



Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano XI - Nº 2512 Segunda-feira, 27 de Junho de 2011.

Poder Executivo Poder Legislativo Retificação Licitação

GGM/2011/R180

EDITAL DE LICITAÇÃO
MODALIDADE TOMADA DE PREÇONº02/2011
RESULTADO DA TERCEIRA SESSÃO PÚBLICA

RETIFICAÇÃO

I - PORTARIA Nº 12.256, DE 14 DE JUNHO DE 2011.

► ONDE LÊ – SE:

... ZENILDA SILVA NERY ...

► LEIA – SE:

... ZENILDE SILVA NERY ...

A Câmara Municipal de Rondonópolis, por determinação do Senhor Presidente, através da Comissão Permanente de Licitação legalmente composta pela Portaria de nº 257 de 17/01/2011, torna público aos interessados que às 13h do dia 01 de Junho de 2011 (Sexta-Feira), em sua sede, sito a Avenida Cafelândia, 434, Bairro La Salle, realizará uma nova quarta sessão pública em atendimento ao parágrafo 3º do artigo 48 da Lei 8.666/93 para que as empresas desabilitadas providenciem nova documentação sendo assim fixou o prazo de 04 (quatro) dias úteis.

AFIXE-SE
PUBLIQUE-SE.

Rondonópolis, 27 DE JUNHO DE 2011

ANANIAS MARTINS DE SOUZA FILHO
Presidente da Câmara Municipal

LOURISVALDO MANOEL DE OLIVEIRA
Primeiro Secretário

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
ASSESSORIA LEGISLATIVA
Rondonópolis, 27/06/2011.

Kamilla Gabriella Bandeira da Silva
KAMILLA GABRIELLA BANDEIRA DA SILVA
Assessora Legislativa - Matrícula 170.771

FABIANO TEIXEIRA FRANCO
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

ADALBERTO LOPES DE SOUSA
Consultor Jurídico LEGISLATIVO- OAB/MT Nº 3.948

Expediente

PREFEITO MUNICIPAL _____ JOSE CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Vice-Prefeita _____ Marília Salles
Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social _____ Neuma de Moraes
Secretaria Municipal de Administração _____ Mara Gleiber R. Clara da Fonseca
Secretaria Municipal de Agricultura e Pec. _____ Valdir Correa
Secretaria Municipal de Desenv. Econ. _____ Valdemir Castilho Soares
Secretaria Municipal de Educação _____ Marilda Soares Rufino
Secretaria Municipal Esporte, Cultura e Lazer _____ Susan Meire Moretti Binha
Secretaria Municipal de Finanças _____ Adão Nunes
Secretaria Municipal de Governo _____ Gerson Araújo de Oliveira
Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Urbanismo _____ Ronaldo Sedy Iticava Uramoto
Secretaria Municipal de Meio Ambiente _____ Lindomar Alves da Silva
Secretaria Municipal de Planejamento _____
Secretaria Municipal de Receita _____ Regina Celi Marques Ribeiro
Secretaria Municipal de Saúde _____ Valdecir Feltrin
Secretaria Municipal Transporte, Transito e Desenv. Urbano _____ Rodrigo Lugli
Procuradoria Geral do Município _____ Efraim Alves dos Santos
CODER Cia Desenvolvimento Rondonopolis _____ Darci Lovato
Diário Oficial do Município _____ Evelyze Kloster Ciconello
IMPRO _____
SANEAR _____ Terezinha Silva Souza
ServSaúde _____ Vilmondes Aprigio da Silva Luz

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensa Oficial
Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora - fone (66) 411-5285
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000
Órgão de Responsabilidade da Secretaria Municipal de Governo: Gerson Araújo de Oliveira
Diário Oficial: Anna Clara Quintana
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br
E-mail: diorondon@rondonopolis.mt.gov.br

Tabela de Preços do Diorondon

Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - Qualquer Município (via correio)	R\$160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65		
Assinatura Semestral retirada no balcão	R\$ 50,00	Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros por centímetro linear de coluna	R\$ 1,20

Outros Edital

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

Edital - CMAS 002/2011

Dispõe sobre eleição de conselheiros (as) titulares e suplentes dos segmentos Usuários (as) ou organizações de usuários (as) e trabalhadores (as) ligados a área social, para as vagas no Conselho Municipal de Assistência Social para o biênio 2011/2013 e dá outras providências.

De acordo, com o presente Edital aprovado no pleno do Conselho Municipal de Assistência Social em 16 de junho de 2011 e publicado no Diário Oficial nº 0000 em 17 de junho de 2011, o Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS faz publicar o seguinte Edital para eleição de conselheiros (as) titulares e suplentes dos Usuários (as) ou organizações de usuários (as) e trabalhadores ligados a área social da Assistência Social para as vagas no CMAS para o biênio 2011/2013.

Art.1º. A eleição dos (as) representantes dos usuários e trabalhadores ligados a área social para comporem o Conselho Municipal de Assistência Social será regida pelas disposições estabelecidas no presente edital, com base nas diretrizes do Conselho Estadual e Nacional.

DA REALIZAÇÃO DO PLEITO E REGISTRO DAS CANDIDATURAS

Art.2º. Os (as) representantes dos trabalhadores ligados a área social e usuários serão escolhidos dentre seus pares, assim distribuídos:

- a) – 01 vaga para Conselheiro suplente representando os (as) trabalhadores (as) ligado a área social;
- b) – 02 (duas) vagas para Conselheiros (as) titulares representando os (as) Usuários (as) ou organizações de usuários;
- b) - 03 (três) vagas para Conselheiros (as) suplentes representando os (as) Usuários (as) ou organizações de usuários;

Art.3º. Somente poderão concorrer às eleições, candidatos (as) que preencham os seguintes requisitos:

- I. Residir em Rondonópolis.
- II. Ter idade igual ou superior a 21 anos.
- III. Apresentar documento (modelos anexos) devidamente assinado por representante legal, que comprove a legitimidade da indicação de segmento conforme alíneas a, b e c do artigo 2º.

Parágrafo Único: Os (as) trabalhadores (as) ligados a área social e os Usuários e/ou Organizações de Usuários da Assistência Social que se inscreverem como candidatos aptos para concorrer as vagas de conselheiros (as) titulares e suplentes que estão em aberto, deverão no ato da inscrição demonstrar que todos os documentos abaixo relacionados, a Entidade já entregou ao CMAS, conforme abaixo:

- a) Estatuto Social da Entidade devidamente registrado em cartório;
- b) Ata de eleição e posse da diretoria atual, registrada em cartório;
- c) Atas das duas últimas Assembleias gerais ordinárias;
- d) Relatório das atividades do ano anterior;
- e) Procuração particular outorgando poderes especiais ao mandatário/a para representar a Entidade, quando o fizer a Representação legal da mesma;
- f) Comprovação que atua na esfera municipal, isolada ou cumulativamente, na realização de atendimento, assessoramento ou defesa e garantia de direitos na área da Assistência Social.

Art.4º. Para registro da candidatura será exigido a apresentação dos documentos que comprovem o preenchimento dos requisitos determinados no artigo 3º deste Edital, sendo vedada à juntada posterior de quaisquer deles.

Art.5º. As inscrições poderão ser efetuadas na Secretaria do CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social, à Rua Armando Fajardo, 272 – Vila Aurora, no período de 20/06/2011 à 08/07/2011, no horário das 08h às 16h.

Parágrafo único: é vedada a inscrição por procuração.

DA VOTAÇÃO

Art. 6º A eleição será realizada no dia 14/07/2011, das 15h00 às 16h30, no Auditório da Prefeitura Municipal de Rondonópolis-MT, sito a Avenida Duque de Caxias, 526 – Vila Aurora, em Rondonópolis-MT.

Art. 7º. Os (as) representantes dos segmentos indicados no art. 2º, serão escolhidos em foro próprio, por seus pares, através de consenso ou voto em aberto.

Art. 8º. – Cada eleitor (a) poderá votar apenas uma vez e no respectivo segmento de atuação.

Art. 9º. – O cadastramento dos (as) eleitores (as) será realizado no local e data das eleições, no horário das 13h00 às 14h30, mediante a apresentação de documento (modelo anexo) que comprove sua atuação no segmento e conseqüente direito ao voto.

§ 1º. Os usuários e/ou representantes dos (as) Usuários (as) da Assistência Social, e os profissionais ligados a área da Assistência Social poderão indicar apenas um (a) eleitor (a) como seu representante.

§ 2º. Somente poderão concorrer os (as) candidatos (as) presentes no momento da realização do foro próprio.

Art. 10º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rondonópolis-MT/CMAS, 16 de junho de 2011.

Marcia F. de Pinho Rotili
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

CALENDÁRIO DA ELEIÇÃO E POSSE DE CONSELHEIROS TITULARES E SUPLENTE, DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA MANDATO DE MAIO/2011 À ABRIL/2013

DATA	AÇÃO
17/06/2011	Publicação do Edital.
20/06/11 à 08/07/11	Prazo para inscrição dos candidatos a conselheiros titulares e suplentes.
12/07/2011	Publicação da relação dos candidatos inscritos.
14/07/2011	Dia das Eleições.
15/07/2011	Publicação dos conselheiros titulares e suplentes eleitos.
18/07/2011	01 dia de prazo para apresentar impugnação de conselheiro eleito.
20/07/2011	Publicação do resultado final.
28/07/2011	Dia da posse dos conselheiros titulares e suplentes eleitos.

SISPMUR – SINDICATO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE
RONDONÓPOLIS / MATO GROSSO
CNPJ nº. 15.032.279/0001-62 # Registro Sindical nº. 24230001495/90-41
Código Sindical nº. 013.000.97460-0 MTE

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLÉIA EXTRAORDINÁRIA

O Presidente do SISPMUR, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo Estatuto Social do Sindicato e legislação pertinente, **CONVOCA** os Servidores Públicos Municipais dos cargos de **agente administrativo, auxiliar administrativo e assistente técnico** do município de Rondonópolis, para ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA, a ser realizada no dia **30 DE JUNHO DE 2011 (QUINTA-FEIRA)**, No PAÇO MUNICIPAL, sito: à Avenida Duque de Caxias, nº 526 Bairro: Vila Aurora, 1ª (primeira) chamada para verificação de filiados presentes às 13h00min, e em 2ª (segunda) e última chamada às 13h30min, com qualquer número de filiados, para apreciação da seguinte pauta:

ORDEM DO DIA

1º - Informes Gerais e deliberações;

Rondonópolis, 22 de junho de 2011.


RUBENS DE OLIVEIRA PAULO
Presidente do SISPMUR

ASSOCIAÇÃO KOBLENZ BRASIL – KOBRA

Av. Deputado Emanuel Pinheiro, Nº. 2.723 – Vila Operária – Rondonópolis, MT
 Fone 3425-2902 – e-mail: Kobra.de@terra.com.br
 CNPJ (MF) 10.014.318/0001-43
 Blog: WWW.associacaokoblenzbrasil-kobra.blogspot.com

Edital de Processo Seletivo de oficineiros para Prestação de Serviço por tempo determinado Nº 02/2011

A Associação Koblenz Brasil - Kobra, situada em Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, torna público que fará seleção simplificada pública para a contratação de profissionais para desempenharem funções junto ao convênio 029/2009 - **Ponto de Cultura Harmonia e Evolução**, celebrado entre a Associação Koblenz Brasil - Kobra e a Secretaria Estadual de Cultura, em atendimento ao Plano de Trabalho constante do Convênio Nº 029/2009, que atenderá crianças e adolescentes, nas áreas de teatro, música e dança. O Edital prevê a contratação de 01 Oficineiro de Teatro e de 01 Oficineiro de Música que desenvolva oficinas com violino. O Processo Seletivo para todos os cargos oferecidos neste edital consistirá de análise curricular, realizada por uma Comissão Especial de Processo Seletivo, designada pela Associação Koblenz Brasil - Kobra. A análise se dará mediante somatória de pontos da contagem de avaliação da experiência comprovada por meio de certificação, onde deverá constar a carga horária dos cursos de aperfeiçoamento, oficinas, seminários e demais experiências profissionais.

1 - Dos Cargos:**Oficineiro de Música****a) Tarefas sob sua responsabilidade:**

- ✓ Coordenar a instalação e manutenção dos equipamentos sob sua responsabilidade;
- ✓ Planejar e promover a capacitação das crianças e adolescentes assistidos para apresentações musicais;
- ✓ Elaborar planejamento pedagógico musical e ministrar oficinas práticas e teóricas de música;
- ✓ Ministrar práticas de conjunto;
- ✓ Elaborar relatório técnico das atividades realizadas.

Experiência Exigida:

- Profissional com experiência em atividades de extensão, disseminação e/ou transferência de conhecimento de teoria e prática musical;
- Preferível profissional com vivência em práticas sociais e comunitárias.
- Preferível profissional com vivência em trabalhos voluntários em ONGs do município de Rondonópolis.

Oficineiro de Teatro**b) Tarefas sob sua responsabilidade:**

- ✓ Proporcionar o desenvolvimento de técnicas específicas: dança-teatro, teatros narrativos e performático; estimulando a coordenação motora, a consciência corporal, memória e a socialização de crianças e adolescentes assistidos.

ASSOCIAÇÃO KOBLENZ BRASIL – KOBRA

Av. Deputado Emanuel Pinheiro, Nº. 2.723 – Vila Operária – Rondonópolis, MT
 Fone 3425-2902 – e-mail: Kobra.de@terra.com.br
 CNPJ (MF) 10.014.318/0001-43
 Blog: WWW.associacaokoblenzbrasil-kobra.blogspot.com

5. Carga Horária e Duração

A carga horária de trabalho do oficineiro de música será de seis horas semanais cada, com a prestação de serviço temporário pelo período de seis (06) meses.

A carga horária de trabalho do oficineiros de teatro será de dez horas semanais cada, sendo duas horas aula atividade (HTPC) e o contratado estará sujeito ao cronograma de aulas previamente planejado, com a prestação de serviço temporário pelo período de seis (06) meses.

6 - Das penalidades

A inexecução parcial ou total do contrato acarretará a aplicação, nos termos do disposto na Lei Federal nº 8.666/93, das seguintes penalidades:

- I - Advertência;
- II - pela inexecução parcial: multa de 20% do valor da parcela não executada do contrato;
- III - pela inexecução total: multa de 30% do valor total do contrato;
- IV - Para cada falta injustificada: multa de 5% sobre o valor total, além do desconto da oficina não trabalhada. O oficineiro não poderá ter faltas injustificadas durante todo o período da contratação sob pena de rescisão contratual por inexecução parcial e incidência na multa prevista no item II nas oficinas.

7 – Regulamentação

- As inscrições serão canceladas em qualquer fase do processo seletivo, se verificado o não cumprimento dos requisitos do Edital ou constatada a ocorrência de erro ou fraude na sua elaboração;
- Não haverá devolução dos documentos entregues no processo de seleção, mesmo que o candidato selecionado, por qualquer motivo, não tenha o contrato assinado;
- Não serão aceitos documentos apresentados fora do prazo, horário, local e dia estabelecidos neste Edital;

8 - Das disposições finais

Os casos omissos relativos ao presente edital serão resolvidos pela Diretoria da Associação Koblenz Brasil – KoBra.

Rondonópolis - MT, 27 de junho de 2011.

Marlene Parabá Cassiano Ribeiro
 Marlene Parabá Cassiano Ribeiro
 Presidente da Comissão

ASSOCIAÇÃO KOBLENZ BRASIL – KOBRA

Av. Deputado Emanuel Pinheiro, Nº. 2.723 – Vila Operária – Rondonópolis, MT
 Fone 3425-2902 – e-mail: Kobra.de@terra.com.br
 CNPJ (MF) 10.014.318/0001-43
 Blog: WWW.associacaokoblenzbrasil-kobra.blogspot.com

- ✓ Elaborar planejamento pedagógico das atividades a serem trabalhadas
- ✓ Elaborar relatório técnico das atividades realizadas.

Experiência Exigida:

- Profissional com experiência em atividades de extensão, disseminação e/ou transferência de conhecimento de teoria e prática de teatro;
- Preferível profissional com vivência em práticas sociais e comunitárias.
- Preferível profissional com vivência em trabalhos voluntários em ONGs do município de Rondonópolis.

2 - Das inscrições:

Os currículos deverão ser enviados do dia 27 de junho ao dia 05 de julho de 2011. Os Currículos só serão recebidos através do e-mail: kobra.de@terra.com.br, e cada candidato deverá especificar o cargo ao qual se candidata.

3 - Das análises curriculares e entrevistas:

Os candidatos que forem selecionados serão chamados para entrevista na sede do Ponto de Cultura, localizada a Av. Deputado Emanuel Pinheiro, 2723 Vila Operária, no dia 07 de julho de 2011, das 13 às 17 horas.

Os candidatos selecionados deverão apresentar imprescindivelmente no ato da entrevista os seguintes documentos:

1. Cópia do RG e CPF;
2. Uma foto 3 x 4 recente;
3. Currículo, com comprovação da correspondente área de atuação;
4. Procuração se for o caso;
5. Certificado dos cursos realizados contendo carga horária;
6. Telefone para contatos.

Logo após a entrevista e a análise dos documentos acima citados serão assinados os devidos contratos.

4 - Remuneração

A remuneração pelo serviço do oficineiro de música será no valor bruto de R\$720,00 (setecentos e vinte reais) devendo incidir impostos obrigatórios (INSS e ISSQN).

A remuneração pelo serviço do oficineiro de teatro será no valor bruto de R\$ 473,60 (quatrocentos e setenta e três reais e sessenta centavos) cada, devendo incidir impostos obrigatórios (INSS e ISSQN).

A Associação Koblenz Brasil –KoBra e Ponto de Cultura Harmonia e Evolução está isenta de qualquer obrigação relativa às despesas adicionais- diárias,

alimentação, transportes, dentre outras – no caso em que o contrato eventual for celebrado com candidato-contratado, residente em outra cidade que exija o descolamento deste.

Em Branco