



Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano XI - Nº 2446 Segunda-feira 21 de Março de 2011.

Poder Executivo

Decreto

DECRETO Nº 6.133, DE 14 DE MARÇO DE 2011.

Aprova o Regulamento do Processo Seletivo Simplificado para preenchimento de vagas de Agentes Comunitários de Saúde de Rondonópolis – MT, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições legais...

DECRETA:

CAPÍTULO I – DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º O processo seletivo para provimento de vagas para o cargo de Agente Comunitários de Saúde, no Município de Rondonópolis – MT, atende ao estabelecido na Constituição Federal, regendo-se principalmente, pelas normas contidas no presente Regulamento.

Art. 2º O processo seletivo consistirá de prova objetiva, prova discursiva, entrevista, capacitação e prova prática, conforme a natureza do cargo a ser provido.

Art. 3º O prazo de validade do processo seletivo é de 02 (dois anos), contados a partir da data da publicação da homologação de seu resultado no Diário Oficial do Município, sem prejuízo da realização de novo certame em caso da implantação de novas USE's – Unidades de Saúde da Família ou conveniência e necessidade da administração municipal.

Art. 4º A convocação dos candidatos para contratação será realizada de acordo com a necessidade do serviço, observando-se a ordem de classificação.

Art. 5º O edital deverá conter:

I - os cargos públicos a serem providos, com os respectivos quantitativos e descrições sumárias;

II - os vencimentos dos cargos, vigentes ao tempo de sua publicação;

III - os prazos e os locais para inscrição dos candidatos;

IV - as condições especiais exigidas para o exercício do cargo, tais como grau de instrução, diploma específico ou experiência no exercício de atividades similares, as atribuições descritas para o cargo pretendido;

V - o tipo de prova e o conteúdo programático;

VI - as notas mínimas para aprovação ou classificação;

VII - o valor e a natureza dos títulos a serem considerados;

VIII - outras informações julgadas necessárias.

CAPÍTULO II – DA COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

Art. 6º O Prefeito Municipal designará uma Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado, composta de 03 (três) membros, sendo um deles o Presidente.

Art. 7º A Comissão Organizadora será responsável pela coordenação e pelo andamento do processo seletivo, cabendo a supervisão a Secretaria Municipal de Saúde.

CAPÍTULO III – DA BANCA EXAMINADORA

Art. 8º Será designada pela Comissão Organizadora do processo seletivo, Banca Examinadora, composta de 02 (duas) pessoas de reconhecida idoneidade e notório saber pertinente às matérias a examinar.

Art. 9º A Banca Examinadora será responsável pela programação do processo seletivo, bem como sua correção e análise de recursos interpostos, subsidiando as decisões da Comissão Organizadora do Processo Seletivo.

CAPÍTULO IV – DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 10º O resultado do Processo Seletivo Simplificado será homologado pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, e publicado no Diário Oficial do Município, contendo os nomes dos candidatos aprovados e classificados, obedecendo rigorosamente à ordem de classificação.

Art. 11º A inexistência das declarações, as irregularidades de documentos ou as de outra natureza, ocorridas no decorrer desse Processo Seletivo Simplificado, mesmo que se verifiquem posteriormente, inclusive após a entrada em exercício no cargo, eliminará o candidato, anuando-se todos os atos e efeitos decorrentes de sua inscrição.

Art. 12º Os candidatos serão contratados, por meio da celebração de contrato, sob regime de cargos comissionados vinculados a Lei n.º 4.524, de 19 de maio de 2005 e suas alterações.

Art. 13º Os casos omissos deste Regulamento serão resolvidos pelas Secretarias Municipais da Administração e da Saúde.

Expediente

PREFEITO MUNICIPAL _____ JOSE CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
Vice-Prefeita _____ Marília Salles
Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social _____ Neuma de Moraes
Secretaria Municipal de Administração _____ Mara Gleiter R. Clara da Fonseca
Secretaria Municipal de Agricultura e Pec. _____ Valdir Correa
Secretaria Municipal de Desenv. Econ. _____ Valdemir Castilho Soares
Secretaria Municipal de Educação _____ Marilda Soares Rufino
Secretaria Municipal Esporte, Cultura e Lazer _____ Susan Meire Moretti Binha
Secretaria Municipal de Finanças _____ Adão Nunes
Secretaria Municipal de Governo _____ Gerson Araújo de Oliveira
Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Urbanismo _____ Ronaldo Gendy Ilicava Uramoto
Secretaria Municipal de Meio Ambiente _____ Lindomar Alves da Silva
Secretaria Municipal de Planejamento _____ Antonio Miranda
Secretaria Municipal de Receita _____ Regina Cell Marques Ribeiro
Secretaria Municipal de Saúde _____ Valdecir Feltrin
Secretaria Municipal Transporte, Trânsito e Desenv. Urbano _____ Rodrigo Lugli
Procuradoria Geral do Município _____ Efraim Alves dos Santos
CODER Cid Desenvolvimento Rondonópolis _____ Darci Lovato
Diário Oficial do Município _____ Anna Clara Quintana
IMPRO _____ Josemar Ramiro e Silva
SANEAR _____ Terezinha Silva Souza
ServSaúde _____ Vilmondes Aprigo da Silva Luz

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais
Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora - fone (66) 411-5285
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 às 18h
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000
Órgão de Responsabilidade da Secretaria Municipal de Governo: Gerson Araújo de Oliveira
Diário Oficial: Anna Clara Quintana
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br
E-mail: diorondon@rondonopolis.mt.gov.br

Tabela de Preços do Diorondon


Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - Qualquer Município (via correio)	R\$ 160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65		
Assinatura Semestral retirada no balcão	R\$ 50,00	Publicação de tributos de outros municípios e de terceiros por certidão literal de cultura	R\$ 1,20

Art. 14 Fica o responsável pela Coordenação da Comissão autorizado a convocar outros servidores para participar da operacionalização deste processo seletivo.

Art. 15 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 16 Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 14 de março de 2011; 95ª da Fundação e
57ª da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 12.068, DE 18 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. ELENA MARIA GARCIA LIMA do cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO
usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...


RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. ELENA MARIA GARCIA LIMA do cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 6.126/2003 - Secretaria Municipal de Saúde.


Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95ª da Fundação;
e 57ª da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.067, DE 18 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. CARLA GONÇALVES DE CAVALHO do cargo em comissão de Agente Administrativo do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO,
usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

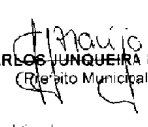
RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. CARLA GONÇALVES DE CAVALHO do cargo em comissão de Agente Administrativo do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 10.626/2009 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95ª da Fundação;
e 57ª da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.069, DE 18 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração a pedido, da Sra. JULIANA FEITOSA FERNANDES do cargo em comissão de Coordenadora do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO,
usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

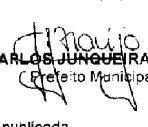
RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a pedido, a Sra. JULIANA FEITOSA FERNANDES do cargo em comissão de Coordenadora do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU, nomeada através da Portaria de nº 11.925/2011 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95ª da Fundação;
e 57ª da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.070, DE 18 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração do Sr. EVERTON DE MELO do cargo em comissão de Médico do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar o Sr. EVERTON DE MELO do cargo em comissão de Médico do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeado através da Portaria de nº 10.729/2009 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 03/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNGUEIRA DE ARAUJO
(Prefeito Municipal)

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.071, DE 18 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. JANAINA REGO REZENDE do cargo em comissão de Técnico de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. JANAINA REGO REZENDE do cargo em comissão de Técnico de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 7.390/2005 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 10/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNGUEIRA DE ARAUJO
(Prefeito Municipal)

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.072, DE 18 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração do Sr. ANDRÉ LUIZ MOREIRA AGUIAR do cargo em comissão de Médico do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar o Sr. ANDRÉ LUIZ MOREIRA AGUIAR do cargo em comissão de Médico do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU, nomeado através da Portaria de nº 7.389/2005 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNGUEIRA DE ARAUJO
(Prefeito Municipal)

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.073, DE 18 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. EMANUELLA FÁTIMA DE BARROS MELO RIBEIRO do cargo em comissão de Odontóloga do Programa de Saúde da Família - PSF/Buca, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. EMANUELLA FÁTIMA DE BARROS MELO RIBEIRO do cargo em comissão de Odontóloga do Programa de Saúde da Família - PSF/Buca, nomeada através da Portaria de nº 6.232/2003 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNGUEIRA DE ARAUJO
(Prefeito Municipal)

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.074, DE 18 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração do Sr. ANDERSON BATISTA DE OLIVEIRA do cargo em comissão de Agente de Saúde Ambiental, e das outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar o Sr. ANDERSON BATISTA DE OLIVEIRA do cargo em comissão de Agente de Saúde Ambiental, nomeado pela Portaria de nº. 7.416/2005 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.075, DE 18 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. KAMILA OLIVEIRA ARAUJO do cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, e das outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. KAMILA OLIVEIRA ARAUJO do cargo em comissão de Agente Administrativo do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 10.367/2009 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.076, DE 18 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. ALESSANDRA RODRIGUES MARQUES do cargo em comissão de Agente Administrativo do Programa de Saúde da Família - PSF, e das outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. ALESSANDRA RODRIGUES MARQUES do cargo em comissão de Agente Administrativo do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 5.639/2002 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.077, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. SIMONE REGINA DE OLIVEIRA do cargo em comissão Auxiliar de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, e das outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. SIMONE REGINA DE OLIVEIRA do cargo em comissão Auxiliar de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 9.332/2007 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 04/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.078, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. VERA LÚCIA DE SOUSA ALMEIDA YAN do cargo em comissão Técnica de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

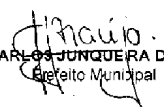
RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. VERA LÚCIA DE SOUSA ALMEIDA YAN do cargo em comissão Técnica de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 11.777/2010 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.079, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. CRISTIANE GOMES DOS SANTOS do cargo em comissão Auxiliar de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

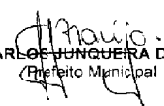
RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. CRISTIANE GOMES DOS SANTOS do cargo em comissão Auxiliar de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 7.875/2006 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 04/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.080, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. SELMA DE MOURA do cargo em comissão de Técnica de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

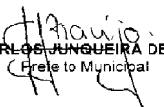
RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. SELMA DE MOURA do cargo em comissão de Técnica de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 5.975/2003 - Secretaria Municipal de Saúde.


Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.081, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração, do Sr. CARLOS ANTONIO DA SILVA do cargo em comissão de Técnico de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

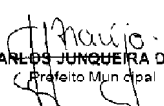
RESOLVE:

Art. 1º Exonerar o Sr. CARLOS ANTONIO DA SILVA do cargo em comissão de Técnico de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeado através da Portaria de nº 10.604/2009 - Secretaria Municipal de Saúde.


Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.082, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. MARIA ALICE ALVES SANTANA do cargo em comissão Auxiliar de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

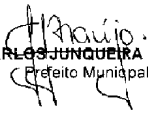
RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. MARIA ALICE ALVES SANTANA do cargo em comissão Auxiliar de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 8.585/2008 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 04/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.083, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. DANIELA MOREIRA DIAS do cargo em comissão de Técnica de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

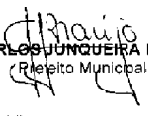
RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. DANIELA MOREIRA DIAS do cargo em comissão de Técnica de Enfermagem do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº. 10.824/2009 - Secretaria Municipal de Saúde.


Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.084, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. LEIDIANE SILVA DE OLIVEIRA do cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

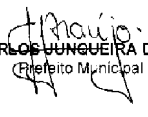
RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. LEIDIANE SILVA DE OLIVEIRA do cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 10.155/2008 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.085, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. CACILDA MARIA DE OLIVEIRA do cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

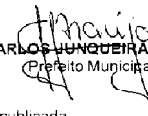
RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. CACILDA MARIA DE OLIVEIRA do cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 7.458/2005 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 31/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.086, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. LEOBINA MAGALHÃES MEDEIROS BARBOSA do cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. LEOBINA MAGALHÃES MEDEIROS BARBOSA do cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 8.391/2006 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95ª da Fundação
e 57ª da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
(Prefeito Municipal)

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretaria Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.087, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. GERCINA NEUZA DA SILVA do cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...


RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. GERCINA NEUZA DA SILVA do cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria de nº 10.689/2006 - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95ª da Fundação;
e 57ª da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
(Prefeito Municipal)

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretaria Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.088, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre a cedência do servidor DAILSON NUNIS - matrícula 24422 para a Câmara Municipal de Rondonópolis, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas, especialmente pela Lei Complementar nº 303/2000 e suas posteriores alterações.

RESOLVE:

Art. 1º Proceder a cedência do Servidor DAILSON NUNIS - matrícula 24422 para a Câmara Municipal de Rondonópolis, pelo período de 04/03/2011 a 03/03/2012, sem ônus para o órgão de origem.


Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 04/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95ª da Fundação e
57ª da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
(Prefeito Municipal)

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretaria Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.089, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre a exoneração da Sra. JOELMA CAMPOS DE MORAIS da Equipe de Apoio da modalidade de licitação denominada Pregão, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

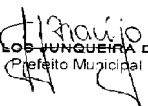
RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. JOELMA CAMPOS DE MORAIS da Equipe de Apoio da modalidade de licitação denominada Pregão, nomeada pela Portaria de nº 11.632/2010 - Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 10/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95ª da Fundação;
e 57ª da Emancipação Política.


JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
(Prefeito Municipal)

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.


MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretaria Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.090, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exonerar a pedido a Sra. CARLA RODRIGUES do cargo em comissão de Assessora Técnica de Compras, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a pedido, a Sra. CARLA RODRIGUES do cargo em comissão de Assessora Técnica de Compras, nomeada pela Portaria de nº 11.323/2010 no SANEAR – Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 04/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNGUEIRA DE ARAUJO
(Prefeito Municipal)

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

MARA GLEIBE RIBEIRO/CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.091, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre a prorrogação de prazo para conclusão de processo disciplinar, instaurado pela Portaria de nº. 11.871/2011, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas, em especial pela Lei nº 1.752/1990 ...

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar por 60 (sessenta) dias a Portaria de nº. 11.871/2011, para conclusão de processo disciplinar envolvendo a servidora SILVANA APARECIDA REGIS CAVALCANTE.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 05/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNGUEIRA DE ARAUJO
(Prefeito Municipal)

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

MARA GLEIBE RIBEIRO/CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.093, DE 21 DE MARÇO DE 2011.

Dispõe sobre exoneração da Sra. CRISTIANE MENDES DOS ANJOS do cargo em comissão Assistente de Gabinete do Prefeito Municipal, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. CRISTIANE MENDES DOS ANJOS do cargo em comissão Assistente de Gabinete do Prefeito Municipal nomeada através da Portaria de nº. 10.968 do 28 de janeiro de 2009 – Secretaria Municipal de Governo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2011.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, março de 2011; 95º da Fundação;
e 57º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNGUEIRA DE ARAUJO
(Prefeito Municipal)

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

MARA GLEIBE RIBEIRO/CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Administração

Licitação



AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO.
PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2011

O SANEAR – SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, Autarquia Municipal, localizado à Rua Dom Pedro II, nº 1210, Bairro Caixa D'água, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem da Ilma. Sra. Diretora Geral, através do Pregoeiro e Equipe de Apoio, adiará a licitação em epígrafe para as 08:00 horas do dia 05 (cinco) de abril de 2011, na sala de Licitações do SANEAR, a abertura dos envelopes nºs 01 e 02, contendo: PROPOSTA COMERCIAL e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, respectivamente, para a execução do seguinte objeto:

"AQUISIÇÃO DE RETROESCAVADEIRAS, MOTOCICLETAS E VEÍCULOS PARA MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO COM RECURSOS DO PAC-BNDES NO MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS-MT"

Informações: (66) 3902-1165 ou marcos.sanear@terra.com.br.

Rondonópolis-MT, 21 de março de 2011.

Marcos Brumatti
Pregoeiro

Resolução



C.M.A.S.

Conselho Municipal de Assistência Social

RUA ARMANDO PARAUJO, Nº 272

VILA AURORA

Fone/Fax: 3422-4155

Rondonópolis/MT

RESOLUÇÃO Nº. 007 DE 17 MARÇO DE 2011.

Define os parâmetros municipais para inscrição das entidades de Assistência Social.

O Plano do **CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS de Rondonópolis**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº 8.742/83 de 07 de dezembro de 1993, em Reunião Extraordinária realizada no dia 17 de março de 2011, e,

Considerando o Decreto nº 6.308, de 14 de dezembro de 2007, que dispõe sobre as entidades e organizações de assistência social que trata o artigo 3º da Lei 8.742, de 7 de dezembro de 1993, e das outras providências;

Considerando o Decreto nº 7.237, de 20 de julho de 2010, que Regulamenta a Lei nº 12.101, de 27 de novembro de 2009, para dispor sobre o processo de certificação das entidades beneficiárias de assistência social para obtenção da isenção das contribuições para a seguridade social, e das outras providências;

Considerando a Resolução nº 16, de 5 de maio de 2010, que define os parâmetros municipais para a inscrição das entidades e organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social dos Municípios e do Distrito Federal;

Considerando a Resolução nº 33, que altera a Resolução CNAS 16 de 05.05.2010 em seu Art. 1º alínea "e" do inciso IV, para incluir os itens "e" e "f" e "g" e "h";

RESOLVE:

Art. 1º - Estabelecer os parâmetros municipais para a inscrição das entidades e organizações de assistência social no Conselho Municipal de Assistência Social de Rondonópolis-MT.

Art. 2º - Os critérios para a inscrição das entidades e organizações de assistência social; bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais são, cumulativamente:

- I - executar ações de caráter continuado, permanente e planejado;
- II - assegurar que os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais sejam ofertados na perspectiva da autonomia e garantia de direitos dos usuários;
- III - garantir a gratuidade em todos os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;
- IV - garantir a existência de processos participativos dos usuários na busca do cumprimento da missão da entidade ou organização, bem como da efetividade na execução de seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais.

Art. 3º As entidades e organizações de assistência social no ato da inscrição demonstrarão:

- I - ser pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, devidamente constituída, conforme disposto no art. 53 do Código Civil Brasileiro e no art. 3º da Lei nº 8.742, de 1993;

- II - aplicar suas rendas, seus recursos e eventual resultado operacional integralmente no território nacional e na manutenção e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais;

III - elaborar plano de ação anual contendo:

- a) finalidades estatutárias;
- b) objetivos;
- c) origem dos recursos;
- d) infraestrutura;
- e) identificação de cada serviço, projeto, programa ou benefício socioassistencial, informando respectivamente:
 - e.1) público alvo;
 - e.2) capacidade de atendimento;
 - e.3) recurso financeiro utilizado;
 - e.4) recursos humanos envolvidos;
 - e.5) abrangência territorial;
 - e.6) demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias que serão utilizadas em todas as etapas do plano: elaboração, execução, avaliação e monitoramento.

IV - ter expresso em seu relatório de atividades:

- a) finalidades estatutárias;
- b) objetivos;
- c) origem dos recursos;
- d) infraestrutura;
- e) identificação de cada serviço, projeto, programa ou benefício socioassistencial executado, informando respectivamente:
 - e.1) público beneficiado;
 - e.2) número de atendimentos realizados;
 - e.3) recurso financeiro utilizado;
 - e.4) recursos humanos envolvidos;
 - e.5) abrangência territorial;
 - e.6) demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias que foram utilizadas em todas as etapas do plano: elaboração, execução, avaliação e monitoramento". (Itens incluídos pela Resolução CNAS 33/2010).

Art. 4º As entidades e organizações de assistência social deverão apresentar os seguintes documentos para obtenção da inscrição:

- I - requerimento, conforme anexo I;
- II - cópia do estatuto social (atos constitutivos) registrado em cartório;
- III - cópia da ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada em cartório;

IV - plano de ação;

V - cópia do Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

VI - cópia das 03(três) últimas atas de reunião da diretoria.

Art. 5º O Conselho de Assistência Social deverá:

- I - receber e analisar os pedidos de inscrição e a documentação respectiva;
- II - providenciar visita à entidade ou organização de assistência social emissão de parecer sobre as condições para o funcionamento;
- III - pautar, discutir e deliberar os pedidos de inscrição em reunião plenária;
- IV - encaminhar a documentação ao órgão gestor para inclusão no Cadastro Nacional de Entidades e Organizações de Assistência Social de que trata a Lei 12.101, de 27 de novembro de 2009, e guarda garantido o acesso aos documentos sempre que se fizer necessário, em função do exercício do controle social.

Parágrafo único. A execução do previsto neste artigo obedecerá à ordem cronológica de apresentação do requerimento de inscrição.

Art. 6º As entidades e organizações de assistência social deverão apresentar anualmente, até 30 de abril, ao Conselho de Assistência Social:

- I - plano de ação do corrente ano;
- II - relatório de atividades do ano anterior que evidencie o cumprimento do Plano de ação, destacando informações sobre o público atendido e os recursos utilizados, nos termos do inciso III do artigo 3º.

§ 1º Em caso de descumprimento dos requisitos do Art. 6º, poderá ser solicitado a qualquer tempo, o cancelamento da inscrição, garantindo a direito à ampla defesa e ao contraditório.

§ 2º Em caso de cancelamento da inscrição, o Conselho Municipal de Assistência Social deverá encaminhar, no prazo de cinco dias úteis, cópia do ato cancelatório ao órgão gestor, para providências cabíveis junto ao Cadastro a que se refere o inciso IV do artigo 5º e demais providências.

§ 3º Da decisão que indeferir ou cancelar a inscrição a entidade poderá recorrer.

§ 4º Os recursos das decisões do Conselho Municipal de Assistência Social deverão ser apresentados ao Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/MT.

Art. 7º O Conselho Municipal de Assistência Social utilizará, única e exclusivamente, o termo **INSCRIÇÃO** para os fins desta resolução.

Art. 8º As entidades e organizações de assistência social inscritas anteriormente à publicação desta Resolução deverão requerer junto ao Conselho Municipal de Assistência Social, a inscrição conforme procedimentos e critérios dispostos nesta Resolução, no prazo de doze meses.

Art. 9º Os casos omissos nesta Resolução poderão ser resolvidos conforme Resolução Nacional Nº 16, de 5 de maio de 2010 e outras que se fizerem necessário.

Art. 10. Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Abadia Rosa Miranda
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Abadia Rosa Miranda
ABADIA ROSA MIRANDA
PRESIDENTE DO CMAS

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

Edital - CMAS 001/2011

Dispõe sobre eleição de conselheiros (as) titulares e suplentes, representantes de Entidades e Organizações de Assistência Social; Profissionais ligados a área da Assistência Social; e representantes dos (as) Usuários (as) ou organizações de usuários (as) da Assistência Social, no Conselho Municipal de Assistência Social para o biênio 2011/2013 e dá outras providências.

De acordo, com o presente Edital aprovado no pleno do Conselho Municipal de Assistência Social em 17 de março de 2011 e publicado no Diário Oficial nº 0000 em 18 de março de 2011 o Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, faz publicar o seguinte Edital para eleição de conselheiros (as) titulares e suplentes da sociedade civil no CMAS para o biênio 2011/2011.

Art.1º- A eleição dos (as) representantes da sociedade civil para comporem o Conselho Municipal de Assistência Social será regida pelas disposições estabelecidas no presente edital, com base nas diretrizes do Conselho Estadual e Nacional.

DA REALIZAÇÃO DO PLEITO E REGISTRO DAS CANDIDATURAS

Art.2º- Os (as) representantes da sociedade civil organizada serão escolhidos dentre seus pares, assim distribuídos:

a) 03 (três) vagas de conselheiros (as) titulares representando as Entidades e Organizações de Assistência Social;

a.1) 03 (três) vagas de conselheiros (as) suplentes representando as Entidades e Organizações de Assistência Social;

b) 03 (três) vagas de conselheiros (as) titulares representando os profissionais ligados a área de Assistência Social;

b.1) 03 (três) vagas de conselheiros (as) suplentes representando os profissionais ligados a área de Assistência Social;

c) 03 (três) vagas de Conselheiros (as) titulares representando os (as) Usuários (as) ou organizações de usuários;

c.1) 03 (três) vagas de Conselheiros (as) suplentes representando os (as) Usuários (as) ou organizações de usuários;

Art.3º- Somente poderão concorrer às eleições, candidatos (as) que preencham os seguintes requisitos:

- I. Residir em Rondonópolis.
- II. Ter idade igual ou superior a 21 anos.
- III. Apresentar documento (modelos anexos) devidamente assinado por representante legal, que comprove a legitimidade da indicação de segmento conforme alíneas a, b e c do artigo 2º.

Parágrafo Único: As Entidades e Organizações de Assistência Social que fizer inscrição de candidatos (as) para concorrer as vagas de conselheiros (as) titulares e suplentes, deverão no ato da inscrição demonstrar que todos os documentos abaixo relacionados, a mesma já entregou ao CMAS ou seja, as Entidades e Organizações de Assistência Social no ato da inscrição demonstrarão ser pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, devidamente constituída, conforme disposto no art. 53 do Código Civil Brasileiro e no art. 3º da Lei nº 8.742, de 1993; mais:

- a) Estatuto Social da Entidade devidamente registrado em cartório;
- b) Ata de eleição e posse da diretoria atual, registrada em cartório;
- c) Atas das duas últimas Assembleias gerais ordinárias;
- d) Relatório das atividades do ano anterior
- e) Procuração particular outorgando poderes especiais ao mandatário/a para representar a Entidade, quando o fizer a Representação legal da mesma;
- f) Comprovação que atua na esfera municipal, isolada ou cumulativamente, na realização de atendimento, assessoramento ou defesa e garantia de direitos na área de Assistência Social.

Art.4º- Para registro da candidatura será exigido a apresentação dos documentos que comprovem o preenchimento dos requisitos determinados no artigo 3º deste Edital sendo vedada a juntada posterior de quaisquer deles.

Art.5º- As inscrições poderão ser efetuadas na Secretaria do CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social, à Rua Armando Fajardé, 272 – Vila Aurora, no período de 21/03/2011 à 13/04/2011, no horário das 08h às 16h.

Parágrafo único: é vedada a inscrição por procuração.

DA VOTAÇÃO

Art. 6º A eleição será realizada no dia 19/04/2011, das 14h30 às 16h30, no Auditório da Prefeitura Municipal de Rondonópolis-MT, sito a Avenida Duque de Caxias, 526 – Vila Aurora, em Rondonópolis-MT.

Art. 7º- Os (as) representantes dos segmentos indicados no art. 2º, serão escolhidos em foro próprio, por seus pares, através de consenso ou voto em aberto.

Art. 8º – Cada eleitor (a) poderá votar apenas uma vez e no respectivo segmento de atuação.

Art. 9º – O cadastramento dos (as) eleitores (as) será realizado no local e data das eleições, no horário das 12h30 às 14h00, mediante a apresentação do documento (modelo anexo) que comprove sua atuação no segmento e consequente direito ao voto.

§ 1º. As Entidades e Organizações representantes dos prestadores de serviço da Assistência Social, os (as) Usuários (as) da Assistência Social, e os profissionais ligados a área da Assistência Social poderão indicar apenas um (a) eleitor (a) como seu representante.

§ 2º- Somente poderão concorrer os (as) candidatos (as) presentes no momento da realização do foro próprio.

Art. 10º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rondonópolis-MT/CMAS, 18 de março de 2011.


Abadi Rosa Marinho
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

CALENDÁRIO DA ELEIÇÃO DE CONSELHEIROS TITULARES E SUPLENTE, DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA MANDATO DE MAIO/2011 À ABRIL/2013

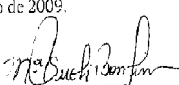
DATA	AÇÃO
18/03/2011	Publicação do Edital
21/03/11 à 13/04/11	Prazo para inscrição dos candidatos a conselheiros titulares e suplentes
15/04/2011	Publicação da relação dos candidatos inscritos
19/04/2011	Dia das Eleições
20/04/2011	Publicação dos conselheiros titulares e suplentes eleitos
25/04/2011	01 dia de prazo para apresentar impugnação de conselheiro eleito
28/04/2011	Publicação do resultado final
28/04/2011	Dia da posse dos conselheiros titulares e suplentes eleitos

PARECER N° 043/2009

Retificando Parecer nº 037/2009, nos quais os membros do CONSEDE deferiram o pedido de afastamento para Mestrado "Ciências da Educação" da Servidora Rosiane Terezinha Lima - MAT. 0014460, lotada na Escola Municipal Professora Dulcineia Cascão Barbosa, pelo período de 01/10/2009 a 30/05/2010, no entanto, o período correto é de 01/10/2009 a 30/05/2011 ou até a data da defesa da dissertação o que ocorrer primeiro, conforme publicação no diário oficial do município.

Rondonópolis, 23 de setembro de 2009.


DEOCLECIANO NUNES DA SILVA
MEMBRO


MARIA SUELI BONFIM
PRESIDENTE



MARIA DOLORES DA SILVA DUARTE
MEMBRO


SOLANGE CECILIA KARIESKI
SECRETARIA


EDNA MARIA DE OLIVEIRA CASTRO
MEMBRO


MARIA DE LOURDES FERNANDES CADIE
MEMBRO

Cópia da Secretária em 30/09/09


MARILDA SOARES RUFINO
SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO


Marilda Soares Rufino
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE RELANÇAMENTO DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA (IPTU) – CATEGORIA TERRITORIAL, RELATIVO AO EXERCÍCIO FISCAL DE 2011.

O MUNICÍPIO DE RONDONÓPLIS-MT, através da Secretaria Municipal de Receita, comunica os contribuintes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana (IPTU) – categoria territorial – que:

Considerando a ocorrência do fato gerador do IPTU 2011 em 1º de janeiro de 2011;

Considerando o recálculo efetuado nos impostos territoriais, em observância à Lei complementar Municipal nº 098/2011,

A NOTIFICAÇÃO DE RELANÇAMENTO será feita na forma do presente edital, através do qual ficam comunicados os sujeitos passivos do IPTU – o proprietário, o titular do domínio útil ou o possuidor a qualquer título de imóvel – que os bens imóveis localizados na zona urbana ou de expansão urbana do Município de Rondonópolis serão tributados na forma da Lei Municipal nº 1800/1990 (Código Tributário Municipal), pelo que deverão seus proprietários, titulares do domínio útil ou possuidores a qualquer título **RECOLHER O MONTANTE DEVIDO** na forma disposta no Decreto Municipal nº 6.130 de março de 2011.

O prazo para apresentação de impugnação do sujeito passivo é de até 20 (vinte) dias, a contar da data de publicação do edital da notificação do relançamento.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rondonópolis, Estado do Mato Grosso, aos dezessete dias do mês de março do ano de dois mil e onze.


Regina Celi Marques Ribeiro
Secretaria Municipal de Receita

Em

branco

Em

branco