



# Diário Oficial

Suplemento

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano X - Nº 2295 Segunda-feira 02 de Agosto de 2010.

# Poder Legislativo

## Resolução

RESOLUÇÃO Nº 002, DE 02 DE AGOSTO DE 2010.

Estabelece medidas visando a orientação para contenção de despesas na Administração Pública Municipal e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, em especial pela Lei Complementar de nº. 031/2005 e demais alterações...

Considerando a necessidade de orientar sobre procedimentos operacionais a serem adotados, mantendo a responsabilidade na gestão fiscal que se dá entre outras ações, com o equilíbrio entre receita e a despesa pública;

Considerando a necessidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro do Município e de ajuste do fluxo de gastos;

### RESOLVE:

Art. 1º Ficam suspensos até 31 de dezembro de 2010:

I - Quaisquer novos projetos de investimento, com exceção daqueles vinculados ao PAC, dos necessários para o cumprimento dos percentuais mínimos estabelecidos pela Constituição Federal nas áreas de educação e saúde e de obras previamente autorizadas pelo Prefeito Municipal;

II - Novas nomeações de servidores comissionados e contratações;

III - Novos afastamentos de servidores para estudos ou cursos, com ônus para o município;

IV - Novos afastamentos ou cedências de servidores com ônus para o município, para órgãos federais, estaduais ou municipais;

V - A concessão de:

- Prestações de serviços extraordinários - horas extras, onde para serem realizadas deverão ser requeridas com antecedência de 15 (quinze) dias para análise do Secretário de Administração e Equipe Econômica;
- Diárias e passagens, sendo concedidas somente em caráter excepcional, após análise das reais necessidades pela Secretaria Municipal de Administração;
- Pagamento de Abono Pecuniário, somente realizado conforme conveniência administrativa da Secretaria de Administração e Equipe Econômica.

VI - a criação de novas gratificações;

Parágrafo único As obras em andamento deverão ter seus cronogramas de desembolsos das contrapartidas para 2010 ajustados e revisitos.

Art. 2º Fica determinada a redução em, no mínimo, 20% (vinte por cento), em relação aos gastos efetuados até 30 de junho de 2010, no que se refere a:

- Água;
- Energia;
- Telefonia;
- Combustíveis e outros materiais de consumo; e
- Serviços de terceiros prestados por pessoas físicas ou jurídicas.

Art. 3º O horário de trabalho será das 12:00 às 18:00 horas para todos os servidores, como exceção daqueles cuja jornada de trabalho seja superior a 06 horas diárias.

I - Devem os dirigentes dos órgãos e entidades municipais:

- Zelar pelo cumprimento destas medidas;
- Executar as ações programadas em sua área de atuação, nos limites dos convênios;
- Mantê-los no controle, no que tange em sua redução de no mínimo 10% (dez por cento) no fornecimento de vale-transporte e alimentação, apresentando relatório de forma antecipada a Equipe Econômica.
- Acompanhar e controlar a distribuição de recursos humanos, romanejando-os dentro de cada órgão ou Secretaria, se for o caso, sempre com anuência da Secretaria Municipal de Administração - Departamento de Recursos Humanos.
- Elaborar o controle das ações na emissão dos pedidos de empenho e liquidação com Recursos Próprios, a partir desta data.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL  
Rondonópolis, 02 de agosto de 2010: 94ª da Fundação  
e 56ª da Emancipação Política.

GERSON ARAÚJO DE OLIVEIRA  
Secretário Municipal de Administração

Registrado nesta Secretaria e publicado  
no DIORONDON.

## Expediente

PREFEITO MUNICIPAL \_\_\_\_\_ JOSE CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO  
Vice-Prefeita \_\_\_\_\_ Marília Salles  
Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social \_\_\_\_\_ Neuma de Moraes  
Secretaria Municipal de Administração \_\_\_\_\_ Gerson Araujo de Oliveira  
Secretaria Municipal de Agricultura e Pec. \_\_\_\_\_ Valdir Correa  
Secretaria Municipal de Desenv. Econ. \_\_\_\_\_ Valdemir Castilho Soares  
Secretaria Municipal de Educação \_\_\_\_\_ Marilda Soares Rufino  
Secretaria Municipal Esporte, Cultura e Lazer \_\_\_\_\_ Susan Meire Moretti Binha  
Secretaria Municipal de Finanças \_\_\_\_\_ Adão Nunes  
Secretaria Municipal de Governo \_\_\_\_\_ Milton Gomes da Costa  
Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Urbanismo \_\_\_\_\_ Ronaldo Sedy Iticava Uramoto  
Secretaria Municipal de Meio Ambiente \_\_\_\_\_ Lindomar Alves da Silva  
Secretaria Municipal de Planejamento \_\_\_\_\_ Antonio Augusto Miranda  
Secretaria Municipal de Receita \_\_\_\_\_ Regina Celi Marques Ribeiro  
Secretaria Municipal de Saúde \_\_\_\_\_ Valdecir Feltrin  
Secretaria Municipal Transporte, Transito e Desenv. Urbano \_\_\_\_\_ Rodrigo Lugli  
Procuradoria Geral do Município \_\_\_\_\_ Efraim Alves dos Santos  
CODER Cia Desenvolvimento Rondonopolis \_\_\_\_\_ Darci Lovato  
Diário Oficial do Município \_\_\_\_\_ Anna Clara Quintana  
IMPRO \_\_\_\_\_ Josemar Ramiro e Silva  
SANEAR \_\_\_\_\_ Terezinha Silva Souza  
ServSaude \_\_\_\_\_ Vilmondes Aprigio da Silva Luz

## DIORONDON

Filado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensa Oficial  
Impressão, Distribuição e Assinatura  
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526  
Vila Aurora - fone (66) 411-5285  
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h  
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000  
Órgão de Responsabilidade da Secretaria Municipal de Governo: Milton Gomes da Costa  
Diário Oficial: Anna Clara Quintana  
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br  
E-mail: diorondon@rondonopolis.mt.gov.br

### Tabela de Preços do Diorondon

Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - Qualquer Município (via correio)	R\$160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65		
Assinatura Semestral		Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros:	
retirada no balcão	R\$ 50,00	por centímetro linear de coluna	R\$ 1,20

Em

branco