



# Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano X - Nº 2373 Terça-feira 30 de Novembro de 2010.

# Poder Executivo

## Portaria Licitação



I.M.P.R.O

INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL  
DOS SERVIDORES DE RONDONÓPOLIS-MT

AVISO DE CANCELAMENTO EDITAL 002/2010

### PORTARIA Nº 808/2010, DE 26 DE NOVEMBRO DE 2010.

#### DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO DE AUXÍLIO-DOENÇA.

JOSEMAR RAMIRO E SILVA, Diretor Executivo - Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores de Rondonópolis - IMPRO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Municipal nº 4.614, de 25/08/2005, publicada no Diário Oficial de Rondonópolis - DIORONDON aos 31/08/2005.

#### RESOLVE:

**Artigo 1º** - Conceder o benefício de Auxílio-Doença, a servidora abaixo relacionada, com os direitos a ela inerentes:

Processo	Nome/Secretaria	Matrícula	Período	Situação
781/2010	Ana Moraes Santana Correa - Assistente Social - Secretaria Municipal de Saúde	59218-1	09/12/2010 14/05/2011	Inicial

**Artigo 2º** - Estabelecer, de acordo com artigo 17, parágrafo 2º; artigo 18, parágrafos 1º, 2º, 3º; artigo 19; artigo 20; artigo 21; artigo 36, parágrafo único e artigo 53 da Lei Municipal nº 4.614, de 25 de agosto de 2005 e Laudos Médicos Periciais;

**Artigo 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos aos respectivos inícios dos períodos de abrangências especificados no quadro demonstrativo acima, revogando-se as disposições em contrário;

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Rondonópolis (MT), 26 de novembro de 2010.

JOSEMAR RAMIRO E SILVA  
Diretor Executivo

Edson Wander Pina da Silva  
Gerente de Benefícios Previdenciários

Lindinalva Alves da Silva  
Gerente de Administração e Finanças

Registrada neste Instituto e publicada por  
afixação no lugar público de costume e no  
Diário Oficial do Município, na data supra

O SERV SAÚDE - Instituto de Saúde dos Servidores Públicos Municipais de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, Autarquia Municipal, localizada a Avenida João Ponce de Arruda, 1510 - Caixa D água, torna público para conhecimento dos interessados, que através de sua Comissão Permanente de Licitação - CPL, decide **CANCELAR** o processo licitatório **CARTA CONVITE 002/2010** na modalidade do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, por não atender o disposto no Art. 22, III, § 3º da Lei 8666/93.

LEONALDO FERREIRA DO NASCIMENTO  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

## Expediente

PREFEITO MUNICIPAL \_\_\_\_\_ JOSE CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO  
Vice-Prefeita \_\_\_\_\_ Marília Salles  
Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social \_\_\_\_\_ Neuma de Moraes  
Secretaria Municipal de Administração \_\_\_\_\_ Gerson Araujo de Oliveira  
Secretaria Municipal de Agricultura e Pec. \_\_\_\_\_ Valdir Correa  
Secretaria Municipal de Desenv. Econ. \_\_\_\_\_ Valdemir Castilho Soares  
Secretaria Municipal de Educação \_\_\_\_\_ Marilda Soares Rufino  
Secretaria Municipal Esporte, Cultura e Lazer \_\_\_\_\_ Susan Meire Moretti Binha  
Secretaria Municipal de Finanças \_\_\_\_\_ Adão Nunes  
Secretaria Municipal de Governo \_\_\_\_\_ Milton Gomes da Costa  
Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Urbanismo \_\_\_\_\_ Ronaldo Sندی Iticava Uramoto  
Secretaria Municipal de Meio Ambiente \_\_\_\_\_ Lindomar Alves da Silva  
Secretaria Municipal de Planejamento \_\_\_\_\_ Antonio Augusto Miranda  
Secretaria Municipal de Receita \_\_\_\_\_ Regina Celi Marques Ribeiro  
Secretaria Municipal de Saúde \_\_\_\_\_ Valdecir Feltrin  
Secretaria Municipal Transporte, Trânsito e Desenv. Urbano \_\_\_\_\_ Rodrigo Lugli  
Procuradoria Geral do Município \_\_\_\_\_ Efraim Alves dos Santos  
CODER Cia Desenvolvimento Rondonópolis \_\_\_\_\_ Darci Lovato  
Diário Oficial do Município \_\_\_\_\_ Anna Clara Quintana  
IMPRO \_\_\_\_\_ Josemar Ramiro e Silva  
SANEAR \_\_\_\_\_ Terezinha Silva Souza  
ServSaúde \_\_\_\_\_ Vilmondes Aprigio da Silva Luz

## DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais  
Impressão, Distribuição e Assinatura  
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526  
Vila Aurora - fone (66) 411-5285  
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h  
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000  
Órgão de Responsabilidade da Secretaria Municipal de Governo: **Milton Gomes da Costa**  
Diário Oficial: Anna Clara Quintana  
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br  
E-mail: diorondon@rondonopolis.mt.gov.br

Tabela de Preços do Diorondon			
Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - Qualquer Município (via correio)	R\$160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65		
Assinatura Semestral retirada no balcão	R\$ 50,00	Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros: por centímetro linear de coluna	R\$ 1,20

# Sanear



Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis

## RELAÇÃO DE ADITIVOS FIRMADOS EM OUTUBRO/2010

CONTRATO	CONTRATADO	OBJETO	DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO	PRAZO	VALOR
Terceiro Termo de Aditivo do Contrato Nº. 01420/0	PAULO CESAR MUNHOZ DE OLIVEIRA	Serviços de elaboração de projetos complementares para obra de duplicação da estação de tratamento de água (eta), elaboração de projeto de macrocondutores, elaboração do projeto de desbasteamento do tratamento químico e elaboração de projeto para o tratamento do efluente gas.	29/09/2010	05/10/2010 A 04/12/2010	ADITIVO DE PRAZO
Segundo termo de Aditivo do Contrato Nº. 38/2010	LUCIANO FEITOSA DE PAULA ME	Aquisição de serviços especializados para elaboração de projeto de prevenção, combate a incêndio e pânico, para o prédio do sanear no bairro Monte Líbano e da Estação de Tratamento de Água - ETA, situada na Av. Lions International.	04/10/2010	07/10/2010 A 08/12/2010	ADITIVO DE PRAZO
Primeiro Termo de Aditivo do Contrato Nº. 61/2009	FLEX TUBOS INDUSTRIA COMERCIO LTDA ME	Aquisição de material hidráulico para manutenção no setor operacional desta autarquia.	04/10/2010	08/10/2010 A 07/10/2011	ADITIVO DE PRAZO
Segundo Termo de Aditivo do Contrato Nº. 23/2009.	ACPI - ASSESSORIA CONSULTORIA, PLANEJAMENTO E INFORMÁTICA LTDA.	Pres. de Serv. de loc. de sist. de Contabilidade Pública, Folha de Pêg., Controle de Patrimônio Público, Compras e Licitação, Controle de Estoque, controle de Frota e Veículos, Pres. Serv. Esp. de Consultoria adm. contábil e financeira (análise preventiva do doc. adm. e orientações técnicas "in loco" ou por telefone, faz ou pela internet, nas áreas de compras, licitações e contratos adm.; folha e contratos de pessoas; controle de estoque e controle patrimonial; doc. contábil e financeiro; apresentação de relatórios sobre vendas Mônicas.	06/10/2010	09/10/2010 A 08/04/2011	ADITIVO DE PRAZO (MANUTENÇÃO CONTINUADA)
Segundo termo de Aditivo do Contrato Nº. 55/2010	PSI ENGENHARIA S/LTDA	Contratação de empresa espe. execução de serviços Hidrométricos no curso d'água do rio Vermelho e elaboração de projetos de diagnóstico de captação de água bruta do sistema de abastecimento de água de Rondonópolis-MT.	05/10/2010	06/10/2010 A 08/11/2010	ADITIVO DE PRAZO
Sexto termo de Aditivo do Contrato Nº. 45/2008	ENSERCON ENGENHARIA LTDA	Execução das obras para ampliação do sistema de abastecimento de água da Região "Via Operária" com recursos do PAC- Programa de Aceleração do Crescimento no município de Rondonópolis-MT.	14/10/2010	19/10/2010 A 18/05/2011	ADITIVO DE PRAZO
Segundo Termo de Aditivo do Contrato Nº. 12/2010	FINANCIAL CONSTRUTORA INDUSTRIAL LTDA	Contrato para execução de serviços técnicos na operação e manutenção do sistema público de limpeza urbana do município de Rondonópolis - MT.	04/10/2010	07/10/2010 A 06/04/2011	141.343,20 (Global) (ADITIVO DE VALOR)

Rondonópolis, 29 de outubro 2010

Terezinha Silva de Souza  
Diretora GeralAntonieta Garcete de Almeida  
Diretora Administrativa e FinanceiraEdenisia Ferreira Harada  
Contadora-CRC-MT 007013/O-3

### ESTADO DE MATO GROSSO

#### SANEAR-SERVICO DE SANEAMENTO AMB. DE RONDONOPC

Resumo da Execução Orçamentária (Artigo 165 da Constituição Federal)

Administração Indireta - SANEAR-SERVICO DE SANEAMENTO AMB. DE RONDONOPOLIS

Belha Sistemas

Exercício de 2010

5º bimestre

Especificação	Previsto/Fixado	Acumulado até 08/2010	Bimestre Set/Oct/2010	Total até Out/2010
<b>RECEITAS</b>				
RECEITA TRIBUTARIA	7.300,00	4.821,54	1.963,19	6.784,73
RECEITA PATRIMONIAL	113.000,00	203.182,77	15.895,72	219.078,49
RECEITA DE SERVIÇOS	28.764.700,00	13.328.413,66	3.951.351,01	17.279.774,87
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	815.000,00	1.829.218,70	107.770,39	1.936.989,09
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	63.300.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL DA RECEITA :</b>	<b>93.000.000,00</b>	<b>15.364.616,87</b>	<b>4.076.990,31</b>	<b>19.441.607,18</b>
<b>DESPESAS</b>				
Entidade: SANEAR-SERVICO DE SANEAMENTO AMB. DE RONDONOPOLIS				
SANEAR- SERVIÇO DE SANEAMENTO AMB. DE RONDON	93.000.000,00	49.736.384,84	6.886.044,17	56.622.429,01
<b>Total da Entidade:</b>	<b>93.000.000,00</b>	<b>49.736.384,84</b>	<b>6.886.044,17</b>	<b>56.622.429,01</b>
<b>TOTAL DA DESPESA :</b>	<b>93.000.000,00</b>	<b>49.736.384,84</b>	<b>6.886.044,17</b>	<b>56.622.429,01</b>

RONDONOPOLIS, 29/10/2010

Terezinha Silva de Souza  
Diretora GeralAntonieta Garcete de Almeida  
Diretora Adm. e FinanceiraEdenisia Ferreira Harada  
Contadora-CRC-MT 007013/O-3

Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis

## RELAÇÃO DE CONTRATOS FIRMADOS EM OUTUBRO/2010

CONTRATO	CONTRATADO	OBJETO	DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO	PRAZO	VALOR
062/2010	EDITORIA DE LIZ LTDA ME	Aquisição de serviço de confecção de material gráfico para manutenção do sanear de Rondonópolis-MT.	06/10/2010	06/10/2010 A 05/10/2011	20.000,00 / Global
063/2010	INDUSTRIA GRAFICA E EDITORA RONDONOPOLIS LTDA	Aquisição de serviço de confecção de material gráfico para manutenção do sanear de Rondonópolis-MT.	06/10/2010	06/10/2010 A 05/10/2011	65.100,00 / Global
064/2010	TECMAX ENGENHARIA E TEL. LTDA - EPP	Contratação de empresa especializada para execução de serviços de instalações elétricas e automação da ETA - Estação de Tratamento de Água, a serem realizados nas dependências do Sanear de Rondonópolis, com fornecimento dos materiais necessários, obra financiada com recursos do PAC-Programa de Aceleração do Crescimento.	18/10/2010	18/10/2010 A 15/01/2011	320.771,96 / Global

Rondonópolis, 29 de outubro 2010

Terezinha Silva de Souza  
Diretora GeralAntonieta Garcete de Almeida  
Diretora Administrativa e FinanceiraEdenisia Ferreira Harada  
Contadora-CRC-MT 007013/O-3

# Poder Legislativo



## CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS

PORTARIA Nº. 211 - DE 04 DE NOVEMBRO DE 2010.

HELIO ROBERTO PICHIONI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de Dezembro de 2001) desta Casa de Leis,

### RESOLVE:

**Artigo 1º - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias aos servidores infra-relacionados, a serem gozados no período de 01 a 30 de novembro de 2010.**

Servidores (as)	Cargo	Período Aquisitivo
Aline Silva Sales	Assessora parlamentar	05/10/2009 a 04/10/2010
Kleber Paulino de Almeida	Secretário de finanças	02/01/2009 a 01/01/2010
Manoel Amazo da Silva	Vigia	06/09/2009 a 05/09/2010
Maria Aparecida S. N. Teixeira	Auxiliar de serviços gerais	20/02/2009 a 19/02/2010
Reinaldo Carneiro Menezes	Chefe de gabinete	01/11/2009 a 31/10/2010

**Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de novembro de 2010.**

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE CUMPRE-SE  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS  
Rondonópolis - MT, 04 de novembro de 2010.

HELIO ROBERTO PICHIONI  
PresidenteANANIAS MARTINS DE SOUZA FILHO  
1º SecretárioMAGNO FERREIRA DA SILVA  
Secretário de Administração e Patrimônio



**CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**  
**PORTARIA Nº. 212 - DE 30 DE NOVEMBRO DE 2010.**

**HÉLIO ROBERTO PICHIONI**, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de Dezembro de 2001) desta Casa de Leis,

Considerando o Ofício nº. 316/2010 datado em 11 de novembro de 2010, expedido pelo Juiz da 45ª Zona Eleitoral Sr. Antonio Veloso Peleja Junior referente à sentença aplicada à vereadora *Mariuva Valentin Chaves*;

**RESOLVE:**

**Artigo 1º - Exonerar** os servidores lotados no gabinete da vereadora **Mariuva Valentin Chaves**.

<b>Servidor (a)</b>	<b>Cargo</b>
Alana Beatriz Espirito Santo	Chefe de gabinete
Atila Helena Gonçalves do Nascimento	Assessora administrativa de gabinete
Gláucio Ferreira Passos	Assessor administrativo de gabinete
Marco Eugenio de Oliveira	Assessor administrativo de gabinete
Paulo Gonçalves de Araújo	Assessor administrativo de gabinete
João Alves de Souza	Assessor parlamentar
Maria José dos Reis	Assessora parlamentar
Nair Maria da Silva Menezes	Assessora parlamentar
Reinaldo Gomes Coimbra	Assessor parlamentar

**Artigo 2º** - Esta Portaria entra em vigor a partir da presente data.

**Artigo 3º** - Revogam-se as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE**

**PUBLIQUE-SE**

**CUMPRA-SE**

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SETOR DE RECURSOS HUMANOS  
Rondonópolis - MT, 30 de novembro de 2010.

**HÉLIO ROBERTO PICHIONI**  
Presidente

**ANANIAS MARTINS DE SOUZA FILHO**  
1º Secretário

**MAGNO PEREIRA DA SILVA**  
Secretário de Administração e Patrimônio

Em

branco

Em

branco