



# Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano X - Nº 2328 Segunda-feira 20 de Setembro de 2010.

# Poder Executivo

## Portaria



INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL  
DOS SERVIDORES DE RONDONÓPOLIS-MT

**PORTARIA Nº 721 - DE 20 DE SETEMBRO DE 2010.**

**RETIFICA A PORTARIA Nº 602, DE 1º DE DEZEMBRO DE 2009, QUE DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO DE APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTO INTEGRAL, CONFORME PROCESSO Nº 594/2009 AO SR. GILBERTO INÁCIO CARDOSO.**

**JOSEMAR RAMIRO E SILVA**, Diretor Executivo - Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores de Rondonópolis - IMPRO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Municipal nº 4.614 de 25/08/2005, publicada no Diário Oficial de Rondonópolis - DIORONDON aos 31/08/2005.

**CONSIDERANDO** a disposição legal do artigo 71, inciso III da Constituição Federal de 1988; artigo 47, inciso III da Constituição do Estado de Mato Grosso;

**CONSIDERANDO** tratar-se de servidor efetivo de acordo com a Portaria nº 2.313, de 25/07/1993, do Executivo Municipal que dispõe sobre a nomeação do Sr. **GILBERTO INÁCIO CARDOSO**, para o Cargo de Médico, aprovado em concurso público municipal, retroagindo seus efeitos a data de 01/05/1993;

**CONSIDERANDO** como tempo de contribuição a Certidão expedida pelo INSS nº 1000.1070.1.00047/01-0, os períodos de: 01/03/1970-24/02/1974 - 1.449 dias; 01/03/1974-28/02/1975 - 365 dias; 01/03/1978-31/03/1978 - 30 dias; 01/05/1978-31/08/1979 - 485 dias; 01/01/1981-25/09/1983 - 995; 01/06/1980-30/12/1980 - 210 dias; 26/09/1983-13/07/1987 - 1.940 dias; 01/04/1990-17/08/1990 - 191 dias. Certidão expedida pelo Impro nº 84/2009, os períodos de: 18/08/1990 a 14/01/1993 - 877 dias; 15/01/1993 a 30/04/1993 - 106 dias; 01/05/1993-30/11/2009 - 6.056 dias; Certificado de Reservista do Exército Brasileiro nº 167497, período de: 11/02/1967 a 01/11/1967 - 258 dias, totalizando 12.962 dias, correspondente a 35 (trinta e cinco) anos, 6 (seis) meses e 7 (sete) dias;

**CONSIDERANDO** a instrução e análise do Processo de nº 594/2009 pela Gerência de Benefícios Previdenciários do Impro;

**CONSIDERANDO** a Resolução Normativa nº 001, de 17/02/2009 do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, que estabelece a 4ª versão do Manual de Triagem com as novas normas e regras para o envio de documentos;

## Expediente

PREFEITO MUNICIPAL \_\_\_\_\_ **JOSE CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO**  
Vice-Prefeita \_\_\_\_\_ **Marília Salles**  
Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social \_\_\_\_\_ **Neuma de Moraes**  
Secretaria Municipal de Administração \_\_\_\_\_ **Gerson Araujo de Oliveira**  
Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária \_\_\_\_\_ **Valdir Correa**  
Secretaria Municipal de Desenv. Econ. \_\_\_\_\_ **Valdemir Castilho Soares**  
Secretaria Municipal de Educação \_\_\_\_\_ **Marilda Soares Rufino**  
Secretaria Municipal Esporte, Cultura e Lazer \_\_\_\_\_ **Susan Meire Moretti Binha**  
Secretaria Municipal de Finanças \_\_\_\_\_ **Adão Nunes**  
Secretaria Municipal de Governo \_\_\_\_\_ **Milton Gomes da Costa**  
Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Urbanismo \_\_\_\_\_ **Ronaldo Sedy Iticava Uramoto**  
Secretaria Municipal de Meio Ambiente \_\_\_\_\_ **Lindomar Alves da Silva**  
Secretaria Municipal de Planejamento \_\_\_\_\_ **Antonio Augusto Miranda**  
Secretaria Municipal de Receita \_\_\_\_\_ **Regina Celi Marques Ribeiro**  
Secretaria Municipal de Saúde \_\_\_\_\_ **Valdecir Feltrin**  
Secretaria Municipal Transporte, Transito e Desenv. Urbano \_\_\_\_\_ **Rodrigo Lugli**  
Procuradoria Geral do Município \_\_\_\_\_ **Efraim Alves dos Santos**  
CODER Cia Desenvolvimento Rondonopolis \_\_\_\_\_ **Darci Lovato**  
Diário Oficial do Município \_\_\_\_\_ **Anna Clara Quintana**  
IMPRO \_\_\_\_\_ **Josemar Ramiro e Silva**  
SANEAR \_\_\_\_\_ **Terezinha Silva Souza**  
ServSaúde \_\_\_\_\_ **Vilmondes Aprigio da Silva Luz**

RESOLVE:

**Artigo 1º** - Conceder benefício de APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTO INTEGRAL, ao Sr. **GILBERTO INÁCIO CARDOSO**, portador do RG nº 178.695 SSP/DF, CPF/MF de nº 030.890.531-87, Título de Eleitor nº 143840718/80 - zona 010 - seção 0027, PIS/PASEP nº 1.025.434.514-7, CRM-MT nº 635, efetivo no cargo de Médico, referência "H", nível "VIII", classe "C", matrícula nº 41319-1, nomeado através da Portaria nº 2.313, de 25/07/1993, com efeito a partir de 01/05/1993, lotado na Secretaria Municipal de Saúde;

**Artigo 2º** - Estabelecer de acordo com a Emenda Constitucional nº 41, de 19/12/2003, no seu artigo 6º, inciso I, II, III e IV; Lei Orgânica Municipal no seu artigo 122; Lei Municipal nº 4.614, de 25/08/2005, no seu artigo 3º, artigo 92, incisos I, II, III e IV; Lei Municipal nº 3.247, de 05/05/2000, no seu artigo 61, inciso I com redação dada pela Lei Municipal nº 6.001, de 06/11/2009, até posterior deliberação;

**Artigo 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 01/12/2009, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Rondonópolis - MT, 20 de setembro de 2010.

**JOSEMAR RAMIRO E SILVA**  
Diretor Executivo

**Edson Wander Pina da Silva**  
Gerente de Benefícios Previdenciários

Registrada neste Instituto e publicada por afixação no lugar público de costume e no Diário Oficial do Município, na data supra

**Lindinalva Alves da Silva**  
Gerente de Administração e Finanças

## DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensa Oficial  
Impressão, Distribuição e Assinatura  
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526  
Vila Aurora - fone (66) 411-5285  
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h  
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000  
Órgão de Responsabilidade da Secretaria Municipal de Governo: **Milton Gomes da Costa**  
Diário Oficial: Anna Clara Quintana  
Home page: [www.rondonopolis.mt.gov.br](http://www.rondonopolis.mt.gov.br)  
E-mail: [diorondon@rondonopolis.mt.gov.br](mailto:diorondon@rondonopolis.mt.gov.br)

### Tabela de Preços do Diorondon

Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - Qualquer Município (via correio)	R\$160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65		
Assinatura Semestral		Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros:	
retirada no balcão	R\$ 50,00	por centímetro linear de coluna	R\$ 1,20



INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL  
DOS SERVIDORES DE RONDONÓPOLIS-MT

**PORTARIA Nº 720/2010, DE 20 DE SETEMBRO DE 2010.**

**DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO DE AUXÍLIO-DOENÇA.**

JOSEMAR RAMIRO E SILVA, Diretor Executivo - Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores de Rondonópolis - IMPRO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Municipal nº 4.614, de 25/08/2005, publicada no Diário Oficial de Rondonópolis - DIORONDON aos 31/08/2005.

**RESOLVE:**

**Artigo 1º** - Conceder o benefício de Auxílio-Doença, aos servidores abaixo relacionados, com os direitos a eles inerentes:

Processo	Nome/Secretaria	Matrícula	Período	Situação
640/2010	Aldemiro Alvaro e Silva - Docente do Ensino Fundamental - Secretaria Municipal de Educação.	13889-1	11/08/10 08/12/10	Prorrogação
745/2010	Zoroastro Ferreira de Brito - Odontólogo - Secretaria Municipal de Saúde.	155233-1	09/10/10 05/02/11	Inicial

**Artigo 2º** - Estabelecer, de acordo com artigo 17, parágrafo 2º; artigo 18, parágrafos 1º, 2º, 3º; artigo 19; artigo 20; artigo 21; artigo 36, parágrafo único e artigo 53 da Lei Municipal nº 4.614, de 25 de agosto de 2005 e Laudos Médicos Periciais;

**Artigo 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos aos respectivos inícios dos períodos de abrangências especificados no quadro demonstrativo acima, revogando-se as disposições em contrário;

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Rondonópolis (MT), 20 de setembro de 2010.

JOSEMAR RAMIRO E SILVA  
Diretor Executivo

Edson Wander Pina da Silva  
Gerente de Benefícios Previdenciários

Lindinalva Alves da Silva  
Gerente de Administração e Finanças

Registrada neste Instituto e publicada por  
afixação no lugar público de costume e no  
Diário Oficial do Município, na data supra

# Licitação

**AVISO DE LICITAÇÃO.**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 66/2010.**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, n.º 526, Bairro Vila Aurora, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT., através do Pregoeiro e Equipe de Apoio, realizará a licitação em epígrafe às 08:30 horas do dia 04 de outubro de 2010, na sala de Licitações da Secretaria Municipal de Administração, a abertura dos envelopes n.ºs 01 e 02, contendo: proposta comercial e documentos de habilitação, respectivamente, para o seguinte objeto: Contratação de empresa especializada para realizar os serviços de monitoramento e vigilância eletrônica para prevenção contra roubos e demais ações que venham a dilapidar o patrimônio público, nas unidades que compõem as Secretarias deste município, pelo período inicial de 12 meses, conforme quantidades e especificações constantes do Anexo I - Itens do Pregão, Formulário Padrão da PMR. Os interessados poderão retirar o edital completo gratuitamente no endereço eletrônico [www.rondonopolis.mt.gov.br](http://www.rondonopolis.mt.gov.br) opção: Licitação, ou no endereço acima citado, horário das 13:00 às 18:00 horas, telefone para contato (66) 3411-5738, Departamento de Compras/Licitação.

Rondonópolis-MT., 20 de setembro de 2010.

Adriana Portela de Oliveira  
Pregoeira

**AVISO DE LICITAÇÃO.**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 67/2010.**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, n.º 526, Bairro Vila Aurora, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT., através do Pregoeiro e Equipe de Apoio, realizará a licitação em epígrafe às 08:30 horas do dia 05 de outubro de 2010, na sala de Licitações da Secretaria Municipal de Administração, a abertura dos envelopes n.ºs 01 e 02, contendo: proposta comercial e documentos de habilitação, respectivamente, para o seguinte objeto: Aquisição de mobiliários, eletrodomésticos, relógio de ponto e outros equipamentos e materiais para serem utilizados junto às secretarias deste município, conforme quantidades e especificações constantes do Anexo I - Itens do Pregão, Formulário Padrão da PMR. Os interessados poderão retirar o edital completo gratuitamente no endereço eletrônico [www.rondonopolis.mt.gov.br](http://www.rondonopolis.mt.gov.br) opção: Licitação, ou no endereço acima citado, horário das 13:00 às 18:00 horas, telefone para contato (66) 3411-5738, Departamento de Compras/Licitação.

Rondonópolis-MT., 20 de setembro de 2010.

Adriana Portela de Oliveira  
Pregoeira

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.**  
**RESULTADO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO**  
**MODALIDADE: "TOMADA DE PREÇOS Nº13/2010."**

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**, Estado de Mato Grosso, torna público a todos interessados, que em Licitação na Modalidade de Tomada de Preços nº 13/2010, tendo como objeto **“CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REALIZAR A OBRA DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DO LABORATÓRIO CENTRAL DE PATOLOGIA CLÍNICA DE RONDONÓPOLIS”**, que após a análise detalhada da documentação e propostas apresentadas pelas empresas participantes, foi considerada **HABILITADA, CLASSIFICADA E VENCEDORA DESTES PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS**, a empresa:

- SERSAN SERVIÇOS SANEAMENTO E CONSTRUÇÕES LTDA no valor DE R\$ 326.392,12 (trezentos e vinte e seis mil trezentos e noventa e dois reais e doze centavos).

Rondonópolis-MT, 20 de setembro de 2010.

Leandro J. P. Arduini.  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação.

# Poder Legislativo

**EDITAL COMPLEMENTAR Nº 004/2010**

O Presidente da Comissão Fiscalizadora do Concurso Público da Câmara Municipal de Rondonópolis – MT, nos termos dos itens 9.9 e 9.10 do Edital nº. 001/2010, visando atender ao princípio da publicidade;

Considerando a aplicação das provas objetivas no dia 19/09/2010.

**RESOLVE:**

I – Divulgar o gabarito preliminar das provas do Concurso Público nº 001/2010 da Câmara Municipal de Rondonópolis - MT, conforme o Anexo Único que integra este Edital Complementar;

II – Definir prazo de 02 (dois) dias úteis para apresentação de recursos na forma prevista no item 10.2.1 alínea “c” do Edital n° 001/2010, contado da data da publicação deste Edital Complementar;

III – O referido gabarito se encontra à disposição dos interessados nos sites [www.acpi.inf.br](http://www.acpi.inf.br) e [www.camaraondonopolis.mt.gov.br](http://www.camaraondonopolis.mt.gov.br)

Rondonópolis – MT, em 20 de setembro de 2010

Jaime Cícero A. Ferreira

**Presidente da Comissão Fiscalizadora do Concurso Público 001/2010**



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**Câmara Municipal de Rondonópolis**  
**CONCURSO PÚBLICO 001/2010**  
**GABARITO PRELIMINAR**



## NÍVEL SUPERIOR

CONTROLADOR INTERNO																			
PROVA I – LÍNGUA PORTUGUESA										PROVA II – ORÇAMENTO PÚBLICO E CONTABILIDADE PÚBLICA									
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
D	D	B	A	C	C	C	A	C	B	D	A	C	D	D	D	B	D	A	D
PROVA III – DIREITO CONSTITUCIONAL										PROVA IV – DIREITO ADMINISTRATIVO									
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
A	C	B	D	B	C	D	A	C	D	C	D	B	A	C	B	A	D	D	B
PROVA V – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS																			
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50										
D	C	B	A	D	C	B	A	D	D										

CONTADOR																			
PROVA I - LÍNGUA PORTUGUESA										PROVA II - DIREITO ADMINISTRATIVO									
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
D	D	B	A	C	C	C	A	C	B	C	D	B	A	C	B	A	D	D	B
PROVA III - LEI ORGÂNICA DO TCE - MT										PROVA IV - ORÇAMENTO PÚBLICO E CONTABILIDADE PÚBLICA									
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
D	B	C	A	B	C	A	D	B	C	D	B	C	A	C	D	B	B	D	C
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50										
B	B	D	D	A	D	C	D	C	D										

## NÍVEL MÉDIO

AGENTE ADMINISTRATIVO																			
PROVA I – LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA										PROVA II – CONHEC. GERAIS E NOÇÕES DE INFORMÁTICA									
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
C	D	D	A	B	D	A	C	B	B	D	A	A	C	C	B	D	A	C	A
PROVA III – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS																			
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
B	B	A	B	A	C	D	A	A	B	B	D	A	A	B	B	A	A	A	B

MOTORISTA																			
PROVA I – LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA										PROVA II – CONHECIMENTOS GERAIS									
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
C	D	D	A	B	D	A	C	B	B	B	A	C	A	B	A	D	D	A	C
PROVA III – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS																			
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
D	D	C	B	C	A	D	A	B	A	A	B	C	B	C	A	B	A	D	A

# FUNDAMENTAL COMPLETO

AUXILIAR ADMINISTRATIVO																			
PROVA I - LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA										PROVA II - CONHECIMENTOS GERAIS									
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
D	C	B	A	D	B	C	NULA	D	B	D	A	C	B	C	D	A	A	D	D
PROVA III - CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS																			
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30										
A	B	C	A	D	B	C	C	A	B										

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS																			
PROVA I – LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA										PROVA II – CONHECIMENTOS GERAIS									
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
D	C	B	A	D	B	C	NULA	D	B	D	A	C	B	C	D	A	A	D	D
PROVA III – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS																			
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30										
C	D	C	A	C	A	C	D	A	B										

AGENTE DE VIGILÂNCIA																			
PROVA I – LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA										PROVA II – CONHECIMENTOS GERAIS									
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
D	C	B	A	D	B	C	NULA	D	B	D	A	C	B	C	D	A	A	D	D
PROVA III – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS																			
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30										
D	B	A	C	D	B	C	D	A	D										