



Diário Oficial

SUPLEMENTO

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano X - Nº 2034 Quinta-feira, 09 de Julho de 2009

Poder Legislativo

Portaria



CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
PORTARIA Nº. 103 - DE 08 DE JULHO DE 2009.

HELIO ROBERTO PICHIONI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de Dezembro de 2001) desta Casa de Leis,

Considerando a realização das provas do Concurso Público nº. 001/2006 – Edital nº. 001/2006;

Considerando o Edital Complementar nº. 008 de 05 de junho de 2009 – EDITAL DE CONVOCAÇÃO;

Considerando que não houve a suspensão ou interrupção do contrato de trabalho da servidora *Márcia Campos Montalvão*, aprovada no Concurso Público nº. 001/2001 para o cargo de Auxiliar Administrativo, admitida em 04/02/2002;

RESOLVE:

Artigo 1º - EXONERAR a Sra. MÁRCIA CAMPOS MONTALVÃO do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO e **NOMEAR** para exercer o cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, aprovada em Concurso Público 001/2006 e homologado em 30 de maio de 2006, onde será lotada na *Secretaria de Administração*, com jornada de trabalho de 36 horas semanais e remuneração constante na Resolução nº. 468/2008 – PCCV Anexo III – Tabela III.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE CUMPRASE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SETOR DE RECURSOS HUMANOS
Rondonópolis - MT, em 08 de julho de 2009.

HELIO ROBERTO PICHIONI
Presidente

ANANIAS MARTINS DE SOUZA FILHO
1º Secretário

MAGNO PEREIRA DA SILVA
Secretário de Administração e Patrimônio



CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS

TERMO DE COMPROMISSO E POSSE

NOMEADA: MÁRCIA CAMPOS MONTALVÃO
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO

Aos oito dias do mês de julho de dois mil e nove (2009) nesta cidade, na Câmara Municipal estabelecida na Rua Cafélandia nº. 434 - La Salle, compareceram o Presidente do Legislativo, o 1º Secretário, Secretário de Administração e Patrimônio desta Casa e a Sra. MÁRCIA CAMPOS MONTALVÃO nomeada para o cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, conforme Portaria nº. 103 - de 08 de julho de 2009, o qual preenchido as formalidades legais deferiu-se compromisso de fiel e honradamente cumprir os deveres do referido cargo.

Prestado compromisso foi a servidora empossada no cargo pelo que mandou o Senhor Presidente e que se lavrasse o presente termo que vai assinado por ele, pelo 1º Secretário, Secretário de Administração e a compromissada que ora se empossa.

Secretaria de Administração – Setor de Recursos Humanos

Rondonópolis – MT, 08 de julho de 2009.

Márcia Campos Montalvão
Empossada

Hélio Roberto Pichioni
Presidente

Ananias Martins de Souza Filho
1º Secretário

Magno Pereira da Silva
Secretário de Administração e Patrimônio

Expediente

PREFEITO MUNICIPAL _____ JOSE CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Vice-Prefeita _____ Marília Salles
Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social _____ Neuma de Moraes
Secretaria Municipal de Administração _____ Gerson Araujo de Oliveira
Secretaria Municipal de Agricultura e Pec. _____ Valdir Correa
Secretaria Municipal de Desenv. Econ. _____ Valdemir Castilho Soares
Secretaria Municipal de Educação _____ Silvio Moisés Negri
Secretaria Municipal Esporte, Cultura e Lazer _____ Susan Meire Moretti Binha
Secretaria Municipal de Finanças _____ Carlos Katsumi Minakami
Secretaria Municipal de Governo _____ Milton Gomes da Costa
Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Urbanismo _____ Ronaldo Sندی Iticava Uramoto
Secretaria Municipal de Meio Ambiente _____ Lindomar Alves da Silva
Secretaria Municipal de Planejamento _____ Jose Balbino de Melo
Secretaria Municipal de Receita _____ Regina Celi Marques Ribeiro
Secretaria Municipal de Saúde _____ Valdecir Feltrin
Secretaria Municipal Transporte, Transito e Desenv. Urbano _____ Pedro Machado Miranda
Procuradoria Geral do Município _____ Efraim Alves dos Santos
CODER Cia Desenvolvimento Rondonopolis _____ Darci Lovato
Diário Oficial do Município _____ Anna Clara Quintana
IMPRO _____ Josemar Ramiro e Silva
SANEAR _____ Terezinha Silva Souza
ServSaúde _____ Vilmondes Aprigio da Silva Luz

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais
Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora - fone (66) 411-5285
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000
Órgão de Responsabilidade da Secretaria Municipal de Governo: **Milton Gomes da Costa**
Diário Oficial: Anna Clara Quintana
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br
E-mail: diorondon@rondonopolis.mt.gov.br

Tabela de Preços do Diorondon

Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - Qualquer Município (via correio)	R\$160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65		
Assinatura Semestral retirada no balcão	R\$ 50,00	Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros: por centímetro linear de coluna	R\$ 1,20



CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
PORTARIA Nº. 108 - DE 09 DE JULHO DE 2009.

HÉLIO ROBERTO PICHIONI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de Dezembro de 2001) desta Casa de Leis,

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias ao Sr. FABIANO TEIXEIRA FRANCO, servidor efetivo, na função de AGENTE DE VIGILÂNCIA, lotado na Secretaria de Administração, referente ao período aquisitivo de 03/07/2008 a 02/07/2009, a serem gozadas no período de 09 de julho a 07 de agosto de 2009.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da presente data.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SETOR DE RECURSOS HUMANOS
Rondonópolis - MT, em 09 de julho de 2009.

Hélio Roberto Pichioni
HÉLIO ROBERTO PICHIONI
Presidente

Ananias Martins de Souza Filho
ANANIAS MARTINS DE SOUZA FILHO
1º Secretário

Magno Pereira da Silva
MAGNO PEREIRA DA SILVA
Secretário de Administração e Patrimônio

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e dos Adolescentes

TRABALHO INFANTIL

Até quando essa Vergonha?



Em branco

