



De 20 a 25 de julho

De segunda a Sábado - Matutino ou Noturno (Sábado - Matutino)

Participação de professores em dia de semana e 4 professores no sábado, trazendo os temas mais atuais.

Corpo Docente

Alexandre Gialluca
Alexandre Mazza
Cristiano de Farias
Eduardo Sabbag
Elisabete Vido

Fernanda Marinela
Fernando Gajardoni
Flávia Cristina de Andrade
Flávio Martins
Fredie Didier

Luiz Flávio Gomes
Marcelo Novelino
Marco Antonio Araujo Jr.
Otavio Calvet

Pablo Stolze
Pedro Taques
Renato Brasileiro
Rogério Sanches



www.lfg.com.br

Maior Rede de Ensino Telepresencial do Brasil
Via satélite em mais de 320 unidades

LFG Rondonópolis

Av. Presidente Médice, 200

2º andar | (66) 3426-6666

esudroo@yahoo.com.br



Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano X - Nº 2036 - Segunda-feira, 13 de Julho de 2009

Poder Executivo

Portaria

INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE RONDONÓPOLIS-MT

IMPRO

PORTARIA Nº 531 - DE 7 DE JULHO DE 2009.

QUE DISPÕE A TEMPO SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO DE PENSÃO POR MORTE COM PROVENTOS INTEGRAIS CONFORME PROCESSO Nº 3742/2008.

JOSEMAR RAMIRO F. SILVA, Diretor Executivo - Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores de Rondonópolis - IMPRO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Municipal nº 4.614, de 25/08/2005, publicada no Diário Oficial de Rondonópolis - DIORONDON aos 31/08/2005.

CONSIDERANDO a disposição legal do artigo 71, inciso III da Constituição Federal de 1988; artigo 47, inciso III da Constituição do Estado de Mato Grosso;

CONSIDERANDO o Decreto de nº 5.013, de 12/05/2008 alterado pelo Decreto nº 5.030, de 20/05/2008, que regulamentam a transferência dos aposentados e pensionistas da Prefeitura de Rondonópolis e mantêm o seu caso de acordo com artigo 101 da Lei Municipal nº 4.614, de 25/08/2005;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 40, parágrafo 5º da Constituição Federal de 1988 - redação original; artigo 132, parágrafo 5º da Lei Orgânica Municipal; artigo 53, parágrafo 5º da Lei Municipal nº 1.752, de 17/08/1990 (Regime Jurídico único dos Servidores Públicos do Município de Rondonópolis, das Autarquias e Fundações Municipais); artigo 3º, artigo 28, parágrafo 1º da Lei Complementar nº 001, de 25/05/1992;

CONSIDERANDO a Certidão de Óbito de nº 298/93 às fls. 125ª do livro C-022, lavrada no dia 13 de julho de 1993 no Cartório do 2º Ofício Privativo do Registro Civil da Comarca de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, registrando o assento do óbito do Sr. **EDGAR SILVA SANTOS**, falecido em 10/07/1993;

CONSIDERANDO a Resolução Normativa nº 001/2009, de 17 de fevereiro de 2009 do ICH/MT;

CONSIDERANDO o Tempo de Contribuição de acordo com a Certidão do Impro nº 58/2009, período de: 07/03/1983 a 14/05/1985 - 799 dias e de 05/09/1985 a 10/07/1993 - 2.864 dias, totalizando 3.663 dias, ou seja 10 (dez) anos, e 13 (treze) dias;

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 2.113 - DE 10 DE AGOSTO DE 1992

Dispõe sobre a APOSENTADORIA de **BERNARDO FERREIRA DA SILVA**, e dá outras providências.

HEBERT BARRETO, PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO o disposto no Artigo 40, III, alínea "d" da Constituição Federal; Artigo 132, III, alínea "d" da Lei Orgânica do Município e Artigo 53, III, alínea "d" e Parágrafo 5º da Lei Municipal nº 1.752 de 17 de agosto de 1990, (Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais);

CONSIDERANDO finalmente o disposto no Processo Nº 2564/92, e a forma disciplinada pela Lei nº 107, II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE

Artigo 1º - Apresentar, com proventos proporcionais, ao tempo de serviço, o servidor **BERNARDO FERREIRA DA SILVA**, CPF nº 66.209 - 0610 00001.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
Rondonópolis-MT, 10 de agosto de 1992

EDGAR SILVA SANTOS
Prefeito Municipal

AUTENTICAÇÃO
Conferido com o original no
Rondonópolis-MT

Registrado nesta Secretaria e publicado
por autenticação no livro público de autuação,
na data supra.

VALDINO ALVES
Secretário Municipal de Administração

CEP 78.700 - RONDONÓPOLIS - MATO GROSSO

Expediente

PREFEITO MUNICIPAL: **JOSE CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO**
Vice-Prefeito: **Marília Salles**
Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social: **Neuza de Moraes**
Secretaria Municipal de Administração: **Gerson Araujo de Oliveira**
Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária: **Valdir Correa**
Secretaria Municipal de Desenv. Econ.: **Valdemir Castilho Soares**
Secretaria Municipal de Educação: **Marilda Soares Rufino**
Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer: **Susan Meire Moretti Binha**
Secretaria Municipal de Finanças: **Carlos Katsumi Minekami**
Secretaria Municipal de Governo: **Milton Gomes da Costa**
Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Urbanismo: **Ronaldo Sedy Ilicava Uramoto**
Secretaria Municipal de Meio Ambiente: **Lindomar Alves da Silva**
Secretaria Municipal de Planejamento: **Jose Balbino de Melo**
Secretaria Municipal de Receita: **Regina Celi Marques Ribeiro**
Secretaria Municipal de Saúde: **Valdeir Feltrin**
Secretaria Municipal de Transporte, Trânsito e Desenv. Urbano: **Silvio Donizete A. de Souza**
Procuradoria Geral do Município: **Efraim Alves dos Santos**
CODER - Cia. Desenvolvimento Rondonópolis: **Darci Lovato**
Diário Oficial do Município: **Anna Clara Quintana**
IMPRO: **Joimar Ramiro e Silva**
SANEAR: **Terezinha Silva Souza**
ServSaúde: **Vilmondes Aprigio da Silva Luz**

DIORONDON

Filado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensa Oficiais
Imprensa: Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora - fone (66) 411-5285
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12h às 18h
Órgão criado pela Lei 3.386 de 7 de dezembro de 2000
Órgão de Responsabilidade da Secretaria Municipal de Governo: **Milton Gomes da Costa**
Diário Oficial: **Anna Clara Quintana**
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br
E-mail: diarondon@rondonopolis.mt.gov.br

Tabela de Preços do Diorondon		
Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50 (Emprego Jornal - Qualquer Município do Brasil)	R\$ 160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65	
Assinatura Semestral retraiada no balcão	R\$ 50,00 (por continuação de valor)	R\$ 1,20



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, EMPREGO, CIDADANIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SETRES
Assiste, "Fomentar e implementar políticas públicas voltadas para a valorização da Cidadania, através da atuação em áreas de trabalho, educação, saúde e defesa da cidadania de forma a melhorar a qualidade de vida".

COMPROMISSO ESTADUAL PELA ERRADICAÇÃO DO SUBREGISTRO CIVIL DE NASCIMENTO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO À DOCUMENTAÇÃO BÁSICA

TERMO DE ADESAO

Termo de Adesão



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
SECRETARIA ESPECIAL DOS DIREITOS HUMANOS

COMPROMISSO NACIONAL PELA ERRADICAÇÃO DO SUBREGISTRO CIVIL DE NASCIMENTO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO À DOCUMENTAÇÃO BÁSICA

TERMO DE ADESAO

A Prefeitura Município Rondonópolis, do Estado de Mato Grosso, doravante denominado Município, representado por seu Prefeito José Carlos Junqueira de Araújo, CPF nº 214.086.618/7 e RG nº 510.789 expedido pela SSP/DF, devidamente estabelecido a Prefeitura Municipal de Rondonópolis, nesta cidade na Avenida Duque de Caxias nº 525 Vila Aurora resolve firmar o presente Termo de Adesão ao Compromisso Nacional pela Erradicação do Subregistro Civil de Nascimento e Ampliação do Acesso à Documentação Básica, nos termos do Decreto nº 6.289, de 6 de dezembro de 2007, consideradas as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Do objeto
O presente termo tem por objeto a adesão do Município de Rondonópolis ao Compromisso Nacional pela Erradicação do Subregistro Civil de Nascimento e Ampliação do Acesso à Documentação Básica, conforme previsto no art. 3º, do Decreto nº 6.289, de 6 de dezembro de 2007.

CLÁUSULA SEGUNDA – Das diretrizes a serem observadas
O Município de Rondonópolis se compromete a observar as diretrizes abaixo:
I- Erradicar o subregistro civil de nascimento por meio da realização de ações de mobilização para o registro civil de nascimento;
II- Fortalecer a orientação sobre Documentação Básica;
III- Ampliar a rede de serviços de Registro Civil de Nascimento e Documentação Básica, visando garantir mobilidade e capilaridade;
IV- Aperfeiçoar o Sistema Brasileiro de Registro Civil de Nascimento garantindo capilaridade, mobilidade, informatização, uniformidade, padronização e segurança ao sistema.

V- Universalizar o acesso gratuito ao Registro Civil de Nascimento e ampliar o acesso gratuito ao RG e ao CPF com a garantia da sustentabilidade dos serviços.

CLÁUSULA TERCEIRA – Da operacionalização
O Município/Estado se compromete a instituir o Comitê Gestor Municipal/Estadual, cuja composição e modo de funcionamento serão objeto de regulamentação própria, com o objetivo de planejar, implementar e monitorar as ações para erradicação do subregistro civil de nascimento e ampliação do acesso à documentação básica.

CLÁUSULA QUARTA – Do monitoramento e avaliação
O Município de Rondonópolis se compromete a repassar o plano e relatórios contendo os indicadores estabelecidos pelo Comitê Gestor Nacional do Plano Social Registro Civil de Nascimento e Documentação Básica.

Rondonópolis, 06 de Julho de 2009

José Carlos Junqueira de Araújo
Prefeito Municipal

Cuiabá/MT, 09 de julho de 2009

José Carlos Junqueira de Araújo
Prefeito Municipal

Edital



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
CNPJ: 03.940.848/0001-99
Telefone (66) 3439-3400

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2009

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 003/2009

A CODER – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, no uso de suas atribuições legais, convoca pelo presente instrumento, os **candidatos abaixo descritos**, aprovados no processo seletivo simplificado referente ao edital n.º 001/2009, para ingressarem no cargo regido pelo regime da CLT, com carga horária de 44h00 (quarenta e quatro) horas semanais, desta companhia, de acordo com a resolução n.º 011/2009, como segue:

1 – APROVADOS E ORA CONVOCADOS:

CLASSIFICAÇÃO	NOME	CEDULA DE IDENTIDADE RG	NOTA FINAL
101ª	João Candido de Lima	1580440-1	8,89
102ª	Luciele Naves Ferreira de Souza	401109	8,85
103ª	Roberto Alves de Oliveira	077138	8,80
104ª	Sergio Felix Molina	238707021	8,80
105ª	Edson Roberto de Souza	182754-1	8,80
106ª	Osvaldo Mendes Faria	1678978-9	8,75
107ª	Anderson Alves de Sousa	1889972-0	8,75
108ª	Vicente Inacio Vilela	2040408-8	8,75
109ª	João Carlos Alves de Souza	057094-4	8,75
110ª	Alvares Alves de Lima	3808005-1	8,73
111ª	João de Souza	781010-4	8,73
112ª	Heitor Cristiano Dalcio	1225407-9	8,70
113ª	Geber Henrique da Silva Ramundo	1641110-9	8,20
114ª	Marcos Vinícius Custodio	730880	8,08
115ª	Edson Carlos de Souza	178331-3	8,08
116ª	Adilson Maria Cabral	1770348	8,08
117ª	Alexandre Rodrigues dos Santos	931788	8,08
118ª	Carlos Soares	162938-1	8,03
119ª	João Alves de Souza	1540710	8,00
120ª	João Almeida dos Santos	139076	8,00
121ª	Agustão Bernardo dos Santos	14456505	8,00
122ª	Wagner Sousa de Souza	1748373-3	8,00
123ª	Edson de Souza	15100404	8,00
124ª	Anderson Souza Rosa	2221983-9	8,00
125ª	Adelson de Souza	170080-5	8,00
126ª	Anderson da Silva Nascimento	1881470-0	8,00
127ª	João de Souza	200712003-4	8,00
128ª	Paulo Eduardo Soares da Mota	170080-5	8,00
129ª	João de Souza	154080-6	8,00
130ª	João de Souza	178554-7	8,00
131ª	João de Souza	168900-6	8,00
132ª	João de Souza	167820-6	8,00
133ª	João de Souza	1301220	8,00
134ª	João de Souza	090480-7	8,00
135ª	João de Souza	461108	8,00
136ª	João de Souza	1500603-2	8,00
137ª	João de Souza	1146732-4	8,00
138ª	João de Souza	1718888-1	8,00
139ª	João de Souza	828877	8,00
140ª	João de Souza	8601017582	8,00

2 – LOCAL DE APRESENTAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO

Os convocados acima deverão se apresentar na CODER – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, localizada a Avenida Dr. Paulo de Oliveira n.º 1411 Bairro Cascalheiro, nesta cidade, das 07h00min às 17h00min e das 17h00min às 17h00min, de segunda-feira a sexta-feira, no departamento de Recursos Humanos.

Para tomar posse, os convocados deverão apresentar documentação original ou fotocópia autenticada, que compreende:

- Se brasileiro ou estrangeiro nos termos da lei (art. 12 e art. 371 da Constituição Federal);
- RG;
- CPF;
- Atestado de Residência;
- Declaração de dependentes;
- Comprovante de dependência;
- CTPS original;
- PIS/PASEP;
- Carteira de reservista;
- Comprovante de que esteja em dia com as obrigações eleitorais;
- Atestado de aptidão física e mental para o exercício do cargo comprovado por exames feitos pela junta médica oficial do município;
- Uma foto 3x4 recente.

3 – DO PRAZO PARA APRESENTAÇÃO

O prazo para apresentação é de no máximo 30 (trinta) dias, contados a partir desde edital, findo o qual será providenciada a convocação imediata do aprovado subsequente, obedecida a classificação. Sendo considerado desistente, o convocado que não se apresentar no prazo referido desde edital.

De-se ciência, registre-se e publique-se.
Rondonópolis-MT, 10 de julho de 2009.

ALGACIR NUNES DA SILVA JUNIOR
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

CONSIDERANDO a instrução do Processo de Pensão Por Morte feito de nº 374/2008, pela Gerência de Benefícios Previdenciários – Impro de acordo com a legislação em vigor.

RESOLVE:

Artigo 1º – Conceder o benefício de **PENSAO POR MORTE COM PROVENTOS INTEGRANTES** de forma vitalícia a Sra. **MARIA PEREIRA DOS SANTOS**, portadora do RG nº 12.863.590 SSP/SP, expedida em 01/08/1978, CPF/MF nº 028.141.798-96, Título de Eleitor nº 9151718/30 – zona 045 – seção 0037, na qualidade de esposa de acordo com a Certidão de Casamento sob nº 2.169, às folhas 47 do livro B-14 do Cartório do 2º Ofício – Registro Civil da Comarca de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, na proporção de 100% (sem por cento), sobre o valor mensal do benefício de Pensão Por Morte, face ao óbito em 10/07/1993 do Servidor Público Municipal Sr. **EDGAR SILVA SANTOS**, portador do RG nº 128.835-95 SSP-SP, CPF/MF nº 008.143.581-15, matrícula nº 17823-1, CTPS nº 19617, SÉRIE 609 – DRT/SP, PIS/PASEP nº 1.085.535.050-1, lotado na época na Secretaria Municipal de Obras, no Cargo de Marinheiro, padrão III, referência 3;

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com início do benefício a partir da data do óbito em 10/07/1993 e ou data do requerimento e determinações judiciais, até posterior deliberação;

Artigo 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se.

Rondonópolis-MT, 10 de julho de 2009.

JOSEMAR RAMIRO F. SILVA

Diretor Executivo

Edson Wander Pinheiro da Silva

Gerente de Benefícios Previdenciários

Lindinalva Alves da Silva
Gerente de Administração e Finanças

Registra-se neste Instituto e publicada por afiliação no lugar público de costume e no Diário Oficial do Município, na data supra

INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE RONDONÓPOLIS-MT

PORTARIA Nº 522/2009, DE 7 DE JULHO DE 2009.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO DE AUXÍLIO-DOENÇA.
JOSEMAR RAMIRO F. SILVA, Diretor Executivo – Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores de Rondonópolis – IMPRO, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4.614, de 25/08/2005, publicada no Diário Oficial de Rondonópolis – DIORONDON aos 31/08/2005.

RESOLVE:

Artigo 1º – Conceder o benefício de Auxílio-Doença, aos servidores abaixo relacionados, com os direitos a eles inerentes:

Processo	Nome/Secretaria	Matrícula	Período	Processo
587/2009	Carlos Alves Pereira – Agência Administrativa – Secretaria Municipal de Recreio	35696-2	22/07/09 22/08/09	inicial
500/2009	Dionizio Leite Escobedo – Auxiliar de Enfermagem – Secretaria Municipal de Saúde	26522-1	16/07/09 31/07/09	inicial
499/2009	Jucineide de Almeida Santos – Auxiliar de Serviços Domésticos – Secretaria Municipal de Saúde	135594-1	03/07/09 01/08/09	inicial
498/2009	Neuza Maria dos Santos – Auxiliar de Serviços Domésticos – Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social	29360-1	08/07/09 07/07/09	inicial
498/2009	Orlinda Albuquerque – Auxiliar de Serviços Domésticos – Secretaria Municipal de Saúde	6088439-1	07/07/09 05/08/09	prolongação

Artigo 2º – Estabelecer, de acordo com artigo 17, parágrafo 2º artigo 18, parágrafos 1º, 2º, 3º; artigo 19; artigo 20; artigo 21; artigo 26, parágrafo único e artigo 53 da Lei Municipal nº 4.614, de 25 de agosto de 2005 e Lei Municipal 4.614.

Artigo 3º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos aos respectivos inícios dos períodos de abrangência especificados no quadro demonstrativo acima, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se.

Rondonópolis-MT, 7 de julho de 2009.

JOSEMAR RAMIRO F. SILVA

Diretor Executivo

Edson Wander Pinheiro da Silva

Gerente de Benefícios Previdenciários

Lindinalva Alves da Silva
Gerente de Administração e Finanças

Registra-se neste Instituto e publicada por afiliação no lugar público de costume e no Diário Oficial do Município, na data supra