



ÁGUA LIMPA E PARADA: É DISSO QUE O MOSQUITO DA DENGUE GOSTA.

EVITE ÁGUA LIMPA E PARADA EM PNEUS, PRATOS DE PLANTAS, XAXINS, GARRAFAS, LATAS E EM OUTROS RECIPIENTES. TAMPE CAIXAS D'ÁGUA, CISTERNAS, TAMBORES E OUTROS DEPÓSITOS DE ÁGUA.



Secretaria Municipal
de Saúde



Ministério
da
Saúde



Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano X - Nº 1993 - Segunda-feira, 11 de Maio de 2009

Poder Executivo

Licitação

Resolução



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS



"AVISO DE REVOGAÇÃO".

"PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2009"

OBJETO: SOLICITA CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA ESPECIALIZADA NA APURAÇÃO DO ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO NO ICMS PELO PERÍODO DE 12 MESES

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público, nos termos do Artigo 49 da Lei n.º 8.666, de 21 de Junho de 1993 e alterações posteriores, para conhecimento dos interessados, que a **PREGÃO PRESENCIAL EM EPIGRAFE FOI REVOGADA**, por motivos supervenientes que alcançam o interesse público.

Publique-se, no átrio desta Prefeitura, em Jornal de grande circulação neste Município, e no Diário Oficial do Município, para ciência dos interessados, observadas as prescrições legais pertinentes.

Rondonópolis-MT, 11 de maio de 2009.

JOSE CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
(Prefeito Municipal)

DE ACORDO:

EFRAM ALVES DOS SANTOS
Procurador Geral do Município.

Expediente

PREFEITO MUNICIPAL _____ JOSE CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO
Vice-Prefeito _____ Marília Salles
Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social _____ Neuma de Moraes
Secretaria Municipal de Administração _____ Gerson Araujo de Oliveira
Secretaria Municipal de Agricultura e Pec. _____ Valdir Correa
Secretaria Municipal de Desenv. Econ. _____ Valdemir Castilho Soares
Secretaria Municipal de Educação _____ Silvio Moisés Negri
Secretaria Municipal Esporte, Cultura e Lazer _____ Susan Meire Moretti Binha
Secretaria Municipal de Finanças _____ Carlos Katsumi Minakami
Secretaria Municipal de Governo _____ Milton Gomes da Costa
Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Urbanismo _____ Ronaldo Sedy Iticava Uramoto
Secretaria Municipal de Meio Ambiente _____ Lindomar Alves da Silva
Secretaria Municipal de Planejamento _____ Jose Balbino de Melo
Secretaria Municipal de Receita _____ Regina Celi Marques Ribeiro
Secretaria Municipal de Saúde _____ Valdecir Feltrin
Secretaria Municipal Transporte, Transito e Desenv. Urbano _____ Silvio Donizete A.A. de Souza
Procuradoria Geral do Município _____ Efram Alves dos Santos
CODER Cia Desenvolvimento Rondonopolis _____ Darci Lovato
Diário Oficial do Município _____ Anna Clara Quintana
IMPRO _____ Josemar Ramiro e Silva
SANEAR _____ Terezinha Silva Souza
ServSaúde _____ Vilmondes Aprigio da Silva Luz



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
CNPJ: 03.940.848/0001-99
Telefones: (66) - 3439-3400

RESOLUÇÃO N.º 019/2009.

Dispõe sobre a contratação temporária e por tempo determinado de Auxiliar Geral de Conservação de Vias Permanente.

Os senhores **DARCI LOVATO** e **ALGACYR NUNES DA SILVA JUNIOR**, respectivamente, Diretor-Presidente e Diretor Administrativo e Financeiro da CODER-COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas pelo **ESTATUTO SOCIAL DA COMPANHIA** disposto no artigo 13, IV, e as exigências contidas na Lei 8.666/93, e as demais normas aplicáveis:

CONSIDERANDO: A proliferação do Mosquito transmissor da Dengue e Leishmaniose.

CONSIDERANDO: Ofício circular nº 125/CDSMS datado de 07.05.09 da Secretaria Municipal de Saúde através da Vigilância Epidemiológica divulga os números de casos Dengue e Leishmaniose, em nosso Município.

CONSIDERANDO: Os contratos firmados entre a Companhia e a Prefeitura Municipal de Rondonópolis de números 022/2009 e 023/2009, para limpeza de terrenos baldios e limpeza de vias públicas.

CONSIDERANDO: Não existindo mais trabalhadores nesta função para serem convocados, e já iniciados os procedimentos para a realização de um novo concurso público.

RESOLVEM:

Art. 1º - Fica a CODER-COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS, autorizada a realizar teste seletivo simplificado para contratar temporariamente pelo período de 06 (seis) meses até 100 (cem) pessoas para exercer a função de Auxiliar Geral de Conservação de Vias Permanente, para execução imediata, de serviços de limpeza e retirada de entulhos das Ruas e avenidas, bem como limpeza de terrenos baldios, neste município de Rondonópolis MT.

Art. 2º - Os contratados cumprirão uma jornada de trabalho de 44.00 horas semanais e receberão uma remuneração de R\$ 592,48 (quinhentos e noventa e dois reais e quarenta e oito centavos)

Art. 3º - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, registre-se e publique-se.

Rondonópolis-MT, 07 de maio de 2009.

ALGACYR NUNES DA SILVA JUNIOR
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

DARCI LOVATO
DIRETOR-PRESIDENTE

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais
Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duques de Caxias, 526
Vila Aurora - fone (66) 411-5285
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000
Órgão de Responsabilidade da Secretaria Municipal de Governo: Milton Gomes da Costa
Diário Oficial: Anna Clara Quintana
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br
E-mail: diorondon@rondonopolis.mt.gov.br

Tabela de Preços do Diorondon		
Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - Qualquer Município (por correio) R\$160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65	
Assinatura Semestral		Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros
retrada no balcão	R\$ 50,00	por assinatura fixa de cultura
		R\$ 1,20

Edital



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
CNPJ: 03.940.848/0001-99
Telefone: (66) – 3439-3400

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2009

A CODER – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, no uso de suas atribuições, considerando a necessidade de contratação temporária, pelo período de 06 (seis) meses, para exercer a função de auxiliar geral de conservação de vias permanente para execução imediata de serviços de limpeza e retirada de entulhos das ruas e avenidas, bem como limpeza de terrenos baldios, por ocasião de proliferação do mosquito transmissor da dengue e leishmaniose, e por não existir mais trabalhadores nesta função para serem convocados, faz saber que será realizado **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO** de acordo com o que estabelece a Resolução 010/2009, visando a contratação temporária de pessoal para desempenhar a atividade não especializada no âmbito do município de Rondonópolis, tendo como entidade responsável pela operacionalização da seleção a **CODER – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis** na forma deste edital.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O processo seletivo será regido por este edital e pelas formas do artigo 37 da Constituição Federal de 1988, da Lei Federal 8.666 de 1993 e Resolução nº 010/2009 e regulamentos pertinentes à matéria.
- 1.2 O processo seletivo compreenderá as seguintes etapas, todas de caráter eliminatório:
 - a) Avaliação Inicial na forma do item 3.2;
 - b) Exame Médico;
- 1.3 O processo seletivo será realizado na cidade de Rondonópolis – MT
- 1.4 O quantitativo para provimento temporário, objeto do presente processo seletivo está, de acordo com o Anexo I deste edital.
- 1.5 A remuneração mensal estabelecida para o cargo e respectiva carga horária, são as seguintes:

FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
Aux. Geral de Conser. Vias Permanente	44 Horas Semanais	R\$ 592,48

1.5.1 A Jornada de trabalho será em regime normal obedecendo a necessidade do serviço, e executando hora extra de acordo com a necessidade/escala estabelecida pelo Diretor Administrativo/Financeiro.

2 DAS INSCRIÇÕES

- 2.1 As inscrições serão realizadas nos dias úteis, no período de 12/05 à 13/05 de 2009 na modalidade Presencial.
- 2.2 A inscrição Presencial será realizada na sede da CODER – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, junto ao departamento de recursos humanos – Avenida Dr. Paulino de Oliveira nº 1411, Bairro Cascalhinho, nesta cidade, nos seguintes horários: 07:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00.
- 2.3 A inscrição será oferecida sem qualquer custo ao candidato.
- 2.4 Para realizar a inscrição o candidato deverá preencher o formulário de inscrição e entregar fotocópia dos documentos solicitados, mediante apresentação dos originais: cédula de identidade, cursos e experiências declaradas (se houver).
- 2.5 Antes de realizar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a contratação.
- 2.6 As informações prestadas nos formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a CODER o direito de excluir do processo seletivo aquele que não preencher o formulário de forma completa, correta e legível.

3 DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

- 3.1 O processo seletivo simplificado, conforme descrito no item 1.2 compreenderá as seguintes etapas, todas de caráter eliminatório:
 - a) Avaliação Inicial na forma do item 3.2
 - b) Exame médico.
- 3.2 A Avaliação inicial constará de:
 - a) Prova teórica a ser regulamentada pelo Anexo II;
 - b) Prova de Aptidão física, a ser regulamentada pelo Anexo III;
- 3.3 A prova de aptidão física será realizada no pátio da companhia, após a confirmação do aproveitamento mínimo na prova teórica e a confirmação dos títulos.

4 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- 4.1 Em caso de empate, na etapa de avaliação inicial do Processo Seletivo Simplificado, terá preferência o candidato que, sucessivamente:
 - a) Obtiver maior pontuação na avaliação Teórica;
 - b) E o candidato com maior idade;

5 DOS RECURSOS

- 5.1 Será admitido recurso, protocolado na CODER – Departamento de Recursos Humano no prazo de 01 (um) dia útil após a realização da avaliação teórica. A CODER reserva o direito de analisar o recurso num prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis.
- 5.2 Não serão aceitos recursos via postal, via fax, ou via correio eletrônico, sob pena de serem preliminarmente indeferidos.
- 5.3 Se da análise do recurso resultar anulação de item integrante de prova objetiva, a pontuação correspondente a esse item será atribuída a todos os candidatos independentemente.

Possíveis recursos referentes aos dados ora divulgados ou ao conteúdo programático da prova a ser aplicada, que mereçam correção, inclusão e ou exclusão, deverão ser protocolados junto à Coder, detalhando a retificação a ser procedida no prazo de 03 dias da data da publicação, nos termos do Edital.

Dê-se ciência, registre-se e publique-se.

Rondonópolis-MT, 08 de maio de 2009.

ALGACYR NUNES DA SILVA JUNIOR
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

DARCI LOVATO
DIRETOR-PRESIDENTE

ANEXO I

FUNÇÃO	VAGAS
Auxiliar geral de Conservação de Vias Permanentes	100

ANEXO II CONTEUDO PROGRAMÁTICO TESTE TEÓRICO

PORTUGUÊS:

1. Uso da letra maiúscula e minúscula. 2. Encontros vocálicos, separação silábica. 3. Acentuação gráfica. 4. Classes gramaticais. 5. Texto: Análise e interpretação. Significado contextual de palavras e expressões. 6. Pontuação. 7. Grafia de palavras.

MATEMÁTICA:

1. Conjunto dos números naturais: adição, divisão, multiplicação, subtração: termos a prova real. 2. Expressões numéricas com as quatro operações. 3. Problemas matemáticos envolvendo as quatro operações. 4. Números ordinais. 5. Números romanos. 6. Dobro, triplo, quádruplo e quádruplo. 7. Frações: comparação.

DIA 16/05/2009 - às 08h:00min HORAS

LOCAL: Pátio da Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis - CODER.

Notas importantes:

- a. O candidato deverá comparecer ao local 30 minutos antes do horário previsto, munido do comprovante de inscrição, documento de identidade, carteira esferográfica preta ou azul, não haverá segunda chamada.

ANEXO III

TESTE DE AVALIAÇÃO DO CONDICIONAMENTO FÍSICO

1. O Teste de Avaliação do Condicionamento Físico (TACF) visa medir e avaliar os padrões individuais a serem atingidos pelos candidatos inscritos neste Processo Seletivo Simplificado.
2. Os padrões individuais a serem atingidos pelos candidatos durante o TACF servirão de parâmetro para aferir se o candidato possui as condições mínimas necessárias para suportar o esforço físico a que será submetida durante a função, independentemente da idade e do sexo.
3. O TACF será realizado, para cada candidato, em um único dia e nos dias marcados previamente. Serão executados os três exercícios que se seguem.
4. Serão aprovados os candidatos que obtiverem resultados APTO em cada exercício e na corrida, conforme se seguem:

1 TESTE – FLEXÃO E EXTENSÃO DOS BRAÇOS COM APOIO DE FRENTE SOBRE O SOLO

- 1.1 Duração: sem limite de tempo.
Tentativa: 01 (uma)
Posição inicial: apoio de frente sobre o solo, mantendo o corpo esticado. O joelho deverá estar no solo.
1º Tempo: flexionar os membros superiores, procurando aproximar o peito do solo o máximo possível, mantendo o corpo nivelado.
2º Tempo: Estender os membros, voltando à posição inicial.
Contagem: quando a extensão for completada, contar-se-á uma execução.
Número de Execuções: o máximo de execuções

FAIXA ETÁRIA	SEXO	NÃO APTO	APTO
Todas	Todos	Menos de 8	Mais ou igual a 8

2 TESTE – FLEXÃO DO ABDOMEN

- 2.1 Duração: 1 (um) minuto
Tentativa: 01 (uma)
Posição Inicial: deitada em decúbito dorsal, mãos cruzadas ao peito na altura dos ombros, joelhos numa angulação de 90º, pés alinhados com o prolongamento do quadril e firmes ao solo fixados com o auxílio do avaliador.
1º Tempo: flexionar o tronco até tocar os cotovelos no terço distal das coxas (região próxima ao joelho)
2º Tempo: voltar à posição inicial até que as escápulas toquem o solo.

FAIXA ETÁRIA	SEXO	NÃO APTO	APTO
Todas	Todos	Menos de 14	Mais ou igual a 14

3 TESTE – CARRO DE MÃO – carregado

- 3.1 Duração: Critério utilizado será o de menor tempo do percurso
Tentativa: 01 (uma)
Percurso: retirar do solo peso equivalente a 50 (cinquenta) quilogramas, acomodá-lo no carro de mão e percorrer **100 (cem)** metros, no final do percurso retirar o peso do carro de mão e acomodá-lo no solo.

FAIXA ETÁRIA	SEXO	NÃO APTO	APTO
Todas	Todos	Aquele que não efetuar todo percurso	Efetuar todo Percurso

Dê-se ciência, registre-se e publique-se.
Rondonópolis-MT, 08 de maio de 2009.

ALGACYR NUNES DA SILVA JUNIOR
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

DARCI LOVATO
DIRETOR-PRESIDENTE

TRABALHO INFANTIL
Até quando essa Vergonha?

