

\*Ritmo – de 0 (zero) a 10 (dez) pontos

\*Coreografia – de 0 (zero) a 10 (dez) pontos

\*Traje – de 0 (zero) a 10 (dez) pontos

\*Evolução e harmonia – de 0 (zero) a 10 (dez) pontos

6.4 - Cada componente da Comissão julgadora avaliará todos os quesitos, no entanto, cada um dos jurados será designado para um dos quesitos "específico" que terá sua nota atribuída em dobro.

7 – Da Premiação

7.1 - Será declarado vencedor o concorrente que somar maior número de pontos.

7.2 – No caso de haver empate entre os quatros primeiros colocados, será usado como critério de desempate os seguintes requisitos:

7.3 – O primeiro quesito a ser utilizado para desempate será:

- O quesito **"TRAJE"**, e permanecendo empatado o próximo critério será a, **"COREOGRAFIA"** e ainda assim permanecendo utilizará a **"EVOLUÇÃO E HARMONIA"**, na sequência será utilizado o **"RITMO"** e por último a **"ANIMAÇÃO"**.

7.4 - Os grupos vencedores receberão os seguintes prêmios:

**1º lugar: Troféu e Premiação de R\$ 1.500,00**

**2º lugar: Troféu e Premiação de R\$ 1.000,00**

**3º lugar: Troféu e Premiação de R\$ 800,00**

7.5 - Todos os grupos que se apresentarem receberão Certificado de Participação.

7.6 - A solenidade de premiação do concurso de quadrilha ocorrerá no dia 28 de Junho de 2009, após últimas apresentações.

8 – Das Disposições Gerais

8.1 - Todos os grupos inscritos deverão assinar o termo de aceite do presente regulamento.

8.2 - Cabe à Coordenação do evento cumprir e fazer cumprir as normas estabelecidas no presente regulamento, bem como supervisionar e acompanhar todo o andamento do concurso;

8.3 - A participação dos interessados neste concurso não gera nenhum direito adicional ao previamente estabelecido nas cláusulas antecedentes, e desde já autoriza o poder público o direito a imagem do grupo.

FICHA DE INSCRIÇÃO

Grupo: \_\_\_\_\_  
Origem (Associação/Bairro): \_\_\_\_\_

Componentes (nº de pessoas) \_\_\_\_\_

Nome do responsável: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Declaro que estou ciente e aceito integralmente as normas estabelecidas no presente regulamento.  
Sem mais desde já firmo a presente.

Assinatura do Representante do Grupo

Rondonópolis-MT, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2009

# Licitação

AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO.  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 23/2009.  
TIPO DESTA LICITAÇÃO: "MENOR PREÇO – POR LOTE".

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, n.º 526, Bairro Vila Aurora, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT., através do Pregoeiro e Equipe de Apoio, realizará a **licitação em epígrafe às 08:30 horas do dia 16 (dezois) de junho de 2009**, na sala de Licitação da Secretaria Municipal de Administração, a abertura dos envelopes n.ºs 01 e 02, contendo: **Proposta Comercial e Documentos de Habilitação**, respectivamente, para o seguinte objeto: **Aquisição de veículos para atender as Secretarias deste Município, conforme especificações contidas no edital**. Os interessados poderão retirar o edital completo gratuitamente no endereço eletrônico [www.rondonopolis.mt.gov.br](http://www.rondonopolis.mt.gov.br), opção "Licitação", ou no endereço acima citado, horário das 13:00 às 18:00 horas, telefone para contato (66) 3411-5739, Departamento de Compras/Licitação.

Rondonópolis-MT, 28 de maio de 2009.

João Edilson Gonçalves  
Pregoeiro

# Retificação



RETIFICAÇÃO

Extrato de contrato – Serv Saúde – de 18 de maio de 2009, publicada no diário oficial sob n.º 2.000 de 20 de maio de 2009.

Onde lê-se: Valor Global do Contrato: 74.000,00 (setenta e quatro mil reais)

Leia – se: Valor Global do Contrato: R\$ 74.400,00 (setenta e quatro mil e quatrocentos reais)

# Convocação

Nos termos dos Estatutos partidários, e da legislação em vigor, ficam convocados, pelo presente edital, todos os filiados ao Partido Popular Socialista - PPS que tiverem suas filiações deferidas até o dia 01 de Maio do corrente ano (\*), neste município, para o CONGRESSO MUNICIPAL que será realizado no dia 31 de Maio de 2009, com início às 14 horas e encerramento às 17 horas, na avenida Frei Servácio nº 957, Bairro Santa Cruz, nesta cidade, com a seguinte ordem do dia:

- Discussão do documento inicial ao XVI Congresso e das contribuições oferecidas pela Tribuna de Debates e por outras formas.
- Eleição por voto direto e aberto, do Diretorio Municipal, que será constituído de 40(quarenta) membros e de 20(vinte) suplentes.
- Eleição, por voto direto e aberto de 30(trinta) delegados e respectivos suplentes ao Congresso Estadual.
- Eleição, por voto direto e secreto, da Comissão Executiva e seus suplentes, pelo Diretorio eleito.

Rondonópolis, 22 de maio de 2009.

JOSE ANTONIO DOS SANTOS MEDEIROS  
Presidente da Comissão Executiva



# Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano X - Nº 2006 - Quinta-feira, 28 de Maio de 2009

# Poder Executivo

# Edital



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE



EDITAL PARA TESTE SELETIVO Nº 001/2009

Em cumprimento ao Artigo 37 da Constituição Federal, e fundamentada na Lei Municipal 5.758/2009 considerando a necessidade de contratação temporária por interesse público, visando complementar o Quadro de Pessoal da SEMMA, na execução de serviços urgentes e inadiáveis, considerando a existência de candidaturas aprovadas por Concurso Público, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente do Município de Rondonópolis torna público que realizará Teste Seletivo para contratação temporária de 08 (oito) FISCAL de Meio Ambiente.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Processo Seletivo nº 001/2009 será realizado sob a responsabilidade da Comissão Organizadora do Teste

Seletivo Simplificado, composto pelos seguintes servidores:

- Salmo Ferreira Farias – Gerente do Departamento de Meio Ambiente
- Flavio Rodrigues Silveira – Gerente do Núcleo de Fiscalização Ambiental
- Luis Divino Gobbi Gonçalves de Araújo – Fiscal do Meio Ambiente

2. DO CARGO

2.1 O processo seletivo nº 001/2009 destina-se ao provimento do seguinte cargo

Denominação	Escolaridade exigida	N.º de vagas	Carga Horária	Salário
Fiscal de Meio Ambiente	Ensino Médio Completo	08	40 hs	1.000,00

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 As inscrições realizar-se-ão no dia 01/06/2009, no horário das 13:00 às 17:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, sito Rua Rio Branco, 160, Vila Aurora, CEP 78.740-100, nesta cidade (66)3411-5108.

3.2 No ato da inscrição o candidato deverá apresentar:

- Fotocópia de Carteira de Identidade (RG);
- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia do Título de eleitor;
- Fotocópia do Certificado de conclusão do ensino médio;
- Curriculum Vitae, devidamente comprovado;

3.3 O candidato deverá preencher requerimento de inscrição com os dados solicitados, devendo sob as penas da lei declarar:

- 3.3.1 Ser brasileiro nato ou naturalizado na forma da lei;
- 3.3.2 Ter no mínimo 18 (dezoito) anos de idade;
- 3.3.3 Ter o ensino médio completo;
- 3.3.4 Ter disponibilidade de tempo (escala de plantão);
- 3.3.5 Ter noções de informática.

## Expediente

PREFEITO MUNICIPAL \_\_\_\_\_ JOSE CARLOS JUNQUEIRA DE ARAUJO  
Vice-Prefeita \_\_\_\_\_ Marília Salles  
Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social \_\_\_\_\_ Neuma de Moraes  
Secretaria Municipal de Administração \_\_\_\_\_ Gerson Araujo de Oliveira  
Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária \_\_\_\_\_ Valdir Correa  
Secretaria Municipal de Desenv. Econ. \_\_\_\_\_ Valdemir Castilho Soares  
Secretaria Municipal de Educação Adjunta \_\_\_\_\_ Mada Aparecida de Oliveira  
Secretaria Municipal Esporte, Cultura e Lazer \_\_\_\_\_ Susan Meire Moretti Binha  
Secretaria Municipal de Finanças \_\_\_\_\_ Carlos Katsumi Minakami  
Secretaria Municipal de Governo \_\_\_\_\_ Milton Gomes da Costa  
Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Urbanismo \_\_\_\_\_ Ronaldo Sedy Iticava Uramoto  
Secretaria Municipal de Meio Ambiente \_\_\_\_\_ Lindomar Alves da Silva  
Secretaria Municipal de Planejamento \_\_\_\_\_ Jose Baibino de Melo  
Secretaria Municipal de Receita \_\_\_\_\_ Regina Celi Marques Ribeiro  
Secretaria Municipal de Saúde \_\_\_\_\_ Valdecir Feltrin  
Secretaria Municipal Transporte, Transito e Desenv. Urbano \_\_\_\_\_ Silvio Donizete AA de Souza  
Procuradoria Geral do Município \_\_\_\_\_ Efraim Alves dos Santos  
CODER Cia Desenvolvimento Rondonopolis \_\_\_\_\_ Darci Lovato  
Diário Oficial do Município \_\_\_\_\_ Anna Clara Quintana  
IMPRO - \_\_\_\_\_ Josemar Ramiro e Silva  
SANEAR \_\_\_\_\_ Terezinha Silva Souza  
ServSaude \_\_\_\_\_ Vilmondes Aprigio da Silva Luz



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE



3.4 Encontrar-se em pleno exercício de seus direitos: civil, criminal e eleitoral.

3.4.1 Estar quite com as obrigações militares, quando do sexo masculino, observada a legislação que regulamenta o assunto.

3.4.2 Não ter sofrido no exercício da função pública, penalidade por prática de atos desabonadores (atos incompatíveis com o serviço público) e dela não ter sido demitido ou exonerado por justa causa.

3.4.3 Não possuir antecedentes criminais.

3.4.4 Não ser servidor, funcionário ou empregado da Administração Pública Municipal, Direta ou indiretamente da União, Estados, DF e Municipal.

3.4.5 Gozar de boa saúde física e mental e não ser portador de deficiência incompatível com o exercício das atividades inerentes ao cargo que concorre.

3.5 As inscrições só poderão ser feitas pessoalmente ou mediante procuração. Não serão aceitas inscrições ou documentos enviados por FAX.

3.5.1 A inexistência de declaração e dados e a irregularidade na documentação verificada em qualquer etapa da seleção, implicará na eliminação automática do candidato.

3.6 Toda a documentação exigida por este edital, incluindo a comprobatória do Curriculum Vitae, deverão ser entregue no ato de inscrição, não podendo ser complementada posteriormente.

3.7 As vagas serão preenchidas obedecendo rigorosamente à ordem de classificação genti dos candidatos aprovados.

3.8 Caso venha surgir mais vagas, ou em caso de vacância, os candidatos melhor classificados poderão vir a ser convocados para preencher as vagas que surgirem.

3.9 A inscrição implica na aceitação por parte do candidato de todos os princípios, normas e condições estabelecidas no presente edital.

4. DA CLASSIFICAÇÃO

4.1 Será considerado habilitado/ classificado o candidato que obtiver a maior pontuação, conforme tabela abaixo:

TÍTULO	PONTOS
Redação	02
Certificado de conclusão do Ensino Médio	02
Certificado/Certificado de curso de informática	05
Disponibilidade de tempo (escala de plantão)	01
Experiência na área ambiental comprovado por documento.	

5. DA PROVA

5.2 A prova de redação será realizada no dia 06 de junho de 2009, às 08 (oito) da manhã na sede na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e, se for o caso em outro local definido pela Comissão.

5.2.1 Os candidatos deverão comparecer no mínimo 30 (trinta) minutos antes do horário previsto para o início das provas, munidos com: caneta esferográfica preta ou azul e de documentos pessoais de identificação.

## DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais  
Impressão, Distribuição e Assinatura

Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526

Vila Aurora - fone (66) 411-5265

CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h

Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000

Órgão de Responsabilidade da Secretaria Municipal de Governo: Milton Gomes da Costa

Diário Oficial: Anna Clara Quintana

Home page: [www.rondonopolis.mt.gov.br](http://www.rondonopolis.mt.gov.br)

E-mail: [diorondon@rondonopolis.mt.gov.br](mailto:diorondon@rondonopolis.mt.gov.br)

Tabela de Preços do Diorondon			
Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Estreço domiciliar - Qualquer Município (a corer)	R\$ 160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65		
Assinatura Semestral		Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros	
retirada no balcão	R\$ 50,00	por centímetro linear de coluna	R\$ 1,20



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE  
**SEMMA**



5.2.2 Fica reservado a Comissão Organizadora do Teste Seletivo Simplificado e aos fiscais o direito de excluir do recinto ou eliminar do restante das provas o candidato cujo, o comportamento for considerado inadequado, bem como tomar medidas saneadoras para resguardar a execução individual e correta da prova.

5.2.3 Não será concedida vista de prova em hipótese nenhuma.

5.2.3 Será admitido pedido de revisão de notas somente uma vez, desde que fundamentadamente, indicando com precisão a situação e pontos a serem objeto de revisão, sob pena de indeferimento de liminar.

5.2.4 O pedido de revisão de notas deverá ser dirigido a comissão organizadora.

5.2.5 O não comparecimento no horário definido em qualquer uma das etapas do processo implicará na imediata desclassificação do candidato.

5.2.6 Os candidatos classificados no Teste e que forem chamados a assinar o controle temporário, farão conforme legislação pertinente e deverá apresentar documentação comprobatória do cargo pretendido.

5.2.7 O resultado final do concurso será publicado em Edital e Número de pontos obtidos por cada candidato habilitado até a 10ª classificação.

5.2.8 Os critérios de desempate serão os seguintes:

- 1- Maior nota na redação;
- II - Maior nota na análise curricular;
- III - Ter mais experiência na área do cargo a que concorre.

#### 6. DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 A Comissão Organizadora do Teste Seletivo fará divulgar, sempre que necessário normas complementares ao presente edital.

6.2 O candidato que na assinatura do contrato ou em qualquer documento, prestar declarações falsas e inexatas, terá sua inscrição cancelada ficando anulado todos os atos dele decorrentes.

6.3 O candidato aprovado será convocado por Edital de Convocação, publicado no Diário Oficial do Município de Rondonópolis.

6.4 Nesta ocasião, o candidato deverá apresentar cópias reprográficas de toda a documentação exigida pelo Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rondonópolis.

Por fim afirme no local de costume e publique-se no DIORONDON.

Rondonópolis, 28 de Maio de 2009.

Secretário Municipal de Meio Ambiente



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE  
**SEMMA**



5.2.2 Fica reservado a Comissão Organizadora do Teste Seletivo Simplificado e aos fiscais o direito de excluir do recinto ou eliminar do restante das provas o candidato cujo, o comportamento for considerado inadequado, bem como tomar medidas saneadoras para resguardar a execução individual e correta da prova.

5.2.3 Não será concedida vista de prova em hipótese nenhuma.

5.2.3 Será admitido pedido de revisão de notas somente uma vez, desde que fundamentadamente, indicando com precisão a situação e pontos a serem objeto de revisão, sob pena de indeferimento de liminar.

5.2.4 O pedido de revisão de notas deverá ser dirigido a comissão organizadora.

5.2.5 O não comparecimento no horário definido em qualquer uma das etapas do processo implicará na imediata desclassificação do candidato.

5.2.6 Os candidatos classificados no Teste e que forem chamados a assinar o controle temporário, farão conforme legislação pertinente e deverá apresentar documentação comprobatória do cargo pretendido.

5.2.7 O resultado final do concurso será publicado em Edital e Número de pontos obtidos por cada candidato habilitado até a 10ª classificação.

5.2.8 Os critérios de desempate serão os seguintes:

- 1- Maior nota na redação;
- II - Maior nota na análise curricular;
- III - Ter mais experiência na área do cargo a que concorre.

#### 6. DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 A Comissão Organizadora do Teste Seletivo fará divulgar, sempre que necessário normas complementares ao presente edital.

6.2 O candidato que na assinatura do contrato ou em qualquer documento, prestar declarações falsas e inexatas, terá sua inscrição cancelada ficando anulado todos os atos dele decorrentes.

6.3 O candidato aprovado será convocado por Edital de Convocação, publicado no Diário Oficial do Município de Rondonópolis.

6.4 Nesta ocasião, o candidato deverá apresentar cópias reprográficas de toda a documentação exigida pelo Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rondonópolis.

Por fim afirme no local de costume e publique-se no DIORONDON.

Rondonópolis, 28 de Maio de 2009.

Secretário Municipal de Meio Ambiente



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis  
CNPJ: 03.940.848/0001-99  
Telefone (66) 3439-3400

#### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2009 EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 001/2009

A CODER – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, no uso de suas atribuições legais, convoca pelo presente instrumento, os **candidatos abaixo descritos**, aprovados no processo seletivo simplificado referente ao edital n.º 001/2009, para ingressarem no cargo regido pelo regime da CLT, com carga horária de 44h00 (quarenta e quatro) horas semanais, desta companhia, de acordo com a resolução n.º 10/2009, como segue:

##### 1-APROVADOS E ORA CONVOCADOS

	NOME	Cédula de Identidade -RG	MÉDIA FINAL
1ª	Gilmar Jesus de Lima	1446055-6	9,50
2ª	João Teixeira de Espindola	1864939-0	9,45
3ª	Janilson Souza dos Santos	1807083-3	9,15
4ª	Jânio Pereira da Silva	1200727-7	9,15
5ª	Wesley Lopes Monteiro	1940506-3	9,13
6ª	João Batista de Almeida	1191379-8	9,08
7ª	Lucas Nunes Farias	2130027-5	8,88
8ª	João Claudio Conceição Moreira	1765284-1	8,80
9ª	Márcio Carvalho Golvinho	2060741-8	8,65
10ª	Ezequiel da Silva Nunes	2063497-8	8,60
11ª	Gilvan de Souza Moraes	1953544-4	8,65
12ª	Faísberto Ribeiro Mangabeira	367497	8,63
13ª	Adriano Lima Santana	18244718	8,63
14ª	Wenderson Vieira dos Santos	1822911-9	8,60
15ª	Cleberson Ferreira Lima	1185653-7	8,50
16ª	Wesley de Paula	2364377-3	8,55
17ª	Paulo Henrique Moreira de Souza	1385532-4	8,55
18ª	Alan César Rodrigues de Carvalho	20847416	8,53
19ª	Edelson Alonzo Leoni	1665984-4	8,50
20ª	Eduardo Mercúrios	1302021-9	8,48
21ª	Zélio Pereira dos Santos	1295774-7	8,48
22ª	Daniel Sérgio Ribeiro	1748524-0	8,45
23ª	Caio Silva Freitas	784303	8,45
24ª	Damião Hermínio da Silva	995738	8,45
25ª	Sebastião Rodrigues de S. Neto	1909104-6	8,40
26ª	Leandro Nunes Dias	2259508-0	8,38
27ª	Humberto César da Silva	450160	8,38
28ª	Eliel Manoel da Silva	1247526-2	8,38
29ª	Mozci Carlos Batista da Silva	2129219-8	8,38
30ª	Arnaldo Vieira de Lima	07222173	8,38
31ª	Flavio Dias Pacheco	2165785-3	8,38
32ª	Aginaldo Jesus dos Reis	16382785	8,38
33ª	Valmir Pereira da Silva	1880364-4	8,35
34ª	Gilberto Martins Caparosa	1879665-0	8,35



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis  
CNPJ: 03.940.848/0001-99  
Telefone (66) 3439-3400

86ª	Nilson Marciano Vieira	1602361-3	7,80
87ª	Marcelo Ferreira Salvador	1476690-6	7,80
88ª	João Carlos Pereira de Sousa	1986167-3	7,78
89ª	Valdemar Ferreira Vasco	1419613-1	7,78
90ª	João Carlos Felix Descalcati	2386829-8	7,78
91ª	Jefferson de Souza	2212962-6	7,78
92ª	Francisco Raimundo dos Santos	1346808-4	7,78
93ª	Rogério Santos da Silva	2148974-4	7,78
94ª	Raimão dos Santos Cruz	094546	7,78
95ª	Gilson Alexandre da Costa	265324	7,77
96ª	Francisco de Assis Sampaio	709555	7,78
97ª	Adilson Vieira da Silva	816481	7,77
98ª	Ribeirval Cardoso	1110504-0	7,77
99ª	Gerardo Francisco Pereira	0187776-0	7,76
100ª	Fernando Silva da Costa	19686025	7,76

#### 2-LOCAL DE APRESENTAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO

Os convocados acima deverão se apresentar na CODER – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, localizada a Avenida Dr. Paulo de Oliveira n. 1411 Bairro Cascalinho, nesta cidade, das 07h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min, de segunda-feira a sexta-feira, no departamento de Recursos Humanos.

Para tomar posse, os convocados deverão apresentar documentação original ou fotocópia autenticada, que comprove:

- a) Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da lei (art. 12 e art. 371 da Constituição Federal);
- b) RG;
- c) CPF;
- d) Atestado de Residência;
- e) Declaração de dependentes;
- f) Comprovante de dependência;
- g) CTPS original;
- h) ATIS/PASCP;
- i) Carteira de reservista;
- j) Comprovante de que esteja em dia com as obrigações eleitorais;
- k) Atestados de aptidão física e mental para o exercício do cargo comprovado por exames feitos pela junta médica oficial do município.
- l) Uma foto 3x4 recente.



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis  
CNPJ: 03.940.848/0001-99  
Telefone (66) 3439-3400

#### 3-DO PRAZO PARA APRESENTAÇÃO

O prazo para apresentação é de no máximo 30 (trinta) dias, contados a partir desde edital, findo o qual o candidato deverá a convocação imediatamente após subsequente, obedecendo à classificação. Sendo considerado desistente, o convocado que não se apresentar no prazo referido desde edital.

Dê-se ciência, registre-se e publique-se.  
Rondonópolis-MT, 19 de maio de 2009.

**ALGACYR NUNES DA SILVA JUNIOR**  
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

**DÁRCI LOVATO**  
DIRETOR-PRESIDENTE

# Regulamento

## REGULAMENTO

A Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer de Rondonópolis torna público o presente regulamento, que estabelece normas para a participação no Concurso de Quadriilhas, a se realizar nos dias 27 e 28 de junho de 2009, com início às 19:00 horas.

### 1- Das Disposições Preliminares

1.1 - O Concurso de Quadriilhas instituído pela Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer, objetiva estimular e valorizar a cultura física e a prática da dança de quadriilha caipira em nossa cidade e região, fazendo parte da programação da Festa do Padroeiro de Rondonópolis.

1.2 - Poderão inscrever-se no Concurso de Quadriilha, Grupos das Associações de Moradores de Bairro e as Escolas Públicas Municipais e Estaduais, bem como as entidades de classes e grupos folclóricos.

1.2.1 - Os Grupos poderão representar mais de uma Associação.

### 2 - Das Inscrições

2.1 - Todas as inscrições serão gratuitas e estarão abertas do dia 26 de maio de 2009 até às 17:00 horas - dia 12 de junho de 2009, na Secretaria Municipal de Esporte Cultura e Lazer – Departamento de Cultura, no seguinte endereço:  
Rua João Pessoa, 474 – Centro, esquina com Avenida Cuiabá – 1ª Andar – Rondonópolis – Mato Grosso – Cep.: 78.700-080

2.2 - Não ato da inscrição deverão ser entregues os seguintes documentos:

a) ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada pelo coordenador responsável do grupo;

b) cópia do RG, CPF e Comprovante de endereço de cada componente;

c) sendo o participante menor de idade, com autorização dos pais e/ou responsáveis de acordo com o que rege o estatuto da criança e do adolescente em consonância com o código civil brasileiro;

d) descrição do tema a ser utilizado na coreografia.

e) o grupo pretendente deverá conter no mínimo 15 (quinze) pares.

f) cada grupo deverá apresentar no ato da inscrição um histórico de trabalhos realizados nos últimos anos inclusive com fotos, caso tenha participado de outras competições.

g) somente serão aceitas inscrições de grupos que os componentes tenham acima de 13 (treze) anos de idade.

2.3 - Em caso de substituição de um ou mais componentes do grupo, depois de confirmada a inscrição, a Coordenação do evento deverá ser comunicada por escrito, em tempo hábil, para decisão.

### 3 - Do Sorteio

3.1 - A ordem das apresentações dos concorrentes será definida por sorteio na presença dos coordenadores ou responsáveis pelos grupos no dia 16 de junho de 2009, às 15h00, na Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer – Departamento de Cultura.

3.2 - O Concurso de Quadriilhas contará com a apresentação de 05 (cinco) grupos no dia 27/06, 05 (cinco) grupos no dia 28 de junho de 2009.

3.3 - O resultado final será conhecido no dia 28 de junho de 2009, 02 (duas) horas após a apresentação dos grupos.

3.4 - A premiação será entregue após a divulgação do resultado oficial.

### 4 - Das regras de apresentação

4.1 - Coreografia:

4.1.1 - A evolução da quadriilha terá a duração máxima de 20 (vinte) minutos, contados a partir do momento que o marcador oficial der o sinal de início;

4.1.2 - O número dos passos será ilimitado, observando, no entanto a limitação de tempo.

4.1.3 - O primeiro minuto da coreografia será reservado para a apresentação do estandarte ou bandeira do grupo, ficando cada grupo livre para criar a forma de apresentação, contando que não exceda o tempo determinado.

4.1.4 - Não será permitido o uso de fogos de artifício e afins durante a coreografia, na área da apresentação.

4.2 - Cada grupo deverá observar o critério da criatividade da elaboração da trilha sonora, utilizando músicas regional-juninas.

4.3 - O marcador de quadriilha que for fazer uso de microfone deverá solicitá-lo à Coordenação do evento, por escrito, até o dia 16 de junho de 2009.

### 4.4 - Cronometragem:

4.4.1 - Um cronometrista, devidamente identificado, designado pela Coordenação do evento, marcará os horários de início e término da apresentação de cada grupo.

4.4.2 - O cronometrista deverá preencher um mapa de cada grupo apresentador, contendo o horário do início e término de cada apresentação.

4.4.3 - A apresentação de cada grupo se dará pelo comando do marcador da quadriilha, que seguirá o sinal do cronometrista;

4.5 - Após a apresentação de cada grupo será vedado o retorno de qualquer integrante ao local de apresentação;

4.6 - Todos os grupos deverão apresentar-se trajando indumentária caipira completa, o descumprimento deste, sofrerá as penalidades previstas neste regulamento.

4.7 - Nenhum grupo poderá se apresentar com propaganda política e comercial ou com vestimenta ou attitude com menosprezo ao homem do campo, a desobediência desta observação implicará em eliminação sumária.

4.8 - Os saques deverão estar prontos e no local para iniciar a apresentação com antecedência de no mínimo 30 (trinta) minutos antes do horário determinado.

4.9 - Não será permitido atraso no início das apresentações, por menor que seja.

### 5 - Das Penalidades

5.1 - O grupo que não cumprir o horário pré-estabelecido para o início da apresentação será automaticamente desclassificado;

5.2 - O grupo que estiver com componentes não trajando indumentária caipira perderá 02 (dois) pontos para cada integrante sem traje;

5.3 - O grupo que ultrapassar na sua apresentação o tempo máximo estipulado de 20 (vinte) minutos perderá 01 (um) ponto a cada minuto excedido do tempo limite;

5.4 - As saques supracitadas serão deliberadas pela Coordenação do concurso, e será de imediatas aplicadas sobre a nota final dada pela comissão julgadora.

### 6 - Do Julgamento

6.1 - O julgamento do concurso será realizado por uma comissão julgadora, composta por personalidades de reconhecido saber, designada por portaria da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer;

6.2 - As decisões da comissão julgadora serão soberanas, não admitindo qualquer recurso.

6.3 - O julgamento obedecerá às seguintes critérios de pontuação:

**\*Animação – de 0 (zero) a 10 (dez) pontos**