

# Instrução Normativa

## INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2008/SEMA, DE 02 DE OUTUBRO DE 2008.

Dispõe sobre os procedimentos para utilização de operadoras de longa distância para telefonia fixa e móvel.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 20, incisos I, XI, 30, inciso V da Lei Complementar 031 de 22/12/2005, e

Considerando, a necessidade de orientar sobre a emissão de telefonemas utilizando operadoras de longa distância;

### RESOLVE:

Art. 1º Determinar que devem ser utilizadas somente as seguintes operadoras de longa distância:

- I – Operadora 14 para telefonia fixa;
- II – Operadora 15 para telefonia móvel.

Art. 2º Ficam proibidas a utilização das seguintes operadoras:

- I – Operadora 31 – Intelig Telecom
- II – Operadora 25 – GVT Telecom
- III – Operadora 31 – Telmar
- IV – Operadora 31 – Telmar
- V – Operadora 41 – TIM Celular (TIM)

Parágrafo único: Os Gerentes de Níveis, assim como os demais responsáveis, de cumprimento das orientações a todos que tenham acesso a telefonia fixa e móvel de longa distância.

Art. 3º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
Rondonópolis, 02 de outubro de 2008.

**NELSON CORRÊA VIANA**  
Secretário Municipal de Administração

## INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 05/2008/SEMA, DE 02 DE OUTUBRO DE 2008.

Dispõe sobre os procedimentos para abastecimento com a utilização dos cartões magnéticos de controle de combustível para os veículos oficiais.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 20, incisos I, XI, 30, inciso V da Lei Complementar 031 de 22/12/2005, e

Considerando, a necessidade de orientar sobre o abastecimento de combustível dos veículos oficiais com cartão magnético;

### RESOLVE:

Art. 1º Determinar que devem ser abastecidos, no posto contratado de acordo com a Lei Federal, no. 8.566/93, somente os veículos oficiais constantes da relação de posse da Secretaria Municipal de Administração.

§ 1º Os veículos devem apresentar os odômetros devidamente regulares e a marca do quilômetro deverá ser fornecida no ato do abastecimento.

§ 2º O fornecedor de combustível, através de sua frota, deverá solicitar a quiontagem para registro e controle a ser encaminhado mensalmente, junto com as faturas, para a Secretaria Municipal de Administração, que fará os controles para o Tribunal de Contas do Estado.

§ 3º Os condutores de veículos oficiais devem, obrigatoriamente, preencher diariamente, todas as informações contidas no "relatório" "CONTROLE DE TRÁFEGO DE VEÍCULO OFICIAL – DIÁRIO DE BORDO", e entregá-lo ao responsável de cada Secretaria a qual deve lançar nos sistemas de controle.

Art. 2º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
Rondonópolis, 02 de outubro de 2008.

**NELSON CORRÊA VIANA**  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 9.997, DE 06 DE OUTUBRO DE 2008.**  
Dispõe sobre nomear a Sra. FABRIZIA CRISTINA ARAÚJO HINRICHSEN para exercer o cargo em comissão de Chefe de Gabinete do Prefeito, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais...

### RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. FABRIZIA CRISTINA ARAÚJO HINRICHSEN para exercer o cargo em comissão de Chefe de Gabinete do Prefeito, vinculada à Secretaria Municipal de Governo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

**GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL**  
Rondonópolis, 06 de outubro de 2008; 92º da Fundação e 54º da Emancipação Política.

**ADILTON DOMINGOS SACHETTI**  
Prefeito Municipal

Registrado nesta Secretaria e publicado no DIORONDON.

**NELSON CORRÊA VIANA**  
Secretário Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 9.998, DE 06 DE OUTUBRO DE 2008

Dispõe sobre nomear a Sra. DORACI ROSA SOARES RODRIGUES para exercer o cargo em comissão de Gerente de Departamento de Compras, e dá outras providências.

**ADILTON DOMINGOS SACHETTI, PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais...**

### RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a Sra. DORACI ROSA SOARES RODRIGUES para exercer o cargo em comissão de Gerente de Departamento de Compras, vinculada à Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

**GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL**  
Rondonópolis, 06 de outubro de 2008; 92º da Fundação e 54º da Emancipação Política.

**ADILTON DOMINGOS SACHETTI**  
Prefeito Municipal

Registrado nesta Secretaria e publicada no DIORONDON.

**NELSON CORRÊA VIANA**  
Secretário Municipal de Administração



# Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano IX - Nº 1852 - Segunda-feira, 06 de Outubro de 2008

# Poder Executivo

## LEI Nº 5.582, DE 26 DE SETEMBRO DE 2008.

Que dispõe sobre denominar de RUA LINDOMAR FERREIRA DE FREITAS a atual Rua 03, no Residencial Quêbra Tênis, município de Rondonópolis-MT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições legais...

FACIO SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU PROMULGO E SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica denominada de RUA LINDOMAR FERREIRA DE FREITAS a atual Rua 03, no Residencial Quêbra Tênis.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

**GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL**  
Rondonópolis, 26 de setembro de 2008; 92º da Fundação e 54º da Emancipação Política.

**ADILTON DOMINGOS SACHETTI**  
Prefeito Municipal

Registrado nesta Secretaria e publicada no DIORONDON.

**GASTÃO DE MATOS**  
Secretário Municipal de Governo

## DIORONDON

Filado: ABQ-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais  
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526  
Cep: 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso do Sul  
Fone: (66) 411-5285  
Fax: (66) 411-5286  
E-mail: dionorondon@rondonopolis.mt.gov.br  
Home page: www.dionorondon.mt.gov.br

Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Engenharia (Jornal Municipal)	R\$ 160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65	Assinatura Semestral	
Assinatura Semestral		Assinatura Anual	R\$ 300,00
Assinatura Anual		Assinatura Trienal	R\$ 500,00
Assinatura Trienal		Assinatura Quadrinária	R\$ 700,00
Assinatura Quadrinária		Assinatura Quinquinária	R\$ 900,00
Assinatura Quinquinária		Assinatura Sexenal	R\$ 1.100,00
Assinatura Sexenal		Assinatura Setenal	R\$ 1.300,00
Assinatura Setenal		Assinatura Octenal	R\$ 1.500,00
Assinatura Octenal		Assinatura Nonenal	R\$ 1.700,00
Assinatura Nonenal		Assinatura Decenal	R\$ 1.900,00

**GASTÃO DE MATOS**  
Secretário Municipal de Governo

**GASTÃO DE MATOS**  
Secretário Municipal de Governo

Av. Duque de Caxias, nº 526 - Vila Aurora - Telefone: (066) 3411-3500 - Cep: 78.740-100 - Rondonópolis-MT

**GASTÃO DE MATOS**  
Secretário Municipal de Governo

Av. Duque de Caxias, nº 526 - Vila Aurora - Telefone: (066) 3411-3500 - Cep: 78.740-100 - Rondonópolis-MT

v. l. ne de Caxambu 526 - Vila Aurora - Telefone: (066) 3411-3509 - Cep: 78.740-100 - Rondonópolis-MT

## RESOLVE:

**GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL**  
Rondonópolis, 03 de outubro de 2008; 92º da Fundação  
e 54º da Emancipação Política.

~~ADILTON DOMINGOS SACHETTI~~

Registrada nesta Secretaria e publicada  
no DIORONDON.

**NELSON CORRÊA VIANA**  
Secretário Municipal de Administração