

**VI** – O professor terá desconto de 0,5 (meio) ponto por período de aula, correspondente às faltas injustificadas e que não foram repostas, também será desconto de 0,5 (meio) ponto para cada período correspondente a HTPC não cumprida.

**VII** – O professor que tirar afastamento para tratar de interesse particular terá o tempo de afastamento excluído na contagem de pontos.

**Artigo 16** - Caso haja empate entre dois ou mais professores, na contagem de pontos, a prioridade deverá seguir a seguinte ordem:

- 1º - mais tempo de serviço na Rede Municipal;
- 2º - residente mais próximo da unidade;
- 3º - mais idoso.

**§ 1º** - Nas unidades escolares com direção ou coordenação local, a contagem de pontos e lotação será de responsabilidade da comissão de lotação. A referida comissão deverá ser nomeada pelo gestor da unidade, sendo composta pelos seguintes membros:

- a) diretor;
- b) coordenador;
- c) 01 representante do Conselho Deliberativo Escolar;
- d) 01 professor.

**Artigo 17** - O professor que não participar da contagem de pontos na sua unidade de lotação e comparecer à SEMEC para lotar, aguardará a lotação de todos os remanescentes por opção e, então proceder-se-á a sua contagem de pontos, sendo desconsiderado o item "B", Inc. III, do Artigo 15.

#### SEÇÃO II DA LOTAÇÃO

**Artigo 18** - Nas unidades escolares com direção ou coordenação Pedagógica local todos os professores deverão ser comunicados da lotação, através de memorando circular, até o dia 22/12/06, a apresentarem a documentação necessária para a contagem de pontos (xerox acompanhada do original), que deverá ser arquivada na escola (xerox).

**Artigo 19** - A partir do 1º ano do II Ciclo, o currículo será por área do conhecimento observando as especificidades de cada unidade pela comissão de lotação da SEMEC.

**Artigo 20** - Caso ocorra remanescente de professor na unidade escolar, o gestor da unidade encaminhará relação nominal e as fichas de contagem de pontos à SEMEC/Depto. de Recursos Humanos que, juntamente com a Comissão, procederá a lotação dos mesmos, conforme o disposto na alínea "d" do Artigo 5º, desta Normativa.

**Artigo 21** - O diretor das escolas que ofertam o Ensino Fundamental (I, II e III ciclos), participará da lotação.

**Artigo 22** - O professor que atuar como coordenador pedagógico nas escolas de Ensino Fundamental participará da lotação.

**Artigo 23** - O professor de Educação Infantil que atuar como coordenador pedagógico nas UMEIs e EMEIs não participará da lotação.

**Artigo 24** - Os professores efetivos que atuaram nos 1º e 2º Anos do 1º Ciclo do Ensino Fundamental em 2006, terão preferência na lotação, caso optem por continuarem com suas turmas de Ciclo, considerando a avaliação de desempenho da turma, pela equipe diretiva.

**Artigo 25** - Os professores de anos finais do Ensino Fundamental e professores de Educação Física, lotados em mais de uma escola, deverão lotar na escola de sua preferência, dentre as suas escolas de lotação, caso haja aula suficiente em uma das escolas, obedecendo aos critérios de contagem de pontos.

**Artigo 26** - O professor que remanescer por opção ou que não participar do processo de lotação na sua unidade de origem, concorrerá às aulas livres na SEMEC, após o processo de remoção.

**Artigo 27** - Os professores cedidos que não estão lotados em nenhuma unidade escolar, deverão se apresentar à SEMEC/Depto.de Recursos Humanos/ Comissão de Lotação e participar da lotação junto com os remanescentes, conforme Artigo 6º, alínea "d" e "f", desta Normativa.

**Artigo 28** - Em todas as escolas de Educação Infantil, lotarão professores da Educação Infantil, sendo:

- a) EMEI Ana Maria Machado - Jd. Brasília;
- b) EMEI Manoel de Barros - Jd. Luz D'Ária;
- c) EMEI Ruth Rocha - Parque São Jorge;
- d) EMEI Rubem Alves - Nossa Senhora do Amparo.

**Artigo 29** - Nas escolas que ofertam I, II e III ciclos, a lotação deverá ocorrer obedecendo a ordem a seguir:

- I - Docentes do Ensino Fundamental, concursados para os anos iniciais, lotarão até 1º ano do II Ciclo;
- II - Docentes do Ensino Fundamental, concursados para os anos finais, lotarão a partir do 2º ano do II Ciclo.

**Artigo 30** - O professor que estiver prestando serviço em outro setor da Educação Municipal e Sindicato dos Servidores Públicos Municipais terá direito a concorrer à sala de aula em sua escola de origem, conforme Lei Complementar nº. 003/01, Artigo 97, § 1º e 2º, desde-se por escola de origem aquela que o professor esteja lotado conforme documentação arquivada na SEMEC.

**Artigo 31** - O professor que estiver atuando em atividade compatível com as atividades sofridas em função de problemas de saúde, concedido por meio de Parecer Médico, terá sua remoção automaticamente efetuada para a unidade onde for atuar e não participará da lotação enquanto permanecer legalmente amparado.

#### III DA LOTAÇÃO DOS PROFESSORES E ESTUDANTES

**Artigo 32** - As unidades escolares com lotação para Educação de Jovens e Adultos (EJA) procederem a lotação de seu quadro docente para o ano letivo de 2007 deverão dar preferência aos professores estudantes em curso de primeira graduação em 30h de lotação. Eles deverão apresentar documentação comprobatória de matrícula em curso regular.

**Artigo 33** - Os professores efetivos que atuam no 1º ano de 2006, na 1ª e 2ª fase do I segmento da EJA, terão preferência na lotação independente da pontuação, caso optem por continuarem com suas turmas, considerando avaliação de desempenho da turma pela equipe diretiva.

**Artigo 34** - Se houver professor no quadro da escola, com 30h estudando, será dada vaga na Educação de Jovens e Adultos (EJA), encaminhar-se-á referido professor à SEMEC.

**Artigo 35** - Os professores estudantes que atuam na Educação Infantil e Ensino Fundamental que estejam cursando a primeira graduação do ensino regular na Rede da Educação terão prioridade em lotar em período oposto ao horário de estudo, desde que o número de vagas estiver compatível com o número de professores estudantes.

**Parágrafo Único** - Estes deverão apresentar documentação comprobatória de matrícula, de frequência e horário em curso regular.

#### CAPÍTULO IV DO COORDENADOR PEDAGÓGICO E SUPERVISOR ESCOLAR

**Artigo 36** - O Coordenador Pedagógico da Rede Municipal de Ensino é o professor concursado, exercendo a função de coordenação pedagógica na unidade escolar.

**§ 1º** - No caso de ausência de supervisor concursado, considerando-se o crescimento da rede escolar e a não realização de concurso público na área, o Coordenador Pedagógico será o professor efetivo na unidade de educação, preferencialmente habilitado em Pedagogia e ou áreas afins à orientação pedagógica, convidado pela direção da unidade e aprovado em assembleia na unidade, pela maioria simples do corpo docente, devidamente registrado em ata e encaminhado à SEMEC, antes da lotação.

**§ 2º** - No caso de não preenchimento do cargo por um professor efetivo da unidade, a função poderá ser preenchido, por um professor efetivo da rede de outra unidade escolar, seguindo-se os mesmos critérios citados no parágrafo anterior.

**§ 3º** - O professor de Educação Infantil e anos iniciais do Ensino Fundamental, convidado a atuar como coordenador pedagógico em outra unidade de ensino, terá sua remoção automaticamente efetuada para a unidade onde for atuar.

**§ 4º** - Quando a vaga não for preenchida, sendo encaminhado o disposto nos parágrafos anteriores, a escola definirá com a SEMEC/Departamento de Ensino a lotação da vaga de supervisão.

**Artigo 37** - A atuação do coordenador pedagógico dar-se-á em escola de Educação Infantil e de Ensino Fundamental, nas modalidades Regular e Educação de Jovens e Adultos.

**Parágrafo Único** - O trabalho do Coordenador Pedagógico compreenderá todos os níveis e modalidades de ensino oferecidos, independente dos turnos de funcionamento.

**Artigo 38** - A lotação do Coordenador Pedagógico obedecerá aos seguintes critérios:

- I - De 05 a 15 turmas - 01 coordenador pedagógico;
- II - De 16 a 30 turmas - 02 coordenadores pedagógicos;
- III - Acima de 30 turmas - 03 coordenadores pedagógicos;
- IV - UMEI - 04 turmas com atendimento integral - 01 coordenador pedagógico.

**§ 1º** - Nas unidades de ensino, se oferecido ensino noturno com os dois segmentos da EJA, a SEMEC deverá analisar a necessidade de garantir ou não, 01 coordenador para o referido turno.

**§ 2º** - O nível Educação Infantil oferecido nas escolas deverá ser acompanhado diretamente pelo coordenador pedagógico ou supervisor da unidade.

**§ 3º** - Os coordenadores da UMEI e do Ensino Fundamental atenderão aos períodos conforme cronograma definido pela unidade.

**§ 4º** - Na unidade de ensino que houver mais de um coordenador pedagógico, estes deverão constituir uma equipe integrada na condução da proposta do Plano de Ação, conforme Proposta Educativa da Unidade - P.P.F.

**Artigo 39** - O Coordenador Pedagógico ou supervisor será o coordenador de todo trabalho pedagógico da unidade, devendo ser sua função nuclear trabalhar com a formação do professor com o objetivo de propiciar condições de ensino que garantam aprendizagem de todos.

**Artigo 40** - Serão atribuições do Supervisor e Coordenador Pedagógico:

- I. Realizar diagnósticos abrangentes continuamente, através de levantamentos de dados e que permitam evidenciar problemas existentes.
- II. Elaborar junto ao corpo docente e equipe diretiva da unidade, com base nos diagnósticos e nas disposições legais em vigência e nas políticas de ensino do município, o plano de ação do coordenador pedagógico para o ano letivo.
- III. Auxiliar o diretor da unidade na elaboração participativa (alunos, pais, professores e funcionários), execução e avaliação do Projeto Educativo da Unidade Escolar - P.P.P., com base na legislação e diretrizes do sistema.
- IV. Coordenar a elaboração, acompanhar e avaliar a realização do planejamento curricular anual da equipe docente conforme Proposta Curricular, objetivos e finalidades para as aprendizagens previstas no Projeto Educativo da Unidade - P.P.P., com base na legislação e diretrizes do sistema.
- V. Intervir na atuação didática docente, bem como conduzir a formação profissional da equipe docente a partir das necessidades diagnosticadas, mantendo sistemática análise da aplicabilidade da formação na prática.
- VI. Manter registros atualizados dos processos didáticos encaminhados na unidade.
- VII. Participar dos processos de formação desenvolvidos na rede com vista ao aperfeiçoamento de sua função.
- VIII. Conduzir seu próprio processo de formação.
- IX. Garantir amplo e constante espaço de discussão da proposta pedagógica trabalhada, bem como das inovações e das mudanças propostas na unidade.
- X. Coordenar, avaliar e implementar o Projeto de H.T.P.C. juntamente com o diretor, conforme diretrizes da SEMEC.

#### CAPÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**Artigo 41** - O gestor da unidade que descumprir as orientações normativas, omitindo aulas, dados ou informações, que venham influenciar na legalidade do processo de atribuição de lotação e/ou aulas, será responsabilizado pelos seus atos.

Aprovada em Assembleia realizada no dia 11 de dezembro de 2006 e registrada na Ata nº 021/2006, constituída por representante do SISP, Conselho Municipal de Educação, da SEMEC, da ADESMUR e representantes dos docentes.

Rondonópolis, 11 de dezembro de 2006.			
 DIRCEU JOSÉ DOS SANTOS Rep. Direção de Polo I	 ROSÂNGELA MARIA DE SOUZA Rep. Direção de Polo II	 ROSÂNGELA MARIA DE SOUZA Rep. Direção de Polo III	 ROSÂNGELA MARIA DE SOUZA Rep. Direção de Polo IV
 AZEVALDO RODRIGUES DE CARVALHO Rep. Direção de Polo V	 LUZINETE R. SILVA Rep. Direção de Polo VI	 ELSON LEMOS DOS SANTOS Rep. ADESMUR	 ELSON LEMOS DOS SANTOS Rep. ADESMUR
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Coord. de Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Coord. de Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Coord. de Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Coord. de Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV
 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo I	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo II	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo III	 MARIA DE FÁTIMA LEMOS BORGES Rep. Docentes de E. Fund. do Polo IV

APOSTILA Nº 004/2006.

Considerando a Assembleia realizada no dia 11/12/2006, conforme registro na Ata de nº 021/2006, com representantes das categorias; a Secretária Municipal de Educação **RETIFICA** o § 2º do Artigo 12 da Normativa nº 010/2006, para o ano letivo de 2007, conforme abaixo:

**Artigo 12** - ...

**§ 2º** - As turmas de zona urbana que no decorrer do ano letivo vigente não tiverem frequência diária de no mínimo **18 alunos** durante o 1º semestre, serão colocadas à análise da SEMEC para remanejamento.

Revogam-se todas as disposições em contrário.

Rondonópolis/MT, 19 de dezembro de 2006.

JACILENE SANTOS SILVA  
Secretária Munic. de Educação Adjunta

DR. JAVERT MELO VIEIRA  
Secretário Municipal de Educação



# Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano VIII - Nº 1475 - Quinta-feira, 22 de Março de 2007

## Poder Executivo

### Portaria



INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL  
DOS SERVIDORES DE RONDONÓPOLIS-MT

PORTARIA Nº 288 - DE 08 DE MARÇO DE 2006 \*\*\*\*\*

JOSEMAR RAMIRO E SILVA, Diretor Executivo do IMPRO - Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores Rondonópolis/MT, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei, nº 4.614 de 25/08/2005...

Considerando O estatuído na Lei nº 1.520, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Rondonópolis, das Autarquias e Fundações Municipais em seu artigo 99;

Considerando o requerimento de afastamento para tratar de assuntos particulares pelo (dois) anos, formulado pelo Servidor Público Municipal, FABIO ROCHA MENEGETE, lotado neste Instituto, matrícula de nº 26, na função de Agente Administrativo;

**RESOLVE:**

**Artigo 1º** - Conceder afastamento do servidor supra pelo prazo de 02 (dois) anos, a contar da data de 01/04/2006, para tratar de assuntos particulares, sem nenhum tipo de regeneração ou recolhimento de encargos trabalhistas ou previdenciários, podendo referido afastamento ser interrompido conforme requerimento do mesmo ou de acordo com as necessidades deste Instituto;

**Artigo 3º** - Que, para computo de tempo para fins previdenciários, conforme prerrogativa do Servidor, o mesmo deverá recolher os percentuais da sua parte como também de parte patronal;

**Artigo 4º** - Caso venha o Servidor afastado ser admitido via concurso público de provas e de provas e títulos, no âmbito municipal ou qualquer outra esfera, este instituto deverá, a requerimento do Requerente ou mesmo de ofício, providenciar sua exoneração dos quadros de servidores deste Instituto;

Artigo 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 01/04/2007;

Rondonópolis (MT), 08 de março de 2007.

JOSEMAR RAMIRO E SILVA  
Diretor Executivo do IMPRO

Registrada neste Instituto, publicada no Diário Oficial do Município na data supra e afixada no lugar público de costume.

EDSON WANDER PINA DA SILVA  
Gerente de Benefícios Previdenciários

LINDINALVA ALVES DA SILVA  
Gerente de Administração e Finanças

## Expediente

PREFEITO MUNICIPAL \_\_\_\_\_ Adilton Domingos Sachetti  
Vice-Prefeito \_\_\_\_\_ Manoel Machado  
Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social \_\_\_\_\_ Rosemari Linde Sachetti  
Secretaria Municipal de Administração \_\_\_\_\_ Gastão de Matos  
Secretaria Municipal de Agricultura e Pec. \_\_\_\_\_ Adão Hipólito G da Silva  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico \_\_\_\_\_ Elio Rásia  
Secretaria Municipal de Educação \_\_\_\_\_ Javert de Melo Vieira  
Secretaria Municipal Esporte, Cultura e Lazer \_\_\_\_\_ Rubson Pereira Guimarães  
Secretaria Municipal de Finanças \_\_\_\_\_ Clóvis Gonçalves Vicentini  
Secretaria Municipal de Governo \_\_\_\_\_ Ailton das Neves  
Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Urbanismo \_\_\_\_\_ Nicolau Zaiden Neto  
Secretaria Municipal de Meio Ambiente \_\_\_\_\_ Eugênia Lemos Barros Bárbara  
Secretaria Municipal de Planejamento \_\_\_\_\_ Juarez Orsolin  
Secretaria Municipal de Receita \_\_\_\_\_ Edenício Avelino Santos  
Secretaria Municipal de Saúde \_\_\_\_\_ Fábio Roberto Ribeiro Cardozo  
Secretaria Municipal Transporte, Transito e Desenv. Urbano \_\_\_\_\_ Alexandre de Azevedo Torres  
Procuradoria Geral do Município \_\_\_\_\_ Adilon Pinto da Silva  
CODER Cia Desenvolvimento Rondonopolis \_\_\_\_\_ Milton Luiz Araújo  
Diário Oficial do Município \_\_\_\_\_ Luiz Antonio da Silveira Abreu  
IMPRO \_\_\_\_\_ Josemar Ramiro e Silva  
SANEAR \_\_\_\_\_ Marcos Antonio Ribeiro dos Reis  
ServSaúde \_\_\_\_\_ Reginaldode SouzaSantos

## DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais  
Impressão, Distribuição e Assinatura  
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526  
Vila Aurora - fone (66) 411-5285  
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 às 18h  
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000  
Órgão de Responsabilidade da Secretaria Municipal de Governo: Ailton das Neves  
Diário Oficial: Luiz Antonio da Silveira Abreu  
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br  
E-mail: diorondon@rondonopolis.mt.gov.br

Tabela de Preços do Diorondon			
Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - (Qualquer Município/via correio)	R\$160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65		
Assinatura Semestral		Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros por centímetro linear de coluna	
retirada no balcão	R\$ 50,00		R\$ 1,20



