

Resolução Nº 070/CMS/2006

O PLENÁRIO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RONDONÓPOLIS – MT, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, e pela Lei 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e de acordo com a reunião ordinária realizada no dia 08 de junho de 2006,

RESOLVE:

Recompor a Comissão Especial Permanente de Fiscalização e Acompanhamento das contas Fundo Municipal de Saúde, a qual passa a ser composta dos seguintes membros: *Jaime Otaviano Tenório, Almir Símeo Araújo, Rogério de Souza, Marina Lara Rodrigues e Mirtes Daniel Alves da Silva Wood* e os suplentes: *Antonio Fernandes de Moraes e Enéias Moreira Gomes*, cujo tempo de mandato dos membros da comissão é de um ano.

Conselho Municipal de Saúde
Rondonópolis-MT, 08 de junho de 2006.

Dr. Ademair de Lima Carvalho
Vice-Presidente do CMS/Rondonópolis
Presidente em Exercício

Resolução Nº 071/CMS/2006

O PLENÁRIO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RONDONÓPOLIS – MT, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, e pela Lei 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e de acordo com a reunião ordinária realizada no dia 08 de junho de 2006,

RESOLVE:

Recompor a Comissão Especial Executiva, a qual passa a ser composta pelos seguintes conselheiros titulares: *Valdelice de Oliveira, Ademair de Lima Carvalho, Marina Lara, Edinaldo Santos de Souza, e Flavio Moneda Alberto*, sendo suplentes: *Jaime Otaviano Tenório e Mirtes Daniel Alves da Silva Wood*, cujo tempo de mandato dos membros da comissão é de um ano.

Conselho Municipal de Saúde
Rondonópolis-MT, 08 de junho de 2006.

Dr. Ademair de Lima Carvalho
Vice-Presidente do CMS/Rondonópolis
Presidente em Exercício

Resolução Nº 072/CMS/2006

O PLENÁRIO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RONDONÓPOLIS – MT, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, e pela Lei 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e de acordo com a reunião extraordinária realizada no dia 29 de junho de 2006,

RESOLVE:

Aprovar o Plano Municipal de Assistência Farmacêutica no SUS para o período de 2006 a 2009.

Conselho Municipal de Saúde
Rondonópolis-MT, 29 de junho de 2006.

Dr. Ademair de Lima Carvalho
Vice-Presidente do CMS/Rondonópolis
Presidente em Exercício

Resolução Nº 073/CMS/2006

O PLENÁRIO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RONDONÓPOLIS – MT, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, e pela Lei 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e de acordo com a reunião ordinária realizada no dia 13 julho de 2006 *considerando* a necessidade de garantir o atendimento aos usuários do SUS com melhoria na qualidade dos serviços prestados,

RESOLVE:

Aprovar o Convênio a ser celebrado entre o município de Rondonópolis-MT/Fundo Municipal de Saúde e a Santa Casa de Misericórdia de Rondonópolis, cujo objeto é o repasse de complemento financeiro no valor mensal de até R\$77.142,86 (setenta e sete mil, cento e quarenta e dois reais e oitenta e seis centavos) para a viabilização da proposta de redimensionamento dos Serviços Hospitalares no Município, no que diz respeito ao Pronto Atendimento Urgência e Emergência em Obstetrícia; Porta de entrada referenciada para Ginecologia e Cardiologia; Serviços Ambulatoriais Especializados em patologias cervicais, mastologia e gestação de alto risco; Serviços de Internação Clínica e Cirurgias Eletivas; visando o fortalecimento do Sistema Único de Saúde – SUS e a garantia de atendimento à população com melhoria na qualidade dos serviços prestados, sendo que a vigência do Convênio será de (seis) meses a partir da data de assinatura, podendo ser prorrogada por igual período.

Conselho Municipal de Saúde
Rondonópolis-MT, 13 de julho de 2006.

Dr. Ademair de Lima Carvalho
Vice-Presidente do CMS/Rondonópolis
Presidente em Exercício

Licitação



TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2006

O Sr. Marcos Antonio Ribeiro dos Reis, Diretor Geral do SANEAR – Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis, nomeado pela Portaria nº 7.032, de 01/01/2005, no uso de suas atribuições legais, “RATIFICA O PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2006”, com base no artigo 24, IV da Lei nº 8.666/93 e no parecer jurídico emitido pelo Dr. Nelson Pereira Lopes, Assessor Jurídico nomeado pela Portaria nº 7.152, de 12/01/2005, para a contratação da COOMSER – COOPERATIVA LISTA DE BENS E SERVIÇOS DE RONDONÓPOLIS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede social na Av. Ponce de Arruda, nº 2591, Bairro Caixa D’água, com Inscrição no CNPJ sob nº 01.421.380/0001-09 e Inscrição Estadual nº 13.173.633-7, cidade de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, visando à prestação de serviços no SANEAR – Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis, no que tange à prestação dos serviços de coleta e transportes de resíduos sólidos domiciliares, comerciais e feiras livres da área urbana, de resíduos recicláveis e de resíduos de serviços de saúde do Município de Rondonópolis/MT pelo prazo máximo de 180 dias, contados a partir da assinatura do contrato, podendo inclusive ser revogado ou anulado a qualquer momento, sem direito a qualquer tipo de indenização.

Rondonópolis – MT, 14 de julho de 2006.

Eng.º Marcos Antonio Ribeiro dos Reis
Diretor Geral
Adm. Adnan J. Zagatto Ribeiro
Diretor Adm. e Financeiro

De Acordo: *Dr. Nelson Pereira Lopes*
Assessor Jurídico

A Pedido

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA

Pelo presente EDITAL DE CONVOCAÇÃO, a Associação Dos Pequenos Produtores Rurais Gleba São João, vem através deste convocar todos os associados com direito a voto, para participarem de uma ASSIMBLEIA GERAL ORDINÁRIA, a ser realizada no dia 18/08/2006,(Dezoito) do mês de Agosto de dois mil e Seis), no salão de reunião da Associação, em primeira convocação, das 08:00 (Oito Horas) as 12:00 (doze Horas), conforme Capítulo V Artigo 18 parágrafo único item V do seu Estatuto Social, para discutir as seguintes ordem do dia:

1º- ELEIÇÃO DA DIRETORIA CONSELHO FISCAL E SEUS RESPECTIVOS SUPLENTE;
2º- POSSE DA NOVA DIRETORIA;
3º- E OUTROS ASSUNTOS DE INTERESSE DA ASSOCIAÇÃO;

Rondonópolis-MT., 17 de Julho de 2006.

Milton de Oliveira Campos
Presidente

Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano VII - Nº 1309 - Segunda-feira, 17 de Julho de 2006

Poder Executivo

Editais



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO À SAÚDE



EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 01/2006

LABORATORIO MUNICIPAL CENTRAL DE PATOLOGIA E CITOLOGIA CLINICA RONDONOPOLIS-MT

FARMACEUTICO-BIOQUIMICO - RESPONSÁVEL TÉCNICO - RT

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES	
DATA (2006)	ATIVIDADE
17 a 21/07	Período de inscrição
24 a 26/07	Período de Realizações das Provas
28/07	Prova Objetiva
01/08	Divulgação do Resultado Preliminar da Prova Objetiva
02/08	Exame Psicológico e Entrevista Pessoal
08/08	Divulgação do Resultado Final

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 01/2006
LABORATORIO MUNICIPAL CENTRAL DE PATOLOGIA E CITOLOGIA CLINICA
LACEN-ROO

AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições, considerando a necessidade de preenchimento de vaga que se encontra aberta no Serviço Laboratório Municipal Central Patologia e Citologia Clínica – LACEN-ROO desta forma garantindo a QUALIDADE do serviço, tendo em vista a normatização do Conselho Regional de Farmácia – Estado de Mato Grosso - CRF-MT, Vigilância Sanitária Municipal – SMS/VS/ARCO faz saber que será realizado PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, de acordo com o que estabelece o Decreto Municipal nº 4172, visando contratação temporária de profissionais para desempenhar atividades técnicas especializadas, no âmbito do – Rondonópolis, tendo como entidade responsável pela operacionalização da seleção a SECRETARIA DE SAÚDE MUNICIPAL na forma deste edital.

1 - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O processo seletivo será regido por este edital e pelas formas do Artigo 37 da Constituição Federal de 1988, da Lei Federal 8666 de 1993, Decreto Municipal nº 4172 e regulamentos pertinentes a matéria.
- 1.2 O processo seletivo compreenderá as seguintes etapas:
 - a) Avaliação:
 - 1) Prova objetiva
 - 2) Exame psicológico e Entrevista Pessoal
 - 1.3 O processo seletivo será realizado na cidade de Rondonópolis - MT
 - 1.4 O quantitativo de postos de trabalho disponíveis para provimento temporário, objeto do presente processo seletivo está definido por cargo, de acordo com o Anexo I, deste edital.
 - 1.5 A remuneração mensal estabelecida para o cargo e respectiva carga horária, são as seguintes:

Expediente	
Prefeito Municipal	Adilton Domingos Sachetti
Vice-Prefeito	Manoel Machado
Secretaria de Ação Social	Rosemari Linde Sachetti
Secretaria de Administração	Gastão de Matos
Secretaria de Agricultura	Adão Hipólito Garay da Silva
Sec.de Desenv.Econ.e Meio Ambiente	Elio Rásia
Secretaria de Educação	Professor Javert Melo Vieira
Sec. Esporte, Cultura e Lazer	Renato Marcelino Dolce de Souza
Secretaria de Finanças	Clóvis Gonçalves Vicentini
Secretaria de Governo	Aliton das Neves
Secretaria de Planejamento	Eugênia Lemos BarrosBábara
Secretaria da Receita	Edenício Avelino Santos
Secretaria de Saúde	Fábio Roberto Ribeiro Cardozo
Sec. Transporte,Transito e Desenv. Urbano	Alexandre de Azevedo Torres
Procuradoria Geral do Município	Adilom Pinto da Silva
CODER	Milton Luiz Araújo
SANEAR	Marcos Antonio Ribeiro dos Reis
Diário Oficial do Município	Luiz Antonio da Silveira Abreu
IMPRO	Josemar Ramiro e Silva
ServSaúde	Reginaldode SouzaSantos

FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
FARMACEUTICO-BIOQUIMICO – Responsável Técnico RT	40 HORAS	R\$ 1.890,00

1.5.1 A jornada de trabalho será 8 (oito) horas diárias perfazendo uma carga horária de 160 horas mensais, na forma da Lei.

2 - DA DIVULGAÇÃO

A divulgação oficial das etapas deste Processo Seletivo dar-se-á através de avisos afixados na Secretaria Municipal de Saúde de Rondonópolis e através de cronograma fornecido no ato da inscrição.

3 - DAS CARACTERÍSTICAS DA FUNÇÃO

Farmacêutico - Bioquímico: profissional de nível superior titular de curso em Farmácia e Bioquímica, devidamente registrado no Conselho Regional de Farmácia de sua jurisdição.

Requisitos Gerais: equilíbrio emocional e emocional, disposição para tarefas orientadas; capacidade física e mental para a atividade; iniciativa e facilidade de comunicação; capacidade de trabalhar em equipe; habilidade para a capacitação.

Competências e atribuições: Responsabilidade Técnica, acompanhamento e controle das atividades técnicas e científicas envolvidas. Execução de métodos diagnósticos aplicáveis a materiais biológicos. Auxílio na execução de exames laboratoriais. Técnicas químicas, testes microbiológicos e imunológicos. Executar todas as atividades inerentes ao âmbito laboratorial, de modo a contribuir para salvaguarda da saúde pública e, ainda, todas as ações de educação dirigidas à comunidade na promoção da saúde.

Horário de trabalho: jornada de 40 (quarenta) horas semanais.

Encargamentos: R\$ 1.890,00

Quantidade de vagas: 01 (uma) vaga.

Lotação: O profissional contratado pela Secretaria de Saúde Municipal de Rondonópolis e trabalhará no Serviço de Laboratório Municipal Central de Patologia e Citologia Clínica.

4 - DA INSCRIÇÃO

4.1 - **Requisitos básicos para a inscrição:** possuir idade mínima de 18 anos completos na data da contratação; possuir, na data da contratação, todos os pré-requisitos para a função, conforme Anexo I deste Edital.

4.2 - **Documentação necessária:**

a) Documento com fé pública que garanta a identificação do candidato (Cédula de Identidade Civil ou Militar, Carteira de Trabalho, Carteira Profissional ou Carteira Nacional de Habilitação expedida na forma da Lei nº 9.503/97, com fotografia);

b) Cópia do Diploma de Curso Superior e registro no conselho da classe;

4. - **Procedimento de inscrição:** As inscrições para o processo seletivo de que trata o presente Edital poderão ser efetuadas, no período de 17 de junho de 2006 na Secretaria Municipal de Saúde de Rondonópolis, junto ao Departamento de Atenção à Saúde – Rua Rio Branco, 2916, Bairro Jardim Santa Marta, no horário das 8:00 às 11:00 e das 14:00 às 17:00h. Serão aceitas as inscrições realizadas por procurações simples.

4.5 - Regulamentação:

- 4.5.1 - Não serão aceitas inscrições por via postal, "fac-símile" (fax), correio eletrônico (e-mail), ou por outro meio que não o previsto no item 4.4 deste Edital;
- 4.5.2 - O candidato é responsável pelas informações prestadas no Requerimento de inscrição, arcando com as consequências de eventuais erros e/ou não preenchimento de qualquer campo daquele documento;
- 4.5.3 - o candidato, ao preencher o Requerimento de inscrição, concorda tacitamente com as exigências e normas estabelecidas para o Processo Seletivo, constantes deste Edital.

5 - DA SELEÇÃO

5.1 - O Processo Seletivo Simplificado, conforme descrito no item 1.2 compreenderá as seguintes etapas:

- a) Avaliação Inicial:
 - 1) Prova objetiva

Tabela de Preços do Diorondon		
Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - Qualquer Município(via correio)
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65	
Assinatura Semestral		Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros:
retirada no balcão	R\$ 50,00	por centímetro linear de coluna
		R\$ 1,20

