



# Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano VI - Nº 1232 Quarta-feira, 22 de Março de 2006

## Poder Executivo

### Termo de Compromisso

Termo de compromisso para concessão de BOLS A DE INICIAÇÃO AO TRABALHO, que entre si fazem A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS/MT, e o(a)menor **FERNANDO DA COSTA SIQUEIRA**, conforme o que dispõe o Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990).

O MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS - MATO GROSSO, sediado à Rua Duque de Caxias, nº 526 - Vila Aurora, devidamente matriculado no CGC(MF) sob nº 03.347.101.0001-21, doravante CEDENTE, autoriza o(a)menor **FERNANDO DA COSTA SIQUEIRA**, residente no(a) rua Jacui, 287, bairro Jardim Iguaçu, desta cidade, doravante denominado(a) MENOR ASSISTIDO, que tem como responsável o (a) Sr.(a) **Francisca Ferreira Andrade**, identificado(a) pelo RG nº 01429876, expedida pela SSP/MT, a realizar estágio como bolsista de iniciação ao trabalho, com as seguintes condições:

1º) O CEDENTE autoriza a realização da Bolsa de Iniciação ao Trabalho e suas dependências, sendo que o Menor Assistido e sua responsável estão cientes e de acordo que a presente concessão se regerá pelo que dispõe este instrumento e a Lei Municipal nº 2.230, de 28/11/94.

2º) Ao CEDENTE caberá a fixação dos locais, dias e horários em que se realizarão as atividades de trabalho componente da Bolsa concedida, respeitando o horário de estudo do Menor Assistido, ficando entendido que a jornada será de 04(quatro) horas diárias.

3º) O Menor Assistido se obriga a desempenhar as tarefas que lhe forem determinadas pelo CEDENTE, no âmbito específico de sua capacidade.

4º) Os horários previstos para o Menor Assistido deverão permitir o atendimento das obrigações curriculares, sendo justificado o seu não comparecimento, desde que devidamente comprovado motivo.

5º) O Menor Assistido se obriga a observar, rigorosamente, as normas funcionais e as instruções de ordem administrativas, estabelecidas para as funções que lhe sejam atribuídas pelo CEDENTE. O Menor Assistido se compromete a zelar pelos instrumentos, equipamentos, materiais e instalações de propriedade do CEDENTE.

6º) O CEDENTE concederá ao Menor Assistido ajuda mensal, correspondente a 1(um) salário mínimo vigente, ou seja R\$300,00(Trezentos reais) a ser pago na época dos vencimentos dos servidores da CEDENTE.

7º) Quando em razão da programação do CEDENTE, fica o Menor Assistido sujeito a despesas que normalmente não teria, o CEDENTE providenciará o seu reembolso, observando as normas internas existentes a respeito.

8º) Observando a competente legislação, tanto o CEDENTE, como o Menor Assistido, poderão, a qualquer momento, dar por terminada a Bolsa de Iniciação ao Trabalho, bastando para tanto, comunicação oficial por escrito, em 02(duas) vias.

9º) O Menor Assistido se obriga a manter em dia a documentação inerente ao seu trabalho.

10º) O Menor Assistido não terá, para qualquer efeitos, vínculo empregatício com o CEDENTE, cabendo a esta concessão da BOLS A somente durante o período de aprendizagem.

11º) Em atenção ao que dispõe o artigo 67 da Lei nº 8.069/90, fica vedado o trabalho:

I - noturno, realizado entre as 22:00(vinte e duas) horas de um dia e as 05:00(cinco) horas do dia seguinte;

II - perigoso, insalubre ou penoso;

III - realizado em locais prejudiciais à sua formação e ao seu desenvolvimento físico, psíquico, moral e social;

IV - realizado em horários e locais que não permitam a frequência à escola.

12º) O presente compromisso terá prazo de 02(dois) meses e 17(dezessete)dias, com início em 14/03/2006 e término em 31/05/2006.

Este termo de compromisso é firmado em 02(duas) vias de igual teor, que terão a seguinte destinação:

1ª - Cedente.

2ª - Menor assistido.

Rondonópolis(MT), 20 de Março de 2006.

**GASTÃO DE MATOS**

Secretário Municipal de Administração

**Fernando da Costa Siqueira**  
MENOR ASSISTIDO

RESPONSÁVEL

**Francisca F. Andrade**

### Expediente

Prefeito Municipal: **Adilton Domingos Sachetti**  
Vice-Prefeito: **Manoel Machado**  
Secretaria de Ação Social: **Rosemari Linde Sachetti**  
Secretaria de Administração: **Gastão de Matos**  
Sec. de Desenv. Econ. e Meio Ambiente: **Elio Rasia**  
Secretaria de Educação: **Professor Javert Melo Vieira**  
Sec. Esporte, Cultura e Lazer: **Renato Marcelino Dolce de Souza**  
Secretaria de Finanças: **Clóvis Gonçalves Vicentini**  
Secretaria de Governo: **Ailton das Neves**  
Secretaria de Planejamento: **Eugênia Lemos Barros Bárbara**  
Secretaria da Receita: **Edenício Avelino Santos**  
Secretaria de Saúde: **Fábio Roberto Ribeiro Cardozo**  
Sec. Transporte, Transito e Desenv. Urbano: **Alexandre de Azevedo Torres**  
Procuradoria Geral do Município: **Adilton Pinto da Silva**  
CODER: **Milton Luiz Araújo**  
SANEAR: **Marcos Antonio Ribeiro dos Reis**  
Diário Oficial do Município: **Luiz Antonio da Silveira Abreu**  
IMPRO: **Josemar Ramiro da Silva**

### DIORONDON

Filiado: ABIO- Associação Brasileira de Imprensas Oficiais  
Impressão, Distribuição e Assinatura  
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526  
Vila Aurora - fone (66) 422-3333 ramal 219  
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h  
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000  
Órgão de Responsabilidade da Sec. Administração: **Gastão de Matos**  
Diário Oficial: **Luiz Antonio da Silveira Abreu**  
Home page: [www.rondonopolis.mt.gov.br](http://www.rondonopolis.mt.gov.br)  
E-mail: [diorondon@rondonopolis.mt.gov.br](mailto:diorondon@rondonopolis.mt.gov.br)

#### Tabela de Preços do Diorondon

Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - Qualquer Município(via correio)	R\$160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65		
Assinatura Semestral		Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros:	
retirada no balcão	R\$ 50,00	por centímetro linear de coluna	R\$ 1,20

Termos de compromisso para concessão de **BOLSA DE INICIAÇÃO AO TRABALHO**, que entre si fazem **A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS/MT**, e o (a) menor **LUCAS RIBEIRO DA SILVA**, conforme o que dispõe o Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº. 8.069, de 13 de julho de 1990).

O MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS-ESTADO DE MATO GROSSO, sediado à Rua Duque de Caxias, nº. 526 – Vila Aurora, devidamente matriculada no CGC (MF) SOB Nº. 03.347.101.0001-21, doravante CEDENTE, autoriza o (a) menor **LUCAS RIBEIRO DA SILVA**, residente no (a) Rua Euclides José da Silva 214, bairro Jardim Santa Clara, desta cidade, doravante denominado (a) MENOR ASSISTIDO, que tem como responsável o (a) Sr. (a) **Maria Rodrigues Ribeiro**, identificado (a) pelo RG nº. 05438586, expedida pela SSP/MT, a realizar estágio como bolsista de iniciação ao trabalho, com as seguintes condições:

1º) O CEDENTE autoriza a realização da Bolsa de Iniciação ao Trabalho em suas dependências, sendo que o Menor Assistido e seu responsável estão cientes e de acordo que a presente concessão se regerá pelo que dispõe este instrumento e a Lei Municipal nº. 2.230, de 28/11/94.

2º) Ao CEDENTE caberá a fixação dos locais, dias e horários em que se realizarão as atividades de trabalho componentes da Bolsa concedida, respeitando o horário de estudo do Menor Assistido, ficando entendido que a jornada será de 04(quatro) horas diárias.

3º) O Menor Assistido se obriga a desempenhar as tarefas que lhe forem determinadas pelo CEDENTE, no âmbito específico de sua capacidade.

4º) Os horários previstos para o Menor Assistido deverão permitir o atendimento das obrigações curriculares, sendo justificado o seu não cumprimento, desde que devidamente comprovado motivo.

5º) O Menor Assistido se obriga a observar, rigorosamente, as normas funcionais e as instruções de ordem administrativas, estabelecidas para as funções que lhe sejam atribuídas pelo CEDENTE. O Menor Assistido se compromete a zelar pelos instrumentos, equipamentos, materiais e instalações de propriedade do CEDENTE.

6º) O CEDENTE concederá ao Menor Assistido ajuda mensal, correspondente a 1 (um) salário mínimo vigente, ou seja R\$300,00 (Trezentos reais) a ser pago na época dos vencimentos dos servidores da CEDENTE.

7º) Quando em razão da programação do CEDENTE, fica o Menor Assistido sujeito a despesas que normalmente não teria, o CEDENTE proporcionará seu reembolso, observando as normas internas existentes a respeito.

8º) Observando a competente legislação, tanto o CEDENTE como o Menor Assistido, poderão, a qualquer momento, desistir da Bolsa de Iniciação ao Trabalho, bastando para tanto, comunicação oficial por escrito, em duas vias.

9º) O Menor Assistido se obriga a fornecer documentação inerente ao seu trabalho.

10º) O Menor Assistido não terá, para quaisquer efeitos, vínculo empregatício com o CEDENTE, cabendo a esta o pagamento da BOLSA somente durante o período de aprendizagem.

11) Em atenção ao que dispõe o artigo 67 da Lei 8.069/90, fica vedado o trabalho: I- noturno, realizado entre as 22:00 (vinte e duas) horas de um dia e as 05:00 (cinco) horas do dia seguinte;

II- perigoso, insalubre ou penoso;

III- realizado em locais prejudiciais à sua formação e ao seu desenvolvimento físico, psíquico, moral e social;

IV- realizado em horários e locais que não permitam a frequência à escola.

12) O presente compromisso terá prazo de 06 (seis) meses, com início em 13/02/2006 e término em 12/08/2006.

Este termo de compromisso é firmado em 02 (duas) vias de igual teor, que terão a seguinte destinação:

1ª – Cedente.

2ª – Menor Assistido.

Rondonópolis (MT), 09 de Março de 2005.

**GASTÃO DE MATOS**  
Secretário Municipal de Administração

**LUCAS RIBEIRO DA SILVA**  
MENOR ASSISTIDO

**Maria Rodrigues Ribeiro**  
RESPONSÁVEL

# Licitação



**CODER - CIA. DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS**  
AV. DR. PAULINO DE OLIVEIRA, 1.411 - BAIRRO CASCAALHINHO  
CNPJ: 03.940.848/0001-99 INSCR. ESTADUAL: 13.016.496-8  
RONDONÓPOLIS - MATO GROSSO

## EDITAL DE LICITAÇÃO:

### CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2006-CP.

A CODER – CIA. DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS, por determinação do Sr. Diretor Presidente, através da Comissão Permanente de Licitações legalmente composta, torna público para conhecimento dos interessados que, de conformidade com a Lei nº 8.666 de 21/06/93 e alterações subsequentes, fará realizar processo licitatório na modalidade CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2006-CP, com julgamento de documentação e propostas fixado para o dia 20.04.2006, às 9:00 hs., na sala da Comissão de Licitações, a Av. Dr. Paulino de Oliveira, 1411 – Bairro Cascaalinho, nesta cidade de RONDONÓPOLIS - Estado de Mato Grosso, para: **FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EMULSÃO ASFÁLTICA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO E RECUPERAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS PÚBLICAS DESTA MUNICÍPIO.**

O Edital completo contendo todas as especificações e as bases desta Licitação encontram-se a disposição dos interessados na Comissão de Licitações no endereço acima, a partir desta data, mediante recolhimento de R\$ 50,00 (Cinquenta reais), limitados ao valor do custo efetivo de reprodução da documentação fornecida.

Rondonópolis-MT., 20 de Março de 2006.

**LUIS VALERO GUARIENTO**  
Presidente da Comissão de Licitações

ACORDO:

**MATON LUIZ DE ARAUJO**  
DIRETOR PRESIDENTE

## SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.

### AVISO DE LICITAÇÃO.

**TOMADA DE PREÇOS Nº 013/2006.**

**TIPO DESTA LICITAÇÃO: "MENOR PREÇO".**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**, Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, nº 526, Bairro Vila Aurora, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT, que através de sua Comissão Permanente de Licitação, realizará a **tomada de preços em epígrafe às 14:00 horas do dia 11 (onze) de Abril de 2006**, na sala de Licitações da Secretaria Municipal de Administração, a abertura dos envelopes n.ºs 01 e 02, contendo os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e PROPOSTA COMERCIAL**, respectivamente, para a execução do seguinte objeto:

**"AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS SECRETARIAS DESTA MUNICIPALIDADE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO EDITAL".**

Os interessados poderão entrar em contato com a Comissão Permanente de Licitação, pelo telefone (066) 4115214, no horário das 14:00 às 18:00 horas.

Rondonópolis-MT, 22 de março de 2006.

**SILVIA MARIA DE MOURA BONJOUR.**  
Presidente da Comissão de Licitação.