

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.
ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.
AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.
BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.
CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.
FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001.
Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>
Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp
Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml
TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.
TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

Licitação

TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2005.

Objeto: Dispensa de Licitação para aquisição de três ambulâncias destinadas a atender a Secretaria de Saúde.
Valor: R\$ 134.940,00 (cento e trinta e quatro mil, novecentos e quarenta reais).

O Senhor **ADILTON DOMINGOS SACHETTI**, Prefeito Municipal de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e especificamente **nos termos do Inciso V, do Artigo 24, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993**, atualizadas pelas Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98, **"RATIFICA O PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2005"**, com base no Parecer Jurídico n.º 991/2005, emitido pelos Procuradores deste Município, Srs. Drs. Adilton Pinto da Silva e Rogério Luz Borges Leal, a favor e firma: **ENZO VEÍCULOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.950.849/0001-40, com sede social em Campo Grande/MS, localizada à Avenida Costa e Silva, nº 357, Vila Progresso, CEP: 79.050-002.

Publique-se no átrio desta Prefeitura, em Jornal de grande circulação neste Município e no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso, para ciência de todos os interessados, observadas as prescrições legais.

Rondonópolis-MT, 04 de Novembro de 2005.

ADILTON DOMINGOS SACHETTI,
Prefeito Municipal.

GASTÃO DE MATOS,
Secretário Mun. de Administração.

DE ACORDO:

ADILTON PINTO DA SILVA,
Procurador Geral do Município.

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 04/2005
TIPO DESTA LICITAÇÃO: MENOR PREÇO"

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**, Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, nº 526, Bairro Vila Aurora, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT, que através de sua Comissão Permanente de Licitação, realizará a **tomada de preços em epígrafe às 09:00 horas do dia 24 (vinte e quatro) de novembro de 2005**, na sala de licitações da Secretaria Municipal de Administração, a **abertura dos envelopes nºs 01 e 02**, contendo os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** e **PROPOSTA COMERCIAL**, respectivamente, para a execução do seguinte objeto:

"AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO TIPO VAN DE 10 A 12 LUGARES, ZERO KM PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SAÚDE INDÍGENA DO MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS"

A presente Licitação será processada e julgada em conformidade com a Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1.993, e alterações posteriores, e nas condições estabelecidas neste edital.

Os interessados poderão entrar em contato com a Comissão Permanente de Licitação, pelo telefone (066) 34115214, no horário das 13:00 às 18:00 horas.

Rondonópolis-MT, 03 de novembro de 2005.

SÍLVIA MARIA DE MOURA BONJOUR,
Presidente da Comissão de Licitação.



Ministério
da
Saúde
Brasil
EM AÇÃO

EVITE ÁGUA LIMPA E PARADA EM PNEUS, PRATOS DE PLANTAS, XAXINS, GARRAFAS, LATAS E EM OUTROS RECIPIENTES. TAMPE CAIXAS D'ÁGUA, CISTERNAS, TAMBORES E OUTROS DEPOSITOS DE ÁGUA.



Diário Oficial
Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis
Fundado em Dezembro de 2000

Ano VI - Nº 1142 - Sexta-feira, 04 de Novembro de 2005

Poder Executivo
Edital

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT

EDITAL Nº 01/2005

A Comissão de Concurso Público da Prefeitura Municipal de Rondonópolis, Mato Grosso, no uso de suas atribuições, conferidas pelo disposto no art. 20 do Decreto nº 4.130 de 26 de outubro de 2005, resolve tomar pública a abertura das instruções especiais destinadas à realização do Concurso Público para o preenchimento dos cargos públicos existentes na Prefeitura Municipal de Rondonópolis, conforme o Edital a seguir:

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. Os cargos objeto do Concurso Público, os valores dos respectivos vencimentos, o número de vagas e a jornada de trabalho são constantes do Anexo I deste Edital.

1.1.1. A Prefeitura Municipal de Rondonópolis - MT reserva-se o direito de admitir o número total ou parcial dos candidatos aprovados em relação às vagas quantificadas no Anexo I deste Edital.

1.2. As condições de habilitação, descrição sumária dos cargos, a definição dos conteúdos programáticos, o processo seletivo e as demais condições próprias de cada cargo constarão de instruções especiais, expressas no Anexo II do presente Edital.

1.3. No ato da inscrição o candidato deverá registrar, no espaço destinado na ficha de inscrição, a denominação do cargo almejado e a especialidade a qual se candidatará.

1.4. Para efeito do que dispõe o inciso VI do art. 37 da Constituição Federal, bem como o art. 7º da Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990, serão reservados aos portadores de deficiência 10% (dez por cento) do número de vagas de cada cargo.

1.5. Caso a aplicação do percentual de que trata o item 1.4 resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente.

1.6. Os candidatos aprovados no Concurso Público poderão ser designados para as vagas existentes em qualquer unidade de serviço, de acordo com as necessidades da Prefeitura Municipal de Rondonópolis.

1. REQUISITOS BÁSICOS PARA INVESTIDURA NO CARGO

2.1. Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre Brasileiros e Portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do § 1º do art. 12 da Constituição Federal.

1.2. Contar com, no mínimo, 18 (dezoito) anos completos até a data da posse.

2.3. Estar no gozo dos direitos civis.

2.4. Estar em dia com as obrigações eleitorais.

2.5. Estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino.

2.6. Possuir a escolaridade e as exigências necessárias ao exercício do cargo, de acordo com o estabelecido no Anexo II do presente Edital.

2.7. Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo.

2.8. Apresentar declaração firmada pelo interessado na qual conste não haver sofrido condenação definitiva por crime doloso ou contravenção, nem penalidade disciplinar no exercício de função pública qualquer.

2.9. Apresentar, quando se tratar de profissão regulamentada, no ato da posse, o competente registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador.

VAGAS DESTINADAS AOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

3.1. É considerada pessoa portadora de deficiência, segundo o disposto no art. 4º do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, a que se enquadra nas seguintes categorias:

I – **deficiência física** – alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando-se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplegia, tri paresia, hemiplegia, hemiparesia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho de funções;

II – **deficiência auditiva** – perda parcial ou total das possibilidades auditivas sonoras, variando de graus e níveis na forma seguinte:

- a) de 25 a 40 decibéis (db) – surdez leve;
- b) de 41 a 55 db – surdez moderada;
- c) de 56 a 70 db – surdez acentuada;
- d) de 71 a 90 db – surdez severa;
- e) acima de 91 db – surdez profunda;
- f) anacusia;

Expediente

Prefeito Municipal: **Adilton Domingos Sachetti**
Vice-Prefeito: **Manoel Machado**
Secretaria de Ação Social: **Rosemari Linde Sachetti**
Secretaria de Administração: **Gastão de Matos**
Sec. de Desenv. Econ. e Meio Ambiente: **Elio Rasia**
Secretaria de Educação: **Professor Javert Melo Vieira**
Sec. Esporte, Cultura e Lazer: **Renato Marcelino Dolce de Souza**
Secretaria de Finanças: **Clóvis Gonçalves Vicentini**
Secretaria de Governo: **Ailton das Neves**
Secretaria de Planejamento: **Eugênia Lemos Barros Bárbara**
Secretaria da Receita: **Edenício Avelino Santos**
Secretaria de Saúde: **Fábio Roberto Ribeiro Cardozo**
Sec. Transporte, Transito e Desenv. Urbano: **João Batista de Oliveira**
Procurador Geral do Município: **Adilton Pinto da Silva**
CODER: **Milton Luiz Araújo**
SANEAR: **Marcos Antonio Ribeiro dos Reis**
Diário Oficial do Município: **Luiz Antonio da Silveira Abreu**
IMPRO: **Josemar Ramiro da Silva**

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensa Oficial
Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora - fone (66) 422-3333 ramal 219
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2º a 6º das 12 às 18h
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000
Órgão de Responsabilidade da Sec. Administração: **Gastão de Matos**
Diário Oficial: **Luiz Antonio da Silveira Abreu**
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br
E-mail: diorondon@rondonopolis.mt.gov.br

Tabela de Preços do Diorondon			
Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - Qualquer Município (via correio)	R\$160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65		
Assinatura Semestral retirada no balcão	R\$ 50,00	Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros: por centímetro linear de coluna	R\$ 1,20

III – deficiência visual – acuidade visual igual ou menor que 20/200 no melhor olho, após a melhor correção, ou campo visual inferior a 20º (tabela de Snellen), ou ocorrência simultânea de ambas as situações;

IV – deficiência mental – funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestação antes dos dezoito anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como:

- a) comunicação;
- b) cuidado pessoal;
- c) habilidades sociais;
- d) utilização da comunidade;
- e) saúde e segurança;
- f) habilidades acadêmicas;
- g) lazer;
- h) trabalho;

V – deficiência múltipla – associação de duas ou mais deficiências.

- 3.2.** O candidato portador de deficiência deverá declarar tal condição em local apropriado, destinado para esse fim no formulário, quando de sua inscrição no Concurso Público.
- 3.3.** Conforme disposto no Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, em seu art. 39, o candidato deverá apresentar no ato de inscrição laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência.
- 3.4.** O candidato que tenha declarado sua deficiência será encaminhado, antes da realização das provas, em data a ser amplamente divulgada, a uma junta para avaliação de compatibilidade da deficiência com o cargo a que concorre, sendo lícito à Administração programar a realização de quaisquer outros procedimentos prévios, se a junta de especialistas assim o requerer, para a elaboração de seu laudo.
- 3.5.** A Junta será composta por um médico, um especialista da atividade profissional a que concorre o candidato e, se a deficiência assim o permitir, por portador da mesma deficiência, todos indicados pela Administração.
- 3.6.** Ao indicar pessoa portadora da mesma deficiência para compor a Junta, a Administração deverá, previamente, consultar a entidade que represente os portadores da deficiência em questão, se houver, ou na falta desta, outra entidade que represente os portadores de deficiência, a fim de que esta auxilie na indicação.
- 3.7.** Compete a Junta, além da emissão do laudo, declarar, conforme a deficiência do candidato, se este deve ou não usufruir do benefício previsto no item 11, concorrendo à totalidade das vagas.
- 3.8.** A avaliação em questão será realizada sem ônus para o candidato, garantido recurso em caso de decisão denegatória, na forma estabelecida no item 6 deste Edital.
- 3.9.** Os portadores de deficiência somente poderão disputar cargos cujas atividades sejam compatíveis com a deficiência a que são portadores.
- 3.10.** A não-observância do disposto nos itens anteriores acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tais condições.
- 3.11.** Os portadores de deficiência participarão do Concurso em condições iguais às condições com os demais candidatos.
- 3.12.** O candidato portador de deficiência que necessitar de tratamento diferenciado no dia do Concurso deverá, além de inscrever-se na lista de inscrição, requerê-lo por escrito, durante o período de inscrições, via Sedex ou Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto Brasileiro de Administração Municipal, aos cuidados da Superintendência de Organização e Gestão - Concurso Público, no endereço Largo IBAM nº 1, Humaitá - Rio de Janeiro – CEP 22271-070, indicando as condições diferenciadas de que necessita para a realização da prova, como, por exemplo, prova em braille ou ampliada.
- 3.13.** A não-solicitação de recursos especiais, conforme disposto no item 3.12, implica a sua não-concessão no dia da realização das provas.
- 3.14.** A realização das provas por estes candidatos, em condições especiais, ficará condicionada à possibilidade de fazê-las de forma que não importe quebra de sigilo ou não enseje seu favorecimento.
- 3.15.** O candidato que, no ato de inscrição, se declarar portador de deficiência, se aprovado no Concurso, além de figurar na lista geral de classificação, terá seu nome publicado em relação à parte, observada a respectiva ordem de classificação.

4. INSCRIÇÃO NO CONCURSO

4.1. Período: 14/11/2005 à 21/11/2005.

4.1.1. Valores das taxas de inscrição

CARGO/ESCOLARIDADE	VALOR	
	no posto de inscrição	pela Internet
• Cargos de Nível Superior	• R\$ 50,00 – cinquenta reais	• R\$ 52,80(*) – cinquenta e dois reais e oitenta centavos
• Cargos de Nível Médio	• R\$ 30,00 – trinta reais	• R\$ 32,80(*) – trinta e dois reais e oitenta centavos
• Cargos de Nível Fundamental Completo e Incompleto	• R\$ 20,00 – vinte reais	• R\$ 22,80(*) – vinte e dois reais e oitenta centavos

(*) acréscimo de R\$ 2,80 (dois reais e oitenta centavos) de tarifa bancária.

a) Para os candidatos que optarem pela inscrição nos postos de inscrição.

4.2. Horário: de 9h às 17h de segunda à sexta-feira

4.3. Local: Ginásio de Esporte Marechal Rondon, situado à Rua Poxoréu, s/nº - Centro – Rondonópolis.

4.4. Os pedidos de inscrição obedecerão aos seguintes procedimentos:

a) Preencher e pagar através de boleto bancário, que estará disponível em todas as agências bancárias e casas lotéricas do Município, a quantia especificada no item 4.1.1.

O pagamento deverá ser feito em espécie, não sendo aceitos pagamentos de inscrição com cheques, em caixas eletrônicos e agendamento eletrônico.

b) Efetuar o preenchimento, sem emendas ou rasuras e de forma legível, da ficha de inscrição, na qual o candidato se compromete a apresentar, em época própria, os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para a participação no Concurso previstos no item 2 deste Edital.

c) Apresentar documento de identidade sempre oficial, original e com fotografia, que será devolvido aos candidatos após as devidas anotações na ficha correspondente.

4.5. A apresentação dos títulos constantes do item 5.3 deste Edital somente deverá ser efetuada no ato das inscrições.

4.6. Os documentos de títulos deverão ser acondicionados em envelope fechado, contendo na sua parte externa o nº da inscrição e o nome do candidato, o cargo para o qual está concorrendo, o número do documento de identidade utilizado na inscrição, devendo os referidos documentos ser apresentados em cópia autenticada.

4.7. Cumpridas as exigências do subitem 4.4, o candidato receberá o seu cartão de confirmação de inscrição através de envio postal.

4.8. No ato de recebimento do cartão de confirmação de inscrição, o candidato é responsável pela veracidade de todos os dados, verificando sua exatidão e solicitando a correção, se for o caso.

4.9. O candidato que não receber o cartão de confirmação de inscrição até 05 (cinco) dias úteis anteriores ao dia da prova deverá verificar, através dos sites do IBAM (www.ibam-concursos.org.br) e da Prefeitura Municipal de Rondonópolis (www.rondonopolis.mt.gov.br) e dos telefones do IBAM, (021) 2536-9802, 9815 e 9805, as informações de confirmação de inscrição com a data da prova, horários e local de realização das mesmas.

4.10. Os candidatos impossibilitados de preencher a ficha de inscrição serão considerados por se tratar da Prefeitura ou pessoa devidamente designada para esse fim, que não todos os dados constantes da referida ficha, antes de o candidato formalizar seu pedido de inscrição.

4.11. Será permitida a inscrição, por procurador, mediante entrega da respectiva procuração, com firma devidamente reconhecida e acompanhada de cópia autenticada do documento de identidade do candidato e da identidade do procurador.

4.12. O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de erros no preenchimento do formulário de inscrição e na efetivação da inscrição.

4.13. Não haverá inscrição condicional ou extemporânea nem inscrição por correspondência.

4.14. O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão no preenchimento da ficha de inscrição, não sendo permitido pedido de retificação após o encerramento do prazo das inscrições, exceto na situação prevista no item 4.8.

4.15. O valor pago a título de inscrição não será devolvido em qualquer hipótese.

4.16. Fica assegurado aos candidatos o cumprimento do disposto na Lei nº 4.674 de 20/10/2005.

b) Para os candidatos que optarem pela inscrição via Internet.

4.17. Para inscrição pela Internet, o candidato deverá acessar o site (www.ibam-concursos.org.br) onde terá acesso ao Edital e seus Anexos, à ficha de inscrição e procedimentos necessários à efetivação da inscrição, que estará disponível no período entre 0 (zero) hora do dia 14/11/2005 e 23:59 (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do dia 21/11/2005, horário de Rondonópolis, correspondente à **01 (uma) hora de 14/11/05 e 0:59 (cinquenta e nove) minutos de 22/11/05 no horário de Brasília.**

4.18. O pagamento da inscrição pela Internet implicará o acréscimo de uma tarifa bancária no valor de R\$ 2,80 (dois reais e oitenta centavos) e deverá ser feito, obrigatoriamente, por meio do Boleto Bancário específico, impresso pelo próprio candidato no momento da inscrição.

4.19. As inscrições efetuadas via Internet somente serão aceitas após o banco confirmar o efetivo pagamento do valor da taxa de inscrição. O candidato poderá verificar a aceitação de sua inscrição no endereço eletrônico (www.ibam-concursos.org.br) através da opção Área do Candidato

Classificação institucional. Classificação funcional-programática. Classificação econômica. A classificação da despesa conforme a Lei no 4.320/64, a Portaria no 42/99 e a Portaria no 163/2001. **Execução Orçamentária.** Execução orçamentária da receita: programação financeira, lançamento, arrecadação e recolhimento. Conceitos. Execução orçamentária da despesa: programação financeira, licitação, empenho, liquidação e pagamento.

2. Controle Governamental: Conceito de controle. Tipos e formas de controle. Controle interno, externo e integrado. Fiscalização dos atos da Administração pelo Poder Legislativo. Atribuições dos Tribunais de Contas. **Contabilidade Pública:** conceito. A função da contabilidade na Administração Pública. Subistemas da contabilidade pública: objetivo e classificação. Subistemas orçamentário, financeiro, patrimonial e de compensação. Demonstrações contábeis de entidades governamentais: quadros demonstrativos constantes dos anexos 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 16 e 17 da Lei no 4.320/64, balanços orçamentário, financeiro, patrimonial e demonstração das variações patrimoniais. Relatório resumido da execução orçamentária e relatório de gestão fiscal: regulamentação e composição segundo a Lei Complementar 101/2000. Exercício financeiro: definição. Regime contábil: classificação. Regime de caixa e de competência. Regime contábil brasileiro: reconhecimento das receitas e despesas públicas. Exercício financeiro das entidades governamentais. Aplicação dos princípios fundamentais de contabilidade na área pública. **Receita Pública:** conceito. Controle da execução da receita orçamentária: contabilização dos estágios de realização da receita orçamentária. Receita extra-orçamentária: definição, casos de receita extra-orçamentária e contabilização. Dívida Ativa: conceito, classificação, apuração, inscrição e cobrança. Contabilização. **Despesa Pública:** conceito. Controle da execução da despesa orçamentária: contabilização dos estágios de realização da despesa orçamentária. Despesa extra-orçamentária: definição, casos de despesa extra-orçamentária e contabilização. **Dívida Pública:** conceito e classificação. Dívida Flutuante: consignações, retenções, restos a pagar, serviços da dívida a pagar e débitos de tesouraria. Definições e contabilizações. Dívida Fundada: operações de crédito: definição, classificação, regulamentação e contabilização.

3. Direito Administrativo: Estado: conceito, elementos e poderes. Organização do Estado. Finalidade do Estado. Município: conceituação do Município brasileiro. A competência do Município. Entidades políticas e administrativas. Entidades estatais, autárquicas, fundacionais e paraestatais. Câmara Municipal: funções legislativa, de controle e de fiscalização. **Noções de Contrato administrativo:** conceito, tipos e cláusulas essenciais. Licitação: conceito, finalidade e modalidades de licitação. Serviços e obras públicas: conceito e formas de execução. **Servidores públicos:** conceito. Agentes públicos. Cargo, emprego e função. **Bens públicos:** conceito e classificação dos bens públicos. Alienação dos bens públicos.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ANGÉLICO, João. *Contabilidade pública*. 8. ed. São Paulo: Atlas, 1994.

BRASIL. *Constituição Federal* de 1988.

_____. Lei Complementar no 101, de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). “*Estabelece normas para as finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras providências*”.

_____. Portaria no 42 de 14 de abril de 1999.

_____. Portaria Interministerial no 163, de 4 de maio de 2001. Ministério da Fazenda e Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. “*Dispõe sobre normas gerais de consolidação das Contas Públicas no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, e dá outras providências*”.

_____. Portaria no 180 de 21 de maio de 2001. Ministério da Fazenda.

_____. Portaria Interministerial no 325, de 27 de agosto de 2001. Ministério da Fazenda e Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. *Altera os Anexos I, II e III da Portaria Interministerial nº 163 de 4 de maio de 2001, que dispõe sobre normas gerais de consolidação das Contas Públicas no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, e dá outras providências*”.

DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. *Direito administrativo*. 13. ed. São Paulo: Atlas, 2001.

GIACOMONI, James. *Orçamento público*. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2000.

GOVERNADOR VALADARES. *Lei Orgânica Municipal*.

MACHADO Jr., José Teixeira; REIS, Heraldo da Costa. *A lei 4.320/64 comentada*. 30 ed. rev. atual. Rio de Janeiro: IBAM, 2000/2001.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito administrativo brasileiro*. 26. ed. São Paulo: Malheiros, 2001.

REIS, Heraldo da Costa. *Princípios fundamentais de contabilidade (resolução no 750/93 do Conselho Federal de Contabilidade) e a lei 4.320/64*. Rio de Janeiro: IBAM, 1995.

SILVA, Lino Martins da. *Contabilidade governamental: um enfoque administrativo*. 3. ed. São Paulo: Atlas, 1996.

Parte II – Legislação Local

1. Competências e autonomia municipal.
2. A Lei Orgânica Municipal.
3. Os Poderes municipais. Legislativo e Executivo.
4. O Poder Legislativo. Competências e atribuições.
5. A organização da Prefeitura. O Poder Executivo. Órgãos da sua estrutura.
6. Competência e atribuições do Poder Executivo.
7. Servidores públicos. Direitos e deveres.
8. Provimento dos cargos públicos. Posse e exercício.
9. Processo disciplinar.
10. Atos municipais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AGUIAR, Joaquim Castro. *Competência e autonomia dos municípios na nova Constituição*. Rio de Janeiro: Forense.

CASTRO, José Nilo de. *Direito municipal positivo*. Belo Horizonte: Del Rey.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros Ed.

RONDONÓPOLIS. *Constituição (Lei Orgânica do Município)*, de 5 de abril de 1990, e suas atualizações.

RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município*. Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 e atualizações.

Parte III – Português

1. O texto: organização interna e sentido; gêneros (narrativo, argumentativo, poético etc.).
2. Sentido e emprego dos vocábulos nos textos; as noções de tempo, modo e aspecto dos verbos em português.
3. Classes gramaticais; processos de formação de palavras; flexão dos nomes e verbos.
4. Frase, oração e período; termos da oração.
5. Construção e sentido dos períodos compostos – as orações coordenadas e subordinadas.
6. Concordância nominal e verbal.
7. Regência nominal e verbal.
8. Padrões gerais de colocação pronominal.
9. As figuras de linguagem.
10. Ortografia.
11. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1999.

FARACO, Carlos Alberto; MOJICA, Francisco. *Gramática*. São Paulo: Ática, 1996.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

ICOL, José de & FANZINI, Ulisses. *Gramática contemporânea da língua portuguesa*. São Paulo: Scipione, 1997.

LEBEIR, Manoel V. *Gramática aplicada à língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Melhor, 2000.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os horrores indígenas ou coroados - a aldeia e sua organização político-social; os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.

1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.

1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.

1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.

1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.

1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.

2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

Classificação, Conceito e Utilização dos seguintes atos: alvará, ata, atestado, aviso, carta, certidão; circular, contrato, convênio, decreto, despacho, lei, memorando, mensagem, ofício, ordem de serviço, parecer, portaria, regulamento, relatório, requerimento, resolução, regimento.

Administração de Material: Identificação, classificação e codificação de materiais; guarda, controle e distribuição, gestão e controle de estoques.

Finanças Municipais: Orçamento: princípios; classificações; componentes: receita e despesa. Programação orçamentária. Programação financeira. Cronograma de desembolso. Fases da execução orçamentária.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CARRETONI, Enio. *Administração de Materiais: Uma abordagem estrutural*. Campinas: Ed Alínea, 2000.

CHIAVENATTO, Idalberto. *Iniciação à Organização e Controle*. São Paulo: McGraw-Hill, 1989. Capítulos 1 a 9

MAURO, Elizabeth e PINTO, João R.Lopes. *Operacionalizando o planejamento*. Lei de Responsabilidade Fiscal – Estudos em Grupo de Aprendizagem. (vol 3 - Seções 1, 2 e 3)

_____. *Controlando e Avaliando a Execução do Orçamento*. Lei de Responsabilidade Fiscal – Estudos em Grupo de Aprendizagem. (vol 4 - Seções 1, 2, 3 e 4) Rio de Janeiro. IBAM. BNDES. 2001. www.federativo.bndes.gov.br

NEY, João Luiz. *Prontuário de Redação Oficial*. 13 ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1988.

PAES, Marilena Leite. *Arquivo:Teoria e Prática*. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1991,2º ed.

Texto “Conceitos Básicos sobre Processos”. (Disponível nos sites www.ibam.org.br, www.ibam-concursos.org.br e no site www.rondonopolis.mt.gov.br)

Parte II – Noções de Informática

- 1. **Windows 2000:** Noções de trabalho no ambiente Windows, uso do Windows Explorer e conhecimento de funções do tipo transferir arquivos para disquete, armazenar arquivos no computador, separar arquivos em pastas etc.
- 2. **MS-Word:** uso do MS-Word para criação e edição de documentos, conhecimento das suas funções básicas, como formatação de parágrafos, modificação da fonte, utilização de tabelas, impressão etc.
- 3. **MS-Excel:** uso do MS-Excel para criação e edição de planilhas, conhecimento das suas funções básicas, como utilização de fórmulas nas planilhas, trabalho com várias planilhas, salvar um arquivo etc.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

GOOKIN, Dan e GOOKIN, Sandra Hardin. *Aprenda em 24 horas - Microsoft Windows 2000 Professional*. Rio de Janeiro: Campus, 2000.

STEELE, Heidi. *Aprenda em 24 horas - Microsoft Word 2000*. Rio de Janeiro: Campus, 1999.

WARNER, Nancy D. *Microsoft Excel (Rápido e Fácil)*. Rio de Janeiro: Campus, 1999.

Parte III – Português

- 1. O texto: organização intema e sentido; gêneros narrativo, argumentativo, poético etc.).
- 2. Sentido e emprego dos vocábulos nos textos; as noções de tempo, modo e aspecto dos verbos em português.
- 3. Classes gramaticais; processos de formação de palavras; flexão dos nomes e verbos.
- 4. Frase, oração e período; termos da oração.
- 5. Construção e sentido dos períodos compostos – as orações coordenadas e subordinadas.
- 6. Concordância nominal e verbal.
- 7. Regência nominal e verbal.
- 8. Padrões gerais de colocação pronominal.
- 9. As figuras de linguagem.
- 10. Ortografia.
- 11. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

FARACO, Carlos Alberto; MOURA, *Francisco. Gramática*. São Paulo: Ática, 1996.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

NICOLA, José de & INFANTE, Ulisses. *Gramática contemporânea da língua portuguesa*. São Paulo: Scipione, 1997.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos: os bororós orientais ou coroados – a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.

1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.

1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.

1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.

1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.

1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a usuga; a economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária, extrativismo, o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização; nos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana, aspectos gerais da economia.

2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Caracterização do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2004.

AZANHA, G., VAZ ADÃO, Virginia. *1. Sertões destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colonização aos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL, C.M. *Cinco 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

FERRAZ, João Carlos Monte. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEI, Curitiba, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>
Site: http://www.asilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp
Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Lúci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de memórias – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.

TESORO, Lúci Léa Lopes Martins. *Descobrimos Rondonópolis*, 1997.

EDITAL 01/2005
CARGO: Técnico de Contabilidade
REQUISITOS: Nível Médio Completo.

PROCESSO SELETIVO

- 1. Provas:
 - 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões objetivas, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.2. Prova objetiva de Legislação Local eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 2. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

1. **Planejamento Governamental: Noções de planejamento**. Plano de Governo: conceito, planos que compõem o sistema orçamentário brasileiro atual. Base legal do planejamento governamental. **Noções de Orçamento Público**. Plano Plurianual: conceito, objetivo e conteúdo. Lei de Diretrizes Orçamentárias: conceito, objetivo e conteúdo, Metas Fiscais e Riscos Fiscais. Orçamento Anual: conceito de Orçamento Público. Princípios orçamentários. Aspectos político, jurídico, econômico e financeiro do Orçamento. Tipos de Orçamento. **Classificações Orçamentárias**. Classificação da receita por categorias econômicas: as fontes de receita do Estado. A classificação da receita de acordo com a Portaria no 163/2001. Classificação da despesa.

4.20. O pagamento do Boleto Bancário deverá ser feito em espécie ou através de transferência bancária, não sendo aceito pagamento em cheque.

4.21. O pagamento deverá ser efetivado, impreterivelmente, até o último dia previsto para o encerramento das inscrições, caso contrário não será considerado.

4.22. Os candidatos portadores de deficiência deverão cumprir até 21/11/2005 as exigências constantes nos itens 3.3 e 3.12 deste Edital.

4.23. Os documentos mencionados no item 3.3 devem ser enviados, até o término das inscrições, no seguinte endereço:

Prefeitura Municipal de Rondonópolis
A/C: Secretaria Municipal de Administração
Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora – Rondonópolis – MT
Cep.: 78740-100

4.24. Os títulos constantes do item 5.3 deste Edital deverão ser enviados, até o término das inscrições, no seguinte endereço:

Prefeitura Municipal de Rondonópolis
A/C: Secretaria Municipal de Administração
Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora – Rondonópolis – MT
Cep.: 78740-100

4.25. O candidato inscrito pela Internet responsabilizar-se-á pela informação dos dados cadastrados no ato de inscrição, sob as penas de lei.

4.26. O candidato inscrito pela Internet deverá retirar seu cartão de confirmação de inscrição no endereço eletrônico (www.ibam-concursos.org.br) através da opção Área do Candidato.

4.27. O descumprimento de qualquer das instruções para inscrição via Internet implicará o cancelamento da inscrição.

4.28. As inscrições pela Internet devem ser feitas com antecedência evitando o possível congestionamento de comunicação do site (www.ibam-concursos.org.br) nos últimos dias de inscrição.

4.29. O Instituto Brasileiro de Administração Municipal (IBAM) não se responsabiliza por qualquer problema na inscrição via Internet motivada por falhas de comunicação, falta de energia elétrica, congestionamento das linhas de comunicação ou por outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a conexão ou a transferência de dados.

4.30. O valor pago a título de inscrição não será devolvido em qualquer hipótese.

4.31. Informações complementares sobre inscrição via Internet estarão disponíveis no endereço eletrônico (www.ibam-concursos.org.br)

5.PROCESSO SELETIVO

5.1. Provas Objetivas

5.1.1. As provas objetivas serão eliminatórias e classificatórias e se constituirão de questões objetivas de múltipla escolha, conforme descrito no Anexo II deste Edital.

5.1.2. Cada prova objetiva valerá 100 (cem) pontos.

5.1.3. Nas provas objetivas eliminatórias, serão considerados habilitados os candidatos que obtiverem nota igual ou superior ao limite mínimo estabelecido no Anexo II deste Edital.

5.1.4. Nas provas objetivas classificatórias serão eliminados os candidatos que obtiverem nota igual a 0 (zero).

5.1.5. O conteúdo das questões variará de acordo com o grau de escolaridade exigido para o preenchimento do cargo ao qual o candidato concorrer.

5.1.6. Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada destas provas.

5.2. Realização das Provas

5.2.1. As provas objetivas serão realizadas no dia 18/12/2005, às 9h da manhã, horário de Rondonópolis, para todos os cargos.

5.2.2. O local da realização das provas constará do cartão de confirmação de inscrição a ser enviado pelo correio ou via Internet, conforme o caso.

5.2.3. Só será permitido o ingresso dos candidatos nos locais de prova até o horário estabelecido no cartão de confirmação de inscrição.

5.2.4. O candidato que chegar após o horário estabelecido no cartão de confirmação de inscrição não poderá ingressar no local de prova, ficando, automaticamente, excluído do processo seletivo.

5.2.5. Para evitar atrasos, recomenda-se que os candidatos compareçam aos locais de prova 30 (trinta) minutos antes do horário previsto para o início de sua realização.

5.2.6. O candidato deverá comparecer aos locais de prova munido do cartão de confirmação de inscrição e do documento original de identidade, com o qual efetuou a inscrição, e de 2 (duas) canetas esferográficas de tinta azul ou preta.

5.2.7. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização da prova, documento de identidade original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias.

5.2.8. Os candidatos só poderão sair do local de realização do certame após 1 (uma) hora do início da prova, podendo levar o caderno de prova.

5.2.9. Os 3 (três) últimos candidatos a terminar as provas só poderão deixar o local juntos.

5.2.10. A Comissão de Concurso Público poderá, justificadamente, alterar as normas previstas no item 3.2 e seus desdobramentos, desde que com a finalidade de preservar o bom andamento do Concurso.

5.3. Títulos

5.3.1. Serão atribuídos pontos aos títulos que serão adicionados ao total obtido pelos candidatos nas demais provas.

5.3.1.1. A contagem dos pontos acima referida obedecerá ao critério a seguir:

- para os cargos de nível superior e os cargos de docência:
 - Certificado de conclusão de cursos de pós-graduação na área a qual se candidatou, conforme abaixo descrito:
 - Pós-graduação lato sensu: mínimo de 360 (trezentas e sessenta) horas letivas, mediante apresentação de certificado de conclusão e/ou histórico escolar: 1 (um) ponto por curso, até o máximo de 2 (dois) pontos;
 - Mestrado: mediante apresentação de certificado de conclusão e/ou histórico escolar: 1,5 (um e meio) ponto por curso, até o máximo de 3 (três) pontos;
 - Doutorado: mediante apresentação de certificado de conclusão e/ou histórico escolar: 1,5 (um e meio) ponto por curso, até o máximo de 3 (três) pontos.

5.3.2. Não haverá desclassificação do candidato pela não-apresentação de títulos.

5.3.3. Serão considerados como títulos as cópias autenticadas em cartório de certificados de conclusão de cursos, devidamente registrados, sujeitos à comprovação, desde que guardem relação direta com as atribuições dos cargos ao qual se candidatou.

5.4. Contagem de Pontos

5.4.1. O total de pontos dos candidatos aos cargos de nível superior e de docência será obtido pela adição dos pontos a eles atribuídos em cada uma das provas objetivas e nos títulos.

5.4.2. Para os demais candidatos o total de pontos será correspondente ao somatório dos pontos obtidos nas provas objetivas.

6. RECURSOS E REVISÕES

6.1. Aos candidatos serão assegurados recursos em todas as etapas do Concurso.

6.2. O candidato que se sentir prejudicado em qualquer das etapas do Concurso poderá interpor recurso, mediante requerimento individual, desde que:

- a) seja dirigido à Comissão de Concurso Público, de acordo com o modelo previamente estabelecido pela Prefeitura Municipal de Rondonópolis;
- b) seja entregue no Protocolo da Prefeitura, situada à Av. Duque de Caxias, 526 – Vila Aurora – Rondonópolis no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados do ato que motivou a reclamação;
- c) os motivos apresentados sejam especificados com clareza e amplamente fundamentados.

6.3. Será indeferido, liminarmente, o requerimento que não estiver fundamentado ou for apresentado fora do prazo estabelecido na letra b do item 6.2.

- 6.4. Se do exame de recursos resultar anulação de questão ou item de questão, a pontuação correspondente será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.
- 6.5. No caso de o gabarito da prova ser fornecido incorretamente por falha de digitação, publicação ou outra, a questão não será anulada, procedendo-se à sua correção e publicação.
- 6.6. Será dada publicidade às decisões dos recursos.

7. RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO

- 7.1. Considerar-se-á aprovado o candidato que, submetido ao processo seletivo descrito no item 5 do presente Edital, satisfizer todas as condições lá estabelecidas.
- 7.2. Em caso de igualdade de pontos na classificação, serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios para o desempate dos candidatos
- 1º) maior nº de pontos na prova de Conhecimentos Técnico-profissionais;
- 2º) maior nº de filhos;
- 3º) mais idoso.
- 7.2.1. Quando a igualdade de notas envolver, pelo menos, 1 (um) candidato com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, o desempate far-se-á considerando como primeiro critério o mais idoso.
- 7.3. Apurada a classificação, esta será publicada como resultado final do Concurso, em ordem decrescente das notas, em duas listas, contendo, a primeira, a pontuação de todos os candidatos aprovados, inclusive a dos portadores de deficiência, e, a segunda, somente a pontuação destes últimos.
- 7.4. Os candidatos aprovados passarão a constituir um cadastro de pessoal pelo período de validade do Concurso, cabendo-lhes a responsabilidade de manter atualizado seu endereço para fins de convocação.
- 7.5. Os gabaritos serão divulgados no dia subsequente ao da aplicação da prova, no site do IBAM (www.ibam-concursos.org.br e www.ibam.org.br) e posteriormente nos meios de comunicação julgados convenientes pela Comissão de Concurso.

8. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 8.1. A classificação dos candidatos aprovados será feita em ordem decrescente dos pontos obtidos.
- 8.2. A homologação do Concurso será feita por ato do Prefeito Municipal, mediante a apresentação das listagens finais dos resultados do certame.
- 8.3. O Concurso terá validade de 2 (dois) anos, a contar da data de publicação de sua homologação, podendo ser prorrogado uma vez, por igual período, por ato do Prefeito Municipal.
- 8.4. Os candidatos aprovados e classificados no Concurso, inclusive os portadores de deficiência, serão convocados para o exame médico e para a comprovação dos requisitos exigidos nos itens 2.1 a 2.9 do presente Edital, através dos meios de comunicação julgados convenientes pela Comissão de Concurso.
- 8.4.1. Os exames médicos são eliminatórios, sendo excluídos do Concurso os candidatos que não apresentarem aptidão física e/ou mental para o exercício do cargo para o qual se inscreveram.
- 8.5. Os candidatos que não atenderem aos requisitos exigidos neste Edital serão automaticamente eliminados do processo seletivo.
- 8.6. Será excluído do certame, por ato da Comissão de Concurso, o candidato que:
- a) faltar a qualquer uma das fases do processo seletivo;
- b) portar-se de maneira inadequada nos locais de realização das provas, de modo a prejudicar o andamento normal do Concurso;
- c) for surpreendido, durante a realização das provas, em comunicação com outro candidato;
- d) for apanhado em flagrante tentativa de burla, fraude ou falsificação na realização da prova, sem prejuízo do indiciamento cabível;
- e) prestar, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- f) deixar de apresentar qualquer documento comprobatório dos requisitos exigidos neste Edital.
- 8.7. O presente Concurso objetiva o preenchimento de cargos, sob a égide do Regime Estatutário, na forma da Lei Municipal nº 1.752, de 17 de agosto de 1990.

- 8.8. A inscrição do candidato implicará o conhecimento do presente Edital e do Regulamento de Concurso Público, bem como o compromisso tácito de aceitar as condições do Concurso, tais como se acham estabelecidas.
- 8.9. Não poderão se inscrever os ex-funcionários do Município de Rondonópolis, demitidos em consequência de atos de improbidade, comprovados através de sindicância e inquérito administrativo, e ainda por cometimento de falta que tenha implicado rescisão de contrato de trabalho por justa causa.
- 8.10. Não poderão inscrever-se pessoas que possuam qualquer vínculo com a instituição organizadora do concurso, bem como seus ascendentes, descendentes ou colaterais.

- 8.11. A aprovação em concurso público não gera direito à nomeação, a qual se dará, a exclusivo critério da Prefeitura, dentro do prazo de validade do Concurso em conformidade ao número de vagas constantes do Anexo I deste Edital.
- 8.12. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar pelos jornais ou qualquer outro meio de divulgação definido pela Comissão de Concurso a publicação de todos os atos e editais relativos ao Concurso.
- 8.13. O candidato deverá manter atualizado seu endereço, junto à Prefeitura Municipal de Rondonópolis, enquanto estiver participando do Concurso, sendo de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos decorrentes da não-atualização desta informação.
- 8.14. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Concurso, competente também para julgar em decisão irrecurável, quaisquer que sejam os recursos interpostos pelos candidatos.
- 8.15. São partes integrantes deste Edital os Anexos I e II, que o acompanham.
- 8.16. Os presentes normas obedecem às disposições contidas no Regulamento de Concurso Público, aprovado pelo Decreto Municipal nº 4.130 de 26 de outubro de 2005.
- 8.17. O presente Edital e a legislação local, Lei Orgânica e a Lei Municipal nº 1.752, de 17 de agosto de 1990, estarão disponibilizados na Internet através dos endereços eletrônicos: www.ibam-concursos.org.br ,www.ibam.org.br e www.rondonopolis.mt.gov.br.

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS - MT
EDITAL Nº 01/2005

Comissão de Concurso Público da Prefeitura Municipal de Rondonópolis, Mato Grosso, no uso de suas atribuições, conferidas pelo disposto no art. 20 do Decreto nº 4.130 de 26 de outubro de 2005, resolve tornar pública a abertura das instruções especiais destinadas à realização do Concurso Público para o preenchimento dos cargos públicos existentes no Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis – SANEAR, conforme o Edital a seguir:

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. Os cargos objeto do Concurso Público, os valores dos respectivos vencimentos, o número de vagas e a jornada de trabalho são os constantes do Anexo I deste Edital.
- 1.1.1. O Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis – SANEAR reserva-se o direito de admitir o número total ou parcial dos candidatos aprovados em relação às vagas quantificadas no Anexo I deste Edital.
- 1.2. As condições de habilitação, a descrição sumária dos cargos, a definição de conteúdos programáticos, o processo seletivo e as demais informações próprias de cada cargo constarão de instruções específicas, expressas no Anexo II do presente Edital.
- 1.3. No ato da inscrição o candidato deverá registrar, no espaço destinado na ficha de inscrição, a denominação do cargo almejado e a especialidade a qual se candidatará.
- 1.4. Para efeito do que dispõe o inciso VIII do art. 37 da Constituição Federal, bem como o art 7º da Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990, serão reservados aos portadores de deficiência 10% (dez por cento) do número de vagas de cada cargo.
- 1.5. Caso a aplicação do percentual de que trata o item 1.4 resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente.
- 1.6. Os candidatos aprovados no Concurso Público poderão ser designados para as vagas existentes em quaisquer de suas unidades de serviço, de acordo com as necessidades do Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis – SANEAR.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

GOOKIN, Dan e GOOKIN, Sandra Hardin. *Aprenda em 24 horas - Microsoft Windows 2000 Professional*. Rio de Janeiro: Campus, 2000.

STEELE, Heidi. *Aprenda em 24 horas - Microsoft Word 2000*. Rio de Janeiro: Campus, 1999.

WARNER, Nancy D. *Microsoft Excel (Rápido e Fácil)*. Rio de Janeiro: Campus, 1999.

Parte III – Português

1. O texto: organização interna e sentido; gêneros (narrativo, argumentativo, poético etc.).
2. Sentido e emprego dos vocábulos nos textos; as noções de tempo, modo e aspecto dos verbos em português.
3. Classes gramaticais; processos de formação de palavras; flexão dos nomes e verbos.
4. Frase, oração e período; termos da oração.
5. Construção e sentido dos períodos compostos – as orações coordenadas e subordinadas.
6. Concordância nominal e verbal.
7. Regência nominal e verbal.
8. Padrões gerais de colocação pronominal.
9. As figuras de linguagem.
10. Ortografia.
11. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

FARACO, Carlos Alberto; MOURA, Francisco. *Gramática*. São Paulo: Ática, 1996.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

NICOLA, José de & INFANTE, Ulisses. *Gramática contemporânea da língua portuguesa*. São Paulo: Scipione, 1997.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororós orientais e cornudos - a ideia de sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas, resistência, extinção, convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização política administrativa: a primeira fase da fundação: a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goiás, mato-grossense e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”, os “vaúchos” e a agricultura de exportação.
- 1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e outras, costumes, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

- 1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.
- 1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.
- 1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.
- 1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Alton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt1_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMG, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

CÓDIGO DO CARGO PARA INSCRIÇÃO	CARGO / FORMAÇÃO / ÁREA DE ATUAÇÃO	VAGAS		JORNADA DE TRABALHO (HORAS SEMANAIS)	VENCIMENTO BASE
		TOTAL	PORTADOR DE DEFICIÊNCIA		
NÍVEL MÉDIO					
001	Agente Administrativo	05	01	30h	569,34
002	Técnico de Contabilidade	01	-	30h	927,72

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES PÚBLICOS
MUNICIPAIS DE RONDONÓPOLIS – SERV SAÚDE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 01/2005
ANEXO I – continuação

AGENTE ADMINISTRATIVO

Compreende os cargos que se destinam a executar tarefas de apoio técnico-administrativo aos trabalhos e projetos nas diversas áreas da SERV SAÚDE.

TÉCNICO EM CONTABILIDADE

Compreende os cargos que se destinam a coordenar, orientar, supervisionar e executar a contabilização financeira, orçamentária e patrimonial da SERV SAÚDE.

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES PÚBLICOS
MUNICIPAIS DE RONDONÓPOLIS – MT (SERV SAÚDE)
CONCURSO PÚBLICO
ANEXO II

EDITAL Nº 01/2005
CARGO: Agente Administrativo
REQUISITOS: Nível Médio Completo.

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:

- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões objetivas, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 1.2. Prova objetiva de Noções de Informática eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

Conceitos Básicos sobre Organização: princípios, tipos; estrutura organizacional, níveis hierárquicos critérios de departamentalização; rotinas, e manuais de trabalho; autoridade e seus tipos, direção; controle administrativo; delegação; funções delegáveis.

Comunicações Administrativas: Classificação de documentos e correspondência; atividades e rotinas das áreas de protocolo; expedição, movimentação e arquivamento. Arquivos: tipos, organização e administração. Processos: autuação, juntada, movimentação, desentranhamento, despacho, encerramento, arquivamento, reativação.

Parte III – Português

1. O texto: organização interna e sentido; gêneros (narrativo, argumentativo, poético etc.).
2. Sentido e emprego dos vocábulos nos textos; as noções de tempo, modo e aspecto dos verbos em português.
3. Classes gramaticais; processos de formação de palavras; flexão dos nomes e verbos.
4. Frase, oração e período; termos da oração.
5. Construção e sentido dos períodos compostos – as orações coordenadas e subordinadas.
6. Concordância nominal e verbal.
7. Regência nominal e verbal.
8. Padrões gerais de colocação pronominal.
9. As figuras de linguagem.
10. Ortografia.
11. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

FARACO, Carlos Alberto; MOURA, *Francisco*. *Gramática*. São Paulo: Ática, 1996.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

NICOLA, José de & INFANTE, Ulisses. *Gramática contemporânea da língua portuguesa*. São Paulo: Scipione, 1997.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororós orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; a vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goiáses, mato-grossenses e nordestinos; os "paulistas" e o comércio "negado"; os "gaúchos" e a agricultura de exportação.
- 1.1.4. Educação, cultura e cotidiano: Sociedade Rondonopolitana; o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e outras crenças, mitos e premissas; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

- 1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência; violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Rondon-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; cultura indígena pela terra.
- 1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as minas e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.
- 1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.
- 1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHÁ, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Aílton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFM, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS - MT
CONCURSO PÚBLICO
ANEXO II
EDITAL 01/2005
CARGO: Agente Administrativo
REQUISITOS: Nível Médio Completo.

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
 - 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões objetivas, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.2. Prova objetiva de Noções de Informática, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I - Conhecimentos Técnico-profissionais

Conceitos Básicos sobre Organização: princípios, tipos; estrutura organizacional, níveis hierárquicos, cargos, departamentalização; rotinas, e manuais de trabalho; autoridade e seus tipos, direção; controle administrativo; delegação, funções delegáveis.

Comunicações Administrativas: Classificação de documentos e correspondência; atividades e rotinas das áreas de protocolo; expedição, movimentação, arquivamento. Arquivos: tipos, organização e administração. Processos: autuação, juntada, movimentação, desentranhamento, despacho, encerramento, arquivamento, reativação.

Classificação, Conceito e Utilização dos seguintes atos: alvará, ata, alvará, aviso, carta, certidão; circular, contrato, convênio, decreto, despacho, lei, memorando, mensagem, ofício, ordem de serviço, parecer, portaria, regulamento, relatório, requerimento, resolução, regimento.

Administração de Material: Identificação, classificação e codificação de materiais; guarda, controle e distribuição, gestão e controle de estoques.

Finanças Municipais: Orçamento: princípios; classificações; componentes: receita e despesa. Programação orçamentária. Programação financeira. Cronograma de desembolso. Fases da execução orçamentária.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CARRETONI, Enio. *Administração de Materiais: Uma abordagem estrutural*. Campinas: Ed Alínea, 2000.

CHIAVENATTO, Idalberto. *Iniciação à Organização e Controle*. São Paulo: McGraw-Hill, 1989. Capítulos 1 a 9

MAURO, Elizabeth e PINTO, João R.Lopes. *Operacionalizando o planejamento*. Lei de Responsabilidade Fiscal – Estudos em Grupo de Aprendizagem. (vol 3 - Seções 1, 2 e 3)

_____. *Controlando e Avaliando a Execução do Orçamento*. Lei de Responsabilidade Fiscal – Estudos em Grupo de Aprendizagem. (vol 4 - Seções 1, 2, 3 e 4) Rio de Janeiro. IBAM. BNDES. 2001. www.federativo.bndes.gov.br

NEY, João Luiz. *Prontuário de Redação Oficial*. 13 ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1988.

PAES, Marilena Leite. *Arquivo:Teoria e Prática*. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1991.2ª ed.

Texto "Conceitos Básicos sobre Processos". (Disponível nos sites www.ibam.org.br, www.ibam-concursos.org.br e no site www.rondonopolis.mt.gov.br)

Parte II – Noções de Informática

1. **Windows 2000**: Noções de trabalho no ambiente Windows, uso do Windows Explorer e conhecimento de funções do tipo transferir arquivos para disquete, armazenar arquivos no computador, separar arquivos em pastas etc.
2. **MS-Word**: uso do MS-Word para criação e edição de documentos, conhecimento das suas funções básicas, como formatação de parágrafos, modificação da fonte, utilização de tabelas, impressão etc.
3. **MS-Excel**: uso do MS-Excel para criação e edição de planilhas, conhecimento das suas funções básicas, como utilização de fórmulas nas planilhas, trabalho com várias planilhas em um arquivo etc.

1. REQUISITOS BÁSICOS PARA INVESTIDURA NO CARGO

- 2.1. Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre Brasileiros e Portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do § 1º do art. 12 da Constituição Federal.
- 1.2. Contar com, no mínimo, 18 (dezoito) anos completos até a data da posse.
- 2.3. Estar no gozo dos direitos civis.
- 2.4. Estar em dia com as obrigações eleitorais.
- 2.5. Estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino.
- 2.6. Possuir a escolaridade e outras exigências necessárias ao exercício do cargo, de acordo com o estabelecido no Anexo II do presente Edital.
- 2.7. Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo.
- 2.8. Apresentar declaração firmada pelo interessado na qual conste não haver sofrido condenação definitiva por crime doloso ou contravenção, nem penalidade disciplinar no exercício de função pública qualquer.
- 2.9. Apresentar, quando se tratar de profissão regulamentada, no ato da posse, o competente registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador.

3. VAGAS DESTINADAS AOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

- 3.1. É considerada pessoa portadora de deficiência, segundo o disposto no art. 4º do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, a que se enquadra nas seguintes categorias:

I – deficiência física – alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando-se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplegia, tri paresia, hemiplegia, hemiparesia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho de funções;

II – deficiência auditiva – perda parcial ou total das possibilidades auditivas sonoras, variando de graus e níveis na forma seguinte:
a) de 25 a 40 decibéis (db) – surdez leve
b) de 41 a 55 db – surdez moderada;
c) de 56 a 70 db – surdez acentuada;
d) de 71 a 90 db – surdez severa;
e) acima de 91 db – surdez profunda; e
f) anacusia;

III – deficiência visual – acuidade visual igual ou menor que 20/200 na melhor olho, após a melhor correção, ou campo visual inferior a 20° (tabela de Snellen), ou ocorrência simultânea de ambas as situações;

IV – deficiência mental – funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestações antes dos dezoito anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como:

- a) comunicação;
- b) cuidado pessoal;
- c) habilidades sociais;
- d) utilização da comunidade;
- e) saúde e segurança;
- f) habilidades acadêmicas;
- e) lazer;
- h) trabalho;

V – deficiência múltipla – associação de duas ou mais deficiências.

- 3.2. O candidato portador de deficiência deverá dedarar tal condição em local apropriado, destinado para esse fim no formulário, quando de sua inscrição no Concurso Público.

- 3.3. Conforme disposto no Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, em seu art. 39, o candidato deverá apresentar no ato de inscrição laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência.

- 3.4. O candidato que tenha declarado sua deficiência será encaminhado, antes da realização das provas, em data a ser amplamente divulgada, a uma junta para avaliação de compatibilidade da deficiência com o cargo a que concorre, sendo lícito à Administração programar a realização de quaisquer outros procedimentos prévios, se a junta de especialistas assim o requerer, para a elaboração de seu laudo.

- 3.5. A Junta será composta por um médico, um especialista da atividade profissional a que concorre o candidato e, se a deficiência assim o permitir, por portador da mesma deficiência, todos indicados pela Administração.

- 3.6. Ao indicar pessoa portadora da mesma deficiência para compor a Junta, a Administração deverá, previamente, consultar a entidade que represente os portadores da deficiência em questão, se houver, ou na falta desta, outra

entidade que represente os portadores de deficiência, a fim de que esta auxilie na indicação.

- 3.7. Compete a Junta, além da emissão do laudo, declarar, conforme a deficiência do candidato, se este deve ou não usufruir do benefício previsto no item 1.4, concorrendo à totalidade das vagas.

- 3.8. A avaliação em questão será realizada sem ônus para o candidato, garantido recurso em caso de decisão denegatória, na forma estabelecida no item 6 deste Edital.

- 3.9. Os portadores de deficiência somente poderão disputar cargos cujas atividades sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores.

- 3.10. A não-observância do disposto nos itens anteriores acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tais condições.

- 3.11. Os portadores de deficiência participarão do Concurso em igualdade de condições com os demais candidatos.

- 3.12. O candidato portador de deficiência que necessitar de tratamento diferenciado no dia do Concurso deverá, além de especificá-lo na ficha de inscrição, requerê-lo por escrito, durante o período das inscrições, via Sedex ou Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto Brasileiro de Administração Municipal, aos cuidados da Superintendência de Organização e Gestão - Concurso Público, no endereço Largo IBAM nº 1, Humaitá - Rio de Janeiro – CEP 22271-070, indicando as condições diferenciadas de que necessita para a realização da prova, como, por exemplo, prova em braille ou ampliada.

- 3.13. A não-solicitação de recursos especiais, conforme disposto no item 3.12, implica a sua não-concessão no dia da realização das provas.

- 3.14. A realização das provas em postos de trabalho em condições especiais, ficará condicionada à possibilidade de cópias de forma que não importe quebra de sigilo ou não enseje seu aproveitamento.

- 3.15. O candidato que, no ato de inscrição, se declarar portador de deficiência, se aprovado no Concurso, além de figurar na lista geral de classificação, terá seu nome publicado em relação à parte, observada a respectiva ordem de classificação.

INSCRIÇÃO NO CONCURSO

- 4.1. Período: 11/11/2005 a 21/11/2005

- 4.1.1. Valores das taxas de inscrição.

CARGO	ESCOLARIDADE	VALOR	
		no posto de inscrição	pela Internet
• Cargos de Nível Superior		• R\$ 50,00 – cinquenta reais	• R\$ 52,80(*) – cinquenta e dois reais e oitenta centavos
• Cargos de Nível Médio		• R\$ 30,00 – trinta reais	• R\$ 32,80(*) – trinta e dois reais e oitenta centavos

(*) acréscimo de R\$ 2,80 (dois reais e oitenta centavos) de tarifa bancária.

- a) Para os candidatos que optarem pela inscrição nos postos de inscrição.

- 4.2. Horário: de 9h às 17h de segunda à sexta-feira.

- 4.3. Local: **Ginásio de Esporte Marechal Rondon, situada à Rua Poxoréo, s/nº Centro – Rondonópolis.**

- 4.4. Os pedidos de inscrição obedecerão aos seguintes procedimentos:

- a) Preencher e pagar através de boleto bancário, que estará disponível em todas as agências bancárias e casas lotéricas do município, a quantia especificada no item 4.1.1.

O pagamento deverá ser feito em espécie, não sendo aceitos pagamentos de inscrição com cheques, em caixas eletrônicos e agendamento eletrônico.

- b) Efetuar o preenchimento, sem emendas ou rasuras e de forma legível, da ficha de inscrição, na qual o candidato se compromete a apresentar, em época própria, os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para a participação no Concurso previstos no item 2 deste Edital.

- c) Apresentar documento de identidade sempre oficial, original e com fotografia, que será devolvido aos candidatos após as devidas anotações na ficha correspondente.

- 4.5. A apresentação dos títulos constantes do item 5.3 deste Edital somente deverá ser efetuada no ato das inscrições.

- 4.6. Os documentos de títulos deverão ser acondicionados em envelope fechado, contendo na sua parte externa o nº da inscrição, o nome do candidato, o cargo para o qual está concorrendo e o número do documento de identidade

- utilizado na inscrição, devendo os referidos documentos ser apresentados em cópia autenticada.
- 4.7.** Cumpridas as exigências do subitem 4.4, o candidato receberá o seu cartão de confirmação de inscrição através de envio postal.
- 4.8.** No ato do recebimento do cartão de confirmação de inscrição, o candidato é responsável pela conferência de todos os dados, verificando sua exatidão e solicitando correção, se for o caso.
- 4.9.** O candidato que não receber o cartão de confirmação de inscrição até 05 (cinco) dias úteis anteriores a data da prova, deverá verificar através dos sites do IBAM (www.ibam-concursos.org.br) ou da Prefeitura Municipal de Rondonópolis (www.rondonopolis.mt.gov.br) e nos telefones do IBAM, (021) 2536-9802, 9815 e 9805, as informações de confirmação de inscrição com a data da prova, dos horários e local de realização das mesmas.
- 4.10.** Os candidatos impossibilitados de preencher a ficha de inscrição serão auxiliados por servidor da Prefeitura ou pessoa devidamente designada para esse fim, que lerá todos os dados constantes da referida ficha, antes de o candidato formalizar seu pedido de inscrição.
- 4.11.** Será permitida a inscrição, por procurador, mediante entrega da respectiva procuração, com firma devidamente reconhecida e acompanhada de cópia autenticada do documento de identidade do candidato e da identidade do procurador.
- 4.12.** O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de erros no preenchimento do formulário de inscrição e na efetivação da inscrição.
- 4.13.** Não haverá inscrição condicional ou extemporânea nem inscrição por correspondência.
- 4.14.** O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão no preenchimento da ficha de inscrição, não sendo permitido pedido de retificação após o encerramento do prazo das inscrições, exceto na situação prevista no item 4.8.
- 4.15.** O valor pago a título de inscrição não será devolvido em qualquer hipótese.
- 4.16.** Fica assegurado aos candidatos o cumprimento do disposto na Lei nº 4.674 de 20/10/2005.
- b) Para os candidatos que optarem pela inscrição on-line:**
- 4.17.** Para inscrição pela Internet, o candidato deverá acessar o site (www.ibam-concursos.org.br) onde se encontra o Edital e seus Anexos, à ficha de inscrição e procedimentos necessários à efetivação da inscrição, que estará disponível a partir das 08h, no horário do dia 14/11/2005 e 23h, no dia 21/11/2005, no horário de Rondonópolis, correspondente à **01 (uma) hora** de 14/11/05 às **00:59 (cinquenta e nove) minutos de 22/11/05 no horário de Brasília**.
- 4.18.** O pagamento da inscrição pela Internet implicará o acréscimo de uma taxa bancária no valor de R\$ 2,80 (dois reais e oitenta centavos), deverá ser feito, obrigatoriamente, por meio do Boleto Bancário específico, impresso pelo próprio candidato no momento da inscrição.
- 4.19.** As inscrições efetuadas via Internet somente serão aceitas após o banco confirmar o efetivo pagamento do boleto taxa de inscrição. O candidato poderá verificar a aceitação de sua inscrição no endereço eletrônico (www.ibam-concursos.org.br) através da opção Área do Candidato.
- 4.20.** O pagamento do Boleto Bancário deverá ser feito em espécie ou através de transferência bancária, não sendo aceito pagamento em cheque.
- 4.21.** O pagamento deverá ser efetivado, impreterivelmente, até o último dia previsto para o encerramento das inscrições, caso contrário não será considerado.
- 4.22.** Os candidatos portadores de deficiência deverão cumprir até **21/11/2005** as exigências constantes nos itens 3.3 e 3.12 deste Edital.
- 4.23.** Os documentos mencionados no item 3.3 devem ser enviados, até o **término das inscrições**, no seguinte endereço:
- Prefeitura Municipal de Rondonópolis**
A/C: Diretoria Executiva do Sanear
Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora – Rondonópolis – MT
Cep.: 78740-100

- 4.25.** O candidato inscrito pela Internet responsabilizar-se-á pela informação dos dados cadastrados no ato de inscrição, sob as penas de lei.
- 4.26.** O candidato inscrito pela Internet deverá retirar seu cartão de confirmação de inscrição no endereço eletrônico (www.ibam-concursos.org.br) através da opção Área do Candidato.
- 4.27.** O descumprimento de qualquer das instruções para inscrição via Internet implicará no cancelamento da inscrição.
- 4.28.** As inscrições pela Internet devem ser feitas com antecedência, evitando o possível congestionamento de comunicação do site (www.ibam-concursos.org.br) nos últimos dias de inscrição.
- 4.29.** O Instituto Brasileiro de Administração Municipal – IBAM não se responsabiliza por qualquer problema na inscrição via Internet motivada por falhas de comunicação, falta de energia elétrica, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a conexão ou a transferência de dados.
- 4.30.** O valor pago a título de inscrição não será devolvido em qualquer hipótese.
- 4.31.** Informações complementares sobre inscrição via Internet estarão disponíveis no endereço eletrônico (www.ibam-concursos.org.br).

5.PROCESSO SELETIVO

5.1. Provas Objetivas

- 5.1.1.** As provas objetivas são eliminatórias, e se constituirão de questões objetivas de múltipla escolha, conforme descrito no Anexo II deste Edital.
- 5.1.2.** Cada prova objetiva valerá 100 (cem) pontos.
- 5.1.3.** Nas provas objetivas eliminatórias, serão considerados habilitados os candidatos que obtiverem nota igual ou superior ao limite mínimo estabelecido no Anexo II deste Edital.
- 5.1.4.** O conteúdo das questões variará de acordo com o grau de escolaridade exigido para o preenchimento do cargo ao qual o candidato concorrer.
- 5.1.5.** Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada destas provas.

5.2. Realização das Provas

- 5.2.1.** As provas objetivas serão realizadas no dia **18/12/2005**, às **9h da manhã, horário de Rondonópolis** para todos os cargos.
- 5.2.2.** O local da realização das provas constará do cartão de confirmação de inscrição a ser enviado pelo correio ou via Internet, conforme o caso.
- 5.2.3.** Só será permitido o ingresso dos candidatos nos locais de prova até o horário estabelecido no cartão de confirmação de inscrição.
- 5.2.4.** O candidato que chegar após o horário estabelecido no cartão de confirmação de inscrição não poderá ingressar no local de prova, ficando, automaticamente, excluído do processo seletivo.
- 5.2.5.** Para evitar atrasos, recomenda-se que os candidatos compareçam aos locais de prova 30 (trinta) minutos antes do horário previsto para o início de sua realização.
- 5.2.6.** O candidato deverá comparecer aos locais de prova munido do cartão de confirmação de inscrição e do documento original de identidade, com o qual efetuou a inscrição, e de 2 (duas) canetas esferográficas de tinta azul ou preta.
- 5.2.7.** Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização da prova, documento de identidade original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias.
- 5.2.8.** Os candidatos só poderão sair do local de realização do certame após 1 (uma) hora do início da prova, podendo levar o caderno de prova.
- 5.2.9.** Os 3 (três) últimos candidatos a terminar as provas só poderão deixar o local juntos.
- 5.2.10.** A Comissão de Concurso Público poderá, justificadamente, alterar as normas previstas no item 5.2 e seus desdobramentos, desde que com a finalidade de preservar o bom andamento do Concurso.

1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.

1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.

1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os "paulistas" e a "esperança no gado"; os "gaúchos" e a agricultura de exportação.

1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.

1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.

1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza, aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.

2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.
- ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.
- AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras: Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1994.
- BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.
- CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Moderna, 2005.
- FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS - MT
CONCURSO PÚBLICO
ANEXO II

EDITAL 01/2005
CARGO: Almoxarife
REQUISITOS: Nível Médio Completo.

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões objetivas, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.2. Prova objetiva de Legislação Local eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

1. Materiais
 - 1.1 Material de consumo
 - 1.2 Material permanente
 - 1.3 Controle de entrada e saída
 - 1.4 Inventário e controle de estoque
 - 1.5 Follow up
 - 1.6 Estocagem horizontal e vertical
2. Ferramentas
 - 2.1 Ferramentas manuais
 - 2.2 Ferramentas elétricas

- 1.1 Máquinas
 - 1.1.1 Transporte horizontal
 - 1.1.2 Transporte vertical
2. Levantamentos
- 3.1 Inventários/ balanços
4. Equipamentos de segurança
 - 4.1 Equipamentos de proteção individual (EPI)

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

1. Catálogos de ferramentas
2. Catálogos dos fabricantes de materiais
3. Coletânea de textos (org. prof. Francisco de A. Corrêa)

Professor Coordenador do Curso de Edificações e Estradas – CEFET-RJ
Engenheiro Civil Francisco de Assis Corrêa

Parte II – Legislação Local

1. Competências e autonomia municipal.
2. A Lei Orgânica Municipal.
3. Os Poderes municipais. Legislativo e Executivo.
4. O Poder Legislativo. Competências e atribuições.
5. A organização da Prefeitura. O Poder Executivo. Órgãos da sua estrutura.
6. Competência e atribuições do Poder Executivo.
7. Servidores públicos. Direitos e deveres.
8. Provimento dos cargos públicos. Posse e exercício.
9. Processo disciplinar.
10. Atos municipais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- AGUIAR, Joaquim Castro. *Competência e autonomia dos municípios na nova Constituição*. Rio de Janeiro: Forense.
- CASTRO, José Nilo de. *Direito municipal positivo*. Belo Horizonte: Del Rey.
- MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros Ed.
- RONDONÓPOLIS. *Constituição (Lei Orgânica do Município)*, de 5 de abril de 1990, e suas atualizações.
- RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município*. Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 e atualizações.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Aílton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS - MT	
CONCURSO PÚBLICO	
ANEXO II	
EDITAL 01/2005	
CARGO: Atendente Comercial	
REQUISITOS: Nível Médio Completo.	

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões objetivas, valendo 0 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 1.2. Prova objetiva de Noções de Informática, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I - Conhecimentos Técnico-profissionais

Conceitos Básicos sobre Organização: princípios, tipos; estrutura organizacional, níveis hierárquicos critérios de departamentalização; rotinas, e manuais de trabalho; autoridade e seus tipos, direção; controle administrativo; delegação: funções delegáveis.

Comunicações Administrativas: Classificação de documentos e correspondência; atividades e rotinas das áreas de protocolo; expedição, movimentação e arquivamento. Arquivos: tipos, organização e administração. Processos: autuação, junta, movimentação, desentranhamento, despacho, encerramento, arquivamento, reativação.

Classificação, Conceito e Utilização dos seguintes atos: alvará, ata, atestado, aviso, carta, certidão; circular, contrato, convênio, decreto, despacho, lei, memorando, mensagem, ofício, ordem de serviço, parecer, portaria, regulamento, relatório, requerimento, resolução, regimento.

Administração de Material: Identificação, classificação e codificação de materiais; guarda, controle e distribuição, gestão e controle de estoques.

Finanças Municipais: Orçamento: princípios; classificações; componentes: receita e despesa. Programação orçamentária. Programação financeira. Cronograma de desembolso. Fases da execução orçamentária.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CARRETONI, Enio. *Administração de Materiais: Uma abordagem estrutural*. Campinas: Ed Alínea, 2000.

CHIAVENATTO, Idalberto. *Iniciação à Organização e Controle*. São Paulo: McGraw-Hill, 1989. Capítulos 1 a 9

VAURO, Elizabeth e PINTO, João R.Lopes. *Operacionalizando o planejamento*. Lei de Responsabilidade Fiscal – Estudos em Grupo de Aprendizagem. (vol 3 - Seções 1, 2 e 3)

_____. *Controlando e Avaliando a Execução do Orçamento*. Lei de Responsabilidade Fiscal – Estudos em Grupo de Aprendizagem. (vol 4 - Seções 1, 2, 3 e 4) Rio de Janeiro. IBAM. BNDES. 2001. www.federativo.bndes.gov.br

NEY, João Luiz. *Prontuário de Redação Oficial*. 13 ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1988.

PAES, Marilena Leite. *Arquivo:Teoria e Prática*. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1991.2º ed.

Texto "Conceitos Básicos sobre Processos". (Disponível nos sites www.ibam.org.br, www.ibam-concursos.org.br e no site www.rondonopolis.mt.gov.br)

Parte II – Noções de Informática

1. **Windows 2000:** Noções de trabalho no ambiente Windows, uso do Windows Explorer e conhecimento de funções do tipo transferir arquivos para o desktop, armazenar arquivos no computador, separar arquivos em pastas etc.
2. **MS-Word:** uso do MS-word para criação e edição de documentos, conhecimento das suas funções básicas, como formatação de parágrafos, movimentação de texto, utilização de tabelas, impressão etc.
3. **MS-Excel:** uso do MS-Excel para criação e edição de planilhas, conhecimento das suas funções básicas, como utilização de fórmulas nas planilhas, trabalho com várias planilhas em um arquivo etc.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

GOOKIN, Daniel; GOOKIN, Sandra Harcourt. *Aprenda em 24 horas - Microsoft Windows 2000 Professional*. Rio de Janeiro: Campus, 2000.

STEELE, Heidi. *Aprenda em 24 horas - Microsoft Word 2000*. Rio de Janeiro: Campus, 1999.

WERNER, Nanci D. *Microsoft Excel (Rápido e Fácil)*. Rio de Janeiro: Campus, 1999.

Parte II – Português

1. texto: organização interna e sentido; gêneros (narrativo, argumentativo, poético etc.).
2. Sentido e emprego dos vocábulos nos textos; as noções de tempo, modo e aspecto dos verbos em português.
3. Classes gramaticais; processos de formação de palavras; flexão dos nomes e verbos.
4. Frase, oração e período; termos da oração.
5. Construção e sentido dos períodos compostos – as orações coordenadas e subordinadas.
6. Concordância nominal e verbal.
7. Regência nominal e verbal.
8. Padrões gerais de colocação pronominal.
9. As figuras de linguagem.
- 10.Ortografia.
- 11.Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

FARACO, Carlos Alberto; MOURA, Francisco. *Gramática*. São Paulo: Ática, 1996.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

NICOLA, José de & INFANTE, Ulisses. *Gramática contemporânea da língua portuguesa*. São Paulo: Scipione, 1997.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

5.3. Títulos

- 5.3.1.** Serão atribuídos pontos aos títulos que serão adicionados ao total obtido pelos candidatos nas demais provas.
- 5.3.1.1.** A contagem dos pontos acima referida obedecerá ao critério a seguir:
- para os cargos de nível superior:
- Certificado de conclusão de cursos de pós-graduação na área a qual se candidatou, conforme abaixo descrito:
 - Pós-graduação *lato sensu*: mínimo de 360 (trezentas e sessenta) horas/aula, mediante apresentação de certificado de conclusão e/ou histórico escolar: 1 (um) ponto por curso, até o máximo de 2 (dois) pontos;
 - Mestrado: mediante apresentação de certificado de conclusão e/ou histórico escolar: 1,5 (um e meio) ponto por curso, até o máximo de 3 (três) pontos;
 - Doutorado: mediante apresentação de certificado de conclusão e/ou histórico escolar: 1,5 (um e meio) ponto por curso, até o máximo de 3 (três) pontos.
- 5.3.2.** Não haverá desclassificação do candidato pela não-apresentação de títulos.
- 5.3.3.** Serão considerados como títulos as cópias autenticadas em cartório de certificados de conclusão de cursos, devidamente registrados, sujeitos à comprovação, desde que guardem relação direta com as atribuições dos cargos ao qual se candidatou.

5.4. Contagem de Pontos

- 5.4.1.** O total de pontos dos candidatos aos cargos de nível superior será obtido pela adição dos pontos a eles atribuídos em cada uma das provas objetivas e nos títulos.
- 5.4.2.** Para os demais candidatos o total de pontos será correspondente ao somatório dos pontos obtidos nas provas objetivas.

6. RECURSOS E REVISÕES

- 6.1.** Aos candidatos serão assegurados recursos em todas as etapas do Concurso.
- 6.2.** O candidato que se sentir prejudicado em qualquer das etapas do Concurso poderá interpor recurso, mediante requerimento individual, desde que:
- a) seja dirigido à Comissão de Concurso Público, de acordo com o modelo previamente estabelecido pelo Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis – SANEAR;
 - b) seja entregue no Protocolo da Prefeitura Municipal de Rondonópolis situado à Av. Lúcio Queiroz Cavias, 526 – Vila Aurora - Rondonópolis - MT no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis contados a partir da data que motivou a reclamação;
 - c) os motivos apresentados sejam especificados com clareza e amplamente fundamentados.
- 6.3.** Será indeferido, liminarmente, o recurso quando que não estiver fundamentado ou for apresentado fora do prazo estabelecido na letra **b** do item 6.2.
- 6.4.** Se do exame de recursos resultar anulação de questão ou item de questão, a pontuação correspondente será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.
- 6.5.** No caso de o gabarito da prova ser fornecido incorretamente por falha de digitação, publicação ou outra, a questão não será anulada, procedendo-se à sua correção e publicação.
- 6.6.** Será dada publicidade às decisões dos recursos.

- 6.7.** Considerar-se-á aprovado o candidato que, submetido ao processo seletivo descrito no item 5 do presente Edital, satisfizer todas as condições lá estabelecidas.

- 6.8.** No caso de o gabarito da prova ser fornecido incorretamente por falha de digitação, publicação ou outra, a questão não será anulada, procedendo-se à sua correção e publicação.

- 6.9.** Será dada publicidade às decisões dos recursos.

7. RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO

- 7.1.** Considerar-se-á aprovado o candidato que, submetido ao processo seletivo descrito no item 5 do presente Edital, satisfizer todas as condições lá estabelecidas.
- 7.2.** Em caso de igualdade de pontos na classificação, serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios para o desempate dos candidatos
- 1º) maior nº de pontos na prova de Conhecimentos Técnico-profissionais;
 - 2º) maior nº de filhos;
 - 3º) mais idoso.

- 7.2.1.** Quando a igualdade de notas envolver, pelo menos, 1 (um) candidato com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, o desempate far-se-á considerando como primeiro critério o mais idoso.

- 7.3.** Apurada a classificação, esta será publicada como resultado final do Concurso, em ordem decrescente das notas, em duas listas, contendo, a primeira, a pontuação de todos os candidatos aprovados, inclusive a dos portadores de deficiência, e, a segunda, somente a pontuação destes últimos.

- 7.4.** Os candidatos aprovados passarão a constituir um cadastro de pessoal pelo período de validade do Concurso, cabendo-lhes a responsabilidade de manter atualizado seu endereço para fins de convocação.

- 7.5.** Os gabaritos serão divulgados no dia subsequente ao da aplicação da prova, no site do IBAM (www.ibam-concursos.org.br e www.ibam.org.br) e posteriormente nos meios de comunicação julgados convenientes pela Comissão de Concurso.

8. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 8.1.** A classificação dos candidatos aprovados será feita em ordem decrescente dos pontos obtidos.
- 8.2.** A homologação do Concurso será feita por ato do Diretor Executivo do SANEAR, mediante a apresentação das listagens finais dos resultados do certame.
- 8.3.** O Concurso terá validade de 2 (dois) anos, a contar da data da publicação de sua homologação, podendo ser prorrogado, uma vez, por igual período, por ato do Diretor Executivo do SANEAR.
- 8.4.** Os candidatos aprovados e classificados no Concurso, inclusive os portadores de deficiência, serão convocados para o exame médico e para a comprovação dos requisitos exigidos nos itens 2.1 a 2.9 do presente Edital, através dos meios de comunicação julgados convenientes pela Comissão de Concurso.
- 8.5.** Os candidatos que não atenderem aos requisitos exigidos neste Edital serão automaticamente eliminados do processo seletivo.
- 8.6.** Será excluído do certame, por ato da Comissão de Concurso, o candidato que:

- a) faltar a qualquer uma das fases do processo seletivo;
- b) portar-se de maneira inadequada nos locais de realização das provas, de modo a prejudicar o andamento normal do Concurso;
- c) for surpreendido, durante a realização das provas, em comunicação com outro candidato;
- d) for apanhado em flagrante tentativa de burla, fraude ou falsificação na realização da prova, sem prejuízo do indiciamento cabível;
- e) prestar, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- f) deixar de apresentar qualquer documento comprobatório dos requisitos exigidos neste Edital.

- 8.7.** O presente Concurso objetiva o preenchimento de cargos, sob a égide do Regime Estatutário, na forma da Lei Municipal nº 1.752, de 17 de agosto de 1990.

- 8.8.** A inscrição do candidato implicará o conhecimento do presente Edital e do Regulamento de Concurso Público, bem como o compromisso tácito de aceitar as condições do Concurso, tais como se acham estabelecidas.

- 8.9.** Não poderão se inscrever os ex-funcionários do Município de Rondonópolis, demitidos em consequência de atos de improbidade, comprovados através de sindicância e inquérito administrativo, e ainda por comitimento de falta que tenha implicado rescisão de contrato de trabalho por justa causa.

- 8.10.** Não poderão inscrever-se pessoas que possuam qualquer vínculo com a instituição organizadora do concurso, bem como seus ascendentes, descendentes ou colaterais.

- 8.11.** A aprovação em concurso público não gera direito à nomeação, a qual se dará, a exclusivo critério do Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis – SANEAR, dentro do prazo de validade do Concurso em conformidade ao número de vagas constantes do Anexo I deste Edital.

- 8.12.** É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar pelos jornais ou qualquer outro meio de divulgação definido pela Comissão de Concurso a publicação de todos os atos e editais relativos ao Concurso.

- 8.13.** O candidato deverá manter atualizado seu endereço, junto ao Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis – SANEAR, enquanto estiver

participando do Concurso, sendo de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos decorrentes da não-atualização desta informação.

8.14. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Concurso, competente também para julgar, em decisão irrecorrível, quaisquer que sejam os recursos interpostos pelos candidatos.

8.15. São partes integrantes deste Edital os Anexos I e II, que o acompanham.

8.16. As presentes normas obedecem às disposições contidas no Regulamento de Concurso Público, aprovado pelo Decreto Municipal nº 4.130 de 26 de outubro de 2005.

8.17.O presente Edital e a legislação local – Lei Orgânica e Lei Municipal nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 – estarão disponibilizados na Internet através dos endereços eletrônicos, www.ibam-concursos.org.br, www.ibam.org.br e www.rondonopolis.mt.gov.br

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE RONDONÓPOLIS - MT

EDITAL Nº 01/2005

A Comissão de Concurso Público da Prefeitura Municipal de Rondonópolis, Mato Grosso, no uso de suas atribuições, conferidas pelo disposto no art.20 do Decreto nº 4.130 de 26 de outubro de 2005, resolve tornar pública a abertura das instruções especiais destinadas à realização do Concurso Público para o preenchimento dos cargos públicos existentes no Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores Públicos Municipais de Rondonópolis – SERV SAÚDE, conforme o Edital a seguir:

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. Os cargos objeto do Concurso Público, os valores dos respectivos vencimentos, o número de vagas e a jornada de trabalho são os constantes do Anexo I deste Edital.

1.1.1. O Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores Públicos Municipais de Rondonópolis – SERV SAÚDE reserva-se o direito de admitir o número total ou parcial dos candidatos aprovados em relação às vagas quantificadas no Anexo I deste Edital.

1.2. As condições de habilitação, a descrição sumária dos cargos, a definição de conteúdos programáticos, o processo seletivo e as demais informações próprias de cada cargo constarão de instruções específicas, expressas no Anexo II do presente Edital.

1.3. No ato da inscrição o candidato deverá registrar, no espaço destinado na ficha de inscrição, a denominação do cargo almejado e a especialidade a qual se candidatará.

1.4. Para efeito do que dispõe o inciso VIII do art. 37 da Constituição Federal, bem como o art. 7º da Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990, serão reservados aos portadores de deficiência 10% (dez por cento) do número de vagas de cada cargo.

1.5. Caso a aplicação do percentual de que trata o item anterior resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente.

1.6. Os candidatos aprovados no Concurso Público poderão ser designados para as vagas existentes em quaisquer das unidades de serviço, de acordo com as necessidades do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores Públicos Municipais de Rondonópolis – SERV SAÚDE.

1. REQUISITOS BÁSICOS PARA INVESTIDURA NO CARGO

2.1. Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre Brasileiros e Portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do § 1º do art. 12 da Constituição Federal.

1.2. Contar com, no mínimo, 18 (dezoito) anos completos à data da posse.

2.3. Estar no gozo dos direitos civis.

2.4. Estar em dia com as obrigações eleitorais.

2.5. Estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino.

2.6. Possuir a escolaridade e outras exigências necessárias ao exercício do cargo, de acordo com o estabelecido no Anexo II do presente Edital.

2.7. Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo.

2.8. Apresentar declaração firmada pelo interessado na qual conste não haver sofrido condenação definitiva por crime doloso ou contravenção, nem penalidade disciplinar no exercício de função pública qualquer.

2.9. Apresentar, quando se tratar de profissão regulamentada, no ato da posse, o competente registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador.

3. VAGAS DESTINADAS AOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

3.1. É considerada pessoa portadora de deficiência, segundo o disposto no art. 4º do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, a que se enquadra nas seguintes categorias:

I – **deficiência física** – alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando-se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplegia, triparesia, hemiplegia, hemiparesia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho de funções;

II – **deficiência auditiva** – perda parcial ou total das possibilidades auditivas sonoras, variando de graus e níveis na forma seguinte:

- a) de 25 a 40 decibéis (db) – surdez leve
- b) de 41 a 55 db – surdez moderada;
- c) de 56 a 70 db – surdez acentuada;
- d) de 71 a 90 db – surdez severa;
- e) acima de 91 db – surdez profunda; e
- f) anacusia;

III – **deficiência visual** – acuidade visual igual ou menor que 20/200 no melhor olho, após a melhor correção, ou campo visual inferior a 20º (tabela de Snellen), ou ocorrência simultânea de ambas as situações;

IV – **deficiência mental** – funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestação antes dos dezoito anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como:

- a) comunicação;
- b) cuidado pessoal;
- c) habilidades sociais;
- d) utilização da comunidade;
- e) saúde e segurança;
- f) habilidades acadêmicas;
- e) lazer;
- h) trabalho;

V – **deficiência múltipla** – associação de duas ou mais deficiências.

3.2. O candidato portador de deficiência deverá declarar tal condição em local apropriado, destinado para esse fim no formulário, quando de sua inscrição no Concurso Público.

3.3. Conforme disposto no Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, em seu art. 2º, o candidato deverá apresentar no ato de inscrição laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – C.I.D., bem como a provável causa da deficiência.

3.4. O candidato que tiver declarado sua deficiência será encaminhado, antes da realização das provas, em data a ser amplamente divulgada, a uma junta para avaliação da compatibilidade da deficiência com o cargo a que se inscreveu, ficando lícito à Administração programar a realização de quaisquer outros procedimentos prévios, se a junta de especialistas assim o requerer, para a elaboração de seu laudo.

3.15. O candidato que, no ato de inscrição, se declarar portador de deficiência, se aprovado no Concurso, deverá figurar na lista geral de classificação, terá seu nome publicado em relação à parte, observada a respectiva ordem de classificação.

4. INSCRIÇÃO NO CONCURSO

4.1. Período: 14/11/2005 à 21/11/2005

4.1.1. Valores das taxas de inscrição.

CARGO/ESCOLARIDADE	VALOR	
	no posto de inscrição	pela Internet
▪ Cargos de Nível Médio	▪ R\$ 30,00 – trinta reais	▪ R\$ 32,80(*) – trinta e dois reais e oitenta centavos

(*) acréscimo de R\$ 2,80 (dois reais e oitenta centavos) de tarifa bancária.

a) Para os candidatos que optarem pela inscrição nos postos de inscrição.

4.2. Horário: de 9h às 17h de segunda à sexta-feira.

4.3. Local: **Ginásio de Esporte Marechal Rondon, situada à Rua Poxoréu, s/nº Centro – Rondonópolis.**

4.4. Os pedidos de inscrição obedecerão aos seguintes procedimentos:

a) Preencher e pagar através de boleto bancário, que estará disponível em todas as agências bancárias e casas lotéricas do município, a quantia especificada no item 4.1.1.

O pagamento deverá ser feito em espécie, não sendo aceitos pagamentos de inscrição com cheques, em caixas eletrônicos e agendamento eletrônico.

b) Efetuar o preenchimento, sem emendas ou rasuras e de forma legível, da ficha de inscrição, na qual o candidato se compromete a apresentar, em época própria, os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para a participação no Concurso previstos no item 2 deste Edital.

c) Apresentar documento de identidade sempre oficial, original e com fotografia, que será devolvido aos candidatos após as devidas anotações na ficha correspondente.

4.5. Cumpridas as exigências do subitem 4.4, o candidato receberá o seu cartão de confirmação de inscrição através de envio postal.

4.6. No ato do recebimento do cartão de confirmação de inscrição, o candidato é responsável pela conferência de todos os dados, verificando sua exatidão e solicitando correção, se for o caso.

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS - MT
CONCURSO PÚBLICO
ANEXO II

EDITAL 01/2005
CARGO: Secretário Executivo
REQUISITOS: Nível Superior em Secretariado Executivo e registro profissional correspondente.

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:

- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões objetivas, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 1.2. Prova objetiva de Noções de Informática, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.

2. Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.

3. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

Organização: conceito, evolução, tipos, princípios fundamentais.; **Estrutura organizacional,** níveis hierárquicos critérios de departamentalização; fases do processo de organização e reorganização, fluxogramas, formulários, rotinas, e manuais de trabalho, **Autoridade** e seus tipos, delegação, **Direção e Coordenação;** **Controle** administrativo: requisitos, elementos, tipos e áreas **Atos Administrativos: Classificação, conceito e utilização** dos seguintes atos: alvará, ata, atestado, aviso, carta, certidão; circular, contrato, convênio, decreto, despacho, lei, memorando, mensagem, ofício, ordem de serviço,

parecer, portaria, regulamento, relatório, requerimento, resolução, r.mento. **Atos de competência do Prefeito de Rondonópolis e sua utilização.** **Processos:** autuação, juntada, movimentação, descentralização, despacho, encerramento, arquivamento, reativação.

Implantação e Gerenciamento de Arquivos: tipos de arquivo, planejamento e organização. Arquivo municipal, documentos de arquivo e seu ciclo vital, atos legais de criação e regulamentação, recursos humanos e materiais, arquivos públicos como órgãos prestadores de serviços, problemas e causas. Legislação sobre Política Nacional de Arquivos Públicos e Privados (Lei 8159/91)

Comunicação e atendimento a públicos (clientes): regras para facilitar comunicação interpessoal, atendimento diferenciado, princípios básicos de qualidade do atendimento, fatores positivos do relacionamento com clientes, comunicação e imagem da organização.

Finanças Municipais: Orçamento: princípios, classificações; componentes: receita e despesa. Programação orçamentária, Programação financeira. Cronograma de Desembolso. Fases da Execução Orçamentária. A Lei de Responsabilidade Fiscal, seus propósitos e impactos na gestão fiscal do Município. Programação e execução orçamentária. Controle interno e externo, responsabilidade dos gestores.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CHIAVENATTO, Idalberto. *Iniciação à Organização e Controle*. São Paulo: McGraw-Hill, 1989. Capítulos 1 a 9

Lei Orgânica do Município de Rondonópolis: Órgãos de Administração Direta e Indireta; Atos de Competência do Prefeito

MACHADO, Helena Correa. CAMARGO, Ana Maria de Almeida.. *Como Implantar Arquivos Públicos Municipais*. São Paulo:Arquivo do Estado/Imprensa Oficial: Projeto “Como Fazer” , vol 3, 2000.

MAURO, Elizabeth e PINTO, João R.Lopes. *Operacionalizando o planejamento*. Lei de Responsabilidade Fiscal – Estudos em Grupo de Aprendizagem. (vol 3 - Seções 1, 2 e 3).

_____. *Controlando e Avaliando a Execução do Orçamento*. Lei de Responsabilidade Fiscal – Estudos em Grupo de Aprendizagem. (vol 4 - Seções 1, 2 , 3 e 4) Rio de Janeiro. IBAM. BNDES. 2001. www.federativo.bndes.gov.br

NEY, João Luiz. *Prontuário de Redação Oficial*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1988. 13º ed.

PILARES, Nanci Capel. Atendimento ao Cliente O recurso esquecido. São Paulo: Nobel.1989.

Texto “Conceitos Básicos sobre Processos”. (Disponível nos sites www.ibam.org.br, www.ibam-concursos.org.br e no site www.rondonopolis.mt.gov.br)

Parte II – Noções de Informática

- 1. **Windows 2000:** Noções de trabalho no ambiente Windows, uso do Windows Explorer e conhecimento de funções do tipo transferir arquivos para disquete, armazenar arquivos no computador, separar arquivos em pastas etc.
- 2. **MS-Word:** uso do MS-Word para criação e edição de documentos, conhecimento das suas funções básicas, como formatação de parágrafos, modificação da fonte, utilização de tabelas, impressão etc.
- 3. **MS-Excel:** uso do MS-Excel para criação e edição de planilhas, conhecimento das suas funções básicas, como utilização de fórmulas nas planilhas, trabalho com várias planilhas em um arquivo etc.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

GOOKIN, Dan e GOOKIN, Sandra Hardin. *Aprenda em 24 horas - Microsoft Windows 2000 Professional*. Rio de Janeiro: Campus, 2000.

STEELE, Heidi. *Aprenda em 24 horas - Microsoft Word 2000*. Rio de Janeiro: Campus, 1999.

WARNER, Nancy D. *Microsoft Excel (Rápido e Fácil)*. Rio de Janeiro: Campus, 1999.

Parte III – Português

- 1. O texto: organização interna e sentido; gêneros (narrativo, argumentativo, poético etc.).
- 2. Sentido e emprego dos vocábulos nos textos; as noções de tempo, modo e aspecto dos verbos em português.
- 3. Classes gramaticais; processos de formação de palavras; flexão dos nomes e verbos.
- 4. Frase, oração e período; termos da oração.
- 5. Construção e sentido dos períodos compostos – as orações coordenadas e subordinadas.
- 6. Concordância nominal e verbal.
- 7. Regência nominal e verbal.
- 8. Padrões gerais de colocação pronominal.
- 9. As figuras de linguagem.
- 10. Ortografia.
- 11. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

FARACO, Carlos Alberto; MORAES, Francisco. *Gramática*. São Paulo: Ática, 1999.

GARCIA, Lythton Maciel. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

NICOLA, José de A. INFANTE, Ulisses. *Gramática contemporânea da língua portuguesa*. São Paulo: Scipione, 1991.

RIBEIRO, Manoel F. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Melhoramentos, 2000.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

História

1. História de Rondonópolis

1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororós orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.

1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.

1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.

1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.

1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.

1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

1 – Sistemas de Esgotamento Sanitário

- 1.1 - Soluções individuais para destinação e tratamento dos esgotos sanitários; privadas higiênicas; fossas sépticas; sumidouros; valas de infiltração; valas de filtração; filtros anaeróbios;
- 1.2 - Redes coletoras de esgotos; classificação; partes constituintes; dimensionamento;
- 1.3 - Tratamento de esgotos; processos de tratamento; estações de tratamento de esgotos; lodos ativados; lagoas de estabilização; reatores anaeróbios; valos de oxidação; filtração biológica;
- 1.4 - Autodepuração de cursos d'água; carga orgânica; demanda bioquímica de oxigênio; redução da concentração bacteriana.

2 – Gestão dos Resíduos Sólidos

- 2.1 - Características físicas, químicas e biológicas do lixo;
- 2.2 - Acondicionamento, coleta, transporte e destinação final adequado;
- 2.3 - Limpeza pública;
- 2.4 - Aterro Sanitário;
- 2.5 - Coleta seletiva e reciclagem.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AZEVEDO NETTO, José M. *Manual de Hidráulica*. 7. ed. São Paulo: Edgard Blucher, 1982.

BATALHA, Bem-Hur Luttembarck. *Controle da qualidade da água para consumo humano*. São Paulo, CETESB, 1977.

CHERNICHARO, Carlos Augusto de Lemos. *Reatores anaeróbios*. UFMG. Belo Horizonte, 1997.

CONSTITUIÇÃO FEDERAL, 1988.

DACACH, Nelson Gandur. *Saneamento Básico*. 2. ed. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos, 1984.

FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE. *Manual de Saneamento*. 3ª. ed. – Brasília, 1999.

IBAM. *Manual de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos*. 1ª. ed.. Rio de Janeiro, 2001.

IPT/CEMPRE LIXO MUNICIPAL: *Manual de Gerenciamento Integrado*. 1ª. ed.. São Paulo, 1995.

JORDÃO, Eduardo Pacheco & PESSOA, Constantino Arruda. *Tratamento de Esgotos Domésticos*. 3. ed. Rio de Janeiro; Editora da Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental (ABES), 1995.

MONTEIRO, Teófilo Carlos do Nascimento (coord.). *Gestão integrada de resíduos sólidos municipais e impacto ambiental*. FIOCRUZ. Rio de Janeiro, 2001.

NEVES, Eurico Trindade. *Curso de Hidráulica*. 2ª ed. Porto Alegre: Globo, 1979

SITES:

- www.abes-dn.org.br
- www.aesbe.org.br
- www.ana.gov.br
- www.assemae.org.br
- www.ibam.org.br
- www.ibama.gov.br
- www.mma.gov.br
- www.mt.gov.br
- www.planalto.gov.br/ccivil_03/LEIS/
- www.resol.com.br
- www.rondonopolis.mt.gov.br
- www.snis.gov.br

Parte II – Legislação Local

- 1. A competência e a autonomia municipal.
- 2. Os Poderes municipais. As atribuições da Câmara Municipal.
- 3. Composição e estrutura da Câmara Municipal.
- 4. Processo e técnica legislativa.
- 5. As atribuições do Poder Executivo. Responsabilidade.
- 6. Composição e estrutura do Poder Executivo.
- 7. Políticas municipais. Política urbana. Política do meio ambiente. Política de saúde. Política cultural e educacional. Política de assistência social. Política econômica.
- 8. Servidores públicos. Regime jurídico. Direitos e proibições.
- 9. Provimento dos cargos públicos. Posse e exercício.
- 10. Processo disciplinar.
- 11. Atos municipais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AGUIAR, Joaquim Castro. *Competência e autonomia dos municípios na nova Constituição*. Rio de Janeiro: Forense.

CASTRO, José Nilo de. *Direito municipal positivo*. Belo Horizonte: Del Rey.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros Ed.

RONDONÓPOLIS. *Constituição (Lei Orgânica do Município)*, de 5 de abril de 1990, e suas atualizações.

RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município*. Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 e atualizações.

Parte III – Português

- 1. Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
- 2. Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.

- 1. Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulo; campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem.
- 2. Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
- 3. Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
- 4. Ortografia.
- 5. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bombardeios oriundos da aldeia e sua organização político-social, os quais são de natureza religiosa; as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização política administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação e a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias de poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e mineiros; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.
- 1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais; as artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

- 1.2.1. Condições indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra o indígena e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.
- 1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.
- 1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.
- 1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtm

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFM, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

- 4.7. O candidato que não receber o cartão de confirmação de inscrição até 05 (cinco) dias úteis anteriores a data da prova, deverá verificar através dos sites do IBAM (www.ibam-concursos.org.br) ou da Prefeitura Municipal de Rondonópolis (www.rondonopolis.mt.gov.br) e nos telefones do IBAM, (021) 2536-9802, 9815 e 9805, as informações de confirmação de inscrição com a data da prova, dos horários e local de realização das mesmas.

- 4.8. Os candidatos impossibilitados de preencher a ficha de inscrição serão auxiliados por servidor da Prefeitura ou pessoa devidamente designada para esse fim, que lerá todos os dados constantes da referida ficha, antes de o candidato formalizar seu pedido de inscrição.

- 4.9. Será permitida a inscrição, por procurador, mediante entrega da respectiva procuração, com firma devidamente reconhecida e acompanhada de cópia autenticada do documento de identidade do candidato e da identidade do procurador.

- 4.10. O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de erros no preenchimento do formulário de inscrição e na efetivação da inscrição.

- 4.11. Não haverá inscrição condicional ou extemporânea nem inscrição por correspondência.

- 4.12. O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão no preenchimento da ficha de inscrição, não sendo permitido pedido de retificação após o encerramento do prazo das inscrições, exceto na situação prevista no item 4.6.

- 4.13. O valor pago a título de inscrição não será devolvido em qualquer hipótese.

- 4.14. Fica assegurado aos candidatos o cumprimento do disposto na Lei nº 4.674 de 20/10/2005.

b) Para os candidatos que optarem pela inscrição via Internet.

- 4.15. Para inscrição pela Internet, o candidato deverá acessar o site (www.ibam-concursos.org.br) onde terá acesso ao Edital e seus Anexos, à ficha de inscrição e procedimentos necessários à efetivação da inscrição, que estará disponível no período entre 0 (zero) hora do dia 14/11/2005 e 23:59 (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do dia 21/11/2005, horário de Rondonópolis, correspondente à **01 (uma) hora de 14/11/05 e 0:59 (cinquenta e nove) minutos de 22/11/05 no horário de Brasília**.

- 4.16. O pagamento da inscrição pela Internet implicará o acréscimo de uma tarifa bancária no valor de R\$ 2,80 (dois reais e oitenta centavos) e deverá ser feito, obrigatoriamente, por meio do Boleto Bancário específico impresso pelo próprio candidato no momento da inscrição.

- 4.17. As inscrições efetuadas via Internet somente serão aceitas após o banco confirmar o efetivo pagamento do valor da taxa de inscrição. O candidato poderá verificar a aceitação de sua inscrição no endereço eletrônico (www.ibam-concursos.org.br) através da opção Área do Candidato.

- 4.18. O pagamento do Boleto Bancário deverá ser feito em espécie ou transferência bancária, não sendo aceito pagamento em cheque.

- 4.19. O pagamento deverá ser efetivado, impetritivamente, até o último dia previsto para o encerramento das inscrições, sob o contrário não será considerado.

- 4.20. Os candidatos portadores de deficiência deverão cumprir até **21/11/2005** as exigências constantes nos itens 3.3 e 3.12 deste Edital.

- 4.21. Os documentos mencionados no item 3.3 devem ser enviados, até o **término das inscrições**, no seguinte endereço:

Prefeitura Municipal de Rondonópolis
A/C: Diretoria Executiva da Serv Saúde
Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora – Rondonópolis – MT
Cep.: 78740-100

- 4.22. O candidato inscrito pela Internet responsabilizar-se-á pela informação dos dados cadastrados no ato de inscrição, sob as penas de lei.

- 4.23. O candidato inscrito pela Internet deverá retirar seu cartão de confirmação de inscrição no endereço eletrônico (www.ibam-concursos.org.br) através da opção Área do Candidato.

- 4.24. O descumprimento de qualquer das instruções para inscrição via Internet implicará no cancelamento da inscrição.

- 4.25. As inscrições pela Internet devem ser feitas com antecedência, evitando o possível congestionamento de comunicação do site (www.ibam-concursos.org.br) nos últimos dias de inscrição.

- 4.26. O Instituto Brasileiro de Administração Municipal – IBAM não se responsabiliza por qualquer problema na inscrição via Internet motivada por falhas de comunicação, falta de energia elétrica, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a conexão ou a transferência de dados.

- 4.27. O valor pago a título de inscrição não será devolvido em qualquer hipótese.

- 4.28. Informações complementares sobre inscrição via Internet estarão disponíveis no endereço eletrônico (www.ibam-concursos.org.br).

5.PROCESSO SELETIVO

5.1. Provas Objetivas

- 5.1.1. As provas objetivas serão eliminatórias, e se constituirão de questões objetivas de múltipla escolha, conforme descrito no Anexo II deste Edital.

- 5.1.2. Cada prova objetiva valerá 100 (cem) pontos.

- 5.1.3. Nas provas objetivas eliminatórias, serão considerados habilitados os candidatos que obtiverem nota igual ou superior ao limite mínimo estabelecido no Anexo II deste Edital.

- 5.1.4. O conteúdo das questões variará de acordo com o grau de escolaridade exigido para o preenchimento do cargo ao qual o candidato concorrer.

- 5.1.5. Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada destas provas.

5.2. Realização das Provas

- 5.2.1. As provas objetivas serão realizadas no dia **18/12/2005**, às **9h** da manhã, **horário de Rondonópolis** para todos os cargos.

- 5.2.2. O local de realização das provas constará do cartão de confirmação de inscrição a ser enviado pelo correio ou via Internet, conforme o caso.

- 5.2.3. Só será permitido o ingresso dos candidatos nos locais de prova até o horário estabelecido no cartão de confirmação de inscrição.

- 5.2.4. O candidato que chegar após o horário estabelecido no cartão de confirmação de inscrição não poderá ingressar no local de prova, ficando, automaticamente, excluído do processo seletivo.

- 5.2.5. Para evitar atrasos, recomenda-se que os candidatos compareçam aos locais de prova 30 (trinta) minutos antes do horário previsto para o início de sua realização.

- 5.2.6. O candidato deverá comparecer aos locais de prova munido do cartão de confirmação de inscrição e do documento original de identidade, com o qual efetuou a inscrição, e de 2 (duas) canetas esferográficas de tinta azul ou preta.

- 5.2.7. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização da prova, documento de identidade original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias.

- 5.2.8. Os candidatos só poderão sair do local de realização do certame após 1 (uma) hora do início da prova, podendo levar o caderno de prova.

- 5.2.9. Os 3 (três) últimos candidatos a terminar as provas só poderão deixar o local juntos.

- 5.2.10. A Comissão de Concurso Público poderá, justificadamente, alterar as normas previstas no item 5.2 e seus desdobramentos, desde que com a finalidade de preservar o bom andamento do Concurso.

5.3. Contagem de Pontos

- 5.3.1. O total de pontos dos candidatos será obtido pela adição dos pontos a eles atribuídos em cada uma das provas objetivas.

6. RECURSOS E REVISÕES

- 6.1. Aos candidatos serão assegurados recursos em todas as etapas do Concurso.

- 6.2. O candidato que se sentir prejudicado em qualquer das etapas do Concurso poderá interpor recurso, mediante requerimento individual, desde que:

a) seja dirigido à Comissão de Concurso Público, de acordo com o modelo previamente estabelecido pelo Instituto de Assistência à

- 6.2. Saúde dos Servidores Públicos Municipais de Rondonópolis – SERV SAÚDE;
- b) seja entregue no Protocolo da Prefeitura Municipal de Rondonópolis situado à Av. Duque de Caxias, 526 – Vila Aurora – Rondonópolis - MT no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados do ato que motivou a reclamação;
- c) os motivos apresentados sejam especificados com clareza e amplamente fundamentados.
- 6.3. Será indeferido, liminarmente, o requerimento que não estiver fundamentado ou for apresentado fora do prazo estabelecido na letra b do item 6.2.
- 6.4. Se do exame de recursos resultar anulação de questão ou item de questão, a pontuação correspondente será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.
- 6.5. No caso de o gabarito da prova ser fornecido incorretamente por falha de digitação, publicação ou outra, a questão não será anulada, procedendo-se à sua correção e publicação.
- 6.6. Será dada publicidade às decisões dos recursos.

7. RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO

- 7.1. Considerar-se-á aprovado o candidato que, submetido ao processo seletivo descrito no item 5 do presente Edital, satisfizer todas as condições lá estabelecidas.
- 7.2. Em caso de igualdade de pontos na classificação, serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios para o desempate dos candidatos
- 1º) maior nº de pontos na prova de Conhecimentos Técnico-profissionais;
- 2º) maior nº de filhos;
- 3º) mais idoso.
- 7.2.1. Quando a igualdade de notas envolver, pelo menos, 1 (um) candidato com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, o desempate far-se-á considerando como primeiro critério o mais idoso.
- 7.3. Apurada a classificação, esta será publicada como resultado final do Concurso, em ordem decrescente das notas, em duas listas, contendo, primeira, a pontuação de todos os candidatos aprovados, inclusive a dos portadores de deficiência, e, a segunda, somente a pontuação destes últimos.
- 7.4. Os candidatos aprovados passarão a constituir o quadro de pessoal pelo período de validade do Concurso, sob a responsabilidade de manter atualizado seu endereço para fins de convocação.
- 7.5. Os gabaritos serão divulgados na data seguinte ao da aplicação da prova, no site do IBAM (www.ibam-concursos.org.br e www.ibam.org.br) e posteriormente nos meios de comunicação julgados convenientes pela Comissão de Concurso.

8. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 8.1. A classificação dos candidatos aprovados será feita em ordem decrescente dos pontos obtidos.
- 8.2. A homologação do Concurso será feita por ato do Diretor Executivo da SERV SAÚDE, mediante a apresentação das atas finais dos resultados do certame.
- 8.3. O Concurso terá validade de 2 (dois) anos, a contar da data da publicação de sua homologação, podendo ser prorrogado, uma vez, por igual período, por ato do Diretor Executivo da SERV SAÚDE.
- 8.4. Os candidatos aprovados e classificados no Concurso, inclusive os portadores de deficiência, serão convocados para o exame médico e para a comprovação dos requisitos exigidos nos itens 2.1 a 2.9 do presente Edital, através dos meios de comunicação julgados convenientes pela Comissão de Concurso.
- 8.4.1. Os exames médicos são eliminatórios, sendo excluídos do Concurso os candidatos que não apresentarem aptidão física e/ou mental para o exercício do cargo para o qual se inscreveram.
- 8.5. Os candidatos que não atenderem aos requisitos exigidos neste Edital serão automaticamente eliminados do processo seletivo.
- 8.6. Será excluído do certame, por ato da Comissão de Concurso, o candidato que:
- a) faltar a qualquer uma das fases do processo seletivo;
- b) portar-se de maneira inadequada nos locais de realização das provas, de modo a prejudicar o andamento normal do Concurso;
- c) for surpreendido, durante a realização das provas, em comunicação com outro candidato;
- d) for apanhado em flagrante tentativa de burla, fraude ou falsificação na realização da prova, sem prejuízo do indiciamento cabível;
- e) prestar, em qualquer documento, declaração falsa ou inexistente;

- a) deixar de apresentar qualquer documento comprobatório dos requisitos exigidos neste Edital.
- 8.7. O presente Concurso objetiva o preenchimento de cargos, sob a égide do Regime Estatutário, na forma da Lei Municipal nº 1.752, de 17 de agosto de 1990.
- 8.8. A inscrição do candidato implicará o conhecimento do presente Edital e do Regulamento de Concurso Público, bem como o compromisso tácito de aceitar as condições do Concurso, tais como se acham estabelecidas.
- 8.9. Não poderão se inscrever os ex-funcionários do Município de Rondonópolis, demitidos em consequência de atos de improbidade, comprovados através de sindicância e inquérito administrativo, e ainda por cometimento de falta que tenha implicado rescisão de contrato de trabalho por justa causa.
- 8.10. Não poderão inscrever-se pessoas que possuam qualquer vínculo com a instituição organizadora do concurso, bem como seus ascendentes, descendentes ou colaterais.
- 8.11. A aprovação em concurso público não gera direito à nomeação, a qual se dará, a exclusivo critério do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores Públicos Municipais de Rondonópolis – SERV SAÚDE, dentro do prazo de validade do Concurso em conformidade ao número de vagas constantes do Anexo I deste Edital.
- 8.12. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar pelos jornais ou qualquer outro meio de divulgação de notícias pela Comissão de Concurso a publicação de todos os atos e editais relativos ao Concurso.
- 8.13. O candidato deverá manter atualizado seu endereço, junto ao Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores Públicos Municipais de Rondonópolis – SERV SAÚDE, enquanto estiver participando do Concurso, sendo de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos decorrentes da não-atualização desta informação.
- 8.14. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Concurso, competindo também para julgar, em decisão irrecorrível, quaisquer que sejam os recursos interpostos pelos candidatos.
- 8.15. São partes integrantes deste Edital os Anexos I e II, que o acompanham.
- 8.16. As presentes normas obedecem às disposições contidas no Regulamento de Concurso Público, aprovado pelo Decreto Municipal nº 4.130 de 26 de outubro de 2005.
- 8.17. O presente Edital e a legislação local – Lei Orgânica e Lei Municipal nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 – estarão disponibilizados na Internet através dos endereços eletrônicos, www.ibam-concursos.org.br, www.ibam.org.br e www.rondonopolis.mt.gov.br

CÓD. DO CARGO PARA INSCRIÇÃO	CARGO / FORMAÇÃO / ÁREA DE ATUAÇÃO	VAGAS		JORNADA DE TRABALHO (HORAS SEMANAIS)	VENCIMENTO-BASE
		TOTAL	PORTADOR DE DEFICIÊNCIA		
MAGISTÉRIO					
001	Docente do Ensino Infantil	03	01	30h	1.099,71
002	Docente do Ensino Fundamental - Anos Iniciais	18	02	30h	1.099,71
003	Docente do Ensino Fundamental - Ciências Biológicas	07	01	30h	1.099,71
004	Docente do Ensino Fundamental - Educação Artística	04	01	30h	1.099,71
005	Docente do Ensino Fundamental - Educação Física	02	01	30h	1.099,71
006	Docente do Ensino Fundamental - Geografia	01	-	30h	1.099,71
007	Docente do Ensino Fundamental - História	01	-	30h	1.099,71
008	Docente do Ensino Fundamental - Inglês	01	-	30h	1.099,71
009	Docente do Ensino Fundamental - Matemática	02	01	30h	1.099,71
NÍVEL SUPERIOR					
010	Analista de Sistemas	06	-	30h	1.113,24
011	Analista de Suporte	04	-	30h	1.113,24
012	Analista de Tecnologia (TI)	02	01	30h	1.113,24
013	Assistente Social	01	01	30h	1.113,24
014	Engenheiro Civil	01	01	30h	1.113,24
015	Fonoaudiólogo	02	01	30h	1.113,24
016	Psicólogo	03	01	30h	1.113,24
NÍVEL MÉDIO					
017	Agente Administrativo	36	04	30h	589,34
018	Auxiliar de Higienização e Apoio Docente	66	06	30h	425,75
019	Operador de Computador	02	01	30h	591,57
020	Secretário Escolar	01	-	30h	1.018,56

CÓDIGO DO CARGO PARA INSCRIÇÃO	CARGO / FORMAÇÃO / ÁREA DE ATUAÇÃO	VAGAS		JORNADA DE TRABALHO (HORAS SEMANAIS)	VENCIMENTO-BASE
		TOTAL	PORTADOR DE DEFICIÊNCIA		
NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO (4ª série completa)					
021	Motorista Categoria "D"	02	01	30h	454.03
022	Eletricista	01	-	30h	517.34
023	Pedreiro	06	01	30h	454.03
024	Vigilante (para a Escola Municipal da Região do Assentamento Chico Mendes)	03	01	30h	348.78
025	Vigilante (para a Escola Municipal da Região do Assentamento Carimã)	03	01	30h	348.78
026	Vigilante (para a Escola Municipal da Região do Assentamento Gleba Rio Vermelho)	02	01	30h	348.78
NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO - Alfabetizado (saber ler e escrever)					
027	Auxiliar de Serviços Diversos (região urbana)	20	02	30h	327.12
028	Auxiliar de Serviços Diversos (para a Escola Municipal da Região do Assentamento Chico Mendes)	06	01	30h	327.12
029	Auxiliar de Serviços Diversos (para a Escola Municipal da Região do Assentamento Carimã)	06	01	30h	327.12
030	Auxiliar de Serviços Diversos (para a Escola Municipal da Região do Assentamento Gleba Rio Vermelho)	03	01	30h	327.12

SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.
- 1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

- 1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.
- 1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.
- 1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.
- 1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico; a ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.
- SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS
- ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.
- ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.
- AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.
- BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.
- CARMO, Aílton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.
- FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriú, 2001.

- Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>
- Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp
- Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml
- TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.
- TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimos Rondonópolis*, 1997.

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS - MT
CONCURSO PÚBLICO
ANEXO II

EDITAL 01/2005
CARGO: Engenheiro Sanitarista
REQUISITOS: Curso Superior de Engenharia Sanitária ou Engenharia Ambiental ou curso superior de Engenharia com especialização de, no mínimo, 360 horas/aula na área sanitária e habilitação legal para o exercício da profissão. EXPERIÊNCIA: 1 (um) ano de experiência, profissional nesta área de atuação.

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 1.2. Prova objetiva de Legislação Local, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- 1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
3. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I - Conhecimentos Técnico - Profissionais

1 - Saneamento Ambiental – Arranjo Institucional e Legislação

- 1.1 - Arranjo institucional na prestação dos serviços de saneamento - Administração direta; autarquias municipais; empresas públicas; companhias de economia mista estaduais; consórcios intermunicipais; conselhos municipais;
- 1.2 - Modelos de prestação de serviços em saneamento - Execução direta; execução indireta; contratações; concessões;
- 1.3 - Política Nacional de Recursos Hídricos; Política Estadual de Recursos Hídricos; legislação ambiental federal, estadual e municipal; legislação federal sobre concessões de serviços públicos; legislação federal sobre contratações públicas;
- 1 - Meio Ambiente – Preservação Ambiental e Controle da Poluição
- 1.1 - A importância da água, do solo e do ar como componentes dos ecossistemas na natureza;
- 1.2 - As poluições de origem pontual e difusa;
- 1.3 - A importância do saneamento no controle da poluição, proteção da saúde das populações e preservação ambiental;
- 1.4 - A importância da vigilância sanitária, da educação e do monitoramento ambientais na gestão do saneamento;
- 1.5 - Atuações da Engenharia Sanitária vinculadas ao controle de enchentes urbanas;
- 1.6 - Doenças de veiculação hídrica; modos de transmissão; medidas de controle;
- 1.7 - Doenças de origem fecal; modos de transmissão e medidas de controle;
- 1.8 - Características físicas, químicas e biológicas dos esgotos sanitários;
- 1.9 - Emissão de gases provenientes da decomposição da matéria orgânica; Protocolo de Kioto;

2 - Recursos Hídricos

- 2.1 - Ciclo hidrológico; bacias hidrográficas; regime dos cursos d'água; hidrograma; águas superficiais; águas subterrâneas;
- 2.2 - Conceituação de macro e micro drenagem;
- 2.3 - Critérios de dimensionamento para sistemas de drenagem pluvial;

3 - Sistemas de Abastecimento de Água

- 3.1 - Consumo de água; partes constituintes dos sistemas de abastecimento de água; critérios gerais de dimensionamento;
- 3.2 - Adução de água; adutoras por gravidade em condutos livres e forçados; adutoras por recalque; órgãos acessórios; dimensionamento; bombas e estações elevatórias;
- 3.3 - Tratamento de água; características físicas, químicas e biológicas da água; padrões de potabilidade; principais processos de tratamento; estação de tratamento de água convencional;
- 3.4 - Reservatórios de distribuição de água; importância; dimensionamento econômico;
- 3.5 - Redes de distribuição de água; redes ramificadas e malhadas; aplicação do método de Hardy-Cross; dimensionamento;
- 3.6 - Sistemas de abastecimento de água não convencionais; torneiras, chafarizes, lavanderias e banheiros públicos.

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS - MT
CONCURSO PÚBLICO
ANEXO II

EDITAL 01/2005
CARGO: Engenheiro Civil
REQUISITOS: Curso Superior em Engenharia Civil e registro profissional correspondente.

PROCESSO SELETIVO

- Provas:
 - Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Legislação Local, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
- Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I - Conhecimentos Técnico – Profissionais

1. Engenharia

- Etapas Preliminares e Obras de Infra-Estrutura: Aspectos legais; Estudo do terreno; Sondagens; Topografia; Demarcação da obra; Fundações diretas; Fundações indiretas.
- Obras de Supra-Estrutura: Formas; Armaduras; Tecnologia do concreto; Concreto; Alvenaria.
- Instalações Prediais

1.3.1 Instalações hidráulicas:

- Instalações prediais de água fria: Sistemas de alimentação predial e distribuição de água fria. Dimensionamento do sistema de alimentação. Dimensionamento da tubulação elevatória. Dimensionamento do sistema de distribuição de água fria.
- Instalações gerais de esgoto sanitário: Partes constituintes e funcionamento das instalações prediais de esgoto sanitário. Dimensionamento das instalações de esgoto e ventilação.
- Instalações prediais de esgotos pluviais: Dimensionamento das instalações prediais de esgotos pluviais.
- Instalações hidráulico-prediais contra incêndio: Sistemas de proteção contra incêndio por extintores manuais.

1.3.2. Instalações elétricas: Alimentação predial; C. Quadros corta-circuitos; Tubulações, condutores, dimensionamento; Pontos de utilização, dimensionamento.

1.3.3. Instalações de gás: Medidores. PI; Reguladores de pressão; Tubulação, dimensionamento; Pontos de utilização; Aquecimento e exaustão.

1.3.4. Instalações de telefone: Quadros de distribuição; Tubulação interna e rede interna; Cabeamento.

1.3.5. Rede Lógica: Quadros de distribuição; Tubulação interna e rede interna; Cabeamento.

1.4. Esquadrias: Madeira; Metálica; PVC.

1.5. Serviços de Acabamento: Revestimento; Pavimentação.

1.6. Coberturas e Tratamento: Impermeabilização; Telhados / Madeiramento e telhas.

1.7. Louças e Metais.

1.8. Equipamentos Eletromecânicos.

1.9. Vidros: Lisos; Temperados.

1.10. Pavimentação: Projetos de vias urbanas; Obras de arte; Pavimentação; Ensaios tecnológicos.

1. Arquitetura e Urbanismo

2.1. Infra-estrutura Urbana

2.2. Obras de arte

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- ALVES, José Dafino. *Materiais de construção*. São Paulo: Nobel, 1974, 2 vol.
- AZEVEDO, H.A. *O Edifício até sua cobertura*. Edgar Blücher, 1993.
- BAESSO, Dalcio Pickler. *Estradas Rurais - Técnicas Adequadas de Manutenção*. Florianópolis, DER, 2003.

BARATA, Fernando Emmanuel. *Propriedades mecânicas dos solos*. Ed. LTC, 1984.

BAUD, G. *Manual de pequenas construções*, Ed. Hemus, 1978.

BORGES, A.C. *Prática das pequenas construções*, vol. 1, Edgar Blücher, 1987.

CAPUTO, H.P. *Mecânica dos Solos*. Belo Horizonte: LTC, 1978.

CARDÃO, C. *Técnica da construção*. Belo Horizonte: LTC, 1983, 6.ª ed.

CREDER, Hêlio – *Instalações elétricas*. Belo Horizonte: LTC, 1984

CREDER, Hêlio – *Instalações hidráulicas e sanitárias*. Belo Horizonte: LTC, 1978

Evolução Urbana do Brasil 1500/1720 - Ref.: 1274 Ed. PINI

FRITZ Gehbauer; ENGGENSPERGER, Marisa. *Planejamento e Gestão de Obras*. Curitiba: CEFET-PR,2002.

Informações básicas sobre materiais asfálticos – IBP, 2.ª Ed., 197824

MACINTYRE, A.J. *Manual das instalações hidráulicas e sanitárias*, Ed. Guanabara, 1990

Manual de Contratação dos Serviços de Arquitetura e Urbanismo - Ref.: 1273 Ed. PINI.

Manual de pavimentação – DNER.

NETTO, Antônio Vieira – Como gerenciar construções, Ed. PINI, 1988.

Normas da ABNT

PETRUCCI, Eládio G. R. *Materiais de construção*, Porto Alegre, Ed. Globo, 1975.

POLLILLO, Adolpho. *Dimensionamento de concreto armado*. vol. 1, Ed. Científica, 1976.

POLLILLO, Adolpho. *Dimensionamento de concreto armado*. vol. 2, Ed. Científica, 1977.

RIPPER, Ernesto. *Tarefas do engenheiro na obra*, Ed. PINI, 1986.

RONDONÓPOLIS. *Código de Obras do Município*.

STABILLE, Miguel. *Computação de custos*, Boletim de custos, 1993.

SUSSEKIND, José Carlos. *Curso de análise estrutural*, Ed. Globo, 1980.

Parte II – Legislação Local

- Competência e autonomia municipal.
- Os Poderes municipais. As atribuições da Câmara Municipal.
- Composição e estrutura da Câmara Municipal.
- Processo e técnica legislativa.
- As atribuições do Poder Executivo. Responsabilidade.
- Composição e estrutura do Poder Executivo.
- Políticas municipais. Política urbana. Política do meio ambiente. Política de saúde. Política cultural e educacional. Política de assistência social. Política econômica.
- Serviços públicos. Recurso jurídico. Direitos e proibições.
 - Fornecimento dos cargos publicos. Posse e exercício.
 - Processo disciplinar.
 - Atois municipais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AGUIAR, Joaquim Castro. *Competência e autonomia dos municípios na nova Constituição*. Rio de Janeiro: Forense.

CASTRO, José Nilo de. *Direito municipal positivo*. Belo Horizonte: Del Rey.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros Ed.

RONDONÓPOLIS. *Constituição (Lei Orgânica do Município)*, de 5 de abril de 1990, e suas atualizações.

RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município*. Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 e atualizações.

Parte III – Português

- Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
- Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
- Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem.
- Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
- Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
- Ortografia.
- Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 01/2005
ANEXO I - continuação

DOCENTE DE EDUCAÇÃO INFANTIL E DOCENTE DO ENSINO FUNDAMENTAL – ANOS INICIAIS

Compreende os cargos que se destinam à docência na educação infantil e anos iniciais do ensino fundamental, bem como à execução de trabalhos relativos à implementação das grades curriculares e à coordenação de disciplinas.

DOCENTE DO ENSINO FUNDAMENTAL – CIÊNCIAS BIOLÓGICAS, GEOGRAFIA, HISTÓRIA, INGLÊS E MATEMÁTICA

Compreende os cargos que se destinam à docência nos anos finais do ensino fundamental, bem como à execução de trabalhos relativos à implementação das grades curriculares e à coordenação de disciplinas.

DOCENTE DO ENSINO FUNDAMENTAL – EDUCAÇÃO FÍSICA E EDUCAÇÃO ARTÍSTICA

Compreende os cargos que se destinam à docência nos anos iniciais e finais do ensino fundamental, bem como à execução de trabalhos relativos à implementação das grades curriculares e à coordenação de disciplinas.

ASSISTENTE SOCIAL

Compreende os cargos que se destinam a elaborar e executar programas de assistência e apoio à população do Município e aos servidores municipais, identificando, analisando e contribuindo para a solução de problemas de natureza social.

ENGENHEIRO CIVIL

Compreende os cargos que se destinam a estudar, avaliar e elaborar projetos de engenharia, bem como coordenar e fiscalizar sua execução.

ANALISTA DE TECNOLOGIA (TI)

Compreende os cargos que se destinam a atuar na instalação, criação, manutenção, monitoração e otimização de bancos de dados, modelagem de dados, replicação, *recovery, tuning* e *performance* em BD.

ANALISTA DE SISTEMAS

Compreende os cargos que se destinam a estudar, analisar sistemas, com o propósito de automação, bem como elaborar, operar, atualizar e implementar os referidos sistemas.

ANALISTA DE SUPORTE

Compreende os cargos que se destinam a atuar na instalação, configuração e manutenção dos sistemas operacionais Windows e Linux básico, de software corporativo e hardware relacionados aos serviços de infra-estrutura de TI.

FONOAUDIÓLOGO

Compreende os cargos que se destinam a planejar, organizar, supervisionar e avaliar a assistência prestada em fonoaudiologia, identificando problemas ou deficiências ligadas a comunicação oral empregando técnicas próprias de avaliação e fazendo o treinamento fonético, auditivo de ditação, empostação de voz e outros para possibilitar o aperfeiçoamento e ou reabilitação da fala

PSICÓLOGO

Compreende os cargos que se destinam a aplicar conhecimentos no campo da psicologia para o planejamento e execução de atividades nas áreas clínica, educacional e do trabalho.

AUXILIAR DE HIGIENIZAÇÃO E APOIO DOCENTE

Compreende os cargos que se destinam a apoiar o professor em sala de aula, zelando pela alimentação e higienização das crianças, envolvendo o acompanhamento de refeições, escovação, banhos, troca de fraldas e demais cuidados necessários.

AGENTE ADMINISTRATIVO

Compreende os cargos que se destinam a executar tarefas de apoio técnico-administrativo aos trabalhos e projetos das diversas áreas.

OPERADOR DE COMPUTADOR

Compreende os cargos que se destinam a operar sistemas em microcomputadores, identificando e recuperando falhas operacionais, bem como a atender às solicitações dos usuários.

SECRETÁRIO ESCOLAR

Compreende os cargos que se destinam a organizar os serviços de arquivo escolar e demais procedimentos de cunho administrativo nos estabelecimentos de ensino.

ELETRICISTA

Compreende os cargos que se destinam a executar trabalhos de montagem, reparo e manutenção de sistemas elétricos.

PEDREIRO

Compreende os cargos que se destinam a executar trabalhos de alvenaria, concreto e revestimentos em geral.

VIGILANTE

Compreende os cargos que se destinam a exercer a vigilância de edifícios e logradouros públicos municipais, para evitar invasões, roubos e outras ocorrências.

AUXILIAR DE SERVIÇOS DIVERSOS

Compreende os cargos que se destinam a executar serviços de limpeza e arrumação nas diversas unidades da Prefeitura, bem com auxiliar no preparo de refeições

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT
CONCURSO PÚBLICO
ANEXO II

EDITAL 01/2005
CARGO: Docente do Ensino Fundamental - Anos Iniciais
REQUISITOS: Curso Superior de Licenciatura Plena em Pedagogia ou Normal Superior.

PROCESSO SELETIVO

- Provas:
 - Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Aspectos Legais da Política Educacional, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
- Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

- Educação Infantil no Brasil
- Educação Infantil: Concepções e práticas
- Referenciais Curriculares para a Educação Infantil
- Educação Fundamental no Brasil
- Parâmetros Curriculares para a Educação Fundamental
- Ensino de Língua Materna nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental: Concepções e práticas
- Ensino de Matemática nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental: Concepções e práticas

Ensino de Ciências nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental:

1. e práticas
2. Ensino de Ciências Sociais nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental: Concepções e práticas
3. Lei 9394/96
4. Pensamento Educacional Brasileiro
5. Teorias do ensino e da aprendizagem
6. Didática
7. Currículo
8. Avaliação

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ABRAMOVICZ, Anete; MOLL, Jacqueline. *Para além do fracasso escolar*. Campinas: Papirus.

BRASIL. *Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional* – Lei nº 9394/96.

COLL, Cesar (org.). *O construtivismo na sala de aula*. São Paulo: Ática.

ESTEBAN, Mª Teresa. *Avaliação: uma prática em busca de novos sentidos*. Ed. DP&A.

FREIRE, Paulo. *Pedagogia da autonomia*. São Paulo, Paz e Terra.

GADOTTI, Moacir. *História das idéias pedagógicas*. São Paulo: Ática.

GERALDI, João Wanderley. *O texto na sala de aula*. São Paulo, Ática.

KRAMER, Sonia. *Com a pré-escola nas mãos*. São Paulo: Ática

MIZUKAMI, Mª da Graça Nicoletti. *Ensino: as abordagens do processo*. Ed. EPU.

SILVA, Tomaz Tadeu. *Documentos de identidade*. Ed. Autêntica.

Parte II – Aspectos Legais da Política Educacional

1. Organização da Educação Nacional.
2. Dinâmica da Educação Básica.
3. Os Sistemas Municipais na LDB.
4. Propostas para Educação na Constituição Federal.
5. Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação.
6. Princípios do ECA.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. *Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional* – Lei nº 9394/96 (Título V, Capítulos I e II, artigos 21 a 38).

_____. *Lei do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e de Valorização do Magistério* - Lei nº 9424/96.

_____. *Diretrizes Curriculares da Educação Especial na Educação Básica* - Resolução 02/01.

_____. *Lei do Estatuto da Criança e do Adolescente* – Lei nº 10.699/00.

_____. *Constituição Federal de 1988* (Capítulo III, artigos 205 a 214).

_____. *Emenda Constitucional nº 14/96*.

Parte III – Português

1. Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
2. Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
3. Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos, campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem.
4. Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
5. Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
6. Ortografia.
7. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a

agricultura de exportação.

- 1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

- 1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.
- 1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.
- 1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.
- 1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIM. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFM, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT CONCURSO PÚBLICO ANEXO II	
EDITAL 01/2005	
CARGO: Docente do Ensino Infantil	
REQUISITOS: Curso Superior de Licenciatura Plena em Pedagogia ou Normal Superior.	

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
 - 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.2. Prova objetiva de Aspectos Legais da Política Educacional, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
3. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

1. Educação Infantil no Brasil
2. Educação Infantil: Concepções e práticas
3. Referenciais Curriculares para a Educação Infantil
4. Educação Fundamental no Brasil
5. Parâmetros Curriculares para a Educação Fundamental
6. Ensino de Língua Materna nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental: Concepções e práticas
7. Ensino de Matemática nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental: Concepções e práticas

finalidade e modalidades de licitação. Serviços e obras públicas: conceito e formas de execução. **Servidores públicos**: conceito. Agentes públicos. Cargo, emprego e função. Regime jurídico do servidor. Normas constitucionais pertinentes à remuneração ou vencimento. Regime de subsídios. Normas comuns à remuneração e aos subsídios. **Bens públicos**: conceito e classificação dos bens públicos. Alienação dos bens públicos.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ANGÉLICO, João. *Contabilidade pública*. 8. ed. São Paulo: Atlas, 1994.

BRASIL. *Constituição Federal de 1988*.

_____. Lei Complementar no 101, de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). *“Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras providências”*.

_____. *Portaria no 42* de 14 de abril de 1999.

_____. Portaria Interministerial no 163, de 4 de maio de 2001. Ministério da Fazenda e Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. *“Dispõe sobre normas gerais de consolidação das Contas Públicas no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, e dá outras providências”*.

_____. Portaria no 180 de 21 de maio de 2001. Ministério da Fazenda

_____. Portaria Interministerial no 325, de 27 de agosto de 2001. Ministério da Fazenda e Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. *“Altera os Anexos I, II e III da Portaria Interministerial no 163, de 4 de maio de 2001, que dispõe sobre normas gerais de consolidação das Contas Públicas no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, e dá outras providências”*.

_____. *Portaria no 471* da Secretaria do Tesouro Nacional, de 19 de setembro de 2000.

DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. *Direito administrativo*. 13. ed. São Paulo: Atlas, 2001.

GIACOMONI, James. *Orçamento público*. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2000.

GOVERNADOR VALADARES. *Lei Orgânica Municipal*.

KOHAMA, Heílito. *Contabilidade pública: teoria e prática*. 7. ed. São Paulo. Atlas, 2000.

MACHADO Jr., José Teixeira; REIS, Heraldo da Costa. *A lei 4.320/64 comentada*. 30 ed. rev. atual. Rio de Janeiro: IBAM, 2000/2001.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito administrativo brasileiro*. 26. ed. São Paulo: Malheiros, 2001.

REIS, Heraldo da Costa. *Princípios fundamentais de contabilidade (resolução no 750/93 do Conselho Federal de Contabilidade) e a lei 4.320/64*. Rio de Janeiro: IBAM, 1995.

SILVA, Lino Martins da. *Contabilidade governamental: um enfoque administrativo*. 3. ed. São Paulo: Atlas, 1996.

Parte II – Legislação Local

1. Competências e autonomia municipal
2. A Lei Orgânica Municipal.
3. Os Poderes municipais. Legislativo e Executivo.
4. O Poder Legislativo. Competências e atribuições.
5. A organização da Prefeitura. O Poder Executivo. Órgãos da sua estrutura.
6. Competência e atribuições do Poder Executivo.
7. Servidores públicos. Direitos e deveres.
8. Provimento dos cargos públicos. Posse e exercício.
9. Processo disciplinar.
10. Atos municipais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AGUIAR, Joaquim Castro. *Competência e autonomia dos municípios na nova Constituição*. Rio de Janeiro: Forense.

CASTRO, José Nilo de. *Direito municipal positivo*. Belo Horizonte: Del Rey.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros Ed.

RONDONÓPOLIS. *Constituição (Lei Orgânica do Município)*, de 5 de abril de 1990, e suas atualizações.

RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município*. Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 e atualizações.

Parte III – Português

1. O texto: organização interna e sentido; gêneros (narrativo, argumentativo, poético etc.).
2. Sentido e emprego dos vocábulos nos textos; as noções de tempo, modo e aspecto dos verbos em português.
3. Classes gramaticais; processos de formação de palavras; flexão dos nomes e verbos.
4. Frase, oração e período; termos da oração.
5. Construção e sentido dos períodos compostos – as orações coordenadas e subordinadas.
6. Concordância nominal e verbal.
7. Regência nominal e verbal.
8. Padrões gerais de colocação pronominal.
9. As figuras de linguagem.
10. Ortografia.
11. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

FARACO, Carlos Alberto; MOURA, Francisco. *Gramática*. São Paulo: Ática, 1996.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

NICOLA, José de & INFANTE, Ulisses. *Gramática contemporânea da língua portuguesa*. São Paulo: Scipione, 1997.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.
- 1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

- 1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.
- 1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.
- 1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.
- 1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIM. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFM, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

1. Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
2. Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
3. Ortografia.
4. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororós orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.
- 1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

- 1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.
- 1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas; a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.
- 1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.
- 1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virgínia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Aílton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS - MT CONCURSO PÚBLICO ANEXO II
EDITAL 01/2005
CARGO: Contador
REQUISITOS: Nível Superior em Ciências Contábeis e registro profissional correspondente.

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
 - 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões objetivas, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.2. Prova objetiva de Legislação Local eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
3. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

1. Planejamento Governamental: Conceito de planejamento. Plano de governo: conceito, planos que compõem o sistema orçamentário brasileiro atual. Base legal do planejamento governamental. **Sistema Orçamentário Brasileiro.** Plano Geral anual: conceito, objetivo e conteúdo. Lei de Diretrizes Orçamentárias: conceito, objetivo e conteúdo. Metas Fiscais e Riscos Fiscais. Orçamento anual: conceito de Orçamento Público. Princípios orçamentários. Aspectos político, jurídico, econômico e financeiro do Orçamento. Conteúdo do Orçamento-programa: quadros que o integram e acompanham, conforme a Lei no 4.320/64 e a Lei Complementar 101/2000. **Classificações Orçamentárias.** Classificação da despesa por categorias econômicas: as fontes de receita do

Estado. A classificação da receita de acordo com a Portaria no 163/2001. Classificação da despesa: Classificação institucional. Classificação funcional-programática. Classificação econômica. A classificação da despesa conforme a Lei no 4.320/64, a Portaria no 42/99 e a Portaria no 163/2001. **Processo Orçamentário.** Elaboração da proposta orçamentária: conteúdo, forma e competência. Discussão, votação e aprovação; encaminhamento da proposta ao Poder Legislativo. Emendas, vetos e rejeição à proposta orçamentária. Aprovação da Lei de Orçamento. Execução orçamentária da receita: programação financeira, lançamento, arrecadação e recolhimento. Conceitos. Execução orçamentária da despesa: programação financeira, licitação, empenho, liquidação e pagamento.

2. Controle Governamental: Conceito de controle. Tipos e formas de controle. Controle interno, externo e integrado. Fiscalização dos atos da Administração pelo Poder Legislativo. Atribuições dos Tribunais de Contas. **Contabilidade Pública:** conceito. A função da contabilidade na Administração Pública. Subsistemas da contabilidade pública: objetivo e classificação. Subsistemas orçamentário, financeiro, patrimonial e de compensação. Demonstrações contábeis de entidades governamentais: quadros demonstrativos constantes dos anexos 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 16 e 17 da Lei no 4.320/64, balanços orçamentário, financeiro, patrimonial e demonstração das variações patrimoniais. Relatório resumido da execução orçamentária e relatório de gestão fiscal: regulamentação e composição segundo a Lei Complementar 101/2000 e a Portaria no 471/2000 da Secretaria do Tesouro Nacional. Exercício financeiro: definição. Regime contábil; classificação. Regime de caixa e de competência. Regime contábil brasileiro: reconhecimento das receitas e despesas públicas. Exercício financeiro das entidades governamentais. Aplicação dos princípios fundamentais de contabilidade na área pública. **Receita Pública:** conceito. Controle da execução da receita orçamentária: contabilização dos estágios de realização da receita orçamentária. Receita extra-orçamentária: definição, casos de receita extra-orçamentária e contabilização. Dívida Ativa: conceito, classificação, apuração, inscrição e cobrança. Contabilização. **Despesa Pública:** conceito. Controle da execução da despesa orçamentária: contabilização dos estágios de realização da despesa orçamentária. Despesa extra-orçamentária: definição, casos de despesa extra-orçamentária e contabilização. **Dívida Pública:** conceito e classificação. Dívida Flutuante: consignações, retenções, restos a pagar, serviços da dívida a pagar e débitos de tesouraria. Definições e contabilizações. Dívida Fundada: operações de crédito: definição, classificação, regulamentação e contabilização. **Formas de gestão dos recursos financeiros.** Gestão por caixa único: definição. Princípio de unidade de tesouraria. Gestão por fundos especiais regulamentados: conceito, regulamentação e contabilização. Adiantamentos: conceito e contabilização.

3. Direito Administrativo: Estado: conceito, elementos e poderes. Organização do Estado. Finalidade do Estado. Município: conceitualização do Município brasileiro. A competência do Município. Entidades políticas e administrativas. Entidades estatais, autárquicas, fundacionais e paraestatais. Câmara Municipal: funções legislativa, de controle e de fiscalização. **Contrato administrativo:** conceito, tipos e cláusulas essenciais. Licitação: conceito,

1. Ensino de Ciências nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental: Concepções e práticas
2. Ensino de Ciências Sociais nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental: Concepções e práticas
3. Lei 9394/96
4. Pensamento Educacional Brasileiro
5. Teorias do ensino e da aprendizagem
6. Didática
7. Currículo
8. Avaliação

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ABRAMOVICZ, Anete; MOLL, Jacqueline. *Para além do fracasso escolar*. Campinas: Papirus.

BRASIL. *Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional* – Lei nº 9394/96.

COLL, Cesar (org.). *O construtivismo na sala de aula*. São Paulo: Ática.

ESTEBAN, Mª Teresa. *Avaliação: uma prática em busca de novos sentidos*. Ed. DP&A.

FREIRE, Paulo. *Pedagogia da autonomia*. São Paulo, Paz e Terra.

GADOTTI, Moacir. *História das idéias pedagógicas*. São Paulo: Ática.

GERALDI, João Wanderley. *O texto na sala de aula*. São Paulo, Ática.

KRAMER, Sonia. *Com a pré-escola nas mãos*. São Paulo: Ática

MIZUKAMI, Mª da Graça Nicoletti. *Ensino: as abordagens do processo*. Ed. EPU.

SILVA, Tomaz Tadeu. *Documentos de identidade*. Ed. Autêntica.

Parte II – Aspectos Legais da Política Educacional

1. Organização da Educação Nacional.
2. Dinâmica da Educação Básica.
3. Os Sistemas Municipais na LDB.
4. Propostas para Educação na Constituição Federal.
5. Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação.
6. Princípios do ECA.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. *Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional* – Lei nº 9394/96 (Título V, Capítulos I e II, artigos 21 a 38).

_____. *Lei do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e de Valorização do Magistério* - Lei nº 5.692/96.

_____. *Diretrizes Curriculares da Educação Especial na Educação Básica* - Resolução 02/01.

_____. *Lei do Estatuto da Criança e do Adolescente* – Lei nº 8069/90.

_____. *Constituição Federal de 1988* (Capítulo III, artigos 205 a 214).

_____. *Emenda Constitucional nº 14/93*.

Parte III – Português

1. Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático e científico.
2. Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
3. Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem.
4. Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
5. Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
6. Ortografia.
7. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororós orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e

nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.

1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

- 1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.
- 1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.
- 1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.
- 1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virgínia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Aílton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT CONCURSO PÚBLICO ANEXO II	
EDITAL 01/2005	
CARGO: Docente do Ensino Fundamental	ÁREA DE ATUAÇÃO/SPECIALIZAÇÃO: Ciências Biológicas - Anos Finais do Ensino Fundamental
REQUISITOS: Curso Superior de Licenciatura Plena em Ciências Biológicas.	

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
 - 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.2. Prova objetiva de Aspectos Legais da Política Educacional, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
3. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

1. **O Universo.** Origem do Universo. Sistema Solar. Corpos celestes. Planeta Terra. Eixo inclinado da Terra, zonas climáticas, diversidade de ambientes e biosfera.
 2. **Citologia.** Estruturas celulares. Compostos orgânicos e inorgânicos. Características gerais da célula. Fisiologia celular. Divisão celular. Aberrações cromossômicas.
 3. **Histologia.** Tecidos animais e tecidos vegetais.
- Os ambientes.** Litosfera: constituição, tipos de rocha, composição dos solos, solo e agricultura, recuperação do solo, contaminação e poluição, solo/quantidade de vida. Hidrosfera: composição e propriedades da água,

1. importância da água para os seres vivos, poluição e contaminação da água, água/qualidade de vida. Atmosfera: composição do ar atmosférico, poluição, importância para os seres vivos, ar/qualidade de vida.
2. **Seres vivos/ambientes.** Diversidade de seres vivos. Características gerais. Classificação. Os reinos. Vírus: transição entre matéria bruta e ser vivo. Estruturas e fisiologia animal (nutrição, respiração, circulação, excreção, sistema endócrino, sistema sensorial, revestimento, sustentação, movimentos, reprodução e desenvolvimento). Morfologia e fisiologia vegetal (nutrição e coordenação nas plantas).
3. **A espécie humana/ambiente.** Homem integrante da natureza. Origem da espécie. Evolução do homem. Digestão. Respiração. Circulação. Excreção. Locomoção. Coordenação nervosa. Coordenação hormonal. Reprodução. Clonagem humana. Sexualidade. Métodos anticoncepcionais. Saúde/qualidade de vida. O homem e suas relações/pluralidade cultural, trabalho e consumo, meio ambiente, ética e cidadania.
4. **Genética.** Leis de Mendel. Probabilidade. Genética molecular. Aconselhamento genético. Projeto Genoma Humano. Sistema ABO, Rh de grupos sanguíneos; sexo e herança genética. Ação ambiental no desenvolvimento e manutenção populacional. Biotécnica. Biotecnologia e revolução científica.
5. **Evolução.** Evidências da evolução da vida. Lamarckismo, darwinismo e neodarwinismo. Variabilidade gênica e seleção natural. Genética das populações e a formação de novas espécies. Evolução dos seres vivos.
6. **Ecologia.** *Habitat* e nicho ecológico. Cadeias e teias alimentares. Pirâmides alimentares. Ciclos biogeoquímicos. Relações entre os seres vivos. Influência do ambiente físico no organismo. A biosfera e seus ecossistemas. Desequilíbrios ecológicos.
7. **Química e o cotidiano.** Matéria/energia. Estados físicos da matéria. Estrutura atômica. Classificação periódica dos elementos. Ligações químicas. Combinações e misturas. Substâncias em nossa vida. Funções químicas. Reações químicas.
8. **Física.** A Física e suas relações com outras ciências. Força e movimento. Leis de Newton. Massa e peso. Potência. Gravitação universal. Máquinas. Energia térmica. Ondas: som e luz. Espelhos. Lentes. Eletricidade. Circuitos em série e em paralelo. Eletromagnetismo.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- AMABIS, José Mariano; MARTHO, Gilberto Rodrigues. *Conceitos de biologia*. 3 v. São Paulo: Moderna, 2001.
- BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. *Parâmetros curriculares nacionais: Ciências*. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- CANIATO, Rodolpho. *O céu*. São Paulo: Ática, 1990.
- CANTO, Eduardo L. *Ciências naturais: aprendendo com o cotidiano*. 4 v. São Paulo: Moderna, 1999.
- FEYNMAN, Richard P. *Física em seis livros*. Rio de Janeiro: Ediouro, 1999.
- LINHARES, Sérgio; GELBERMAN, IER Fernando. *Biologia hoje*. 3 v. São Paulo: Ática, 2002.
- PERUZZO, Tito Miragaia; CANTO, Eduardo Leite de. *Química na abordagem do cotidiano*. 3 v. 2. ed. São Paulo: Moderna, 1998.
- TORRES, Carlos Magno A. et al. *Física: ciência e tecnologia*. São Paulo: Moderna, 2001.

Parte II – Aspectos Legais da Política Educacional

1. Organização da Educação Nacional.
2. Dinâmica da Educação Básica.
3. Os Sistemas Municipais na LDB.
4. Propostas para Educação na Constituição Federal.
5. Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação.
6. Princípios do ECA.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- BRASIL. *Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional* – Lei nº 9394/96 (Título V, Capítulos I e II, artigos 21 a 38).
- _____. *Lei do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e de Valorização do Magistério* - Lei nº 9424/96.
- _____. *Diretrizes Curriculares da Educação Especial na Educação Básica* Resolução 02/01.
- _____. *Lei do Estatuto da Criança e do Adolescente* – Lei nº 8069/90.
- _____. *Constituição Federal de 1988* (Capítulo III, artigos 205 a 214).
- _____. *Emenda Constitucional nº 14/96*.

Parte III – Português

1. Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
2. Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
3. Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem.
4. Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
5. Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
6. Ortografia.
7. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.
- GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.
- LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.
- RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.
- SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: produção de alimentos – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e “cangaceiros”, a “rança matoado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.
- 1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. Artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, conceitos morais, violência e lazer.

2. Geografia do Mato Grosso

- 2.1. Políticas indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Vilas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.
- 2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da Capitania de Mato Grosso, as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.
- 2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.
- 2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.
- ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.
- AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.
- BRASIL. CIM. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.
- CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.
- FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001.
- Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>
- Site: http://www.brasilhoar.com.br/MT/mt_historia.asp
- Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml
- TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMF, 1993.
- TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimos Rondonópolis*, 1997.

ATENDENTE COMERCIAL/ AGENTE ADMINISTRATIVO

Compreende os cargos que se destinam a executar tarefas de apoio técnico-administrativo aos trabalhos e projetos das diversas áreas.

ALMOXARIFE

Compreende os cargos que se destinam a organizar e executar atividades de almoxarifado, recebendo, estocando, distribuindo, registrando e inventariando materiais, observando normas e instruções, orientando usuários, a fim de manter o estoque em condições de atender às demandas do Sanear.

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS - MT	
CONCURSO PÚBLICO	
ANEXO II	
EDITAL 01/2005	
CARGO: Assistente Social	
REQUISITOS: Curso Superior em Serviço Social e registro profissional correspondente.	
PROCESSO SELETIVO	
1. Provas:	
1.1.	Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
1.2.	Prova objetiva de Legislação Local, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
1.3.	Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
1.4.	Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.	
3. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.	

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

1. Estado e Políticas Sociais.
2. A questão social no contexto da globalização e da reestruturação produtiva.
3. Desenvolvimento histórico das políticas sociais no Brasil.
4. Seguridade Social: saúde, previdência e assistência.
5. Cidadania e direitos sociais na atual Constituição brasileira.
6. Pobreza, desigualdade e exclusão social.
7. Legislação social.
1. Serviço Social e Realidade Brasileira: trajetória histórica, debate contemporâneo e desafios ético-políticos.
2. Evolução histórica do Serviço Social no Brasil.
3. Transformações societárias e projeto ético-político profissional.
4. Planejamento e trabalho profissional: objetivos e avaliação.
5. Pesquisa social, processo investigativo.
6. Ética profissional do assistente social e regulamentação da profissão.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- ALMEIDA, Ney L.T. Educação Pública e Serviço Social. *Revista Serviço Social e Sociedade*, n. 63, São Paulo: Cortez, 2000.
- ANTUNES, Ricardo. *Os sentidos do trabalho*. São Paulo: Boitempo, 1999.
- BAPTISTA, M. V. O Planejamento estratégico na prática profissional cotidiana. *Revista Serviço Social e Sociedade*, n. 47, São Paulo: Cortez, 1995.
- BARROS, R. P.; MENDONÇA, R. S. e HENRIQUES, R. Desigualdade e pobreza no Brasil: retrato de uma estabilidade inaceitável. *Revista Brasileira de Ciências Sociais*, São Paulo: ANPOCS, v. 15, n. 42, 2000, p.123-142 (disponível no sítio www.scielo.org.br)
- BONETTI, Dilséa Adeodata et al. *Serviço Social e Ética: convite a uma nova práxis*. São Paulo / Brasília: Cortez / CFESS, 1996.
- BOSCHETTI FERREIRA, Ivanete Salete. As políticas brasileiras de seguridade social: previdência social. In: *Capacitação em Serviço Social e Política Social*. Módulo 3. Brasília: CEAD / UNB, 2000.
- BRASIL. *Constituição da República Federativa do Brasil*. 1988. (várias edições)
- _____. *Estatuto da Criança e do Adolescente*. (Lei n. 8069, 13/07/1990)
- _____. *Lei nº 8.662, de 7 de junho de 1993*. Dispõe sobre a profissão de Assistente Social e dá outras providências.
- _____. *Lei Orgânica da Assistência Social*. (Lei n. 8742, 07/12/1993)
- _____. *Lei Orgânica da Saúde*. (Lei n. 8080, 19/09/90)
- _____. MDS/CNAS. *Política nacional de assistência social*. (Resolução n. 145, 15/10/2004)
- BRAVO Maria Inês Souza. As políticas brasileiras de seguridade social: saúde. In: *Capacitação em Serviço Social e Política Social*. Módulo 3. Brasília: CEAD / UNB, 2000.
- BRAVO, Maria Inês Souza; PEREIRA, P. A. A. .P. (orgs.) *Política social e democracia*. São Paulo / Rio de Janeiro: Cortez / UERJ, 2001.
- BRAVO, Maria Inês Souza. *Serviço Social e Reforma Sanitária*: lutas sociais e práticas profissionais. São Paulo, Cortez/UFRJ, 1996.
- BRAZ, Marcelo. O governo Lula e o projeto ético-político do Serviço Social. In: *Revista Serviço Social e Sociedade* (78). São Paulo: Cortez, 2004.
- CABRAL, Maria do Socorro Reis. As políticas brasileiras de seguridade social: previdência social. In: *Capacitação em Serviço Social e Política Social*. Módulo 3. Brasília: CEAD / UNB, 2000.

- CASTEL, Robert. *As metamorfoses da questão social: uma crônica do salário*. Petrópolis: Vozes, 1998. (cap. VIII e Conclusão, p.495-611)
- CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL. *Código de ética profissional do assistente social*. 1993.
- ESCOREL, Sarah. *Vidas ao léu*: trajetórias da exclusão social. Rio de Janeiro: Fiocruz, 1999, cap. 1, p. 23-81.
- FALEIROS, Vicente de Paula. Serviço social: questões presentes para o futuro. *Serviço Social & Sociedade*. São Paulo, abril, 1999, p. 9-39.
- IAMAMOTO, Marilda V.; CARVALHO, Raul de. *Relações sociais e Serviço Social no Brasil: esboço de uma interpretação histórico-metodológica*. São Paulo: Cortez / Celats, 1983.
- IAMAMOTO, Marilda V. O Serviço Social em tempos de globalização. Rio de Janeiro: CEFESS, *Revista Inscrita*, Ano II, n. III, nov/1998a.
- IAMAMOTO, Marilda V. *Serviço Social na contemporaneidade: trabalho e formação profissional*. São Paulo: Cortez, 1998.
- LAURELL, Asa Cristina. Avançando em direção ao passado: a política social do neoliberalismo. In: LAURELL, Asa Cristina. (org). *Estado e políticas no neoliberalismo*. São Paulo: Cortez, 1995 (p. 151-184).
- LESBAUPIN, Ivo (org). *O desmonte da nação: balanço do governo FHC*. Petrópolis: Vozes, 1999.
- MINAYO, Maria Cecília S. (org.). *Pesquisa social: teoria, método e criatividade*. Rio de Janeiro: Vozes, 1994.
- MONTAÑO, Carlos. Das 'lógicas do Estado' às 'lógicas da sociedade civil': Estado e 'terceiro setor' em questão. In: *Serviço Social & Sociedade* (59). São Paulo: Cortez, 1996.
- MOTA, Ana Elizabete. *Cultura da crise e seguridade social: um estudo sobre as tendências da previdência e assistência social brasileira nos anos 80 e 90*. São Paulo: Cortez, 1995.
- NETTO, José Paulo A construção do projeto ético-político do Serviço Social frente à crise contemporânea. In: *Capacitação em Serviço Social e Política Social*. Módulo 1. Brasília: CEAD / UNB, 1999.
- NETTO, José Paulo. Transformações societárias e Serviço Social: notas para uma análise prospectiva da profissão no Brasil. *Serviço Social & Sociedade* (50). São Paulo: Cortez, 1996.
- NETTO, José Paulo *Ditadura e Serviço Social: uma análise do Serviço Social no Brasil pós 64*. São Paulo: Cortez, 1991.
- OLIVEIRA, Jaime A. A.; TEIXEIRA, Sonia M. F. (Im)previdência social: 60 anos de história da previdência no município de Petrópolis: Vozes, 1986.
- RAICHELIS, R. Assistente Social e esfera pública: os conselhos no exercício do controle social. *Serviço Social & Sociedade*, n. 56, p. 77-96, São Paulo: Cortez, 1992.
- RICARDO, Elizabeth (org). *Avaliação de políticas sociais: uma questão em debate*. São Paulo: Cortez, 1999.
- SADDEF, Emir e GENTILI, Pablo (orgs). *Pós-neoliberalismo: as políticas sociais e o estado democrático*. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 1995.

- SANTOS, Wanderley G. *Cidadania e justiça*: a política social na ordem brasileira. 2 ed. Rio de Janeiro: Campus, 1987.
- SEMIONATO, Caminhos e des-caminhos da Política de Saúde no Brasil. *Revista Inscrita*, n. 1, ano 1, n. 15-20, CFESS, 1997.
- THIOLLEN, Michel. *Crítica metodológica, investigação social e enquete operária*. 4 ed. São Paulo: Pólis, 1985.
- _____. SCONCELOS, Ana Maria de. O trabalho do assistente social e o projeto hegemônico no debate profissional. In: *Capacitação em Serviço Social e Política Social*. Módulo 4. Brasília: CEAD / UNB, 2000.
- YAZBEK, Maria Carmelita. *Classes subalternas e assistência social*. São Paulo, Cortez, 1993. (cap.1)

Parte II – Legislação Local

1. A competência e a autonomia municipal.
2. Os Poderes municipais. As atribuições da Câmara Municipal.
3. Composição e estrutura da Câmara Municipal.
4. Processo e técnica legislativa.
5. As atribuições do Poder Executivo. Responsabilidade.
6. Composição e estrutura do Poder Executivo.
7. Políticas municipais. Política urbana. Política do meio ambiente. Política de saúde. Política cultural e educacional. Política de assistência social. Política econômica.
8. Servidores públicos. Regime jurídico. Direitos e proibições.
9. Provimento dos cargos públicos. Posse e exercício.
10. Processo disciplinar.
11. Atos municipais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- AGUIAR, Joaquim Castro. *Competência e autonomia dos municípios na nova Constituição*. Rio de Janeiro: Forense.
- CASTRO, José Nilo de. *Direito municipal positivo*. Belo Horizonte: Del Rey.
- MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros Ed.
- RONDONÓPOLIS. *Constituição (Lei Orgânica do Município)*, de 5 de abril de 1990, e suas atualizações.
- RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município*. Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 e atualizações.

Parte III – Português

1. Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
2. Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
3. Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT CONCURSO PÚBLICO ANEXO II
EDITAL: 01/2005
CARGO: Auxiliar de Serviços Diversos
REQUISITOS: Nível Fundamental Incompleto – Alfabetizado (saber ler e escrever)

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.

1.2. Prova objetiva de Matemática, classificatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. Será reprovado o candidato que obtiver nota 0 (zero).

1.3. Prova objetiva de História e Geografia do Município de Rondonópolis, classificatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. Será reprovado o candidato que obtiver nota 0 (zero).
2. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

1. Manutenção predial – noções básicas

1.1 Material elétrico/hidráulico

1.2 Alvenaria

1.3 Revestimentos

1.4 Pintura

1.5 Ferragens

1.6 Louças/ metais
2. Ferramentas

2.1 Ferramentas manuais

2.2 Ferramentas elétricas
3. Manutenção externa

3.1 Ruas

3.2 Praças

3.3 Jardins/ canteiros

3.4 Prédios públicos
4. Atividades relacionadas à copa

4.1 Preparo de pequenos lanches

4.2 Café, chá e sucos

4.3 Limpeza e recolhimento do lixo

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

1. Catálogos de materiais
2. Catálogos de ferramentas
3. Catálogos de equipamentos de jardinagem
4. Receitas, pesos e medidas (trivial banco)
5. [http://www.rondonopolis.mt.gov.br](#)
- Professor Francisco de Assis Corrêa

Parte II – Matemática

1. **Sistema de Numeração, Classes, Números Ordinais, Números Naturais** (Adição, Subtração, Multiplicação e Divisão - Números Pares e Impares - Representação e Leitura).
2. **Múltiplos e Divisores** (Regras de Divisibilidade por 2, 3 e 5, Divisibilidade por 10, 100, 1000).
3. **Sistema Monetário Brasileiro.**
4. **Sistema de Medidas** (Unidades de Comprimento, Superfície, Capacidade, Volume, Tempo e Massa - Múltiplos e Submúltiplos - Operações para uso no dia-a-dia).

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- BONJORNO, José Roberto; BONJORNO, Regina Azenha. *Matemática – Pode Contar Comigo – Novo*. São Paulo : FTD, 2001. 4V.
- MENDES, Cláudia; BRESSAN, Fábia. *Matemática: Ensino Fundamental*. São Paulo: Ediuora, 1998.
- PADOVAN, Daniela; GUERRA, Isabel Cristina Ferreira; MILAN, Ivonildes. *Matemática-Ensino Fundamental – Projeto Presente*. 1º ed. São Paulo: Moderna, 2000. 4V.
- PASSOS, Luciana e outras. *Matemática – Alegria de Saber*. São Paulo: Scipione, 1992.

Parte III – História e Geografia do Município de Rondonópolis

1. História

- 1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.

- 1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.

- 1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.

- 1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

2. Geografia

- 2.1. Localização e aspectos gerais da natureza

- 2.2. Aspectos gerais da ocupação

- 2.3. Aspectos gerais da população e da vida cotidiana

- 2.4. Aspectos gerais da economia

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- AZANHA, G., VALADÃO, Virgínia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colonização aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.
- BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2000.
- CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.
- FERREIRA, João Carlos Vicente. Rondonópolis. In: FERREIRA, João Carlos Vicente *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriti, 2001, p. 593-6.
- Sítio: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>
- TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1995.
- TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

CÓDIGO DO CARGO PARA INSCRIÇÃO	CARGO / FORMAÇÃO	ÁREA DE ATUAÇÃO	VAGAS		JORNADA DE TRABALHO (HORAS SEMANAIS)	VENCIMENTO-BASE
			TOTAL	PORTADOR DE DEFICIÊNCIA		
NÍVEL SUPERIOR						
01	Assistente Social		01	-	40h	R\$ 2.000,00
02	Contador		01	-	40h	R\$ 2.000,00
03	Engenheiro Civil		01	-	40h	R\$ 2.500,00
04	Engenheiro Sanitarista ou Engenheiro Ambiental		02	01	40h	R\$ 2.500,00
037	Secretário Executivo		02	01	40h	R\$ 1.800,00
NÍVEL MÉDIO						
038	Atendente Comercial		10	01	40h	R\$ 700,00
039	Almoanilha		01	-	40h	R\$ 700,00
040	Agente Administrativo		05	01	40h	R\$ 700,00

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS SANEAR CONCURSO PÚBLICO EDITAL N°001/2005 ANEXO I continuação
--

ASSISTENTE SOCIAL

Compreende os cargos que se destinam a elaborar e executar programas de assistência e apoio à população do Município e aos servidores municipais, identificando, analisando e contribuindo para a solução de problemas de natureza social.

CONTADOR

Compreende os cargos que se destinam a planejar, coordenar e executar os trabalhos de análise, registro e perícias contábeis, estabelecendo princípios, normas e procedimentos, obedecendo às determinações de controle externo, para permitir a administração dos recursos patrimoniais e financeiros.

ENGENHEIRO CIVIL

Compreende os cargos que se destinam a estudar, avaliar e elaborar projetos de engenharia, bem como coordenar e fiscalizar sua execução.

ENGENHEIRO SANITARISTA OU ENGENHEIRO AMBIENTAL

Compreende os empregos que se destinam a elaborar, executar e dirigir projetos de engenharia destinados a construção, funcionamento e manutenção dos sistemas de abastecimento de água e de esgotos, bem como planejar, executar e supervisionar projetos de operação e destinação final do lixo.

SECRETÁRIO EXECUTIVO

Compreende os cargos que se destinam a executar tarefas relativas a elaboração e organização de documentos e a outros serviços administrativos como registro e transmissão de informações pertinentes ao setor, tradução de textos, protocolo de documentos e recepção, procedendo segundo normas específicas rotineiras ou de acordo com seu próprio critério, para assegurar o desenvolvimento dos trabalhos administrativos do serviço público municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT CONCURSO PÚBLICO ANEXO II
EDITAL 01/2005
CARGO: Docente do Ensino Fundamental
ÁREA DE ATUAÇÃO/ESPECIALIZAÇÃO: Educação Física – Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental
REQUISITOS: Curso Superior de Licenciatura Plena em Educação Física e registro profissional correspondente.

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.

1.2. Prova objetiva de Aspectos Legais da Política Educacional, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.

1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.

1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
3. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

1. **Desportos**: regras, organização de competições e aprendizagem dos principais desportos aplicados na escola (futsal, voleibol, basquete, handebol e atletismo).
2. **Recreação**: jogos tradicionais; jogos espontâneos e dirigidos; jogos pr-desportivos; educação para o lazer.
3. **Treinamento desportivo**: crescimento na infância e no adolescente; diferenças psicofísicas entre idades; treinamento do criança e do adolescente; princípios científicos do treinamento.
- Metodologia e didática do ensino de educação física**: organização do ensino de educação física.
1. conhecimento e abordagem metodológica; normas e perspectivas para a educação física.
2. **Psicomotricidade**: conceitos básicos; desenvolvimento psicomotor nas crianças em idade escolar; influência no rendimento escolar.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- BETTI, M. *Ensino de primeiro e segundo graus: Educação física para todos?* Revista brasileira de ciência do esporte, v. 16, n. 3, 1992.
- BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. *Parâmetros curriculares nacionais: Educação física*. Brasília: MEC/SEF, 1993.
- BUENO, J.M. *Psicomotricidade – Teoria e Prática*. São Paulo: Lovise, 1998.
- CAMARGO, L.O. de L. *Educação para o Lazer*. São Paulo: Moderna, 1998.
- DANTAS, E.H.M. *Prática da Preparação Física*. 3. ed. Rio de Janeiro: Shape, 1995.
- DE MEUR, A.; STAES, L. *Psicomotricidade – educação e reeducação*. São Paulo: Manole, 1984.
- FONSECA, G.M. *Futsal – Metodologia de Ensino*. Caxias do Sul: EDUCS, 1997.
- FRIEDMANN, A. *Brincar: crescer e aprender – o resgate do jogo*. São Paulo: Moderna, 1996.
- GUERRA, M. *Recreação e lazer*. 3. ed. Porto Alegre: Sagra, 1991.
- HAY, J.G. *Biomecânica das técnicas desportivas*. 2. ed. Rio de Janeiro, 1981.
- HILDEBRANT, H.; LAGINE, R. *Concepções abertas no ensino de educação física*. São Paulo: Cortez, 1992.
- JÚNIOR, A.G. de F. *Didática de Educação Física: Formação de Objetivos*. Rio de Janeiro: Guanabara, 1987.
- KASLER, H. *Handebol*. Rio de Janeiro: Ao Livro Técnico, 1986.
- LIBÂNEO, J.C.; PIMENTA, S.G. (coords.) *Metodologia do ensino de educação física*. São Paulo: Cortez, 1992.
- LIÇÕES DE MINAS – *Tempo Escolar: Hora de refletir, planejar e construir a Escola*. Sagarana – 1999 – volume III – Secretaria de Estado da Educação de Minas Gerais.
- MATTA, P.E. da H. *Escola de Voleibol*. Rio de Janeiro: Tecnoprint, 1983.
- MATVÉIEV, L.P.S. *Fundamentos do treino desportivo* Tradução: Manuel Ruas. Lisboa: Livros Horizonte, 1986.
- MEDINA, J.P.S. *A educação física cuida do corpo... e "mente"*. 5 ed. Campinas: Papius, 1986.
- MIRANDA, N. *200 jogos infantis*. Belo Horizonte: Itatiaia, 1984.
- PERNISA, H. *Atletismo: Desporto base*. 6 ed. Juiz de Fora: Endereço do autor, 1985.
- REGRAS Oficiais de *Atletismo, basquetebol, futsal, handebol e voleibol*. Rio de Janeiro: Sprint, 2002-2003.
- TAFFAREL, C. N. Z. *Criatividade nas aulas de educação física*. Rio de Janeiro: Ao Livro Técnico, 1985.
- TEIXEIRA, H. V. *Educação física de desportos*. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 1997.
- TUBINO, M. J. G. *Metodologia científica do treinamento desportivo*. 3 ed. São

- Paulo: Ibrasa, 1984.
- VIANA, E. *Esporte e atividade física – bases, organização e administração em função da cultura e da sociologia*. Rio de Janeiro: Guavira, 1987.
- WEINECK, J. *Manual do treinamento esportivo*. 2. ed. São Paulo: Manole, 1989.
- XAVIER, T. P. *Métodos de ensino em educação física*. São Paulo: Manole, 1986.

Parte II – Aspectos Legais da Política Educacional

1. Organização da Educação Nacional.
2. Dinâmica da Educação Básica.
3. Os Sistemas Municipais na LDB.
4. Propostas para Educação na Constituição Federal.
5. Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação.
6. Princípios do ECA.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- BRASIL. *Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional* – Lei nº 9394/96 (Título V, Capítulos I e II, artigos 21 a 38).
- _____. *Lei do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e de Valorização do Magistério* - Lei nº 9424/96.
- _____. *Diretrizes Curriculares da Educação Especial na Educação Básica* Resolução 02/01.
- _____. *Lei do Estatuto da Criança e do Adolescente* - Lei nº 8069/90.
- _____. *Constituição Federal de 1988* (Capítulo III, artigos 205 a 214).
- _____. *Emenda Constitucional nº 14/96*.

Parte III – Português

1. Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
2. Elementos de construção textual e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
3. Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinônima e da antonímia; figuras de linguagem.
4. Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação das palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
5. Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e elegância de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
6. Ortografia.
7. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- CINHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.
- GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.
- LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.
- RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.
- SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.
- 1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

- 1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.
- 1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.
- 1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no

século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. **Mato Grosso no período republicano:** a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.

2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Ailon do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtm

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT	
CONCURSO PÚBLICO	
ANEXO II	
EDITAL 01/2005	ÁREA DE ATUAÇÃO/ESPECIALIZAÇÃO
CARGO: Docente do Ensino Fundamental	Geografia - Anos Iniciais do Ensino Fundamental
REQUISITOS: Curso Superior de Licenciatura Plena em Geografia.	

PROCESSO SELETIVO

- Provas:
 - Prova objetiva de Conhecimento Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo cinco (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Aspectos Legais da Política Educacional, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
- Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

- A Geografia e seu objeto de estudo.** História do pensamento geográfico. Noções de espaço geográfico, território e lugar. O espaço geográfico como produto histórico e social.
- Representação cartográfica.** Escalas. Projeções. Importância dos mapas.
- O espaço da natureza e questão ambiental.** Os elementos do quadro natural, suas inter-relações e as paisagens naturais. O aproveitamento econômico dos recursos naturais. Estratégias para uso e conservação do meio ambiente e os problemas ambientais.
- O espaço mundial.** O processo de globalização e seus efeitos; a lógica neoliberal. O espaço da produção industrial: processo de industrialização,

- os modelos produtivos e as revoluções técnico-científicas, concentração e dispersão da atividade industrial. O espaço urbano: caracterização e diferenciação no mundo, processo de urbanização e problemas urbanos. O espaço agrário: caracterização e diferenciação no mundo, a relação com a atividade industrial e com o comércio mundial. A população mundial: crescimento, estrutura e migrações. A geopolítica mundial: conflitos recentes, questão das nacionalidades. Os grandes conjuntos socioeconômicos do mundo atual, os blocos de poder, as questões regionais, o papel das grandes organizações político-econômicas internacionais.
- O espaço brasileiro.** O Brasil e a economia global: as relações políticas e econômicas, as dificuldades, o aprofundamento das desigualdades sociais. A dinâmica da natureza e a questão ambiental. A organização do espaço industrial: histórico do processo de industrialização, a estrutura industrial, concentração espacial e financeira, e o processo de dispersão espacial. A urbanização brasileira: característica e problemas. A organização do espaço agrário: a estrutura fundiária, os conflitos no campo e a modernização da agricultura. O papel do setor de transportes na dinâmica da economia. Os espaços regionais no país: as unidades regionais, a divisão regional do trabalho e as questões regionais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

BAUMAN, Zygmunt. *Globalização – As conseqüências humanas*. Rio de Janeiro: J. Zahar, 1999.

BENJAMIN, César e outros. *A opção brasileira*. Rio de Janeiro: Contraponto, 1998.

FIORI, J. Luis. *60 lições dos 90 - Uma década de neoliberalismo*. Rio de Janeiro/São Paulo: Record, 2001.

GENTILI, Pablo. (org.) *Globalização excludente*. Petrópolis: Vozes, 2000.

HAESBAERT, Rogério. *Globalização e fragmentação no mundo contemporâneo*. Niterói: Eerit, 1998.

HARVEY, David. *Condição pós-moderna*. São Paulo: Loyola, 1992.

HOBSBAWM, Eric. *Imperialismo e Nacionalismo desde 1780*. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 1990.

MORAES, Antonio Carlos Robert. *Geografia – pequena história crítica*. São Paulo: Hucitec, 1983.

SANTOS, Milton. *Por uma outra globalização*. Rio de Janeiro/São Paulo: Record, 2000.

SANTOS, Milton; SILVEIRA, Maria Laura. *O Brasil – território e sociedade no início do século XXI*. Rio de Janeiro: Record, 2001.

Parte II – Aspectos Legais e Política Educacional

- Organização da Educação Nacional.
 - Dinâmica da Educação Básica.
 - Os Sistemas Municipais na LDB
 - Propostas para Educação na Constituição Federal.
- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação.
 - Fundação do ECA
- SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS**
- BRASIL. *Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei nº 9394/96* (Título V, Capítulos I e II, artigos 21 a 38).
- _____. *Lei do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e de Valorização do Magistério - Lei nº 9424/96*.
- _____. *Diretrizes Curriculares da Educação Especial na Educação Básica* Resolução 02/01.
- _____. *Lei do Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei nº 8069/90*.
- _____. *Constituição Federal de 1988* (Capítulo III, artigos 205 a 214).
- _____. *Emenda Constitucional nº 14/96*.

Parte III – Português

- Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
- Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
- Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem.
- Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
- Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
- Ortografia.
- Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte II – Matemática

- Sistema de Numeração, Classes, Números Ordinais, Números Naturais** (Adição, Subtração, Multiplicação e Divisão - Números Pares e Ímpares - Representação e Leitura).
- Múltiplos e Divisores** (Regras de Divisibilidade por 2, 3 e 5, Divisibilidade por 10, 100, 1000).
- Sistema Monetário Brasileiro.**
- Sistema de Medidas** (Unidades de Comprimento, Superfície, Capacidade, Volume, Tempo e Massa - Múltiplos e Submúltiplos - Operações para uso no dia-a-dia).

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

BONJORNO, José Roberto; BONJORNO, Regina Azenha. *Matemática – Pode Contar Comigo – Novo*. São Paulo : FTD, 2001. 4V.

MENDES, Cláudia; BRESSAN, Fábila. *Matemática: Ensino Fundamental*. São Paulo: Ediouro, 1998.

PADOVAN, Daniela; GUERRA, Isabel Cristina Ferreira; MILAN, Ivonildes. *Matemática-Ensino Fundamental – Projeto Presente*. 1ª Ed. São Paulo: Moderna, 2000. 4V.

PASSOS, Luciana e outras. *Matemática – Alegria de Saber*. São Paulo: Scipione, 1992.

Parte III – História e Geografia do Município de Rondonópolis

1. História

- Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis:** os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- A organização político-administrativa:** a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis:** a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os "paulistas" e a "esperança no gado"; os "gaúchos" e a agricultura de exportação.
- Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana:** o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

2. Geografia

- Localização e aspectos gerais da natureza
- Aspectos gerais da ocupação

Aspectos gerais da população e da vida cotidiana

Aspectos gerais da economia

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Ailon do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. Rondonópolis. In: FERREIRA, João Carlos Vicente *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001, p. 593-6.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis:UFMT, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS – MT	
CONCURSO PÚBLICO	
ANEXO II	
EDITAL: 01/2005	
CARGO: Vigilante	
REQUISITOS: Nível Fundamental Incompleto - 4ª série completa.	

PROCESSO SELETIVO

- Provas:
 - Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Matemática, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de História e Geografia do Município de Rondonópolis, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

- Município e Administração Municipal:** O Município na Federação Brasileira; Conceitos básicos sobre autonomia municipal, competências, poderes do Município; Prefeitura e Câmara Municipal: tipos de funções que exercem; órgãos e membros. Símbolos do Município de Rondonópolis.
- Organização Administrativa da Prefeitura:** Tipos de atividades: departamentalização. Conceitos básicos sobre órgãos de Administração Direta e Indireta; Noções básicas sobre Autoridade: tipos, limitações, delegação; relações de comando e subordinação; Controle Administrativo: tipos e áreas de controle, requisitos, elementos.
- Princípios Básicos de Segurança:** Conceitos sobre Segurança Pública e Privada, Vigilância, Defesa Social, Defesa Civil, Guarda Municipal. Segurança no trabalho, acidente de trabalho e doença do trabalho. Incêndios: causas, prevenção e combate. Conceitos sobre manutenção

- de sistema de segurança, métodos de extinção do fogo. Primeiros-socorros.
- Atos Administrativos:** Conceito e utilização dos seguintes atos: alvará, ata, atestado, aviso, carta, certidão; circular, contrato, convênio, decreto, despacho, lei, memorando, ofício, ordem de serviço, parecer portaria, regulamento, relatório, requerimento, resolução. Atos administrativos de competência do Prefeito de Rondonópolis e suas finalidades.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

Lei Orgânica do Município de Rondonópolis (Abril de 1990 e alterações posteriores): arts. 1 a 17, 23, 27, 28, 29, 30 31, 75, 79, 100, 114, 135, 136, 139, 140 , 162 e 163

CAMPOS, S. Butters; PULLIG, Antonio C Appio; OLIVEIRA, D Senna. *Organização Administrativa*. Rio de Janeiro: IBAM: SOMMA-BDMG,1997 – págs 19 a 30 e 75 a 87.

CHIAVENATTO, Idalberto. *Iniciação à organização e controle*. São Paulo: McGraw-Hill, 1989 (capítulos 3 e 9).

NEY, João Luiz. *Prontuário de Redação Oficial*. 13 ed.Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1988.

Texto sobre Princípios Básicos de Segurança do Trabalho.

Texto sobre Conceitos Básicos de Segurança Pública.

http://www.mj.gov.br/senasp/Institucional/inst_conceitos.htm

Parte II – Matemática

- Sistema de Numeração, Classes, Números Ordinais, Números Naturais** (Adição, Subtração, Multiplicação e Divisão - Números Pares e Ímpares - Representação e Leitura).
- Múltiplos e Divisores** (Regras de Divisibilidade por 2, 3 e 5, Divisibilidade por 10, 100, 1000).
- Sistema Monetário Brasileiro**
- Sistema de Medidas** (Unidades de Comprimento, Superfície, Capacidade, Volume, Tempo e Massa - Múltiplos e Submúltiplos - Operações para uso no dia-a-dia).

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

BONJORNO, José Roberto; BONJORNO, Regina Azenha. *Matemática – Pode Contar Comigo – Novo*. São Paulo : FTD, 2001. 4V.

MENDES, Cláudia; BRESSAN, Fábila. *Matemática: Ensino Fundamental*. São Paulo: Ediouro, 1998.

PADOVAN, Daniela; GUERRA, Isabel Cristina Ferreira; MILAN, Ivonildes. *Matemática-Ensino Fundamental – Projeto Presente*. 1ª Ed. São Paulo: Moderna, 2000. 4V.

PASSOS, Luciana e outras. *Matemática – Alegria de Saber*. São Paulo: Scipione, 1992.

Parte III – História e Geografia do Município de Rondonópolis

1. História

- Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis:** os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- A organização político-administrativa:** a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis:** a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os "paulistas" e a "esperança no gado"; os "gaúchos" e a agricultura de exportação.
- Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana:** o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

2. Geografia

- Localização e aspectos gerais da natureza
- Aspectos gerais da ocupação
- Aspectos gerais da população e da vida cotidiana
- Aspectos gerais da economia

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Ailon do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. Rondonópolis. In: FERREIRA, João Carlos Vicente *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001, p. 593-6.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis:UFMT, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT CONCURSO PÚBLICO ANEXO II	
EDITAL: 01/2005	
CARGO: Motorista	
REQUISITOS: Nível Fundamental Incompleto (4ª série completa) e Carteira Nacional de Habilitação "CNH" - Categoria "D"	

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.2. Prova objetiva de Matemática, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.3. Prova objetiva de História e Geografia do Município de Rondonópolis, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

1. Sistema Nacional de Trânsito: Finalidades, objetivos, composição. Conselho Nacional e Conselhos estaduais de Trânsito: funções. JARI: competência, composição.
2. Órgãos e entidades executivos de trânsito nos Municípios. Municipalização de trânsito. JARIS nos municípios (composição, competências e atuação). Classificação das obrigações dos Municípios: legais, institucionais, financeiras e técnicas.
3. Normas gerais de circulação e conduta. Pedestres e condutores de veículos não motorizados. Habilitação de condutores. Direito de postulação e resposta do cidadão. Sinalização. Classificação, identificação, licenciamento, segurança e registro de veículos. Infrações, penalidades, medidas administrativas. Processo Administrativo. Crimes de Trânsito.
4. Conceitos do Cap. I e do Anexo I do Código de Trânsito Brasileiro.

1. SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

Lei nº 9.503 de 23/set./1997. Código de Trânsito Brasileiro - Anexo I.
Res. CONTRAN nº 14 e 43. Exatidão das obrigações nos veículos.
Res. CONTRAN nº 65. Tabela de competências dos órgãos executivos.
Res. CONTRAN nº 136 Valores das multas de infrações de trânsito.
Res. CONTRAN nº 141 Aparelhos e equipamentos de gestão do trânsito.
Res. CONTRAN nº 149 Lavratura de auto de infração.
Res. CONTRAN nº 151 Procedimentos para pessoas jurídicas.
Res. CONTRAN nº 160 Anexo II do CTB.
Res. CONTRAN nº 166 Diretrizes da Política Nacional de Trânsito.
Res. CONTRAN nº 168 Normas e procedimentos para condutores de condutores.
Res. CONTRAN nº 180 Manual Brasileiro de Sinalização Vol I

Todo material da Bibliografia está acessível no Site Internet do DENATRAN:
<http://www.denatran.gov.br/legislacao.htm>

Parte II – Matemática

1. **Sistema de Numeração, Classes, Números Ordinais, Números Naturais** (Adição, Subtração, Multiplicação e Divisão - Números Pares e Ímpares - Representação e Leitura).
2. **Múltiplos e Divisores** (Regras de Divisibilidade por 2, 3 e 5, Divisibilidade por 10, 100, 1000).
3. **Sistema Monetário Brasileiro.**
4. **Sistema de Medidas** (Unidades de Comprimento, Superfície, Capacidade, Volume, Tempo e Massa - Múltiplos e Submúltiplos - Operações para uso no dia-a-dia).

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

BONJORNO, José Roberto; BONJORNO, Regina Azenha. *Matemática – Pode Contar Corngo – Novo*. São Paulo : FTD, 2001. 4V.
MENDES, Cláudia; BRESSAN, Fábia. *Matemática: Ensino Fundamental*. São Paulo: Edouro, 1998.
PADOVAN, Daniela; GUERRA, Isabel Cristina Ferreira; MILAN, Ivonildes. *Matemática-Ensino Fundamental – Projeto Presente*. 1ª Ed. São Paulo: Moderna, 2000. 4V.
PASSOS, Luciana e outras. *Matemática – Alegria de Saber*. São Paulo: Scipione, 1992.

Parte III – História e Geografia do Município de Rondonópolis

1. História

- 1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.
- 1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

2. Geografia

- 2.1. Localização e aspectos gerais da natureza
- 2.2. Aspectos gerais da ocupação
- 2.3. Aspectos gerais da população e da vida cotidiana
- 2.4. Aspectos gerais da economia

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AZANH, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.
BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.
CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.
FERREIRA, João Carlos Vicente. Rondonópolis. In: FERREIRA, João Carlos Vicente *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriti, 2001, p. 593-6.
Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>
TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis:UFMT, 1993.
TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimo Rondonópolis*, 1997.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT CONCURSO PÚBLICO ANEXO II	
EDITAL: 01/2005	
CARGO: Pedreiro	
REQUISITOS: Nível Fundamental Incompleto - 4ª série completa.	

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.2. Prova objetiva de Matemática, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.3. Prova objetiva de História e Geografia do Município de Rondonópolis, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

1. Materiais de construção
2. Ferramentas básicas e ferramentas elétricas
3. Equipamento de proteção individual

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

BORGES, A. C. *Prática das pequenas construções*. vol. 1, Ed. Edgar Blucher, 1987.
Catálogos e manuais de fabricantes de materiais de construção.
CHAVES, Roberto, *Manual do Construtor*, 18ª edição. Edouro, 1996.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
 - 1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
 - 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.
 - 1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.
- 1.2. História de Mato Grosso
- 1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência: Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.
 - 1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.
 - 1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.
 - 1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.
ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.
AZANH, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.
BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.
CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.
FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriti, 2001.
Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>
Site: <http://www.brasilnoarquivo.org.br/MT/materia.asp>
Site: http://www2.uol.com.br/caminhodater/reponte/140_roncador.shtml
TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.
TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimo Rondonópolis*, 1997.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT CONCURSO PÚBLICO ANEXO II	
EDITAL 01/2005	
CARGO: Docente do Ensino Fundamental	ÁREA DE ATUAÇÃO/ESPECIALIZAÇÃO: História - Anos Finais do Ensino Fundamental
REQUISITOS: Curso Superior de Licenciatura Plena em História.	

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.2. Prova objetiva de Aspectos Legais da Política Educacional, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
3. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I - Conhecimentos Técnico-profissionais

1. **Teoria da História**. Correntes historiográficas: Positivismo ou História Tradicional; Materialismo Histórico e a Escola dos *Annales* – características gerais.
2. **História das Relações Sociais, da Cultura e do Trabalho**
 - 2.1. As relações sociais, a natureza e a terra.
 - 2.1.1. Relações entre a sociedade, a cultura e a natureza em diferentes momentos da História brasileira:

- a) exploração econômica de recursos naturais pelos colonizadores europeus; agricultura comercial, criação de animais e produção e extração de riquezas naturais;
 - b) usos da terra, diferentes formas de posse e prosperidade da terra; locais de povoamento; natureza transformada na implantação de serviços e equipamentos urbanos.
- 2.1.2. Relações entre a sociedade, a cultura e a natureza na História dos povos americanos:
- a) uso da água, seu represamento, irrigação e adubos; usos da terra; adaptação cultural à diversidade natural;
 - b) natureza e povos da América na visão dos europeus; exploração econômica de recursos naturais pelos colonizadores europeus.
- 2.1.3. Relações entre a sociedade, a cultura e a natureza na História de povos do mundo em diferentes tempos:
- a) povos coletores e caçadores, os rios e a revolução agrícola na África e no Oriente;
 - b) crescimento populacional, ocupação de territórios e alteração das paisagens naturais na Europa medieval; paisagens rurais e urbanas;
 - c) o conhecimento, as representações e o imaginário sobre o mar; expansão marítima e comercial européia; exploração e comercialização das riquezas naturais;
 - d) natureza e cidade; interferências na natureza na implantação de infra-estruturas; Revolução Industrial.
- 2.2. As relações de trabalho.
- 2.2.1. Relações de trabalho em diferentes momentos da História brasileira:

- a) escravidão, trabalho e história indígena na sociedade colonial; escravidão das resistências e o processo de emancipação dos escravos africanos e seus descendentes; o trabalhador negro no mercado de trabalho livre; imigração e migrações interna e externa em busca de trabalho;
 - b) sociedade e trabalho através do tempo: grandes proprietários, administradores coloniais, clérigos, agregados e trabalhadores livres; o trabalho de mulheres e crianças na agricultura, na indústria e nos serviços urbanos, nas atividades domésticas etc.;
 - c) organizações de trabalhadores, ligas, sindicatos, organizações patronais e patronais pobres; valores culturais atribuídos às diferentes categorias de trabalhadores e ao trabalho através do tempo.
- 2.2.2. Relações de trabalho em diferentes momentos da História dos povos americanos:
- a) os europeus e o trabalho indígena na América colonial; os religiosos e as missões;
 - a) as organizações de trabalhadores, ligas e sindicatos, suas lutas sociais e por melhores condições de trabalho através do tempo.
- 2.3. Relações de trabalho em diferentes momentos da História de povos do mundo:
- a) escravidão antiga na Europa – Grécia e Roma;
 - b) servos, artesãos e corporações de ofício na Europa; nobreza, clero, camponeses, mercadores e banqueiros na Europa; navegadores e comerciantes coloniais;
 - c) trabalho operário e trabalhadores dos serviços urbanos na Europa; trabalho das mulheres e das crianças na indústria inglesa;
 - d) lutas e organizações camponesas e operárias.

3. História das Representações e das Relações de Poder

- 3.1. Nações, povos, lutas, guerras e revoluções.
- 3.1.1. Processo de constituição do território, da nação e do Estado brasileiro, confrontos, lutas, guerras e revoluções:
- a) administração política colonial, lutas pela independência política, processo político de independência do Brasil, guerras provinciais; o Estado Monárquico; as lutas políticas na implantação da República, Revolução de 1930; o Estado Novo e o regime militar pós-64; o Estado Brasileiro pós-regime militar;
 - b) confrontos entre europeus e populações indígenas no território brasileiro, revoltas e resistências de escravos, revoltas sociais coloniais, lutas pelo fim da escravidão; lutas sociais, rurais e urbanas, lutas operárias, lutas feministas, lutas pela reforma agrária, movimentos populares e estudantes, lutas dos povos indígenas pela preservação de seus territórios, Movimento da Consciência Negra etc.
- 3.1.2. Processos de constituição dos Estados Nacionais da América, confronto, lutas, guerras e revoluções:
- a) administração das colônias espanholas; constituição dos Estados Nacionais independentes; ditaduras na América Latina; o Populismo na América Latina, Revolução Mexicana, Revolução Cubana, socialismo e golpe militar no Chile, militarismo na América Latina; organizações internacionais latino-americanas pela integração política e econômica do continente;
 - b) colônias inglesas na América; processo de constituição do Estado Nacional norte-americano; a marcha para o Oeste; política externa norte-americana para a América Latina (Doutrina Monroe, Pan-americanismo, Aliança para o Progresso e ALCA); intervencionismo norte-americano na América Latina; a atual política externa norte-americana e a luta contra o terrorismo.

- 3.1.3. Processos de constituição dos Estados Nacionais, confrontos, lutas, guerras e revoluções na Europa, na África e no Oriente:
- a) cidades-estados gregas, República romana, descentralização política na Idade Média, consolidação do Estado Nacional Moderno; Iluminismo e Revolução Francesa; nacionalismo na Europa dos séculos XIX e XX, expansão imperialista dos Estados europeus, Primeira e Segunda Guerras Mundiais, organização dos Estados socialistas e comunistas, Guerra Fria, Guerra da Coreia, Guerra do Vietnã, esfacelamento dos Estados socialistas, queda do Muro de Berlim; neonazismo; os processos de globalização; conflitos no Oriente Médio; o fundamentalismo islâmico; o terrorismo;
 - b) descolonização das nações africanas, *apartheid* e África do Sul; guerras entre as nações africanas, povos, culturas e nações africanas hoje;
 - c) culturas tradicionais do mundo árabe, expansão muçulmana, imperialismo no Oriente Médio; conflitos no mundo árabe atual: confrontos entre palestinos e israelenses, revolução iraniana; a intervenção norte-americana no Afeganistão e no Iraque; o fundamentalismo islâmico, o confronto entre o Paquistão e a Índia;
 - d) resistência chinesa ao imperialismo; Revolução Comunista, Revolução Cultural, expansão chinesa atual;
 - e) imperialismo japonês, Japão depois da Segunda Guerra Mundial, Japão hoje.

4. Cidadania e Cultura

- 4.1 No Brasil – os “homens bons” no período colonial; o poder oligárquico, o coronelismo e o voto na República Velha; as Constituições e as mudanças nos direitos e deveres dos cidadãos, as ditaduras e a supressão de direitos políticos e civis (Estado Novo e governo militar após 1964), experiência liberal democrática de 1945-1964, o conceito de cidadania hoje no Brasil e a percepção da condição de cidadão pela população brasileira, as desigualdades econômicas e sociais, e as aspirações de direitos pela população brasileira hoje.
- 4.2 No mundo – a cidadania em Atenas e em Roma; os ideais iluministas e as práticas de cidadania durante a Revolução Francesa; as práticas de cidadania a partir da independência dos Estados Unidos; o socialismo, o anarquismo, o comunismo, a social-democracia, o nazismo e o facismo na Europa; experiências históricas autoritárias na América Latina; as declarações dos Direitos Universais do Homem e os contextos de suas elaborações. Os direitos das mulheres, dos jovens, das crianças, das etnias e das minorias culturais; a pobreza, a fome e as desigualdades social e econômica no mundo.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

BURKE, Peter. *A Escola dos Annales 1929-1989*. São Paulo: UNESP, 1997.

CARVALHO, Bernardo de Andrade. *A Globalização em xeque: incertezas para o século XXI*. São Paulo: Atual, 2000. Col. História Viva.

FAUSTO, Boris. *História Concisa do Brasil*. São Paulo: DIFEP, 2002.

HOBSBAWN, Eric J. *A Era dos Extremos - o longo século XX* (1914-1991). 2. ed. São Paulo: Companhia das Letras, 1998.

MARQUES, A.; BERUTTI, F.; FERREIRA, R. *História Moderna através de textos*. Campinas: Contexto, 2001. Col. Textos e Documentos 3.

_____. *História Contemporânea através de textos*. Campinas: Contexto, 2001. Col. Textos e Documentos 5.

PACHECO, Vavy. *O que é história*. 12. ed. São Paulo: Brasiliense, 1987. Col. Primeiros Passos, 17.

Parte II – Aspectos Legais da Política Educacional

- 1. Organização da Educação Nacional.
- 2. Dinâmica da Educação Básica.
- 3. Os Sistemas Municipais na LDB.
- 4. Propostas para Educação na Constituição Federal.
- 5. Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação.
- 6. Princípios do ECA.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. *Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional* – Lei nº 9394/96 (Título V, Capítulos I e II, artigos 21 a 38).

_____. *Lei do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e de Valorização do Magistério* - Lei nº 9424/96.

_____. *Diretrizes Curriculares da Educação Especial na Educação Básica* Resolução 02/01.

_____. *Lei do Estatuto da Criança e do Adolescente* – Lei nº 8069/90.

_____. *Constituição Federal de 1988* (Capítulo III, artigos 205 a 214).

_____. *Emenda Constitucional nº 14/96*.

Parte III – Português

- 1. Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
- 2. Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
- 3. Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem.
- 4. Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
- 5. Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.

- 1. Ortografia.
- 2. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.
- 1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

- 1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.
- 1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as minações e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e o Tratado de limites no século XVIII.
- 1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Rica; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX - atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.
- 1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriú, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

- 2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.
- 2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriú, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT CONCURSO PÚBLICO 2005
EDITAL: 01/2005
CARGO: Motorista - Categoria “ D ”
REQUISITOS: Nível Fundamental Incompleto - 4ª série completa.

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.2. Prova objetiva de Matemática, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - 1.3. Prova objetiva de História e Geografia do Município de Rondonópolis, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

- 1. Sistema Nacional de Trânsito: Finalidades, objetivos, composição. Conselho Nacional e Conselhos estaduais de Trânsito: funções. JARI: competência, composição.
- 2. Órgãos e entidades executivos de trânsito nos Municípios. Municipalização de trânsito. JARIS nos municípios (composição, competências e atuação). Classificação das obrigações dos Municípios: legais, institucionais, financeiras e técnicas.
- 3. Normas gerais de circulação e conduta. Pedestres e condutores de veículos não motorizados. Habilitação de condutores. Direito de postulação e resposta do cidadão. Sinalização. Classificação, identificação, licenciamento, segurança e registro de veículos. Infrações, penalidades, medidas administrativas. Processo Administrativo. Crimes de Trânsito.
- 4. Conceitos do Cap. I e do Anexo I do Código de Trânsito Brasileiro.

1. SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

Lei nº 9.503 de 23/set./1997. Código de Trânsito Brasileiro e Anexo I.

Res. CONTRAN nº 14 e 43. Equipamentos Obrigatórios nos veículos.

Res. CONTRAN nº 65. Tabela de competências dos órgãos executivos.

Res. CONTRAN nº 136 Valores das multas de infrações de trânsito.

Res. CONTRAN nº 141 Aparelhos e equipamentos de gestão do trânsito.

Res. CONTRAN nº 149 Lavratura de auto de infração.

Res. CONTRAN nº 151 Procedimentos para pessoa jurídica.

Res. CONTRAN nº 160 Anexo II do CTB.

Res. CONTRAN nº 166 Diretrizes da Política Nacional de Trânsito.

Res. CONTRAN nº 168 Normas e procedimentos para a formação de condutores.

Res. CONTRAN nº 180 Manual Brasileiro de Sinalização Vol I

Todo material da Bibliografia está acessível no Site Internet do DENATRAN: <http://www.denatran.gov.br/legislacao.htm>

Parte II – Matemática

- 1. **Sistema de Numeração, Classes, Números Ordinais, Números Naturais** (Adição, Subtração, Multiplicação e Divisão - Números Pares e Ímpares - Representação e Leitura).
- 2. **Múltiplos e Divisores** (Regras de Divisibilidade por 2, 3 e 5, Divisibilidade por 10, 100, 1000).
- 3. **Sistema Monetário Brasileiro**.
- 4. **Sistema de Medidas** (Unidades de Comprimento, Superfície, Capacidade, Volume, Tempo e Massa - Múltiplos e Submúltiplos - Operações para uso no dia-a-dia).

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

BONJORNO, José Roberto; BONJORNO, Regina Azenha. *Matemática – Pode Contar Contigo* – Novo. São Paulo: FTD, 2001. 4V.

MARQUES, Cláudia; BRESSAN, Fabia. *Matemática: Ensino Fundamental*. São Paulo: Edições, 1998.

PAZDVA, Danko; GUERRA, Isabel Cristina Ferreira; MILAN, Ivonildes. *Matemática Ensino Fundamental – Projeto Presente*. 1ª Ed. São Paulo: Moderna, 2000. 4V.

PAZDVA, Luciana e outras. *Matemática – Alegria de Saber*. São Paulo: Scipione, 1992.

Parte III – História e Geografia do Município de Rondonópolis

1. História

- 1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.
- 1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

2. Geografia

- 2.1. Localização e aspectos gerais da natureza
- 2.2. Aspectos gerais da ocupação
- 2.3. Aspectos gerais da população e da vida cotidiana
- 2.4. Aspectos gerais da economia

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Rondonópolis*. In: FERREIRA, João Carlos Vicente *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriú, 2001, p. 593-6.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis:UFMT, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT CONCURSO PÚBLICO ANEXO II	
EDITAL 01/2005	
CARGO: Docente do Ensino Fundamental	ÁREA DE ATUAÇÃO/ESPECIALIZAÇÃO: Matemática - Anos Finais do Ensino Fundamental
REQUISITOS: Curso Superior de Licenciatura Plena em Matemática.	

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.

1.2. Prova objetiva de Aspectos Legais da Política Educacional, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.

1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.

1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
3. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I - Conhecimentos Técnico-profissionais

1. Aritmética e Álgebra
- 1.1. Noções de Lógica.

1.2. Conjuntos; Operações; Números Naturais, Inteiros, Racionais e Reais; Propriedades, Operações, Ordem e Valor Absoluto; Números Complexos; Formas Algébricas e Trigonométricas, Representação e Operações.

1.3. Funções: Operações; Propriedades; Função definida por várias sentenças, Gráficos; Domínio e Contra-Domínio; Função Par, Ímpar, Crescente, Decrescente, Composta e Inversa; Função do 1º grau, do 2º grau, Modular; Gráficos; Função Exponencial; Equações e Inequações Exponenciais; Gráficos; Logaritmos e Função Logarítmica; Definição; Propriedades Operatórias e Equações Logarítmicas. Gráficos.

1.4. Equações e Inequações Resolvidas, Sistemas, Polinômios; Relações entre Coeficientes e Raízes; Teorema Fundamental da Álgebra.

1.5. Progressões Aritméticas e Geométricas.

1.6. Matrizes: Quadrada, Identidade, Diagonal, Oposta, Transposta e Inversa; Operações; Determinantes; De Matrizes 2x2 e 3x3. Progressões.

1.7. Sistemas Lineares. Resolução em duas e três variáveis; Regra de Cramer; Discussão.

1.8. Análise Combinatória; Contagem; Cálculo Fatorial; Arranjos, Combinações e Permutações Simples; Permutação com repetição.

1.9. Probabilidade.

1.10. Matemática Financeira: Juros Simples e Compostos.

2. Trigonometria

- 2.1. No Triângulo Retângulo.
- 2.2. Circunferência Trigonométrica.
- 2.3. Arcos e Ângulos - Medida, Relações, Congruência e Determinações.
- 2.4. Funções Circulares.
- 2.5. Relações Trigonométricas.
- 2.6. Identidades Trigonométricas.

3. Geometria

- 3.1. Plana: Figuras; Caracterização e Propriedades; Teorema de Tales; Semelhança; Relações Métricas; Inscrição e Circunscrição.
- 3.2. Espacial: Ponto, Reta e Plano; Posições Relativas; Prismas, Pirâmides, Cilindros, Cones e Esferas; Conceitos, Semelhança; Relações Métricas, Áreas Lateral e Total e Volumes; Inscrição e Circunscrição.
- 3.3. Analítica: Ponto; Ponto Médio de um Segmento; Distância entre Dois Pontos; Alinhamento de Três Pontos e Área do Triângulo; Reta; Equação Geral e Reduzida; Coeficiente Angular e Parâmetro Linear; Equação da Reta que passa por um Ponto; Posições Relativas; Paralelas, Perpendiculares, Concorrentes, Intersecção; Distância de um Ponto a uma Reta; Circunferência; Equação Geral e Reduzida.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- BEZERRA, Roberto Zaremba. *Matemática no Ensino Médio*. Rio de Janeiro: Ao Livro Técnico, 1998. 2v.
- BEZERRA, Manoel Jairo. *Matemática para Ensino Médio*. São Paulo: Scipione, 2001. v. único.
- FACCHINI, Walter. *Matemática*. 1ª Ed. São Paulo: Saraiva, 1996. v. único.
- IEZZI, Gelson; DOLCE, Osvaldo; DEGENSZAJN, David Mauro; PÉRIGO, Roberto. *Matemática*. São Paulo: Atual, 1997. v. único.
- PAIVA, Manoel. *Matemática*. 1ª Ed. São Paulo: Moderna, 1999. V. único.

Parte II – Aspectos Legais da Política Educacional

1. Organização da Educação Nacional.
2. Dinâmica da Educação Básica.
3. Os Sistemas Municipais na LDB.
4. Propostas para Educação na Constituição Federal.
5. Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação.
6. Princípios do ECA.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- BRASIL. *Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional* – Lei nº 9394/96 (Título V, Capítulos I e II, artigos 21 a 38).
- _____. *Lei do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e de Valorização do Magistério* - Lei nº 9424/96.
- _____. *Diretrizes Curriculares da Educação Especial na Educação Básica* Resolução 02/01.
- _____. *Lei do Estatuto da Criança e do Adolescente* – Lei nº 8069/90.
- _____. *Constituição Federal de 1988* (Capítulo III, artigos 205 a 214).
- _____. *Emenda Constitucional nº 14/96*.

Parte III – Português

1. Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
2. Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
3. Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem.
4. Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
5. Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; consistência e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
6. Ortografia.
7. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.
- GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.
- LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.
- RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.
- SILVIO, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os "paulistas" e a "esperança no gado"; os "gaúchos" e a agricultura de exportação.
- 1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

- 1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência: Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.
- 1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.
- 1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.
- 1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.

1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.

2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.
- ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.
- AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.
- BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.
- CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.
- FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001.
- Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>
- Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp
- Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml
- TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.
- TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*, 1997.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT CONCURSO PÚBLICO ANEXO II	
EDITAL 01/2005	
CARGO: Operador de Computador	
REQUISITOS: Nível Médio Completo, preenchido com o de operador de computador com duração mínima de 6 (seis) meses.	

PROCESSO SELETIVO

1. Provas:
- 1.1. Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões objetivas, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.

1.2. Prova objetiva de Legislação Local, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.

1.3. Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.

1.4. Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
2. Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I - Conhecimentos Técnico-profissionais

1. **Computador**: noções básicas sobre o funcionamento de microcomputadores, conservação dos equipamentos, ligação com impressoras, etc.
2. **Windows**: conhecimento do Sistema Operacional Windows, principalmente sobre a utilização do Windows Explorer e de funções do tipo transferir arquivos de disquete ou CD-ROM, efetuar cópia de segurança, armazenar e localizar arquivos no computador, separar arquivos em pastas, identificar os principais tipos de arquivos através da sua extensão, gerenciar impressões, executar programas aplicativos, etc.

MS-Word: uso do MS-Word para criação e edição de documentos, conhecimento das suas funções básicas e avançadas, como configuração

1. do documento, formatação de parágrafos e de fontes, utilização de tabelas, impressão, localização de palavras ou expressões, trabalho com o corretor ortográfico, proteger o documento etc.
2. **MS-Excel**: uso do MS-Excel para criação e edição de planilhas, conhecimento das suas funções básicas e avançadas, como utilização de fórmulas nas planilhas, trabalho com várias planilhas em um arquivo, geração de gráficos, classificação dos dados, proteger a planilha etc.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- IVENS, Kathy. *Usando Microsoft Windows 98*. Rio de Janeiro: Campus, 1998.
- MINK, Carlos. *Microsoft Word 2000*. São Paulo: Makron Books, 1999.
- OLIVEIRA, Karina de. *Hardware*. São Paulo: Editora Viena; 2003.
- WEISSKOPF, Gene. *Excel 2000 (Prático e Fácil)*. São Paulo: Makron Books, 2000.

Parte II – Legislação Local

1. Competências e autonomia municipal.
2. A Lei Orgânica Municipal.
3. Os Poderes municipais. Legislativo e Executivo.
4. O Poder Legislativo. Competências e atribuições.
5. A organização da Prefeitura. O Poder Executivo. Órgãos da sua estrutura.
6. Competência e atribuições do Poder Executivo.
7. Servidores públicos. Direitos e deveres.
8. Provimento dos cargos públicos. Posse e exercício.
9. Processo disciplinar.
10. Atos municipais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- AGUIAR, Joaquim Castro. *Competência e autonomia dos municípios na nova Constituição*. Rio de Janeiro: Forense, 1998.
- CASTRO, José Nilo de. *Direito municipal positivo*. Belo Horizonte: Del Rey.
- MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros Ed.
- RONDONÓPOLIS. *Constituição (Lei Orgânica do Município)*, de 5 de abril de 1990, e suas atualizações.
- RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico dos Serviços Públicos do Município*. Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 e atualizações.

Parte III – Português

1. Contexto, organização interna e sentido; gêneros (narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc).
2. Sentido e emprego dos vocábulos nos textos; as noções de tempo, modo e aspecto dos verbos em português.
3. Classes gramaticais; processos de formação de palavras; flexão dos nomes e verbos.

1. Frase, oração e período; termos da oração.
2. Construção e sentido dos períodos compostos – as orações coordenadas e subordinadas.
3. Concordância nominal e verbal.
4. Regência nominal e verbal.
5. Padrões gerais de colocação pronominal.
6. As figuras de linguagem.
7. Ortografia.
8. Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.
- FARACO, Carlos Alberto; MOURA, *Francisco. Gramática*. São Paulo: Ática, 1996.
- GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.
- LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.
- NICOLA, José de & INFANTE, Ulisses. *Gramática contemporânea da língua portuguesa*. São Paulo: Scipione, 1997.
- RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

- 1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.
- 1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.
- 1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os "paulistas" e a "esperança no gado"; os "gaúchos" e a agricultura de exportação.
- 1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.

1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.

1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.

1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.

1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.

2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004. ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Aílton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFM, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*. 1993.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT
CONCURSO PÚBLICO
ANEXO II

EDITAL 01/2005
CARGO: Auxiliar de Higienização e Apoio Docente
REQUISITOS: Nível Médio Completo.

PROCESSO SELETIVO

- Provas:
 - Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões objetivas, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Legislação Local, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

- Higienização pessoal, de utensílios, equipamentos e área física.
- Conhecimento técnico sobre higienização e cuidados com alimentos.
- Noções básicas sobre armazenamento de alimentos e pré-preparo, preparo e distribuição de refeições.
- Noções básicas sobre cuidado infantil (importância do aleitamento materno, importância do crescimento infantil e imunização, cuidados na diarreia, na tosse e no resfriado).
- Noções básicas sobre a introdução de alimentos a partir dos 6 meses de idade.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

MINISTÉRIO DA SAÚDE. Organização Pan-Americana de Saúde. *Dez passos*

para uma alimentação saudável: guia alimentar para crianças menores de 2 anos. Brasília, 2002. Disponível no endereço eletrônico: www.saude.gov.br/alimentacao.

OMS/UNESCO/UNICEF. *Medidas vitais: um desafio de comunicação*. 2. ed. Brasília, 1990, pp 15-64.

ORNELLAS, Lieselotte H. *Técnica dietética. Seleção e preparo de alimentos*. 6.ed. São Paulo: Atheneu, 1995.

SANTOS, Saionara da Graça Freitas dos. *Treinando manipuladores de alimentos*. São Paulo: Livraria Varela, 1999.

Parte II – Legislação Local

- Competências e autonomia municipal.
- A Lei Orgânica Municipal.
- Os Poderes municipais. Legislativo e Executivo.
- O Poder Legislativo. Competências e atribuições.
- A organização da Prefeitura. O Poder Executivo. Órgãos da sua estrutura.
- Competência e atribuições do Poder Executivo.
- Servidores públicos. Direitos e deveres.
- Provimento dos cargos públicos. Posse e exercício.
- Processo disciplinar.
- Atos municipais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AGUIAR, Joaquim Castro. *Competência e autonomia dos municípios na nova Constituição*. Rio de Janeiro: Forense.

CASTRO, José Nilo de. *Direito municipal positivo*. Belo Horizonte: Del Rey.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros Ed.

RONDONÓPOLIS. *Constituição (Lei Orgânica do Município)*, de 5 de abril de 1990, e suas atualizações.

RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município*. Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 e atualizações.

Parte III – Português

- O texto: organização interna e sentido; gêneros (narrativo, argumentativo, poético etc.).
- Sentido e emprego dos vocábulos nos textos; as noções de tempo, modo e aspecto dos verbos em português.
- Classes gramaticais; processos de formação de palavras; flexão dos nomes e verbos.
- Frase, oração e período; termos da oração.
- Construção e sentido dos períodos compostos – as orações coordenadas e subordinadas.
- Concordância nominal verbal.
- Regência nominal verbal.
- Padrões gerais de colocação pronominal.
- As figuras de linguagem.
- Ortografia.
- Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

FARACO, Carlos Alberto; MOURA, Francisco. *Gramática*. São Paulo: Ática, 1996.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

NICOLA, José de & INFANTE, Ulisses. *Gramática contemporânea da língua portuguesa*. São Paulo: Scipione, 1997.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.

1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.

1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.

1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.

1.2.2. Mato Grosso no período

2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.

2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Aílton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFM, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimdo Rondonópolis*. 1997.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT CONCURSO PÚBLICO ANEXO II
EDITAL 01/2005
CARGO: Analista de Sistemas
REQUISITOS: Curso Superior em Ciências da Computação ou em Sistema de informática ou Licenciatura plena em informática.

PROCESSO SELETIVO

- Provas:
 - Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Legislação Local, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- Titulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
- Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

- Desenvolvimento de aplicações estruturadas**: levantamento das necessidades do usuário, construção do modelo lógico da aplicação, construção do modelo físico da aplicação, teste e implantação da aplicação, conhecimento de ferramentas de definição de sistemas e bases de dados (como Diagrama de Fluxo de Dados, Modelo de Entidades e Relacionamentos, Diagrama de Transição de Estados etc.).
- Banco de dados**: conceitos de banco de dados relacional, criação e gerenciamento de banco de dados, uso de sistemas de banco de dados com arquitetura Cliente / Servidor.

3. **Orientação a objetos**: conceitos, conhecimentos de UML para modelagem de aplicativos.

4. **Programação**: noções de sistemas web e linguagens de programação para Internet (PHP, JAVA e ASP).

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

COORD, Peter; YOURDON, Edward. *Análise baseada em objetos*. Rio de Janeiro: Campus, 1996.

DATE, C.J. *Introdução a sistema de banco de dados*. Rio de Janeiro: Campus, 1986.

DEMARCO, Tom. *Análise estruturada e especificação de sistema*. Rio de Janeiro: Campus, 1989.

MACHADO, Wesley Alves. *ASP – recursos, técnicas de programação e acesso a dados*. São Paulo: Érica Ltda, 2002.

MECENAS, Ivan. *Java 2 – fundamentos, swing e JDBC*. Rio de Janeiro: Alta Books, 2003.

MELO, Anna Cristina. *Desenvolvendo aplicações com UML*. Rio de Janeiro: Brasport, 2002.

MELONI, Julie C. *Fundamentos de PHP*. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2000.

POMPILHO, S. *Análise essencial*. Rio de Janeiro: Infobook, 1995.

YOURDON, Edward. *Análise estruturada moderna*. Rio de Janeiro: Campus, 1990.

Parte II – Legislação Municipal

- A competência e a autonomia municipal.
- Os Poderes municipais. As atribuições da Câmara Municipal.
- Composição e estrutura da Câmara Municipal.
- Processo e técnica legislativa.
- As atribuições do Poder Executivo. Rôles da cidade.
- Composição e estrutura do Poder Executivo.
- Políticas municipais. Política urbana. Política do meio ambiente. Política de saúde. Política cultural e educacional. Política de assistência social. Política econômica.
- Servidores públicos. Regime jurídico. Direitos e proibições.
- Provimento dos cargos públicos. Posse e exercício.
- Processo disciplinar.
- Atos municipais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AGUIAR, Joaquim Castro. *Competência e autonomia dos municípios na nova Constituição*. Rio de Janeiro: Forense.

CASTRO, José Nilo de. *Direito municipal positivo*. Belo Horizonte: Del Rey.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros Ed.

RONDONÓPOLIS. *Constituição (Lei Orgânica do Município)*, de 5 de abril de 1990, e suas atualizações.

RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município*. Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 e atualizações.

Parte III – Português

- Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
- Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
- Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem.
- Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
- Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
- Ortografia.
- Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.

1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.

1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.

1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.

1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.

1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.

2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.
ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.
AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.
BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Aílton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/portagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobindo Rondonópolis*, 1997.

<div>PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT</div> <div>CONCURSO PÚBLICO</div> <div>ANEXO II</div>
EDITAL 01/2005
CARGO: Analista de Suporte
REQUISITOS: Curso Superior em Ciências da Computação ou em Sistema de informática ou Licenciatura plena em Informática.

PROCESSO SELETIVO

- Provas:
 - Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Legislação Local eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
- Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I - Conhecimentos Técnico – Profissionais

- Administração de rede e estações**: conhecimento de sistemas operacionais de rede (Windows 2000 e Linux) e de estações (Windows e Linux); serviços de gerenciamento; topologia de rede; protocolos de comunicação; política de prevenção de vírus, etc.
- Internet**: noções básicas sobre acesso à internet e de programação em JAVA.
- Suporte a aplicativos**: noções sobre instalação e funcionamento de software de automação de escritório – como MS-Word e MS-Excel.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ALBUQUERQUE, Fernando. *TCP/IP – Internet: protocolos e tecnologias*. Rio de Janeiro: Axcel Books, 2001.

BREMMER, Lynn M.; IASI, Antony F. e SERVATI, Al. *A Bíblia da Intranet*. Rio de Janeiro: Makron Books, 1998.

IVENS, Kathy. *Usando Microsoft Windows 98*. Rio de Janeiro: Campus, 1998.

MECENAS, Ivan. *Java 2 – fundamentos, swing e JDBC*. Rio de Janeiro: Alta Books, 2003.

MINK, Carlos. *Microsoft Word 2000*. São Paulo: Makron Books, 1999.

NORTHCUTT, Stephen; ZELTGER, Lenny et al. *Desvendando segurança em redes*. Rio de Janeiro: Campus, 2002.

STARLIN, Gorki e ALCANTARA, Izaia. *Microsoft Windows 2000 Server – Curso Completo*. Rio de Janeiro: Alta Books, 2002.

STATO FILHO, André. *Dominio Linux – do básico a servidores*. Florianópolis: Visual Books, 2002.

WEISSKOPF, Gene. *Excel 2000 (Prático e Fácil)*. São Paulo: Makron Books, 2000.

Parte II – Legislação Local

- A competência e a autonomia municipal.
- Os Poderes municipais. As atribuições da Câmara Municipal.
- Composição e estrutura da Câmara Municipal.
- Processo e técnica legislativa.
- As atribuições do Poder Executivo. Responsabilidade.
- Composição e estrutura do Poder Executivo.
- Políticas municipais: Política urbana; Política do meio ambiente. Política de saúde. Política cultural e educacional. Política de assistência social. Política econômica.
- Servidores públicos. Regime jurídico. Direitos e proibições.
- Fornecimento dos cargos públicos. Posse e exercício.
- Processo disciplinar.
- Atos municipais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ALBUQUERQUE, Joaquim Castro. *Competência e autonomia dos municípios na nova Constituição*. Rio de Janeiro: Impense.

CASTRO, José Nil de. *Direito municipal brasileiro*. Belo Horizonte: Del Rey.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros Ed.

RONDONÓPOLIS. *Constituição (Lei Orgânica do Município)*, de 5 de abril de 1990, e suas atualizações.

RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico*

RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município*. Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 e atualizações.

Parte III – Português

- Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
- Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
- Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem.
- Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
- Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
- Ortografia.
- Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.

1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.

1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.

1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.

1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.

1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.

2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.
ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.
AZANHA, G., VALADÃO, Virginia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.
BRASIL. CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Aílton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/portagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo/Rondonópolis: UFMT, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobriendo Rondonópolis*, 1997.

<div>PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT</div> <div>CONCURSO PÚBLICO</div> <div>ANEXO II</div>
EDITAL 01/2005
CARGO: Agente Administrativo
REQUISITOS: Nível Médio Completo.

PROCESSO SELETIVO

- Provas:
 - Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões objetivas, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Noções de Informática, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I - Conhecimentos Técnico-profissionais

Conceitos Básicos sobre Organização: princípios, tipos; estrutura organizacional, níveis hierárquicos critérios de departamentalização; rotinas, e manuais de trabalho; autoridade e seus tipos, direção; controle administrativo; delegação: funções delegáveis.

Comunicações Administrativas: Classificação de documentos e correspondência; atividades e rotinas das áreas de protocolo; expedição, movimentação e arquivamento. Arquivos: tipos, organização e administração. Processos: autuação, juntada, movimentação, desentranhamento, despacho, encerramento, arquivamento, reativação.

Classificação, Conceito e Utilização dos seguintes atos: alvará, ata, atestado, aviso, carta, certidão; circular, contrato, convênio, decreto, despacho, lei, memorando, mensagem, ofício, ordem de serviço, parecer, portaria, regulamento, relatório, requerimento, resolução, regimento.

Administração de Material: Identificação, classificação e codificação de materiais; guarda, controle e distribuição, gestão e controle de estoques.

Finanças Municipais: Orçamento: princípios; classificações; componentes: receita e despesa. Programação orçamentária. Programação financeira. Cronograma de desembolso. Fases da execução orçamentária.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CARRETONI, Enio. *Administração de Materiais: Uma abordagem estrutural*. Campinas: Ed Alínea, 2000.

CHIAVENATTO, Idalberto. *Iniciação à Organização e Controle*. São Paulo: McGraw-Hill, 1989. Capítulos 1 a 9

VAURO, Elizabeth e PINTO, João R.Lopes. *Operacionalizando o planejamento*. Lei de Responsabilidade Fiscal – Estudos em Grupo de Aprendizagem. (vol 3 - Seções 1, 2 e 3)

_____. *Controlando e Avaliando a Execução do Orçamento*. Lei de Responsabilidade Fiscal – Estudos em Grupo de Aprendizagem. (vol 4 - Seções 1, 2, 3 e 4) Rio de Janeiro. IBAM. BNDES. 2001. www.federativo.bndes.gov.br

NEY, João Luiz. *Prontuário de Redação Oficial*. 13 ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1988.

PAES, Marilena Leite. *Arquivo:Teoria e Prática*. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1991.2ª ed.

Texto “Conceitos Básicos sobre Processos”. (Disponível nos sites www.ibam.org.br, www.ibam-conceitos.org.br e no site www.rondonopolis.mt.gov.br)

Parte II – Noções de Informática

- Windows 2000**: Noções de trabalho no ambiente Windows, uso do Windows Explorer e conhecimento de funções do tipo transferir arquivos para disquete, armazenar arquivos no computador, separar arquivos em pasta etc.
- MS-Word**: uso do MS-Word para criação e edição de documentos, conhecimento das suas funções básicas, como formatação de parágrafos, modificação da fonte, utilização de tabelas, impressão etc.
- MS-Excel**: uso do MS-Excel para criação e edição de planilhas, conhecimento das suas funções básicas, como utilização de fórmulas nas planilhas, trabalho com várias planilhas em um arquivo etc.

Windows 2000 Professional. Rio de Janeiro: Campus, 2000.
STEELE, Heidi. *Agenda em 24 horas - Microsoft Word 2000*. Rio de Janeiro: Campus, 1999.
VORNEI, Nancy D. *Microsoft Excel (Rápido e Fácil)*. Rio de Janeiro: Campus, 1999.

Parte III – Português

- O texto: organização interna e sentido; gêneros (narrativo, argumentativo, poético etc.).
- Sentido e emprego dos vocábulos nos textos; as noções de tempo, modo e aspecto dos verbos em português.
- Classes gramaticais; processos de formação de palavras; flexão dos nomes e verbos.
- Frase, oração e período; termos da oração.
- Construção e sentido dos períodos compostos – as orações coordenadas e subordinadas.
- Concordância nominal e verbal.
- Regência nominal e verbal.
- Padrões gerais de colocação pronominal.
- As figuras de linguagem.
- Ortografia.
- Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.

FARACO, Carlos Alberto; MOURA, Francisco. *Gramática*. São Paulo: Ática, 1996.

GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.

LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.

NICOLA, José de & INFANTE, Ulisses. *Gramática contemporânea da língua portuguesa*. São Paulo: Scipione, 1997.

RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.

1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.

1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.

1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.

1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.

1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de in

2 Geografia

2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza, aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.

2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico; a ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.

ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.

AZANHA, G., VALADÃO, Virgínia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.

BRASIL, CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.

CARMO, Ailton do. *História de Rondonópolis*. Rondonópolis: Modelo, 2005.

FERREIRA, João Carlos Vicente. *Mato Grosso e seus municípios*. Cuiabá - SEE: Buriiti, 2001.

Site: <http://www.rondonopolis.mt.gov.br>

Site: http://www.brasilnoar.com.br/MT/mt_historia.asp

Site: http://www2.uol.com.br/caminhodaterra/reportagens/140_roncador.shtml

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Rondonópolis-MT: um entroncamento de mão única – lembranças e experiências dos pioneiros*. São Paulo: Rondonópolis: UFMG, 1993.

TESORO, Luci Léa Lopes Martins. *Descobrimo Rondonópolis*, 1997.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT
CONCURSO PÚBLICO
ANEXO II

EDITAL 01/2005
CARGO: Assistente Social
REQUISITOS: Curso Superior em Serviço Social e registro profissional correspondente.

PROCESSO SELETIVO

- Provas:
 - Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Legislação Local, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
- Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

- Estado e Políticas Sociais.
- A questão social no contexto da globalização e da reestruturação produtiva.
- Desenvolvimento histórico das políticas sociais no Brasil.
- Seguridade Social: saúde, previdência e assistência.
- Cidadania e direitos sociais na atual conjuntura brasileira.
- Pobreza, desigualdade e exclusão social.
- Legislação social.

- Serviço Social e Realidade Brasileira: trajetória histórica, debate contemporâneo e desafios ético-políticos.
- Evolução histórica do Serviço Social no Brasil.
- Transformações societárias e projeto ético-político profissional.
- Planejamento e trabalho profissional: objetivos e avaliação.
- Pesquisa social, processo investigativo.
- Ética profissional do assistente social e regulamentação da profissão.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ALMEIDA, Ney L.T. Educação Pública e Serviço Social. *Revista Serviço Social e Sociedade*, n. 63, São Paulo: Cortez, 2000.

ANTUNES, Ricardo. *Os sentidos do trabalho*. São Paulo: Boitempo, 1999.

BAPTISTA, M. V. O Planejamento estratégico na prática profissional cotidiana. *Revista Serviço Social e Sociedade*, n. 47, São Paulo: Cortez, 1995.

BARROS, R. P.; MENDONÇA, R. S. e HENRIQUES, R. Desigualdade e pobreza no Brasil: retrato de uma estabilidade inaceitável. *Revista Brasileira de Ciências Sociais*, São Paulo: ANPOCS, v. 15, n. 42, 2000, p.123-142 (disponível no sítio www.scielo.org.br)

BONETTI, Dilseá Adeodato et al. *Serviço Social e Ética: convite a uma nova prática*. São Paulo / Brasília: Cortez / CFESS, 1996.

BOSCHETTI FERREIRA, Ivaneide Saleta. As políticas brasileiras de seguridade social: previdência social. In: *Capacitação em Serviço Social e Política Social*. Módulo 3. Brasília: CEAD / UNB, 2000.

BRASIL. *Constituição da República Federativa do Brasil*. 1988. (várias edições)

_____. *Estatuto da Criança e do Adolescente*. (Lei n. 8.069, 13/07/1990)

_____. *Lei nº 8.662, de 7 de junho de 1993*. Dispõe sobre a profissão de Assistente Social e dá outras providências. (Lei n. 8.742, 07/12/1993)

_____. *Lei Orgânica da Assistência Social*. (Lei n. 8.742, 07/12/1993)

_____. *Lei Orgânica da Saúde*. (Lei n. 8.080, 19/09/90)

_____. *MDS/CNAS. Política nacional de assistência social*. (Resolução n. 145, 15/10/2004)

BRAVO Maria Inês Souza. As políticas brasileiras de seguridade social: saúde. In: *Capacitação em Serviço Social e Política Social*. Módulo 3. Brasília: CEAD / UNB, 2000.

BRAVO, Maria Inês Souza; PEREIRA, P. A. A. P. (orgs.) *Política social e democracia*. São Paulo / Rio de Janeiro: Cortez / UERJ, 2001.

BRAVO, Maria Inês Souza. *Serviço Social e Reforma Sanitária: lutas sociais e práticas profissionais*. São Paulo: Cortez, 1996.

BRAZ, Marcelo. O governo Lula e o projeto ético-político do Serviço Social. In: *Revista Serviço Social e Sociedade*, n. 78, São Paulo: Cortez, 2004.

CABRAL, Maria do Socorro Reis. As políticas brasileiras de seguridade social: previdência social. In: *Capacitação em Serviço Social e Política Social*. Módulo 3. Brasília: CEAD / UNB, 2000.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - MT
CONCURSO PÚBLICO
ANEXO II

EDITAL 01/2005
CARGO: Auditor
REQUISITOS: Curso Superior em Formação e registro profissional correspondente.

PROCESSO SELETIVO

- Provas:
 - Prova objetiva de Conhecimentos Técnico-profissionais, eliminatória, composta de 20 (vinte) questões, valendo 05 (cinco) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Legislação Local, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de Português, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
 - Prova objetiva de História e Geografia do Estado de Mato Grosso, eliminatória, composta de 10 (dez) questões, valendo 10 (dez) pontos cada uma, num total de 100 (cem) pontos. O candidato deverá obter um mínimo de 50 (cinquenta) pontos.
- Títulos: vide item 5.3 do Edital do Concurso.
- Desempate: vide item 7.2 do Edital do Concurso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Parte I – Conhecimentos Técnico-profissionais

- Mecanismos físicos da comunicação oral.
 - Desenvolvimento da linguagem infantil, aspectos teóricos, anatomofisiológicos e os atrasos de linguagem numa perspectiva pragmática.
 - Prevenção dos distúrbios da comunicação oral e escrita, voz e audição.
 - Distúrbios e alterações da linguagem oral e escrita, fala, voz, audição, fluência e deglutição.
 - Avaliação, classificação e tratamento dos distúrbios da voz, fluência, audição, transtornos da motricidade oral e linguagem.
 - Processamento auditivo central.
- Atuação fonoaudiológica na área materno-infantil.
 - Enfoque fonoaudiológico na prática da amamentação.
 - Transtornos de linguagem associados a lesões neurológicas.
 - Atuação do fonoaudiólogo no ambiente escolar.
 - Classificação acústica e psicoacústica dos sons da fala e bases físicas da audição.
 - Estudo fonético e fonológico do Português.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- BEHLAU, M. Voz, o livro do especialista, vol I. Rio de Janeiro, 2001.
- CARVALHO, Marcus Renato de; TAMEZ, Raquel N. *Amamentação – bases científicas para a prática profissional*. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2002.
- COSTA, M.; CASTRO, L.P. *Tópicos em deglutição e disfagia*. Rio de Janeiro: Medsi, 2003.
- FILHO, Evaldo Dacheex de M.; GOMES, Guilherme F.; FURKIM, Ana Maria. *Manual de cuidados do paciente com disfagia*. São Paulo: Lovise, 2000.
- GOLDFELD, M. *Fundamentos em Fonoaudiologia – Linguagem*. 2 ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003.
- HERNANDEZ, A.M.; MARCHESAN, I. *Atuação fonoaudiológica no ambiente hospitalar*. Rio de Janeiro: Revinter, 2001.
- JAKUBOVICZ, R. *Atraso de Linguagem – diagnóstico pela média dos valores da frase*. Rio de Janeiro: Revinter, 2002.
- MARCHESAN, Irene Queiroz. *Fundamentos em Fonoaudiologia – aspectos clínicos da motricidade oral*. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1998.
- MURDOCH, B. E. *Desenvolvimento da fala e Distúrbios da linguagem – uma abordagem neuroanatômica e neurofisiológica*. Rio de Janeiro: Revinter, 1997.
- PEREIRA, M. M. B. *Análise Lingüística da Gagueira*. São Paulo: AM3 Artes, 2003.
- PINHO, Sílvia M. Rabelo. *Fundamentos em fonoaudiologia – Tratando os distúrbios da voz*. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1998.
- RUSSO, I.C.P *Acústica e Psicoacústica aplicadas à Fonoaudiologia*. 2 ed. São Paulo: Lovise, 1999.
- SACALOSKI, M.; AVALARSI, E.; GUERRA, G. R. *Fonoaudiologia na escola*. São Paulo: Lovise, 2000.
- SANTOS, M. T. M.; NAVAS, A. L. G. P. *Distúrbios de leitura e escrita*. São Paulo: Manole, 2002.
- SILVA, T.C. *Fonética e Fologia do Português*. 8 ed. São Paulo: Contexto, 2005.

Parte II – Legislação Local

- A competência e a autonomia municipal.
- Os Poderes municipais. As atribuições da Câmara Municipal.
- Composição e estrutura da Câmara Municipal.

- Processo e técnica legislativa.
- As atribuições do Poder Executivo. Responsabilidade.
- Composição e estrutura do Poder Executivo.
- Políticas municipais. Política urbana. Política do meio ambiente. Política de saúde. Política cultural e educacional. Política de assistência social. Política econômica.
- Servidores públicos. Regime jurídico. Direitos e proibições.
- Provenimento dos cargos públicos. Posse e exercício.
- Processo disciplinar.
- Atos municipais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AGUIAR, Joaquim Castro. *Competência e autonomia dos municípios na nova Constituição*. Rio de Janeiro: Forense.

CASTRO, José Nilo de. *Direito municipal positivo*. Belo Horizonte: Del Rey.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros Ed. RONDONÓPOLIS. *Constituição (Lei Orgânica do Município)*, de 5 de abril de 1990, e suas atualizações.

RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município*. Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 e atualizações.

Parte III – Português

- Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
- Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
- Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem
- Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
- Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
- Ortografia.
- Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.
- GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.
- LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.
- RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.
- SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.

1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.

1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.

1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI – Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.

1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.

1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

- CASTEL, Robert. *As metamorfoses da questão social: uma história do salário*. Petrópolis: Vozes, 1998. (cap. VIII e Conclusão, p. 15-611)
- CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL. *Código de ética profissional do assistente social*. 1993.
- ESCOREL, Sarah. *Vidas ao léu: trajetórias da exclusão social*. Rio de Janeiro: Fiocruz, 1999, cap. 1, p. 23-81.
- FALEIROS, Vicente de Paula. Serviço social: questões presentes para o futuro. *Serviço Social & Sociedade*. São Paulo, abril, 1999, p. 9-39.
- IAMAMOTO, Marilda V.; CARVALHO, Raul de. *Relações sociais e Serviço Social no Brasil: esboço de uma interpretação histórico-metodológica*. São Paulo: Cortez / Celats, 1983.
- IAMAMOTO, Marilda V. O Serviço Social em tempos de globalização. Rio de Janeiro: CEFESS, *Revista Inscrita*, Ano II, n. III, nov/1998a.
- IAMAMOTO, Marilda V. *Serviço Social na contemporaneidade: trabalho e formação profissional*. São Paulo: Cortez, 1998.
- LAURELL, Asa Cristina. Avançando em direção ao passado: a política social do neoliberalismo. In: LAURELL, Asa Cristina. (org). *Estado e políticas no neoliberalismo*. São Paulo: Cortez, 1995 (p. 151-184).
- LESBAUPIN, Ivo (org). *O desmonte da nação: balanço do governo FHC*. Petrópolis: Vozes, 1999.
- MINAYO, Maria Cecília S. (org.). *Pesquisa social: teoria, método e criatividade*. Rio de Janeiro: Vozes, 1994.
- MONTAÑO, Carlos. Das 'lógicas do Estado' às 'lógicas da sociedade civil': Estado e 'terceiro setor' em questão. In: *Serviço Social & Sociedade* (59), São Paulo: Cortez, 1996.
- MOTA, Ana Elizabete. *Cultura da crise e seguridade social: um estudo sobre as tendências da previdência e assistência social brasileira nos anos 80 e 90*. São Paulo: Cortez, 1995.
- NETTO, José Paulo A construção do projeto ético-político do Serviço Social frente à crise contemporânea. In: *Capacitação em Serviço Social e Política Social*. Módulo 1. Brasília: CEAD / UNB, 1999.
- NETTO, José Paulo. Transformações societárias e Serviço Social: notas para uma análise prospectiva da profissão no Brasil. In: *Serviço Social & Sociedade* (50). São Paulo: Cortez, 1996.
- NETTO, José Paulo *Ditadura e Serviço Social: uma análise do Serviço Social no Brasil pós 64*. São Paulo: Cortez, 1991.
- OLIVEIRA, Jaime A. A.; TEIXEIRA, Sonia M. F. (Im)*previdência social: 60 anos de história da previdência no Brasil*. Petrópolis: Vozes, 1986.
- RAICHELLIS, R. Assistente Social e esfera pública: os conselhos no exercício do controle social. *Serviço Social & Sociedade*, n. 56, p. 77-96, São Paulo: Cortez, 1998.
- RICO, Elizabeth Melo (org). *Avaliação de políticas sociais: uma questão em debate*. São Paulo: Cortez, 1999.
- SADER, Emir e GENTILI, Pablo (orgs.). *Pós-neoliberalismo: as políticas sociais e o Estado democrático*. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 1995.

SANTOS, Wanderley G. *Cidadania e Justiça*: a política social na ordem brasileira. 2 ed. Rio de Janeiro: Campus, 1987.

SEMIONATO, I. Caminhos e descaminhos da Política de Saúde no Brasil. *Revista Inscrita*, n. 1, ano 1, p. 15-20, CFESS, 1997.

THIOLLENT, Michel. *Crítica metodológica, investigação social e enquete operária*. 4 ed. São Paulo: Pólis, 1985.

VASCONCELOS, Ana Maria de. O trabalho do assistente social e o projeto hegemônico no debate profissional. In: *Capacitação em Serviço Social e Política Social*. Módulo 4. Brasília: CEAD / UNB, 2000.

YAZBEK, Maria Carmelita. *Classes subalternas e assistência social*. São Paulo, Cortez, 1993. (cap.1)

Parte II – Legislação Local

- A competência e a autonomia municipal.
- Os Poderes municipais. As atribuições da Câmara Municipal.
- Composição e estrutura da Câmara Municipal.
- Processo e técnica legislativa.
- As atribuições do Poder Executivo. Responsabilidade.
- Composição e estrutura do Poder Executivo.
- Políticas municipais. Política urbana. Política do meio ambiente. Política de saúde. Política cultural e educacional. Política de assistência social. Política econômica.
- Servidores públicos. Regime jurídico. Direitos e proibições.
- Provenimento dos cargos públicos. Posse e exercício.
- Processo disciplinar.
- Atos municipais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

AGUIAR, Joaquim Castro. *Competência e autonomia dos municípios na nova Constituição*. Rio de Janeiro: Forense.

CASTRO, José Nilo de. *Direito municipal positivo*. Belo Horizonte: Del Rey.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros Ed. RONDONÓPOLIS. *Constituição (Lei Orgânica do Município)*, de 5 de abril de 1990, e suas atualizações.

RONDONÓPOLIS. *Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município*. Lei nº 1.752, de 17 de agosto de 1990 e atualizações.

Parte III – Português

- Formas e funções dos diversos gêneros textuais – narrativo, argumentativo, poético, científico, jornalístico, didático etc.
- Elementos de construção do texto e seu sentido: figuras de linguagem; intertextualidade; organização interna e coerência.
- Semântica e estilística: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia e da antonímia; figuras de linguagem

- Morfologia: definição, reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; os processos de formação de palavras e a produtividade na língua; a flexão dos nomes e verbos.
- Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; orações coordenadas e subordinadas; coesão por meio de conectivos; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português.
- Ortografia.
- Pontuação.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- CUNHA, Celso; CINTRA, Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.
- GARCIA, Othon Moacir. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.
- LEITÃO, Luiz Ricardo (org.). *Gramática crítica: o culto e o coloquial no português brasileiro*. Rio de Janeiro: Oficina do Autor, 1994.
- RIBEIRO, Manoel P. *Gramática aplicada da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: Metáfora, 2000.
- SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. São Paulo: Ática, 1997.

Parte IV – História e Geografia do Estado de Mato Grosso

1. História

1.1. História de Rondonópolis

1.1.1. Os primeiros habitantes da região de Rondonópolis: os sítios arqueológicos; os bororos orientais ou coroados - a aldeia e sua organização político-social, os rituais sociais e religiosos, as lendas; resistência, extinção e convivência com os colonizadores.

1.1.2. A organização político-administrativa: a primeira fase da fundação; a segunda fase da fundação; a emancipação política; vida cotidiana e as estratégias do poder.

1.1.3. Organização e processo de crescimento demográfico e econômico do município de Rondonópolis: a produção familiar – goianos, mato-grossenses e nordestinos; os “paulistas” e a “esperança no gado”; os “gaúchos” e a agricultura de exportação.

1.1.4. Educação, cultura e o cotidiano da sociedade rondonopolitana: o hino e símbolos municipais. As artes, ciências e letras. Crenças, mitos e pretensões; idéias, ideologias e valores, preconceitos morais, violência e lazer.

1.2. História de Mato Grosso

1.2.1. Nações indígenas e políticas indigenistas: formas históricas de violência contra os indígenas e ações de resistência à violência; Rondon e o SPI –

Serviço de Proteção ao Índio; Expedição Roncador-Xingu e a ação dos irmãos Villas-Boas; FUNAI; Movimentos e organizações indígenas; a luta indígena pela terra.

1.2.2. Mato Grosso no período colonial: o movimento das bandeiras e a ocupação do território mato-grossense; as moções e a região mineira; os conflitos entre portugueses, espanhóis e as missões religiosas, a criação da capitania de Mato Grosso; as fronteiras e os tratados de limites no século XVIII.

1.2.3. Mato Grosso no período imperial: a guerra de independência e os conflitos entre Cuiabá e Vila Bela; a Rusga; economia mato-grossense no século XIX – atividades agropecuária e extrativa; o trabalho escravo; Mato Grosso no contexto da Guerra do Paraguai.

1.2.4. Mato Grosso no período republicano: a Coluna Prestes; Era Vargas e a política de interiorização dos anos 1940 e 1950; a política de integração dos anos 1970; o desmembramento político de 1977; Mato Grosso e a atual política de integração latino-americana.

2. Geografia

2.1. O Município de Rondonópolis: localização e aspectos gerais da natureza; aspectos gerais da ocupação; aspectos gerais da população e da vida cotidiana; aspectos gerais da economia.

2.2. O Estado de Mato Grosso: características do espaço físico, da ocupação humana, do espaço rural, do espaço urbano, da população e da economia.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

- ADAS, Melhem. *Panorama Geográfico do Brasil*. São Paulo: Moderna, 2004.
- ADAS, Melhem. *Construção do espaço geográfico brasileiro*. São Paulo: Moderna, 2002.
- AZANHA, G., VALADÃO, Virgínia M. *Senhores destas Terras. Os povos indígenas no Brasil: da colônia aos nossos dias*. São Paulo: Atual, 1991.
- BRASIL, CIMI. *Outros 500: construindo uma nova história*. São Paulo: Salesiana, 2001.
- C