

Portaria

PORTARIA Nº 7.732, DE 19 DE SETEMBRO DE 2005.

Dispõe sobre nomear a Sra. ELAINE CRISTINA PEREIRA, para ocupar o cargo em comissão de Agente Administrativo do Programa de Saúde da Família - PSF, e dá outras providências.

ADILTON DOMINGOS SACHETTI, PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais...

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a Sra. ELAINE CRISTINA PEREIRA, para ocupar o cargo em comissão de Agente Administrativo do Programa de Saúde da Família - PSF, vinculada a Secretaria Municipal Saúde.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 01/09/2005.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 19 de setembro de 2005; 90º da
Fundação; 51º da Emancipação Política.

ADILTON DOMINGOS SACHETTI
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

GASTÃO DE MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 7.733, DE 20 DE SETEMBRO DE 2005.

Vacância do cargo de Agente de Vigilância devido ao falecimento do servidor JOSÉ RODRIGUES DA SILVA, aprovado em Concurso Público, e dá outras providências.

ADILTON DOMINGOS SACHETTI, PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais...

RESOLVE:

Art. 1º - Vacância do cargo de Agente de Vigilância em face do falecimento do Servidor JOSÉ RODRIGUES DA SILVA, aprovado em Concurso Público, através da Portaria nº 2.199 de 30/04/1993, conforme dispositivos legais da Constituição Federal art. 33, Inciso IX, Lei Municipal nº 1.752, art. 38, Inciso I.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 03/09/2005.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 20 de setembro de 2005; 90º de Fundação e 51º de Emancipação Política.

ADILTON DOMINGOS SACHETTI
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

GASTÃO DE MATOS
Secretário Mun. de Administração

PORTARIA Nº 7.736, DE 21 DE SETEMBRO DE 2005.

Dispõe sobre exonerar, a pedido, a Sra. LILIAN KNEBEL PINTO DA SILVA, aprovada em Concurso Público, e dá outras providências.

ADILTON DOMINGOS SACHETTI, PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais...

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, a pedido, a Sra. LILIAN KNEBEL PINTO DA SILVA, aprovada em Concurso Público, do cargo de Docente do Ensino Fundamental 30 horas, nomeada através da Portaria nº 6.639, de 30 de abril de 2004 / Secretaria Municipal Educação.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 21 de setembro de 2005; 90º da
Fundação; 51º da Emancipação Política.

ADILTON DOMINGOS SACHETTI
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

GASTÃO DE MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 7.737, DE 22 DE SETEMBRO DE 2005.

Dispõe sobre exonerar o Sr. GERALDO AVELINO DE MIRANDA do cargo em comissão de Agente de Saúde Ambiental, e dá outras providências.

ADILTON DOMINGOS SACHETTI, PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais...

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar o Sr. GERALDO AVELINO DE MIRANDA do cargo em comissão de Agente de Saúde Ambiental, nomeado através da Portaria nº 7.469 de 14 de junho de 2005 / Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 20/09/2005.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 22 de setembro de 2005; 90º da Fundação;
51º da Emancipação Política.

ADILTON DOMINGOS SACHETTI
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

GASTÃO DE MATOS
Secretário Municipal de Administração

Termo de Compromisso

Termo de compromisso para concessão de BOLSA DE INICIAÇÃO AO TRABALHO, que entre si fazem A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS/MT, e o(a) menor **FRANCIELI FERREIRA DA SILVA AJALA**, conforme o que dispõe o Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990).

O MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS - MATO GROSSO, sediado à Rua Duque de Caxias, nº 526 - Vila Aurora, devidamente matriculado no CGC(MF) sob nº 03.347.101.0001-21, doravante CEDENTE, autoriza o(a) menor **FRANCIELI FERREIRA DA SILVA AJALA**, residente no(a) Rua Parana, 746, bairro Jardim Adriana, desta cidade, doravante denominado(a) MENOR ASSISTIDO, que tem como responsável o (a) Sr.(a) **lone Ferreira da Silva**, identificado(a) pelo RG nº 448129, expedida pela SSP/MT em 28/01/1983, a realizar estágio como bolsista de iniciação ao trabalho, com as seguintes condições:

1º) O CEDENTE autoriza a realização da Bolsa de Iniciação ao Trabalho em suas dependências, sendo que o Menor Assistido e seu responsável estão cientes e de acordo que a presente concessão se regerá pelo que dispõe este instrumento e a Lei Municipal nº 2.230, de 28/11/94.

2º) Ao CEDENTE caberá a fixação dos locais, dias e horários em que se realizarão as atividades de trabalho componentes da Bolsa concedida, respeitando o horário de estudo do Menor Assistido, ficando entendido que a jornada será de 04(quatro) horas diárias.

3º) O Menor Assistido se obriga a desempenhar as tarefas que lhe forem determinadas pelo CEDENTE, no âmbito específico de sua capacidade.

4º) Os horários previstos para o Menor Assistido deverão permitir atendido as obrigações curriculares, sendo justificado o seu não cumprimento, desde que devidamente comprovado motivo.

5º) O Menor Assistido se obriga a observar rigorosamente, as normas funcionais e as instruções de ordem administrativa, estabelecidas para as funções que lhe sejam atribuídas pelo CEDENTE. O Menor Assistido se compromete a zelar pelos instrumentos, equipamentos, materiais e instalações de propriedade do CEDENTE.

6º) O CEDENTE concederá ao Menor Assistido ajuda mensal, correspondente a 1(um) salário mínimo vigente, ou seja R\$300,00 (Trezentos reais) a ser pago na época dos vencimentos dos servidores do CEDENTE.

lone Ferreira da Silva

7º) Quando em razão da programação do CEDENTE, fica o Menor Assistido sujeito a despesas que normalmente não teria, o CEDENTE providenciará o seu reembolso, observando as normas internas existentes a respeito.

8º) Observando a competente legislação, tanto o CEDENTE, como o Menor Assistido, poderão, a qualquer momento, dar por terminada a Bolsa de Iniciação ao Trabalho, bastando para tanto, comunicação oficial por escrito em 02(duas) vias.

9º) O Menor Assistido se obriga a manter em dia a documentação inerente ao seu trabalho.

10º) O Menor Assistido não terá, para quaisquer efeitos, vínculo empregatício com o CEDENTE, cabendo a esta o pagamento da BOLSA somente durante o período de aprendizagem.

11º) Em atenção ao que dispõe o artigo 67 da Lei 8.069/90, fica vedado o trabalho:
I - noturno, realizado entre as 22:00(vinte e duas) horas de um dia e as 05:00(cinco) horas do dia seguinte;
II - perigoso, insalubre ou penoso;
III - realizado em locais prejudiciais à sua formação e ao seu desenvolvimento físico, psíquico, moral e social;
IV - realizado em horários e locais que não permitam a frequência à escola.
12º) O presente compromisso terá prazo de 06(cinco) meses, com início em 14/09/2005 e término em 13/03/2006.

Este termo de compromisso é firmado em 02(duas) vias de igual teor, que terão a seguinte destinação:

1º - Cedente.
2º - Menor Assistido.

Rondonópolis(MT), 19 de Setembro de 2005.

GASTÃO DE MATOS
Secretário Municipal de Administração

Francieli Ferreira da Silva Ajala
MENOR ASSISTIDO

lone Ferreira da Silva
RESPONSÁVEL

Termo de compromisso para concessão de BOLSA DE INICIAÇÃO AO TRABALHO, que entre si fazem A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS/MT, e o(a) menor **GUTEMBERG SIQUEIRA BENITES**, residente no(a) Rua Francisco Lisboa, 08, bairro Jardim Atlântico, desta cidade, doravante denominado(a) MENOR ASSISTIDO, que tem como responsável o (a) Sr.(a) **Nadir Siqueira**, identificado(a) pelo RG nº 482663, expedida pela SSP/MT, a realizar estágio como bolsista de iniciação ao trabalho, com as seguintes condições:

O MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS - MATO GROSSO, sediado à Rua Duque de Caxias, nº 526 - Vila Aurora, devidamente matriculado no CGC(MF) sob nº 03.347.101.0001-21, doravante CEDENTE, autoriza o(a) menor **GUTEMBERG SIQUEIRA BENITES**, residente no(a) Rua Francisco Lisboa, 08, bairro Jardim Atlântico, desta cidade, doravante denominado(a) MENOR ASSISTIDO, que tem como responsável o (a) Sr.(a) **Nadir Siqueira**, identificado(a) pelo RG nº 482663, expedida pela SSP/MT, a realizar estágio como bolsista de iniciação ao trabalho, com as seguintes condições:

1º) O CEDENTE autoriza a realização da Bolsa de Iniciação ao Trabalho em suas dependências, sendo que o Menor Assistido e seu responsável estão cientes e de acordo que a presente concessão se regerá pelo que dispõe este instrumento e a Lei Municipal nº 2.230, de 28/11/94.

2º) Ao CEDENTE caberá a fixação dos locais, dias e horários em que se realizarão as atividades de trabalho componentes da Bolsa concedida, respeitando o horário de estudo do Menor Assistido, ficando entendido que a jornada será de 04(quatro) horas diárias.

3º) O Menor Assistido se obriga a desempenhar as tarefas que lhe forem determinadas pelo CEDENTE, no âmbito específico de sua capacidade.

4º) Os horários previstos para o Menor Assistido deverão permitir o atendido das obrigações curriculares, sendo justificado o seu não cumprimento, desde que devidamente comprovado motivo.

5º) O Menor Assistido se obriga a observar rigorosamente, as normas funcionais e as instruções de ordem administrativa, estabelecidas para as funções que lhe sejam atribuídas pelo CEDENTE. O Menor Assistido se compromete a zelar pelos instrumentos, equipamentos, materiais e instalações de propriedade do CEDENTE.

6º) O CEDENTE concederá ao Menor Assistido ajuda mensal, correspondente a 1(um) salário mínimo vigente, ou seja R\$300,00 (Trezentos reais) a ser pago na época dos vencimentos dos servidores do CEDENTE.

7º) Quando em razão da programação do CEDENTE, fica o Menor Assistido sujeito a despesas que normalmente não teria, o CEDENTE providenciará o seu reembolso, observando as normas internas existentes a respeito.

8º) Observando a competente legislação, tanto o CEDENTE, como o Menor Assistido, poderão, a qualquer momento, dar por terminada a Bolsa de Iniciação ao Trabalho, bastando para tanto, comunicação oficial por escrito, em 02(duas) vias.

9º) O Menor Assistido se obriga a manter em dia a documentação inerente ao seu trabalho.

10º) O Menor Assistido não terá, para quaisquer efeitos, vínculo empregatício com o CEDENTE, cabendo a esta o pagamento da BOLSA somente durante o período de aprendizagem.

11º) Em atenção ao que dispõe o artigo 67 da Lei 8.069/90, fica vedado o trabalho:
I - noturno, realizado entre as 22:00(vinte e duas) horas de um dia e as 05:00(cinco) horas do dia seguinte;

II - perigoso, insalubre ou penoso;

III - realizado em locais prejudiciais à sua formação e ao seu desenvolvimento físico, psíquico, moral e social;

IV - realizado em horários e locais que não permitam a frequência à escola.

12º) O presente compromisso terá prazo de 06(cinco) meses, com início em 14/09/2005 e término em 13/03/2006.

Este termo de compromisso é firmado em 02(duas) vias de igual teor, que terão a seguinte destinação:

1º - Cedente.
2º - Menor Assistido.

Rondonópolis(MT), 19 de setembro de 2005.

GASTÃO DE MATOS
Secretário Municipal de Administração

Gutemberg Siqueira Benites
MENOR ASSISTIDO

Nadir Siqueira
RESPONSÁVEL

Licitação

SANEAR
Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis

ESTADO DE MATO GROSSO
SANEAR - SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS
AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA ATRAVÉS DE LEI Nº 3.221, DE 10/03/2.000.

AVISO DE LICITAÇÃO.
"TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2.005."
TIPO DESTA LICITAÇÃO: "MENOR PREÇO."

O SANEAR - SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, Autarquia Municipal, localizada à Rua Dom Pedro II, nº 1210 Bairro Caixa D'água, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Ilmo. Sr. Diretor Geral, através de sua Comissão Permanente de Licitação, realizará às 9:00 horas do dia 14 (catorze) de outubro do ano de 2005, na sala de licitações desta Autarquia, a abertura dos envelopes nº 01 e 02, contendo os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA COMERCIAL, respectivamente, com a finalidade de **"ADQUIRIR OS SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NAS VIAS PÚBLICAS, EM DECORRÊNCIA DO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE REDES E LIGAÇÕES DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS - MT"**, conforme detalhamento constante nos anexos, que serão parte integrante deste edital.

A presente licitação será processada e julgada em conformidade com a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, alterada pelas Leis de nº 8.883, de 08 de junho de 1.994 e 9.648 de 27 de maio de 1.998, e nas condições estabelecidas neste edital.

Os interessados poderão retirar a pasta contendo o edital completo, a partir do dia 26/09/2005, na sede do SANEAR - Serviço de Saneamento Ambiental de Rondonópolis, no endereço acima citado mediante o prévio recolhimento da importância de R\$10,00 (dez reais) na tesouraria do SANEAR, que se refere ao custo efetivo da reprodução gráfica do Edital, no horário das 07:30 às 10:30 horas e das 13:30 às 16:30 horas, até o dia 07/10/2005. Maiores informações serão prestadas pelo telefone (66) 3902-1066.

Publique-se no átrio desta Autarquia, em jornal de grande circulação deste município, no DIORONDON, e no DOE/MT, para ciência de todos interessados, observadas as prescrições legais pertinentes.

Rondonópolis - MT, 26 de setembro de 2005.

Adnan J. Zagatto Ribeiro
Presidente da Comissão de Licitação.