

Rondonópolis, 06 de outubro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Vanusia Nara Queida da Silva	06	230	19534
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	28-04-1994	A	NB30
			Escolaridade:
			3º Grau

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na UMEI Jonas Nunes Cavalcante**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **17-11 a 16-12-2004**.

Recebido em: / /

Assinatura-por estender

Rondonópolis /MT, 06 de outubro de 2004.

Maria Aparecida Pereira dos Santos

Membro

Maria Lúcia da Silva

Membro

Deborah Regina N. Amorim

Membro

Maria Sueli Bonfatti

Secretária

Renata Orlando Portelo

Relator

Jacilene Santos Silva

Presidente

Licitação

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2004-TP.**  
**TIPO DESTA LICITAÇÃO: "MENOR PREÇO".**


A **PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS** Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, nº 160, Bairro Vila Aurora, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT, que através de sua Comissão Permanente de Licitação, realizará a **tomada de preços em envelope às 9:00 horas da manhã do dia 28 (vinte e oito) de outubro de 2004**, na sala de Licitação da Secretaria Municipal de Administração, a abertura dos envelopes nºs 01 e 02, contendo o **DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA COMERCIAL**, respectivamente, para a execução do seguinte objeto:

**"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEL PARA ATENDER AS SECRETARIAS DESTE MUNICÍPIO".**

A presente Licitação será processada e julgada em conformidade com a Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1.993, alterada pelas Leis de nºs 8.883, de 20 de Junho de 1.994 e 9.648, de 27 de Maio de 1.998, e nas condições estabelecidas neste edital.

Os interessados poderão retirar a pasta contendo o edital completo, na sede da Prefeitura Municipal de Rondonópolis-MT, no endereço acima citado, no horário das 12:00 às 18:00 horas.

Rondonópolis-MT, 07 de outubro de 2004.

  
**SILVIA MARIA DE MOURA-BONJOUR.**  
Presidente da Comissão de Licitação.

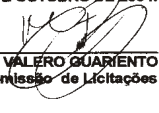
CODER

**CODER - CIA. DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS**  
AV. DR. PAULINO DE OLIVEIRA, 1.411 - BAIRRO CASCALINHO  
NPJ: 03.940.848/0001-99 INSCR. ESTADUAL: 13.016.496-8  
RONDONÓPOLIS - MATO GROSSO

**REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO:**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2004-TP.**

A CODER – CIA. DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS, por determinação do Sr. Diretor Presidente, através da Comissão Permanente de Licitações legalmente composta, torna público para conhecimento dos interessados que fica **REVOGADO** o processo licitatório na modalidade **TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2004-TP**, com julgamento de documentação e propostas fixado para o dia 20/10/2004, às 9:00 hrs., na sala da Comissão de Licitação, na Av. Dr. Paulino de Oliveira, 1411 – Bairro Cascaquinho, nesta cidade de RONDONÓPOLIS - Estado de Mato Grosso, para: **AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL (ÓLEO DIESEL) PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS (CAMINHÕES) E MÁQUINAS DE PROPRIEDADE E OU A SERVIÇO DESTA COMPANHIA**, por motivo de falta de DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA.

Rondonópolis-MT., 08 DE OUTUBRO DE 2004.

  
**LUIZ VALERO QUARIENTO**  
Presidente da Comissão de Licitações

**ORDO:**  
**JOÃO ANGEL DOS SANTOS**  
DIRETOR PRESIDENTE

**INSTITUTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA E ORGANIZAÇÃO SOCIAL SUSTENTÁVEIS – I-GEOS**

**EDITAL No. 02/2004**

O INSTITUTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA E ORGANIZAÇÃO SOCIAL SUSTENTÁVEIS (I-GEOS) torna público o presente edital para que os empreendedores interessados, participem do **PROCESSO DE SELEÇÃO DE EMPRESAS PARA INCUBAÇÃO na Incubadora de Empresas I-deia**, cuja finalidade é a oferta de serviços e instalações físicas para a criação e desenvolvimento de empresas. A retirada do edital deverá ser feita no período de 04 a 08 de outubro de 2004, na sede do I-GEOS, localizado à Avenida Rio Branco, 160, 2º. Andar, Vila Aurora, Rondonópolis – MT, com o custo de R\$ 20,00 (vinte reais).

Rondonópolis, 03 de outubro de 2004.

**I-GEOS**



# Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano V - Nº 877 -Sexta-feira, 08 de Outubro de 2004

HABITAÇÃO

## Prefeitura abre inscrições para 3º etapa do PAR

Matusalém



A Prefeitura de Rondonópolis oferece mais uma oportunidade para os interessados em realizar o sonho da casa própria

Coracy Lima  
Redação/Ascom

Os interessados em ter a casa própria, têm mais uma oportunidade de concretizar o sonho da moradia. A partir da próxima quarta-feira (13.10), a Prefeitura de Rondonópolis abre inscrições para a 3ª etapa do Programa de Arrendamento Residencial (PAR) para viabilizará mais 340 unidades habitacionais no município.

Os requisitos para pleitear o imóvel são: renda entre quatro e seis salários

mínimos, sem restrições cadastrais em órgãos como o Serasa e SPC e não possuir imóvel. As inscrições serão feitas no Setor de Habitação, localizado na antiga Secretaria de Agricultura, ao lado da feira da Vila Aurora, das 08 às 11 e das 13 às 17 horas. É necessário levar a via do comprovante de renda, documento de identidade e CPF.

De acordo com a arquiteta da Secretaria Municipal de Planejamento, Ivone de Matos, a renda exigida pode ser composta "Pode somar os salários da casa ou do pai e do filho, ou ainda do irmão para chegar ao valor estipulado", explicou.

Meio adiantou que não há prazo definido para o cancelamento dos cadastros e que a entrega dessas casas está prevista para o fim de 2005.

As 108 famílias beneficiadas na 1ª etapa do PAR assinam os contratos de arrendamento ainda esse mês e em novembro já poderão se mudar para o novo imóvel e sair do aluguel. No primeiro semestre de 2005 acontecerá a entrega da 2ª etapa do programa, com 108 casas. As inscrições para essa segunda etapa já foram feitas.

O PAR é uma parceria entre a Caixa Econômica Federal, o Governo do Estado e o município. Os imóveis têm 52 metros quadrados, divididos em dois quartos, sala, cozinha, banheiro, área de serviço e varanda. Cada residência está avaliada em R\$ 23.000,00.

Expediente	
Prefeito Municipal	Perceval Santos Muniz
Secretaria de Ação Social	Elka V. Gomes de Souza
Secretaria de Administração	Anézia Maria Souza Cardoso
Sec. de Desenv. Econ. e Meio Ambiente	Elio Rêgo
Secretaria de Educação	Ailton José Neves
Sec. Esporte, Cultura e Lazer	Salaquie Reis do Nascimento
Secretaria de Finanças	Adnan José Zagatto Ribeiro
Secretaria de Governo	Adilson de Oliveira
Secretaria de Planejamento	Adilson de Oliveira
Secretaria da Receita	Adnan José Zagatto Ribeiro
Secretaria de Saúde	Fábio Roberto Ribeiro Cardozo
Sec. Transporte, Trânsito e Desenv. Urbano	João Batista de Oliveira
Procuradoria Geral do Município	Adilson Pinto da Silva
CODER	Adilson Pinto da Silva
DAE	Juarez Rangel dos Santos
Diário Oficial do Município	Manoel Rivellino da Rocha
IMPRO	Luiz Antonio da Silveira Abreu
	Josemar Ramiro da Silva

**DIORONDON**

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais  
Impressão, Distribuição e Assinatura  
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526  
Vila Aurora - fone (66) 422-3333 ramal 219  
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h  
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000  
Órgão de Responsabilidade da Sec. Administração: Anézia Maria Souza Cardoso  
Diário Oficial: Luiz Antonio da Silveira Abreu  
Jornalista responsável: Coracy Lima  
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br  
E-mail: diorondon@rondonopolis.mt.gov.br

Tabela de Preços do Diorondon

Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - Qualquer Município (via correio)	R\$160,00
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65		
Assinatura Semestral		Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros por centímetro linear de coluna	R\$ 1,20
retirada no balcão	R\$ 50,00		



# Poder Executivo

## Portaria

### PORTARIA Nº 6.947, DE 30 DE SETEMBRO DE 2004.

Indica a Sra. MARIA DAS GRAÇAS CASTRO para ocupar o cargo de Secretária Executiva junto ao Conselho Municipal de Trabalho, e dá outras providências.

PERCIVAL SANTOS MUNIZ, PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais...

#### RESOLVE:

**Art. 1º** - Indicar, a Sra. MARIA DAS GRAÇAS CASTRO, portadora da cédula de identidade RG nº 683.398 SSP/MT e inscrita no CPF/MF sob o nº 141.613.381-04 para ocupar o cargo de Secretária Executiva do Conselho Municipal do Trabalho.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL  
Rondonópolis, 30 de setembro de 2004; 89º da Fundação  
e 50º da Emancipação Política.

*[Assinatura]*  
**PERCIVAL SANTOS MUNIZ**  
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada  
no DIORONDON.

**ANÉZIA MARIA SOUZA CARDOSO**  
Secretária Municipal de Administração

## Consede



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
CONSEDE



Rondonópolis, 06 de outubro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Glauber Rivera Alves Botelho	06	232	941
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	20-08-2001	A	NB30

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal Firmício Alves Barreto**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **03-11 a 02-12-2004**.

Recebido em:  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Assinatura: por estender

Rondonópolis /MT, 06 de outubro de 2004.

*[Assinatura]*  
**Deborah Regina N. Amorim**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Maria Sueli Bonfim**  
Secretária

*[Assinatura]*  
**Maria Lúcia da Silva**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Jacilene Santos Silva**  
Presidente

Rondonópolis, 06 de outubro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Rosângela Nogueira de Assis	06	232	108278
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	20-08-2001	A	NB30

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal de 1º Grau Gisélido da Nóbrega**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **13-10 a 11-11-2004**.

Recebido em:  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Assinatura: por estender

Rondonópolis /MT, 06 de outubro de 2004.

*[Assinatura]*  
**Deborah Regina N. Amorim**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Maria Sueli Bonfim**  
Secretária

*[Assinatura]*  
**Maria Lúcia da Silva**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Jacilene Santos Silva**  
Presidente

Rondonópolis, 06 de outubro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Vera Lucia Bertuche	06	232	92916
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	20-08-2001	A	NB30

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal de 1º Grau Gisélido da Nóbrega**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **13-10 a 11-11-2004**.

Recebido em:  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Assinatura: por estender

Rondonópolis /MT, 06 de outubro de 2004.

*[Assinatura]*  
**Deborah Regina N. Amorim**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Maria Sueli Bonfim**  
Secretária

*[Assinatura]*  
**Maria Lúcia da Silva**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Jacilene Santos Silva**  
Presidente

Rondonópolis, 06 de outubro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Mara Borges da Silva Gomes	06	230	90115
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	20-08-2001	A	NB30

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Unidade de Educação Infantil Monteiro Lobato**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **13-10 a 11-11-2004**.

Recebido em:  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Assinatura: por estender

Rondonópolis /MT, 06 de outubro de 2004.

*[Assinatura]*  
**Deborah Regina N. Amorim**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Maria Sueli Bonfim**  
Secretária

*[Assinatura]*  
**Maria Lúcia da Silva**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Jacilene Santos Silva**  
Presidente

Rondonópolis, 06 de outubro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Alex Ribeiro Nascimento	06	231	90117
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	20-08-2001	A	NB30

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal Firmício Alves Barreto**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **03-11 a 02-12-2004**.

Recebido em:  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Assinatura: por estender

Rondonópolis /MT, 06 de outubro de 2004.

*[Assinatura]*  
**Deborah Regina N. Amorim**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Maria Sueli Bonfim**  
Secretária

*[Assinatura]*  
**Maria Lúcia da Silva**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Jacilene Santos Silva**  
Presidente

Rondonópolis, 06 de outubro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Laura Vieira de Souza	06	230	108103
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	20-08-2001	A	NB30

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na UMEI Jonas Nunes Cavalcante**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **17-11 a 16-12-2004**.

Recebido em:  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Assinatura: por estender

Rondonópolis /MT, 06 de outubro de 2004.

*[Assinatura]*  
**Deborah Regina N. Amorim**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Maria Sueli Bonfim**  
Secretária

*[Assinatura]*  
**Maria Lúcia da Silva**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Jacilene Santos Silva**  
Presidente

Rondonópolis, 06 de outubro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Lucinéia Gonçalves Santana	06	232	12858
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	20-08-2001	A	NB30

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal de Ensino Fundamental Arão Gomes Bezerra**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **25-10-2004 a 23-11-2004**.

Recebido em:  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Assinatura: por estender

Rondonópolis /MT, 06 de outubro de 2004.

*[Assinatura]*  
**Deborah Regina N. Amorim**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Maria Sueli Bonfim**  
Secretária

*[Assinatura]*  
**Maria Lúcia da Silva**  
Membro

*[Assinatura]*  
**Jacilene Santos Silva**  
Presidente