

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Francisca Edileusa Mendes da Silva	06	232	30708
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	01-03-1995	D	A
Escolaridade: 3º Grau			

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Edivaldo Zulliani Belo**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **01-10 a 30-10-2004**.

Recebido em: / /

Assinatura:por estender

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Deborah Regina N. Amorim
Membro

Deusdeto Pereira da Silva
Membro

Maria Sueli Bonfim
Secretária

Penique Mendes Dostela
Relator

Jacilene Santos Silva
Presidente

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Antônia Benedita Pinto de Almeida	06	230	88242
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	01-03-1997	D	A
Escolaridade: 3º Grau			

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal Melchhiades F. Miranda**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **03-11 a 02-12-2004**.

Recebido em: / /

Assinatura:por estender

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Deborah Regina N. Amorim
Membro

Deusdeto Pereira da Silva
Membro

Maria Sueli Bonfim
Secretária

Penique Mendes Dostela
Relator

Jacilene Santos Silva
Presidente

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Rosária da Silva	06	232	14761
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	11-03-1994	D	A
Escolaridade: 3º Grau			

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal Melchhiades F. Miranda**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **08-09 a 05-10-2004**.

Recebido em: / /

Assinatura:por estender

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Deborah Regina N. Amorim
Membro

Deusdeto Pereira da Silva
Membro

Maria Sueli Bonfim
Secretária

Penique Mendes Dostela
Relator

Jacilene Santos Silva
Presidente

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Rosária da Silva	06	232	14761
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	11-03-1994	D	A
Escolaridade: 3º Grau			

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal Melchhiades F. Miranda**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **08-09 a 05-10-2004**.

Recebido em: / /

Assinatura:por estender

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Deborah Regina N. Amorim
Membro

Deusdeto Pereira da Silva
Membro

Maria Sueli Bonfim
Secretária

Penique Mendes Dostela
Relator

Jacilene Santos Silva
Presidente

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Maria Aparecida Braga	13	266	21369
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	09-07-1984	C	A
Escolaridade: 3º Grau			

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal Melchhiades F. Miranda**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **13-10 a 11-11-2004**.

Recebido em: / /

Assinatura:por estender

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Deborah Regina N. Amorim
Membro

Deusdeto Pereira da Silva
Membro

Maria Sueli Bonfim
Secretária

Penique Mendes Dostela
Relator

Jacilene Santos Silva
Presidente

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Juliana Gomes	06	264	29106
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	09-02-1987	D	A
Escolaridade: 3º Grau			

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal Padre Dinísio**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **30 de outubro de 2004**.

Recebido em: / /

Assinatura:por estender

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Deborah Regina N. Amorim
Membro

Deusdeto Pereira da Silva
Membro

Maria Sueli Bonfim
Secretária

Penique Mendes Dostela
Relator

Jacilene Santos Silva
Presidente

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004

DO: CONSEDE

PARA: Setor de Recursos Humanos

ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:
Rosária da Silva	06	232	14761
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:
45	11-03-1994	D	A
Escolaridade: 3º Grau			

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal Melchhiades F. Miranda**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **08-09 a 05-10-2004**.

Recebido em: / /

Assinatura:por estender

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Deborah Regina N. Amorim
Membro

Deusdeto Pereira da Silva
Membro

Maria Sueli Bonfim
Secretária

Penique Mendes Dostela
Relator

Jacilene Santos Silva
Presidente

Licitação

CÁRITAS DIOCESANA DE RONDONÓPOLIS

AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2.004.

TIPO DESTA LICITAÇÃO: "MENOR PREÇO".

A **CÁRITAS DIOCESANA DE RONDONÓPOLIS**, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem de sua Presidente, através de sua Comissão Permanente de Licitação, realizará a tomada de preços em epígrafe às **8:00 HORAS DO DIA 23 (VINTE E TRÊS) DE SETEMBRO DE 2.004**, na sala de Administração da Cáritas Diocesana de Rondonópolis, localizada a Av. Bandeirantes, nº 1474, Vila Operária, em sessão pública, com o início dos trabalhos de recebimento e abertura dos envelopes nºs 01 e 02, contendo os documentos de habilitação e proposta comercial, respectivamente, para a execução do seguinte objeto:

"AQUISIÇÃO DE QUITES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA O PROJETO DE CONSTRUÇÃO DE CASAS POPULARES A FAMÍLIAS CARENTES PROJETO MEU LAR EM DIVERSOS BAIRROS DE RONDONÓPOLIS"

A presente Licitação será processada e julgada em conformidade com a Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1.993, e alterações posteriores, e nas condições estabelecidas neste edital. Os interessados poderão retirar a pasta contendo o edital completo, na sede da Cáritas Diocesana de Rondonópolis, no endereço acima citado, no horário das 08:00 às 10:00 horas, e das 13:00 às 16:00 horas.

Rondonópolis - MT, 03 de setembro de 2.004.

ELIZETE ALVES DA SILVA LAZZAROTTO

Presidente da Comissão de Licitação

Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

ANO V - Nº 854 -Sexta-feira, 03 de Setembro de 2004

DESFILE DA INDEPENDÊNCIA

Banda da PM participa da festa cívica em Rondonopolis



A Banda da Polícia Militar irá acompanhar o desfile das escolas e entidades de Rondonópolis

CORACY LIMA
Redação/Ascom

Parte da banda da Polícia Militar (PM) participa do desfile da Independência, nesta terça-feira (07.09), em Rondonópolis. A banda vem acompanhando o governador Blairo Maggi que decidiu comemorar a Independência de República Federativa Brasileira no município. O secretário de Esporte, Cultura e Lazer do Município, Salaquiel Moisés, postou um número recorde de participantes.

O desfile organizado pela

Secretaria de Esporte, Cultura e Lazer do município, contará com a participação de 27 escolas, entidades e instituições militares. O que colocará cerca de quatro mil pessoas, entre crianças, jovens e adultos, na avenida durante a festa cívica.

A escola estadual Pindorama se destacará pelo maior número de participantes. A seleção da escola terá o total de 350 alunos para a avenida, no Dia da Independência. O 18º Grupo de Artilharia e Campanha (18º GAC) que traz 900 participantes, será a instituição com maior número de participantes. O mesmo bloco inscrito é da Universidade Aberta da Terceira Idade, com 60 participantes.

Entre os participantes do desfile comemorativo está a escola 7 de Setembro do distrito de Nova

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensa Oficial
Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora - fone (66) 422-3333 ramal 219
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000
Órgão de Responsabilidade da Sec. Administração: Anézia Maria Souza Cardoso
Diário Oficial: Luiz Antonio da Silveira Abreu
Jornalista responsável: Coracy Lima
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br
E-mail: diorondon@rondonopolis.mt.gov.br

Tabela de Preços do Diorondon		
Exemplar do dia no balcão	R\$ 0,50	Entrega domiciliar - Qualquer Município (via correio)
Exemplar do dia anterior	R\$ 0,65	
Assinatura Semestral		Publicação de matérias de outros municípios e de terceiros por centímetro linear de coluna
retirada no balcão	R\$ 50,00	R\$ 1,20

Expediente	
Prefeito Municipal	Percival Muniz
Secretaria de Ação Social	Lilka Mezomo de Souza
Secretaria de Administração	Anézia Maria Souza Cardoso
Sec. de Desenv. Econ. e Meio Ambiente	Elio Rasia
Secretaria de Educação	Ailton das Neves
Sec. Esporte, Cultura e Lazer	Salaquiel Moisés do Nascimento
Secretaria de Finanças	Manoel José Zagatto Ribeiro
Secretaria de Governo	Themis de Oliveira
Secretaria de Planejamento	Valdecir Feltrin
Secretaria da Receita	Adnan José Zagatto Ribeiro
Secretaria de Saúde	Fábio Roberto Ribeiro Cardozo
Sec. Transporte, Trânsito e Desenv. Urbano	João Batista de Oliveira
Procuradoria Geral do Município	Adilson Pinto da Silva
DAE	Juarez Rangel dos Santos
Diário Oficial do Município	Manoel Rivellino da Rocha
IMPRO	Luiz Antonio da Silveira Abreu
	Josemar Ramiro da Silva

Poder Executivo

Portaria

PORTARIA Nº 6.896, DE 30 DE AGOSTO DE 2004.

Constitui Comissão para Instauração de SINDICÂNCIA e dá outras providências.

PERCIVAL SANTOS MUNIZ, PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º - Constituir COMISSÃO para instauração de SINDICÂNCIA composta pelos seguintes servidores, para sob a Presidência do primeiro, determinar responsabilidades sobre as denúncias contidas no Memo nº 1716/2004 de 06/08/2004 e anexos, da Secretaria Municipal de Educação, envolvendo a Professora Maria Aparecida Alves Teixeira:

TÂNIA MARIA CARDOSO S. AMÂNCIO - Presidente
Lúcia Sollimar de Oliveira - Membro
Vera Lúcia Souza Moraes Matos - Membro

Art. 2º - A comissão terá o prazo de 30 (trinta) dias, prorrogáveis por mais 30 (trinta) dias para concluir os trabalhos.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 30 de agosto de 2004; 89ª da Fundação e 50ª da Emancipação Política.

PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada no DIORONDON.

ANÉZIA MARIA SOUZA CARDOSO
Secretária Mun. de Administração

CONSEDE

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004				
DO: CONSEDE				
PARA: Setor de Recursos Humanos				
ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia				
Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:	
Marta Cristina Barbosa		230	30350	
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:	Escolaridade:
45	20-02-2002	D	A	3º Grau

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal Elza Giovannella**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **29-09 a 28-10-2004**.

Obs: A referida licença somente refere-se a lotação na Escola Irmã Elza Giovannella.

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004				
DO: CONSEDE				
PARA: Setor de Recursos Humanos				
ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia				

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:	
Márcia Celestina Campos de Queiroz	06	230	89788	
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:	Escolaridade:
45	08-05-1997	D	A	3º Grau

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na UMEI Professor Ivan Santos Arruda**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **05-11 a 04-12-2004**.

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Recebido em: _____
Assinatura-por estender: _____
Deborah Regina N. Amorim
Membro
Deusdália Pereira da Silva
Membro
Maria Sueli Bonfim
Secretária

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004				
DO: CONSEDE				
PARA: Setor de Recursos Humanos				
ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia				
Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:	
Iloene Pereira Paiva	06	230	108081	
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:	Escolaridade:
45	20-08-2001	D	A	3º Grau

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Municipal Padre Dinísio**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **04-10 a 03-11-2004**.

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Recebido em: _____
Assinatura-por estender: _____
Deborah Regina N. Amorim
Membro
Deusdália Pereira da Silva
Membro
Maria Sueli Bonfim
Secretária
Jacilene Santos Silva
Presidente
Penelope Orminda Portela
Relator

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004			
DO: CONSEDE			
PARA: Setor de Recursos Humanos			
ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia			

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:	
Marta dos Santos Moreira	06	232	12718	
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:	Escolaridade:
45	22-03-1994	D	A	3º Grau

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Professora Gildázia de Souza Pirozzi**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **21-10 a 19-11-2004**.

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Recebido em: _____
Assinatura-por estender: _____
Deborah Regina N. Amorim
Membro
Deusdália Pereira da Silva
Membro
Maria Sueli Bonfim
Secretária
Jacilene Santos Silva
Presidente
Penelope Orminda Portela
Relator

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004				
DO: CONSEDE				
PARA: Setor de Recursos Humanos				
ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia				
Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:	
Tânia Maria Marcolan			29173	
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:	Escolaridade:
45	1-03-1987	D	A	3º Grau

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na Escola Professora Gildázia de Souza Pirozzi**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **16-11 a 15-12-2004**.

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Recebido em: _____
Assinatura-por estender: _____
Deborah Regina N. Amorim
Membro
Deusdália Pereira da Silva
Membro
Maria Sueli Bonfim
Secretária
Jacilene Santos Silva
Presidente
Penelope Orminda Portela
Relator

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004			
DO: CONSEDE			
PARA: Setor de Recursos Humanos			
ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia			

Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:	
Mirian Rodrigues dos Santos	06	230	20729	
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:	Escolaridade:
45	20-08-2001	D	A	3º Grau

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na UMEI Professor Ivan Santos Arruda**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **06-10 a 05-11-2004**.

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Recebido em: _____
Assinatura-por estender: _____
Deborah Regina N. Amorim
Membro
Deusdália Pereira da Silva
Membro
Maria Sueli Bonfim
Secretária
Jacilene Santos Silva
Presidente
Penelope Orminda Portela
Relator

Rondonópolis, 01 de setembro de 2004				
DO: CONSEDE				
PARA: Setor de Recursos Humanos				
ASSUNTO: Afastamento para elaboração de Monografia				
Nome do servidor:	Cargo:	Função:	Matrícula:	
Gilene Andrade Silva Barbosa	06	230	20621	
Categoria:	Admissão:	Classe:	Padrão:	Escolaridade:
45	16-08-1994	D	A	3º Grau

Senhora Coordenadora:

Após a averiguação da pasta funcional e dos documentos apresentados pelo (a) servidor (a) supra citado (a), **lotado (a) na UMEI Pequenos Brilhantes**, certificamos que a situação funcional do (a) referido (a) servidor (a) está regularizada, no entanto para a obtenção do referido benefício é necessário 3 anos de efetivo exercício.

Considerando, ainda, o artigo 52, parágrafo 2º da Lei nº 003 de maio de 2000, este Conselho de Administração e Desenvolvimento Funcional, instituído pela Lei Complementar nº 007 de 20 de Setembro de 2001, decidiu que o pedido do (a) requerente ficou **DEFERIDO**, por decisão unânime deste Conselho, **04-10 a 02-11-2004**.

Rondonópolis /MT, 01 de setembro de 2004.

Recebido em: _____
Assinatura-por estender: _____
Deborah Regina N. Amorim
Membro
Deusdália Pereira da Silva
Membro
Maria Sueli Bonfim
Secretária
Jacilene Santos Silva
Presidente
Penelope Orminda Portela
Relator