



DIÁRIO OFICIAL

RONDONÓPOLIS - MATO GROSSO

PODER EXECUTIVO

Prefeito de Rondonópolis	Percival Santos Muniz
Vice Prefeito	José Rogério Salles
Secretário de Governo	Eduardo Weigert Duarte
Procurador Geral do Município	Fabício Miguel Correa
Secretário de Administração	Adnan José Zagatto
Secretário de Planejamento e Coordenação Geral	Valdecir Feltrin
Secretário de Finanças	Jamílio Adozino de Souza
Secretário de Receita	Valdecir Feltrin
Secretário de Transporte e Trânsito	Argemiro José Ferreira de Souza
Secretário de Habitação e Urbanismo	Roberto Carlos Correa de Carvalho
Secretário de Infraestrutura	Melquiades da Silva Neto
Secretária Chefe de Gabinete de Desenvolvimento Econômico	Stefânia Scapin Pasqualotto
Secretário Municipal de Agricultura e Pecuária	Renato Mendes Vieira
Secretário de Meio Ambiente	Lindomar Alves
Secretária de Educação	Ana Carla Borges Leal Muniz
Secretária de Saúde	Marildes Ferreira
Secretário de Promoção e Assistência Social	Hussein Nabih Daoud
Secretário de Esporte e Lazer	Sidnei Fernandes
Secretário de Cultura	Luciano Carneiro Alves
Diretor Executivo Impro	Roberto Carlos Correa de Carvalho
Diretor Executivo Serv Saúde	Jacilene Santos Silva
Diretor SANEAR	Themis de Oliveira
Diretor CODER	Rodrigo Lugli
Editora DIORONDON	Bethânia dos Santos Rezende

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensa Oficial - Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526 - Vila Aurora - fone (66) 3411-5704 - CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000, pelo Decreto 3239 de 07 de dezembro de 2000, e pela Lei 8.213 de 28 de Agosto de 2014, pelo Decreto 7.420 de 08 de outubro de 2014. Órgão de Responsabilidade da Procuradoria Geral do Município
Diário Oficial
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br





SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

	ATA DE REUNIÃO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO FUNCIONAL DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL - CONSEDE	
NÚMERO DOC:	012/2015	
DATA:	06 de outubro de 2015	
LOCAL:	Biblioteca na Secretaria Municipal de Educação	
HORÁRIO:	17h30min	
CONVOCADOS PRESENTES:	Cassia Sirlene Castilho de Oliveira, Isabel Cristina Borges Leal Rossetti, Jarbas Goetttert, Juvenal Paiva da Silva, Maria Lucia da Silva, Marisa Inês Brescovici Araújo e Paulo Roberto de Oliveira.	
CONVOCADOS AUSENTES:		

➤ Aos dias seis do mês de outubro do ano de 2015, se reuniram na biblioteca na sede da SEMED os membros do CONSEDE para reunião ordinária. Para a presente reunião está prevista a seguinte pauta: Solicitação de Afastamento para Qualificação Profissional da servidora Solange Serafim dos Santos, encaminhamento de atestado de matrícula dos servidores afastados para qualificação profissional, resposta da Assessoria Jurídica quanto a Solicitação de elevação de nível da servidora Vandete Cavalcante Dias, solicitações de elevação de nível e retorno de visto confere dos servidores da Secretaria Municipal de Educação. Pois bem, as solicitações de elevação de nível para **Técnico** dos servidores Alda Francisca Macêdo, e Edileuza Aparecida Paes dos Santos, para **Graduação** da Servidora Davina Silva dos Anjos Oliveira, **Especialização** dos servidores Antônio José Soares da Silva, Cristiane Genoud Guarnieri, Paulo César Matias de Almeida e Wilson Rodrigues de Almeida Junior este conselho é pelo PARECER FAVORÁVEL, devendo assim ser encaminhados para o Visto Confere. Dando segmento, por este conselho foram avaliados os retornos de Visto Confere, para **Técnico** dos servidores Janirce Nunes Nogueira, Sônia Regina de Paula Lima, Luzia Bahia Lúcio e Maria de Campos, para **Especialização** da servidora Tatiane Maria de Lima Barbosa, este conselho é pelo PARECER FAVORÁVEL, devendo assim, serem encaminhados ao departamento de Gestão de Pessoas da SEMED para consequente elevação de nível. Os atestados de matrícula dos profissionais afastados para qualificação profissional serão encaminhados ao departamento de Gestão de Pessoas da SEMED, quanto a servidora Vandete Cavalcante a orientação jurídica é favorável a elevação e este conselho é pelo PARECER FAVORÁVEL, devendo assim ser encaminhados para o Visto Confere. Os atestados de matrícula dos servidores afastados para qualificação profissional serão encaminhados ao departamento de Gestão de Pessoas da SEMED para procedimentos cabíveis e quanto a solicitação de afastamento para qualificação profissional será encaminhado um Ofício para servidora solicitando o cronograma do curso pretendido para nova avaliação. Nada mais a registrar encerro a presente ata que segue assinada pelos membros:

➤ (Cassia Sirlene Castilho de Oliveira), _____
➤ Isabel Cristina Borges Leal Rossetti) _____
(Jarbas Goetttert) _____
(Juvenal Paiva da Silva) _____
(Maria Lucia da Silva) _____
(Marisa Inês Brescovici Araújo) e _____
(Paulo Roberto de Oliveira) _____.

EM
BRANCO