



DIÁRIO OFICIAL

RONDONÓPOLIS - MATO GROSSO

PODER EXECUTIVO

Prefeito de Rondonópolis	Percival Santos Muniz
Vice Prefeito	José Rogério Salles
Secretário de Governo	Eduardo Weigert Duarte
Procurador Geral do Município	Fabrizio Miguel Correa
Secretário de Administração	Adnan José Zagatto
Secretário de Planejamento e Coordenação Geral	Valdecir Feltrin
Secretário de Finanças	Jamílio Adozino de Souza
Secretário de Receita	Valdecir Feltrin
Secretário de Transporte e Trânsito	Argemiro José Ferreira de Souza
Secretário de Habitação e Urbanismo	Roberto Carlos Correa de Carvalho
Secretário de Infraestrutura	Melquiades da Silva Neto
Secretária Chefe de Gabinete de Desenvolvimento Econômico	Stefânia Scapin Pasqualotto
Secretário Municipal de Agricultura e Pecuária	Renato Mendes Vieira
Secretário de Meio Ambiente	Lindomar Alves
Secretária de Educação	Ana Carla Borges Leal Muniz
Secretária de Saúde	Marildes Ferreira
Secretário de Promoção e Assistência Social	Hussein Nabih Daoud
Secretário de Esporte e Lazer	Sidnei Fernandes
Secretário de Cultura	Luciano Carneiro Alves
Diretor Executivo Impro	Roberto Carlos Correa de Carvalho
Diretor Executivo Serv Saúde	Jacilene Santos Silva
Diretor SANEAR	Themis de Oliveira
Diretor CODER	Rodrigo Lugli
Editora DIORONDON	Bethânia dos Santos Rezende

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais - Impressão, Distribuição e Assinatura
 Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526 - Vila Aurora - fone (66) 3411-5704 - CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso
 Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000, pelo Decreto 3239 de 07 de dezembro de 2000, e pela Lei 8.213 de
 28 de Agosto de 2014, pelo Decreto 7.420 de 08 de outubro de 2014. Órgão de Responsabilidade da Procuradoria Geral do Município
 Diário Oficial

Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br





SEMMA - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

PORTARIA INTERNA Nº 009/2015, DE 01 DE OUTUBRO DE 2015.

Dispõe sobre designar servidor para assinar Licenças Ambientais e demais documentos a serem emitidos pelo Núcleo de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e dá outras providências.

LINDOMAR ALVES DA SILVA, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder autorização ao servidor abaixo relacionado, para assinar Licenças Ambientais e demais documentos a serem emitidos pelo Núcleo de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, no interesse do serviço e no exercício de suas próprias atribuições.

Servidores	Matrículas
Marco Antonio Matos de Souza	205290

Art. 2º - Esta Portaria terá validade até 31 de Dezembro de 2015.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

LINDOMAR ALVES DA SILVA
Secretário Municipal de Meio Ambiente
SEMMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE COMPRAS

AVISO DE RETIFICAÇÃO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 14/2015. TIPO DESTA LICITAÇÃO: “MENOR PREÇO”.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, n.º 526, Bairro Vila Aurora, através da Comissão de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados, a retificação do edital Tomada de Preço 14/2015, retificando especificamente o projeto básico no item 4.0 “APRESENTAÇÃO DO SERVIÇO” e a minuta contratual no parágrafo décimo sétimo, da cláusula quarta “DO LOCAL, DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DO OBJETO”, permanecendo a data de abertura da sessão pública, sendo dia 07/10/2015 as 14:00 horas na sala de Licitações da Secretaria Municipal de Administração.

Os interessados poderão retirar a pasta contendo o edital completo retificado, na sede da Prefeitura Municipal de Rondonópolis-MT., no endereço acima citado, no horário das 13:00 às 18:00 horas, mediante apresentação de CD-ROM ou PEN DRIVE, retirar no site www.rondonopolis.mt.gov.br, ou solicitar através do e-mail licitacaorondonopolis@hotmail.com.

Rondonópolis-MT, 02 de outubro de 2015.

LEANDRO JUNQUEIRA DE PÁDUA ARDUINI
Presidente da C.P. Licitação

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE SAÚDE OCUPACIONAL E PERÍCIA MÉDICA

Retornar a Função

Suspender de acordo com o parecer emitido pela Junta Médica do Departamento de Saúde Ocupacional e Perícia Médica- DESOPEM, a partir do dia **01/10/2015** a Readaptação de Função, concedida em **04/08/2015**, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, a servidora **Juliane Rogonni Ferrari Bernacki**, matrícula nº 141666, lotada na Secretaria Municipal de Educação – E.M. Irmã Elza Geovanella, publicada no DIORONDON nº 3.527 de 10/08/2015, em razão de encontrar-se apta a **retornar a função de Docente**.

Rondonópolis, 02 de outubro de 2015.

Cleber Noel de Moura
Gerente de Núcleo de Medicina do Trabalho e Saúde Ocupacional



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE SAÚDE OCUPACIONAL E
PERÍCIA MÉDICA**

DECISÃO FINAL SOBRE OS PEDIDOS DE LICENÇA, DE ACORDO COM OS ARTS. 25 E 26 DO DECRETO Nº 5.754, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2010, REFERENTE ÀS PERÍCIAS MÉDICAS REALIZADAS NO DIA 01/10/2015.

**COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS
- CODER**

CÓD. DE PUBLICAÇÃO	MA T.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
1230/2015	481	Francisco de Assis Araújo	Servente de Obras	02 dias – a partir do dia 29/09/2015 – Licença Médica.
1230/2015	979	Carlos Aguilera	Auxiliar Geral de Conservação de Vias Permanente	05 dias – a partir do dia 30/09/2015 – Licença Médica.
1230/2015	204	Carlos Hilário dos Santos	Auxiliar Geral de Conservação de Vias	02 dias – a partir do dia 30/09/2015 – Licença Médica.

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS
SERVIDORES DE RONDONÓPOLIS - IMPRO**

CÓD. DE PUBLICAÇÃO	MA T.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
1230/2015	24	Leila Denise Dreifke Moraes	Auxiliar de Serviços Diversos	15 dias – a partir do dia 30/09/2015 – Licença Médica.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CÓD. DE PUBLICAÇÃO	MAT	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
1230/2015	1554162	Helda Sartori Santos de Souza	Estagiária	01 dia – no dia 29/09/2015 – Licença Médica.
1230/2015	150177	Maria de Fatima Coelho Lopes	Auxiliar de Serviços Diversos	01 dia – no dia 29/09/2015 – Licença Médica.
1230/2015	195588	Nabilla Cristhina Modolon Leite	Estagiária	10 dias – a partir do dia 29/09/2015 – Licença Médica.
1230/2015	13862	Sirlene Ferreira de Souza	Docente	04 dias – a partir do dia 29/09/2015 – Licença Médica.
1230/2015	110795	Luis Claudio Messias Duarte	Motorista	06 dias – a partir do dia 01/10/2015 – Prorrogação de Licença Médica.
1230/2015	169820	Suely Figueiredo de Oliveira Aquino	Auxiliar de Higienização e Apoio ao Docente	03 dias – a partir do dia 01/10/2015 – Licença para Acompanhamento de Pessoa da Família.

1230/2015	14826	Terezinha de Faria Ávila Santos	Docente	30 dias – a partir do dia 01/10/2015 – Prorrogação de Licença Médica.
-----------	-------	---------------------------------	---------	--

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CÓD. DE PUBLICAÇÃO	MA T.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
1230/2015	1554647	Regina Aparecida Rodrigues Maia	Técnica de Enfermagem	01 dia – no dia 25/09/2015 – Licença Médica.
1230/2015	151599	Clenira Ferreira dos Santos Mazza	Odontóloga	01 dia – no dia 29/09/2015 – Licença Médica.
1230/2015	217999	Elidiane Nunes dos Santos	Agente de Saúde Ambiental	02 dias – a partir do dia 29/09/2015 – Licença Médica.
1230/2015	221171	Ivone Borella de Oliveira	Auxiliar de Serviço de Copa	03 dias – a partir do dia 29/09/2015 – Licença Médica.
1230/2015	131962	Catiane Eva Teodoro	Técnica de Enfermagem	01 dia – no dia 30/09/2015 – Licença Médica.
1230/2015	114367	Cristiane Nunes Alves	Agente Administrativa	Encaminhada ao INSS a partir do 30/09/2015.
1230/2015	138843	Elizabeth Romero Teles	Técnica de Enfermagem	Encaminhada ao INSS a partir do 30/09/2015.

Rondonópolis, 01 de outubro de 2015.

Cleber Noel de Moura

Gerente de Núcleo de Medicina do Trabalho e Saúde Ocupacional

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

	ATA DE REUNIÃO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO FUNCIONAIS DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL-CONSEDE	
NÚMERO DOC:	011/2015	
DATA:	08 de setembro de 2015	
LOCAL:	Biblioteca na Secretaria Municipal de Educação	
HORÁRIO:	17h30min	
CONVOCADOS PRESENTES:	Cassia Sirlene Castilho de Oliveira, Jarbas Goettert, Juvenal Paiva da Silva, Marisa Inês Brescovici Araújo e Paulo Roberto de Oliveira.	



CONVOCADOS
AUSENTES:

Isabel Cristina Borges Leal Rossetti e
Maria Lucia da Silva.

➤ Aos dias oito do mês de setembro do ano de 2015, se reuniram na biblioteca na sede da SEMED os membros do CONSEDE para reunião ordinária. Para a presente reunião está prevista a seguinte pauta: Encaminhamento de atestado de matrícula dos servidores afastados para qualificação profissional, solicitação de encaminhamento

➤ de visto confere da servidora Simone Batista Campos para novo endereço da instituição, solicitações de elevação de nível e retorno de visto confere dos servidores da Secretaria Municipal de Educação. Pois bem, as solicitações de elevação de nível para **Técnico** dos servidores Helena Maria Correia Batista, Ivone Rodrigues Santana, Maria Eni Malheiro Lucio de Oliveira e Maria Rosa de Oliveira, para **Tecnólogo** Fabrício Ricardo da Cunha e Mário Antônio dos Santos, **Especialização** Celso Macedo da Silva este conselho é pelo PARECER FAVORÁVEL, devendo assim ser encaminhados para o Visto Confere. Dando segmento, por este conselho foram avaliados os retornos de Visto Confere, para **Especialização** Berta Fabiana Pavão Rech, Cirley Neto Santos, Gilberto Rodrigues da Silva, este conselho é pelo PARECER FAVORÁVEL, devendo assim, serem encaminhados ao departamento de Gestão de Pessoas da SEMED para conseqüente elevação de nível. Os atestados de matrícula dos profissionais afastados para qualificação profissional serão encaminhados ao departamento de Gestão de Pessoas da SEMED e quanto a solicitação de encaminhamento do visto confere da servidora Simone Batista Campos será encaminhado para o endereço fornecido pela servidora. Para finalizar a presente reunião, justifica-se que o membro Maria Lucia da Silva não pôde comparecer a reunião por estar em congresso representando a Secretaria Municipal de Educação e o membro Isabel Cristina Borges Leal Rossetti não pôde comparecer a reunião por estar de atestado médico. Nada mais a registrar encerro a presente ata que segue assinada pelos membros:

(Cassia Sirlene Castilho de Oliveira),

(Jarbas Goettert)

(Paulo Roberto de Oliveira)

(Juvenal Paiva da Silva) e

(Marisa Inês Brescovici Araújo).

**SEMMA – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO
AMBIENTE
CONSEMMA – CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO
AMBIENTE**

ATA 67ª

As oito horas, do dia onze do mês de Agosto do ano de dois mil e quinze, na sede da SEMMA, deu - se início a 67ª reunião ordinária do CONSEMMA biênio 2015/2016. Feita a conferência de quórum, estavam presentes as seguintes instituições: SEMMA MUNICIPAL, PM AMBIENTAL, OAB, CÂMARA MUNICIPAL, ONG AMBIENTAL, CLUBES DE SERVIÇOS (ROTARY RIO VERMELHO), ASSOCIAÇÃO DE MORADORES (UNISAL), UFMT, MINISTÉRIO PÚBLICO ESTADUAL, SANEAR e SINFRA. De acordo com o regimento, foi feita a leitura da ata da reunião anterior e, em seguida foi franqueada a palavra a quem quisesse suprimir ou acrescentar algo à ata, após apontamentos e aprovação, a mesma foi aprovada. O Presidente do Consemma solicita a inclusão de pauta em regime de urgência, no qual solicita a utilização do recurso do Fundo Municipal de Meio Ambiente para a complementação/aquisição da camionete da Policia Militar Ambiental. Não havendo nenhuma manifestação contrária foi declarado aprovado a inclusão de pauta. Nos informes gerais, Lindomar Alves fala sobre o ofício que recebeu da Policia Ambiental solicitando a substituição do conselheiro suplente, no caso o Sub tenente Vaildo ficará como suplente no lugar da Sub Tenente Silvana devido o mesmo ser o atual Sub Comandante da 2ª Companhia de Policia Militar de Proteção Ambiental. Lindomar expõe sua preocupação em relação a deficiência estrutural do Corpo de Bombeiro, como a necessidade de mais viaturas e também a falta de contratação de empresa especializada em manutenções, pede o auxílio do vereador Jailton quanto a necessidade de levar a câmara municipal para conhecimento dos demais vereadores. Sobre os brigadista Lindomar explica que existiram vários escritos para o seletivo, e como foi a Secretaria de Administração quem fez todos os trâmites para a realização do seletivo a mesma foi quem divulgou em televisão, rádio e etc. Não focando bem o que diz o Edital sobre a necessidade de se ter uma experiência comprovada com documentação e também cursos de combate a incêndio como também preparo físico, pois explica que o serviço de um Agente de Saúde e Meio Ambiente não é fácil e exige muita habilidade e preparo e acredita que deveria ter falado bem sobre a função de um brigadista. A preocupação é se os aprovados não conseguirem alcançar a eficiência no qual exige a função de brigadista, pois estamos com falta de tempo para possíveis novas contratações. João Fernando, Gerente de fiscalização convida a todos presentes para participarem



dos eventos de conscientização ambiental que acontecerá no dia 22 de Agosto, o 1º pit stop que será na Praça Brasil as 9:00 horas com o tema: Diga não as queimadas e também a 1ª pedalada no dia 23 de Agosto com largada na Praça Brasil as 7:00 horas. Major Lima Júnior, conselheiro representante da Polícia Ambiental, comunica a todos sobre o trabalho de educação ambiental que a polícia vem fazendo nas escolas municipais e informa que estão obtendo bons resultados. Rinaldo conselheiro representante da Ong Ambiental convida a todos a participarem de um evento do dia 15/08 no bananal, que é continuação de um projeto onde o objetivo é a recuperação das nascentes. Dando sequência a reunião Lindomar coloca em discussão, análise e deliberação para fins de utilização dos recursos do Fundo Municipal de Meio Ambiente para a aquisição do caminhão pipa para auxiliar os bombeiros no combate ao incêndio e também os uniformes que os brigadistas terão que usar na execução do serviço. Com 100% dos votos a favor, as solicitações foram aprovadas pela plenária. Marcos Brumatti explanou sobre o parecer técnico feito pelo Engenheiro Euzébio Alves quanto a obra de drenagem na área do parque do escondidinho. Sobre o projeto Marcos informa que após a verificação dos documentos recebidos, contactou-se que o projeto apresentado contém as informações básicas necessárias aos procedimentos executivos para o empreendimento proposto que é a construção de um sistema de drenagem provido de dissipador constituído de paredes e degraus de gabião. Porém foi notado a falta de algumas peças técnicas que são importantes na análise de um projeto desse tipo, e para se ter uma visualização melhor do referido sistema de drenagem para poder analisar de forma mais adequada o projeto recebido a apresentação de algumas peças técnicas se fazem necessárias para dar continuidade na análise do projeto proposto, onde a proposta foi remetida ao proponente para que apresente o exigido/solicitado junto ao relator da Câmara Técnica, para que finalize o parecer e o devolva a plenário, para a devida apreciação e deliberação. Sobre a proposta do espetáculo Asas Pantaneiras, o Professor Domingos Sávio Barbosa elaborou o parecer técnico e constatou que é um espetáculo excelente, de nível profissional. Relata que o argumento da peça tem estreita relação com o contexto ambiental, e neste sentido há pertinência em ser apoiado com recursos do Fundo Municipal de Meio Ambiente, por trata-se de um evento qualificado como de Educação Ambiental. Domingos ressalta a carência de atividades artísticas de alto nível no município e acredita que o espetáculo deve sim ter apoio e incentivo a tais atividades. Sarah Jane expõe sua indignação pelo fato de ter chegado informações a imprensa de Rondonópolis que de fato não são verdadeiras, explica que pessoas da imprensa entraram em contato com a mesma perguntando sobre o orçamento a ser pedido para a execução do projeto, Sarah esclarece que o valor orçado é de 16.500 (dezesesseis mil e quinhentos reais), e não é um valor extremamente alto que terceiros comentou com a imprensa sem o conhecimento da mesma, e informa que de

forma alguma ela iria levar informação para imprensa sem ao menos o projeto ser avaliado e aprovado pela plenária do Consemma. Sarah explica que o projeto foi apresentado no cinema e que muitas pessoas não puderam ir devido o horário do espetáculo, espaço e também por ser cobrado a entrada, explica que foi bem restrito a questão do público. A mesma relata que pessoas que tiveram a oportunidade de apreciar a apresentação acredita na importância do projeto ser apresentado para todos do Município, podendo desenvolver a consciência ambiental além de aprender mais sobre o Pantanal, pois a apresentação além da qualidade artística e cultural ela tem também um forte chamado ambiental. Explica que a ideia é levar o espetáculo para ser apresentado no Casario por dois dias gratuitamente, e que a intenção é fazer antes do período chuvoso, pois o espaço é aberto, explica que tem a necessidade de se ter um bom prazo para a organização e a elaboração de alguns itens importantes para apresentação como por exemplo figurino, som, palco, iluminação, cortinas além de divulgação do evento. Sarah explica que terá 2 mil panfletos sobre o espetáculo no qual deixara um espaço somente para divulgar algo relacionado a eventos de conscientização ambiental ou algo que o Conselho Municipal de Meio Ambiente decidir. Lindomar expõe sua ideia aos conselheiros de colocar no espaço cedido pela empresária Sarah Jane algo relacionado ao corredor ecológico e acha importante o Ministério Público Estadual juntamente com a Universidade federal de Mato Grosso ficar responsável de utilizar esse espaço. O Presidente do Consemma, esclarece que na pauta da reunião não foi em nenhum momento mencionado valores do que foi pedido na proposta do espetáculo Asas Pantaneiras, e acredita que existem pessoas colhendo informações e distorcendo com o objetivo de desagregar o entendimento dos conselheiros. O representante do Ministério Público Estadual pede vista para o projeto, pois acredita que se tem a necessidade de analisar bem o projeto, por ser algo relacionado a Secretaria de Cultura entende-se que a mesma deveria apoiar, tendo assim a plenária votado a favor do pedido do Ministério Público Estadual. O Professor Domingos se coloca à disposição do Ministério Público Estadual para esclarecer quaisquer dúvidas técnicas do projeto. Dando sequência a reunião conforme o pedido de inclusão de pauta sobre a utilização do recurso do Fundo Municipal de Meio Ambiente para a aquisição de uma nova camionete para a Polícia Militar Ambiental, devido ao capotamento da viatura que ocorreu no dia 23 de Julho em uma ocorrência feita na estrada do Município de Tesouro, onde a camionete cedida pela Prefeitura de Rondonópolis deu perca total conforme perícia feita por profissionais da área. Conforme relato do Major Lima Júnior, todos os trâmites necessário para que a seguradora indenize os danos causados na viatura está bem encaminhado. Informou que a seguradora depositara o valor da indenização na conta do Município. O Presidente explica que depois do depósito feito pela seguradora na conta do Município será feito a transferência em seguida para a conta do Fundo Municipal de Meio Ambiente. Conforme orçamento feito o valor a ser



requisitado é de 115.000,00 já com acessórios extras solicitados pelos Policiais em caráter de urgência, lembrando que desse dinheiro requisitado seria já incluso a indenização pela tabela PIB no valor de 87.000,00 e o restante é a complementação para a aquisição da camionete já com os acessórios necessários. O Presidente Lindomar Alves colocou em votação a utilização do recurso do Fundo de Meio Ambiente para a aquisição da camionete, e não havendo voto contrário o pedido foi aprovado por todas as entidades presente na 67ª reunião do Consemma. Não havendo mais nada a declarar, o Presidente deu por encerrada a reunião as 10 horas e vinte e cinco minutos.

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

SANEAR – SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 037/2015 TIPO DESTA LICITAÇÃO – MENOR PREÇO POR LOTE

O SANEAR – SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, Autarquia Municipal, localizado à Rua José de Alencar, s/n, Monte Líbano, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Ilmo. Sr. Diretor Geral, através da Pregoeira e Equipe de Apoio, realizará a licitação em epígrafe às **08:00 horas do dia 20 (vinte) de outubro de 2015**, na sala de Licitações do SANEAR, a abertura dos envelopes n.ºs 01 e 02, contendo: PROPOSTA COMERCIAL e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, respectivamente, para a execução do seguinte objeto:

“AQUISIÇÃO DE MATERIAIS EM CONCRETO ARMADO (MANILHAS E TAMPAS) PARA MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTO DESTA AUTARQUIA.”

Informações: (66) 3410-0468/0462 ou
compras@sanearmt.com.br /
controladoria@sanearmt.com.br

Rondonópolis-MT, 02 de outubro de 2015.

Mariley Barros Soares
Pregoeira

PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS

PORTARIA Nº. 332 - DE 01 DE OUTUBRO DE 2015.

LOURISVALDO MANOEL DE OLIVEIRA, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de Dezembro de 2001).

Considerando o Memorando n.º 0107/2015/MUD/GC/SC/NC/CMR, expedido pela Sra. Maria Umbelina Duarte – Gestora de Contratos, datado em 03 de setembro de 2015.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar o Sr. Antonio Gabriel da Silva Filippozzi, Chefe de Setor de Tecnologia da Informação, lotado na Secretaria Legislativa de Administração, para **fiscalizar o Contrato n.º 013/2015**, em substituição **TEMPORÁRIA** ao Sr. Rafael Nunes Silva, durante gozo de férias no período de 01 a 30 de outubro de 2015.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **01 de outubro de 2015**.

**REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE**

Secretaria Legislativa de Administração – Setor de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 01 de outubro de 2015.

LOURISVALDO MANOEL DE OLIVEIRA
Presidente

MILTON GOMES DA COSTA
Secretário Legislativo de Administração



CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS

PORTARIA Nº. 333 - DE 01 DE OUTUBRO DE 2015.

LOURISVALDO MANOEL DE OLIVEIRA, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de Dezembro de 2001).

Considerando o Memorando nº. 0110/2015/MGC/SLAD/CMR, expedido pelo senhor Milton Gomes da Costa, datado em 01 de outubro de 2015.

RESOLVE:

Artigo 1º - Alterar a lotação e o cargo em comissão de livre nomeação e exoneração da **SRA. REGINA BARBOSA OLIVEIRA**, de CHEFE DE SETOR DE MATERIAL E PATRIMÔNIO, Símbolo DCA 05, lotada na Secretaria Legislativa de Administração, para CHEFE DE SETOR DE DOCUMENTAÇÃO E MEMÓRIA, Símbolo DCA 05, onde será lotada na Secretaria Legislativa Institucional.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **01 de outubro de 2015.**

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE
CUMPRE-SE

Secretaria Legislativa de Administração – Setor de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 01 de outubro de 2015.

LOURISVALDO MANOEL DE OLIVEIRA
Presidente

MILTON GOMES DA COSTA
Secretário Legislativo de Administração

CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS

PORTARIA Nº. 334 - DE 01 DE OUTUBRO DE 2015.

LOURISVALDO MANOEL DE OLIVEIRA, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de Dezembro de 2001).

Considerando o Memorando nº. 0110/2015/MGC/SLAD/CMR, expedido pelo senhor Milton Gomes da Costa, datado em 01 de outubro de 2015.

RESOLVE:

Artigo 1º - Alterar a lotação e o cargo em comissão de livre nomeação e exoneração da **SRA. STELA MARIS FERRARI STREIT**, de CHEFE DE SETOR DE DOCUMENTAÇÃO E MEMÓRIA, Símbolo DCA 05, lotada na Secretaria Legislativa Institucional, para CHEFE DE SETOR DE MATERIAL E PATRIMÔNIO, Símbolo DCA 05, onde será lotada na Secretaria Legislativa de Administração

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **01 de outubro de 2015.**

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE
CUMPRE-SE

Secretaria Legislativa de Administração – Setor de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 01 de outubro de 2015.

LOURISVALDO MANOEL DE OLIVEIRA
Presidente

MILTON GOMES DA COSTA
Secretário Legislativo de Administração



CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS

RESOLUÇÃO Nº 541/2015

Dispõe sobre conceder **Licença a pedido, sem remuneração**, ao Vereador **ARISTÓTELES CADIDÉ**, e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.....

Faz saber que a CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS APROVOU E EU, **LOURISVALDO MANOEL DE OLIVEIRA/FULÔ**, NA QUALIDADE DE SEU PRESIDENTE, PROMULGO A SEGUINTE RESOLUÇÃO:

Art. 1º Com fulcro no Art. 20 e 25 do Regimento Interno, inciso II do Art. 36 e inciso III do Art. 46 da Lei Orgânica deste município, fica concedida ao **Senhor ARISTÓTELES CADIDÉ**, **Licença a pedido, sem remuneração e por tempo indeterminado**, do cargo de Vereador da Câmara Municipal de Rondonópolis-MT, a partir de 01 de outubro de 2015, para exercer o cargo de Secretário Executivo Adjunto da Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística.

Art. 2º O vereador licenciado poderá retornar às suas atividades parlamentar a qualquer momento que assim lhe convir, mediante comunicado à autoridade competente desta Casa.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rondonópolis-MT, 01 de outubro de 2015;
99ª da Fundação e 61ª da Emancipação Política
(Lei 3621).

Lourisvaldo Manoel de Oliveira/Fulô
PRESIDENTE

Vereador **Roni Magnani**
1º SECRETÁRIO

PR Nº 08/15
Mesa Diretora

**EM
BRANCO**