



# DIÁRIO OFICIAL

RONDONÓPOLIS - MATO GROSSO

## PODER EXECUTIVO

Prefeito de Rondonópolis .....	Percival Santos Muniz
Vice Prefeito .....	José Rogério Salles
Secretário de Governo .....	Eduardo Weigert Duarte
Procurador Geral do Município .....	Fabrizio Miguel Correa
Secretário de Administração .....	Adnan José Zagatto
Secretário de Planejamento e Coordenação Geral .....	Valdecir Feltrin
Secretário de Finanças .....	Jamílio Adozino de Souza
Secretário de Receita .....	Valdecir Feltrin
Secretário de Transporte e Trânsito .....	Argemiro José Ferreira de Souza
Secretário de Habitação e Urbanismo .....	Roberto Carlos Correa de Carvalho
Secretário de Infraestrutura .....	Melquiades da Silva Neto
Secretária Chefe de Gabinete de Desenvolvimento Econômico .....	Stefânia Scapin Pasqualotto
Secretário Municipal de Agricultura e Pecuária .....	Renato Mendes Vieira
Secretário de Meio Ambiente .....	Lindomar Alves
Secretária de Educação .....	Ana Carla Borges Leal Muniz
Secretária de Saúde .....	Marildes Ferreira
Secretário de Promoção e Assistência Social .....	Hussein Nabih Daoud
Secretário de Esporte e Lazer .....	Sidnei Fernandes
Secretário de Cultura .....	Luciano Carneiro Alves
Diretor Executivo Impro .....	Roberto Carlos Correa de Carvalho
Diretor Executivo Serv Saúde .....	Jacilene Santos Silva
Diretor SANEAR .....	Themis de Oliveira
Diretor CODER .....	Rodrigo Lugli
Editora DIORONDON .....	Bethânia dos Santos Rezende

## DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais - Impressão, Distribuição e Assinatura  
 Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526 - Vila Aurora - fone (66) 3411-5704 - CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso  
 Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000, pelo Decreto 3239 de 07 de dezembro de 2000, e pela Lei 8.213 de  
 28 de Agosto de 2014, pelo Decreto 7.420 de 08 de outubro de 2014. Órgão de Responsabilidade da Procuradoria Geral do Município  
 Diário Oficial

Home page: [www.rondonopolis.mt.gov.br](http://www.rondonopolis.mt.gov.br)





**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO  
COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO  
JURÍDICO LEGISLATIVO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

PGM/2015/R699

**RETIFICAÇÃO**

**PORTARIA Nº 18.631, DE 13 DE JULHO DE 2015.**

Exonera, CESAR AUGUSTO GOMES do cargo em comissão de Gerente de Núcleo de Fiscalização de Obras, vinculado a Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo.

**Onde se lê:**

**Art. 1º** Exonerar, CESAR AUGUSTO GOMES do cargo em comissão de Gerente de Núcleo de Fiscalização de Obras, nomeado através da Portaria n.º 15.054, de 08 de abril de 2013 - Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo.

**Leia-se:**

**Art. 1º** Exonerar, CESAR AUGUSTO GOMES DA ANDRADE do cargo em comissão de Gerente de Núcleo de Fiscalização de Obras, nomeado através da Portaria n.º 15.054, de 08 de abril de 2013 - Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo.

Por ser esta a expressão da verdade firmo o presente.

**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO  
COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO  
JURÍDICO LEGISLATIVO**

Rondonópolis, 21 de julho de 2015;  
99º da Fundação e 61º da Emancipação Política.

**POLIANA SANTANA BRANCO**  
ASSESSORA LEGISLATIVA

Registrada na Coordenadoria de Acompanhamento Jurídico Legislativo e Publicada no DIORONDON

**PORTARIA INTERNA Nº. 34 - DE 20 DE JULHO 2015**

Dispõe sobre a designação da servidora Vilma Gomes da Rocha, como responsáveis pelo controle e execução dos contratos abaixo discriminados.

**CRISTINA DA SILVA ASSUNÇÃO CADIDÉ**, Secretária Adjunta da Secretaria Municipal de Saúde de Rondonópolis - Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais...

**RESOLVE:**

**Art. 1º - DESIGNAR** a servidora **VILMA GOMES DA ROCHA**, Matrícula nº 140970, CPF: 979.039.141-20, Função: Agente Administrativo, que ficará responsável pelo controle e execução do seguinte contrato abaixo transcrito:

CONTRATO	NÚMERO	OBJETO	VALIDADE
Rondiesel Peças e Serviços Ltda-EPP	2708/2014	Aquisição de peças e serviços de mecânica em geral	01/09/2016
N.G.S.Suporte Informática Ltda	5218/2013	Prestação de Serviços Especializados em Locação de Sistemas de Atendimento Pré-hospitalar.	28/11/2015

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogam-se as disposições em contrário.

Rondonópolis, 21 de julho de 2015.

**CRISTINA DA SILVA ASSUNÇÃO CADIDÉ**  
Secretária Adjunta - SMS



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**PORTARIA INTERNA Nº. 35 - DE 20 DE JULHO 2015**

Dispõe sobre a designação dos servidores Silvana Sato e Weverton Paulino F. Pereira, como responsáveis pelo controle e execução dos contratos abaixo discriminados.

**CRISTINA DA SILVA ASSUNÇÃO CADIDÉ**, Secretária Adjunta da Secretaria Municipal de Saúde de Rondonópolis - Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais...

**RESOLVE:**

**Art. 1º - DESIGNAR** os servidores **SILVANA SATO**, Matrícula nº 1554720, CPF: 000.917.561-03, Função: Coordenador de Assistência Farmacêutica e **WEVERTON PAULINO F. PEREIRA**, matrícula 167665, CPF 041.100.351-80, Função Supervisor de Almoarifado, em que ambos ficarão responsáveis pelo controle e execução do seguinte contrato abaixo transcrito:

CONTRATO	NÚMERO	OBJETO	VALIDADE
IDIACOM Comercial EIRELLI	55067/2013	Aquisição de materiais de consumo de uso médico-hospitalar.	001/12/2015

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogam-se as disposições em contrário.

Rondonópolis, 21 de julho de 2015.

**CRISTINA DA SILVA ASSUNÇÃO CADIDÉ**  
Secretária Adjunta - SMS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**PORTARIA INTERNA Nº. 36 - DE 21 DE JULHO 2015**

Dispõe sobre a designação do servidor Davi Lemes da Silva, como responsável pelo controle e execução dos contratos abaixo discriminados.

**CRISTINA DA SILVA ASSUNÇÃO CADIDÉ**, Secretária Adjunta da Secretaria Municipal de Saúde de Rondonópolis - Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais...

**RESOLVE:**

**Art. 1º - DESIGNAR** o servidor **DAVI LEMES DA SILVA**, Matrícula nº 1303708, CPF: 353.603.481-00, Função: Assistente Técnico, em que ficará responsável pelo controle e execução do seguinte contrato abaixo transcrito:

CONTRATO	NÚMERO	OBJETO	VALIDADE
Casa Transitória Irmã Dulce	52160/2012	Prestação de Serviços de Casa de Apoio	009/05/2016
Casa de Apoio Bom Pastor	11525/2012	Prestação de Serviços de Casa de Apoio	222/10/2015
BIPTTEL Segurança Eletrônica	1116/2011	Monitoramento e Segurança	119/05/2016

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogam-se as disposições em contrário.

Rondonópolis, 21 de julho de 2015.

**CRISTINA DA SILVA ASSUNÇÃO CADIDÉ**  
Secretária Adjunta - SMS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Memo nº. 1365/DRH/SMS

Rondonópolis, 21 de julho de 2015.

Ao Senhor Gerente do Diário Oficial

**Assunto: publicação de afastamento (auxílio-doença)**

Solicitamos a publicação do Atestado médico do servidor abaixo relacionado, atendendo às exigências do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, tendo em vista, que foi encaminhado para Perícia Médica junto ao Instituto Nacional de Seguro Social – INSS, aguardando resultado para reconhecimento ao direito do benefício com a constatação da incapacidade para o trabalho.



NOME	MATRÍCULA	SECR.	DATA	TIPO DE LICENÇA
Nelson Dias de Morais Filho	178632	Saúde	08/07/2015	15

**ZENAIDE MARIA MARTINS**  
Gerente do Departamento De Recursos Humanos

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**PARECER Nº. 009/2015**

O **CONSEDE**, representado pelos seus membros, in fine assinados, deliberaram em reunião realizada no dia 23 de junho de 2015, após análise do requerimento do servidor **SALVIO ITAMAR DA SILVA** - matrícula 98892-4, lotado na CARIMA - EMR, onde solicitou o afastamento para qualificação profissional no nível de MESTRADO pela UNIVERSIDADE FEDERAL DO MATO GROSSO, conforme documentos comprobatórios da Instituição de Ensino, **PARECER FAVORÁVEL AO AFASTAMENTO do mesmo, pelo período de 24 (vinte e quatro) meses ou até a data da defesa, o que ocorrer primeiro, contando seus efeitos a partir de 08/07/2015, conforme publicação no Diário Oficial do Município.**

Contudo o servidor obriga-se a apresentar a este conselho, a cada seis meses, comprovação de regularidade de frequência ao curso, sob a pena de ter seu afastamento suspenso, assim como a renovação anual da matrícula também deve ser comprovada através de documentos da instituição.

Rondonópolis, 07 de julho de 2015.

Atenciosamente,

**CASSIA SIRLENE CASTILHO DE OLIVEIRA**  
**PRESIDENTE**

**PAULO ROBERTO DE OLIVEIRA**  
**RELATOR**

**JUVENAL PAIVA DA SILVA**  
**MEMBRO**

**JARBAS GOETTERT**  
**MEMBRO**

**ISABEL CRISTINA BORGES LEAL ROSSETTI**  
**MEMBRO**

**MARISA INÊS BRESCOVICI ARAUJO**  
**MEMBRO**

**MARIA LUCIA DA SILVA**  
**MEMBRO**

**ANA CARLA LUZ BORGES LEAL MUNIZ**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Ciência da Secretária em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE SAÚDE OCUPACIONAL E**  
**PERÍCIA MÉDICA**

DECISÃO FINAL SOBRE O PEDIDO DE LICENÇA, DE ACORDO COM O ARTS. 25 E 26 DO DECRETO Nº 5.754, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2012, REFERENTE AS PERÍCIAS MÉDICAS REALIZADAS NO DIA 20/07/2015.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
CÓD. DE PUBLICAÇÃO	MAT	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
869/2015	109428	Cristiane Pereira da Silva	Docente	10 dias – a partir do dia 16/07/2015 – Acompanhamento de Pessoa da Família.
869/2015	36757	Elizabeth Martins de Souza	Supervisora Escolar	01 dia – no dia 17/07/2015 – Licença Médica.
869/2015	109223	Eussilene Gonçalves Neves	Docente	01 dia – no dia 17/07/2015 – Licença Médica.
869/2015	91278	Regina Dias de Souza	Auxiliar de Serviços Diversos	180 dias – a partir do dia 17/07/2015 – Readaptação de Função.
869/2015	58467	Edson Campanha dos Santos	Auxiliar de Serviços Diversos	180 dias – a partir do dia 19/07/2015 – Prorrogação de Readaptação de Função.
869/2015	109860	Zanita Pereira de Souza	Auxiliar de Serviços Diversos	180 dias – a partir do dia 19/07/2015 – Prorrogação de Readaptação de Função.
869/2015	136530	Jaqueline Lopes de Carvalho	Docente	180 dias – a partir do dia 19/07/2015 – Prorrogação de Readaptação de Função.
869/2015	18279	Maria Aparecida Beserra da Silva	Docente	180 dias – a partir do dia 20/07/2015 – Prorrogação de Readaptação de Função.



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CÓD. DE PUBLICAÇÃO	MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
869/2015	191205	Evelze Kley Grillo	Técnico em Radiologia	09 dias – a partir do dia 11/07/2015 – Licença Médica.
869/2015	144282	Nilva Pereira Dantas	Agente Comunitária de Saúde	01 dia – no dia 16/07/2015 – Licença Médica.
869/2015	129178	Paulo Adriano Machado	Motorista	01 dia – no dia 17/07/2015 – Licença Médica.

Rondonópolis, 20 de julho de 2015.

**ALESSANDRA DE FREITAS**

Gerente do Departamento de Saúde Ocupacional e Perícia Médica

EM  
BRANCO

5