



DIÁRIO OFICIAL

RONDONÓPOLIS - MATO GROSSO

PODER EXECUTIVO

Prefeito de Rondonópolis	Percival Santos Muniz
Vice Prefeito	José Rogério Salles
Secretário de Governo	Eduardo Wegert Duarte
Procurador Geral do Município	Fabício Miguel Correa
Secretário de Administração	Adnan José Zagatto
Secretário de Planejamento e Coordenação Geral	Valdecir Feltrin
Secretário de Finanças	Jamílio Adonzino de Souza
Secretário de Receita	Valdecir Feltrin
Secretário de Transporte e Trânsito	Argemiro José Ferreira de Souza
Secretário de Habitação e Urbanismo	Roberto Carlos Correa de Carvalho
Secretário de Infraestrutura	Melquiades da Silva Neto
Secretária Chefe de Gabinete de Desenvolvimento Econômico	Stefânia Scapin Pasqualotto
Secretário Municipal de Agricultura e Pecuária	Renato Mendes Vieira
Secretário de Meio Ambiente	Lindomar Alves
Secretária de Educação	Ana Carla Borges Leal Muniz
Secretária de Saúde	Marildes Ferreira
Secretário de Promoção e Assistência Social	Mohamed Khalil Zaher
Secretário de Esporte e Lazer	Sidnei Fernandes
Secretário de Cultura	Luciano Carneiro Alves
Diretor Executivo Impro	Josemar Ramiro
Diretor Executivo Serv Saúde	Jacilene Santos Silva
Diretor SANEAR	Themis de Oliveira
Diretor CODER	Rodrigo Lugli
Editora DIORONDON	Bethânia dos Santos Rezende

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensa Oficial - Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526 - Vila Aurora - fone (66) 3411-5704 - CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000, pelo Decreto 3239 de 07 de dezembro de 2000, e pela Lei 8.213 de 28 de Agosto de 2014, pelo Decreto 7.420 de 08 de outubro de 2014. Órgão de Responsabilidade da Procuradoria Geral do Município
Diário Oficial
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br





LEI Nº 8.457, DE 14 DE MAIO DE 2015.

Autoriza o Poder Executivo a realizar, no vigente orçamento, abertura de **CRÉDITO SUPLEMENTAR** até o montante de R\$ 2.100.000,00 (Dois milhões e Cem Mil Reais).

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais...

FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E É SANCIONADA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder à abertura de **CRÉDITO SUPLEMENTAR** no exercício vigente até o montante de R\$ 2.100.000,00 (Dois milhões e Cem Mil Reais), para reforço da seguinte dotação orçamentária e respectiva fonte de recurso:

02 – Prefeitura Municipal de Rondonópolis		
17- Secretaria Municipal de Infraestrutura		
15.452.2310.2173.0173 – Conservação e Manutenção de Vias Pavimentadas		
33.90.39 – 0100 – Outros Serviços de Terceiros – 02170061	R\$	2.100.000,00
TOTAL.....	R\$	2.100.000,00

Art. 2º Para cobertura do **CRÉDITO SUPLEMENTAR**, a que se refere o Artigo anterior, serão utilizados recursos da Anulação Parcial das seguintes dotações orçamentárias e respectivas fontes de recurso:

02 – Prefeitura Municipal de Rondonópolis		
03- Secretaria Municipal de Finanças		
28.841.2030.9037.0037 – Amortização do Financiamento do BNDES		
46.90.71 – 0100 - Principal da Dívida Contratual Resgatado – 02030021	R\$	1.400.000,00
28.843.2030.9031.0031 – Juros e Encargos com a Dívida Contratada		
32.90.21 – 0100 – Juros Sobre e Dívida por Contrato - 02030017		700.000,00
TOTAL.....	R\$	2.100.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de publicação.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 14 de maio de 2015;
99º da Fundação e 61º da Emancipação Política.

PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal

FABRÍCIO MIGUEL CORREA
Procurador Geral do Município

EDUARDO WEIGERT DUARTE
Secretário Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria de Acompanhamento Jurídico Legislativo e publicada no DIORONDON.

DECRETO Nº 7.584, DE 14 DE MAIO DE 2015.

Realiza, no vigente orçamento, abertura de **CRÉDITO SUPLEMENTAR** no valor de R\$ 2.100.000,00 (Dois milhões e Cem Mil Reais).

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, especialmente a Lei n.º 8.457/2015...

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto **CRÉDITO SUPLEMENTAR** no exercício vigente no valor de R\$ 2.100.000,00 (Dois milhões e Cem Mil Reais), para reforço da seguinte dotação orçamentária e respectiva fonte de recurso:

02 – Prefeitura Municipal de Rondonópolis		
17- Secretaria Municipal de Infraestrutura		
15.452.2310.2173.0173 – Conservação e Manutenção de Vias Pavimentadas		
33.90.39 – 0100 – Outros Serviços de Terceiros – 02170061	R\$	2.100.000,00
TOTAL.....	R\$	2.100.000,00



Art. 2º Para cobertura do **CRÉDITO SUPLEMENTAR**, a que se refere o Artigo anterior, serão utilizados recursos da Anulação Parcial das seguintes dotações orçamentárias e respectivas fontes de recurso:

02 – Prefeitura Municipal de Rondonópolis		
03- Secretaria Municipal de Finanças		
28.841.2030.9037.0037 – Amortização do Financiamento do BNDES		
46.90.71 – 0100 - Principal da Dívida Contratual Resgatado – 02030021	R\$	1.400.000,00
28.843.2030.9031.0031 – Juros e Encargos com a Dívida Contratada		
32.90.21 – 0100 – Juros Sobre e Dívida por Contrato - 02030017		700.000,00
TOTAL.....	R\$	2.100.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de publicação.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 14 de maio de 2015;

99º da Fundação e 61º da Emancipação Política.

PERCIVAL SANTOS MUNIZ

Prefeito Municipal

FABRÍCIO MIGUEL CORREA

Procurador Geral do Município

EDUARDO WEIGERT DUARTE

Secretário Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria de Acompanhamento Jurídico Legislativo e publicada no DIORONDON.

Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social
GABINETE DO SECRETÁRIO

PORTARIA Nº 007 DE 13 DE MAIO DE 2015

Dispõe sobre o controle de uso de veículos públicos e dá outras providências.

MOHAMAD KHALIL ZAHER, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE

Art 1º - Conceder autorização ao servidor abaixo relacionado, a conduzir os veículos pertencentes ao Patrimônio Municipal para a realização de serviços públicos, dentro da autonomia de sua CNH – Carteira Nacional de Habilitação.

Ordem	Servidor
01	Itamar Moreira Alves.

Art. 2º - Todos os veículos pertencentes ao Patrimônio Municipal deverão ser recolhidos para pernoite, ao pátio da Secretaria onde o veículo estiver lotado, onde também permanecerão nos finais de semana e feriados.

Art. 3º - A retirada de qualquer veículo do local nos períodos mencionados, somente será permitida por necessidade do serviço público e mediante a autorização expressa e escrita do (a) Secretário (a) responsável.

Art. 4º - Esta portaria terá validade até 31 de dezembro de 2016.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

MOHAMAD KHALIL ZAHER

Secretário Municipal de Promoção e Assistência Social



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA INTERNA Nº. 012/2015

Dispõe sobre composição de Comissão Geral de Coordenação que subsidiará as Comissões de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório nas Unidades da Rede Municipal de Ensino de Rondonópolis/MT, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, Ana Carla Luz Borges Leal Muniz, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONSIDERANDO o Decreto nº. 7.092 de 04 de outubro de 2013;

CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer procedimentos administrativos referentes ao Estágio Probatório dos servidores da Secretaria Municipal de Educação.

RESOLVE:

Artigo 1º - Compor Comissão com os membros abaixo relacionados que realizará a Coordenação Geral das Comissões de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório nas Unidades da Rede Municipal de Ensino de Rondonópolis:

Membros
Danielle Cristine Ramos da Silva
Jorge Gutembergue da Silva Júnior
Luziangela Pereira de Souza
Marlides Ferreira da Conceição
Maria Sueli Bonfim

Artigo 2º - O prazo da Comissão para a conclusão dos trabalhos não excederá 30/06/2015.

Artigo 3º - Fica nomeado **Jorge Gutembergue da Silva Júnior** para presidir a Comissão de Coordenação Geral do Processo de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório.

Artigo 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rondonópolis, 14 de maio de 2015.

ANA CARLA LUZ BORGES LEAL MUNIZ
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA INTERNA Nº. 013/2015

Dispõe sobre composição de Comissão de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório na sede da Secretaria Municipal de Educação.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, Ana Carla Luz Borges Leal Muniz, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONSIDERANDO o Decreto nº. 7.092 de 04 de outubro de 2013;

CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer procedimentos administrativos referentes ao Estágio Probatório dos servidores da Secretaria Municipal de Educação.

RESOLVE:

Artigo 1º - Compor Comissão de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório na sede da Secretaria Municipal de Educação

Membros
Aureny Gomes Coelho Figueiredo
Eunice Pereira De Moraes Silva
Maria Odeth Dos Santos Souza
Marisa Ines Brescovici Araujo

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rondonópolis, 14 de maio de 2015.

ANA CARLA LUZ BORGES LEAL MUNIZ
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA INTERNA Nº. 19 - DE 14 DE MAIO 2015

Dispõe sobre autorização das servidoras Supervisoras da Vigilância Ambiental/CCZ da Secretaria Municipal de Saúde, para utilização dos veículos da frota oficial.

CRISTINA DA SILVA ASSUNÇÃO CADIDÉ, Secretária Adjunta da Secretaria Municipal de Saúde de Rondonópolis - Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais...

RESOLVE:

Art. 1º - Autorizar as servidoras **CLÁUDIA MEIRE DE MORAIS**, matrícula 122262-3 e **KÁTIA REGINA MARQUES DE SOUZA**, matrícula 123390-3, ambas Supervisoras da Vigilância Ambiental/CCZ, que realizam trabalhos externos, para utilizarem veículos da frota oficial, conforme Circular Interna nº 12 de 04 de abril de 2013 (VIGAMB/CCZ/SC/SMS).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Rondonópolis, 14 de maio de 2015.

CRISTINA DA SILVA ASSUNÇÃO CADIDÉ
Secretária Adjunta - SMS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA INTERNA Nº. 20 - DE 14 DE MAIO 2015

Dispõe sobre a designação do servidor Marcílio Francisco de Souza, para ficar responsável pelo controle e execução dos contratos abaixo discriminados.

CRISTINA DA SILVA ASSUNÇÃO CADIDÉ, Secretária Adjunta da Secretaria Municipal de Saúde de Rondonópolis - Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais...

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR ao servidor **MARCÍLIO FRANCISCO DE SOUZA**, CPF: 378.087.291-91, Matrícula nº 214663, (Gerente de Divisão de Nefrologia), que ficará responsável pelo controle e execução dos seguintes contratos:

Nº 212/2012 (validade 28/02/2016) – Licença de uso de Software (Nefrodata);

Nº 3005/2011 (validade 25/12/2015) – Monitoramento da Qualidade da Água (Mendonça e Delgado).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Rondonópolis, 14 de maio de 2015.

CRISTINA DA SILVA ASSUNÇÃO CADIDÉ
Secretária Adjunta - SMS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA INTERNA Nº. 21 - DE 14 DE MAIO 2015

Dispõe sobre a designação do servidor Vandeberg Rodrigues de Almeida, para ficar responsável pelo controle e execução dos contratos abaixo discriminados.

CRISTINA DA SILVA ASSUNÇÃO CADIDÉ, Secretária Adjunta da Secretaria Municipal de Saúde de Rondonópolis - Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais...

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR ao servidor **VANDEBERG RODRIGUES DE ALMEIDA**, CPF: 824.250.271-49, Matrícula nº 129453, (Coordenador de Enfermagem), que ficará responsável pelo controle e execução dos seguintes contratos:

Nº 152/2011 (validade 27/03/2016) – Serviço de Análise e Qualidade da Água (Conágua);



Nº 124/2015 (validade 11/04/2016) – Kits CAPD – DPAC para Diálise Peritoneal (BAXTER).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Rondonópolis, 14 de maio de 2015.

CRISTINA DA SILVA ASSUNÇÃO CADIDÉ
Secretária Adjunta - SMS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

**AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA.
CONCORRÊNCIA N.º 05/2015.
TIPO DE LICITAÇÃO: TÉCNICA E PREÇO**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, n.º 526, Bairro Vila Aurora, torna público para conhecimento dos interessados que a licitação supramencionada, tendo como objeto: “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE ENGENHARIA, PARA EXECUTAR A SEGUINTE OBRA REMANESCENTE: “CENTRO DE COMERCIALIZAÇÃO E CAPITAÇÃO DO AGRICULTOR DO SUDESTE DE MATO GROSSO, MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS-MT, foi considerada DESERTA, face a ausência total de interessados.

Rondonópolis-MT, 14 de maio de 2015.

LEANDRO JUNQUEIRA DE PÁDUA ARDUINI
Presidente da CPL

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N.º 32/2015.**

O MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT., através da Pregoeiro e Equipe de Apoio, realizará a **licitação em epígrafe às 08:30 horas do dia 29 (vinte e nove) de maio de 2015**, na sala de Licitações da Secretaria Municipal de Administração na Prefeitura Municipal, localizada à Avenida Duque de

Caxias, n.º526, Bairro Vila Aurora, procedendo a abertura dos envelopes n.ºs 01 e 02, contendo: proposta comercial e documentos de habilitação, respectivamente, para o seguinte objeto: **Contratação de Empresa para Confecção de Serviços Gráficos; Banners; Adesivos; Faixas, crachás, outdoor, placas, totem e outros, destinados a atender às necessidades das Secretarias deste município**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no edital e seus anexos. Os interessados poderão retirar o edital completo gratuitamente no endereço eletrônico www.rondonopolis.mt.gov.br opção: Licitação, ou no endereço acima citado, horário das 13:00 às 18:00 horas, telefone para contato (66) 3411-5741, Departamento de Compras/Licitação.

Rondonópolis-MT, 14 de maio de 2015

Filipe Santos Ciriaco
Pregoeiro

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Memo nº. 923/DRH/SMS

Rondonópolis/MT, 14 de maio de 2015.

Retornar ao trabalho os servidores abaixo relacionados, conforme Comunicado de Decisão do Instituto do Seguro Social - INSS, constatando que os mesmos estão aptos para exercer suas atividades habituais.

NOME	MATRÍCULA	SECRETARIA	DATA RETORNO	NUMERO DO BENEFICIO
Daniely de Fátima Gomes de Jesus	176990	Saúde	1º/05/2015	6103676308
Alexandro de Souza Luz	175560	Saúde	06/05/2015	6096535511

Atenciosamente,

ZENAIDE MARIA MARTINS
GERENTE DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS
HUMANOS



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Memo nº. 924/DRH/SMS

Rondonópolis, 14 de maio de 2015.

Conceder afastamento por Auxílio-Doença, aos servidores abaixo relacionados, tendo em vista que foram encaminhados para Perícia Médica junto ao Instituto Nacional de Seguro Social - INSS, aguardando resultado para reconhecimento ao direito do benefício com a constatação da incapacidade para o trabalho.

NOME	Matrícula	Secretaria	DATA	TIPO DE LICENÇA
Marinalva Ribeiro da Silva	1S892S	Saúde	A partir de 13/05/2015	15
Loreany Rodrigues Vaz de Mesquita	168599	Saúde	A partir de 20/05/2015	15

OBS: LANÇADO CONFORME ORIENTAÇÃO DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

Atenciosamente,

ZENAIDE MARIA MARTINS
GERENTE DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

	ATA DE REUNIÃO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO FUNCIONAL DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL-CONSEDE
NÚMERO DOC:	005/2015
DATA:	05 de maio de 2015
LOCAL:	Biblioteca na Secretaria Municipal de Educação
HORÁRIO:	17h00min
CONVOCADOS PRESENTES:	Cassia Sirlene Castilho de Oliveira, Isabel Cavalcante Ferreira, Jarbas Goetttert e Paulo Roberto de Oliveira.
CONVOCADOS AUSENTES:	Isabel Cristina Borges Leal Rossetti, Maria Lucia da Silva e Marisa Inês Brescovici Araújo.

Aos dias cinco do mês de maio do ano de 2015, se reuniram na biblioteca na sede da SEMED os membros do CONSEDE para reunião ordinária. Para a presente reunião está prevista a seguinte pauta: encaminhamento de atestado de frequência da servidora em Rosimeire de Jesus Caldeira em afastamento para qualificação profissional. Solicitação de encaminhamento de ofício solicitando visto confere da servidora Maria Aparecida Rocha Gomes para novo endereço de instituição. A Universidade Federal do Mato Grosso – Campus de Cuiabá não responde aos ofícios de solicitação de visto confere. Solicitações de elevação de nível e retorno de visto confere dos servidores da Secretaria Municipal de Educação. Pois bem, a solicitação de elevação de nível da servidora Marly Souza Marques Oliveira para Tecnólogo foi indeferido pelos membros, pois a cópia do histórico escolar não está autenticado, as solicitações de elevação de nível para Pós-Graduação, Maria Lucivalda Araújo Bezerra e Sandra Helena dos Santos, para Mestrado, Renata Ribeiro Monteiro este conselho é pelo PARECER FAVORÁVEL, devendo assim ser encaminhados para o Visto Confere. Dando segmento, por este conselho foram avaliados os retornos de Visto Confere, para **Ensino Médio** Marcia Soraya Gomes de Araújo, para **Graduação** Cirlene Correa Cadidê Oliveira, Cleonice Selma Souza Silva, Ledeanne Rosa da Cruz Santos, Lívia Maria Rolim Dourado e Maria Aparecida Pereira da Silva e Silva, para **Especialização** Eva Aparecida Moreira Martins, Jordelina Correa da Silva, Luzinete Neves dos Santos, Marta Líbia Moreira Souza, Sérgio Carlos Aporta e Silvia Lopes Lino Witchwastyskis este conselho é pelo PARECER FAVORÁVEL, devendo assim, serem encaminhados ao departamento de Gestão de Pessoas da SEMED para consequente elevação de nível. Em sequência, por este conselho foi avaliado o atestado de frequência da servidora Rosimeire de Jesus Caldeira afastada para qualificação profissional e comparado o vínculo com a instituição de ensino, devendo assim, ser encaminhado ao departamento de Gestão de Pessoas da SEMED. Será encaminhado ofício solicitando visto confere da servidora Maria Aparecida Rocha Gomes para novo endereço da instituição. Quanto a Universidade Federal do Mato Grosso – Campus de Cuiabá será contactada via telefone solicitando a resposta dos ofícios encaminhados. Para finalizar a presente reunião, justifica-se que os membros Isabel Cristina Borges Leal Rossetti, Maria Lucia da Silva e Marisa Inês Brescovici Araújo não puderam comparecer. Nada mais a registrar encerro a presente ata que segue assinada pelos membros: _____ (Cassia Sirlene Castilho de Oliveira), _____ (Isabel Cavalcante Ferreira), _____ (Jarbas Goetttert), e _____ (Paulo Roberto de Oliveira).



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

	ATA DE REUNIÃO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO FUNCIONAL DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL - CONSEDE
NÚMERO DOC:	006/2015
DATA:	06 de maio de 2015
LOCAL:	Biblioteca na Secretaria Municipal de Educação
HORÁRIO:	10h00min
CONVOCADOS PRESENTES:	Cassia Sirlene Castilho de Oliveira, Isabel Cavalcante Ferreira, Isabel Cristina Borges Leal Rossetti, Jarbas Goettert, Maria Lucia da Silva e Paulo Roberto de Oliveira.
CONVOCADOS AUSENTES:	Marisa Inês Brescovici Araújo.

Aos dias seis do mês de maio do ano de 2015, se reuniram na biblioteca na sede da SEMED os membros do CONSEDE para reunião extraordinária. Para a presente reunião está prevista a seguinte pauta: Ofícios nº105 de 31 de março de 2015 e nº127 de 29 de abril de 2015 protocolados para Secretária Municipal de Educação pelo Diretor do Sindicato dos Servidores Públicos de Rondonópolis/Mato Grosso - SISPMUR. Pois bem, quanto ao Ofício nº105 de 31/03/2015, ficou definido que a respeito da substituição do senhor Iorim Rodrigues da Silva, este Conselho responderá por ofício às reivindicações do Sindicato. Dando segmento às solicitações, quanto a indicação do servidor Juvenal Paiva da Silva para compor este Conselho, ficou definido que será atendido a indicação da diretoria do SISPMUR, encaminhando o servidor indicado ao Departamento de Gestão de Pessoas para referida nomeação e solicitando a exoneração dos membros Isabel Cavalcante Ferreira – titular e Dinalva Costa Pereira – suplente. Em sequência, foi avaliado o ofício 127/2015 de 29/04/2015 onde o SISPMUR questiona novamente a nomeação do servidor Paulo Roberto de Oliveira, foi definido então que este será respondido por escrito ao Órgão requerente, entretanto, um único documento será emitido em resposta aos ofícios protocolados a este Conselho. Para finalizar a presente reunião, justifica-se que o membro Marisa Inês Brescovici Araújo não pôde comparecer. Nada mais a registrar encerro a presente ata que segue assinada pelos membros: (Cassia Sirlene Castilho de Oliveira), _____
(Isabel Cavalcante Ferreira), _____
(Isabel Cristina Borges Leal Rossetti) _____
(Jarbas Goettert) _____
(Maria Lucia da Silva), e _____
(Paulo Roberto de Oliveira) _____.

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

SANEAR – SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL
DE RONDONÓPOLIS

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

“TOMADA DE PREÇOS N.º 001/2015”

OBJETO: “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇOS DE REMOÇÃO DO LODO SEDIMENTADO NAS LAGOAS ANAEROBIA, FACULTATIVA E POLIMENTO DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO DO MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DO MATO GROSSO, TRANSPORTE ATÉ O LEITO DE SECAGEM, ACONDICIONAMENTO NO LEITO DE SECAGEM, E EXECUÇÃO DO LEITO DE SECAGEM, COM FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E MAQUINÁRIOS NECESSÁRIOS, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, NA FORMA DE EXECUÇÃO INDIRETA, SOB REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.” O SANEAR – SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS, deste Estado de Mato Grosso, Autarquia Municipal, localizada a Avenida José de Alencar esquina com a Rua Rio Branco, s/n. Bairro Monte Líbano, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Diretor Geral, através de sua Comissão Permanente de Licitação, realizou a análise da documentação apresentada, e considerou habilitada, classificada e vencedora a empresa Stalo Construtora Ltda. EPP, que apresentou proposta no valor de R\$ R\$ 254.590,04 (Duzentos e cinquenta e quatro mil quinhentos e noventa reais e quatro centavos).

Rondonópolis - MT, 14 de maio de 2015

Hermes Ávila de Castro
Presidente da Comissão Permanente de Licitação



**CODER - COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE
RONDONÓPOLIS**

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/2015**

A **CODER** - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, por determinação do **Sr. Diretor Presidente e Diretor Administrativo**, através Do **Pregoeiro e Equipe de Apoio**, legalmente composta, torna público que às **08:00hs do dia 28/05/2015**, em sua sede, sito a Av. Paulino Oliveira, 1.411, Jardim Marialva, Rondonópolis –MT, procederá julgamento do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/2015, com a abertura dos envelopes nº. 01 e 02**, contendo a **Proposta Comercial e Documentação de Habilitação**, respectivamente para o seguinte objeto: Constitui o objeto da presente licitação: Locação equipamento de rastreamento veicular, abrangendo monitoramento via internet, implantação de sistema de acompanhamento, localização e imobilização automática de veículos, e prestação de serviço de posicionamento por satélite (GPS), em tempo real e ininterrupto, para o controle de veículos, incluindo o fornecimento de equipamentos, componentes e licença de uso de software, e os respectivos serviços de instalação, configuração, capacitação e suporte técnico e garantia de funcionamento para manutenção dos veículos da frota da Coder –Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis Conforme especificações e demais elementos pertinentes abaixo e estabelecidos no anexo VIII, , itens do Pregão, formulário padrão da Coder. Os interessados poderão retirar o Edital completo, na sede da CODER, no endereço acima citado, horário das 07h00min às 11h00min, e das 13h00min às 17h00min, ou solicitando através do Email: assessoria.coder@gmail.com, telefone para contato (66) 3439-3420-Departamento de Licitação.

Rondonópolis, 13 de Maio de 2015.

OURISMAR PEREIRA DA SILVA
PREGOEIRO

**CODER - COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE
RONDONÓPOLIS**

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2015**

A **CODER** - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, por determinação do **Sr. Diretor Presidente e Diretor Administrativo**, através Do **Pregoeiro e Equipe de Apoio**, legalmente composta,

torna público que às **08:00hs do dia 29/05/2015**, em sua sede, sito a Av. Paulino Oliveira, 1.411, Jardim Marialva, Rondonópolis –MT, procederá julgamento do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2015, com a abertura dos envelopes nº. 01 e 02**, contendo a **Proposta Comercial e Documentação de Habilitação**, respectivamente para o seguinte objeto: “**Aquisição de Maquinas e Equipamentos, destinados ao uso nas ações da Companhia**, conforme quantidades e especificações constantes do **Anexo I – Itens do Pregão, LOTE 01 E LOTE 02** os interessados poderão retirar o Edital completo, na sede da CODER, no endereço acima citado, horário das 07h00min às 11h00min, e das 13h00min às 17h00min, ou solicitando através do Email:assessoria.coder@gmail.com, telefone para contato (66) 3439-3420-Departamento de Licitação.

Rondonópolis, 14 de Maio de 2015.

OURISMAR PEREIRA DA SILVA
PREGOEIRO

**CODER - COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE
RONDONÓPOLIS**

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/2015**

A **CODER** - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, por determinação do **Sr. Diretor Presidente e Diretor Administrativo**, através Do **Pregoeiro e Equipe de Apoio**, legalmente composta, torna público que às **08:00hs do dia 02/06/2015**, em sua sede, sito a Av. Paulino Oliveira, 1.411, Jardim Marialva, Rondonópolis –MT, procederá julgamento do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/2015, com a abertura dos envelopes nº. 01 e 02**, contendo a **Proposta Comercial e Documentação de Habilitação**, respectivamente para o seguinte objeto: “**Aquisição de Equipamentos de Segurança EPIS geral, destinados ao uso nas ações da Coder**, conforme quantidades e especificações constantes do **Anexo I – Itens do Pregão, LOTE 01**, os interessados poderão retirar o Edital completo, no site <http://www.coderroo.com.br/transp.php>, ou solicitando através do Email: assessoria.coder@gmail.com, telefone para contato (66) 3439-3420-Departamento de Licitação.

Rondonópolis, 14 de Maio de 2015.

OURISMAR PEREIRA DA SILVA
PREGOEIRO



**CODER - COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE
RONDONÓPOLIS**

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2015**

A **CODER** - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, por determinação do **Sr. Diretor Presidente e Diretor Administrativo**, através Do **Pregoeiro e Equipe de Apoio**, legalmente composta, torna público que às **08:00hs do dia 03/06/2015**, em sua sede, sito a Av. Paulino Oliveira, 1.411, Jardim Marialva, Rondonópolis –MT, procederá julgamento do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2015**, com a abertura dos envelopes nº. 01 e 02, contendo a **Proposta Comercial e Documentação de Habilitação**, respectivamente para o seguinte objeto: **“AQUISIÇÃO DE GRAMA ESMERALDA**, destinados ao uso nas ações da **Companhia**, conforme quantidades e especificações constantes do **Anexo I** – Itens do Pregão, **LOTE 01**, os interessados poderão retirar o Edital completo, no site <http://www.coderroo.com.br/transp.php>, ou solicitando através do Email: assessoria.coder@gmail.com, telefone para contato (66) 3439-3420-Departamento de Licitação.

Rondonópolis, 14 de Maio de 2015.

OURISMAR PEREIRA DA SILVA
PREGOEIRO

**SISPMUR – SINDICATO DOS SERVIDORES
PÚBLICOS MUNICIPAIS DE RONDONÓPOLIS**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA
GERAL EXTRAORDINÁRIA**

O Presidente do **SISPMUR**, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo Estatuto Social do Sindicato e legislação pertinente; **CONVOCA** os Servidores Públicos Municipais **ativos e inativos, aposentados e pensionistas, do Executivo e Legislativo** para **ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA**, a ser realizada no dia 19 de maio de 2015 (terça-feira), na Sede Social do **CANADÁ COUNTRY CLUB**, a Rua Major Otavio Pitaluga, n: 601 Centro; com 1ª (primeira) chamada para verificação do quorum de filiados às 8h00min, e, em 2ª (segunda) e última chamada às 8h30min, com qualquer número de filiados,

para apreciação da seguinte pauta:

ORDEM DO DIA

- 1- Apresentação detalhada sobre a URV;
- 2 – Discussão da Resolução do Conselho Curador do IMPRO que impõe apenas urnas fixas na eleição, além da transferência de local do SISPMUR para o IMPRO as reuniões da comissão eleitoral, entre outros pontos;
- 3 - Informes sobre andamentos das discussões das minutas do PCCS;
- 4- Informes gerais e deliberações.

Para efeito de determinação legal do quórum, o numero de filiados nesta data é de 2.089 (dois mil e oitenta e nove filiados).

Rondonópolis, 14 de maio de 2015.

Rubens de Oliveira Paulo
Presidente do SISPMUR

**EM
BRANCO**