



DIÁRIO OFICIAL

ÓRGÃO INFORMATIVO OFICIAL DE RONDONÓPOLIS-MT

Fundado em Dezembro de 2000

PODER EXECUTIVO

EXPEDIENTE

Prefeito de Rondonópolis	PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Vice Prefeito	JOSÉ ROGÉRIO SALLES
Secretário de Governo	Eduardo Wegert Duarte
Procurador Geral do Município	Fabrizio Miguel Correa
Secretário de Administração	Adnan José Zagatto
Secretário de Planejamento e coordenação Geral	Valdecir Feltrin
Secretário de Finanças	Jamilio Adonzino de Souza
Secretário de Receita	Valdecir Feltrin
Secretário de Transporte, Trânsito	Argemiro José Ferreira de Souza
Secretário de Habitação e Urbanismo	Roberto Carlos Correa de Carvalho
Secretário de Infraestrutura	Melquiades da Silva Neto
Secretária Chefe de Gabinete de desenvolvimento Econômico	Stefânia Scapin Pasqualotto
Secretário de Meio Ambiente	Lindomar Alves
Secretária de Educação	Ana Carla Borges Leal Muniz
Secretária de Saúde	Marildes Ferreira do Rego
Secretário de Promoção e Assistência Social	Mohamed Khalil Zaher
Secretário de Esporte e Lazer	Sidnei Fernandes
Secretário de Cultura	Luciano Carneiro Alves
Diretor Executivo Impro	Josemar Ramiro
Diretor Executivo Serv Saúde	Vilmondes Aprigio
Diretor SANEAR	Themis de Oliveira
Diretor CODER	Eduardo Wegert Duarte
Editora DIORONDON	Bethânia dos Santos Rezende

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais
Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora - fone (66) 3411-5716
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12h00 as 18h00
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000
Órgão de Responsabilidade da Procuradoria Geral do Município
Diário Oficial
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br





PORTARIA Nº 17.859, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2015.

PGM/2015/R628

Nomeia EVA TEREZA LIMA DOS SANTOS para exercer o cargo em comissão de Gerente de Núcleo de Cadastro para Regularização Fundiária, vinculado a Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1º Nomear EVA TEREZA LIMA DOS SANTOS para exercer o cargo em comissão de Gerente de Núcleo de Cadastro para Regularização Fundiária, vinculado a Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir de 02/02/2015.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 02 fevereiro de 2015;
99º da Fundação e 61º da Emancipação Política.

PERCIVAL SANTOS MUNIZ

Prefeito Municipal

EDUARDO WEIGERT DUARTE

Secretário Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria de Acompanhamento Jurídico Legislativo e Publicada no DIORONDON

RETIFICAÇÃO

PORTARIA Nº 17.842, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2015.

Nomeia ALESSANDRO MURTHA BRANDAO SANTOS FILHO para exercer o cargo em comissão de Gerente de Departamento de Controle Urbano, vinculado à Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo.

Onde se lê:

Art. 1º Nomear ALESSANDRO MURTHA BRANDAO SANTOS FILHO para exercer o cargo em comissão de Gerente de Departamento de Controle Urbano, vinculado à Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo..

Leia-se:

Art. 1º Nomear **ALESSANDRO MURTHA BRANDAO SANTOS** para exercer o cargo em comissão de Gerente de Departamento de Controle Urbano, vinculado à Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo..

Por ser esta a expressão da verdade firmo o presente.

**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO
LEGISLATIVO**

Rondonópolis, 03 de fevereiro de 2015;
99º da Fundação e 61º da Emancipação Política.

CLÁUDIA MARIA CÂNDIDA DA COSTA LUGLI
Coordenadora de Acompanhamento Jurídico Legislativo

Registrada na Coordenadoria de Acompanhamento Jurídico Legislativo e Publicada no DIORONDON



SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E TRÂNSITO

PORTARIA N º 006 – DE 30 DE JANEIRO DE 2015.

Dispõe sobre o direito de transferência da Permissão para Exploração de 01(um) Estacionamento do Ponto de Táxi nº 020(Vinte), localizado na BR-364, no Auto Posto Travão- Jardim Ipanema, e **da outras providências.**

ARGEMIRO JOSÉ FERREIRA DE SOUZA - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, particularmente pelo Decreto nº 2.775 de 20 de Setembro de 1995, Decreto nº 2.773 de 20 de Setembro de 1995, Lei Municipal nº 655 de 16 de outubro de 1979, em seu artigo 8º, inciso I, alterada pela Lei nº 736/1980 de 22 de Outubro de 1980 e especialmente pelo § 3º do Artigo 148 da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE

Artigo 1º De acordo com Despacho 050/2015 de 30 de Janeiro de 2015 da SETRAT, após constatado a probabilidade documental exigida pela Lei 655/79 em seu artigo 4º e 11º, **decide-se pelo atendimento do requerimento sobre protocolo nº 112//2015 de 15 de Janeiro de 2015**, em cumprimento legal a Lei Municipal nº 655/79 em seu artigo 8º inciso I, (redação alterada pela Lei Municipal nº 736/80), **RESOLVE: permitir o Senhor MARIO ZAN DO SOCORRO, Portador do RG nº 0612054-7-SSP/MT e inscrito sobre CPF nº 452.189.601-44**, proprietário de 01(um) estacionamento do ponto taxi nº 020(Vinte), a transferir o direito da permissão para exploração do Serviço de Táxi **em favor do Sr. JÂNIO RODRIGUES DOS SANTOS, portador do RG nº 1450196-1-SSP/MT e inscrito sobre o CPF nº 962.272.221-00.**

Artigo 2º O Departamento de Transporte Urbano pertencente à SETRAT, de imediato deve efetuar seu cadastro do futuro permissionário e condutor profissional autônomo e solicitar da Secretaria Municipal da Receita para expedição do Alvará de Circulação.

Artigo 3º O futuro permissionário, e condutor profissional autônomo deverão obedecer às determinações constantes do dispositivo que regulam a matéria particularmente na Lei 655/1979 (alterada pela Lei 5.070/2007), e Decreto nº 2773/1995 e Decreto nº 2775/1995.

Artigo 4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Rondonópolis (MT), 30 de Janeiro de 2015.

Registrada nesta Secretaria e publicada
Por afixação, no lugar público de costume.
Na data supra.

Argemiro José Ferreira de Souza
Secretário Municipal de Transporte e Trânsito

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NORMATIVA Nº. 003/2015

Dispõe sobre alterar o § 5º do artigo 9º, artigo 37 e 38 da Normativa nº. 008/2014. Altera o § 18 do artigo 3º da Normativa nº. 009/2014.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, Ana Carla Luz Borges Leal Muniz no uso de suas atribuições legais e,

Considerando a Lei Complementar nº. 003 de 05/05/2000 e suas alterações;

Considerando a Lei Complementar nº. 017 de 26/11/2003 que dispõe sobre as atribuições típicas dos cargos que compõem a carreira dos profissionais da educação infantil e ensino fundamental;

Considerando a necessidade de organização do quadro de pessoal nas Unidades Municipais de Ensino;

RESOLVE:

Artigo 1º - O § 2º do Artigo 9º da Normativa nº. 008/2014 passa a vigorar com a seguinte redação:

§ 2º - II Ciclo, 1ª e 2ª Fase – **Lotação Unidocente** prioritariamente para o docente concursado para os anos iniciais.



Artigo 2º - O § 5º do artigo 9º da Normativa nº. 008/2014 passa a vigorar com a seguinte redação:

§ 5º – Ocorrendo aulas livres na **2ª Fase do II Ciclo** e havendo docente concursado para os anos finais remanescente na unidade, o mesmo poderá ser lotado nesta fase por Disciplina.

Artigo 3º - O artigo 38 da Normativa nº. 008/2014 passa a vigorar com a seguinte redação:

Artigo 38 – A distribuição dos auxiliares de serviços diversos nas unidades da rede municipal de educação se dará de acordo com os seguintes critérios:

AUXILIAR DE SERVIÇOS DIVERSOS	
a) UMEI/CMEI	
Quantidade de salas de aula.	Quantidade de Auxiliar de Serviços Diversos por unidade.
Até 04	07
05 a 06	09
07 a 08	12
09 a 10	14
b) EMEI	
Quantidade de salas de aula.	Quantidade de Auxiliar de Serviços Diversos por unidade.
Até 02	03
03	04
04 e 05	05
06 a 08	06
Acima de 09	12
c) UNIDADES DE ENSINO FUNDAMENTAL URBANA E CAMPO	
Quantidade de salas de aula.	Quantidade de Auxiliar de Serviços Diversos por unidade.
Até 02	01
03	02
04	03
05 a 07	05
08 a 10	08
11 a 14	11
15 a 17	13
Acima de 18	15

Artigo 4º - Revoga os § 1º ao 10 do artigo 38 da Normativa nº 008/2014, com exceção do § 7º.

Artigo 5º - O § 18 do artigo 3º da Normativa nº 009/2014 passa a vigorar com a seguinte redação:

§ 18 – **09/02/2015** – Início do ano letivo (recebimento de alunos).

Artigo 6º - Acrescenta o artigo 20 na Normativa 009/2014 com a seguinte redação:

Artigo 20 – As unidades escolares que constatarem algum problema na composição de turmas quanto ao número de alunos deverá dirimir junto ao Departamento de Gestão Escolar.

Rondonópolis, 02 de fevereiro de 2015.

FRANCISMEIRE PEDROSA DA SILVA
SECRETÁRIA EXECUTIVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
RESULTADO DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO
MODALIDADE: “TOMADA DE PREÇO Nº 29/2014.”

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público a todos interessados, que em Licitação na Modalidade de Tomada de Preço nº 29/2014, tendo como objeto “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE ENGENHARIA, PARA EXECUTAR A SEGUINTE OBRA: “AMPLIAÇÃO E REFORMA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE COHAB, LOCALIZADA NA RUA ELEUZA DA PENHA, NO BAIRRO COHAB, MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS-MT”, que após a análise detalhada da documentação apresentada pelas empresas participante, fora considerada **HABILITADA PARA A SEGUNDA FASE DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO**, os licitantes: - SP MARTINS ME; - CONSTRUTORA MEX LTDA. Sendo



inabilitada a empresa: MODELO CONSTRUTORA LTDA por descumprir os itens 6.3.2 letra “a, b, c” e 6.3.8 do edital. A Comissão de Licitação informa aos representantes das empresas supracitadas, que transcorrido o prazo recursal, proceder-se-á a abertura dos envelopes contendo a proposta comercial da(s) empresa(s) habilitada(s) no dia **10/02/2015, às 14:00 horas**, no mesmo local da abertura, caso haja interposição de recurso administrativo a data para abertura da sessão ficará suspensa até o julgamento do recurso administrativo.

Rondonópolis-MT, 03 de fevereiro de 2015.

LEANDRO JUNQUEIRA DE PÁDUA ARDUINI

Presidente da Comissão de Licitação.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE SAÚDE OCUPACIONAL E
PERICIA MÉDICA – DESOPEM**

DECISÃO FINAL SOBRE PEDIDO DE LICENÇA, DE ACORDO COM O ARTS. 25 E 26 DO DECRETO Nº 5.754, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2012.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
118494	Danielle Cristine Ramos da Silva	Agente Administrativo	60 dias – a partir do dia 27/01/2015 – Licença Médica.
17744	Janete André Gomes	ASD	10 dias – a partir do dia 27/01/2015 – Licença para Acompanhamento de Pessoa da Família.
153915	Arlete de Lima Silva	ASD	60 dias – a partir do dia 30/01/2015 – Licença Médica.
88838	Aparecida Venâncio Belarmino Vilela	ASD	180 dias – a partir do dia 02/02/2015 – Readaptação Funcional.
94765	Cleiton Gomes da Silva	Docente	180 dias – a partir do dia 02/02/2015 – Readaptação Funcional.
88854	Cleonice Silva Souza	ASD	180 dias – a partir do dia 02/02/2015 – Readaptação Funcional.
110868	Zilda Farias Oliveira	ASD	180 dias – a partir do dia 02/02/2015 – Readaptação Funcional.

SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE			
MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
209384	Bruna Janaina Botton	Técnica de Enfermagem	03 dias – a partir do dia 02/02/2015 – Licença Médica.
168599	Loreany Rodrigues Vaz de Mesquita	Agente de Saúde	01 dia – no dia 02/02/2015 – Licença Médica.
57940	Maria Natalina dos Santos	Agente de Saúde	02 dias – a partir do dia 02/02/2015 – Licença Médica.
111554	Rosinei Gomes de Brito	Técnica em Laboratório	21 dias – a partir do dia 02/02/2015 – Licença Médica.
192791	Valquiria Adriana da Silva	Agente de Portaria	07 dias – a partir do dia 03/02/2015 – Licença Médica.

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS			
MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
111228	Daniely Aparecida da Silva Tabaldi	Auxiliar Administrativo	32 dias – a partir do dia 03/02/2015 – Licença Médica.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO			
MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
214906	Isabela Cristina de Carvalho	Gerente de Núcleo de Folha de Pagamento	01 dia – no dia 02/02/2015 – Licença Médica.

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS - CODER			
MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
902	Daniel Corrêa	Auxiliar Geral de Construção de Vias Permanentes	13 dias – a partir do dia 29/01/15 – Licença Médica.

Rondonópolis, 03 de fevereiro de 2015.

ALESSANDRA DE FREITAS

Gerente do Departamento de Saúde Ocupacional e Perícia Médica

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE SAÚDE OCUPACIONAL E
PERICIA MÉDICA – DESOPEM**

DECISÃO FINAL SOBRE PEDIDO DE LICENÇA, DE ACORDO COM O ARTS. 25 E 26 DO DECRETO Nº 5.754, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2012.



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
100790	Renato Lins	Docente	30 dias – a partir do dia 26/01/2015 – Licença para Acompanhamento de Pessoa da Família.
34096	Solange Aparecida Cantuaria	Docente	45 dias – a partir do dia 26/01/2015 – Licença Médica.
150193	Antonia Maria Oliveira da Silva	ASD	180 dias – a partir do dia 29/01/2015 – Readaptação Funcional.
215945	Edneia Maria de Oliveira Andrade	Docente	02 dias – a partir do dia 29/01/2015 – Licença para Acompanhamento de Pessoa da Família.

SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE			
MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
95958	Fatima Aparecida de Melo	Gerente de Divisão de Vigilância	11 dias – a partir do dia 20/01/2015 – Licença Médica.
174408	Elisane Machado Neves	Agente de Endemias	A requerente não necessita de Readaptação Funcional.
21954	Adalgisa Cabral de Menezes	Assistente Técnica	05 dias – a partir do dia 29/01/2015 – Licença Médica.
201820	Janilda Rosa de Lima	Agente Comunitária de Saúde	120 dias – a partir do dia 02/02/2015 – Licença Maternidade.
225959	Lúcia Elena de Santana	Agente Administrativo	05 dias – a partir do dia 02/02/2015 – Licença Médica.
110990	Neuza Maria Vilalba Reis	Técnico de Enfermagem	05 dias – a partir do dia 02/02/2015 – Licença Médica.

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA				
Nº	MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
01	86215	Rosa Maria de Oliveira	ASD	30 dias – a partir do dia 27/01/15 – Licença Médica.

Rondonópolis, 02 de fevereiro de 2015.

ALESSANDRA DE FREITAS
Gerente do Departamento de Saúde Ocupacional e Perícia Médica

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Memo nº. 232/DRH/SMS

Rondonópolis/MT, 03 de fevereiro de 2015.

Retornar ao trabalho a servidora abaixo relacionada, conforme Comunicado de Decisão do Instituto do Seguro Social – INSS, constatando que a mesma está apta para exercer suas atividades habituais.

NOME	MATRÍCULA	SECRETARIA	DATA RETORNO	NUMERO DO BENEFICIO
Cláudia Roberta dos Santos	1553403	Saúde	01/02/2015	6091170124

Atenciosamente,

ZENAIDE MARIA MARTINS
GERENTE DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Memo nº. 232/DRH/SMS

Rondonópolis/MT, 03 de fevereiro de 2015.

Retornar ao trabalho a servidora abaixo relacionada, conforme Comunicado de Decisão do Instituto do Seguro Social – INSS, constatando que a mesma está apta para exercer suas atividades habituais.

NOME	MATRÍCULA	SECRETARIA	DATA RETORNO	NUMERO DO BENEFICIO
Elizabeth Santos de Amorim	203254	Saúde	04/02/2015	6064496944

Atenciosamente,

ZENAIDE MARIA MARTINS
GERENTE DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

CODER - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis

RESOLUÇÃO Nº 001/2015

Resolve designar Comissão Permanente de Licitações exercício 2015, como segue.

Os senhores **EDUARDO WEIGERT DUARTE** e **SERGIO LUIZ TEIXEIRA GOMES**, respectivamente, **Diretor Presidente** e **Diretor Administrativo da CODER – COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS**, no uso das atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto no artigo 173 § 1º, I e II e artigo 37, II, da **Constituição Federal**, artigo 13 do **Estatuto Social** e as demais normas aplicáveis, resolvem:

Art. 1º - Designar para compor a Comissão Permanente de Licitação, em atendimento às exigências da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, referente ao exercício de 2015, os servidores abaixo relacionados:

Presidente: Ourismar Pereira da Silva
Membro: Cristina Ferreira dos Santos
Membro: Edivaldo Sodré Pereira
Membro: Sirlene Rocha Vicente
Membro: Luciana Alves Bossa

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se, archive-se.

Rondonópolis – MT, 20 de Janeiro de 2015.

SERGIO LUIZ TEIXEIRA GOMES
Diretor Administrativo

EDUARDO WEIGERT DUARTE
Diretor Presidente

Dr. Dailson Nunis
Assessor Jurídico

CODER - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis

RESOLUÇÃO Nº 002/2015

Resolve designar Pregoeiro e Equipe de Apoio da modalidade de licitação denominada Pregão exercício 2015, como segue.

Os senhores **EDUARDO WEIGERT DUARTE** e **SERGIO LUIZ TEIXEIRA GOMES**, respectivamente, **Diretor Presidente** e **Diretor Administrativo da CODER – COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS**, no uso das atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto no artigo 173 § 1º, I e II e artigo 37, II, da **Constituição Federal**, artigo 13 do **Estatuto Social** e as demais normas aplicáveis, resolvem:

Art. 1º - Fica a partir desta data designados para Pregoeiro e Equipe de Apoio da modalidade de licitação denominada Pregão, referente ao exercício de 2015, conforme segue:

Pregoeiro:
Ourismar Pereira da Silva

Equipe de apoio:
Cristina Ferreira dos Santos
Edivaldo Sodré Pereira
Sirlene Rocha Vicente
Luciana Alves Bossa

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se, archive-se.

Rondonópolis – MT, 20 de Janeiro de 2015.

SERGIO LUIZ TEIXEIRA GOMES
Diretor Administrativo

EDUARDO WEIGERT DUARTE
Diretor Presidente

Dr. Dailson Nunis
Assessor Jurídico



**CODER – COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS**

**SANEAR – SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL
DE RONDONÓPOLIS**

RESOLUÇÃO Nº 003/2015

Resolve designar Comissão Permanente de Patrimônio exercício 2015, como segue.

Os senhores **EDUARDO WEIGERT DUARTE** e **SERGIO LUIZ TEIXEIRA GOMES**, respectivamente, **Diretor Presidente** e **Diretor Administrativo da CODER – COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS**, no uso das atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto no artigo 173 § 1º, I e II e artigo 37, II, da **Constituição Federal**, artigo 13 do **Estatuto Social** e as demais normas aplicáveis, resolvem:

Art. 1º - Designar para compor a Comissão Permanente de Patrimônio, referente ao exercício de 2015, os servidores abaixo relacionados:

Presidente: Fernando Rocha Passos
Membro: Nildo Rodrigues Teixeira
Membro: Valmir José dos Passos
Membro: Suely Freitas de Oliveira

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se, archive-se.

Rondonópolis – MT, 20 de Janeiro de 2015.

SERGIO LUIZ TEIXEIRA GOMES
Diretor Administrativo

EDUARDO WEIGERT DUARTE
Diretor Presidente

Dr. Dailson Nunis
Assessor Jurídico

AVISO DE LICITAÇÃO.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2015

TIPO DESTA LICITAÇÃO – MENOR PREÇO POR LOTE

O SANEAR – SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, Autarquia Municipal, localizado à Rua José de Alencar, s/n, Monte Líbano, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Ilmo. Sr. Diretor Geral, através da Pregoeira e Equipe de Apoio, realizará a **licitação em epígrafe às 08:00 horas do dia 19 (dezenove) de fevereiro de 2015**, na sala de Licitações do SANEAR, a abertura dos envelopes n.ºs 01 e 02, contendo: **PROPOSTA COMERCIAL e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**, respectivamente, para a execução do seguinte objeto:

“AQUISIÇÃO DE PRODUTOS QUÍMICOS DESTINADOS PARA APLICAÇÃO NO TRATAMENTO DE ÁGUA NO MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS - MT”

Informações: (66) 3410-0468/0462 ou

[compras@sanearmt.com.br/](mailto:compras@sanearmt.com.br)

controladoria@sanearmt.com.br

Rondonópolis-MT, 03 de fevereiro de 2015.

Mariley Barros Soares
Pregoeira



SERV SAÚDE - INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA SAÚDE DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE RONDONÓPOLIS

CODER – COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS - MENOR PREÇO GLOBAL Nº 01/2015

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2015-CP

O SERV SAÚDE - INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA SAÚDE DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, Autarquia Municipal, localizada a Avenida João Ponce de Arruda, 1510 - Caixa D`agua, através da Comissão Permanente de Licitação, nomeada pela portaria interna do SERV SAÚDE de nº 202 de 12/01/2015 torna público para conhecimento dos interessados, que realizará LICITAÇÃO na modalidade de Tomada de Preços – Menor Preço Global às 17:00 horas do dia 20 de fevereiro de 2015. Destina-se o presente processo licitatório à contratação de empresa especializada para execução de serviços de atendimento ao público, limpeza, higienização, conservação, manutenção e copa a serem realizados na dependência interna e externa da sede do Serv Saúde- Instituto de Assistência Saúde dos Servidores Públicos Municipais de Rondonópolis-MT, para realização dos serviços descrito no quadro abaixo:

A **CODER** - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, INFORMA QUE HAVERÁ LICITAÇÃO, as **08:00 horas, do dia 10/03/2015**, em sua sede, sito a Av. Paulino Oliveira, 1.411, Bairro Cascalinho, para objeto : **LOCAÇÃO DE HORAS TRABALHADAS DE CAMINHÃO BASCULANTE 12 M3 EQUIPADO DE CABINE SUPLEMENTAR COM CAPACIDADE DE TRANSPORTE PARA 08 PESSOAS E KM RODADOS CARREGADO, DE CAMINHÃO BASCULANTE 12 M3 E CAMINHÃO BASCULANTE DE 16 M3, PARA EXECUÇÃO DE DIVERSOS SERVIÇOS NA REGIÃO DO MUNICÍPIO, CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, APENAS PARA PESSOA JURIDICA**, conforme especificações no Edital e demais elementos pertinentes constantes no Anexo I – Planilha Orçamentária do Edital. Informa também que o Edital esta disponível na Coder, sala de Licitações , mediante o prévio recolhimento da importância de R\$ 50,00 (cinquenta reais), que se refere ao custo efetivo de reprodução gráfica do edital e seus anexos, no horário das 08h00min às 11h00min, e das 13h00min às 17h00min até o dia 09/03/2015.

Item	Quantidade	Descrição da Função	Carga Horária	Período Semanal
01	02	Prestação de Serviço Especializado no Atendimento ao Público.	40h Semanais	Segunda-feira à sexta-feira
02	01	Prestação de Serviço Especializado em limpeza, higienização, conservação, manutenção e copa.	40h Semanais	Segunda-feira à sexta-feira

Os interessados poderão retirar a pasta contendo o Edital, a partir de 02 de FEVEREIRO 2015, na sede do SERV SAÚDE - Instituto de Assistência Saúde dos Servidores Públicos Municipais de Rondonópolis-MT, no endereço acima mencionado, mediante requerimento prévio no horário das 07:30 às 17:30 horas.

Os interessados deverão se cadastrar junto ao Serv Saúde de acordo com o disposto no artigo 22, parágrafos 2º da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, até o dia 17/02/2015, observada a necessária qualificação prevista no Item 11.2 a 11.4.1 do Edital de Tomada de Preços de nº 01/2015.

Maiores informações serão prestadas pelo fone (66) 3423.3964 pela Comissão Permanente de Licitação.

Rondonópolis- MT, 04 de fevereiro de 2015

FÁBIO BATISTA RODRIGUES
Presidente da Comissão de Licitação

RONDONÓPOLIS MT, 02 DE FEVEREIRO DE 2015.

EDUARDO WEIGERT DUARTE
Diretor-Presidente

SERGIO LUIZ TEIXEIRA GOMES
Diretor Administrativo

OURISMAR PEREIRA DA SILVA
Presidente da CPL

DAILSON NUNIS
Assessor Jurídico



CODER – COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS

CODER – COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2015-CP

A **CODER** - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, INFORMA QUE HAVERÁ LICITAÇÃO, as **08:00 horas, do dia 10/03/2015**, em sua sede, sito a Av. Paulino Oliveira, 1.411, Bairro Cascalhinho, para objeto : **LOCAÇÃO DE HORAS TRABALHADAS DE CAMINHÃO BASCULANTE 12 M3 EQUIPADO DE CABINE SUPLEMENTAR COM CAPACIDADE DE TRANSPORTE PARA 08 PESSOAS E KM RODADOS CARREGADO, DE CAMINHÃO BASCULANTE 12 M3 E CAMINHÃO BASCULANTE DE 16 M3, PARA EXECUÇÃO DE DIVERSOS SERVIÇOS NA REGIÃO DO MUNICÍPIO, CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, APENAS PARA PESSOA JURÍDICA**, conforme especificações no Edital e demais elementos pertinentes constantes no Anexo I – Planilha Orçamentária do Edital. Informa também que o Edital esta disponível na Coder, sala de Licitações , mediante o prévio recolhimento da importância de R\$ 50,00 (cinquenta reais), que se refere ao custo efetivo de reprodução gráfica do edital e seus anexos, no horário das 08h00min às 11h00min, e das 13h00min às 17h00min até o dia 09/03/2015.

RONDONÓPOLIS MT, 02 DE FEVEREIRO DE 2015.

EDUARDO WEIGERT DUARTE
Diretor-Presidente

SERGIO LUIZ TEIXEIRA GOMES
Diretor Administrativo

OURISMAR PEREIRA DA SILVA
Presidente da CPL

DAILSON NUNIS
Assessor Jurídico

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 002/2015-CP

A **CODER** - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, INFORMA QUE HAVERÁ LICITAÇÃO, as **08:00 horas, do dia 19/03/2015**, em sua sede, sito a Av. Paulino Oliveira, 1.411, Bairro Cascalhinho, para objeto; **LOCAÇÃO DE HORAS TRABALHADAS E KM RODADOS DE VEÍCULOS PARA EXECUÇÃO DE DIVERSOS SERVIÇOS NA REGIÃO DO MUNICÍPIO, , CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, APENAS PARA PESSOA JURÍDICA**, conforme especificações no Edital e demais elementos pertinentes constantes no Anexo I – Planilha Orçamentária do Edital. Informa também que o Edital esta disponível na Coder, sala de Licitações , mediante o prévio recolhimento da importância de R\$ 50,00 (Cinquenta Reais), que se refere ao custo efetivo de reprodução gráfica do edital e seus anexos, no horário das 08h00min às 11h00min, e das 13h00min às 17h00min até o dia 18/03/2015.

RONDONÓPOLIS MT, 02 DE FEVEREIRO DE 2015.

EDUARDO WEIGERT DUARTE
Diretor-Presidente

SERGIO LUIZ TEIXEIRA GOMES
Diretor Administrativo

OURISMAR PEREIRA DA SILVA
Presidente da CPL

DAILSON NUNIS
Assessor Jurídico



CODER – COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS

SERV SAÚDE – INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 003/2015-CP

A **CODER** - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, INFORMA QUE HAVERÁ LICITAÇÃO, as **08:00 horas, do dia 26/03/2015**, em sua sede, sito a Av. Paulino Oliveira, 1.411, Bairro Cascalinho, para objeto : **LOCAÇÃO DE HORAS TRABALHADAS DE MAQUINAS , PARA EXECUÇÃO DE DIVERSOS SERVIÇOS NA REGIÃO DO MUNICÍPIO, CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, APENAS PARA PESSOA JURIDICA**, conforme especificações no Edital e demais elementos pertinentes constantes no Anexo I – Planilha Orçamentária do Edital. Informa também que o Edital esta disponível na Coder , sala de Licitações , mediante o prévio recolhimento da importância de R\$ 50,00 (cinquenta reais), que se refere ao custo efetivo de reprodução gráfica do edital e seus anexos, no horário das 08h00min às 11h00min, e das 13h00min às 17h00min até o dia 25/03/2015.

RONDONÓPOLIS MT, 02 DE FEVEREIRO DE 2015.

EDUARDO WEIGERT DUARTE
Diretor-Presidente

SERGIO LUIZ TEIXEIRA GOMES
Diretor Administrativo

OURISMAR PEREIRA DA SILVA
Presidente da CPL

DAILSON NUNIS
Assessor Jurídico

EDITAL PARA CONHECIMENTO PÚBLICO

Comunico aos contribuintes a disponibilidade das Contas Anuais do **Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores Públicos Municipais de Rondonópolis – MT/SERV SAÚDE**, Exercício de 2014.

O **Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores Públicos Municipais de Rondonópolis – MT/SERV SAÚDE**, Estado de Mato Grosso, através de seus representantes legais, **TORNA PÚBLICO**, que se encontram à **disposição** dos contribuintes e população em geral do município de Rondonópolis - MT, em sua sede, à Av. Ponce de Arruda, 1510 – Centro, nesta cidade, as **CONTAS ANUAIS DO SERV SAÚDE** referente ao **EXERCÍCIO DE 2014**, pelo período de 60(sessenta) dias contados do dia 13 de Fevereiro de 2015.

Rondonópolis-MT, 04 de Fevereiro de 2015.

Registre-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

JACILENE SANTOS SILVA
DIRETORA EXECUTIVA DO SERV SAÚDE



PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS

RESOLUÇÃO Nº 533/2015

Dispõe sobre conceder **Licença a pedido e sem remuneração**, ao Vereador **RODRIGO DA ZAELI**, e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU LOURISVALDO MANOEL DE OLIVEIRA/FULÔ, NA QUALIDADE DE PRESIDENTE PROMULGO A SEGUINTE RESOLUÇÃO:

Art. 1º Com fulcro nos artigos 20 e 25 do Regimento Interno da Câmara Municipal, bem como Art. 46 da Lei Orgânica deste município, fica concedida ao Vereador **RODRIGO DA ZAELI**, Licença sem remuneração, a contar do dia 03 de fevereiro de 2015, para assumir o cargo de Diretor Presidente da CODER – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, conforme segundo indicação contida a Mensagem Geral nº 001/2015, de autoria do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Em consonância com o requerimento nº 01, protocolo nº 133/2015, apresentado pelo vereador Rodrigo da Zaeli, este poderá voltar as suas regulares atividades parlamentares, a qualquer tempo que lhe convier.

Art. 3º De acordo com o Regimento Interno desta Casa e a Lei Orgânica deste Município, fica CONVOCADO o Suplente da coligação “RENOVAÇÃO E COMPROMISSO” (PSC/PSDB), para tomar posse a vaga decorrente da licença concedida, no dia 03 de fevereiro do corrente ano, no horário a confirma por meio de ofício da presidência desta Casa Legislativa.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rondonópolis-MT, 03 de fevereiro de 2015; 99ª da
Fundação e
61ª da Emancipação Política (Lei 3621).

Lourisvaldo Manoel De Oliveira/Fulô
PRESIDENTE

Vereador Roni Magnani
1º SECRETÁRIO

CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS

Decreto Legislativo nº 1.449 - d e 03 de fevereiro de 2015.

Dispõe sobre aprovação do nome do Senhor **RODRIGO LUGLI**, para ocupar o cargo de Diretor Presidente da **CODER** – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, e dá outras providências.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições legais, especialmente as contidas na Emenda a Lei Orgânica nº 42/2011, deste município, assim

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o nome do Senhor **RODRIGO LUGLI**, para ocupar o cargo de Diretor Presidente da **CODER** – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, a partir da data da publicação deste Decreto.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.



Rondonópolis (MT), 03 de fevereiro de 2015; 99º da
Fundação e
61º da Emancipação Política (Lei 3621).

Ver. Lourisvaldo Manoel de Oliveira/Fulô
PRESIDENTE

Ver. Roni Magnani
1º Secretário

CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS

Institui as Comissões Permanentes da Câmara Municipal de Rondonópolis-MT, para o biênio de 2015 e 2016, e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

FAZ SABER QUE A MESA DIRETORA E DEMAIS VEREADORES DA CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU LOURISVALDO MANOEL DE OLIVEIRA, NA QUALIDADE DE PRESIDENTE PROMULGO A SEGUINTE COMPOSIÇÃO DAS COMISSÕES PERMANENTESS:

Art. 1º – De acordo com o Regimento Interno desta Casa, fica instituída na Câmara Municipal de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, as COMISSÕES PERMANENTES DE VEREADORES, que terão por objetivo estudar os assuntos submetidos a seus exames e manifestar sobre eles suas opiniões.

Art. 2º - As Comissões Permanentes são 09(nove), com as seguintes denominações e composições:

1. CONSTITUIÇÃO, JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA:

Presidente: **FABIO CARDOZO**

Vice-Presidente: **IBRAHIM ZAHER**

Membro: **MARCELO MARQUES**

Suplentes: **THIAGO MUNIZ e RONI MAGNANI.**

2. FINANÇAS E ORÇAMENTO:

Presidente: **ADONIAS FERNANDES**

Vice-Presidente: **MAURO CAMPOS**

Membro: **MAZETTE**

Suplentes: **HELIO PICHIONI e IBRAHIM ZAHER.**

3. OBRAS, TRANSPORTE, TRÂNSITO E SERVIÇOS PÚBLICOS:

Presidente: **JAILTON DO PESQUE E PAGUE**

Vice-Presidente: **CLÁUDIO DA FARMÁCIA**

Membro: **CADIDÉ**

Suplentes: **OLÍMPIO ALVIS e THIAGO MUNIZ.**

4. EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE:

Presidente: **CADIDÉ**

Vice-Presidente: **THIAGO MUNIZ**

Membro: **THIAGO SILVA**

Suplentes: **CIDO SILVA e RONI MAGNANI.**

5. INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TURISMO E AGRICULTURA:

Presidente: **CIDO SILVA**

Vice-Presidente: **RODRIGO DA ZAELI**

Membro: **RONI MAGNANI**

Suplentes: **THIAGO MUNIZ e JAILTON DO PESQUE E PAGUE.**

6. SAÚDE, ASSISTÊNCIA SOCIAL, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS:

Presidente: **DR. HELIO PICHIONI**

Vice-Presidente: **DR. MANOEL DA SILVA NETO**

Membro: **IBRAHIM ZAHER**

Suplentes: **CLAUDIO DA FARMÁCIA e FABIO CARDOZO.**

7. DEFESA DO CONSUMIDOR E MEIO AMBIENTE:

Presidente: **MAURO CAMPOS**

Vice-Presidente: **OLÍMPIO ALVIS**

Membro: **CADIDÉ**

Suplentes: **JAILTON DO PESQUE E PAGUE Z e MAZETTE.**



8. CIÊNCIAS, INOVAÇÃO E TECNOLOGIAS:

Presidente: **THIAGO SILVA**

Vice-Presidente: **MARCELO MARQUES**

Membro: **CIDO SILVA**

Suplentes: **RONI MAGNANI e RODRIGO DA ZAELI.**

9. COMISSÃO DE REDAÇÃO:

Presidente: **RODRIGO DA ZAELI**

Vice-Presidente: **MAZETTE**

Membro: **CLÁUDIO DA FARMÁCIA**

Suplentes: **FÁBIO CARDOZO e MAURO CAMPOS.**

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Rondonópolis-
MT, em 21 de janeiro de 2015.

Lourivaldo Manoel de Oliveira
PRESIDENTE

Olímpio Alvis
1º Vice-Presidente

Mauro Campos
2º Vice-Presidente

Roni Magnani
1º Secretário

DICO
2º Secretário

Adonias Fernandes Cido Silva Mazett Claudio da Farmácia

Aristóteles Cadidé Ibrahim Zaher Jailton do Pesque e Pague

Dr. Helio Pichioni Dr. Manoel da Silva Neto Fábio Cardozo

Marcelo Marques Milton Mutum Thiago Silva

Reginaldo Santos Rodrigo Lugli Thiago Muniz

**EM
BRANCO**