



Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano XI - Nº 3334 Terça - feira, 21 de Outubro de 2014.

Poder Executivo

Portaria



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO

PORTARIA Nº 17.272, DE 09 DE OUTUBRO DE 2014.

Nomeia BERENICE DE OLIVEIRA para exercer o cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, vinculado a Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas...

RESOLVE:

Art. 1º Nomear BERENICE DE OLIVEIRA para exercer o cargo em comissão de Auxiliar de Serviços Diversos do Programa de Saúde da Família - PSF, vinculado a Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir de 02/10/2014.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 09 de outubro de 2014;
99º da Fundação e 60º da Emancipação Política.

PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal

EDUARDO WEIGERT DUARTE
Secretário Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria de Acompanhamento Jurídico Legislativo e Publicada no DIORONDON.

Av. Duque de Caxias, 526 – Bairro Vila Aurora – Fone/Fax (66) 3411-3500 – Cep. 78.740-100 – Rondonópolis-MT



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO

PORTARIA Nº 17.323, DE 20 DE OUTUBRO DE 2014.

Dispõe sobre a vacância do cargo de Supervisor de Cerimonial e Eventos, em face do falecimento do servidor ACRAM BADIH DIB, lotado na Secretaria Municipal de Governo e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, em especial na Lei Municipal de n.º 3.188 de 22/12/1999...

RESOLVE:

Art. 1º Declarar vago o cargo de Supervisor de Cerimonial e Eventos, em face do falecimento do servidor ACRAM BADIH DIB, nomeado através da Portaria n.º 15.862, de 09 de setembro de 2.013, lotado na Secretaria Municipal de Governo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir de 13/10/2014.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, outubro de 2014;
99º da Fundação e 60º da Emancipação Política.

PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal

EDUARDO WEIGERT DUARTE
Secretário Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria de Acompanhamento Jurídico Legislativo e Publicada no DIORONDON

Av. Duque de Caxias, 526 – Bairro Vila Aurora – Fone/Fax (66) 3411-3500 – Cep. 78.740-100 – Rondonópolis-MT

Expediente

Prefeito de Rondonópolis

Vice Prefeito	JOSÉ ROGÉRIO SALLES
Secretário de Governo	Eduardo Weger Duarte
Procurador Geral do Município	Fabrizio Miguel Correa
Secretário de Administração	Adnan José Zagatto
Secretário de Planejamento e Coordenação Geral	Valdecir Feltrin
Secretário de Finanças	Jamilio Adonizino de Souza
Secretário de Receita	Valdecir Feltrin
Secretário de Transporte, Trânsito	Argemiro José Ferreira de Souza
Secretário de Habitação e Urbanismo	Roberto Carlos Correa de Carvalho
Secretário de Infraestrutura	Melquiades da Silva Neto
Secretária Chefe de Gabinete de Desenvolvimento Econômico	Stefânia Scapin Pasqualotto
Secretário de Meio Ambiente	Lindomar Alves
Secretária de Educação	Ana Carla Borges Leal Muniz
Secretária de Saúde	Marildes Ferreira do Rego
Secretário de Promoção e Assistência Social	Mohamed Khalil Zaher
Secretário de Esporte e Lazer	Sidnei Fernandes
Secretário de Cultura	Luciano Carneiro Alves
Diretor Executivo Impro	Josemar Ramiro
Diretor Executivo Serv Saúde	Vilmondes Aprigio
Diretor SANEAR	Themis de Oliveira
Diretor CODER	Eduardo Weger Duarte
Editora DIORONDON	Bethânia dos Santos Rezende

PERCIVAL SANTOS MUNIZ

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais
Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora - fone (66) 411-5285
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000
Órgão de Responsabilidade da Procuradoria Geral do Município
Diário Oficial
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br

Portaria



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS ESTADO DE MATO GROSSO

PORTARIA Nº 17.326, DE 21 DE OUTUBRO DE 2014.

Designa o retorno, para o exercício de suas funções, da servidora MARIA DE FATIMA FERREIRA DO NASCIMENTO, que estava cedida ao Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso, Juízo da 46ª Zona Eleitoral e dá outras providências.

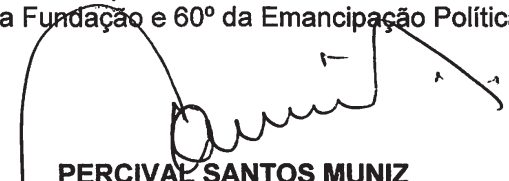
O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas...

RESOLVE:

Art. 1º Designar o retorno, para o exercício de suas funções, da servidora MARIA DE FATIMA FERREIRA DO NASCIMENTO, cedida ao Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso, Juízo da 46ª Zona Eleitoral, conforme Portaria n.º 13.935, de 03 de Dezembro de 2012.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir de 01/10/2014.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 21 de outubro de 2014;
99º da Fundação e 60º da Emancipação Política.


PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal


EDUARDO WEIGERT DUARTE
Secretário Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria de
Acompanhamento Jurídico Legislativo
e Publicada no DIORONDON.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO**

PORTARIA N° 17.327, DE 21 DE OUTUBRO DE 2014.

Exonera MARCELO ABREU DA SILVA do cargo em comissão de Assessor de Gabinete III, vinculado a Secretaria Municipal de Governo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar MARCELO ABREU DA SILVA do cargo em comissão de Assessor de Gabinete III, nomeado através da Portaria nº 17.038, de 07 de agosto de 2014 – Secretaria Municipal de Governo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir de 13/10/2014.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 21 de outubro de 2014;
99º da Fundação e 60º da Emancipação Política.


PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal


EDUARDO WEIGERT DUARTE
Secretário Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria de
Acompanhamento Jurídico Legislativo
e Publicada no DIORONDON.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO**

PORTARIA Nº 17.328, DE 21 DE OUTUBRO DE 2014.

Nomeia MARCELO ABREU DA SILVA para exercer o cargo em comissão de Supervisor de Cerimonial e Eventos, vinculado à Secretaria Municipal de Governo e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas...

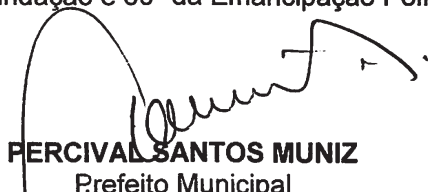
RESOLVE:

Art. 1º Nomear MARCELO ABREU DA SILVA para exercer o cargo em comissão de Supervisor de Cerimonial e Eventos, vinculado à Secretaria Municipal de Governo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir de 14/10/2014.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 21 de outubro de 2014;
99º da Fundação e 60º da Emancipação Política.


PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal


EDUARDO WEIGERT DUARTE
Secretário Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria de
Acompanhamento Jurídico Legislativo
e Publicada no DIORONDON.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO**

PORTARIA N° 17.329, DE 21 DE OUTUBRO DE 2014.

Nomeia GUILHERME MARAVIESKI LOPES DOS SANTOS para exercer o cargo em comissão de Assessor de Gabinete III, vinculado a Secretaria Municipal de Governo e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas...

RESOLVE:

Art. 1º Nomear GUILHERME MARAVIESKI LOPES DOS SANTOS para exercer o cargo em comissão de Assessor de Gabinete III, vinculado a Secretaria Municipal de Governo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir de 14/10/2014.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 21 de outubro de 2014;
99º da Fundação e 60º da Emancipação Política.


PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal


EDUARDO WEIGERT DUARTE
Secretário Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria de
Acompanhamento Jurídico Legislativo
e Publicada no DIORONDON.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO**

PORTARIA N° 17.330, DE 21 DE OUTUBRO DE 2014.

Exonera, a pedido, JULIO LEONARDO DA SILVA SANTOS do cargo em comissão de Agente Administrativo do Programa de Saúde da Família - PSF, vinculado a Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas...

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, JULIO LEONARDO DA SILVA SANTOS do cargo em comissão de Agente Administrativo do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeado através da Portaria n° 16.630, de 07 de abril de 2014 – Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir de 21/10/2014.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 21 de outubro de 2014;
99º da Fundação e 60º da Emancipação Política.


PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal


EDUARDO WEIGERT DUARTE
Secretário Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria de
Acompanhamento Jurídico Legislativo
e Publicada no DIORONDON.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO**

PORTARIA N° 17.331, DE 21 DE OUTUBRO DE 2014.

Nomeia JULIO LEONARDO DA SILVA SANTOS para exercer o cargo em comissão de Gerente de Núcleo de Escrituração da Bolsa Família, vinculado a Secretaria Municipal de Educação.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas...

RESOLVE:

Art. 1º Nomear JULIO LEONARDO DA SILVA SANTOS para exercer o cargo em comissão de Gerente de Núcleo de Escrituração da Bolsa Família, vinculado a Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir de 22/10/2014.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 21 de outubro de 2014;
99º da Fundação e 60º da Emancipação Política.


PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal


EDUARDO WEIGERT DUARTE
Secretário Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria de
Acompanhamento Jurídico Legislativo
e Publicada no DIORONDON.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO**

PORTARIA N° 17.332, DE 21 DE OUTUBRO DE 2014.

Exonera, a pedido, JOSIANE BRITO do cargo em comissão de Auxiliar de Consultório Dentário do Programa de Saúde da Família - PSF, vinculado a Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas...

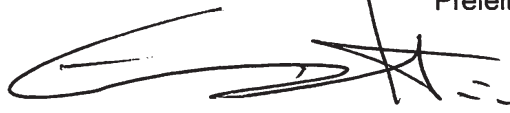
RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, JOSIANE BRITO do cargo em comissão de Auxiliar de Consultório Dentário do Programa de Saúde da Família - PSF, nomeada através da Portaria nº 6.126, de 14 de maio de 2003 – Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir de 13/10/2014.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 21 de outubro de 2014;
99º da Fundação e 60º da Emancipação Política.


PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal


EDUARDO WEIGERT DUARTE
Secretário Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria de
Acompanhamento Jurídico Legislativo
e Publicada no DIORONDON.

**SISPMUR – SINDICATO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE
RONDONÓPOLIS / MATO GROSSO**

CNPJ nº. 15.032.279/0001-62

Registro Sindical nº. 24230001495/90-41

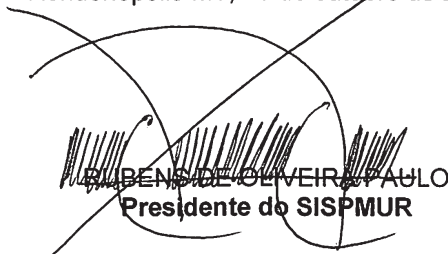
Código Sindical nº. 013.000.97460-0 MTE

PORTARIA N° 001/SISPMUR/2014**NOMEAÇÃO DA COMISSÃO ELEITORAL DA DIREÇÃO EXECUTIVA DO SERV SAÚDE**

O Presidente do SISPMUR - Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Rondonópolis, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto Sindical, NOMEIA a Comissão Eleitoral eleita em Assembleia Geral Extraordinária, realizada no dia 16/10/2014 e lavrada na Ata nº 122/2014, que realizará os trabalhos para efetivação da eleição à Diretoria Executiva do SERV SAÚDE, através dos seguintes membros:

1. **José Carlos de Oliveira Santos** – Matricula nº 91936 – Prefeitura de Rondonópolis.
2. **Mara Rúbia da Silva** – Matricula nº 130893 – Prefeitura de Rondonópolis.
3. **Maria de Lourdes Fernandes Cadidé** - Matricula nº 12220 – Prefeitura de Rondonópolis.
4. **Neuraci Neves Nunes** – Matricula nº 15121 – Prefeitura de Rondonópolis.
5. **Paulo Roberto de Oliveira** – Matricula nº 30198 – Prefeitura de Rondonópolis.

Rondonópolis-MT, 16 de outubro de 2014.



RUBENS DE OLIVEIRA PAULO
Presidente do SISPMUR



**INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE RONDONÓPOLIS-MT**

PORTARIA N° 1.498, DE 09 DE OUTUBRO DE 2014.

Dispõe sobre a concessão de mudança de referência aos servidores efetivos do IMPRO, após conclusão do processo de avaliação do desempenho funcional.

JOSEMAR RAMIRO E SILVA, Diretor Executivo do Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores de Rondonópolis - IMPRO, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes à matéria, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Municipal nº 4.614 de 25/08/2005, publicada no Diário Oficial de Rondonópolis - DIORONDON aos 31/08/2005,

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder mudança de referência salarial à servidora do quadro efetivo do IMPRO relacionada no Anexo I, o qual é parte integrante desta Portaria, tendo em vista que foi aprovada no estágio probatório, por meio de avaliação de desempenho.

Art. 2º - Declarar aptos na avaliação anual de desempenho os servidores relacionados no Anexo II, que é parte integrante desta portaria, conforme previsto em lei.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, com efeitos retroativos a 01 de setembro de 2014.

Rondonópolis/MT, 09 de outubro de 2014.

JOSEMAR RAMIRO E SILVA
Diretor Executivo

LINDINALVA ALVES DA SILVA
Gerente de Administração

Registrada neste Instituto e publicada por afixação no lugar público de costume e no Diário Oficial do Município, na data supra.

Danilo Aketa Caetano
Procurador Jurídico / IMPRO
CPAB/MT 14426



INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE RONDONÓPOLIS-MT

IMPRO

**ANEXO I – DA PORTARIA Nº 1.498/2014, CONCEDE MUDANÇA DE REFERENCIA PARA A SERVIDORA DO IMPRO, NA DATA DO DIREITO DA
CONCESSÃO DA PROGRESSÃO.**

MAT.	NOME SERVIDOR	CARGO	DATA ADMISSÃO	REF. ATUAL	MÉDIA FINAL % DE PTIDÃO	PROGRESSÃO	
						REF.	DATA
43	EVANILDE JOSE ABREU VALADARES	AGENTE ADMINISTRATIVO	01/09/2011	46 A	91,50	46 B	01/09/2014

Rondonópolis, 09 de outubro de 2014.

Comissão de Avaliação:

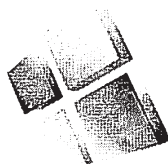
Maísa B.C. Pamplona
MAÍSA BRITO DE CARVALHO PAMPLONA

JOSEMAR RAMIRO E SILVA
DIRETOR-EXECUTIVO DO IMPRO

LEANDRO DA SILVA XAVIER
LEANDRO DA SILVA XAVIER

FRIBENS DE OLIVEIRA PAULO
FRIBENS DE OLIVEIRA PAULO

Av. Presidente Kennedy, 1573 . Centro . CEP.: 78.700-300 . Rondonópolis . Mato Grosso
(66) 3423-3964 . Fax: (66) 3421-3719 . www.impro.com.br . financeiro@impro.com.br



**INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE RONDONÓPOLIS-MT**

IMPRO

ANEXO II – DA PORTARIA 1.498/2014, MENSURA APTIDÃO DOS SERVIDORES DO IMPRO EM ESTÁGIO PROBATÓRIO.

MAT.	NOME SERVIDOR	CARGO	DATA		REF. ATUAL	MÉDIA FINAL % DE PTIDÃO
			ADMISSÃO			
46	ADEGMAR ANDRADE	AGENTE ADMINISTRATIVO	21/05/2012		46 A	95 APTO
51	ADRIANO BEZERRA DE SOUZA (SERV SAUDE)	AGENTE ADMINISTRATIVO	22/11/2012		16 A	95 APTO
51	ADRIANO BEZERRA DE SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO	22/11/2012		16 A	89,25 APTO
49	GENILSON BARROS DE CARVALHO	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	01/06/2012		16 A	96,75 APTO
58	JANSSEN NASCIMENTO FARIAS	MOTORISTA	21/08/2013		16 A	84,50 APTO
55	JOSÉ PAULO CAMILO DA SILVA	CONTADOR	03/06/2013		31 A	93 APTO
45	LEANDRO DA SILVA XAVIER	AGENTE ADMINISTRATIVO	11/04/2012		16 A	96 APTO

Rondonópolis, 09 de outubro de 2014.

Comissão de Avaliação:

Maisa B.C. Pamplona
MAISA BRITO DE CARVALHO PAMPLONA

JOSEMAR CAMIRO E SILVA
DIRETOR EXECUTIVO DO IMPRO

LEANDRO DA SILVA XAVIER
LEANDRO DA SILVA XAVIER

ROBERTO DE OLIVEIRA PAULO
ROBERTO DE OLIVEIRA PAULO

Av. Presidente Kennedy, 1573 . Centro . CEP.: 78.700-300 . Rondonópolis . Mato Grosso
(66) 3423-3964 . Fax: (66) 3421-3719 . www.impro.com.br . financeiro@impro.com.br

Licitação



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

“AVISO DE REVOGAÇÃO”.

“TOMADA DE PREÇO N.º 15/2013”

OBJETO: “Coleta e Transporte, Armazenamento, Tratamento e Destinação Final de Resíduos Sólidos dos Serviços de Saúde do Município de Rondonópolis-MT”

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público, nos termos do Artigo 49 da Lei n.º 8.666, de 21 de Junho de 1.993 e alterações posteriores, para conhecimento dos interessados, que a **TOMADA DE PREÇO EM EPÍGRAFE FOI REVOGADA**, por motivos supervenientes que alcançam o interesse público.

Publique-se, no átrio desta Prefeitura, em Jornal de circulação neste Município – A Tribuna, Jornal de Circulação Estadual – A Gazeta, no Diário Oficial do Município - DIORONDON, Diário Oficial da União – DOU, e, Diário Oficial do Estado de Mato Grosso - DOE para ciência dos interessados observadas as prescrições legais pertinentes.

Rondonópolis-MT, 16 de outubro de 2014.



PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal.

DE ACORDO:



ADNAN JOSE ZAGATTO RIBEIRO
Secretário Municipal de Administração



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

“AVISO DE REVOGAÇÃO”.

“TOMADA DE PREÇO . N.º 23/2014”

OBJETO: “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE ENGENHARIA, PARA A SEGUINTE EXECUÇÃO DA OBRA: “CONSTRUÇÃO DE ALAMBRADO LOCALIZADO NA AVENIDA B, LOTE 03, 04 E 05, QUADRA B NAS CHÁCARAS GLOBO RECREIO, MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS – MT”

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público, nos termos do Artigo 49 da Lei n.º 8.666, de 21 de Junho de 1.993 e alterações posteriores, para conhecimento dos interessados, que a **TOMADA DE PREÇO EM EPÍGRAFE FOI REVOGADA**, pelo motivo de que o processo licitatório na modalidade Tomada de Preço foi frustrado, não havendo licitantes habilitados e classificados no processo em epígrafe.

Publique-se, no mural desta Prefeitura, em Jornal de circulação neste Município – A Tribuna, no DOE-MT e no Diário Oficial do Município - DIORONDON, para ciência dos interessados observadas as prescrições legais pertinentes.

Rondonópolis-MT, 14 de outubro de 2014.

PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal.

DE ACORDO:

ADNAN JOSE ZAGATTO RIBEIRO
Secretário Municipal de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

AVISO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS N.º 26/2014.
TIPO DESTA LICITAÇÃO: "MENOR PREÇO".

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, n.º 526, Bairro Vila Aurora, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT., que através de sua Comissão Permanente de Licitação, realizará a **tomada de preços em epígrafe às 14:00 horas do dia 06 de novembro de 2014**, na sala de Licitações da Secretaria Municipal de Administração, **a abertura dos envelopes n.ºs 01 e 02**, contendo os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e PROPOSTA COMERCIAL**, respectivamente, para a aquisição do seguinte objeto:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE ENGENHARIA, PARA EXECUTAR A SEGUINTE OBRA: "AMPLIAÇÃO E REFORMA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE POLICLINICA, LOCALIZADA NA RUA SÃO JOSPE OPERÁRIO, LOCALIZADO NA QUADRA 16, LOTE 02, NO BAIRRO VILA ITAMARATI, NO MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS – MT.

Os interessados poderão retirar a pasta contendo o edital completo, na sede da Prefeitura Municipal de Rondonópolis-MT., no endereço acima citado, no horário das 13:00 às 18:00 horas, mediante apresentação de CD-ROM ou PEN DRIVE, retirar no site www.rondonopolis.mt.gov.br, ou solicitar através do e-mail licitacaorondonopolis@hotmail.com.

Rondonópolis-MT, 21 de outubro de 2014.

LEANDRO JUNQUEIRA DE PÁDUA ARDUINI
Presidente da C.P. Licitação



Prefeitura do Município de Rondonópolis
Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
Av. Dr. Paulino de Oliveira, 1411 - Jardim Marialva - CEP 78720-290
Fone (66) 3439-3400 CNPJ - 03.940.848/0001-99 Rondonópolis - MT

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2014

A CODER - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, por determinação do **Sr. Diretor Presidente e Diretor Financeiro**, através Do PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO, legalmente composta, torna público que às **08:30hs do dia 07/11/2014**, em sua sede, sito a Av. Paulino Oliveira, 1.411, Jardim Marialva, Rondonópolis - MT, procederá julgamento do **PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2014**, com a abertura dos envelopes nº. 01 e 02, contendo a **Proposta Comercial e Documentação de Habilitação**, respectivamente para o seguinte objeto: **AQUISIÇÃO DE PNEUS E CAMARA DE AR PARA CARRINHO DE MÃO**, conforme quantidade e especificações constante no anexo VII, itens do Pregão, formulário padrão da Coder. Os interessados poderão retirar o Edital completo, na sede da CODER, no endereço acima citado, horário das 07h00min às 11h00min, e das 13h00min às 17h00min, telefone para contato (66)3439-3420-Departamento de Licitação ou **solicitando pelo Email: assessoria.coder@gmail.com**.

Rondonópolis, 20 de Outubro de 2014.


OURISMAR PEREIRA DA SILVA
PREGOEIRO



Prefeitura do Município de Rondonópolis
Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
Av. Dr. Paulino de Oliveira, 1411 - Jardim Marialva - CEP 78720-290
Fone (66) 3439-3400 CNPJ - 03.940.848/0001-99 Rondonópolis - MT

AVISO DE PRORROGAÇÃO DE DATA DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N° 27/2014

A **CODER** - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, por determinação do **Sr. Diretor Presidente e Diretor Administrativo/Financeiro**, através Do PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO, legalmente composta, **INFORMA QUE FOI PRORROGADA A DATA DA LICITAÇÃO, para o dia 31/10/2014, as 08h30min**, em sua sede, sito a Av. Paulino Oliveira, 1.411, Jardim Marialva, Rondonópolis -MT, onde procederá julgamento do **PREGÃO PRESENCIAL N° 27/2014, com a abertura dos envelopes nº. 01 e 02**, contendo a **Proposta Comercial e Documentação de Habilitação**, respectivamente para o seguinte objeto: **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO**, conforme quantidade e especificações constante no anexo VII, itens do Pregão, formulário padrão da Coder. Os interessados poderão retirar o Edital completo, na sede da CODER, no endereço acima citado, horário das 07h00min às 11h00min, e das 13h00min às 17h00min, telefone para contato (66)3439-3420-Departamento de Licitação ou **solicitando pelo Email: assessoria.coder@gmail.com.**

Rondonópolis, 21 de Outubro de 2014.


OURISMAR PEREIRA DA SILVA
PREGOEIRO



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

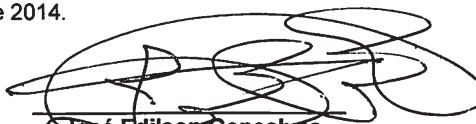
RESULTADO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N.º 82/2014

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público a todos interessados, em licitação na modalidade supracitada, **realizada no dia 14/10/2014 às 08:30 horas**, na Sala de Licitações da Secretaria Municipal de Administração desta Prefeitura, tendo como objeto: **aquisição de veículo tipo van, suv, ambulância, pick-up, passeio, pick-up furgão, motocicleta e capacete para atender Secretarias deste Município, conforme especificações e quantitativos estabelecidos neste edital e seus anexos**. Que após a análise detalhada das propostas apresentadas pelas empresas participantes, foram consideradas Classificadas e Vencedoras do presente certame as seguintes empresas:

Lote	Licitante Vencedor	Valor por Lote R\$
01	PAETTO VEÍCULOS LTDA	283.120,00
02	PAETTO VEÍCULOS LTDA	85.000,00
03	LOTE DESERTO	_____
04	PAETTO VEÍCULOS LTDA	111.000,00
05	PAETTO VEÍCULOS LTDA	66.000,00
06	MOTO CAMPO PRIMAVERA LTDA	66.500,00
Total Licitado		R\$ 611.620,00

Rondonópolis-MT, 21 de outubro de 2014.


José Edilson Gonçalves
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

RESULTADO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N.º 83/2014

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público a todos interessados, em licitação na modalidade supracitada, **realizada no dia 16/10/2014 às 08:30 horas**, na Sala de Licitações da Secretaria Municipal de Administração desta Prefeitura, tendo como objeto: **Aquisição de aviamentos; materiais de cama, mesa e banho; camisetas e outros materiais diversos para utilização em cursos de: cabeleireiro, manicure/pedicure, corte e costura, oficina de chocolate, artesanato, craquelê, crochê, ponto cruz, patchwork, bordado, dentre outros e, ainda, materiais para compor kit de auxílio natalidade**, destinados ao uso nas ações desenvolvidas pelas Secretarias deste município, conforme edital e seus anexos.. Que após a análise detalhada das propostas apresentadas pelas empresas participantes, foram consideradas Classificadas e Vencedoras do presente certame as seguintes empresas:

Lote	Licitante Vencedor	Valor por Lote R\$
01	ELEUSA N. TAVEIRA	120.000,00
02	J. C. BAPTISTA FERREIRA GARCIA ME	24.393,46
03	IVANI MARIA GASPARETTO SOSTER - AVIAMENTOS EPP	52.000,00
04	IVANI MARIA GASPARETTO SOSTER - AVIAMENTOS EPP	23936,80
05	IVANI MARIA GASPARETTO SOSTER - AVIAMENTOS EPP	6.101,69
06	IVANI MARIA GASPARETTO SOSTER - AVIAMENTOS EPP	807,00
07	AÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS DE MÓVEIS E INF. LTDA ME	17.453,00
08	J. C. BAPTISTA FERREIRA GARCIA ME	35.620,00
09	AÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS DE MÓVEIS E INF. LTDA ME	32.853,00
10	IVANI MARIA GASPARETTO SOSTER - AVIAMENTOS EPP	6.886,50
11	AMAS AVIAMENTOS ARMAR. E BIJOUT. LTDA	15.035,76
12	LOTE DESERTO	-----
13	COMERCIAL PRIME DE MOVEIS - EIRELI	7.999,98
14	AÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS DE MÓVEIS E INF. LTDA ME	20.400,00
15	IVANI MARIA GASPARETTO SOSTER - AVIAMENTOS EPP	13.599,99
16	LOTE DESERTO	-----
17	LOTE CANCELADO	-----
Total Licitado		R\$ 377.087,18

Rondonópolis-MT, 21 de Outubro de 2014.


Adriana Portela de Oliveira
Pregoeira

Ata

ATA N° 13 - 11.000.

Reunião Ordinária do CMDCA.

nos 17 dias do mês de dezembro de 2013, na sede do CMDCA, ocorreu a presente Reunião Ordinária, com a seguinte Pauta: 1) Renúncia / afastamento da presidente Paula de Aíla Assunção e assuntos pertinentes; 2) Discussão e aprovação / votação dos Projetos Inscritos; 3) Pauta Livre. A vice-presidente Paula, anuncia que protocolou ofício de afastamento, por motivos pessoais, ao Ministério Público e aos Conselhos Tutelares. A partir de então, o CMDCA fica sob a responsabilidade da vice-presidente - Eliane Bueiroga / Casa do Adolescente Jogada Família, em conformidade com o Regimento Interno do CMDCA. O Secretário Geral da Casa do Adolescente Jogada Família - Bruno Moschen Flores (96574441) presente nesta Reunião se encarregou de coordenar a vice-presidente e tomar as devidas providências junto ao Ministério Público, a partir desta data. Em relação à segunda Pauta, apenas três Entidades apresentaram Projetos, em conformidade com o Edital publicado no Diário Oficial - DIORONDON n° 3100 - Rondonópolis / Quintas --feira 07 / novembro / 2013. As Entidades são: Caritas Diocesana de Rondonópolis (R\$ 28.211,00), Louis Braille (R\$ 19.830,00) e APPE (R\$ 40.000,00). Como não houve quorum suficiente, não foi possível aprovação / votação dos Projetos. Cabe à vice-presidente tomar seguintes providências: 1) agendar Reunião Extraordinária com o CMDCA, para votação dos Projetos apresentados acima; 2) providências para Prefeitura Municipal / Setor Contábil.

tos, as cidades da Célia, com a aprovação das respectivas Entidades e posterior liberação de recurso financeiro. Informar-se-á que foram entregues, certificados para as seguintes Entidades: APAE, Louis Braille, Caritas Diocesana, KOBRA, Pastoral da Criança, Obras Kelly para do Adolescente Inapto Família, Casa Mágica e CIEE (Dezembro 2013 a Dezembro de 2015). A vice-presidente deverá ainda atualizar a Composição do CMPCA e providenciar novo Decreto. Encerra-se e assina-se o presente ATA. Paulo de Aguiar Assunção, Francisco Milre P. Silva, Manoel Pinheiro Macedo, Bruno Marchion Flau.

Cita nº 141

Nos dias do mês de fevereiro, às 8:13h, oito horas e treze minutos, na sede do Ministério Público, reuniram-se extraordinariamente os membros do Conselho Municipal da Criança e Adolescente. O membro Ciri Madureira iniciou a reunião lendo o relatório das ações deste conselho no ano anterior. Coloca sua angústia ao relatar que fundos estão indo para unhas deixando de permanecer no município para uso nas causas da criança e adolescente. Coloca que precisam definir lideranças e deliberar sobre a presidência e a vice-presidência. Para conhecimento de todos, o Ciri Madureira lê a composição deste conselho datada de junho de 2013 passada a conferência dos Conselheiros em razão de mudança de composição. Contra

ligado daquele órgão, razão pela qual a suplente Seda Maria Garcia Nunes assume a titularidade deixando ser oficiada a secretaria municipal de saúde para indicação de novo membro. Quanto a secretaria municipal de educação o vice-prefeito Rogério Sales representante do executivo municipal está presente e dará posse a Francineire Pedrosa da Silva como titular e Maria Sueli Boafim como suplente. Quanto a secretaria municipal de planejamento deve ser oficiada para indicação de suplente. Na secretaria de esporte continuará os mesmos nomes. Secretarias de governo foram indicadas neste ato a suplente Maria Amélia Borges Leal; na secretaria de Administração será oficiada para indicação de seus membros, o que ocorre também na secretaria municipal de Finanças; na Kabia também será oficiada para indicação suplência. Consignado que houve seu - digo, renúncia da presidente, a vice Eliane - Quissoga considera que será inviável assumir a presidência por conta de atribuições já assumidas. Foi indicada a adequada composição do quórum na forma da lei 6796/2011 e na forma do Regimento Interno passou-se a deliberar quanto ao órgão de direção do conselho. O Sr. Ari questiona aos presentes se há algum interessado em assumir o cargo foram apresentados os nomes de Francineire como presidente, como vice o representante da Cárula Osceamas Mesias e finalmente como secretaria executiva Sandra Renata Leite, o conselho por unanimidade vota a favor da escolha, devendo nas próximas reuniões ser deliberado pelo regimento interno e composta de todos os membros diretivos do conselho.

Sobre a estrutura de pessoal do conselho foi estabelecido recibo quanto a necessidade, bem como da impositiva legal quanto a cedência de um servidor para secretariar o CMDCA. O titular da secretaria de Assistência e Promoção Social fica responsável de verificar, ainda, a possibilidade de uma solução para este item em cinco dias, referindo-se ao Senhor Mohamed Zaher, secretário da pasta. O vice prefeito Rogério Solles se comprometeu a disponibilizar os profissionais necessários a assessorar para regularização do CMDCA perante a Receita Federal. Sobre a deliberação dos projetos, em razão da transição do CMDCA, o item foi retirado da pauta e será analisado na próxima reunião. A presidente em exercício Eliane Queiroga agradeceu a todos pela presença. Sem mais para o momento eu Mario Sueli Bonfim, lavrei e assino a presente ata.

M. Sueli Bonfim, *[assinatura]* *[assinatura]*
 Sandra L. Viana, *[assinatura]* *[assinatura]*
 Tânia de J. Ferreira, *[assinatura]* *[assinatura]*
 Gabriel Alves dos Santos, *[assinatura]* *[assinatura]*
 Francisco Euclides de Oliveira Junior, *[assinatura]*

Ata n. 17/2014

Aos vinte e cinco dias do mês de março de 2014, reuniram-se no Auditório do Núcleo de Conselhos para Reunião ordinária dos Membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. O vice-presidente, Sr. Messias dá início a mesma informando sobre a impossibilidade da presidente ter comparecido a reunião devido a mesma ter quebrado o pé, sendo assim, dá-se início a reunião com a seguinte pauta: (1) Exposição dos valores atuais do Fundo do CMBCA, (2) Discussão e aprovação dos projetos, (3) Discussão e Definição das ações que poderão ser promovidas e executadas pelo Conselho, (4) Apresentação da Composição do novo Conselho. Foi solicitado ao Sr. Renê representante da prefeitura a resposta do item (1) da pauta, porém o mesmo não compareceu a esta reunião, passou-se então para o item (2) da pauta, foi feita a leitura do edital e exposto que três projetos foram apresentados conforme exigido no edital, que são das entidades Lóritas Diocesanas de Rondonópolis, Centro de Reabilitação Louis Braille e Apae. O Sr. Messias expôs sobre o projeto das Lóritas Diocesanas, a Sr. Sandra Renata expôs sobre o projeto do Centro de Reabilitação Louis Braille, a Sr. Lilian expôs sobre o projeto da Apae, a conselheira Gerdênia ressaltou sobre o objetivo dos projetos do Conselho que estão votados para o atendimento a crianças e adolescentes, todos os conselheiros presentes diante da exposição acharam que o projeto da Apae não atende ao que foi solicitado pelo edital, a conselheira Sandra Lúcia deu a sugestão de aprovarmos os projetos das Lóritas Diocesanas e Centro de Reabilitação Louis Braille, por atenderem aos critérios e sugeriu que seja feito um novo edital para seleção de projetos possibilitando que novos projetos sejam beneficiados, todos os conselheiros presentes concordaram ficando definido de realizar um novo edital em breve!

Passou então para a próxima pauta (3), a conselheira Sandra Renata deu a sugestão que sejam realizadas atividades pontuais nas escolas estaduais e municipais com intuito de sensibilizar as comunidades sobre os Direitos da Criança e Adolescente com a escolha da melhor redação e posterior premiação, os conselheiros presentes acharam a ação importante, porém não conseguiram definir as regiões. Foi sugerido pelo Sr. Messias sejam realizadas as seguintes ações: criação de novo edital, convocar os participantes de outros grupos para fazerem parte do conselho da Criança, abertura para participação de novas entidades para participação no Conselho como membros. O Sr. Renê, representante do município não compareceu a reunião porém encaminharam uma e-mail bancário informando o saldo do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente que até a presente data tem o valor de R\$ 172.129,97. Posteriormente foi citado pelos membros que seja informado ao que os recursos possa ser utilizado e se já está tudo regulamentado para que possa firmar convênio para execução dos projetos selecionados. Passou então para a discussão do item (4) que após poder ser divulgado a composição do novo conselho por não termos o diário oficial em mãos. Não tendo mais nada a discutir encerrou esta ata. Sandra Renata Leite, Carla da Silva Ferreira, Manoel Messias, Marcelo, Sandra Leuzia Vianna, Marlene Maralva e R. Gardênia de Castro Farias, Lúcia Regina Soares da Silva, Jhonara Pa de Melo Silva.

Ata 17/2014

Aos vinte e sete dias do mês de maio de dois mil e quatorze reuniram-se os membros do conselho para reunião ordinária onde teremos como pauta o estudo do Regimento Interno, Definição sobre uma agenda de estudos e reuniões com o Conselho Tutela devido a eleição que irá ocorrer no ano corrente.

Francismere informou sobre a importância de regularização do Conselho, no que diz respeito a criação de um novo CNPJ para que o mesmo possa estar recebendo doações. Também foi informado sobre a publicação em Diário Oficial Municipal sobre a abertura de crédito especial possibilitando a utilização dos recursos pelas entidades que tiveram projeto aprovado e também a importância de se cadastrar novas instituições que atendam a crianças para que posteriormente possam participar dos processos para seleção de projetos. Da-se início o estudo do regimento interno onde foram discutidas algumas coisas, alguns atos necessários. Sobre a agenda de estudos foi definido que no próximo dia 03 (Três) de junho estaremos reunindo para dar continuidade aos estudos necessários para atualização de toda documentação do Conselho. Não tendo mais nada a discutir encerra-se esta ata. Sandra Renata Leite, Marlene Loureiro, Tânia Maria Moura da Silva, Manoel Mendes Maciel.

Ata 18/2014

Aos cinco dias do mês de agosto de dois mil e quatorze às oito horas reuniram-se os dependentes do Conselho Municipal Junior a Presidente do CMDCA Francisismere e os conselheiros para

disponha por seus membros do Conselho, o Presidente informou sobre uma reunião em Curitiba que foi publicado por meio do Decreto 136, mencionando que Rondonópolis ficaria responsável por este projeto arduamente, sendo que para dar início faz-se necessário uma formação em Curitiba, e quanto ao quadro da COMCA, Rondonópolis não está regularizado, ficando com prazo até 12 de julho de dois mil e quinze para a realização da Conferência Nacional e novembro de 2014 a maio de dois mil e quinze para a conferência municipal e regional de quinze de setembro a outubro de dois mil e quinze, a Nacional de 14 a 18 de dezembro de dois mil e quinze, e também as competências da comissão estadual, também abordou sobre a resolução 134 de 2014, falou também sobre a atuação do Conselho, citando a resolução do Conselho, ficando a atuação para o dia quatro de agosto de dois mil e quinze e também a necessidade de regularizar o SIA/CT. Após isso se a palavra para o Contador Público explicando que quem fizer duas vezes será reduzido em um posto de renda no exercício de 2015, com isso para dois mil e dezesseis. A presidente retomou a palavra dizendo que a

duplas para estudo de cada um dos temas. Foi definida a visita para o Conselho Tutelar da Vila Operária na próxima quinta-feira dia 02 de Outubro às 8:30 horas, onde participará da visita a Sr^{te} Francismeire, Sr^o Messias e a Sr^{te} Sandra Lúcia Viana. A presidente Francismeire informou que segundo a Resolução N° 04 de 29 de Agosto de 2014 foram deferidos os projetos e posteriormente serão deferidos o convênios dos dois projetos aprovados. O Sr^o Messias informou que no ano que vem teremos que até Maio de 2015 ^{devemos} executar uma Conferência Municipal da Criança e do Adolescente e devemos começar pensar nisso desde já. A Sr^{te} Francismeire lembrou ainda sobre o papel do Conselho Municipal das Crianças e Adolescentes de Rondonópolis em fomentar a organização de outros Conselhos nas cidades pequenas que Rondonópolis ficou como polo e que até o final de Outubro terá que informar a todos os conselhos sobre registro no CONANDA. Sem, digo, não tendo mais nada a discutir encerro esta ata. Sandra Regina Leite, Sandra Lúcia Viana, Rosângela Pomes, Ivan & Gardênia Farias, Vaghi Marois da Silva, Grita Cristina Pinheiro da Rocha. Francismeire P. da Silva "favor" "por" "pelo"

Poder Legislativo

Decreto



Estado de Mato Grosso
CAMARA MUNICIPAL DE RONDONOPOLIS

Decreto Legislativo nº. 1442 - de 16 de outubro de 2014.

=====

Dispõe sobre **APROVAÇÃO** das Contas anuais de Governo do Exercício de 2013, gestão do Prefeito Municipal, Sr. **PERCIVAL SANTOS MUNIZ**, e dá outras providências.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais....

FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL DECRETOU E ELA
PROMULGA O SEGUINTE DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Em cumprimento as normas constitucionais, na forma do disposto no Art. 31, da Constituição Federal, combinando com os dispositivos da Constituição Estadual e Art. 28 da Lei Orgânica deste Município, fica APROVADA as contas de Governo da Prefeitura Municipal de Rondonópolis, relativo ao exercício financeiro de 2013, gestão do Prefeito Municipal, Sr. PERCIVAL SANTOS MUNIZ, conforme Parecer Prévio Favorável exarado no Processo nº 77186/2014, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Rondonópolis (MT), 16 de outubro de 2014; 99º da Fundação e
60º da Emancipação Política (Lei 3621).

Ver. THIAGO SILVA
1º secretário

Ver. IBRAHIM ZAHER
Presidente

Arquivado nesta Casa Legislativa e
Publicado no DIORONDON

Em
Branco

Em
Branco