



Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano XI - Nº 3224 Sexta - feira, 16 de Maio de 2014.

Poder Executivo

Retificação de Portaria



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO

PGM/2014/R515

RETIFICAÇÃO

PORTARIA Nº 16.745, DE 06 DE MAIO DE 2014.
Nomeia PAULA BATTISTETTY MEDEIROS para exercer o cargo em comissão de Assessora Jurídica, vinculado a Procuradoria Geral do Município e dá outras providências.

onde – lê:

Art. 1º Nomear PAULA BATTISTETTY MEDEIROS para exercer o cargo em comissão de Assessora Jurídica, vinculado a Procuradoria Geral do Município.

Leia – se:

Art. 2º Nomear PAULA BATTISTETTY MEDEIROS para exercer o cargo em comissão de Assessora Jurídica, vinculado a Procuradoria Geral do Município.

Por ser esta a expressão da verdade firmo o presente.

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO LEGISLATIVO
Rondonópolis, 16 de maio de 2014;
98º da Fundação e 60º da Emancipação Política.

Poliana Santana Branco
POLIANA SANTANA BRANCO
ASSESSORA LEGISLATIVA.

Registrada na Coordenadoria de
Acompanhamento Jurídico Legislativo
e Publicada no DIORONDON

Registrada no Diário Oficial de
Rondonópolis - DIORONDON
Data: 16.05.2014

Av. Duque de Caxias, 526 – Bairro Vila Aurora – Fone/Fax (66) 3411-3500 – Cep. 78.740-100 – Rondonópolis-MT



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO

PGM/2014/R514

RETIFICAÇÃO

PORTARIA Nº 16.812, DE 13 DE MAIO DE 2014.
Nomeia ADNAN JOSÉ ZAGATTO RIBEIRO para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Administração.

onde – lê:

Art. 1º Nomeia ADNAN JOSÉ ZAGATTO RIBEIRO interinamente para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Administração.

Leia – se:

Art. 2º Nomeia ADNAN JOSÉ ZAGATTO RIBEIRO para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Administração.

Por ser esta a expressão da verdade firmo o presente.

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO LEGISLATIVO
Rondonópolis, 16 de maio de 2014;
98º da Fundação e 60º da Emancipação Política.

Poliana Santana Branco
POLIANA SANTANA BRANCO
ASSESSORA LEGISLATIVA.

Registrada na Coordenadoria de
Acompanhamento Jurídico Legislativo
e Publicada no DIORONDON

Av. Duque de Caxias, 526 – Bairro Vila Aurora – Fone/Fax (66) 3411-3500 – Cep. 78.740-100 – Rondonópolis-MT

Expediente

Prefeito de Rondonópolis	PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Vice Prefeito	JOSÉ ROGÉRIO SALLES
Secretário de Governo	Renato Teixeira Barbosa
Procurador Geral do Município	Fabrizio Miguel Correa
Secretário de Administração	Ednan José Zagatto
Secretário de Planejamento e Coordenação Geral	Valdecir Feltrin
Secretário de Finanças	Jamilio Adonizino de Souza
Secretário de Receita	Valdecir Feltrin
Secretário de Transporte, Trânsito	Argemiro José Ferreira de Souza
Secretário de Infraestrutura	Melquiades da Silva Neto
Secretário Chefe de Gabinete de Desenvolvimento Econômico	Stefânia Scapin Pasqualotto
Secretário de Meio Ambiente	Lindomar Alves
Secretária de Educação	Ana Carla Borges Leal Muniz
Secretária de Saúde	Marildes Ferreira do Rego
Secretário de Promoção e Assistência Social	Mohamed Khalil Zaher
Secretário de Esporte e Lazer	Sidnei Fernandes
Secretário de Cultura	Luciano Carneiro Alves
Diretor Executivo Impro	Josemar Ramiro
Diretor Executivo Serv Saúde	Vilmondes Abrigo
Diretor SANEAR	Themis de Oliveira
Diretor CODER	Eduardo Wegert Duarte
Editora DIORONDON	Bethânia dos Santos Rezende

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais
Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora - fone (66) 411-5285
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000
Órgão de Responsabilidade da Procuradoria Geral do Município
Diário Oficial
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br

Resolução



Prefeitura do Município de Rondonópolis
Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
Av. Dr. Paulino de Oliveira, 1411 - Jardim Mariaiva - CEP 78720-290
Fone (66) 3439-3400 C.N.P.J.03.940.848/0001-99 Rondonópolis - MT

RESOLUÇÃO Nº 037/2014

Resolve nomear o pregoeiro da Companhia e dos membros que irão compor a equipe de apoio da modalidade de licitação denominada Pregão, como segue.

Os senhores **EDUARDO WEIGERT DUARTE** e **JOSÉ CLAUDIO DE MELO**, respectivamente, **Diretor Presidente** e **Diretor Administrativo e Financeiro da CODER-COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS**, no uso das atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto no artigo 173 § 1º, I e II e artigo 37, II, da **Constituição Federal**, artigo 13 do **Estatuto Social** e as demais normas aplicáveis, resolvem:

Art. 1º - Nomear o Pregoeiro da Companhia e os membros que irão compor a equipe de apoio da modalidade de licitação denominada Pregão, conforme segue:

Pregoeiro:

Ourismar Pereira da Silva

Equipe de apoio:

Fernando Rocha Passos

Edivaldo Sodré Pereira

Sirlene Rocha Vicente

Josiele Aparecida Gonçalves Hilgert Soret

CODER	
Cia de Desenvolvimento de Rondonópolis	
Protocolado em	16/05/2014
Destino	RH
Horário	1:00
Rúbrica	

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.



Prefeitura do Município de Rondonópolis
Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
Av. Dr. Paulino de Oliveira, 1411 - Jardim Mariaiva - CEP 78720-290
Fone (66) 3439-3400 C.N.P.J.03.940.848/0001-99 Rondonópolis - MT

Dê-se ciência, registre-se e publique-se;

Rondonópolis – MT, 02 de maio de 2014.


JOSÉ CLAUDIO DE MELO

DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO


EDUARDO WEIGERT DUARTE

DIRETOR PRESIDENTE

De acordo:


Dailson Nunes

Assessor Jurídico

Licitação



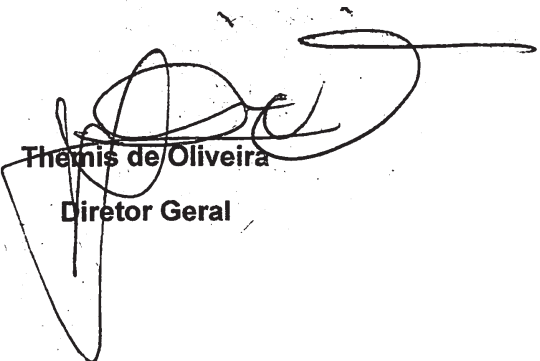
TERMO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE N° 01/2014

Objeto: AQUISIÇÃO DE FUNDO DE FILTRO DE AREIA DE FLUXO CONFINADO, COM VAZÃO CONTROLADA, COM BLOCO TUBULARES PORTADORES DE CREPINAS DE DISCOS RANHURADOS PARA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA DO MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS/MT.

O Diretor Geral do SANEAR- SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONOPOLIS, autarquia Municipal, localizado à Avenida José de Alencar s/n, esquina com a Rua Rio Branco, Bairro Monte Líbano, no uso de suas atribuições legais, resolve revogar a licitação, modalidade **Inexigibilidade n° 01/2014**, conforme acatamento a notificação recomendatória do Inquérito Civil n° 09/2014, SIMP:003812-010/2014.

Rondonópolis, 12 de maio de 2014.



Theunis de Oliveira
Diretor Geral



Prefeitura do Município de Rondonópolis
Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
Av. Dr. Paulino de Oliveira, 1411 - Jardim Marialva - CEP 78720-290
Fone (66) 3439-3400 CNPJ - 03.940.848/0001-99 Rondonópolis - MT

TERMO DE CANCELAMENTO DE PROCESSO LICITATÓRIO
CONCORRENCIA PUBLICA Nº 002/2014

A CODER - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, por determinação do Sr. Diretor Presidente e Diretor Administrativo/Financeiro, vem através desta expedir o **TERMO DE CANCELAMENTO DE PROCESSO LICITATÓRIO** na modalidade **CONCORRENCIA PUBLICA Nº 002/2014**, cujo objeto trata de fornecimento de COMBUSTIVEL, solicitação feita pelo nosso Departamento Jurídico da Coder, em razão da mudança de modalidade para PREGÃO PRESENCIAL, em observância ao disposto na Lei 8.666/93. Desta forma, em outro momento a Companhia providenciará a aquisição do objeto em questão.

EDUARDO WEIGERT DUARTE
Diretor-Presidente

OURISMAR PEREIRA DA SILVA
Pres. da Comissão Permanente de Licitações

AFIXE-SE
PUBLIQUE-SE.
Rondonópolis, 16 de maio de 2014.

JOSÉ CLAUDIO DE MELO
Diretor Administrativo/Financeiro

DAILSON NUNES
Assessor Jurídico



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

**AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA
PREGÃO PRESENCIAL N.º 17/2014**

O Município de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, com sede situada à Avenida Duque de Caxias, n.º526, Bairro Vila Aurora, torna público para conhecimento dos interessados, que a licitação em epígrafe foi declarada **DESERTA**, pela ausência de interessados no presente certame licitatório, o qual se destinava a **Contratação de empresa para prestar os serviços médicos especializados em Neurologia Infantil**, conforme edital e seus anexos.

Publique-se, no átrio desta Prefeitura, e no Diário Oficial do Município, para ciência dos interessados, observadas as prescrições legais pertinentes.

Rondonópolis-MT., 16 de maio de 2014.



Adriana Portela de Oliveira
Pregoeira.

VEÍCULO DE COMUNICAÇÃO: DIORONDON



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS



TERMO DE RATIFICAÇÃO N.º 17/2014
DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Senhor **PERCIVAL SANTOS MUNIZ**, Prefeito Municipal de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e especificamente **nos termos do inciso XXIII, do art. 24, da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de Junho de 1.993. RATIFICA O PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 17/2014**, com fulcro Parecer Jurídico n.º 115/2014, emitido pelo **FABRÍCIO MIGUEL CORREA, Procurador Geral do Município**, que autoriza a modalidade de dispensa de licitação, diante da situação fática, de acordo com a Lei de Licitações e a Comissão de Licitações da Secretaria de Administração autoriza a contratação a favor da empresa da: **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS - CODER**, Sociedade Anônima de Economia Mista, personalidade jurídica de direito privado, instituída pela Lei Municipal n.º 523, de 08/07/77, com sede social na Avenida Doutor Paulino de Oliveira nº 1.411, Bairro Cascalinho, nesta cidade de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, inscrita no CNPJ sob o n.º 03.940.848/0001-99.

OBJETO: Execução de projeto básico para manutenção e instalação de iluminação pública em locais diversos em Rondonópolis-MT.

VALOR TOTAL DISPENSA:

R\$ 418.469,91 (quatrocentos e dezoito mil quatrocentos e sessenta e nove reais e noventa e um centavos).

Publique-se no átrio desta Prefeitura, no **Diário Oficial do Município – DIORONDON** e no jornal de circulação local **A Tribuna**, para ciência de todos os interessados observadas as prescrições legais.

Rondonópolis-MT, 15 de maio de 2014.


PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal


ADNAN JOSÉ ZAGATTO RIBEIRO
Secretario Municipal de administração


FABRÍCIO MIGUEL CORREA
Procurador Geral do Município



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS



TERMO DE RATIFICAÇÃO N.º 18/2014
DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Senhor **PERCIVAL SANTOS MUNIZ**, Prefeito Municipal de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e especificamente **nos termos do inciso VIII, do art. 24, da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de Junho de 1.993. RATIFICA O PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 18/2014**, com fulcro Parecer Jurídico n.º 114/2014, emitido e subscrito pelo **DR. FABRÍCIO MIGUEL CORREA**, Procurador Geral do Município e pela **DRª. ROSANGELA COLLI DAL PRÁ**, assessora jurídica da administração, que autorizam à modalidade de dispensa de licitação, diante da situação fática, de acordo com a Lei de Licitações e a Comissão de Licitações da Secretaria de Administração a contratação a favor: AUREO CANDIDO COSTA, situado na Av. Amazonas, 950, centro, Rondonópolis-MT.

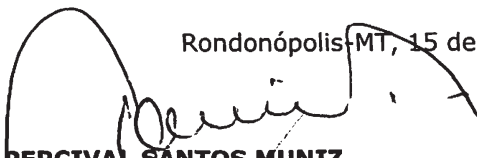
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMOLUMENTOS CARTORÁRIOS.

VALOR TOTAL DISPENSA:

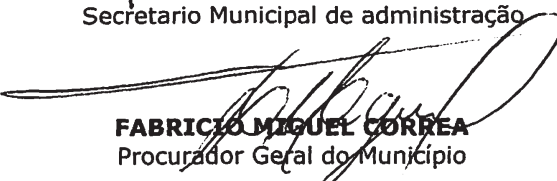
R\$ 9.600,00 (Nove Mil e Seiscentos Reais).

Publique-se no átrio desta Prefeitura, no **Diário Oficial do Município - DIORONDON** e no jornal de circulação local **A Tribuna**, para ciência de todos os interessados observadas as prescrições legais.

Rondonópolis-MT, 15 de Maio de 2014.


PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal


ADNAN JOSÉ ZAGATTO RIBEIRO
Secretario Municipal de administração

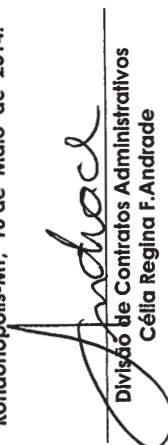

FABRÍCIO MIGUEL CORREA
Procurador Geral do Município

Contrato

ANEXO XVIII
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS-MT
DEMONSTRATIVO ANALÍTICO DAS OCORRÊNCIAS MENSIS RELATIVAS A CONTRATOS E INSTRUMENTO
CONGÊNERES MÊS/ANO: MAIO/2014

N.º CON	DATA	CREDOR	OBJETO	VALOR CONTRATO	DATA VIGENCIA	Nº NE/ANO	VALOR EMPENHADO	PROC. LICITATÓRIO	Nº CONVÊNIO
318/2014	16/05/14	ABDL CONSTRUÇÕES LTDA - ME	EXECUTAR A OBRA DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CENTRO DE SAÚDE DO BAIRRO CONJUNTO SÃO JOSÉ I, NO MUN.ROO.MT.	R\$ 385.125,41 GLOBAL	08 MESES			TOMADA PREÇO Nº 10/2014	
319/2014	16/05/14	ABDL CONSTRUÇÕES LTDA - ME	EXECUTAR A OBRA DE REFORMA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DA VILA OLINDA, NO MUN.ROO.MT.	R\$ 237.811,88 GLOBAL	07 MESES			TOMADA PREÇO Nº 11/2014	

Rondonópolis-MT, 16 de Maio de 2014.


 Divisão de Contratos Administrativos
 Célia Regina F. Andrade

Afastamento



Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de Rondonópolis
Secretaria Municipal de Saúde

Memo nº. 1.057/DRH/SMS

Rondonópolis, 13 de maio de 2014.

Conceder afastamento por Auxílio-Doença, a servidora abaixo relacionada, tendo em vista que foi encaminhada para Perícia Médica junto ao Instituto Nacional de Seguro Social – INSS, aguardando resultado para reconhecimento ao direito do benefício com a constatação da incapacidade para o trabalho.

NOME	MATRÍCULA	SECRETARIA	DATA	TIPO DE LICENÇA
Terezinha Rodrigues dos Santos	125946	Saúde	A partir de 24/05/2014	15

OBS: Lançado conforme orientação do Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração.

ZENAIDE MARIA MARTINS
Gerente do Departamento
De Recursos Humanos



**Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de Rondonópolis
Secretaria Municipal de Saúde**

Memo nº. 1060/DRH/SMS

Rondonópolis, 14 de maio de 2014.

Retornar ao trabalho a servidora abaixo relacionada, conforme Comunicado de Decisão do Instituto do Seguro Social – INSS, constatando que a mesma está apta para exercer suas atividades habituais.

NOME	MATRÍCULA	SECRETARIA	DATA RETORNO	NUMERO DO BENEFICIO
Elaine Acosta Gonçalves	105015	Saúde	13/05/2014	6050812423

Atenciosamente,

**ZENAIDE MARIA MARTINS
GERENTE DO DEPARTAMENTO
DE RECURSOS HUMANOS**

Licença



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Saúde Ocupacional e Perícia Médica - DESOPEM

**DECISÃO FINAL SOBRE PEDIDO DE LICENÇA, DE ACORDO COM O ARTS. 25 E 26
DO DECRETO N.º 5.754, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2012.**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Nº	MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
01	214108	Gilvan Francisco Xavier	Agente de Vigilância	08 dias - a partir do dia 08/05/2014 - Licença Médica.
02	214108	Gilvan Francisco Xavier	Agente de Vigilância	04 dias - a partir do dia 15/05/2014 - Licença Médica.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Nº	MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
01	95958	Fátima Aparecida de Melo	Gerente de Divisão de Vigilância Ambiental	03 dias - a partir do dia 12/05/2014 - Licença Médica.
02	57754	Adelina Batista Ferraz	Auxiliar de Enfermagem	03 dias - a partir do dia 14/05/2014 - Licença Médica.
03	130621	Aparecida Carvalho da Silva	Secretária Escolar	06 dias - a partir do dia 14/05/2014 - Licença Médica.
04	200948	Cleane Rosa de Souza	Agente de Saúde	01 dia - no dia 14/05/2014 - Licença Médica.
05	125903	Leonor José Fernandes	Agente de Saúde	03 dias - a partir do dia 14/05/2014 - Licença Médica.
06	217867	Eliane Alves dos Santos	Agente de Saúde Ambiental	02 dias - a partir do dia 15/05/2014 - Licença Médica.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
 Departamento de Saúde Ocupacional e Perícia Médica - DESOPEM

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Nº	MAT	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
01	153958	Cristiane Aparecida de Souza Modolon	ASD	01 dia - no dia 09/05/2014 - Licença Médica.

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS - CODER

Nº	MAT	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
01	1269	Sebastião Rosa Guimarães	Operador de Compactador	04 dias - a partir do dia 14/05/2014 - Licença Médica.

Rondonópolis, 15 de maio de 2014.


ALESSANDRA DE FREITAS
 Gerente do Departamento de Saúde Ocupacional e Perícia Médica



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
 Departamento de Saúde Ocupacional e Perícia Médica - DESOPEM

**DECISÃO FINAL SOBRE PEDIDO DE LICENÇA, DE ACORDO COM O ARTS. 25 E 26
 DO DECRETO N.º 5.754, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2012.**

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Nº	MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
01	202916	Jeane Ferreira Alves	Técnico em Enfermagem	120 dias - a partir do dia 08/05/2014 - Licença Maternidade.
02	124869	Luciana Bernava Balles	Enfermeira	120 dias - a partir do dia 12/05/2014 - Licença Maternidade.
03	190390	Alessandra Allane Lima Ferreira	Auxiliar de Consultório Dentário	02 dias - a partir do dia 14/05/2014 - Licença Médica.
04	169439	Cleonice Pontes Duarte	Técnica em Enfermagem	02 dias - a partir do dia 15/05/2014 - Licença Médica.
05	217999	Elidiane Nunes dos Santos	Agente de Saúde Ambiental	04 dias - a partir do dia 15/05/2014 - Licença Médica.
06	203254	Elizabete Santos	Agente Comunitário de Saúde	15 dias - a partir do dia 15/05/2014 - Licença Médica.
07	112224	Edinalva Leite da Silva Santana	Agente Comunitário de Saúde	01 dia - no dia 16/05/2014 - Licença Médica.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Nº	MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
01	86282	Alessandra Fabiana Albacete de Moraes	ASD	30 dias - a partir do dia 14/05/2014 - Licença Médica.

R



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Saúde Ocupacional e Perícia Médica - DESOPEM

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS - CODER

Nº	MAT	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
01	574	Luciane dos Santos Dias Fernandes	Auxiliar Geral de Conservação de Vias	07 dias – a partir do dia 15/05/2014 – Licença Médica.

Rondonópolis, 16 de maio de 2014.

ALESSANDRA DE FREITAS

Gerente do Departamento de Saúde Ocupacional e Perícia Médica

Ata

	ATA DE REUNIÃO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO FUNCIONAL DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL - CONSEDE	 PREFEITURA MUNICIPAL RONDONÓPOLIS
NÚMERO DOC:	<u>006/2014</u>	
DATA:	06 de Maio de 2014	
LOCAL:	Biblioteca na Secretaria Municipal de Educação	
HORÁRIO:	17h30min	
CONVOCADOS PRESENTES:	Cassia Sirlene Castilho de Oliveira, Iorim Rodrigues da Silva, Isabel Cavalcante Ferreira, Jarbas Goetttert, Isabel Cristina Borges Leal Rossetti, Maria Lucia da Silva e Marisa Inês Brescovici Araújo.	
CONVOCADOS AUSENTES:	Todos os membros estavam presentes.	

Aos seis dias do mês de maio do ano de 2014, se reuniram na biblioteca na sede da SEMED os membros do CONSEDE para reunião ordinária. Para a presente reunião está prevista a seguinte pauta: afastamento para elaboração de TCC da servidora MARIA DE FATIMA CARRIJO REZENDE, solicitações de elevação de nível, análise dos documentos retornados do visto confere. Pois bem, no que tange a solicitação feita pela servidora MARIA DE FATIMA CARRIJO REZENDE, no qual requer afastamento pelo período de 30 (trinta) dias, sendo este compreendido de 20/05/2014 a 20/06/2014, para elaboração de TCC, este conselho é pelo PARECER FAVORAVEL a solicitação, devendo tomar as providencias cabíveis para a publicação no Diário Oficial do município. Sobre os requerimentos de elevação de nível dos servidores, ensino médio: RAQUEL OLÍRIA DA SILVA, LAÉRCIO GONÇALVES, DIRCE DOS SANTOS SILVÉRIO; graduação: ANGELA MARIA DE OLIVEIRA SABATINI, ROSILENE NUNES SILVA, WAGNEY XAVIER RAMOS, ELZA FERREIRA GOES DA SILVA, MARIA RAQUEL BELLO e ELIZANGELA DE OLIVEIRA SOUZA; pós-graduação: ERICA PATRICIA DOS REIS OLIVEIRA e KELY PATRÍCIA PEREIRA LANZARINI; doutorado: ROSELI BATISTA DE JESUS; somos pelo seguinte posicionamento: serão encaminhados os documentos para o VISTO CONFERE de todos os servidores acima relacionados, haja vista que os documentos apresentados estão corretos. Cumpre informar que os servidores: ALESSANDRA VIEIRA NASCIMENTO, MESSIAS TADEU DE SOUZA, MARLIDES FERREIRA DA CONCEIÇÃO, LOURIVANA PEREIRA DE SOUZA, ELIENE PEREIRA NASCIMENTO, MARIA LUCIA DA



SILVA MARIA FERREIRA DOS SANTOS, NEURACI DIAS DOS SANTOS, MARIECE DE SOUSA XAVIER, MARCIA DIAS SILVA GUIZELINI, MARIA DAS GRAÇAS GUILHERME FROTA PRADO, ROSIANE TEREZINHA LIMA e ELIZABETE GASPAR DE OLIVEIRA, requereram elevação de nível para o grau de MESTRADO em Ciencias de La Educacion, concluído na *Universidad Tecnica de Comercializacion Y Desarrollo – UTCD, Paraguay*, e na mesma oportunidade, apresentaram o Visto Confere da Instituição. Deste modo, este Conselho é pelo parecer favorável à Elevação de Nível dos servidores acima citados, sendo seus processos encaminhados ao Departamento de Gestão de Pessoas para confecção de planilha e demais procedimentos necessários à efetivação da solicitação. As servidoras: MARIA HELENA ANDRADE DINIZ e ROSANGELA LUZIA DA SILVA MIRANDA encaminharam a este Conselho, cópia do Certificado em Master Em Ciencias de La Educacion, também concluído na *Universidad Tecnica de Comercializacion Y Desarrollo – UTCD, Paraguay*, para que os mesmos sejam arquivados junto aos seus documentos, haja vista que já deram entrada no requerimento de elevação de nível, aguardando ainda parecer favorável à solicitação junto a Administração. Por fim, passa-se a análise da documentação que retornara do visto confere diante a solicitação de elevação de nível. Somos pelo PARECER FAVORÁVEL à elevação de nível dos servidores, para graduação: JOÃO SALVADOR DE OLIVEIRA, ADRIANA PERES BARROS, MARIA LUCIA RIBEIRO DA ROCHA, JORDELINA CORREA DA SILVA, SONIA RODRIGUES DIAS, LUIZ MAURO DE OLIVEIRA, CLEONICE SILVA SOUZA e pós-graduação: ADENILSON DA CRUZ AZEVEDO, ELZA DE SOUZA PUPO, ROSENY DE OLIVEIRA, KATIA MARQUES DE SOUZA SOARES e ELIANE DEONIZIA DA CONCEIÇÃO. Nada mais a registrar encerra-se a presente ata de nº 006, realizada no dia 06 de maio de 2014, seguindo a mesma assinada pelos membros:

Cassia Silene Botelho de Oliveira
Adriana Peres Barros
Maria Lucia Ribeiro da Rocha
Jordelina Correa da Silva
Sonia Rodrigues Dias
Luiz Mauro de Oliveira
Cleonice Silva Souza
Adenilson da Cruz Azevedo
Elza de Souza Pupo
Roseny de Oliveira
Katia Marques de Souza Soares
Eliane Deonizia da Conceição

PENDÊNCIAS PARA A PRÓXIMA REUNIÃO

Por hora, não existem pendências para a próxima reunião.

PRÓXIMA REUNIÃO:

03/06/2014 às 17h30min.

Em
Branco

Em
Branco