



Diário Oficial

Órgão Informativo Oficial de Rondonópolis

Fundado em Dezembro de 2000

Ano XII - Nº 2971 Terça - feira, 07 de Maio de 2013.

Poder Executivo

Lei

Decreto



Prefeitura Municipal de Rondonópolis
Estado de Mato Grosso



Prefeitura Municipal de Rondonópolis
Estado de Mato Grosso



LEI N.º 7.655, DE 07 DE MAIO DE 2013.

Autoriza o Poder Executivo a disponibilizar profissionais de educação física ou estagiários, bem como firmar convênios com faculdades de educação física para fazer monitoramento, acompanhamento e orientação dos usuários das academias populares.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais...

FAÇO SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU
E EU SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo a disponibilizar profissionais de educação física ou estagiários, bem como firmar convênios com faculdades de educação física, para fazer o monitoramento, acompanhamento e orientação dos usuários das academias populares.

Art. 2º Ficará a cargo do Poder Executivo a regulamentação desta Lei.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 07 de maio de 2013;
97ª da Fundação e 59ª da Emancipação Política.

PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e publicada
no DIORONDON.

Av. Duque de Caxias, 526 – Vila Aurora – Fone (0*66) 3411.5731 – CEP 78740-100 – Rondonópolis/MT.
Home Page: www.rondonopolis.mt.gov.br

DECRETO Nº 6.910, DE 06 DE MAIO DE 2013.

Fica aberto CRÉDITO SUPLEMENTAR no vigente orçamento, no valor de R\$ 1.056.000,00 (Um milhão e cinquenta e seis mil reais) e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, em especial a Lei n.º 7.540 de 28 de dezembro de 2012.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o CRÉDITO SUPLEMENTAR no exercício vigente no valor de R\$ 1.056.000,00 (Um milhão e cinquenta e seis mil reais) para reforço das seguintes dotações orçamentárias e respectivas fontes de recurso:

02 – Prefeitura Municipal de Rondonópolis		
02 – Procuradoria Geral do Município		
04.272.2020.2304.304 – Contribuição Previdenciária IMPRO-PROCON		
31.91.13.00.00 – 1 – Obrigações Patronais	R\$	36.000,00
05 – Secretaria Municipal de Educação		
12.361.2050.2042.042 – Manutenção do Ensino Fundamental		
31.90.04.00.00 – 101 – Contratação por Tempo Determinado	R\$	245.000,00
12.365.2060.2049.049 – Manutenção Educação Infantil		
31.90.04.00.00 – 101 – Contratação por Tempo Determinado	R\$	135.000,00
07 – Secretaria de Planejamento Coordenação e Controladoria Geral		
04.272.2110.2242.242 – Contribuição Previdenciária – IMPRO		
31.91.13.00.00 – 1 – Obrigações Patronais	R\$	5.000,00
08 – Secretaria Municipal de Saúde		
04.272.2215.2499.499 – Contribuição Previdenciária – IMPRO		
31.91.13.00.00 – 1 – Obrigações Patronais	R\$	16.000,00
11 – Fundo de Manutenção do Ensino Básico – FUNDEB		
12.272.2055.2310.310 – Contribuição Previdenciária IMPRO INFANTIL 60%		
31.91.13.00.00 – 103 – Obrigações Patronais	R\$	180.000,00
14 – Fundo Municipal de Saúde		
10.302.2235.2189.189 – Manutenção e Expansão do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU 192		
31.90.11.00.00 – 201 – Vencimentos e Vantagens Fixas	R\$	200.000,00
10.305.2195.2199.199 – Manutenção do Programa Nacional de HIV/AIDS e outras DSTs		
31.90.13.00.00 – 201 – Obrigações Patronais	R\$	22.000,00

Av. Duque de Caxias, 526 – Vila Aurora – Fone (0*66) 3411.5731 – CEP 78740-100 – Rondonópolis/MT.
Home Page: www.rondonopolis.mt.gov.br

Expediente

Prefeito de Rondonópolis

PERCIVAL SANTOS MUNIZ

Vice-Prefeito	JOSÉ ROGERIO SALLES
Secretário de Governo	JAEDER CARLOS PEREIRA
Procurador Geral do Município	EDNALDO CARVALHO AGUIAR
Secretária de Administração	CIOMARA DE CACIA MARCONDES XAVIER
Secretário de Planejamento e Coordenação Geral	VALDECIR FELTRIN
Secretário de Finanças	JAMILIO ADONIZINO DE SOUZA
Secretário de Receita	MOHAMED KHALIL ZAHER
Secretário de Infraestrutura	
Secretário de Transporte, Trânsito	ARGEMIRO JOSÉ FERREIRA DE SOUZA
Secretário de Habitação e Urbanismo	
Secretário Chefe do Gabinete de Desenvolvimento Econômico	EDSON ROBSON ALVES FERREIRA
Secretário de Meio Ambiente	LINDOMAR ALVES
Secretária de Educação	ANA CARLA BORGES LEAL MUNIZ
Secretária de Saúde	MARILDES FERREIRA DO REGO
Secretária de Promoção e Assistência Social	CLAUDIA ALONSO MACEDO VIRGILIO
Secretário de Esporte, Cultura e Lazer	SIDNEI FERNANDES
Diretor Executivo Impro	JOSEMAR RAMIRO
Diretor Executivo Serv Saúde	VILMONDES ABRIGO
Diretor SANEAR	THEMIS DE OLIVEIRA
Diretor IPPUR	
Diretor CODER	AILTON DAS NEVES
Editor do Diário oficial do Município	ERIVELTON ALMEIDA POSTIL

DIORONDON

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensas Oficiais
Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 526
Vila Aurora - fone (66) 411-5704
CEP 78.740-100 - Rondonópolis - Mato Grosso - de 2ª a 6ª das 12 as 18h
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000
Órgão de Responsabilidade da Secretaria Municipal de Governo
Editor do Diário Oficial: Erivelton Almeida Postil
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br
E-mail: diorondon@rondonopolis.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Rondonópolis
Estado de Mato Grosso



Prefeitura Municipal de Rondonópolis
Estado de Mato Grosso



10.302.2235.2200.200 – Manutenção e Ampliação dos Serviços de Atenção Psicossocial/CAPS Drogas, Álcool, Infantil, Ambulatório AD III		
31.90.13.00.00 – 201 – Obrigações Patronais	R\$	68.000,00
10.301.2225.2475.475 – Manutenção do Núcleo de Atenção à Saúde da Família – NASF		
31.90.13.00.00 – 201 – Obrigações Patronais	R\$	16.000,00
16 – Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer		
04.122.2290.2137.137 – Manutenção Gabinete do Secretário		
31.90.11.00.00 – 1 – Vencimentos e Vantagens Fixas	R\$	36.000,00
04.272.2280.2219.219 – Contribuição Previdenciária IMPRO CULTURA		
31.91.13.00.00 – 1 – Obrigações Patronais	R\$	32.000,00
19 – Secretaria Municipal Meio Ambiente		
18.272.2375.2244.244 – Contribuição Previdenciária IMPRO		
31.91.13.00.00 – 1 – Obrigações Patronais	R\$	43.000,00
20 – Centro de Controle Interno – CCI		
04.272.2390.2327.327 – Contribuição Previdenciária IMPRO		
31.91.13.00.00 – 1 – Obrigações Patronais	R\$	22.000,00
TOTAL	R\$	1.056.000,00

Art. 2º Para cobertura do CRÉDITO SUPLEMENTAR, a que se refere o Artigo anterior, serão utilizados os recursos provenientes da ANULAÇÃO PARCIAL das seguintes dotações orçamentárias:

02 – Prefeitura Municipal de Rondonópolis		
01 – Secretaria Municipal de Governo		
04.122.2010.2011.011 – Manutenção da Secretaria		
31.90.04.00.00 – 1 – Contratação por Tempo Determinado	R\$	94.327,31
02 – Procuradoria Geral do Município		
04.122.2020.2024.024 – Manutenção PROCON		
33.90.36.00.00 – 1 – Outros Serviços de Terceiros PF	R\$	40.000,00
03 – Secretaria Municipal de Finanças		
28.843.2030.9038.038 – Termo de Acordo Judicial – CODER		
46.90.71.00.00 – 1 – Principal da Dívida Contratual	R\$	167.500,00
07 – Secretaria de Planejamento Coordenação e Controladoria Geral		
04.121.2110.2068.068 – Manutenção da Secretaria		
33.90.39.00.00 – 1 – Outros Serviços de Terceiros PJ	R\$	40.000,00
11 – Fundo de Manutenção do Ensino Básico – FUNDEB		
12.361.2055.2302.302 – Manutenção do Ensino Básico Fundamental – 40%		
31.90.13.00.00 – 104 – Obrigações Patronais	R\$	180.000,00

Av. Duque de Caxias, 526 – Vila Aurora – Fone (0**66) 3411.5731 – CEP 78740-100 – Rondonópolis/MT.
Home Page: www.rondonopolis.mt.gov.br

DECRETO Nº 6.912, DE 06 DE MAIO DE 2013.

Fica aberto CRÉDITO SUPLEMENTAR no vigente orçamento, no valor de R\$ 500.000,00 (Quinhentos mil reais) e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, em especial a Lei n.º 7.540 de 28 de dezembro de 2012.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o CRÉDITO SUPLEMENTAR no exercício vigente no valor de R\$ 500.000,00 (Quinhentos mil reais) para reforço da seguinte dotação orçamentária e respectivas fontes de recurso:

02 – Prefeitura Municipal de Rondonópolis		
14 – Fundo Municipal de Saúde		
10.301.2225.1120.120 – Construção e Ampliação das Unidades de Estratégia de Saúde da Família		
44.90.51.00.00 – 201 – Obras e Instalações	R\$	200.000,00
44.90.51.00.00 – 701 – Obras e Instalações	R\$	300.000,00
TOTAL	R\$	500.000,00

Art. 2º Para cobertura do CRÉDITO SUPLEMENTAR, a que se refere o Artigo anterior, serão utilizados os recursos provenientes da ANULAÇÃO PARCIAL das seguintes dotações orçamentárias:

02 – Prefeitura Municipal de Rondonópolis		
13 – Fundo Municipal de Assistência Social		
08.244.2170.2228.228 – Manutenção do Conselho Municipal Anti-Drogas		
33.90.30.00.00 – 1 – Material de Consumo	R\$	60.000,00
33.90.39.00.00 – 1 – Outros Serviços de Terceiros PJ	R\$	100.000,00
14 – Fundo Municipal de Saúde		
10.302.2235.1806.806 – Construção do Pronto Atendimento da Vila Olinda, Pedra 90, Ana Carla e Região		
44.90.51.00.00 – 701 – Obras e Instalações	R\$	300.000,00
16 – Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer		
27.812.2290.1818.818 – Construção de Mini-Estádio na Vila Rica		
44.90.51.00.00 – 1 – Obras e Instalações	R\$	40.000,00
TOTAL	R\$	500.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 06 Maio de 2013.
97ª da Fundação e 59ª da Emancipação Política.

PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal

Registrado nesta Secretaria e publicado no DIORONDON.

Av. Duque de Caxias, 526 – Vila Aurora – Fone (0**66) 3411.5731 – CEP 78740-100 – Rondonópolis/MT.
Home Page: www.rondonopolis.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Rondonópolis
Estado de Mato Grosso



13 – Fundo Municipal de Assistência Social		
08.244.2150.1025.025 – Implementação da Produção e Geração de Renda para Famílias Carentes		
33.90.30.00.00 – 1 – Material de Consumo	R\$	35.000,00
15 – Secretaria Municipal Administração		
11.331.2270.2130.130 – Contribuição ao PASEP		
33.90.47.00.00 – 1 – Obrigações Tributárias e Contributivas	R\$	150.000,00
16 – Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer		
27.812.2290.1817.817 – Instalações de Academias Populares		
44.90.51.00.00 – 1 – Obras e Instalações	R\$	100.000,00
27.812.2290.1818.818 – Construção de Mini-Estádio na Vila Rica		
44.90.51.00.00 – 1 – Obras e Instalações	R\$	150.000,00
13.392.2280.2145.145 – Realização do Carnaval		
33.90.30.00.00 – 1 – Material de Consumo	R\$	10.000,00
33.90.36.00.00 – 1 – Outros Serviços de Terceiros PF	R\$	10.000,00
18 – Secretaria Municipal Agricultura e Pecuária		
20.605.2340.1489.489 – Projeto de Hortas Comunitárias e Cinturão Verde		
33.90.30.00.00 – 1 – Material de Consumo	R\$	9.865,00
20.606.2350.1176.176 – Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar – PRONAF		
44.90.51.00.00 – 1 – Obras e Instalações	R\$	3.840,14
04.122.2350.2152.152 – Manutenção da Secretaria		
33.90.30.00.00 – 1 – Material de Consumo	R\$	5.467,55
21 – Secretaria Municipal de Apoio à Segurança Pública		
06.181.2405.2482.482 – Manutenção das Atividades da Secretaria		
33.90.30.00.00 – 1 – Material de Consumo	R\$	20.000,00
33.90.39.00.00 – 1 – Outros Serviços de Terceiro PJ	R\$	40.000,00
TOTAL	R\$	1.056.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL
Rondonópolis, 06 Maio de 2013.
97ª da Fundação e 59ª da Emancipação Política.

PERCIVAL SANTOS MUNIZ
Prefeito Municipal

Registrado nesta Secretaria e publicado no DIORONDON.

Av. Duque de Caxias, 526 – Vila Aurora – Fone (0**66) 3411.5731 – CEP 78740-100 – Rondonópolis/MT.
Home Page: www.rondonopolis.mt.gov.br

Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO.
PREGÃO PRESENCIAL Nº 38/2013.

O MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT., através do Pregoeiro e Equipe de Apoio, realizará a **licitação em epígrafe às 08:30 horas do dia 20 de maio de 2013**, na sala de Licitações da Secretaria Municipal de Administração - Prefeitura, localizada à Avenida Duque de Caxias, n.º 526, Bairro Vila Aurora, procedendo a abertura dos envelopes n.ºs 01 e 02, contendo: proposta comercial e documentos de habilitação, respectivamente, para o seguinte objeto: aquisição de material esportivo, para atender as Secretarias deste Município, conforme especificações contidas no edital e seus anexos. Os interessados poderão retirar o edital completo gratuitamente no endereço eletrônico www.rondonopolis.mt.gov.br opção: Licitação, ou no endereço acima citado, horário das 13:00 às 18:00 horas, telefone para contato (66) 3411-5739, Departamento de Compras/Licitação.

Rondonópolis-MT., 07 de maio de 2013.

José Edilson Gonçalves
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

RESULTADO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N.º 29/2013

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público a todos interessados, em licitação na modalidade supracitada, realizada no dia 29/04/2013 às 09:00 horas, na Sala de Licitações da Secretaria Municipal de Administração desta Prefeitura, tendo como objeto: "Contratação de Empresa Especializada na Prestação dos Serviços de Acolhimento aos Pacientes Oncológicos deste Município que realizam Tratamento de Saúde em Cuiabá, com acompanhantes, necessitando permanecer longos períodos em observação, conforme quantidades e especificações constantes do Anexo I Itens do Pregão, Formulário Padrão PRM e termo de referência - Anexo VI". Que após a análise detalhada da proposta apresentada pela empresa participante, foi considerada Classificada e Vencedora do presente certame a seguinte empresa:

Lote	Licitante Vencedor	Valor por Lote R\$
01	CASA TRANSITÓRIA IRMÃ DULCE	57.600,00
Total Licitado		R\$ 57.600,00

Rondonópolis-MT, 07 de Maio de 2013.

Adriana Portela de Oliveira
Pregoeira

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL N.º 37/2013.

O MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT., através da Pregoeira e Equipe de Apoio, realizará a licitação em epígrafe às 09:00 horas do dia 20 (vinte) de maio de 2013, na sala de Licitações da Secretaria Municipal de Administração na Prefeitura Municipal, localizada à Avenida Duque de Caxias, n.º526, Bairro Vila Aurora, procedendo a abertura dos envelopes n.ºs 01 e 02, contendo: proposta comercial e documentos de habilitação, respectivamente, para o seguinte objeto: "Contratação de Empresa para Prestação de Serviços Técnicos de Captação, Manutenção, Reestruturação e Atualização de Dados, Controle de Segurança e Serviços de Web Design para Construção do Site da Comunicação, Habitação e o Portal da Prefeitura Municipal de Rondonópolis, conforme quantidades e especificações constantes do Anexo I - Itens do Pregão, Formulário Padrão da PMR e Projeto Básico - Anexo VII."

Os interessados poderão retirar o edital completo gratuitamente no endereço eletrônico www.rondonopolis.mt.gov.br opção: Licitação, ou no endereço acima citado, horário das 13:00 às 18:00 horas, telefone para contato (66) 3411-5739, Departamento de Compras/Licitação.

Rondonópolis-MT., 07 de maio de 2013.

Adriana Portela de Oliveira
Pregoeira

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL N.º 39/2013.

O MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT., através da Pregoeira e Equipe de Apoio, realizará a licitação em epígrafe às 09:00 horas do dia 21 (vinte e um) de maio de 2013, na sala de Licitações da Secretaria Municipal de Administração na Prefeitura Municipal, localizada à Avenida Duque de Caxias, n.º526, Bairro Vila Aurora, procedendo a abertura dos envelopes n.ºs 01 e 02, contendo: proposta comercial e documentos de habilitação, respectivamente, para o seguinte objeto: "Serviços de conserto e reformas de persianas, cadeiras e longarinas, bem como aquisição de persianas e divisórias montadas destinadas a atender às necessidades das Secretarias deste município, conforme quantidades e especificações constantes do Anexo I - Itens do Pregão, Formulário Padrão da PMR."

Os interessados poderão retirar o edital completo gratuitamente no endereço eletrônico www.rondonopolis.mt.gov.br opção: Licitação, ou no endereço acima citado, horário das 13:00 às 18:00 horas, telefone para contato (66) 3411-5739, Departamento de Compras/Licitação.

Rondonópolis-MT., 07 de maio de 2013.

Adriana Portela de Oliveira
Pregoeira



AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2013.

O SANEAR - SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, Autarquia Municipal, torna público para conhecimento dos interessados o resultado da licitação em epígrafe: **LOTE 01 - STILUS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA-ME**, com o valor global de **R\$42.000,00**.

Rondonópolis-MT, 07 de maio de 2013.

Marley Barros Soares
Pregoeira

Edital



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



HOMOLOGA O EDITAL DE CONVOCAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA DESIGNAÇÃO E CONTRATAÇÃO
TEMPORÁRIA DO EDITAL 10/2013

A Secretária Municipal de Saúde de Rondonópolis - Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o atendimento de necessidade temporária de interesse público, convoca os classificados abaixo nos termos do Edital n.º 10/2013, para se apresentar no Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Saúde, para retirada da relação de documentos para contratação

38 - Traumatologia / Bucomaxilofacial

ORDEM	NOME	CLASSIFICAÇÃO
2	CESAR MARQUES DE LIMA	02
3	RODRIGO HARTAMANN ATUA	03

Rondonópolis, 06 de maio de 2013.

Marilda Ferreira do Rego
Secretária Municipal de Saúde



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
CNPJ: 03.940.848/0001-99
Telefone (66) 3439-3420

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

EDITAL Nº 001/2013

A CODER – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, no uso de suas atribuições, considerando a necessidade de preenchimento de vagas que se encontram abertas, a fim de garantir a continuidade dos serviços faz saber que será realizado **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO** de acordo com o que estabelece a Resolução 029/2013, visando a contratação temporária de pessoal para desempenhar a atividade especializada, no âmbito do município de Rondonópolis, tendo como entidade responsável pela operacionalização da seleção a **CODER – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis** na forma deste edital.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O processo seletivo será regido por este edital e pelas formas do artigo 37 da Constituição Federal de 1988, da Lei Federal 5.452 de 1943 e Resolução nº 029/2013 e regulamentos pertinentes a matéria.
- 1.2 O processo seletivo compreenderá as seguintes etapas, todas de caráter eliminatório:
 - a) Avaliação Inicial na forma do item 3.2;
 - b) Exame Médico;
- 1.3 O processo seletivo será realizado na cidade de Rondonópolis – MT
- 1.4 O quantitativo de postos de trabalho disponíveis para provimento temporário, objeto do presente processo seletivo está definido por cargo, de acordo com o Anexo I deste edital.
- 1.5 A remuneração mensal estabelecida para cada cargo e respectiva carga horária, são as seguintes:

I - GRUPO DE SERVIÇOS OPERACIONAIS E INDUSTRIAIS:

FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
Apontador de Produção	44 Horas Semanais	R\$ 1.024,49
Armador de Estrutura de Concreto	44 Horas Semanais	R\$ 1.214,77
Auxiliar de Conservação de Vias Permanentes	44 Horas Semanais	R\$ 769,32
Borracheiro	44 Horas Semanais	R\$ 835,72
Carpinteiro	44 Horas Semanais	R\$ 1.104,10

PROCESSO SELETIVO 001/2013

1



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
CNPJ: 03.940.848/0001-99
Telefone (66) 3439-3420

2 DAS INSCRIÇÕES

- 2.1 As inscrições serão realizadas nos dias úteis, no período de 08/05 à 10/05 de 2013 na modalidade Presencial.
- 2.2 A inscrição Presencial será realizada na sede da CODER – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, junto ao departamento de recursos humanos – Avenida Dr. Paulino de Oliveira nº 1411, Bairro Jardim Marialva, nesta cidade, nos seguintes horários: 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00.
- 2.3 A inscrição será oferecida sem qualquer custo ao candidato.
- 2.4 Para realizar a inscrição o candidato deverá preencher o formulário de inscrição.
- 2.5 Antes de realizar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a contratação.
- 2.6 As informações prestadas no formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a CODER do direito de excluir do processo seletivo aquele que não preencher o formulário de forma completa, correta e legível.

3 DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

- 3.1 O processo seletivo simplificado, conforme descrito no item 1.2 compreenderá as seguintes etapas, todas de caráter eliminatório:
 - a) Avaliação Inicial na forma do item 3.2
 - b) Exame médico.
- 3.2 A Avaliação inicial constará de:
 - a) Prova teórica a ser regulamentada pelo Anexo II.
 - b) Prova Prática a ser regulamentada pelo Anexo III;
- 3.3 O Processo Seletivo Simplificado de que trata este edital terá validade de 120 (cento e vinte) dias, a contar da data da publicação do resultado, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Direção da Companhia.

4 DAS PROVAS

4.1. DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA

- 4.1.1. A Prova Objetiva de múltipla escolha conterá questões das áreas de conhecimento, conforme estabelecido no quadro de provas.
- 4.1.2. As questões da Prova Objetiva serão de múltipla escolha sendo apenas uma alternativa correta.
- 4.1.3. Os conteúdos das provas constam do Anexo II deste Edital.

4.2. DA APLICAÇÃO DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA

PROCESSO SELETIVO 001/2013

3



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
CNPJ: 03.940.848/0001-99
Telefone (66) 3439-3420

Eletricista de Instalações	44 Horas Semanais	R\$ 1.214,77
Eletricista de Manutenção de Linhas Elétricas, Telefônicas e de Comunicação de Dados	44 Horas Semanais	R\$ 953,22
Encanador	44 Horas Semanais	R\$ 835,72
Lavador de Veículos	44 Horas Semanais	R\$ 835,72
Lubrificador de Veículos Automotores	44 Horas Semanais	R\$ 953,22
Mecânico de Manutenção de Máquinas de Construção e Terraplanagem	44 Horas Semanais	R\$ 1.342,27
Operador de Compactadora de Solos	44 Horas Semanais	R\$ 1.740,29
Operador de Máquinas de Construção Civil e Mineração	44 Horas Semanais	R\$ 1.342,27
Operador de Motoniveladora	44 Horas Semanais	R\$ 2.154,05
Operador de Motosserra	44 Horas Semanais	R\$ 835,72
Operador de Pá Carregadeira	44 Horas Semanais	R\$ 1.603,82
Operador de Pavimentadora	44 Horas Semanais	R\$ 953,22
Pedreiro	44 Horas Semanais	R\$ 1.342,27
Servente de Obras	44 Horas Semanais	R\$ 835,72
Soldador	44 Horas Semanais	R\$ 953,22
Tratorista Agrícola	44 Horas Semanais	R\$ 1.603,82

1.5.1 A Jornada de trabalho será em regime normal obedecendo à necessidade do serviço, e executando hora extra de acordo com a necessidade/escala estabelecida pela Direção da Companhia.

PROCESSO SELETIVO 001/2013

2



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
CNPJ: 03.940.848/0001-99
Telefone (66) 3439-3420

A prova objetiva será realizada no dia 11 de maio de 2013, às 08 horas da manhã.

Para o candidato que concorrerá ao cargo de Auxiliar de Conservação de Vias Permanentes, a prova será aplicada na Escola Municipal Rosalino Antonio da Silva, localizada à Avenida Canindé, nº 1.075 Jardim Iguassu.

E para os demais candidatos, a prova será aplicada na Escola Municipal Edivaldo Z. Bello, localizada na Avenida Delfina G. Soares, s/nº Jardim Participação II.

4.3 DA APLICAÇÃO DA PROVA DE CONDICIONAMENTO FÍSICO PARA O CARGO DE APONTADOR DE PRODUÇÃO E AUXILIAR DE CONSERVAÇÃO DE VIAS PERMANENTES

LOCAL: Pátio da Coder – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis

DIA 17/05/2013 – às 07 Horas

4.4 DA APLICAÇÃO DA PROVA PRÁTICA

O teste prático será realizado no dia 17 de maio de 2013 no pátio da CODER – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, às 08 horas da manhã.

O teste prático terá caráter habilitatório e eliminatório.

A prova prática visa avaliar a experiência, adequação de atitudes, postura e habilidades do candidato em:

- a) Identificação geral da(s) máquina(s) e seu(s) funcionamento(s);
- b) Operacionalizar a(s) máquina(s) com segurança;
- c) Realizar as operações da(s) máquina(s) de acordo com as instruções do avaliador;

O candidato deverá comparecer ao local 30 (trinta) minutos antes do horário previsto, munido do comprovante de inscrição, documento de identidade, caneta esferográfica preta ou azul.

Para os cargos, onde se exige a CNH:

O candidato deverá comparecer ao local 30 (trinta) minutos antes do horário previsto, munido do comprovante de inscrição, documento de identidade, caneta esferográfica preta ou azul.

PROCESSO SELETIVO 001/2013

4



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
CNPJ: 03.940.848/0001-99
Telefone (66) 3439-3420

Para a realização da prova prática somente será admitido o candidato que estiver munido da Carteira Nacional de Habilitação - CNH, devidamente dentro do prazo de validade e da categoria exigida pelo certame.

O candidato que não apresentar a CNH original para a comissão avaliadora, não realizará em hipótese alguma a prova prática, sendo assim eliminado do Processo Seletivo Simplificado.

Nota importante:

- a. O candidato deverá comparecer ao local 30 (trinta) minutos antes do horário previsto, munido do comprovante de inscrição, documento de identidade, caneta esferográfica preta ou azul.

5 DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS

5.1. As Provas serão aplicadas nas datas e horários estipulados no subitem 4.2 deste Edital na cidade de Rondonópolis - MT, com duração máxima de 3 (três horas), incluso o tempo para preenchimento do cartão-resposta.

5.2. Os portões do local de prova serão fechados 15 (quinze) minutos antes do horário de início da aplicação das provas - Horário de Mato Grosso, NÃO SERÁ PERMITIDO O INGRESSO DE CANDIDATOS NO LOCAL DE PROVAS APÓS ESSE HORÁRIO.

6 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- 6.1 Em caso de empate, na etapa de avaliação inicial do Processo Seletivo Simplificado, terá preferência o candidato que, sucessivamente:
- Obtiver maior pontuação na avaliação Teórica;
 - E o candidato com maior idade;

PROCESSO SELETIVO 001/2013

5



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
CNPJ: 03.940.848/0001-99
Telefone (66) 3439-3420

7 DOS RECURSOS

- 7.1 Será admitido recurso, protocolado na CODER - Departamento de Recursos Humano no prazo de 01 (um) dia útil após a realização da avaliação teórica. A CODER reserva o direito de analisar o recurso num prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.
- 7.2 Não serão aceitos recursos via postal, via fax, ou via correio eletrônico, sob pena de serem preliminarmente indeferidos.
- 7.3 Se da análise do recurso resultar anulação de item integrante de prova objetiva, a pontuação correspondente a esse item será atribuída a todos os candidatos independentemente.

Possíveis recursos referentes aos dados ora divulgados ou ao conteúdo programático da prova a ser aplicada, que mereçam correção, inclusão e ou exclusão, deverão ser protocolados junto à Coder, detalhando a retificação a ser procedida no prazo de 03 dias da data da publicação, nos termos do Edital.

8 DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

- 8.1 O resultado da Prova Teórica do Processo Seletivo Simplificado, será divulgado no dia 14 de maio de 2013, na sede da CODER Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, a partir das 13 h.

9 DA CONVOCAÇÃO

- 9.1 A convocação dos candidatos para contratação temporária, obedecerá a ordem classificatória geral, de acordo com o número de vagas estabelecida, será por meio de edital, a ser publicado na imprensa local e na sede da Coder Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis.

Dê-se ciência, registre-se e publique-se.
Rondonópolis-MT, 06 de maio de 2013.

AILTON DAS NEVES
DIRETOR-PRESIDENTE

JOSÉ CLAUDIO DE MELO
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

PROCESSO SELETIVO 001/2013

6



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
CNPJ: 03.940.848/0001-99
Telefone (66) 3439-3420

ANEXO I

FUNÇÃO	VAGAS GERAIS
Apontador de Produção	01
Armador de Estrutura de Concreto	01
Auxiliar de Conservação de Vias Permanentes	200
Borracheiro	01
Carpinteiro	01
Eletricista de Instalações	01
Eletricista de Manutenção de Linhas Elétricas, Telefônicas e de Comunicação de Dados	02
Encanador	02
Lavador de Veículos	01
Lubrificador de Veículos Automotores	01
Mecânico de Manutenção de Máquinas de Construção e Terraplanagem	01
Operador de Compactadora de Solos	01
Operador de Máquinas de Construção Civil e Mineração	01
Operador de Motoniveladora	01
Operador de Motosserra	01
Operador de Pá Carregadeira	02
Operador de Pavimentadora	01
Pedreiro	10
Servente de Obras	02
Soldador	01
Tratorista Agrícola	02

PROCESSO SELETIVO 001/2013

7



Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis
CNPJ: 03.940.848/0001-99
Telefone (66) 3439-3420

ANEXO II

TESTE TEÓRICO

CARGO: Apontador de Produção, Armador de Estrutura de Concreto, Auxiliar Geral de Conservação de Vias Permanentes, Borracheiro, Carpinteiro, Eletricista de Instalações, Eletricista de Manutenção de Linhas Telefônicas e de Comunicação de Dados, Encanador, Lavador de Veículos, Lubrificador de Veículos Automotores, Mecânico de Manutenção de Máquinas de Construção e Terraplanagem, Operador de Compactadora de Solos, Operador de Máquinas de Construção Civil e Mineração, Operador de Motoniveladora, Operador de Motosserra, Operador de Pá Carregadeira, Operador de Pavimentadora, Pedreiro, Servente de Obras, Soldador e Tratorista Agrícola.

PORTUGUÊS:

1. Uso da letra maiúscula e minúscula. 2. Encontros vocálicos, separação silábica. 3. Acentuação gráfica. 4. Classes gramaticais. 5. Texto: Análise e interpretação. Significado contextual de palavras e expressões. 6. Pontuação. 7. Grafia de palavras.

MATEMÁTICA:

1. Conjunto dos números naturais: adição, divisão, multiplicação, subtração: termos a prova real. 2. Expressões numéricas com as quatro operações. 3. Problemas matemáticos envolvendo as quatro operações. 4. Números ordinais. 5. Números romanos. 6. Dobro, triplo, quádruplo e quádruplo. 7. Frações: comparação.

PROCESSO SELETIVO 001/2013

8



ANEXO III

TESTE DE AVALIAÇÃO DO CONDICIONAMENTO FÍSICO

1. O teste de Avaliação do Condicionamento Físico (TACF) visa medir e avaliar os padrões individuais a serem atingidos pelos candidatos inscritos neste Processo Seletivo Simplificado.
2. Os padrões individuais a serem atingidos pelos candidatos durante o TACF servirão de parâmetro para aferir se o candidato possui as condições mínimas necessárias para suportar o esforço físico a que será submetida durante a função, independentemente da idade e do sexo.
3. O TACF será realizado, para cada candidato, em um único dia e nos dias marcados previamente. Serão executados os dois exercícios que segue e, após, realizada a corrida.
4. Serão aprovados os candidatos que obtiverem resultados APTO em cada exercício e na corrida, conforme segue:

TESTE 1 – FLEXÃO E EXTENSÃO DOS BRAÇOS COM APOIO DE FRENTE SOBRE O SOLO

- 1.1 Duração: 02 (dois) minutos
Tentativa: 01 (uma)
Posição Inicial: apoio de frente sobre o solo, mantendo o corpo esticado. O joelho deverá estar no solo.
1º Tempo: flexionar os membros superiores, procurando aproximar o peito no solo o máximo possível, mantendo o corpo nivelado.
2º Tempo: Estender os membros, voltando à posição inicial.
Contagem: quando a extensão for completada, contar-se-á uma execução.
Número de Execuções: a maior quantidade realizada nos 02 (dois) minutos da realização do teste.

Faixa Etária	Sexo	Não Apto	Apto
Todas	Ambos	Menor que 8	Maior ou Igual a 8

TESTE 2 – FLEXÃO DE ABDOMEN

- 2.1 Duração: 01 (um) minuto
Tentativa: 01 (uma)
Posição Inicial: deitado em decúbito dorsal, mãos cruzadas ao peito na altura dos ombros, joelhos numa angulação de 90º, pés alinhados com o prolongamento do quadril e firmes ao solo fixados com o auxílio do avaliador.
1º Tempo: flexionar o tronco até tocar os cotovelos no terço distal das coxas (região próxima ao joelho).
2º Tempo: voltar à posição inicial até que as escápulas toquem o solo.

Faixa Etária	Sexo	Não Apto	Apto
Todas	Ambos	Menor que 14	Maior ou Igual a 14

TESTE 3 – CARRO DE MÃO – CARREGADO

PROCESSO SELETIVO 001/2013

9



ANEXO IV

TESTE PRÁTICO

- ARMADOR DE ESTRUTURA DE CONCRETO

Especificar e gabaritar alguns estribos.

- BORRACHEIRO

Desmontar e montar pneu de trator.

- CARPINTeiro

Cortar uma tesoura.

- ELETRICISTA DE INSTALAÇÕES

Desmontar e montar um motor de partida.

- ELETRICISTA DE MANUTENÇÃO DE LINHAS ELÉTRICAS, TELEFÔNICAS E DE COMUNICAÇÃO DE DADOS

Montar um comando elétrico com luminária E40.

- ENCANADOR

Operacionalizar projetos de instalações de tubulações, definir traçados e dimensionar tubulações; especificar, quantificar e inspecionar materiais; preparar locais para instalações, realizar pré-montagem e instalar tubulações. Realizar testes operacionais de pressão de fluidos e testes de estanqueidade. Proteger instalações e fazer manutenções em equipamentos e acessórios.

- LAVADOR DE VEÍCULOS AUTOMOTORES

Lavar uma máquina, caminhões e veículos.

- LUBRIFICADOR DE VEÍCULOS AUTOMOTORES

Especificar quais tipos de óleos são utilizados em cada máquina.

- MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS DE CONSTRUÇÃO E TERRAPLANAGEM

Montar e desmontar um câmbio.

- OPERADOR DE COMPACTADORA DE SOLOS

Crerios Especficos	Máquina que será utilizada
Identificação geral das máquinas, funcionamento, condução, operação e segurança.	Rolo compactador CA15 ou VAP 70

PROCESSO SELETIVO 001/2013

11



- 3.1 Duração: Critério utilizado será o de menor tempo no percurso.
Tentativa: 01 (uma)
Percurso: Retirar do solo peso equivalente a 50 (cinquenta) quilogramas, acomodá-lo no carro de mão e percorrer 100 (cem) metros, no final do percurso retirar o peso do carro de mão e acomodar no solo.

Faixa Etária	Sexo	Não Apto	Apto
Todas	Ambos	Aquele que não realizar todo o percurso.	Realizar o percurso completo.

PROCESSO SELETIVO 001/2013

10



segurança. Teste prático na pista.

- OPERADOR DE MÁQUINAS DE CONSTRUÇÃO CIVIL E MINERAÇÃO

Crerios Especficos	Máquina que será utilizada
Identificação geral das máquinas, funcionamento, condução, operação e segurança. Teste prático na pista.	Trator

- OPERADOR DE MOTONIVELADORA

Crerios Especficos	Máquina que será utilizada
Identificação geral das máquinas, funcionamento, condução, operação e segurança. Teste prático na pista.	Motoniveladora Patrol

- OPERADOR DE MOTOSSERRA

Crerios Especficos	Máquina que será utilizada
Identificação geral das máquinas, funcionamento, condução, operação e segurança. Teste prático na pista.	Motosserra

- OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA

Crerios Especficos	Máquina que será utilizada
Identificação geral das máquinas, funcionamento, condução, operação e segurança. Teste prático na pista.	Pá Carregadeira

- OPERADOR DE PAVIMENTADORA

Crerios Especficos	Máquina que será utilizada
Identificação geral das máquinas, funcionamento, condução, operação e segurança. Teste prático na pista.	

- PEDREIRO

Executar trabalhos em alvenaria, concreto e outros materiais, guiando-se por desenhos, esquemas e especificações, utilizando processos e instrumentos pertinentes ao ofício para construir, reformar ou reparar prédios e obras similares.

- SERVENTE DE OBRAS

Saber realizar um traço em uma betoneira de concreto.

- SOLDADOR

Unir e cortar peças de ligas metálicas usando processos de soldagem e corte tais como eletrodo revestido.

PROCESSO SELETIVO 001/2013

12

 Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis CNPJ: 03.940.848/0001-99 Telefone (66) 3439-3420	
- TRATORISTA AGRÍCOLA	

Críticos Específicos	Máquina que será utilizada
Identificação geral das máquinas, funcionamento, condução, operação e segurança. Teste prático na pista.	Trator

DIA 17/05/2013 - às 08 Horas

LOCAL: Pátio da Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis - CODER.

1. Conteúdo da prova prática:

Atividade Prática: Movimentar o equipamento, remover material, executar operação e tarefas exigidas, cuidados com os equipamentos e manutenção obrigatória, executar demais atividades afins. Manejo do Equipamento e Demonstração de Conhecimento Prático.

2. Notas importantes:

- Para realização da prova prática o candidato deverá comparecer ao local **30 minutos** antes do horário previsto, munido do documento de IDENTIDADE ORIGINAL.
- Será exigido além do documento de identidade, CNH categoria "C" comprovante de inscrição sem a qual o candidato não poderá executar a prova.
- Não haverá segunda chamada, nem será permitida a presença de candidato sem a documentação exigida e ou fora do horário determinado. Apenas os candidatos aprovados no teste teórico poderão participar do teste prático.

PROCESSO SELETIVO 001/2013

13

 Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis CNPJ: 03.940.848/0001-99 Telefone (66) 3439-3420	
---	--

	lubrificando, substituindo e montando componentes, ajustando componentes e peças e simulando o funcionamento de componentes e equipamentos. Elaboram documentação técnica, cumprem normas de segurança, meio ambiente e saúde e realizam com qualidade as instalações eletroeletrônicas.
Eletricista de Manutenção de Linhas Elétricas, Telefônicas e de Comunicação de Dados	Planejam, constroem, instalam, ampliam e reparam redes e linhas elétricas de alta e baixa tensão, linhas e redes de telecomunicação, rede de comunicação de dados e linhas de transmissão de energia de tração de veículos. Instalam equipamentos e localizam defeitos. O trabalho é realizado sob supervisão permanente de supervisores, técnicos e engenheiros.
Encanador	Operacionalizam projetos de instalações de tubulações, definem traçados e dimensionam tubulações; especificam, quantificam e inspecionam materiais; preparam locais para instalações, realizam pré-montagem e instalam tubulações. Realizam testes operacionais de pressão de fluidos e testes de estanqueidade. Protegem instalações e fazem manutenções em equipamentos e acessórios.
Lavador de Veículos	Prestam serviços diversos a empresas e pessoas. Instalam painéis e cartazes, limpam e guardam veículos; lavam vidros e outros utensílios; combatem pragas. Fazem a leitura e inspeção de medidores e instalações; engraxam artigos de couro. Recolhem bolas durante a prática de esportes (tênis, vôlei etc.). Recepcionam espectadores em casas de espetáculos, cinemas, teatros e outros locais de diversão.
Lubrificador de Veículos Automotores	Lubrificam máquinas e equipamentos, sinalizando pontos de lubrificação, interpretando desenhos de máquinas, avaliando a situação de máquinas e equipamentos, selecionando material de limpeza e ferramentas para lubrificação, retirando excessos de lubrificantes, liberando máquinas e equipamentos lubrificados e preenchendo relatórios e registros de ocorrências. Monitoram o desempenho de máquinas e equipamentos, realizando inspeções preventivas, identificando anomalias, solicitando manutenções, verificando a ocorrência de impurezas em lubrificantes e retirando amostras para análises. Colaboram na elaboração de planos de lubrificação. Conservam ferramentas e materiais para lubrificação. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.
Mecânico de Manutenção de Máquinas de Construção e Terraplanagem	Realizam manutenção em máquinas pesadas e implementos agrícolas. Preparam peças para montagem de equipamento; realizam manutenções, inspecionam e testam o funcionamento de máquinas e equipamentos. Planejam as atividades de manutenção e registram informações técnicas. As atividades são desenvolvidas em conformidade com normas e procedimentos técnicos de segurança, qualidade e de preservação do meio ambiente.
Operador de Compactadora de Solos	Planejam o trabalho, realizam manutenção básica

PROCESSO SELETIVO 001/2013

15

 Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis CNPJ: 03.940.848/0001-99 Telefone (66) 3439-3420	
--	--

ANEXO V

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

CARGOS	ATRIBUIÇÕES
Apointador de Produção	Apointam a produção e controlam a frequência de mão-de-obra. Acompanham atividades de produção, conferem cargas e verificam documentação. Preenchem relatórios, guias, boletins, plano de carga e recibos. Controlam movimentação de carga e descarga nos portos, terminais portuários e embarcações. Podem liderar equipes de trabalho.
Armador de Estrutura de Concreto	Preparam a confecção de armações e estruturas de concreto e de corpos de prova. Cortam e dobram ferragens de lajes. Montam e aplicam armações de fundações, pilares e vigas. Moldam corpos de prova.
Auxiliar de Conservação de Vias Permanentes	Realizam manutenção geral em vias, manejam áreas verdes, tapam buracos, limpam vias permanentes e conservam bueiros e galerias de águas pluviais. Recompõem aterros e recuperam obras de arte. Controlam atividades de conservação e trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.
Borracheiro	Realizam manutenção de equipamentos, montagem e desmontagem de pneu e alinhamento. Controlam vida útil e utilização do pneu. Trocam e reutilizam pneus. Consertam pneus a frio e a quente, reparam câmara de ar e balanceiam conjunto de roda e pneu. Prestam socorro a veículos e lavam chassi e peças. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.
Carpinteiro	Planejam trabalhos de carpintaria, preparam canteiro de obras e montam formas metálicas. Confeccionam formas de madeira e forro de laje (painéis), constroem andaimes e proteção de madeira e estruturas de madeira para telhado. Escoram lajes de pontes, viadutos e grandes vãos. Montam portas e esquadrias. Finalizam serviços tais como desmonte de andaimes, limpeza e lubrificação de formas metálicas, seleção de materiais reutilizáveis, armazenamento de peças e equipamentos.
Eletricista de Instalações	Planejam serviços de instalação e manutenção eletroeletrônicos em veículos, estabelecendo cronogramas e estimando prazos. Instalam sistemas e componentes eletroeletrônicos em aeronaves, embarcações e veículos, elaborando layouts e esquemas, interpretando e corrigindo esquemas, conectando cabos aos equipamentos e acessórios e testando o funcionamento de máquinas, equipamentos e sistemas para operação. Realizam manutenções preventiva, preditiva e corretiva, inspecionando visualmente máquinas e equipamentos, diagnosticando defeitos eletroeletrônicos, desmontando, reparando,

PROCESSO SELETIVO 001/2013

14

 Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis CNPJ: 03.940.848/0001-99 Telefone (66) 3439-3420	
---	--

Operador de Máquinas de Construção Civil e Terraplanagem	de máquinas pesadas e as operam. Removem solo e material orgânico "bota-fora", drenam solos e executam construção de aterros. Realizam acabamento em pavimentos e cravam estacas. Planejam o trabalho, realizam manutenção básica de máquinas pesadas e as operam. Removem solo e material orgânico "bota-fora", drenam solos e executam construção de aterros. Realizam acabamento em pavimentos e cravam estacas.
Operador de Motoniveladora	Planejam o trabalho, realizam manutenção básica de máquinas pesadas e as operam. Removem solo e material orgânico "bota-fora", drenam solos e executam construção de aterros. Realizam acabamento em pavimentos e cravam estacas.
Operador de Motosserra	Extraem madeira, identificando áreas de extração, derrubando árvores mapeadas, classificando toras conforme diâmetro e comprimento e separando madeira de acordo com sua utilização. Reflorestam áreas, apinhando sementes em árvores e brotos para clonagem e plantando mudas de árvores. Inventariam florestas, identificando espécies, monitorando crescimento de árvores e levantando potencial de madeira em florestas renováveis e nativas. Realizam medições ao cubar árvores derrubadas. Transportam árvores, toras e lençóis e condicionam solo para plantio. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene e proteção ao meio ambiente.
Operador de Pá Carregadeira	Planejam o trabalho, realizam manutenção básica de máquinas pesadas e as operam. Removem solo e material orgânico "bota-fora", drenam solos e executam construção de aterros. Realizam acabamento em pavimentos e cravam estacas.
Operador de Pavimentadora	Planejam o trabalho, realizam manutenção básica de máquinas pesadas e as operam. Removem solo e material orgânico "bota-fora", drenam solos e executam construção de aterros. Realizam acabamento em pavimentos e cravam estacas.
Pedreiro	Organizam e preparam o local de trabalho na obra; constroem fundações e estruturas de alvenaria. Aplicam revestimentos e contrapisos.
Servente de Obras	Demolem edificações de concreto, de alvenaria e outras estruturas; preparam canteiros de obras, limpando a área e compactando solos. Efetuam manutenção de primeiro nível, limpando máquinas e ferramentas, verificando condições dos equipamentos e reparando eventuais defeitos mecânicos nos mesmos. Realizam escavações e preparam massa de concreto e outros materiais.
Soldador	Unem e cortam peças de ligas metálicas usando processos de soldagem e corte tais como eletrodo revestido, tig, mig, mag, oxigênio, arco submerso, brasagem, plasma. Preparam equipamentos, acessórios, consumíveis de soldagem e corte e peças a serem soldadas. Aplicam estritas normas de segurança, organização do local de trabalho e meio ambiente.
Tratorista Agrícola	Operam, ajustam e preparam máquinas e implementos agrícolas. Realizam manutenção em primeiro nível de máquinas e implementos. Empregam medidas de segurança e auxiliam em planejamento de plantio.

PROCESSO SELETIVO 001/2013

16

Em Branco