



PREFEITURA DE  
**RONDONÓPOLIS**

COMPROMISSO COM A MUDANÇA

Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e)  
Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025,  
Terça- Feira.

DIÁRIO OFICIAL

## PODER EXECUTIVO

|                                             |                                                                  |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| PREFEITO                                    | CLÁUDIO FERREIRA DE SOUZA                                        |
| VICE-PREFEITO                               | ALTEMAR LOPES DA SILVA                                           |
| SECRETARIA DE GOVERNO                       | MYKAEEL THIAGO DOS SANTOS VITORINO<br>BANDEIRA                   |
| PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO               | LUÍS HENRIQUE NUCCI VACARO                                       |
| SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO                 | LUCIANO RODRIGUES                                                |
| SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS             | LUCIANO RODRIGUES (RESPONDENDO ADMINISTRATIVAMENTE)              |
| SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO    | RANE CURTO NASCIMENTO FERREIRA (RESPONDENDO ADMINISTRATIVAMENTE) |
| SECRETARIA DE FINANÇAS                      | GILSON ARAUJO DE OLIVEIRA                                        |
| SECRETARIA DE RECEITA                       | RANE CURTO NASCIMENTO FERREIRA                                   |
| SECRETARIA DE TRANSPORTE E TRÂNSITO         | THALES TATÍ GONÇALVES VICENTE                                    |
| SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA                | LUCAS CORRENTE LUZ                                               |
| SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA        | ALVARO JOSÉ FACHIM (RESPONDENDO ADMINISTRATIVAMENTE)             |
| SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE                 | ALVARO JOSÉ FACHIM CORREIA FARIAS                                |
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                      | CARLOS ALBERTO PEREIRA JÚNIOR                                    |
| SECRETARIA DE CULTURA                       | CARLOS ALBERTO PEREIRA (RESPONDENDO ADMINISTRATIVAMENTE)         |
| SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER               | CARLOS ALBERTO PEREIRA JÚNIOR (INT. ORNAMENTO)                   |
| SECRETARIA DE SAÚDE                         | TANIA MARIA BOZELLI BALBINOTTI                                   |
| SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL | ALESSANDRA FERREIRA CRÓCO DE SOUZA                               |
| DIRETOR SANEAR                              | VICTOR YAGO DOS SANTOS VITORINO                                  |
| DIRETOR AUTARQUIA DE TRANSP. COLETIVO       | THALES TATÍ GONÇALVES (RESPONDENDO ADMINISTRATIVAMENTE)          |
| EDITOR DIORONDON                            | MARIELLE BARBOSA DE BRITO                                        |

### DIORONDON ELETRÔNICO

FILIADO: ABIO - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE IMPRESAS OFICIAIS - IMPRESSÃO: DISTRIBUIÇÃO E ASSINATURA PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - AV. DUQUE DE CAIXIAS, 1000 - VILA AURORA - FONE (66) 3411-3500 CEP 78740-22  
RONDONÓPOLIS MATO GROSSO ÓRGÃO CRIADO PELA LEI 3.366 DE 7 DE DEZEMBRO DE 2000, PELO DECRETO 3239 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2000, E PELA LEI 5.213 DE 28 DE AGOSTO DE 2014, PELO DECRETO 7428 DE 08 DE OUTUBRO DE 2014, ÓRGÃO DE RESPONSABILIDADE DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO  
DIÁRIO OFICIAL HOME PAGE WWW.RONDONOPOLIS.MT.GOV.BR



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO/SECRETARIA ADJUNTA DE CULTURA**

**PORTARIA INTERNA Nº 001 DE 13 DE JANEIRO DE 2025.**

Dispõe sobre designar servidor para exercer a função de Fiscal de **Contrato**, a fim de acompanhar a execução do Contrato nº **356/2024**, firmado com a empresa **COMERCIAL RIO BRANCO DE PETRÓLEO LTDA** e dá outras providências.

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO/SECRETARIA ADJUNTA DE CULTURA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei.

**CONSIDERANDO** a Instrução Normativa SCL nº 01/2019, que dispõe sobre o acompanhamento e controle da execução de contrato administrativo – Fiscal de Contrato.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Designar o servidor **José Roberto de Souza**, CPF XXX.178.XXX-00 e matrícula nº 129.283 lotado na Secretaria Adjunta de Cultura para exercer a função de Fiscal de Contrato a fim de acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº **356/2024**, celebrado entre a empresa **COMERCIAL RIO BRANCO DE PETRÓLEO LTDA** - CNPJ sob nº 07.703.199/0001-63 e o Município de Rondonópolis, cujo objeto é **Parte do Lote/Item e Códigos nº: 01/230, 01/2331 e 01/2332, Contratação de Empresa para Fornecimento de Combustível (Gasolina e Etanol e Óleo Diesel S-10), em Bomba de Propriedade da Proponente ou Por Ela Indicada para Atender a Frota de Veículos Oficiais da Secretaria Adjunta de Cultura**, de forma contínua e fracionada, conforme demanda, na forma de maior oferta de desconto linear (percentual) sobre o Preço Médio ao Consumidor Local divulgado pela tabela da ANP semanal, no município de Rondonópolis-MT, com prazo de vigência de 12 (doze meses), contados a partir de 27/05/2024 à 27/05/2025.

**Art. 2º** - Designar a servidora **Sara Aparecida Lima de Souza**, CPF XXX.017.XXX-49, matrícula nº **109.886**, lotado na Secretaria Adjunta de Cultura para exercer a função de Fiscal de Contrato substituto, a fim de acompanhar e fiscalizar a execução do referido Contrato no art. 1º, em caso de afastamento do Fiscal de Contrato titular.

**Art. 3º** - Esta Portaria Interna entra em vigor na data de sua publicação.

Rondonópolis/MT, 13 de Janeiro de 2025.

**Carlos Alberto Pereira Junior**  
*Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer*



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO**

**PORTARIA Nº 081 DE 13 DE JANEIRO DE 2025.**

Dispõe sobre o controle de uso de veículos públicos e dá outras providências.

ALESSANDRO MURTHA BRANDÃO SANTOS, Secretária Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder autorização, ao servidor abaixo relacionado, a conduzir os veículos pertencentes ao Patrimônio Municipal, dentro da autonomia de suas respectivas CNH (Carteira Nacional de Habilitação).

| <b>SERVIDORES</b>                | <b>MATRICULA</b> | <b>CNH Nº</b> |
|----------------------------------|------------------|---------------|
| ALESSANDRO MURTHA BRANDÃO SANTOS | 1553451005       | 00324649302   |
| RAFAEL MARTINS MICHILIS DA SILVA | 15639001         | 02692605464   |

Art. 2º Todos os veículos pertencentes ao Patrimônio Municipal deverão ser recolhidos para pernoite, ao pátio da Secretaria onde o veículo estiver lotado, bem como, onde os veículos permanecerão nos fins de semana e feriados.

Art. 3º A retirada de qualquer veículo do local nos períodos mencionados somente será permitida por necessidade do serviço público e mediante a autorização expressa e escrita do Secretário responsável.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

**ALESSANDRO MURTHA BRANDÃO SANTOS**  
Secretária Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação  
*Portaria nº 36.921 08/01/2025 DO 5861*



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E URBANISMO**

**PORTARIA INTERNA 01 DE 09 DE JANEIRO DE 2025.**

Dispõe sobre a designação de representante da administração para acompanhamento e fiscalização de contrato, bem como, firmar o termo de recebimento provisório e definitivo ao final do cumprimento contratual.

**JAIME CÍCERO AMADOR FERREIRA**, Secretária Municipal de Habitação e Urbanismo, no uso de suas atribuições legais, considerando a necessidade atender aos dispositivos dos artigos 58 e 67 da lei 8.666/93 acerca da fiscalização e acompanhamento contratual:

**RESOLVE**

**Art. 1º - Art. 1º** Designar a Sr. **Emilly Kristy da Silva Souza**, matrícula **1556653** e **Ticiane Silva Duarte**, matrícula **1556675**, servidores públicos desta Secretaria, para exercer a função de acompanhamento e fiscalização e ao final firmar Termo de Recebimento Provisório e Definitivo do objeto do Contrato nº. **1079/2021** empresa E-COMBR SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA.

**Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir da data de 25/12/2024.

**Art.3º** - Esta portaria tem validade até 25/12/2025.

**Art. 4º** - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se:

Rondonópolis – M T, 09 de janeiro de 2025.

**Jaime Cícero Amador Ferreira**  
Secretário Municipal de Habitação e Urbanismo  
(Portaria Nº 36.889, de 07 De janeiro De 2025)



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E URBANISMO**

**PORTARIA INTERNA Nº 02 DE 09 DE JANEIRO DE 2025.**  
**Dispõe o controle de uso públicos e dá outras providências.**

**JAIME CÍCERO AMADOR FERREIRA**, Secretário Municipal de Habitação e Urbanismo do Município de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Designa-se o colaborador (a) **Jaime Cícero Amador Ferreira**, inscrito no CPF Nº 378.XXX.481-68 E RG Nº 37XXXXXX02SSP/MT, com CNH Nº 0050414333 0 para promover o transporte/ traslado dos serviços correlativos as ações pertinentes à Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo.

| SERVIDOR                     | MATRÍCULA      | RG                |
|------------------------------|----------------|-------------------|
| JAIME CÍCERO AMADOR FERREIRA | 034.XXX.071-XX | 209XXX60 - SSP/MT |

**Art. 2º** Todos os veículos pertencentes ao Patrimônio Municipal deverão ser recolhidos para pernoite, ao pátio da Secretaria onde o veículo estiver lotado, bem como, onde os veículos permanecerão nos fins de semana e feriados.

**Art. 3º.** A retirada de qualquer veículo do local nos períodos mencionados somente será permitida por necessidade do serviço público e mediante a autorização expressa e escrita do Secretário responsável.

**JAIME CÍCERO AMADOR FERREIRA**  
**Secretário Municipal de Habitação e Urbanismo**  
**(Portaria Nº 36.889, de 07 De janeiro De 2025)**



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E URBANISMO**

**PORTARIA INTERNA Nº 03 DE 13 DE JANEIRO DE 2025.**

Dispõe o controle de uso públicos e dá outras providências.

**JAIME CÍCERO AMADOR FERREIRA**, Secretário Municipal de Habitação e Urbanismo do Município de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Designa-se os colaboradores ,para promover o transporte/ traslado dos serviços correlativos as ações pertinentes à Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo.

| <b>SERVIDOR</b>                    | <b>CPF</b>     | <b>CNH</b>    |
|------------------------------------|----------------|---------------|
| DIOGO MARTINS LIMA                 | 017.XXX.791-XX | 038XXXXXX20   |
| JOSE ADAILSON<br>ANDRADES DE SOUZA | 710.XXX.001-XX | 008XXXXXX61   |
| JOSÉ SILVA DE<br>OLIVEIRA          | 303.XXX.761-XX | 022.XXXXXXX75 |
| VALDEI LINO DE<br>ARAUJO JUNIOR    | 059.XXX.221-XX | 059.XXXXXXX50 |
| WAGNER ROGERIO<br>CAMPOS DE ARAUJO | 850.XXX.221-XX | 054.XXXXXXX75 |

**Art. 2º** Todos os veículos pertencentes ao Patrimônio Municipal deverão ser recolhidos para pernoite, ao pátio da Secretaria onde o veículo estiver lotado, bem como, onde os veículos permanecerão nos fins de semana e feriados.

**Art. 3º.** A retirada de qualquer veículo do local nos períodos mencionados somente será permitida por necessidade do serviço público e mediante a autorização expressa e escrita do Secretário responsável.

**JAIME CÍCERO AMADOR FERREIRA**  
Secretário Municipal de Habitação e Urbanismo  
(Portaria Nº 36.889, de 07 De janeiro De 2025)



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**PORTARIA INTERNA Nº 003/2025 DE 13 DE JANEIRO DE 2025.**

Dispõe sobre designar servidor para exercer a função de Fiscal de Contrato, a fim de acompanhar a execução do contrato administrativo nº 853/2024, firmado com a empresa **MÁXIMA AMBIENTAL SERVIÇOS GERAIS E PARTICIPAÇÕES LTDA**, e dá outras providências.

**RAFAELLA BARBOSA RODRIGUES, SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE ADJUNTA DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO**, no uso de suas atribuições legais,

**CONSIDERANDO** a Instrução Normativa SCL nº 01/2019, que dispõe sobre o acompanhamento e controle da execução do contrato administrativo – Fiscal de Contrato.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Designar a servidora **NICELE MATOS DA SILVA**, matrícula: **149411-5** e Função: **COORDENADORA DE ENFERMAGEM**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde para exercer a função de Fiscal de Contrato a fim de acompanhar e fiscalizar a execução do contrato administrativo nº 853/2024, celebrado entre a empresa **MÁXIMA AMBIENTAL SERVIÇOS GERAIS E PARTICIPAÇÕES LTDA**, CNPJ sob o nº **07.657.198/0001-20** e o Município de Rondonópolis, cujo objeto é para registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em serviços de coleta, transporte, armazenamento, tratamento e destinação final de resíduos hospitalares, com prazo de vigência de **04/12/2024 Á 03/12/2025**.

**Art. 2º** Designar a servidora **ANA PAULA DE FREITAS**, Matrícula: **113174** e Função: **TÉCNICO INSTRUMENTAL**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde para exercer a função de Fiscal de Contrato substituto, a fim de acompanhar e fiscalizar a execução do referido contrato no Art. 1º, em caso de afastamento do Fiscal de Contrato titular.

**RAFAELLA BARBOSA RODRIGUES**  
Secretária Municipal de Saúde Adjunta de Rondonópolis  
Portaria nº 36.803 de 06 de Janeiro de 2025



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
**DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO**

**PORTARIA Nº 07/2025**

Dispõe sobre a designação da servidora **Aline Borges de Souza** e sua Suplente a servidora, **Gisely de Oliveira Ribeiro**, como responsáveis pelo controle e execução da ata abaixo discriminada.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

**CONSIDERANDO** o disposto na Instrução Normativa nº. SCL Nº01/2019 de 19 de Junho de 2019;

**RESOLVE:**

**Artigo 1º** Designar a servidora Aline Borges de Souza, Matrícula nº. 1555879004, e sua Suplente a servidora, Gisely de Oliveira Ribeiro, Matrícula nº. 1560827, como responsáveis pelo controle e execução da ata abaixo discriminada:

| Contratado                           | Ata      | Objeto                                                                                                                                                                                                          | Vigência                      |
|--------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| CPX<br>Distribuidora de<br>Pneus Ltd | 219/2024 | Aquisição de pneus diversos, para manutenção preventiva e corretiva que atendam às recomendações dos fabricantes para a frota de veículos da Secretaria Municipal de Educação, no Município de Rondonópolis-MT. | 05/12/2024<br>a<br>05/12/2025 |

**Artigo 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, e retroagindo seus efeitos a data de 05/12/2024.

Rondonópolis-MT, 13 de janeiro de 2025.

**Carlos Alberto Pereira Júnior**  
Secretário Municipal de Educação  
Portaria Nº 36.478/2025



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
**DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO**

**PORTARIA Nº 08/2025**

Dispõe sobre a designação do servidor **Sebastião Alves Dias**, e seu suplente o servidor **Ismael Gomes da Silva**, como responsáveis pelo controle e execução da ata abaixo discriminada.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO o disposto na Instrução Normativa nº. SCL Nº01/2019 de 19 de Junho de 2019;

**RESOLVE:**

**Artigo 1º** Designar o servidor Sebastião Alves Dias, Matrícula nº. 164216, e seu suplente o servidor Ismael Gomes da Silva, Matrícula nº. 30724, como responsáveis pelo controle e execução da ata abaixo discriminada:

| Contratado                    | Ata      | Objeto                                                                                                                                                                                                                                     | Vigência                      |
|-------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| J Sodré dos Santos Silva - Me | 227/2024 | Registro de preços para futura e eventual aquisição de material de higiene e limpeza em geral, de forma fracionada, conforme demanda, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, no município de Rondonópolis – MT. | 13/12/2024<br>a<br>13/12/2025 |

**Artigo 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos a data de 13/12/2024.

Rondonópolis-MT, 13 de janeiro de 2025.

**Carlos Alberto Pereira Júnior**  
Secretário Municipal de Educação  
Portaria Nº 36.478/2025



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
**DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO**

**PORTARIA Nº 09/2025**

Dispõe sobre a designação do servidor **Sebastião Alves Dias**, e seu suplente o servidor **Ismael Gomes da Silva**, como responsáveis pelo controle e execução da ata abaixo discriminada.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO o disposto na Instrução Normativa nº. SCL Nº01/2019 de 19 de Junho de 2019;

**RESOLVE:**

**Artigo 1º** Designar o servidor Sebastião Alves Dias, Matrícula nº. 164216, e seu suplente o servidor Ismael Gomes da Silva, Matrícula nº. 30724, como responsáveis pelo controle e execução da ata abaixo discriminada:

| Contratado                                | Ata      | Objeto                                                                                                                                                                                                                                     | Vigência                      |
|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Atacado<br>Rondon<br>Distribuidor<br>Ltda | 229/2024 | Registro de preços para futura e eventual aquisição de material de higiene e limpeza em geral, de forma fracionada, conforme demanda, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, no município de Rondonópolis – MT. | 13/12/2024<br>a<br>13/12/2025 |

**Artigo 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos a data de 13/12/2024.

Rondonópolis-MT, 13 de janeiro de 2025.

**Carlos Alberto Pereira Júnior**  
Secretário Municipal de Educação  
Portaria Nº 36.478/2025



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO  
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO**

**PORTARIA Nº 10/2025**

Dispõe sobre a designação do servidor **Tiago dos Santos Barbosa** como responsável pelo controle e execução do contrato abaixo discriminado.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO o disposto na Instrução Normativa nº. SCL Nº01/2019 de 19 de Junho de 2019;

**RESOLVE:**

Artigo 1º Designar o Tiago dos Santos Barbosa, Matrícula nº. 1563134001, como responsável pelo controle e execução do contrato abaixo discriminado:

| Contratado            | Contrato | Objeto                                                                                        | Vigência                |
|-----------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Cotovia Comércio LTDA | 824/2024 | Aquisição de tintas visando atender as unidades escolares da Secretaria Municipal de Educação | 30/10/2024 a 30/04/2025 |

Artigo 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, especial a portaria nº 299/2024, publicada no Diorondon-e nº 5.848 de 18/12/2024 e, retroagindo seus efeitos a data de 02/01/2025.

Rondonópolis-MT, 13 de janeiro de 2025.

**Carlos Alberto Pereira Júnior**  
Secretário Municipal de Educação  
Portaria Nº 36.478/2025



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO**

**PORTARIA INTERNA N. 1, DE 9 DE JANEIRO DE 2025.**

**Estabelece as diretrizes para ordenação de escalas de serviço dos agentes de trânsito, no âmbito da Secretaria Municipal de Transporte e Trânsito.**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO**, no uso de suas atribuições legais, e considerando a necessidade de organizar e otimizar as escalas de serviço dos agentes de trânsito desta secretaria,

**RESOLVE:**

Art. 1º Ficam estabelecidas as diretrizes para a ordenação de escalas de serviço dos agentes de trânsito, visando garantir a eficiência, a continuidade e a segurança das operações e fiscalizações, no âmbito da Secretaria Municipal de Transporte e Trânsito.

Art. 2º Em caso de ausência de um agente de trânsito que resulte na descontinuidade de uma equipe, deverá ser adotado o seguinte procedimento:

I – Caso uma dupla esteja desfalcada o agente sem parceiro deverá integrar-se a uma equipe já estabelecida na escala, formando assim um trio;

II – Caso duas duplas estejam desfalcadas, os agentes que ficarem sem parceiros deverão se unir e formar uma nova dupla;

III – Caso um trio esteja previamente escalado, mas uma dupla ficar desfalcada, o terceiro agente que compõe o trio deverá unir-se ao agente da dupla desfalcada, formando uma nova dupla.

Art. 3º A composição de equipes previamente escaladas não poderão ser alteradas, salvo nas hipóteses previstas no Art. 2º desta portaria.

Art. 4º Em caso de ausência de uma equipe previamente escalada, em pontos de serviço com alta demanda de ocorrências ou solicitações, as demais equipes serão reorganizadas para garantir o atendimento de forma adequada e eficaz.

Art. 5º As equipes escaladas deverão portar o rádio amador durante o período em que estiverem em atividade, garantindo assim a comunicação constante com a central de operações, a autoridade de trânsito e com a chefia imediata.

Art. 6º O agente de trânsito que necessitar compensar horas de trabalho por meio de folga decorrente do banco de horas deverá comunicar a chefia imediata com 48 horas de antecedência.

Art. 7º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rondonópolis, 9 de janeiro de 2025.

**THALES TATÍ GONÇALVES VICENTE**  
Secretário Municipal de Transporte e Trânsito



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS**

**EDITAL DE PRORROGAÇÃO**  
**CONCURSO PÚBLICO 001/2023 – PMR**  
**EDITAL DE PRORROGAÇÃO Nº 005 – PMR – MT**

A Secretária Municipal de Gestão de Pessoas de Rondonópolis – MT, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que determina o Artigo 37, II da Constituição Federal e Artigo 16 da Lei Municipal nº 1.752/1990 e seguintes, e de acordo com o EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 005 – PMR – MT, do CONCURSO PÚBLICO 001/2023 – PMR, torna público o pedido de prorrogação de posse para ingresso no serviço público municipal, com provimento efetivo no cargo de DOCENTE DA EDUCAÇÃO INFANTIL, **DEFERIDO**, prorrogando-se por mais 30 (trinta) dias.

| <b>CLASSIFICAÇÃO</b> | <b>INSCRIÇÃO</b> | <b>NOME</b>            |
|----------------------|------------------|------------------------|
| 424º                 | 002427           | NEUZA DA SILVA MIRANDA |

REGISTRADO,

PUBLICADO,

CUMpra-SE.

Rondonópolis-MT, 14 de janeiro de 2025.

**LUCIANO RODRIGUES**  
Secretário Municipal de Administração



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS**  
**DEPARTAMENTO DE SAÚDE OCUPACIONAL E PERÍCIA MÉDICA**

**DECRETO Nº 5.754, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2010, PORTARIA SMGP Nº 062 DE 19 DE MARÇO DE 2021, REFERENTE A PERÍCIA MÉDICA REALIZADA NO DIA 14-01-2025.**

| SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO |         |                                    |                    |                                                                            |
|---------------------------------------|---------|------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| CÓDIGO                                | MAT.    | NOME                               | CARGO              | PERÍODO/MOTIVO                                                             |
| 057/2025                              | 1651310 | Marizete de Souza Oliveira Pimenta | Apoio Instrumental | <b>04 dias</b> – a partir do dia <b>14/01/2025</b> – <b>Licença Médica</b> |

| SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE |         |                          |                       |                                                                            |
|---------------------------------------|---------|--------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| CÓDIGO                                | MAT.    | NOME                     | CARGO                 | PERÍODO/MOTIVO                                                             |
| 057/2025                              | 2010300 | Andreia Souza dos Santos | Analista Instrumental | <b>14 dias</b> – a partir do dia <b>10/01/2025</b> – <b>Licença Médica</b> |

| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE |         |                                             |                                          |                                                                            |
|-------------------------------|---------|---------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| CÓDIGO                        | MAT.    | NOME                                        | CARGO                                    | PERÍODO/MOTIVO                                                             |
| 057/2025                      | 101311  | Aparecida Severina Ferreira                 | Agente Comunitário de Saúde da Família   | <b>03 dias</b> – a partir do dia <b>13/01/2025</b> – <b>Licença Médica</b> |
| 057/2025                      | 1093800 | Marissane de Mattos                         | Enfermeiro da Família                    | <b>05 dias</b> – a partir do dia <b>13/01/2025</b> – <b>Licença Médica</b> |
| 057/2025                      | 206326  | Juscilene Aparecida Soares Florindo Andrade | Agente Comunitário de Saúde da Família   | <b>14 dias</b> – a partir do dia <b>10/01/2025</b> – <b>Licença Médica</b> |
| 057/2025                      | 1031280 | Neiva Santos Tunes Dias                     | Especialista em Saúde                    | <b>08 dias</b> – a partir do dia <b>12/01/2025</b> – <b>Licença Médica</b> |
| 057/2025                      | 151432  | Renata Cecilia Bonadio Franco da Silva      | Especialista em Saúde                    | <b>05 dias</b> – a partir do dia <b>13/01/2025</b> – <b>Licença Médica</b> |
| 057/2025                      | 1560606 | Flávia da Silva Gomes                       | Auxiliar Consultório Dentário da Família | <b>03 dias</b> – a partir do dia <b>13/01/2025</b> – <b>Licença Médica</b> |



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

|          |         |                                       |                                        |                                                              |
|----------|---------|---------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 057/2025 | 1563171 | Tatiane Sinfrones da Silva            | Agente Administrativo da Família       | <b>01 dia – no dia 13/01/2025 – Licença Médica</b>           |
| 057/2025 | 191485  | Evangelina Cristina Cardoso de Araujo | Enfermeiro da Família                  | <b>02 dias – a partir do dia 13/01/2025 – Licença Médica</b> |
| 057/2025 | 1559159 | Cristiane Nazareno de Oliveira        | Agente Comunitário de Saúde da Família | <b>02 dias – a partir do dia 13/01/2025 – Licença Médica</b> |
| 057/2025 | 1557663 | Maria Janete Gonçalves de Oliveira    | Técnico de Enfermagem da Família       | <b>05 dias – a partir do dia 13/01/2025 – Licença Médica</b> |
| 057/2025 | 1563166 | Claudiceia Maria de Carvalho          | Técnico Medicina em                    | <b>07 dias – a partir do dia 11/01/2025 – Licença Médica</b> |
| 057/2025 | 115711  | Maria Aparecida Farias Costa          | Técnico de Enfermagem da Família       | <b>03 dias – a partir do dia 13/01/2025 – Licença Médica</b> |
| 057/2025 | 176060  | Débora Santos de Lima                 | Agente Administrativo da Família       | <b>05 dias – a partir do dia 13/01/2025 – Licença Médica</b> |
| 057/2025 | 1563180 | Luana Inácio Cardoso de Jesus         | Agente Administrativo da Família       | <b>03 dias – a partir do dia 13/01/2025 – Licença Médica</b> |
| 057/2025 | 1241680 | Luciana de Barros Montefusco          | Técnico em Saúde                       | <b>01 dia – no dia 10/01/2025 – Licença Médica</b>           |

Rondonópolis/MT, 14 janeiro de 2025.

**Thallison Gustavo Araújo Soares**  
**Coodernador do Departamento de Saúde Ocupacional e Perícia Médica - Desopem**



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE COLETIVO DE  
RONDONÓPOLIS**

**EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO Nº 001/2024**

**ADITIVO DE CONTRATO Nº 001/2024, QUE ENTRE SI, CELEBRAM A AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE COLETIVO, RONDONÓPOLIS-MT E A EMPRESA COOPERATIVA DE TRABALHO DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS-COOPSERV'S, PARA OS FINS QUE SE ESPECÍFICA**

**CONTRATADA: COOPERATIVA DE TRABALHO DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS-COOPSERV'S**

**CNPJ Nº 02.355.192/0001-84**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA E DE FORMA CONTÍNUA PARA ATENDER AS DEMANDAS DA AUTARQUIA MUNICIPAL DO TRANSPORTE COLETIVO DE RONDONÓPOLIS-MT, CONFORME CONDIÇÕES, ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS.**

**VALOR: R\$ 9.599.409,18 (nove milhões e quinhentos e noventa e nove mil e quatrocentos e nove reais e dezoito centavos)**

**VIGÊNCIA DO CONTRATO: 06 (seis meses)**

Rondonópolis, 04 de janeiro de 2025.

**Larissa Alexandre Ferreira  
Assessora Jurídica AMTC**



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS**

**Relação de Contratos Temporários**

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO INDIVIDUAL DE  
TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 20/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO/3º SEMESTRE/PITAGORAS UNOPAR ANHANGUERA, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA CMEI CELINA FIALHO BEZERRA, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado (a):** ADRIELLY MARTINS DAMACENO FERREIRA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 13/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 13/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e ADRIELLY MARTINS DAMACENO FERREIRA

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO  
INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 21/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO/3º PERÍODO/UFR, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA CMEI JOÃO CESAR DOMINGOS DA SILVA, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** CRISLAINE MARINHO DIAS

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 09/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 09/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e CRISLAINE MARINHO DIAS.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO  
INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 22/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE DIREITO/7º SEMESTRE/FASIPE, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA CMEI JOANA MARIA DOS ANJOS, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** CRISLAYNE MESQUITA VIEIRA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 09/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 09/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e CRISLAYNE MESQUITA VIEIRA.



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 23/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE DIREITO/3º SEMESTRE/FASIPE, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA UMEI GABRIEL DE OLIVEIRA DIAS, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** GIOVANNA ARAGAO AGUIAR

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 14/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 14/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e GIOVANNA ARAGAO AGUIAR.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 24/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE DIREITO/3º SEMESTRE/FASIPE, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA CMEI JOANA MARIA DOS ANJOS MEIRELES, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** INGRID RAFAELA PERES DE ALMEIDA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 13/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 13/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e INGRID RAFAELA PERES DE ALMEIDA.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 25/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO/3º PERÍODO/UFR, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA CMEI PROFª LIEGE SANTOS PEREIRA, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** LETICIA GABRIELI DA SILVA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 13/01/2025 até 14/10/2025

**Data da Assinatura:** 13/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e LETICIA GABRIELI DA SILVA.



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 26/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO/4º SEMESTRE/ PITAGORAS UNOPAR ANHANGUERA, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA CMEITI NATALIA JUNQUEIRA BOTELHO DE AZEVEDO, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** NATHALIA CRISTHINA PEREIRA DE SOUZA ABREU

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 08/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 08/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e NATHALIA CRISTHINA PEREIRA DE SOUZA ABREU.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 27/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO/3º SEMESTRE/UNIPLAN, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA CMEI PROFª IVAN SANTOS ARRUDA, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** RAYRA KAWANE DA SILVA SALUSTRIANO

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 07/01/2025 até 03/11/2025

**Data da Assinatura:** 07/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e RAYRA KAWANE DA SILVA SALUSTRIANO.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 28/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO/3º SEMESTRE/UNIPLAN, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA CMEI HILDEGARD ERIKA BAUCHOWIZ, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** SARAH REIS PEREIRA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 08/01/2025 até 31/12/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e SARAH REIS PEREIRA.

---



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 29/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS/1º PERÍODO/UFR, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA CMEITI ENGENHEIRO NAFES ANTONIO DAUD, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** THAIS KAROLINE NOVAES DOS SANTOS

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 13/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 13/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e THAIS KAROLINE NOVAES DOS SANTOS.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 30/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS/1º PERÍODO/UFR, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA CMEI ANTONIO VANIER DE OLIVEIRA, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** YASMIN DIAS FERREIRA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 13/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 13/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e YASMIN DIAS FERREIRA.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 31/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO/1º ANO/UNICESUMAR, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA EMEB PROFESSORA RENILDA SILVA MORAES, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** ALLAN HAMIDIH NAPOLESSI ZABEN

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 08/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 08/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e ALLAN HAMIDIH NAPOLESSI ZABEN.



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 32/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE CIENCIAS CONTABEIS/1ª PERIODO/UFR, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA EMEB PROFESSORA RENILDA SILVA MORAES, NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** ARTHUR MARQUES FONSECA EVANGELISTA DE FREITAS

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 09/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 09/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e ARTHUR MARQUES FONSECA EVANGELISTA DE FREITAS.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 33/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE DIREITO/7ºSEMESTRE/FASIFE, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** ARTUR SANTANA PASSOS

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 02/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 02/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e ARTUR SANTANA PASSOS.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 35/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE MATEMATICA/2ºPERIODO/UFR, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA EMEB GLEBA DOM BOSCO, NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** IASMIN ABILI SOUSA DE ALMEIDA LARA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 14/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 14/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e IASMIN ABILI SOUSA DE ALMEIDA LARA.



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 36/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE CIENCIAS CONTABEIS/3º PERÍODO/UNIASSELVI, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** LAYARA KENNIFER SILVA SOUZA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 02/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 02/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e LAYARA KENNIFER SILVA SOUZA.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 37/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO/2º SEMESTRE/UNIPLAN, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA EMEB MELCHIADES FIGUEIREDO MIRANDA, NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** LEILIANE PEREIRA DE SOUSA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 09/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 09/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e LEILIANE PEREIRA DE SOUSA.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 38/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE RECURSOS HUMANOS/1º PERÍODO/PITAGORAS UNOPAR ANHANGUERA, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA EMEB PROFª EVANIA RODRIGUES DA SILVA, NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** MARIA DO SOCORRO LOPES CARVALHO

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 09/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 09/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e MARIA DO SOCORRO LOPES CARVALHO.



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 39/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO/4º SEMESTRE/UNIASSELVI, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA EMEB ODORICO LEOCADIO DA ROSA, NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** MARIA EDUARDA MARIANO BARBOSA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 08/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 08/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e MARIA EDUARDA MARIANO BARBOSA.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 40/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO/2º PERÍODO/UFR, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** MARIANA DOS SANTOS COSTA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 08/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 08/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e MARIANA DOS SANTOS COSTA.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 41/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO/1º PERÍODO/UNIFECAP, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA CMEI IRACY PEREIRA DA CONCEIÇÃO ARAUJO, NA SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** ZENILDE APARECIDA LOPES PEREIRA VIEIRA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 09/01/2025 até 11/09/2025

**Data da Assinatura:** 09/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e ZENILDE APARECIDA LOPES PEREIRA VIEIRA.

---



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 42/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE CIENCIAS CONTABEIS/2º SEMESTRE/UNIPLAN, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA EMEB DOM WUNIBALDO TALLEUR, NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** FELLYPE BARBOSA MARQUES

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 14/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 14/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e FELLYPE BARBOSA MARQUES.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 43/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE ADMINISTRACAO/1º SEMESTRE/UNIASSELVI, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA EMEB PADRE JOAO PAULO NOLLI, NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** MARIANY RODRIGUES LEMOS

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 13/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 13/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e MARIANY RODRIGUES LEMOS.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 44/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE SISTEMA DE INFORMACAO/1º PERÍODO/UFR, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA EMEB PRINCESA ISABEL, NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** RAFAEL ROBOTON SANTOS ANDRADE

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 08/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 08/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e RAFAEL ROBOTON SANTOS ANDRADE.

---



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar**  
**Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 45/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE CIENCIAS CONTABEIS/1º SEMESTRE/UNIFECAF, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA EMEF EDIVALDO ZULLIANI BELO, NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** SUELEN RODRIGUES BORGES

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 09/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 09/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e SUELEN RODRIGUES BORGES.

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO**  
**INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 46/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE DIREITO/4º SEMESTRE/FASIPE, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA EMEB IRMA ELZA GIOVANELLA, NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** VALENTINA ALCANTARA LOPES

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 08/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 08/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e VALENTINA ALCANTARA LOPES.

---



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EXTRATO DO CONTRATO  
INDIVIDUAL DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº: 47/2025**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIO DO CURSO DE PEDAGOGIA/2ºPERIODO/ESTACIO, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA EMEB PREFEITO FAUSTO DE SOUZA FARIA, NA SEC.MUN. DE EDUCAÇÃO, COM CARGA HORARIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUN. Nº. 7.170/2012.

**Contratado(a):** VIRGINIA WEBER BARBOSA DE OLIVEIRA

**Cargo:** ESTAGIARIO EDUCACAO

**Remuneração Mensal:** R\$ 1.320,66

**Vigência:** 13/01/2025 até 31/12/2025

**Data da Assinatura:** 13/01/2025

**Signatários:** MUNICIPIO DE RONDONOPOLIS e VIRGINIA WEBER BARBOSA DE OLIVEIRA.

---

Rondonópolis, 14 de janeiro de 2025.

**FABRÍCIA DA CRUZ NASCIMENTO**

Gerente de Departamento de Recursos Humanos em Educação

**LUCIANO RODRIGUES**

Secretario Municipal de Administração



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**

**PORTARIA Nº 047 - DE 10 DE JANEIRO DE 2025.**

**PAULO CESAR SCHUH**, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o Ofício GABVIG 1105, expedido pelo vereador *Gerson Luiz Moreira*, datado em 02 de janeiro de 2025.

**RESOLVE:**

**Artigo 1º - Exonerar o SR. VALGNEY PEREIRA DA SILVA** do cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de ASSESSOR PARLAMENTAR EXTERNO, lotado no gabinete do edil **Gerson Luiz Moreira**.

**Artigo 2º -** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **02 de janeiro de 2025**.

**Artigo 3º -** Revogam-se as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE**

**PUBLIQUE-SE**

**CUMPRA-SE**

Secretaria Legislativa de Gestão de Pessoas – Coordenadoria de Recursos Humanos  
Rondonópolis – MT, 10 de janeiro de 2025.

**PAULO CESAR SCHUH**  
Presidente

**ELDA DA SILVA GOMES**  
SECRETÁRIA LEGISLATIVA DE GESTÃO DE PESSOAS



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**

**PORTARIA Nº 048 - DE 10 DE JANEIRO DE 2025.**

**PAULO CESAR SCHUH**, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o Ofício GABVIG 1107, expedido pelo vereador *Gerson Luiz Moreira*, datado em 08 de janeiro de 2025.

**RESOLVE:**

**Artigo 1º - Exonerar o SR. OZIEL GOMES MACHADO** do cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de ASSESSOR PARLAMENTAR EXTERNO, lotado no gabinete do edil **Gerson Luiz Moreira**.

**Artigo 2º -** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **02 de janeiro de 2025**.

**Artigo 3º -** Revogam-se as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE**

**PUBLIQUE-SE**

**CUMPRA-SE**

Secretaria Legislativa de Gestão de Pessoas – Coordenadoria de Recursos Humanos  
Rondonópolis – MT, 10 de janeiro de 2025.

**PAULO CESAR SCHUH**  
Presidente

**ELDA DA SILVA GOMES**  
**SECRETÁRIA LEGISLATIVA DE GESTÃO DE PESSOAS**



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**

**PORTARIA Nº 049 - DE 10 DE JANEIRO DE 2025.**

**PAULO CESAR SCHUH**, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando a solicitação por escrito do vereador *Paulo Cesar Schuh*, datado em 08 de janeiro de 2025.

**RESOLVE:**

**Artigo 1º - Exonerar a SRA. DENILCE MARA RIBEIRO DE OLIVEIRA** do cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de ASSESSORA PARLAMENTAR EXTERNO, lotada no gabinete do edil **Paulo Cesar Schuh**.

**Artigo 2º -** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **02 de janeiro de 2025**.

**Artigo 3º -** Revogam-se as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE**

**PUBLIQUE-SE**

**CUMPRA-SE**

Secretaria Legislativa de Gestão de Pessoas – Coordenadoria de Recursos Humanos  
Rondonópolis – MT, 10 de janeiro de 2025.

**PAULO CESAR SCHUH**  
Presidente

**ELDA DA SILVA GOMES**  
**SECRETÁRIA LEGISLATIVA DE GESTÃO DE PESSOAS**



**CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**

**PORTARIA Nº 050 - DE 10 DE JANEIRO DE 2025.**

**PAULO CESAR SCHUH**, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

**RESOLVE:**

**Artigo 1º - Revogar** a Portaria nº 006 – De 02 de janeiro de 2025, o qual exonera a Sra. Josiane Ferreira da Rocha.

**Artigo 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **02 de janeiro de 2025.**

**Artigo 3º** - Revogam-se as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE**

**PUBLIQUE-SE**

**CUMPRA-SE**

Secretaria Legislativa de Gestão de Pessoas – Coordenadoria de Recursos Humanos  
Rondonópolis – MT, 10 de janeiro de 2025.

**PAULO CESAR SCHUH**  
Presidente

**ELDA DA SILVA GOMES**  
**SECRETÁRIA LEGISLATIVA DE GESTÃO DE PESSOAS**



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**

**PORTARIA Nº 051 - DE 10 DE JANEIRO DE 2025.**

**PAULO CESAR SCHUH**, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o Memorando nº 005/2025/GP/PC/CMR, datado em 10 de janeiro de 2025.

**RESOLVE:**

**Artigo 1º - EXONERAR o servidor RINALDO CARDOSO MEIRA da função de confiança de Chefe de Seção de Apoio à Gestão Institucional, e, neste mesmo ato, NOMEAR para exercer a função de confiança de Chefe de Seção de Apoio à Gestão de Processos Licitatórios, em conformidade com a lei nº 12.702 de 09/02/2023 que altera a lei municipal de nº 12.304/2022.**

**Artigo 2º- As funções a serem exercidas pela chefia de Seção de Apoio à Gestão de Processos Licitatórios estão descritas nos incisos IV do art. 48 da lei municipal de nº 12.304/2022 e suas alterações, bem como o servidor deverá manter a qualificação constante e necessária para o desempenho e aprimoramento da função de chefia exercida.**

**Artigo 3º- O servidor investido na função de Chefia mencionada nesta portaria fará jus à gratificação prevista no art. 32 da lei nº 12.304/2022.**

**Artigo 4º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir de 02 de janeiro de 2025.**

**REGISTRE-SE**

**PUBLIQUE-SE**

**CUMPRA-SE**

Secretaria Legislativa de Gestão de Pessoas – Coordenadoria de Recursos Humanos  
Rondonópolis – MT, 10 de janeiro de 2025.

**PAULO CESAR SCHUH**  
Presidente

**ELDA DA SILVA GOMES**  
SECRETÁRIA LEGISLATIVA DE GESTÃO DE PESSOAS



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.865 Suplementar  
Rondonópolis, 14 de Janeiro de 2025, Terça – Feira.**

**CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**

**PORTARIA Nº 052 - DE 10 DE JANEIRO DE 2025.**

**PAULO CESAR SCHUH**, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o Memorando nº 005/2025/GP/PC/CMR, datado em 10 de janeiro de 2025.

**RESOLVE:**

**Artigo 1º - NOMEAR** a servidora do quadro efetivo **AGNA APARECIDA DO AMARAL CERQUEIRA**, para exercer a função de confiança de Chefe de Seção de Apoio à Gestão Institucional, onde será lotada na Secretaria Legislativa Institucional, em conformidade com a Lei nº 12.304/2022.

**Artigo 2º**- As funções a serem exercidas pela chefia de Seção de Apoio à Gestão Institucional estão descritas nos incisos X do art. 48 da lei municipal de nº 12.304/2022 e suas alterações, bem como a servidora deverá manter a qualificação constante e necessária para o desempenho e aprimoramento da função de chefia exercida.

**Artigo 3º** - A servidora investida na função de chefia mencionada nesta portaria fará jus a gratificação prevista no art. 32 da Lei 12.304/2022.

**Artigo 4º**- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir de **02 de janeiro de 2025.**

**REGISTRE-SE**

**PUBLIQUE-SE**

**CUMPRE-SE**

Secretaria Legislativa de Gestão de Pessoas – Coordenadoria de Recursos Humanos  
Rondonópolis – MT, 10 de janeiro de 2025.

**PAULO CESAR SCHUH**  
Presidente

**ELDA DA SILVA GOMES**  
**SECRETÁRIA LEGISLATIVA DE GESTÃO DE PESSOAS**