



PREFEITURA DE
RONDONÓPOLIS
GRANDE, HUMANA E INCLUSIVA

DIÁRIO OFICIAL

Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e)
Edição nº 5.698
Rondonópolis, 15 de maio de 2024,
Quarta-Feira.

PODER EXECUTIVO

PREFEITO	JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
VICE-PREFEITO	AYLON GONÇALO DE ARRUDA
SECRETARIA DE GOVERNO	BRUNA LORRAYNE BATISTA AMÂNCIO
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO	RAFAEL SANTOS DE OLIVEIRA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	LEANDRO JUNQUEIRA DE PÁDUA ARDUINI
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO	RAFAEL MANDRÁCIO ARENHARDT
SECRETARIA DE FINANÇAS	RODRIGO SILVEIRA LOPES
SECRETARIA DE RECEITA	TATIANE BONISSONI
SECRETARIA DE TRANSPORTE E TRÂNSITO	PRISCILA STEFANY DE JESUS LEITE PAIVA
SECRETARIA DE HABITAÇÃO E URBANISMO	MARISTELA MORAES DA SILVA
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	DHYOGO PARREIRA GONÇALVES
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	RAMON BORGES FIGUEIRA
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	FABRICIO LIMA DA PAZ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	TATIANE VIEIRA MATOS
SECRETARIA DE SAÚDE	IONE RODRIGUES DOS SANTOS
SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL	FABIANA FREDERICO RIZATI PEREZ
SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	CHIRLEI DAIANE DA SILVA
SECRETARIA DE CULTURA	PEDRO AUGUSTO CARVALHO DE ARAÚJO
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS	CARLA GONÇALVES DE CARVALHO
SECRETARIA DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO	NEIVA TEREZINHA DE CÔL
ASSESSOR ESP. DE SEG. PÚBLICA E DEFESA CIVIL	VALDEMIR CASTILHO SOARES
GESTOR DE GABINETE DE COMUNICAÇÃO	BRUNA LORRAYNE BATISTA AMÂNCIO
SECRETARIA DE TRANSP. E CONTROLE INTERNO	EPIFANIO COELHO PORTELA JUNIOR
DIRETORA EXECUTIVA DO SERV SAÚDE	ROZALINA CARVALHO GOMES RUIZ
DIRETOR SANEAR	PAULO JOSÉ CORREIA
DIRETOR CODER	MATHEUS VILELA VARJÃO DE FIGUEIREDO
DIRETOR EXECUTIVO DO IMPRO	ROBERTO CARLOS CORREA DE CARVALHO
EDITOR DO DIORONDON	RAQUEL DE FARIA GIANELLI

RESPONSÁVEL
ADMINISTRATIVO

DIORONDON ELETRÔNICO

FILIADO: ABIO - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE IMPRESAS OFICIAIS - IMPRESSÃO: DISTRIBUIÇÃO E ASSINATURA PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - AV. DUQUE DE CAIXIAS, 1000 - VILA AURORA - FONE (66) 3411-3500 CEP 78740-022 RONDONÓPOLIS MATO GROSSO
ÓRGÃO CRIADO PELA LEI 3.366 DE 7 DE DEZEMBRO DE 2000, PELO DECRETO 3239 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2000, E PELA LEI 5.213 DE 28 AGOSTO DE 2014, PELO DECRETO 7428 DE 08 DE OUTUBRO DE 2014, ÓRGÃO DE RESPONSABILIDADE DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DIÁRIO OFICIAL
HOME PAGE WWW.RONDONOPOLIS.MT.GOV.BR



SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2024/SMGP

**RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO - EDITAL DE SELEÇÃO
Nº 003/2024/SMGP**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Duque de Caxias nº. 1.000, Vila Aurora – CEP 78.740-022, Rondonópolis/MT, através da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado (COPSS), nomeada pela Portaria Interna nº 02/2024/RH/SMGP, de 26 de janeiro de 2024, da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o inciso IX, do art. 37, da Constituição Federal, Lei Municipal nº. 13.363 de 18 de janeiro de 2024, considerando a realização de Processo Seletivo Simplificado (PSS) para contratação temporária de profissionais para exercício da função de “bibliotecário”, para atuação junto à Secretaria Municipal de Administração, sob Regime Geral de Previdência Social (RGPS), a fim de atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, torna pública e oficial a **RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2024/SMGP.**

1. Dos aprovados e ora convocados:

FUNÇÃO: BIBLIOTECÁRIO

SITUAÇÃO FINAL	INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CPF
1º	45	ROSANGELA OSTERNO VIEIRA	XXX.890.XXX-04
2º	30	LUCAS QUERINO DOS SANTOS	XXX.435.XXX-08
3º	26	JULIANA VIVAN	XXX.926.XXX-04
4º	20	FLAVIANE OLIVEIRA DO PRADO ALVES	XXX.862.XXX-91
5º	37	NILSIANE DA CAS	XXX.394.XXX-00
6º	38	NILVAINE CASTRO ALVES	XXX.755.XXX-91
7º	40	PAMELA LACERDA FRAGA	XXX.783.XXX-36
8º	46	SAMARA CRISTHINA DA MOTA MARTINS	XXX.341.XXX-30
9º	47	SILVIA ALVES DOS SANTOS	XXX.911.XXX-70
10º	02	ANDREA RIBEIRO DA SILVA - PCD	XXX.013.XXX-87
11º	36	NILDETH CASTRO DA SILVA	XXX.261.XXX-87
12º	10	DANIELLY MIRANDA DOURADO	XXX.151.XXX-08



Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.698
Rondonópolis, 15 de maio de 2024, Quarta-Feira.

2. Local de apresentação:

2.1 Os candidatos acima relacionados deverão comparecer na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, situada na sede da Prefeitura Municipal de Rondonópolis, nos dias **16/05 a 17/05/2024**, no horário das 08:00h às 11:00h e das 13:00h às 17:00, para ocupar sua vaga de acordo com ordem classificatória.

2.2 Os candidatos deverão apresentar fotocópia dos documentos elencados a seguir no prazo estipulado no item 2.1:

- a) Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) Cédula de Identidade;
- c) Apresentar o Extrato do PIS ou PASEP com Data de Cadastramento;
- d) CPF e Comprovante de Regularização, em conformidade com o Registro Civil;
- e) RG e CPF do cônjuge, quando for o caso;
- f) CPF do pai e da mãe;
- g) Certidão Negativa Cível e Criminal de 1º e 2º grau (Justiça Federal e Estadual);
- h) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;
- i) Comprovante de Endereço Atualizado;
- j) Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral – com Autenticação Emitida Através do Site: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>;
- k) Certificado de Reservista;
- l) Atestado de Aptidão Física e Mental, emitido, carimbado e assinado por médico Clínico Geral, Psiquiatra ou profissional habilitado em Psiquiatria, inscrito no Conselho Regional de Medicina (CRM), que poderão ser realizados pela rede pública de saúde ou pela rede particular, e deverá constar o número do RG e CPF do candidato e expedidos nos últimos 60 (sessenta) dias.
- m) Apresentação de Demais Documentos Necessários Solicitados no Ato da Contratação;

2.3 Todos os documentos elencados no item 2.2 são obrigatórios.

2.4 Além dos documentos elencados no item 2.2, os candidatos convocados deverão apresentar cópia do diploma do curso de Biblioteconomia reconhecido pelo MEC e do respectivo registro no Conselho Regional de Biblioteconomia, em estrito cumprimento à exigência prevista no Edital de Seleção Nº 003/2024/SMGP e na Lei Nº 13.363, de 18 de janeiro de 2024.

2.5 Não serão aceitas cópias de documentos ilegíveis.

2.6 Serão aceitos como documentos de identidade: RG, Carteira Profissional, Carteira de Trabalho, Passaporte e Carteira Nacional de Habilitação.



Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.698
Rondonópolis, 15 de maio de 2024, Quarta-Feira.

2.7 Não serão aceitos documentos não identificáveis e/ou danificados.

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMPRA-SE.

Rondonópolis, 15 de maio de 2024.

Carla Gonçalves de Carvalho
Secretária Municipal de Gestão de
Pessoas
Presidente da Comissão
Representante da Secretaria Municipal de
Gestão de Pessoas

Camilla Byanka Neves Guedes Pimentel
Assessora Jurídica
Membro – Representante da Secretaria
Municipal de Gestão de Pessoas

Leandro Junqueira de Pádua Arduini
Secretário Municipal de
Administração
Membro – Representante da Secretaria
Municipal de Administração

Cirlene Correa Cadide Oliveira
Apoio Instrumental
Membro – Representante da Secretaria
Municipal de Administração

Sandra Maria da Silva Macedo
Analista Instrumental
Membro – Representante da Secretaria
Municipal de Administração

Valdeira Aparecida Cardoso
Gerente de Departamento do
Arquivo Público Municipal
Membro – Representante da
Secretaria Municipal de
Administração

Daiane Costa da Silva Fraga
Analista Instrumental
Membro – Representante da
Secretaria Municipal de
Administração