



PREFEITURA DE
RONDONÓPOLIS
GRANDE, HUMANA E INCLUSIVA

DIÁRIO OFICIAL

Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e)
Edição nº 5.719
Rondonópolis, 14 de junho de 2024,
Sexta-Feira.

PODER EXECUTIVO

PREFEITO	JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO	
VICE-PREFEITO	AYLON GONÇALO DE ARRUDA	
SECRETARIA DE GOVERNO	BRUNA LORRAYNE BATISTA AMÂNCIO	
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO	RAFAEL SANTOS DE OLIVEIRA	
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	LEANDRO JUNQUEIRA DE PÁDUA ARDUINI	
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO	RAFAEL MANDRÁCIO ARENHARDT	
SECRETARIA DE FINANÇAS	RODRIGO SILVEIRA LOPES	
SECRETARIA DE RECEITA	TATIANE BONISSONI	
SECRETARIA DE TRANSPORTE E TRÂNSITO	PRISCILA STEFANY DE JESUS LEITE PAIVA	
SECRETARIA DE HABITAÇÃO E URBANISMO	MARISTELA MORAES DA SILVA	
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	DHYOGO PARREIRA GONÇALVES	
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	BRUNA LORRAYNE BATISTA AMÂNCIO	RESPONSÁVEL ADMINISTRATIVO
SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	RAMON BORGES FIGUEIRA	
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	FABRICIO LIMA DA PAZ	
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	TATIANE VIEIRA MATOS	
SECRETARIA DE SAÚDE	IONE RODRIGUES DOS SANTOS	
SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL	FABIANA FREDERICO RIZATI PEREZ	
SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	CHIRLEI DAIANE DA SILVA	
SECRETARIA DE CULTURA	PEDRO AUGUSTO CARVALHO DE ARAÚJO	
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS	CARLA GONÇALVES DE CARVALHO	
SECRETARIA DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO	NEIVA TEREZINHA DE CÔL	
ASSESSOR ESP. DE SEG. PÚBLICA E DEFESA CIVIL	VALDEMIR CASTILHO SOARES	
GESTOR DE GABINETE DE COMUNICAÇÃO	RAFAEL VICENTINI OTAVIANO	
SECRETARIA DE TRANSP. E CONTROLE INTERNO	EPIFANIO COELHO PORTELA JUNIOR	
DIRETORA EXECUTIVA DO SERV SAÚDE	ROZALINA CARVALHO GOMES RUIZ	
DIRETOR SANEAR		
DIRETOR CODER	MATHEUS VILELA VARJÃO DE FIGUEIREDO	
DIRETORA AUTARQUIA DE TRANSP. COLETIVO	PRISCILA STEFANY DE JESUS LEITE PAIVA	
DIRETOR EXECUTIVO DO IMPRO	ROBERTO CARLOS CORREA DE CARVALHO	
EDITOR DO DIORONDON	RAQUEL DE FARIA GIANELLI	

DIORONDON ELETRÔNICO

FILIADO: ABIO - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE IMPRESAS OFICIAIS - IMPRESSÃO: DISTRIBUIÇÃO E ASSINATURA PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - AV. DUQUE DE CAIXIAS, 1000 - VILA AURORA - FONE (66) 3411-3500 CEP 78740-022 RONDONÓPOLIS MATO GROSSO
ORGÃO CRIADO PELA LEI 3.366 DE 7 DE DEZEMBRO DE 2000, PELO DECRETO 3239 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2000, E PELA LEI 5.213 DE 28 AGOSTO DE 2014, PELO DECRETO 7428 DE 08 DE OUTUBRO DE 2014, ORGÃO DE RESPONSABILIDADE DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DIÁRIO OFICIAL
HOME PAGE WWW.RONDONOPOLIS.MT.GOV.BR



SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2024/SMGP
EDITAL DE DESCLASSIFICAÇÃO Nº 005/2024**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Duque de Caxias nº. 1.000, Vila Aurora – CEP 78.740-022, Rondonópolis/MT, através da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado (COPSS), nomeada pela Portaria Interna nº 02/2024/RH/SMGP, de 26 de janeiro de 2024, da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o inciso IX, do art. 37, da Constituição Federal, Lei Municipal nº. 13.363 de 18 de janeiro de 2024, considerando a realização de Processo Seletivo Simplificado (PSS) para contratação temporária de profissionais para exercício da função de “bibliotecário”, para atuação junto à Secretaria Municipal de Administração, sob Regime Geral de Previdência Social (RGPS), a fim de atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, torna pública e oficial a **DESCLASSIFICAÇÃO** dos candidatos abaixo relacionados, em razão do não comparecimento na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas para entrega da documentação e encaminhamento.

1. Dos desclassificados:

FUNÇÃO: BIBLIOTECÁRIO

SITUAÇÃO FINAL	INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CPF
28º	41	PAMELA MARIA DE FREITAS	XXX.285.XXX-06
29º	48	SEBASTIANA ROSA ARAUJO	XXX.990.XXX-15

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMPRA-SE.

Rondonópolis, 14 de junho de 2024.

Carla Gonçalves de Carvalho
Secretária Municipal de Gestão de
Pessoas
Presidente da Comissão
Representante da Secretaria Municipal
de Gestão de Pessoas

**Leandro Junqueira de Pádua
Arduini**
Secretário Municipal de
Administração
Membro – Representante da
Secretaria Municipal de
Administração

Valdeira Aparecida Cardoso
Gerente de Departamento do
Arquivo Público Municipal
Membro – Representante da
Secretaria Municipal de
Administração

**Camilla Byanka Neves Guedes
Pimentel**
Assessora Jurídica
Membro – Representante da Secretaria
Municipal de Gestão de Pessoas

Cirlene Correa Cadide Oliveira
Apoio Instrumental
Membro – Representante da
Secretaria Municipal de
Administração

Daiane Costa da Silva Fraga
Analista Instrumental
Membro – Representante da
Secretaria Municipal de
Administração

Sandra Maria da Silva Macedo
Analista Instrumental
Membro – Representante da
Secretaria Municipal de
Administração



SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2024/SMGP
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 006/2024**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Duque de Caxias nº. 1.000, Vila Aurora – CEP 78.740-022, Rondonópolis/MT, através da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado (COPSS), nomeada pela Portaria Interna nº 02/2024/RH/SMGP, de 26 de janeiro de 2024, da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o inciso IX, do art. 37, da Constituição Federal, Lei Municipal nº. 13.363 de 18 de janeiro de 2024, considerando a realização de Processo Seletivo Simplificado (PSS) para contratação temporária de profissionais para exercício da função de “bibliotecário”, para atuação junto à Secretaria Municipal de Administração, sob Regime Geral de Previdência Social (RGPS), a fim de atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, torna pública e oficial a **6ª CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2024/SMGP**, considerando a desclassificação de candidatos em razão do não comparecimento para encaminhamento.

2. Dos aprovados e ora convocados:

FUNÇÃO: BIBLIOTECÁRIO

SITUAÇÃO FINAL	INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CPF
31º	25	JOSEANE BARBOSA DOS SANTOS	XXX.776.XXX-80
33º	42	POLLIANA GONÇALVES FRANCO	XXX.249.XXX-81

3. Local de apresentação:

3.1 Os candidatos acima relacionados deverão comparecer na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, situada na sede da Prefeitura Municipal de Rondonópolis, nos dias **17/06/2024 a 18/06/2024**, no horário das 08:00h às 11:00h e das 13:00h às 17:00, para ocupar sua vaga de acordo com ordem classificatória.

3.2 Os candidatos deverão apresentar fotocópia dos documentos elencados a seguir no prazo estipulado no item 2.1:

- a) Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) Cédula de Identidade;
- c) Apresentar o Extrato do PIS ou PASEP com Data de Cadastramento;
- d) CPF e Comprovante de Regularização, em conformidade com o Registro Civil;
- e) RG e CPF do cônjuge, quando for o caso;
- f) CPF do pai e da mãe;
- g) Certidão Negativa Cível e Criminal de 1º e 2º grau (Justiça Federal e Estadual);
- h) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS; i) Comprovante de Endereço Atualizado; j) Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral – com



Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.719
Rondonópolis, 14 de junho de 2024, Sexta-Feira.

Autenticação Emitida Através do Site:
<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>;

k) Certificado de Reservista;

l) Atestado de Aptidão Física e Mental, emitido, carimbado e assinado por médico Clínico Geral, Psiquiatra ou profissional habilitado em Psiquiatria, inscrito no Conselho Regional de Medicina (CRM), que poderão ser realizados pela rede pública de saúde ou pela rede particular, e deverá constar o número do RG e CPF do candidato e expedidos nos últimos 60 (sessenta) dias.

m) Apresentação de Demais Documentos Necessários Solicitados no Ato da Contratação;

3.3 Todos os documentos elencados no item 2.2 são obrigatórios.

3.4 Além dos documentos elencados no item 2.2, os candidatos convocados deverão apresentar cópia do diploma do curso de Biblioteconomia reconhecido pelo MEC e do respectivo registro no Conselho Regional de Biblioteconomia, em estrito cumprimento à exigência prevista no Edital de Seleção Nº 003/2024/SMGP e na Lei Nº 13.363, de 18 de janeiro de 2024.

3.5 Não serão aceitas cópias de documentos ilegíveis.

3.6 Serão aceitos como documentos de identidade: RG, Carteira Profissional, Carteira de Trabalho, Passaporte e Carteira Nacional de Habilitação.

3.7 Não serão aceitos documentos não identificáveis e/ou danificados.

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMPRA-SE.

Rondonópolis, 14 de junho de 2024.

Carla Gonçalves de Carvalho
Secretária Municipal de Gestão de
Pessoas
Presidente da Comissão
Representante da Secretaria Municipal
de Gestão de Pessoas

Leandro Junqueira de Pádua
Arduini
Secretário Municipal de
Administração
Membro – Representante da
Secretaria Municipal de
Administração

Valdeira Aparecida Cardoso
Gerente de Departamento do
Arquivo Público Municipal
Membro – Representante da
Secretaria Municipal de
Administração

Camilla Byanka Neves Guedes
Pimentel
Assessora Jurídica
Membro – Representante da Secretaria
Municipal de Gestão de Pessoas

Cirlene Correa Cadide Oliveira
Apoio Instrumental
Membro – Representante da
Secretaria Municipal de
Administração

Daiane Costa da Silva Fraga
Analista Instrumental
Membro – Representante da
Secretaria Municipal de
Administração

Sandra Maria da Silva Macedo
Analista Instrumental
Membro – Representante da
Secretaria Municipal de
Administração