



GOVERNO DE
RONDONÓPOLIS
GRANDE, HUMANA E INCLUSIVA

DIÁRIO OFICIAL

PODER EXECUTIVO

PREFEITO	JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
VICE PREFEITO	AYLON GONCALO DE ARRUDA
SECRETARIA DE GOVERNO	MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO	ANDERSON FLÁVIO DE GODOI
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	ALFREDO VINICIUS AMOROSO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO	RAFAEL MANDRÁCIO ARENHARDT
SECRETARIA DE FINANÇAS	RODRIGO SILVEIRA LOPES
SECRETARIA DE RECEITA	ERAZILENE VANLÉNTIM SILVA
SECRETARIA DE TRANSPORTE E TRÂNSITO	MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
SECRETARIA DE HABITAÇÃO E URBANISMO	HUANI MARIA SANTOS RODRIGUES
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	CLAUDINE LOGRADO FANAIA
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	ALEXSANDRO SILVA
SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	ADILSON NUNES DE VASCONCELOS
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	LEANDRO BERNARDO LEITE
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	ROGÉRIO ANTÔNIO PENSO
SECRETARIA DE SAÚDE	RODRIGO FERREIRA
SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL	NEIVA TEREZINHA DE CÔL
SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	CARLA GONÇALVES DE CARVALHO
SECRETARIA DE CULTURA	RAFAEL MANDRÁCIO ARENHARDT
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS	CARLA GONÇALVES DE CARVALHO
SECRETARIA DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO	NEIVA TEREZINHA DE CÔL
ASSESSOR ESPECIAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL	VALDEMIR CASTILHO SOARES
GESTOR GABINETE DE COMUNICAÇÃO	RICARDO DA COSTA PINTO
SECRETARIA DE TRANSPARÊNCIA E CONTRO INTERNO	KÉSIA ELAINE PAULA COSTA DE ALMEIDA
DIRETORA EXECUTIVA DO SERV SAÚDE	JACILENE SANTOS SILVA
DIRETOR SANEAR	HERMES ÁVILA DE CASTRO
DIRETOR CODER	ARGEMIRO JOSÉ FERREIRA DE SOUZA
DIRETOR EXECUTIVO DO IMPRO	ROBERTO CARLOS CORREA DE CARVALHO
EDITOR DO DIORONDON	ANTONIO AUGUSTO RODRIGUES ROCHA

DIORONDON ELETRÔNICO

FILIADO: ABIO - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE IMPRENSAS OFICIAIS - IMPRESSÃO: DISTRIBUIÇÃO E ASSINATURA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - AV DUQUE DE CAXIAS, 1000 - VILA AURORA - FONE (66) 3411 3500 - CEP 78740-022 -
RONDONÓPOLIS - MATO GROSSO
ÓRGÃO CRIADO PELA LEI 3.366 DE 7 DE DEZEMBRO DE 2000, PELO DECRETO 3239 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2000, E PELA LEI 5.213 DE 28 DE
AGOSTO DE 2014, PELO DECRETO 7428 DE 08 DE OUTUBRO DE 2014, ÓRGÃO DE RESPONSABILIDADE DA PROCURADORIA GERAL DO
MUNICÍPIO DIÁRIO OFICIAL
HOME PAGE: WWW.RONDONOPOLIS.MT.GOV.BR



SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS

EXTRATO DE CONTRATOS PESSOAL

CONTRATO Nº: 319/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL NO 1º SEMESTRE NA UNIVERSIDADE ANHANGUERA/UNIDERP, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUN. DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL COM CARGA HORARIA 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7170/2012.

Contratada: ANA PAULA DA SILVA

Cargo: ESTAGIARIO - PROMOCAO SOCIAL

Valor Global: 1.122,00

Dotação: 1074 02.017.15.451.2103.1095.4490510000.0192000000

Vigência Inicial: 08/03/2021

Vigência Final: 31/12/2021

Secretaria: 13 - FUNDO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL

CONTRATO Nº: 320/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL NO 3º SEMESTRE NA UNIVERSIDADE ANHANGUERA/UNIDERP, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUN. DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL COM CARGA HORARIA 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7170/2012.

Contratada: DEUCICLEIA DOS SANTOS JESUS

Cargo: ESTAGIARIO - PROMOCAO SOCIAL

Valor Global: 1.122,00

Dotação: 1074 02.017.15.451.2103.1095.4490510000.0192000000

Vigência Inicial: 08/03/2021

Vigência Final: 31/12/2021

Secretaria: 13 - FUNDO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL

CONTRATO Nº: 321/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE PEDAGOGIA NA 1º SÉRIE NA UNIVERSIDADE UFMT, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL COM CARGA HORARIA 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7170 DE 28/03/2012.

Contratada: MARIA DARPH OLIVEIRA DE OLIVEIRA

Cargo: ESTAGIARIO - PROMOCAO SOCIAL

Valor Global: 1.122,00

Dotação: 1074 02.017.15.451.2103.1095.4490510000.0192000000

Vigência Inicial: 08/03/2021



Vigência Final: 31/12/2021

Secretaria: 13 - FUNDO MUNICIPAL DE ACAO SOCIAL

CONTRATO Nº: 322/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE PEDAGOGIA NA 1º SERIE NA UNIVERSIDADE UFMT, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL COM CARGA HORARIA 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7170 DE 28/03/2012.

Contratada: NAIRA KARINA FERREIRA MENDES

Cargo: ESTAGIARIO - PROMOCAO SOCIAL

Valor Global: 1.122,00

Dotação: 1074 02.017.15.451.2103.1095.4490510000.0192000000

Vigência Inicial: 08/03/2021

Vigência Final: 31/12/2021

Secretaria: 13 - FUNDO MUNICIPAL DE ACAO SOCIAL

CONTRATO Nº: 323/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE DIREITO NA 3º SERIE NA FACULDADE FASIPE, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL COM CARGA HORARIA 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7170 DE 28/03/2012.

Contratada: PAULA FLORES SCHENDROSKI

Cargo: ESTAGIARIO - PROMOCAO SOCIAL

Valor Global: 1.122,00

Dotação: 1074 02.017.15.451.2103.1095.4490510000.0192000000

Vigência Inicial: 08/03/2021

Vigência Final: 31/12/2021

Secretaria: 13 - FUNDO MUNICIPAL DE ACAO SOCIAL

CONTRATO Nº: 324/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE PEDAGOGIA NA 3º SERIE NA UNIVERSIDADE UFMT, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL COM CARGA HORARIA 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7170 DE 28/03/2012.

Contratada: STAICY GABRIELLE MORAIS DUARTE

Cargo: ESTAGIARIO - PROMOCAO SOCIAL

Valor Global: 1.122,00

Dotação: 1074 02.017.15.451.2103.1095.4490510000.0192000000

Vigência Inicial: 08/03/2021

Vigência Final: 31/12/2021

Secretaria: 13 - FUNDO MUNICIPAL DE ACAO SOCIAL



CONTRATO Nº: 325/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE PEDAGOGIA NA 13ª SÉRIE NA FACULDADE UNICESUMAR, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL COM CARGA HORÁRIA 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7170 DE 28/03/2012.

Contratada: WELIDA FERREIRA DA SILVA

Cargo: ESTAGIARIO - PROMOCAO SOCIAL

Valor Global: 1.122,00

Dotação: 1074 02.017.15.451.2103.1095.4490510000.0192000000

Vigência Inicial: 08/03/2021

Vigência Final: 31/07/2021

Secretaria: 13 - FUNDO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL

Rondonópolis, 09 de Março de 2021.

MARIA DE FÁTIMA RESENDE
GERENTE DE DEPARTAMENTO DE FOLHA DE PAGAMENTO

RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO

ONDE SE LÊ: (...):

Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) nº 4.896, de 08 de março de 2021, Segunda-feira
Página nº 20.

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS
--

EXTRATO DE CONTRATOS PESSOAL

CONTRATO Nº: 253/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ENFERMAGEM NO 6º ANO NA UNIVERSIDADE UFMT, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº. 7.170 DE 28/03/2012.

Contratada: STEPHANIE TOLEDO VIEIRA

Cargo: ESTAGIARIOS

Valor Global: 1.122,0000

Dotação: 156 02.015.04.122.2303.2126.3390360000.0100000000

Vigência Inicial: 08/03/2021



Vigência Final: 31/12/2021

Secretaria: 15 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO

CONTRATO Nº: 310/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE DIREITO NO 9º SEMESTRE NA FACULDADE UNIASSELVI, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº. 7.170 DE 28/03/2012.

Contratada: GABRIELLA BELARMINO SENA

Cargo: ESTAGIARIOS

Valor Global: 1.122,0000

Dotação: 156 02.015.04.122.2303.2126.3390360000.0100000000

Vigência Inicial: 01/03/2021

Vigência Final: 31/03/2021

Secretaria: 15 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO

LEIA SE_LÊ: (...):

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS
--

EXTRATO DE CONTRATOS PESSOAL

CONTRATO Nº: 253/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ENFERMAGEM NO 6º ANO NA UNIVERSIDADE UFMT, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº. 7.170 DE 28/03/2012.

Contratada: STEPHANIE TOLEDO VIEIRA

Cargo: ESTAGIARIOS

Valor Global: 1.122,00

Dotação: 156 02.015.04.122.2303.2126.3390360000.0100000000

Vigência Inicial: 08/03/2021

Vigência Final: 31/12/2021

Secretaria: 15 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO

CONTRATO Nº: 310/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE DIREITO NO 9º SEMESTRE NA FACULDADE UNIASSELVI, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº. 7.170 DE 28/03/2012.



Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) nº 4.897, de 09 de março de 2021, Terça-feira, suplementar.

Contratada: GABRIELLA BELARMINO SENA

Cargo: ESTAGIARIOS

Valor Global: 1.122,00

Dotação: 156 02.015.04.122.2303.2126.3390360000.0100000000

Vigência Inicial: 01/03/2021

Vigência Final: 31/12/2021

Secretaria: 15 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO

Rondonópolis, 09 de Março de 2021.

MARIA DE FATIMA RESENDE
GERENTE DE DEPARTAMENTO DE FOLHA DE PAGAMENTO



Resolução 001/2021, de 09 de março de 2021.

Dispõe sobre a atuação da Comissão Permanente de Políticas Públicas, Orçamento e Financiamento.

A PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DE RONDONÓPOLIS - CMDDPIR, nos termos do Artigo 10, letra “a” do Regimento Interno, e no uso da atribuição conferida pelo Artigo 20, inciso IV e V, do mesmo Regimento, e dando cumprimento à decisão qualificada no Plenário do Conselho em sua 1ª Reunião Ordinária, realizada no dia 02 de fevereiro de 2021;

Considerando o Art.1 do Regimento Interno - inciso IX, cabe ao CMDDPIR fazer a gestão, a definição das regras e a fiscalização do Fundo Municipal da Pessoa Idosa de Rondonópolis/MT, obedecendo às diretrizes do Conselho Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa (RESOLUÇÃO nº 7, de 1 de outubro de 2010), resolve:

Art. 1º A gestão do Fundo Municipal da Pessoa Idosa será executada pela Comissão Permanente de Políticas Públicas, Orçamento e Financiamento.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Assinatura da Presidente