



PREFEITURA DE
RONDONÓPOLIS

DIÁRIO OFICIAL

PODER EXECUTIVO

PREFEITO	JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
VICE PREFEITO	AYLON GONCALO DE ARRUDA
SECRETÁRIA DE GOVERNO	MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO	ANDERSON FLÁVIO DE GODOI
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO	LEANDRO JUNQUEIRA DE PÁDUA ARDUINI
SECRETÁRIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO	RAFAEL MANDRACIO ARENHARDT
SECRETÁRIA DE FINANÇAS	RODRIGO SILVEIRA LOPES
SECRETÁRIA DE RECEITA	ERAZILENE VANLENTIM SILVA
SECRETÁRIA DE TRANSPORTE E TRÂNSITO	MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA (INT)
SECRETÁRIA DE HABITAÇÃO E URBANISMO	LEANDRO JUNQUEIRA DE PÁDUA ARDUINI (INT)
SECRETÁRIA DE INFRAESTRUTURA	CLAUDINE LOGRADO FANAIA
SECRETÁRIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	JARMES DE SOUSA FREITAS (INT)
SECRETÁRIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	
SECRETÁRIA DE MEIO AMBIENTE	LEANDRO BERNARDO LEITE
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO	
SECRETÁRIA DE SAÚDE	RODRIGO FERREIRA
SECRETÁRIA DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL	
SECRETÁRIA DE ESPORTE E LAZER	
SECRETÁRIA DE CULTURA	
SECRETÁRIA DE GESTÃO DE PESSOAS	
SECRETÁRIA DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO	
ASSESSOR ESPECIAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL	VALDEMIR CASTILHO SOARES
GESTOR GABINETE DE COMUNICAÇÃO	
UNIDADE CENTRAL DE CONTROLE INTERNO - UCCI	JOSÉ FABRICIO ROBERTO
DIRETOR EXECUTIVO DO SERV SAÚDE	JACILENE SANTOS SILVA
DIRETORA SANEAR	TEREZINHA SILVA DE SOUZA
DIRETOR CODER	ARGEMIRO JOSÉ FERREIRA DE SOUZA
DIRETOR EXECUTIVO DO IMPRO	ROBERTO CARLOS CORREA DE CARVALHO
EDITOR DO DIORONDON	ANTONIO AUGUSTO RODRIGUES ROCHA (INT)

DIORONDON ELETRÔNICO

FILIADO: ABIO - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE IMPRESAS OFICIAIS - IMPRESSÃO: DISTRIBUIÇÃO E ASSINATURA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - AV DUQUE DE CAXIAS, 1000 - VILA AURORA - FONE (66) 3411 5704 - CEP 78740-022 -
RONDONÓPOLIS - MATO GROSSO
ÓRGÃO CRIADO PELA LEI 3.366 DE 7 DE DEZEMBRO DE 2000, PELO DECRETO 3239 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2000, E PELA LEI 5.213 DE 28 DE
AGOSTO DE 2014, PELO DECRETO 7428 DE 08 DE OUTUBRO DE 2014, ÓRGÃO DE RESPONSABILIDADE DA PROCURADORIA GERAL DO
MUNICÍPIO DIÁRIO OFICIAL
HOME PAGE: WWW.RONDONOPOLIS.MT.GOV.BR



DECRETO 9.910, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

Realiza no vigente orçamento **CRÉDITO SUPLEMENTAR** no valor **R\$ 2.875.000,00** (*Dois milhões oitocentos e setenta cinco mil reais*).

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais em especial a Lei 11.255, de 29 de dezembro de 2020.

DECRETA:

Art.1º Fica aberto o **CRÉDITO SUPLEMENTAR** no valor **R\$ 2.875.000,00** (*Dois milhões oitocentos e setenta cinco mil reais*), para reforço da seguinte dotação orçamentária:

02 – Prefeitura Municipal de Rondonópolis		
025 - Gabinete de Comunicação Social		
04.131.2305.2350 Manutenção do Gabinete e Atividades de Comunicação Social		
3.3.90.39.00.00 - 0.1.00.000000 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica – 473	R\$	2.875.000,00
Total Geral	R\$	2.875.000,00

Art. 2º Para cobertura do **CRÉDITO SUPLEMENTAR**, a que se refere o Artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes da ANULAÇÃO PARCIAL/TOTAL das seguintes dotações orçamentárias:

02 – Prefeitura Municipal de Rondonópolis		
005 - Secretaria Municipal de Educação		
12.361.2209.2042 Manutenção do Ensino Fundamental		
3.3.90.34.00.00 - 0.1.01.000000 - Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização – 286	R\$	1.875.000,00
12.365.2210.2049 Manutenção da Educação Infantil		
3.3.90.34.00.00 - 0.1.01.000000 - Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização – 262	R\$	1.000.000,00
Total Geral	R\$	2.875.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.



GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 05 de fevereiro de 2021;
105º da Fundação e 67º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA

Secretária Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria
Legislativa e de Atos Oficiais
e Publicada no DIORONDON-e.



LEI COMPLEMENTAR Nº 336, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

Dispõe sobre alterações na Lei Complementar nº 91, de 08 de novembro de 2010, que versa sobre as edificações irregulares do Município de Rondonópolis – MT, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais.

FAÇO SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU SANCIONO A SEGUINTE LEI COMPLEMENTAR:

Art. 1º Fica Alterado o **§1º**. art. 315 da Lei Complementar nº 91, de 08 de novembro de 2010, que passa a vigorar com a seguinte redação:

***§1º.** Os proprietários das edificações irregulares (alvará de aceite) terão até 31/12/2021 para que requeiram as devidas regularizações dos imóveis.*

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 05 de fevereiro de 2021.
105º da Fundação e 67º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA

Secretária Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria
Legislativa e de Atos Oficiais e
Publicada no DIORONDON-e.

PORTARIA Nº 27.693, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021.



O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, FRANCILENE PEREIRA DA SILVA para exercer o cargo em comissão de Gerente de Divisão Financeira, Tabela Salarial DAS – 4, vinculada à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir do dia **05/02/2021.**

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 04 de fevereiro de 2021.
105º da Fundação e 67º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria
Legislativa e de Atos Oficiais
e Publicada no DIORONDON-e.

PORTARIA Nº 27.692, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021.



O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, DANIELY APARECIDA DA SILVA TABALDI para exercer o cargo em comissão de Gerente de Departamento de Planejamento Finanças, vinculada à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir do dia **05/02/2021.**

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 04 de fevereiro de 2021.
105º da Fundação e 67º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
Secretária Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria
Legislativa e de Atos Oficiais
e Publicada no DIORONDON-e.

PORTARIA Nº 27.670, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2021.



O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear CHARLES EMANOEL MARTINS SILVA para exercer o cargo em comissão de Gerente de Núcleo de Prestação de Contas, Tabela Salarial DAS 5, vinculado à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir do dia **03/02/2021**.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 03 de fevereiro de 2021.
105º da Fundação e 67º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA

Secretária Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria
Legislativa e de Atos Oficiais
e Publicada no DIORONDON-e.



Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) nº 4.876, de 08 de fevereiro de 2021, Segunda-feira.

PORTARIA Nº 27.669, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear FELIPE DOUGLAS PEREIRA NOVAES PROENÇA para exercer o cargo em comissão de Secretário do Gabinete do Vice-Prefeito, Tabela Salarial DAS – 4, vinculado à Secretaria Municipal de Governo.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir do dia **01/02/2021.**

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 03 de fevereiro de 2021.
105º da Fundação e 67º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA

Secretária Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria
Legislativa e de Atos Oficiais
e Publicada no DIORONDON-e.

PORTARIA Nº 27.668, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2021.



O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica.

RESOLVE:

Art. 1º: Nomear ANA CAROLINA SALES BERRES para exercer o cargo em comissão de Secretária do Gabinete do Vice-Prefeito, Tabela Salarial DAS – 4, vinculada à Secretaria Municipal de Governo.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir do dia **01/02/2021**.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 03 de fevereiro de 2021.
105º da Fundação e 67º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA

Secretária Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria
Legislativa e de Atos Oficiais
e Publicada no DIORONDON-e.



Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) nº 4.876, de 08 de fevereiro de 2021, Segunda-feira.

PORTARIA Nº 27.662, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear MARCOS ADRIANO JACOVOZZI para exercer o cargo em comissão de Gerente de Divisão de Tecnologia da Informação da Secretaria Municipal de Educação, Tabela Salarial DAS-4, vinculado à Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir do dia **03/02/2021.**

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 01 de fevereiro de 2021.
105º da Fundação e 67º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA

Secretária Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria
Legislativa e de Atos Oficiais
e Publicada no DIORONDON-e.



Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) nº 4.876, de 08 de fevereiro de 2021, Segunda-feira.

PORTARIA Nº 27.647, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear SEBASTIÃO ALVES DIAS para exercer o cargo em comissão de Gerente de Núcleo de Indicadores de Gestão Escolar, Tabela Salarial DAS-5, vinculado à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir do dia **03/02/2021.**

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 01 de fevereiro de 2021.
105º da Fundação e 67º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA

Secretária Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria
Legislativa e de Atos Oficiais
e Publicada no DIORONDON-e.



Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) nº 4.876, de 08 de fevereiro de 2021, Segunda-feira.

PORTARIA Nº 27.646, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica.

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar CHARLES EMANOEL MARTINS SILVA do cargo em comissão de Gerente de Divisão Financeira, Tabela Salarial DAS-4, vinculado à Secretaria Municipal de Educação, nomeado através da Portaria nº 25.751, de 07 de abril de 2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir do dia **02/02/2021.**

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 01 de fevereiro de 2021.
105º da Fundação e 67º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA

Secretária Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria
Legislativa e de Atos Oficiais
e Publicada no DIORONDON-e.



Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) nº 4.876, de 08 de fevereiro de 2021, Segunda-feira.

PORTARIA Nº 27.591, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela lei Orgânica.

RESOLVE:

Art. 1º Determinar a Instauração de Sindicância, a ser composta pelos seguintes Servidores Públicos Municipais:

Presidente: Ednaldo de Carvalho Aguiar – matrícula nº 151076.1

Membro: Milton Fernandes Coronel – matrícula nº 86762

Membro: Lair Martins de oliveira - matrícula nº 59412

Art. 2º A comissão constituída no artigo anterior, tem por finalidade apurar suposta infração disciplinar cometida pelo servidor inscrito na matrícula nº 110795.1, lotado na Secretária Municipal de Saúde.

Art. 3º O prazo para a conclusão da Instauração de Sindicância será de sessenta (60) dias, contados da publicação do ato que constituir a comissão, admitida a sua prorrogação por igual prazo quando as circunstâncias exigirem.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 04 de fevereiro 2021.

105º da Fundação e 67º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

Registrada na Coordenadoria
Legislativa e de Atos Oficiais
e Publicada no DIORONDON-e



PORTARIA Nº 27.610, DE 28 DE JANEIRO DE 2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica.

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar CIRLENE AMARO DE AQUINO do cargo em comissão de Conselheira Tutelar da Região I - Centro, vinculado à Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, nomeada através da Portaria 26.386 de 17 de outubro de 2020 em substituição da Conselheira Tutelar Titular: Patrícia Borges dos Santos, pelo período em que a mesma se encontrava afastada para tratamento de saúde,

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir do dia **11/01/2021**.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 28 de janeiro de 2021.
105º da Fundação e 67º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA

Secretária Municipal de Governo

Registrada na Coordenadoria
Legislativa e de Atos Oficiais
e Publicada no DIORONDON-e.



Ata 51

Aos quatro dias do mês de fevereiro do ano corrente, às treze horas, os membros do CONDESS se reuniram na sede do Instituto Servsaúde, para mais uma reunião juntamente com a diretora Jacilene Santos Silva e a Olivia Zucato Juliani Athaide. Milka Corsino justificou sua ausência, devido estar fora do município e Fátima dos Santos Ferreira passou por procedimento cirúrgico, ficando inapta a comparecer à reunião. Nos reunimos para analisar a Lei 11.244 de vinte de nove de dezembro do ano de dois mil e vinte, que altera a Lei 4.616/2005, que institui o Servsaúde. A recente modificação, sinteticamente, autoriza que funcionários comissionados exonerados requeiram a manutenção do vínculo com o Instituto, via pagamento a boleto ou transferência bancária, utilizando a tabela cheia para todos os procedimentos, tendo como base de contribuição seu último vencimento da categoria a que pertencia. A direção pontuou a preocupação, enquanto gestores, com a descaracterização do objeto primordial do Servsaúde, que é a realização das operações de assistência à saúde dos servidores públicos municipais ativos, inativos, pensionistas e seus respectivos dependentes (Art. 2º da Lei 4616/2005). Isto posto, o Conselho solicita parecer jurídico, indicando quais as medidas jurídicas a serem tomadas perante esta alteração, que mostra-se em confronto com o fundamento do Instituto.

Assim encerramos esta reunião com a assinatura de todos os presentes: Elisângela Nunes, Iloene Pereira Passos Barberi, Jacilene Santos Silva, Maria Aparecida Braga e Olivia Zucato Juliani Athaide.

Presidente e representante do Executivo: Elisângela Nunes.

Secretária e representante dos Servidores: Iloene Pereira Passos Barberi.

Membros representantes dos Servidores: Fátima dos Santos Ferreira e Maria Aparecida Braga.

Membro e representante da Câmara: Milka Corsino Parmejane



EXTRATO DE CONTRATO FIRMADO NO MÊS DE JANEIRO/2021

Termo:	<u>1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE Nº 01/2020 - AMPLIAÇÃO DO OBJETO</u>
Empresa:	C.S.M. COMÉRCIO DERIVADOS DE PETRÓLEO LTDA.
CNPJ:	03.965.940/0001-03
Rubrica Orçamentária:	04 – IMPRO 001 – IMPRO 4010 – Manutenções das Atividades do IMPRO 33.90.30.00.00 – Material de Consumo
Vigência:	22/01/2021 21/04/2021 (03 meses)
Objeto:	O presente termo aditivo visa a ampliação quantitativa do objeto previsto no contrato nº 01/2020, no percentual de 25% (vinte e cinco por cento), passando o quantitativo do objeto de 2.500 (dois mil e quinhentos) litros de gasolina comum para 3.125 (três mil cento e vinte e cinco) litros com o respectivo acréscimo no valor global de R\$ 2.830,62 (dois mil oitocentos e trinta reais e sessenta e dois centavos) sendo o valor por litro de R\$ 4,529 (quatro reais e quinhentos e vinte e nove milésimos de real).
Valor Global	R\$ 2.830,625 (dois mil oitocentos e trinta reais e seiscentos e vinte cinco milésimos de real).
Base Legal	Lei Federal 8.666/1993

Rondonópolis, 05 de Fevereiro de 2021.

ROZIMAR AUXILIADORA DA CUNHA
Gerente de Administração



Ata de julgamento de habilitação do Convite n.º 04/2021. Objeto: **REFORMA DO CENTRO COMUNITÁRIO CARLOS BEZERRA, RUA IZANETE CORREA DA SILVA, QUADRA 11, LOTE 04 B, CARLOS BEZERRA, RONDONÓPOLIS/MT, CONFORME PROJETO BÁSICO E JUSTIFICATIVA DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA ENVIADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA**”, conforme as especificações contidas no Edital e seus anexos, Prefeitura Municipal de Rondonópolis – Conforme especificações da Lei Federal nº. 8.666/93 e demais legislações aplicáveis. Ao oitavo dia do mês de fevereiro do ano dois mil e vinte e um, às quatorze horas e quinze, na sala de licitações da Secretaria Municipal de Administração, sito à Avenida Duque de Caxias, 1.000, Bairro Vila Aurora, reuniram-se o Presidente e os Membros da Comissão Permanente de Licitação, nomeada pela Portaria n.º 27.025 de 04 de janeiro de 2021, para dar continuidade à apreciação do processo licitatório em epígrafe. A comissão de licitação analisando os questionamentos levantados pelas licitantes e detalhadamente os documentos apresentados bem como o instrumento convocatório e seus anexos, passa a análise e julgamento:

A Comissão de Licitação analisará simultaneamente as razões dos licitantes e as razões da Comissão.

Primeira razão a empresa **JGS CONSTRUTORA EIRELI**, alega que a empresa **X3 CONSTRUTORA E ENGENHARIA EIRELLI**, deixou de apresentar o item 22.4.3. c) do Projeto Básico/Executivo parte integrante do edital. Após análise da documentação de habilitação da empresa **X3 CONSTRUTORA E ENGENHARIA EIRELLI**, a Comissão de Licitação constatou que a empresa **X3 CONSTRUTORA E ENGENHARIA EIRELLI**, apresentou o item 22.4.3. c), página 46 dos documentos de habilitação.

Segunda razão a empresa **X3 CONSTRUTORA E ENGENHARIA EIRELLI**, alega que a empresa **JGS CONSTRUTORA EIRELI**, apresentou o item 6.2.2.1, d) com a vigência expirada, porém a mesma é beneficiária da Lei 123/2006 e tem o prazo de 5 (cinco) dias prorrogáveis por mais 5 (cinco) a critério da administração, para apresentação do documento vencido. A empresa **X3 CONSTRUTORA E ENGENHARIA EIRELLI**, argumentou também que a empresa **JGS CONSTRUTORA EIRELI**, não apresentou o item 22.4.5 do Projeto Básico/Executivo parte integrante do edital. Após análise da documentação de habilitação da empresa **JGS CONSTRUTORA EIRELI**, apresentou o item 22.4.4, página 35 dos documentos de habilitação.

Verificamos também que a empresa **JGS CONSTRUTORA EIRELI**, não atendeu o itens 23.12, b) quantitativos de maior relevância operacional item 1 da Planilha de Descrição, 23.13, b) demonstração de execução Técnico Profissional itens 1 e 3 da Planilha de Descrição.

Conferimos também que a empresa **JGS CONSTRUTORA EIRELLI**, apresentou no item 23.1.3, a) – referente a Capacidade Técnico Profissional que vai das páginas 65 à 74, 77 à 86 e 89 à 104 dos documentos de habilitação do licitante, apenas cópias e as mesmas estão sem autenticação, sendo assim não cumprindo o item 4.4 do edital onde deixa bem claro que:

4.4. - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, cópia autenticada em cartório competente, por publicação em órgão da imprensa oficial ou por cópias, desde que



sejam apresentados os originais no ato de abertura dos envelopes nº 01, para autenticação pela Comissão Permanente de Licitação.

Desta feita e de nossa análise, temos que a empresa **X3 CONSTRUTORA E ENGENHARIA EIRELLI**, fica **HABILITADA** para próxima fase do certame e a empresa **JGS CONSTRUTORA EIRELI**, fica **INABILITADA**, para próxima fase do certame.

Sendo assim a Comissão de Licitação abre prazo recursal, após sua decisão. Que não havendo mais nada a ser registrado na presente ata, a Comissão de Licitação dá por encerrada a presente sessão às 15:52.

Rondonópolis, 08 de fevereiro de 2021.

Paula Cristiane Moraes Pereira
Presidente

Rodrigo Casteldeli
Membro Técnico

Elisângela Moraes Silva Ferreira
Membro



SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

PORTARIA INTERNA Nº 006 DE 02 de FEVEREIRO DE 2021.

Dispõe sobre a designação de representante da administração para acompanhamento e fiscalização de contrato, bem como, firmar o termo de recebimento provisório e definitivo ao final do cumprimento contratual.

CARLA GONÇALVES DE CARVALHO, Secretária Municipal de Esporte e Lazer, no uso de suas atribuições legais, considerando a necessidade de atender aos dispositivos dos artigos 58 e 67 da lei 8.666/93 acerca da fiscalização e acompanhamento contratual:

RESOLVE

Art. 1º - Designar o Sr. **IVANILSON DE OLIVEIRA AGUIAR JUNIOR**, Engenheiro Civil, CREA n.º MT 036987, servidor público desta Secretaria, matrícula n.º 1555759, servidor público desta Secretaria, matrícula n. 1556526, para exercer as funções de acompanhamento e fiscalização e ao final firmar Termo de Recebimento Provisório e Definitivo do para exercer as funções de acompanhamento e fiscalização e ao final firmar Termo de Recebimento Provisório e Definitivo do **contrato de 376//2020 e Processo nº 500/2020 da EMPRESA J.A. TAVEIRA ENGENHARIA- Referente a obra: CONSTRUÇÃO DA PRAÇA NA VILA SÃO SEBASTIÃO II - DO BAIRRO SÃO SEBASTIÃO. NESTA CIDADE, MUNICIPIO DE RONDONÓPOLIS-MT.**

Art. 2º - Esta portaria tem validade até a entrega definitiva do objeto contratado considerando os prazos contratuais e dilações de prazos caso necessárias e devidamente justificadas.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se:
Rondonópolis - MT, 02 de Fevereiro de 2021.

Carla Gonçalves de Carvalho
Secretária Municipal de Esporte e Lazer
Portaria nº27.283/2021.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

PORTARIA INTERNA Nº 007 DE 02 de FEVEREIRO DE 2021.

Dispõe sobre a designação de representante da administração para acompanhamento e fiscalização de contrato, bem como, firmar o termo de recebimento provisório e definitivo ao final do cumprimento contratual.

CARLA GONÇALVES DE CARVALHO, Secretária Municipal de Esporte e Lazer, no uso de suas atribuições legais, considerando a necessidade de atender aos dispositivos dos artigos 58 e 67 da lei 8.666/93 acerca da fiscalização e acompanhamento contratual:

RESOLVE

Art. 1º - Designar o Sr. **IVANILSON DE OLIVEIRA AGUIAR JUNIOR**, Engenheiro Civil, CREA n.º MT 036987, servidor público desta Secretaria, matrícula n.º 1555759, servidor público desta Secretaria, matrícula n. 1556526, para exercer as funções de acompanhamento e fiscalização e ao final firmar Termo de Recebimento Provisório e Definitivo do para exercer as funções de acompanhamento e fiscalização e ao final firmar Termo de Recebimento Provisório e Definitivo do contrato de **003//2021 e Processo nº 2162/2021 da EMPRESA V. L. F. ROSSONI EIRELI** - Referente a obra: Executar a obra de “Reforma da Quadra de Areia, Quadra Poliesportiva e Campo de Futebol e Implantação da Academia Popular e Playground Infantil, na Rua Cícero da Silva, Quadra “A”, no bairro Núcleo Habitacional Conjunto São José, nesta cidade no Município de Rondonópolis-MT.

Art. 2º - Esta portaria tem validade até a entrega definitiva do objeto contratado considerando os prazos contratuais e dilações de prazos caso necessárias e devidamente justificadas.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Carla Gonçalves de Carvalho
Secretária Municipal de Esporte e Lazer
Portaria nº27.283/2021.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA INTERNA 01/2021 DE 19 de Janeiro de 2020

Dispõe sobre a designação da servidora **VALDEIRA APARECIDA CARDOSO** como fiscal, responsáveis pelo controle e execução do Contrato nº414/2020.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e;

Considerando o disposto na Instrução Normativa nº. 01/2019-Versão I, de 15 de maio de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora **VALDEIRA APARECIDA CARDOSO**, CPF nº 531.567.571-87 e MATRICULA nº 1552544 como fiscal, responsável pelo controle e execução do seguinte contrato.

EMPRESA: RUBENS DE FREITAS	CNPJ/CPF: 786.147.838-68
CONTRATO N°: 414/2020	VIGÊNCIA: 15/04/2020 a 15/03/2021
ADITIVO N°: -	
PROCESSO DE COMPRA: 780/2020	
MODALIDADE: Dispensa de Licitação	NUMERO: 179/2020
OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DO ARQUIVO PÚBLICO MUNICIPAL, NO MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS/MT	

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos para 14 de janeiro de 2021, revogando-se as disposições em contrário.

ALFREDO VINICIUS AMOROSO
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO INTERINO



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA INTERNA 02/2021 DE 19 de Janeiro de 2020

Dispõe sobre a designação da servidora **EUCLIDES DA SILVA SOUZA** como fiscal, responsáveis pelo controle e execução do Contrato nº854/2020.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e;

Considerando o disposto na Instrução Normativa nº. 01/2019-Versão I, de 15 de maio de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor **EUCLIDES DA SILVA SOUZA, CPF nº 353.564.131-49 e matrícula nº 24058** como fiscal, responsável pelo controle e execução do seguinte contrato.

EMPRESA: RIBAMAR CORREA SILVA - ME	CNPJ/CPF: 786.147.838-68
CONTRATO Nº: 854/2020	VIGÊNCIA: 28/09/2020 a
ADITIVO Nº: 1º	31/12/2021
PROCESSO DE COMPRA: 2104/2020	
OBJETO: CORRESPONDENTE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PODA DE ÁRVORES, COM O PROPOSITO DE LIMPAR E HARMONIZAR AS ÁRVORES DOS CEMITÉRIOS MUNICIPAIS E PAÇO MUNICIPAL.	

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação, revogando-se as disposições em contrário.

ALFREDO VINICIUS AMOROSO
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO INTERINO



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA INTERNA 03/2021 DE 19 de Janeiro de 2020

Dispõe sobre a designação da servidora **DEBORA COSTA DE SILVA** como fiscal titular e **VAINAMAR GERALDINO DE SOUZA**, como fiscal suplente, responsáveis pelo controle e execução do Contrato nº1007/2020.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e;

Considerando o disposto na Instrução Normativa nº. 01/2019-Versão I, de 15 de maio de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor **DEBORA COSTA DE SILVA**, CPF nº **031.505.711-46 e matrícula nº 1558990** como fiscal titular e **VAINAMAR GERALDINO DE SOUZA**, CPF nº **482.413.001-82 e matrícula nº 180912**, responsáveis pelo controle e execução do seguinte contrato.

EMPRESA: R.M. DOS REIS - COMERCIAL	CNPJ/CPF: 33947168000168
CONTRATO Nº: 1007/2020	VIGÊNCIA: 03/12/2020 a 03/12/2021
ADITIVO Nº: -	
PROCESSO DE COMPRA: 2645/2019	
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, E OUTROS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS SOLICITANTES, NESTE MUNICÍPIO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS ESTABELECIDOS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.	

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação retroagindo seus efeitos a 18 de janeiro de 2021, revogando-se as disposições em contrário.

ALFREDO VINICIUS AMOROSO
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO INTERINO



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA INTERNA 04/2021 DE 19 de Janeiro de 2020

Dispõe sobre a designação da servidora **DEBORA COSTA DE SILVA** como fiscal titular e **VAINAMAR GERALDINO DE SOUZA**, como fiscal suplente, responsáveis pelo controle e execução do Contrato nº1007/2020.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e;

Considerando o disposto na Instrução Normativa nº. 01/2019-Versão I, de 15 de maio de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor **DEBORA COSTA DE SILVA, CPF nº 031.505.711-46 e matrícula nº 1558990** como fiscal titular e **VAINAMAR GERALDINO DE SOUZA, CPF nº 482.413.001-82 e matrícula nº 180912**, responsáveis pelo controle e execução do seguinte contrato.

EMPRESA: COMERCIAL FORS LTDA EPP	CNPJ/CPF: 19013650000108
CONTRATO Nº: 1008/2020	VIGÊNCIA: 03/12/2020 a 03/12/2021
ADITIVO Nº: -	
PROCESSO DE COMPRA: 2645/2019	
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, E OUTROS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS SOLICITANTES, NESTE MUNICÍPIO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS ESTABELECIDOS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.	

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação retroagindo seus efeitos a 18 de janeiro de 2021, revogando-se as disposições em contrário.

ALFREDO VINICIUS AMOROSO
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO INTERINO



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA INTERNA 05/2021 DE 19 de Janeiro de 2020

Dispõe sobre a designação da servidora **PAMELA FERNANDA TEIXEIRA SOARES** como fiscal titular e **APERLINO LOUREIRO IV**, como fiscal suplente, responsáveis pelo controle e execução do Contrato nº1037/2020.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e;

Considerando o disposto na Instrução Normativa nº. 01/2019-Versão I, de 15 de maio de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor **PAMELA FERNANDA TEIXEIRA SOARES**, CPF nº 061.522.191-61 e matrícula nº 1556740 como fiscal titular e **APERLINO LOUREIRO IV**, CPF nº 102.197.454-47 e matrícula nº 1553785, responsáveis pelo controle e execução do seguinte contrato.

EMPRESA: SOCIEDADE IMPRESSORA SOUZA LTDA EPP	CNPJ/CPF: 03178639000150
CONTRATO Nº: 1037/2020	VIGÊNCIA: 22/12/2020 a 22/03/2021
ADITIVO Nº: -	
PROCESSO DE COMPRA: 2429/2020	
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE ATOS PÚBLICOS LEGAIS EM JORNAL IMPRESSO DE CIRCULAÇÃO LOCAL/REGIONAL, QUE CIRCULE NO MÍNIMO CINCO DIAS NA SEMANA, PARA ATENDER À SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ATRAVÉS DE AQUISIÇÃO CM/COL. (CENTÍMETRO POR COLUNA), CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS ESTABELECIDOS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.	

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação retroagindo seus efeitos a 28 de Dezembro de 2020, revogando-se as disposições em contrário.

ALFREDO VINICIUS AMOROSO
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO INTERINO



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA INTERNA 06/2021 DE 19 de Janeiro de 2020

Dispõe sobre a designação da servidora **VAINAMAR GERALDINO DE SOUZA** como fiscal titular e **DEBORA COSTA DE SILVA**, como fiscal suplente, responsáveis pelo controle e execução do Contrato nº1037/2020.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e;

Considerando o disposto na Instrução Normativa nº. 01/2019-Versão I, de 15 de maio de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor **VAINAMAR GERALDINO DE SOUZA**, CPF nº **482.413.001-82** e matrícula nº **180912** como fiscal titular e **DEBORA COSTA DE SILVA**, CPF nº **031.505.711-46** e matrícula nº **1558990**, responsáveis pelo controle e execução do seguinte contrato.

EMPRESA: COOPERATIVA DE TRABALHO VALE DOS TELES PIRES	CNPJ/CPF: 21679098000125
CONTRATO N°: 474/2018	VIGÊNCIA: 30/08/2018 a 31/12/2021
ADITIVO N°: 4º	
PROCESSO DE COMPRA: 206/2018	
OBJETO: PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA DE APOIO ÀS ATIVIDADES OPERACIONAIS SUBSIDIÁRIAS, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2021, revogando-se as disposições em contrário.

ALFREDO VINICIUS AMOROSO
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO INTERINO



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº007/2021

Dispõe sobre a designação do servidor **Leônidas Antônio Claudio Neto**, como responsável pelo controle e execução do contrato abaixo discriminado.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO o disposto na **Instrução Normativa nº. SCL Nº01/2019 de 19 de junho de 2019;**

RESOLVE:

Artigo 1º Designar o servidor **Leônidas Antônio Claudio Neto**, Matrícula nº. 145092, CPF: 537.328.041-00, como responsável pelo controle e execução dos contratos abaixo transcritos:

CONTRATADO	CONTRATOS	OBJETO	VIGÊNCIA
Diocese de Rondonópolis/ Paróquia Bom Pastor	425/2015	Locação de imóvel onde está instalado a Escola Municipal de Educação Infantil Mateus Vinícius Braz.	31/09/2020 á 30/09/2021

Artigo 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a Portaria 191/2020 do dia 27 de outubro de 2020 publicada no Diário Oficial (diorondon-e) 4.808 de 27 de Outubro de 2020.

Rondonópolis/MT, 08 de Fevereiro de 2020.

Rogério Antônio Penso
Secretária Municipal de Educação



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº010/2021

Dispõe sobre a designação do servidor **Antônio Zanin Marçal**, como responsável pelo controle da entrega e recebimento dos materiais do contrato transcritos.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO o disposto na Instrução Normativa nº. SCL Nº01/2019 de 19 de Junho de 2019;

RESOLVE:

Artigo 1º Designar o servidor **Antônio Zanin Marçal**, Matrícula nº.1559239, CPF: 568.896.401-44, como responsável pelo controle da entrega e recebimento dos materiais abaixo transcritos:

CONTRATADO	Contrato	OBJETO	VIGÊNCIA
RONDIESEL PECAS E SERVIÇOS LTDA	940/2020	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SEGUINTE SERVIÇOS CONTINUADOS E POR DEMANDAS, MECÂNICO, ELÉTRICO, FUNILARIA E PINTURA, HIGIENIZAÇÃO DE SISTEMA DE AR CONDICIONADO, VIDRAÇARIA VEICULAR PARA-BRISA E OUTROS VIDROS, PARA MANUTENÇÃO, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	28/10/2020 á 28/10/2021

Artigo 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a Portaria 193/2020 do dia 05 de novembro de 2020 publicada no Diário Oficial(diorondon-e) 4.813 de 05 de novembro de 2020.

Rondonópolis/MT, 08 de Fevereiro de 2020.

Rogério Antônio Penso
Secretária Municipal de Educação



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº011/2021

Dispõe sobre a designação do servidor **Otávio Souza dos Santos**, como responsável pelo controle, recebimento e execução do contrato abaixo discriminado:

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO o disposto na Instrução Normativa SCL Nº01/2019 de 19 de Junho de 2019;

RESOLVE:

Artigo 1º Designar o servidor **Otávio Souza dos Santos**, Matrícula nº1556686, CPF: 052.110.331-24, como responsáveis pelo controle, recebimento do contrato abaixo relacionado:

CONTRATADO	CONTRATO	OBJETO	VIGÊNCIA
DIOCESE DE RONDONÓPOLIS -GUIRATINGA	303/2019	LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO PARA INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DE SALAS ANEXAS DA ESCOLA MUNICIPAL FIRMICIO ALVES BARRETO JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.	08/07/2020 á 07/07/2021

Artigo 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a Portaria 139/2020 do dia 31 de julho de 2020, Publicada no Diário Oficial(diorondon-e) 4.749 de 31 de julho de 2020

Rondonópolis/MT, 08 de fevereiro de 2021.

Rogério Antônio Penso
Secretária Municipal de Educação



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº012/2021

Dispõe sobre a designação do servidor **Otávio Souza dos Santos**, como responsável pelo controle, recebimento e execução do contrato abaixo discriminado:

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO o disposto na Instrução Normativa SCL Nº01/2019 de 19 de Junho de 2019;

RESOLVE:

Artigo 1º Designar o servidor **Otávio Souza dos Santos**, Matrícula nº1556686, CPF: 052.110.331-24, como responsáveis pelo controle, recebimento do contrato abaixo relacionado:

CONTRATADO	CONTRATO	OBJETO	VIGÊNCIA
DIOCESE DE RONDONÓPOLIS -GUIRATINGA	781/2019	LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO PARA INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DA ESCOLA MUNICIPAL ENSINO INFANTIL MACHADO DE ASSIS , JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.	19/12/2019 á 19/12/2020

Artigo 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Rondonópolis/MT, 08 de fevereiro de 2021.

Rogério Antônio Penso
Secretária Municipal de Educação



SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

**PORTARIA INTERNA Nº 12 DE 08 DE
FEVEREIRO DE 2021.**

Dispõe sobre a designação do servidor **MARCELO SOARES DOS SANTOS** como fiscal titular e da servidora **ADRIANA FREITAS GUIMARAES RAMALHO** como fiscal suplente, responsáveis pelo controle e execução da Ata de Registro de Preço nº280/2020.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e;

Considerando o disposto na Instrução Normativa nº. 01/2019-Versão I, de 15 de maio de 2019;

RESOLVE

Art. 1º - Designar o servidor **MARCELO SOARES DOS SANTOS**, matrícula nº1559227 como fiscal titular e a servidora **ADRIANA FREITAS GUIMARAES RAMALHO**, matrícula nº1556004, como fiscal suplente, responsáveis pelo controle e execução da Ata de Registro de Preço relacionada:

EMPRESA	NÚMERO DA ATA DE	OBJETO	VIGÊNCIA
J. SODRÉ DOS SANTOS SILVA	280/2020	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ARROZ, FEIJÃO, CARNE BOVINA, QUEIJO MUSSARELA, REQUEIJÃO CREMOSO, CAFÉ, PICOLÉ, SORVETE GELO, SAL, AÇÚCAR, E ÓLEO COMESTÍVEL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DESTE MUNICÍPIO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS ESTABELECIDOS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.	30/11/2020 A 30/11/2021

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 08 janeiro de 2021.

Rondonópolis, 09 de fevereiro 2021.

NEIVA TEREZINHA DE CÓL
Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA INTERNA nº. 47, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

RODRIGO FERREIRA, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor **Deocleciano Nunes da Silva**, CPF nº. 875.076.331-87, matrícula nº. 154091, Função: Assistente Administrativo, que ficará responsável pelo controle e execução do seguinte contrato:

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EMPRESA: APS COMÉRCIO, MANUTENÇÃO, LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS EIRELI - ME	CNPJ: 10.750.752/0001-23
CONTRATO Nº: 393/2018	VIGÊNCIA: 27/07/2018 À 26/07/2019
ADITIVO Nº: 3º	VIGÊNCIA: 28/12/2020 Á 31/12/2021
PROCESSO DE COMPRA: 115/2018	
MODALIDADE: PREGÃO	NUMERO: 29/2018
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE MÁQUINAS MULTIFUNCIONAIS (FOTOCOPIADORAS/IMPRESSORAS/DIGITALIZADORA/FAX) COM TECNOLOGIA DIGITAL, INSTALAÇÃO E CONEXÃO, NOVAS DE PRIMEIRO USO, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA TÉCNICA.	

Rondonópolis, 05 de fevereiro de 2021.

RODRIGO FERREIRA
Secretário Municipal de Saúde



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA INTERNA Nº. 48 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

RODRIGO FERREIRA, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor **Laércio de Paula Oliveira**, CPF: 367.593.769-00, Matrícula nº 59587, Função: Técnico Instrumental, que ficará responsável pelo controle e execução do seguinte contrato:

EMPRESA: COMPREAKI COM. VAREJ. DE ALIMENTOS EIRELI	CNPJ: 29.316.501/0001-63
ATA Nº: 315/2020	VIGÊNCIA: 24/12/2020 Á 24/06/2021
MODALIDADE: PREGÃO	NÚMERO: 84/2020
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DESCARTÁVEL, ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS SOLICITANTES DESTE MUNICÍPIO.	

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 04 de janeiro de 2021.**

Rondonópolis, 05 de fevereiro de 2021.

RODRIGO FERREIRA
Secretário Municipal de Saúde



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA INTERNA Nº. 49 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

RODRIGO FERREIRA, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor **Danilo Rorato Rondina**, CPF: 138.181.968-00, Matricula nº 105732, Função: Coordenador Técnico, que ficará responsável pelo controle e execução do seguinte contrato:

EMPRESA: J. SODRÉ DOS SANTOS SILVA	CNPJ: 03.349.265/0001-98
ATA Nº: 280/2020	VIGÊNCIA: 30/11/2020 Á 30/11/2021
MODALIDADE: PREGÃO	NÚMERO: 76/2020
OBJETO: AQUISIÇÃO DE ARROZ, FEIJÃO, CARNE BOVINA, QUEIJO MUSSARELA, REQUEIJÃO CREMOSO, CAFÉ, PICOLÉ, SORVETE GELO, AÇÚCAR E ÓLEO COMESTÍVEL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DESTES MUNICÍPIO.	

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 04 de janeiro de 2021.**

Rondonópolis, 05 de fevereiro de 2021.

RODRIGO FERREIRA
Secretário Municipal de Saúde



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA INTERNA Nº. 50 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2021.

RODRIGO FERREIRA, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a servidora **Cristiane dos Santos Ponce**, CPF nº 632.866.611-04, Cargo: Gerente Coordenadoria Geral de Manutenção, matrícula nº 126152-11, CNH: 06875955900, Categoria: AB, Validade: 19/01/2022, a conduzir os veículos pertencentes ao patrimônio da Secretaria Municipal de Saúde, dentro da autonomia de sua CNH.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rondonópolis, 08 de
fevereiro de 2021.

RODRIGO FERREIRA
Secretário Municipal de Saúde



PORTARIA Nº. 064 - DE 03 DE FEVEREIRO DE 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o artigo 26 da Lei Municipal nº. 9.555/2018 que trata da reestrutura do Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Rondonópolis e a Instrução Normativa nº 26/2014 editada pelo Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, as quais determinam a indicação do Líder da UCCI-Unidade Central de Controle Interno.

RESOLVE:

Artigo 1º - Nomear o **SR. MAGNO PEREIRA DA SILVA** para exercer as funções de CONTROLADOR GERAL INTERNO elencadas no artigo 27 da Lei Municipal nº. 9.555/2018 para o exercício de 2021.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **01 de fevereiro de 2021.**

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Secretaria Legislativa de Administração – Coordenadoria de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 03 de fevereiro de 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI
Presidente

WENDELL DE SOUZA GIROTTO
Secretário Legislativo de Administração



PORTARIA Nº. 065 - DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o Memorando nº. 015/2021/SC/NC/CMR, expedido pela Sra. Erica Maria Ferreira – Gestora de Contratos, datado em 04 de fevereiro de 2021.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar a **Sra. Solange Celeste de Oliveira**, Chefe de Setor de Comunicação, lotada na Secretaria Legislativa de Comunicação Social, para **fiscalizar** o contrato abaixo relacionado:

Contrato	Razão Social	Período
001/2021	Genival Pio de Lima	20/01/2021 a 31/12/2021

Artigo 2º - Designar como fiscal substituto o **Sr. Gelson Luiz Gomes**, Agente Administrativo, lotado na Secretaria Legislativa de Comunicação Social.

Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **20 de janeiro de 2021**.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Secretaria Legislativa de Administração – Coordenadoria de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 05 de fevereiro de 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI
Presidente

WENDELL DE SOUZA GIROTTO
Secretário Legislativo de Administração



PORTARIA Nº. 066 - DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o Memorando nº. 015/2021/SC/NC/CMR, expedido pela Sra. Erica Maria Ferreira – Gestora de Contratos, datado em 04 de fevereiro de 2021.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar o Sr. Rodenil Gonçalves de Jesus, Coordenador Pedagógico, lotado na Escola do Legislativo, para **fiscalizar** o contrato abaixo relacionado:

Contrato	Razão Social	Período
002/2021	União das Câmaras Municipais do Estado de Mato Grosso - UCMMAT	25/01/2021 a 25/01/2022

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **25 de janeiro de 2021**.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Secretaria Legislativa de Administração – Coordenadoria de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 05 de fevereiro de 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI
Presidente

WENDELL DE SOUZA GIROTTO
Secretário Legislativo de Administração



PORTARIA Nº. 067 - DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o Memorando nº. 015/2021/SC/NC/CMR, expedido pela Sra. Erica Maria Ferreira – Gestora de Contratos, datado em 04 de fevereiro de 2021.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar o Sr. Rinaldo Cardoso Meira, Auxiliar Administrativo, lotado na Secretaria Legislativa de Administração, para **fiscalizar** os contratos abaixo relacionados:

Contrato	Razão Social	Período
003/2021	Mathic Dist. de Materiais de Limpeza Higiene e Escritório Eireli	28/01/2021 a 30/04/2021
004/2021	Arena Mix Com. e Serviços Eireli	28/01/2021 a 30/04/2021

Artigo 2º - Designar como fiscal substituta a **Sra. Agna Aparecida do Amaral Cerqueira**, Agente Administrativa, lotada na UCCI.

Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **28 de janeiro de 2021**.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Secretaria Legislativa de Administração – Coordenadoria de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 05 de fevereiro de 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI
Presidente

WENDELL DE SOUZA GIROTTO
Secretário Legislativo de Administração



PORTARIA Nº. 068 - DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o Memorando nº. 015/2021/SC/NC/CMR, expedido pela Sra. Erica Maria Ferreira – Gestora de Contratos, datado em 04 de fevereiro de 2021.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar o **Sr. Robertinho Gomes Machado**, Motorista, lotado na Secretaria Legislativa de Administração, para **fiscalizar** o contrato abaixo relacionados:

Contrato	Razão Social	Período
005/2021	CSM Com. Derivados de Petróleo Ltda.	02/02/2021 a 31/12/2021

Artigo 2º - Designar como fiscal substituto o **Sr. Tyroni Luiz da Silva Junior**, Chefe de Setor de Transportes, lotado na Secretaria Legislativa de Administração.

Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **02 de fevereiro de 2021**.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Secretaria Legislativa de Administração – Coordenadoria de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 05 de fevereiro de 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI
Presidente

WENDELL DE SOUZA GIROTTO
Secretário Legislativo de Administração



PORTARIA Nº. 069 - DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o Memorando nº. 015/2021/SC/NC/CMR, expedido pela Sra. Erica Maria Ferreira – Gestora de Contratos, datado em 04 de fevereiro de 2021.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar a Sra. Aline de Lima Pereira, Chefe de Seção, lotada na UCCI, para **fiscalizar** o contrato abaixo relacionados:

Contrato	Razão Social	Período
006/2021	Tech Certificadora Digital Ltda.	02/02/2021 a 03/03/2021

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **02 de fevereiro de 2021**.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Secretaria Legislativa de Administração – Coordenadoria de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 05 de fevereiro de 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI
Presidente

WENDELL DE SOUZA GIROTTO
Secretário Legislativo de Administração



PORTARIA Nº. 070 – DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 – de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o Memorando nº. 015/2021/SC/NC/CMR, expedido pela Sra. Erica Maria Ferreira – Gestora de Contratos, datado em 04 de fevereiro de 2021.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar a **Sra. Vanessa Pereira Cunha**, Coord. de Comunicação Social, lotada na Secretaria Legislativa de Comunicação Social, para **fiscalizar** o contrato abaixo relacionado:

Contrato	Razão Social	Período
007/2021	Eliane Souza da Silva	03/02/2021 a 31/05/2021

Artigo 2º - Designar como fiscal substituta a **Sra. Solange Celeste de Oliveira**, Chefe de Setor de Comunicação, lotada na Secretaria Legislativa de Comunicação Social.

Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **03 de fevereiro de 2021**.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Secretaria Legislativa de Administração – Coordenadoria de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 05 de fevereiro de 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI
Presidente

WENDELL DE SOUZA GIROTTO
Secretário Legislativo de Administração



PORTARIA Nº. 071 - DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o Memorando nº. 015/2021/SC/NC/CMR, expedido pela Sra. Erica Maria Ferreira – Gestora de Contratos, datado em 04 de fevereiro de 2021.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar o Sr. Gelson Luiz Gomes, Agente Administrativo, lotado na Secretaria Legislativa de Comunicação Social, para **fiscalizar** o contrato abaixo relacionado e o Terceiro Termo Aditivo ao contrato 007/2018:

Contrato	Razão Social	Período
008/2021	Marcos Edener da Silveira - ME	03/02/2021 a 31/12/2021
007/2018	Sociedade Impressora Souza Ltda. EPP	03/02/2021 a 31/12/2021

Artigo 2º - Designar como fiscal substituta a **Sra. Maria Raquel Garcia**, Assistente do Legislativo II, lotada na Secretaria Legislativa de Comunicação Social.

Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **03 de fevereiro de 2021**.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Secretaria Legislativa de Administração – Coordenadoria de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 05 de fevereiro de 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI
Presidente

WENDELL DE SOUZA GIROTTO
Secretário Legislativo de Administração



PORTARIA Nº. 072 - DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

Considerando o Memorando nº. 015/2021/SC/NC/CMR, expedido pela Sra. Erica Maria Ferreira – Gestora de Contratos, datado em 04 de fevereiro de 2021.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar a Sra. Samara de Souza Martins, Assessora Esp. de Gabinete de Transparência, Internet e Mídias Sociais, lotada na Secretaria Legislativa de Comunicação Social, para **fiscalizar** o contrato abaixo relacionado, em substituição ao Sr. Rafael Nunes Silva.

Contrato	Razão Social	Período
013/2020	E. O. dos Santos Editora e Marketing Eireli	01/02/2021 a 04/03/2021

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **01 de fevereiro de 2021**.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Secretaria Legislativa de Administração – Coordenadoria de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 05 de fevereiro de 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI
Presidente

WENDELL DE SOUZA GIROTTO
Secretário Legislativo de Administração



PORTARIA Nº. 073 - DE 08 DE FEVEREIRO DE 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e seguindo as instruções do REGIMENTO INTERNO (Resolução 376 - de 28 de dezembro de 2001) desta Casa de Leis.

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER 20 (vinte) dias de férias e a conversão de 1/3 (um terço) das férias em pecúnia para o **SR. RENAN COSTA DOURADO**, na função de Chefe de Gabinete, lotado no Gabinete do edil Ronicley dos Santos Magnani, referente ao período aquisitivo de 15/01/2020 a 14/01/2021, a serem usufruídas no período de **08 a 27 de fevereiro de 2021**.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de **08 de fevereiro de 2021**.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Secretaria Legislativa de Administração – Coordenadoria de Recursos Humanos
Rondonópolis – MT, 08 de fevereiro de 2021.

RONICLEI DOS SANTOS MAGNANI
Presidente

WENDELL DE SOUZA GIROTTO
Secretário Legislativo de Administração



Av.Dr. Paulino de Oliveira, 1411-Jardim Marialva-Cep: 78.718-104

Fone (66) 3439 – 3400 C.N.P.J. 03.940.848/0001-99 Rondonópolis-MT



CODER - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis

RESOLUÇÃO Nº 20/2021

Dispõe sobre a nomeação interina da Sra. Janice Gisleine Pereira para o Cargo de Provimento em Comissão de Gerente de Departamento de Divisão de Almoxarifado e Patrimônio, como segue.

O (a) senhor (a) **ARGEMIRO JOSÉ FERREIRA DE SOUZA**, Diretor Presidente e **DARCIADAIANY DOS SANTOS PAES**, Diretora Administrativa e Financeira da **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS - CODER**, no uso das atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto no artigo 173 § 1º, I e II e artigo 37, II, da **Constituição Federal**, artigo 13 do **Estatuto Social** e as demais normas aplicáveis, resolvem:

Art. 1º - Nomear, interinamente, a Sra. Janice Gisleine Pereira, para o cargo de Provimento em Comissão de Gerente de Departamento de Divisão de Almoxarifado e Patrimônio.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir do dia 01/02/2021 a 15/02/2021.

Dê-se ciência, publique-se, archive-se.

Rondonópolis – MT, 01 de fevereiro de 2021.

ARGEMIRO JOSÉ FERREIRA DE SOUZA
Diretor Presidente

DARCIADAIANY DOS SANTOS PAES
Diretora Administrativa e Financeira

DÉBORA LARISSA DIAS DE SOUZA
OAB/MT nº 16.176
Gerente de Departamento Jurídico



Av.Dr. Paulino de Oliveira, 1411-Jardim Marialva-Cep: 78.718-104

Fone (66) 3439 – 3400 C.N.P.J. 03.940.848/0001-99 Rondonópolis-MT



CODER - Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis

RESOLUÇÃO Nº 21/2021

Dispõe sobre designação de funcionário em substituição, para assumir as funções da funcionária Luciana Mendes de Andrade, durante seu período de férias.

O (a) senhor (a) **ARGEMIRO JOSÉ FERREIRA DE SOUZA**, Diretor Presidente e **DARCIADAIANY DOS SANTOS PAES**, Diretora Administrativa e Financeira da **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS - CODER**, no uso das atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto no artigo 173 § 1º, I e II e artigo 37, II, da **Constituição Federal**, artigo 13 do **Estatuto Social** e as demais normas aplicáveis, resolvem:

Art. 1º - Designar o funcionário Deuzimar Rodrigues de Lima para assumir todas as responsabilidades voltadas aos contratos da funcionária Luciana Mendes Andrade, por 30 (trinta) dias, compreendendo o período de 01/02/2021 à 03/03/2021, em virtude do período de férias da funcionária.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, contando seus efeitos a partir do dia 01/02/2021.

Dê-se ciência, publique-se, archive-se.

Rondonópolis – MT, 01 de fevereiro de 2021.

ARGEMIRO JOSÉ FERREIRA DE SOUZA
Diretor Presidente

DARCIADAIANY DOS SANTOS PAES
Diretora Administrativa e Financeira

DÉBORA LARISSA DIAS DE SOUZA
OAB/MT nº 16.176
Gerente de Departamento Jurídico



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

**RESULTADO DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO
MODALIDADE: “CONVITE Nº 04/2021”**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público a todos interessados, que em Licitação na Modalidade de Convite nº 04/2021, tendo como objeto: REFORMA DO CENTRO COMUNITÁRIO CARLOS BEZERRA, RUA IZANETE CORREA DA SILVA, QUADRA 11, LOTE 04 B, CARLOS BEZERRA, NESTE MUNICÍPIO, CONFORME PROJETO BÁSICO E JUSTIFICATIVA DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA ENVIADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, que após a análise dos documentos apresentados pelas empresas participantes, a comissão de licitação julgou inabilitado o seguinte licitante:

JGS CONSTRUTORA EIRELI – Deixou de atender os itens 23.12, b) quantitativos de maior relevância operacional item 1 da Planilha de Descrição, 23.13, b) demonstração de execução Técnico Profissional itens 1 e 3 da Planilha de Descrição. Conferimos também que a referida empresa apresentou no item 23.1.3, a) – referente à Capacidade Técnico Profissional que vai das páginas 65 a 74, 77 a 86 e 89 a 104 dos documentos de habilitação do licitante, apenas cópias e as mesmas estão sem autenticação, sendo assim não cumprindo o item 4.4 do edital.

A Comissão de Licitação informa aos representantes das empresas supracitadas, que transcorrido o prazo recursal, proceder-se-á abertura dos envelopes contendo a proposta comercial das empresas habilitadas no dia **17/02/2020, às 14:00 horas**, no mesmo local da abertura, no caso de recurso administrativo o dia da abertura ficará suspenso e ao final do recurso será publicado a nova data de abertura das propostas.

Rondonópolis-MT, 08 de fevereiro de 2020.

**Paula Cristiane Moraes Pereira
Presidente da Comissão de Licitação.**