



PODER EXECUTIVO

Prefeito de Rondonópolis	José Carlos Junqueira de Araújo
Vice Prefeito	Ubaldo de Barros
Secretária de Governo	Mara Gleibe Ribeiro Clara da Fonseca
Procurador-Geral do Município	Anderson Flávio de Godoi
Secretário de Administração	Leandro Junqueira de Pádua Arduini
Secretário de Planejamento e Coordenação Geral	Ronivalter de Souza
Secretário de Finanças	Rodrigo Silveira Lopes
Secretário de Receita	Valdecir Feltrin
Secretário de Transporte e Trânsito	Rodrigo Metello de Oliveira
Secretário de Habitação e Urbanismo	Paulo José Correia
Secretário de Infraestrutura	Nafez Antônio Daud
Secretário de Desenvolvimento Econômico	Milton Luiz de Araújo
Secretário de Agricultura e Pecuária	Genilton Pereira de Souza
Secretário de Meio Ambiente	João Fernando Copetti Bohrer
Secretária de Educação	Carmem Garcia Monteiro
Secretária de Saúde	Izalba Diva de Albuquerque Oliveira
Secretária de Promoção e Assistência Social	Márcia Ferreira de Pinho Rotilli
Secretário de Esporte e Lazer	Jailton Nogueira de Souza
Secretário de Cultura	Humberto de Campos
Secretário de Gestão de Pessoas	Argemiro José Ferreira de Souza
Assessor Especial de Segurança Pública e Defesa Civil	Valdemir Castilho Soares
Gestor de Gabinete de Comunicação Social	Cleomar Batista do Pilar
Auditor Geral	José Fabrício Roberto
Diretora Executiva do SERV SAÚDE	Jacilene Santos Silva
Diretora SANEAR	Terezinha Silva de Souza
Diretor CODER	Nívia Calzolari
Diretor Executivo do IMPRO	Roberto Carlos Correa de Carvalho
Chefe de Setor do Diário Oficial – DIORONDONE	Bethânia Rezende

DIORONDON ELETRÔNICO

Filiado: ABIO-Associação Brasileira de Imprensa Oficial - Impressão, Distribuição e Assinatura
Prefeitura Municipal de Rondonópolis - Av. Duque de Caxias, 1000- Vila Aurora - fone (66) 3411-5704 - CEP 78.740-020 - Rondonópolis - Mato Grosso
Órgão criado pela Lei 3.366 de 7 de dezembro de 2000, pelo Decreto 3239 de 07 de dezembro de 2000, e pela Lei 8.213 de 28 de Agosto de 2014, pelo Decreto 7.426 de 08 de outubro de 2014. Órgão de Responsabilidade da Procuradoria Geral do Município
Diário Oficial
Home page: www.rondonopolis.mt.gov.br



DECRETO 8.776, DE 29 NOVEMBRO DE 2018.

Dispõe sobre fixar o preço da tarifa de ocupações para estacionamento no “ROTATIVO RONDON” de automóveis, camionetes, camionetas, motocicletas, motonetas e ciclomotores.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas.

CONSIDERANDO, o pedido de reajuste da tarifa formulado pela Empresa que administra o Rotativo Rondon;

CONSIDERANDO, a previsão expressa no Contrato de Concessão Pública nº 2704/2014 (Cláusula Quarta), bem como, previsão na Legislação Federal nº 8.987/1995 (Artigos 18, inciso VIII, 23 inciso IV, 29 inciso V) e no Decreto Municipal nº 7.319/2014 (Artigo 10, Parágrafo único e que o índice adequado ou consagrado pelo mercado para o reajuste é o IPCA/IBGE, pois, com supedâneo no Artigo 3º do Decreto Federal nº 3.088 de 21 de junho de 1999, é o índice que monitora a inflação do País;

DECRETA:

Art. 1º Fica fixado as tarifas de ocupações para estacionamento no “ROTATIVO RONDON” de automóveis, camionetes, camionetas, em R\$ 2,70 (dois reais e setenta centavos) e motocicletas, motonetas e ciclomotores em R\$ 1,25 (um real e vinte e cinco centavos), a partir de 01/12/2018.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO GOVERNO MUNICIPAL

Rondonópolis, 29 de novembro de 2018;
103º da Fundação e 64º da Emancipação Política.

JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA

Secretária Municipal de Governo

Registrado na Coordenadoria
Legislativa de Atos Oficiais e
Publicado no DIORONDON-e.



SECRETARIA MUNICIPAL DE RECEITA

PORTARIA INTERNA Nº. 010– de 29 de Novembro de 2018.

Dispõe sobre a DESIGNAÇÃO da se Ayrlendy Carla Macêdo Gomes, que ficará responsável pelo controle e execução dos seguintes contratos.

Valdecir Feltrin, Secretária Municipal de Receita de Rondonópolis - Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais...

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR a servidora *Ayrlendy Carla Macêdo Gomes*, CPF nº041.741.691-10, matrícula nº1556572, que ficará responsável pelo controle e execução dos seguintes contratos:

CONTRATO	Nº. DO CONTRATO	OBJETO	VALIDADE
COPLAN – CONSULTORIA E PLANEJAMENTO EIRELLI EPP.	CONTRATO Nº203/2018	Fornecimento de licença de direito de uso de software integrado de gestão pública, com suporte técnico e manutenção, incluindo a implantação, migração de dados, customização, parametrização e treinamento, visando atender às necessidades de serviços e de modernização da administração pública, permitindo ao gestor público a gestão tributária, contendo aplicativos para gestão de tributos municipais: IPTU, ITBI, ISSQN, Taxas de Serviços e Alvará, controle de arrecadação com emissão de DAM padrão Febrabam ou boleto, além de módulos específicos para NFS-e e Des-if padrão ABRASF conforme no termo de referência junto a á Secretaria Municipal de Receita.	04/06/2019

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Rondonópolis, 29 de Novembro de 2018.

Valdecir Feltrin
Secretária Municipal de Receita de Rondonópolis



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº150/2018

Dispõe sobre a designação da servidora **Baurilene Santos da Costa Nunes**, como responsável pelo controle da entrega e recebimento dos materiais abaixo discriminados.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO o disposto na Instrução Normativa nº.02/2017/UCCI, de 30 de outubro de 2017;

RESOLVE:

Artigo 1º Designar a servidora **Baurilene Santos da Costa Nunes**, Matrícula nº.108529, CPF: 946.040.881 - 87, como responsável pelo controle da entrega e recebimento dos materiais abaixo transcritos:

CONTRATADO	CONTRATO	OBJETO	VIGÊNCIA
CYAN PAPELARIA E INFORMÁTICA	665/2018	Aquisição de Playground (parquinhos), visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação nas unidades Municipais de Educação Infantil e Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino.	26/11/2018 a 25/11/2019

Artigo 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Rondonópolis/MT, 29 de Novembro de 2018.

Carmem Garcia Monteiro
Secretária Municipal de Educação



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº151/2018

Dispõe sobre a designação do servidor **Adenilso da Cruz Azevedo**, como responsável pelo controle e execução do contrato abaixo discriminado:

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO o disposto na Instrução Normativa nº.02/2017/UCCI, de 30 de outubro de 2017;

RESOLVE:

Artigo 1º Designar o servidor **Adenilso da Cruz Azevedo**, Matrícula nº. 167894, CPF: 630.393.201-06, como responsável pelo controle e execução do contrato abaixo relacionado:

CONTRATADO	CONTRATO	OBJETO	VIGÊNCIA
EDITORA CUORE LTDA-ME	666/2018	AQUISIÇÃO DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO (LIVROS PARADIDÁTICOS) AGREGADOS NA FORMA DE KITS, OS QUAIS DEVERÃO SER ACONDICIONADOS EM SACOLAS CONFECCIONADAS EM TECIDO A PARTIR DE PET RECICLADO, VISANDO ATENDER AO PROJETO DE LEITURA NA EDUCAÇÃO INFANTIL PRE I E II, ENSINO FUNDAMENTAL I E II (DO 1º AO 9º ANO) E EJA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.	26/11/2018 a 25/05/2019

Artigo 2º Designar como Suplente à servidora **Eliude Rodrigues Pereira**, Matrícula nº.103233, CPF: 109.776.048 – 02.

Artigo 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Rondonópolis/MT, 29 de Novembro de 2018.

Carmem Garcia Monteiro
Secretária Municipal de Educação



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº152/2018

Dispõe sobre a designação da servidora **Baurilene Santos da Costa Nunes**, como responsável pelo controle da entrega e recebimento dos materiais abaixo discriminados.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO o disposto na Instrução Normativa nº.02/2017/UCCI, de 30 de outubro de 2017;

RESOLVE:

Artigo 1º Designar a servidora **Baurilene Santos da Costa Nunes**, Matrícula nº.108529, CPF: 946.040.881 - 87, como responsável pelo controle da entrega e recebimento dos materiais abaixo transcritos:

CONTRATADO	CONTRATO	OBJETO	VIGÊNCIA
FOCO PAPELARIA E COMERCIO DE BRINQUEDOS EIRELI	664/2018	Aquisição de Playground (parquinhos), visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação nas unidades Municipais de Educação Infantil e Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino.	26/11/2018 á 25/11/2019

Artigo 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Rondonópolis/MT, 29 de Novembro de 2018.

Carmem Garcia Monteiro
Secretária Municipal de Educação



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA INTERNA Nº. 440– DE 23 DE NOVEMBRO DE 2018.

IZALBA DIVA DE ALBUQUERQUE, SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE RONDONÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor **José Marcio da Silva**, CPF nº. **384.759.441-91**, matrícula nº. **127230** função: **Biólogo Concursado**, que ficará responsável pelo controle e execução do seguinte contrato:

CONTRATO	J.F. FERRAMENTAS LTDA
ATA	156/2018
Nº. DO CONTRATO	58/2018
OBJETO	Aquisição de equipamentos de proteção e segurança (EPI), coturnos, protetor solar e outros destinados a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, nesta Cidade ,no município de Rondonópolis– MT.
VENCIMENTO	03/08/2018 A 02/08/2019

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rondonópolis, 23 de novembro de 2018.

IZALBA DIVA DE ALBUQUERQUE
Secretária Municipal de Saúde de Rondonópolis



SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS

RELAÇÃO DOS CONTRATOS TEMPORÁRIOS

N.º CON	CONTRATADO	VALOR	SECRETARIA A	PERÍODO	DOTAÇÃO
----------------	-------------------	--------------	-------------------------------	----------------	----------------

CONTRATOS

1721/2018	ANGELA SANTANA SILVA	829,98	SEC ADMINI	01/11/2018 A 31/12/2018	
-----------	-------------------------	--------	------------	-------------------------------	--

CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL NO 5º SERIE NA UNIC RONDONOPOLIS - FAR FACULDADE DE RONDONOPOLIS, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE RECEITA - DEPARTAMENTO DE CADASTRO IMOBILIARIO, DAS 12:00 ÀS 18:00, COM CARGA HORARIA 30 HS/ SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7170 DE 28/03/2012.

1720/2018	MARIANI DE JESUS SOUZA	829,98	SEC ADMINI	01/11/2018 A 31/12/2018	
-----------	---------------------------	--------	------------	-------------------------------	--

CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE GEOGRAFIA, NO 3º SEMESTRE NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE RECEITA, DEPARTAMENTO DE CONTROLE URBANO, DAS 07:00 ÀS 13:00, COM CARGA HORÁRIA DE 30HS/SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7.170 DE 28/03/2012.

1722/2018	MICHELLY SOUZA BORGES	829,98	SEC ADMINI	01/11/2018 A 31/12/2018	
-----------	--------------------------	--------	------------	-------------------------------	--

CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL NO 8º SERIE NA UNIC - FAIESP - FACULDADE DE CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS SOBRAL PINTO, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE RECEITA - DEPARTAMENTO DE CADASTRO IMOBILIARIO, LEVANTAMENTO, DAS 12:00 ÀS 18:00, COM CARGA HORARIA 30 HS/ SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7170 DE 28/03/2012.



1723/2018	PEDRO GIOVANI KAISER DA SILVA	829,98	SEC ADMINI	01/11/2018 A 31/12/2018	
CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE GEOGRAFIA, NO 3º SEMESTRE NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE RECEITA, DEPARTAMENTO DE CONTROLE URBANO, DAS 7:00 ÀS 13:00, COM CARGA HORÁRIA DE 30HS/SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7.170 DE 28/03/2012.					

1724/2018	SCHUMAKER FIORAVANTE FREDDI	829,98	SEC ADMINI	01/11/2018 A 31/12/2018	
CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL NO 6º SERIE NA UNIC - FAIESP - FACULDADE DE CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS SOBRAL PINTO, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE RECEITA - DEPARTAMENTO DE CADASTRO IMOBILIARIO, LEVANTAMENTO, DAS 12:00 ÀS 18:00, COM CARGA HORARIA 30 HS/ SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7170 DE 28/03/2012.					

1725/2018	SILVIO ANTONIO CAPOTE DE CARVALHO	829,98	SEC ADMINI	01/11/2018 A 31/12/2018	
CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL, NO 8º SEMESTRE NA FACULDADE UNIC - FAIESP RONDONÓPOLIS, PARA PRESTAR SERVIÇOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE RECEITA, DEPARTAMENTO DE CONTROLE URBANO, DAS 7:00 ÀS 13:00, COM CARGA HORÁRIA DE 30HS/SEMANAIS, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL 7.170 DE 28/03/2012.					

Rondonópolis/MT, 29 de Novembro de
2018.

ARGEMIRO JOSÉ FERREIRA DE SOUZA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS



**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE SAÚDE OCUPACIONAL E PERÍCIA MÉDICA**

DECRETO Nº 5.754, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2010, REFERENTE ÀS PERÍCIAS MÉDICAS REALIZADAS NO DIA 29/11/2018.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO				
CÓD. DE PUBLICAÇÃO	MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
1484/2018	159727	Josefa Fonseca da Cruz	Apoio Instrumental	11 dias – a partir do dia 17/11/2018 – Licença para Acompanhamento de Pessoa da Família.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
CÓD. DE PUBLICAÇÃO	MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
1484/2018	148709	Lidiane da Silva Xavier	Docente	01 dia – no dia 22/11/2018 - Licença para Acompanhamento de Pessoa da Família.
				02 dias – a partir do dia 26/11/2018 – Licença para Acompanhamento de Pessoa da Família.
1484/2018	58343	Carmen Gomes de Oliveira	Apoio Instrumental	60 dias – a partir do dia 26/11/2018 – Licença Médica.
1484/2018	93173	Gislayne Silva Santos	Docente	01 dia – no dia 26/11/2018 - Licença para Acompanhamento de Pessoa da Família.
1484/2018	141674	Marcia Regina Vitor Pereira	Apoio Instrumental	26 dias – a partir do dia 26/11/2018 – Licença para Acompanhamento de Pessoa da Família.
1484/2018	89028	Esmeria Maria de Souza Sales	Apoio Instrumental	04 dias – a partir do dia 27/11/2018 – Licença Médica.
1484/2018	1556291	Maria Aparecida de Oliveira Lima	Docente	03 dias – a partir do dia 28/11/2018 – Licença Médica.

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS				
CÓD. DE PUBLICAÇÃO	MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
1484/2018	1557737	Luiz Eduardo Barbosa Endres	Técnico Instrumental	09 dias – a partir do dia 26/11/2018 – Licença para Acompanhamento de Pessoa da Família.



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE				
CÓD. DE PUBLICAÇÃO	MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
1484/2018	119199	Mariluci Rodrigues de Oliveira	Técnico em Saúde	01 dia – no dia 23/11/2018 - Licença Médica.
1484/2018	119792	Dina Dos Santos	Apoio Instrumental	05 dias – a partir do dia 26/11/2018 – Licença Médica.
1484/2018	86266	Edivane Costa dos Santos	Apoio Instrumental	03 dias – a partir do dia 26/11/2018 – Licença para Acompanhamento de Pessoa da Família.
1484/2018	1556081	Tamiris Mazza Gomes da Cruz	Especialista em Saúde	02 dias – a partir do dia 26/11/2018 – Licença Médica.
1484/2018	122734	Paula Fernanda Garcia de Carvalho	Odontólogo da Família	01 dia – no dia 27/11/2018 - Licença Médica.
1484/2018	150835	Maria Helena Garcia de Sousa	Técnico em Saúde	04 dias – a partir do dia 28/11/2018 – Licença Médica.

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE TRANSITO E DESENVOLVIMENTO URBANO				
CÓD. DE PUBLICAÇÃO	MAT.	NOME	CARGO	PERÍODO/MOTIVO
1484/2018	25038	Maria Lucia Ribeiro Rocha	Apoio Instrumental	15 dias – a partir do dia 28/11/2018 – Licença Médica.

Rondonópolis, 29 de novembro de 2018

ALESSANDRA DE FREITAS
Gerente de Divisão de Controle de Licenças Médicas



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

**AVISO SUSPENSÃO LICITAÇÃO.
PREGÃO PRESENCIAL N.º 114/2018.**

O MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, torna público para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT., por meio do Pregoeiro **SUSPENDE** temporariamente a licitação em epígrafe marcada para o dia **30/11/2018 às 08h30 (horário de local)**, considerando a necessidade de **análise de impugnações** ao Edital e Anexos, objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE INTERLIGAÇÃO DE TODAS AS UNIDADES DESTA MUNICÍPIO POR MEIO DE FIBRA ÓPTICA**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no edital e seus anexos. Nesse sentido comunicamos que publicaremos nova data para realização da sessão para participação dos interessados ao certame.

Rondonópolis-MT., 29 de novembro de 2018.

José Eduardo de Souza Siqueira

Pregoeiro

Leandro J. de Pádua Arduini

Secretário de Administração



SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E CONTROLADORIA GERAL

Memo Circular n.º 121/2018/SEPLAN

Rondonópolis-MT, 29 Novembro de 2018.

Para: Secretaria Municipal de Governo
Procuradoria Geral do Município
Secretaria Municipal de Finanças
Secretaria Municipal de Receita
Secretaria Municipal de Educação
Secretaria Municipal de Transporte e Trânsito
Secretaria Municipal de Saúde
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico
Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social
Secretaria Municipal de Administração
Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Secretaria Municipal de Infraestrutura
Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária
Secretaria Municipal de Meio Ambiente
Unidade Central de Controle Interno -UCCI
Gabinete de Apoio à Segurança Pública- GASP
Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo
Secretaria Municipal de Cultura
Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas
Gabinete de Comunicação Social

Assunto: Treinamento

Prezados,

Informamos que nos dias 06 e 07/12/2018 a Secretaria de Planejamento, Coordenação e Controladoria Geral não realizará atendimentos ao público interno/externo, visto que os servidores lotados na Unidade estarão participando de treinamento operacional do módulo de Gestão Orçamentária a ser ministrado pela empresa COPLAN – Consultoria e Planejamento Eireli EPP, no Auditório do Paço Municipal nos períodos matutinos e vespertinos.

Atenciosamente,

Ronivalter de Souza
Secretário de Planejamento
Coordenação e Controladoria Geral.



ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS (CODER)

Assembléia Geral Extraordinária
NIRE: 5130000180-2 – CNPJ: 03.940.848/0001-99

Convocação:

Ficam convocados os senhores acionistas da Coder – Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis, a se reunirem em Assembleia Geral Extraordinária, em sua sede social, sito à Avenida Dr. Paulino de Oliveira, 1.411 – Bairro Jardim Marialva, nesta cidade de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, às **08h em 1ª convocação com quórum legal e às 09h em 2ª convocação com qualquer número, do dia 04 de Dezembro de 2.018**, a fim de deliberarem sobre a seguinte “ordem do dia”:

- 1) Inexistência de transição dos cargos de Diretor Presidente e de Diretor Administrativo e Financeiro e consequente falta de informações gerenciais e financeiras da Companhia;**
- 2) Outros assuntos de interesse da Companhia;**

Comunicamos que se encontra à disposição dos senhores acionistas os documentos a que se refere o artigo 133 da Lei 6.404/76 e os demais com relação à “ordem do dia”.

Rondonópolis 28 de novembro de 2.018.

Pedro Rufino Leite de Lucena
Presidente Conselho de Administração



PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 066/2018
Inexigibilidade de Licitação nº 010/2018
CONTRATADO ATAME - ASSESSORIA, CONSULTORIA E PLANEJAMENTO LTDA EPP
CNPJ Nº 00.839.039/0001-05
OBJETO Contratação de empresa ATAME, CONSULTORIA E PLANEJAMENTO, especializada e apta a ministrar curso de FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS para os servidores da Câmara Municipal de Rondonópolis.
VALOR R\$ 15.000,00 (Quinze Mil Reais).
VIGÊNCIA DO CONTRATO 23/11/2018 A 21/01/2019

Rondonópolis, quinta-feira, 29 de novembro de 2018

MARIA UMBELINA DUARTE AMORIM
AGENTE ADMINISTRATIVA – GESTORA DE CONTRATOS



CÂMARA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº

Nº 067/2018

Pregão Presencial nº 021/2018

CONTRATADO

MARILENE PEREIRA DE OLIVEIRA – ME

CNPJ Nº

36.914.539/0001-01

O objeto do presente Termo de Contrato é a Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de decoração para as Sessões Solenes ou comemorativas da **Câmara Municipal de Rondonópolis**, que serão prestados conforme documentos anexos de solicitação e especificações e quantitativos apresentados no item 1.1.1, e em conformidade com os anexos constantes do **EDITAL e Ata de Registro de Preços de nº 008/2018**.

VALOR

R\$ 11.830,00 (Onze Mil, Oitocentos e Trinta Reais).

VIGÊNCIA DO CONTRATO

28/11/2018 A 31/12/2018

Rondonópolis, 29 de novembro de 2018

Maria Umbelina Duarte Amorim
Agente Administrativa – Gestora de Contratos

EM BRANCO