



PREFEITURA DE  
**RONDONÓPOLIS**  
GRANDE, HUMANA E INCLUSIVA

DIÁRIO OFICIAL

Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e)  
Edição nº 5.555  
Rondonópolis, 18 de outubro de 2023,  
Quarta-Feira.

## PODER EXECUTIVO

PREFEITO	JOSÉ CARLOS JUNQUEIRA DE ARAÚJO
VICE-PREFEITO	AYLON GONÇALO DE ARRUDA
SECRETARIA DE GOVERNO	PRISCILA STEFANY DE JESUS LEITE PAIVA
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO	RAFAEL SANTOS DE OLIVEIRA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	LEANDRO JUNQUEIRA DE PÁDUA ARDUINI
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO	RAFAEL MANDRÁCIO ARENHARDT
SECRETARIA DE FINANÇAS	RODRIGO SILVEIRA LOPES
SECRETARIA DE RECEITA	TATIANE BONISSONI
SECRETARIA DE TRANSPORTE E TRÂNSITO	NEUZELI FUZA
SECRETARIA DE HABITAÇÃO E URBANISMO	HUANI MARIA SANTOS RODRIGUES
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	LUANA ALENCAR INÁCIO FERREIRA
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	ALEXSANDRO SILVA
SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	CHIRLEI DAIANE DA SILVA <small>SECRETÁRIA MUNICIPAL ADJUNTA</small>
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	KAMILA DE CARVALHO DOURADO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	MARA GLEIBE RIBEIRO CLARA DA FONSECA
SECRETARIA DE SAÚDE	IONE RODRIGUES DOS SANTOS
SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL	FABIANA FREDERICO RIZATI PEREZ
SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	SUSAN MEIRE MORETTE BINHA
SECRETARIA DE CULTURA	PEDRO AUGUSTO CARVALHO DE ARAÚJO
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS	CARLA GONÇALVES DE CARVALHO
SECRETARIA DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO	NEIVA TEREZINHA DE CÔL
ASSESSOR ESP. DE SEG. PÚBLICA E DEFESA CIVIL	VALDEMIR CASTILHO SOARES
GESTOR DE GABINETE DE COMUNICAÇÃO	WENDER DE FRANÇA DIAS
SECRETARIA DE TRANSP. E CONTROLE INTERNO	EPIFANIO COELHO PORTELA JUNIOR
DIRETORA EXECUTIVA DO SERV SAÚDE	ROZALINA CARVALHO GOMES RUIZ
DIRETOR SANEAR	PAULO JOSÉ CORREIA
DIRETOR CODER	VINICIUS AMOROSO
DIRETOR EXECUTIVO DO IMPRO	ROBERTO CARLOS CORREA DE CARVALHO
EDITOR DO DIORONDON	RAQUEL DE FARIA GIANELLI <small>RESPONSÁVEL ADMINISTRATIVO</small>

### DIORONDON ELETRÔNICO

FILIADO: ABIO - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE IMPRESAS OFICIAIS - IMPRESSÃO: DISTRIBUIÇÃO E ASSINATURA PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS - AV. DUQUE DE CAIXIAS, 1000 - VILA AURORA - FONE (66) 3411-3500 CEP 78740-022 RONDONÓPOLIS MATO GROSSO  
ORGÃO CRIADO PELA LEI 3.366 DE 7 DE DEZEMBRO DE 2000, PELO DECRETO 3239 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2000, E PELA LEI 5.213 DE 28 AGOSTO DE 2014, PELO DECRETO 7428 DE 08 DE OUTUBRO DE 2014, ORGÃO DE RESPONSABILIDADE DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DIÁRIO OFICIAL  
HOME PAGE WWW.RONDONOPOLIS.MT.GOV.BR



**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 005/2022/GESTÃO DE PESSOAS**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 08**

A **SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS**, com sede na Avenida Duque de Caxias nº. 1.000, Vila Aurora – CEP 78.740-104, Rondonópolis/MT, através da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado (COPSS), nomeada pela Portaria nº. 016/2022/RH/SMGP no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o inciso IX, do art. 37, da Constituição Federal, Lei Municipal nº. 12.377/2022, realizou o Processo Seletivo Simplificado (PSS), visando à seleção de pessoal para contratação por tempo determinado de profissionais para a prestação de serviços educacionais nos cursos Técnicos de Nível Médio, executados em parceria com a Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, através da Escola Técnica Estadual de Rondonópolis, formalizado pelo Termo de Cooperação nº 0331/2020, e neste ato **torna público e oficial a CONVOCAÇÃO** dos(as) candidatos(as) classificados(as), conforme descritos abaixo, para que compareça **na data 18/10/2023 na Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação**, com sede na Avenida Fernando Corrêa da Costa, quadra 05, lote 04, Setor Rodoviário, Rondonópolis-MT, **munido da relação de documentos** que consta no item 8 do edital de seleção Nº. 005/2022, **abaixo listados**, para ingressar no serviço público municipal.

**I. DOS(AS) CONVOCADOS(AS):**

**CARGO:** Professor de Enfermagem

**PERFIL PROFISSIONAL:** Graduado em Enfermagem

<b>CLASS.</b>	<b>NOME</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
7º	Tatiane dos Santos Neiva Castro	Classificada
8º	Flávio Bispo de Lira	Classificado

**CARGO:** Professor de Arquitetura

**PERFIL PROFISSIONAL:** Graduado em Arquitetura

<b>CLASS.</b>	<b>NOME</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
2º	Nathália Oliveira de Moraes	Classificada

**II – LOCAL DE APRESENTAÇÃO:**

Os (As) convocados(as), descrito no item I, deste edital, deverá se apresentar na sede da **Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação**, situada na Avenida Fernando Corrêa da Costa, quadra 05, lote 04, Setor Rodoviário, Rondonópolis-MT – Anexo ao novo prédio da UNEMAT, das 8hs às 11hs e das 13hs



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.555**  
**Rondonópolis, 18 de outubro de 2023, Quarta-Feira.**

às 17hs, preenchendo os seguintes requisitos e estando munido de original e cópia da documentação que segue:

1. Estar aprovado ou classificado no PSS 005/2022/SMGP – Edital de Seleção nº 005/2022;
2. Atender às condições prescritas para a função;
3. Comprovar os pré-requisitos ou habilitações exigidas para o exercício da função;
4. Comprovar que possui a respectiva escolaridade informada no ato da inscrição;
5. Ser Brasileiro ou estrangeiro nos termos da Lei;
6. CPF (verificar se não está cancelado ou pendente de regularização) (<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/>);
7. Diploma de escolaridade ou Certificado de conclusão de curso, conforme exigência do cargo;
8. RG e CPF dos pais (caso não tenha, preencher Declaração da inexistência de CPF dos genitores);
9. Carteira de Identidade;
10. RG e CPF do Cônjuge;
11. Comprovante de Residência de até 30 dias (luz, água ou telefone);
12. Certidão de Nascimento, Casamento ou Declaração de União Estável;
13. Título de Eleitor com Certidão de Quitação Eleitoral (<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>) autenticada no próprio site;
14. Certificado de Reservista (apenas para os homens);
15. Comprovante de inscrição no PIS/PASEP com data de expedição emitido pela Caixa Econômica/Banco do Brasil; Caso não possua o cartão fazer pesquisa junto Caixa Econômica/Banco do Brasil para verificar o número;
16. Carteira de Trabalho – CTPS (parte da foto e data de expedição);
17. Carteira Funcional (Obrigatório se profissão Regulamentada = CREA, CRM, OAB, etc.);
18. Laudo comprovando ser Pessoa com Deficiência (se PcD);
19. Caderneta de Vacinação Covid-19 (obrigatório).



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.555**

**Rondonópolis, 18 de outubro de 2023, Quarta-Feira.**

20. Certidões negativas cível e criminal da Justiça Estadual -TJMT (www.tjmt.jus.br, - 1ª instância); autenticar no próprio site; e da Justiça Federal – TRF 1ª Região (<https://sistemas.trf1.jus.br/certidao/#/>).

Poderão ser solicitados outros documentos no ato da contratação.

***REGISTRADO,***

***PUBLICADO,***

***CUMPRA-SE.***

Rondonópolis/MT, 13/10/2023.

**CARLA GONÇALVES DE CARVALHO**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS**



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.555**  
**Rondonópolis, 18 de outubro de 2023, Quarta-Feira.**



**PREFEITURA DE**  
**RONDONÓPOLIS**

***PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 005/2023/SMGP***

***EDITAL DE SELEÇÃO Nº 005/2023***

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida Duque de Caxias nº. 1.000, Vila Aurora – CEP 78.740-100, Rondonópolis/MT, através da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado (COPSS), nomeada pela Portaria Interna nº 50/2023/RH/SMGP de 22 de setembro de 2023, da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o inciso IX, do art. 37, da Constituição Federal, Lei Municipal nº. 13.120/2023, e considerando a realização de Processo Seletivo Simplificado (PSS), visando a contratação temporária de profissionais, para prestação de serviços na Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sob Regime Geral de Previdência Social (RGPS), para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, torna público e oficial a ***DIVULGAÇÃO DO LOCAL DA PROVA OBJETIVA do Processo Seletivo Simplificado 005/2023/SMGP:***

**1. PROVA OBJETIVA**

1.1 Informamos aos candidatos homologados que a prova objetiva será realizada no dia 21/10/2023, das 14h00 às 18h00, com duração de 04 (quatro) horas, na **Escola Estadual Dom Wunibaldo Talleur, localizada na Rua João Paulo Lopes, nº455, Jardim Brasília, Rondonópolis - MT.**

1.2 O candidato deverá chegar 30 minutos antes do horário previsto.

**2. APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS**

2.1 O candidato deverá comparecer ao local designado, munido de UM DOS SEGUINTE DOCUMENTOS (via original):

- Cédula de Identidade; - RG;
- Carteira de Órgão ou Conselho de Classe;
- Carteira de Trabalho e Previdência Social;
- Carteira Nacional de Habilitação (com foto);
- Passaporte.

2.2 Não serão aceitos documentos digitais nem a entrada de candidatos no local de prova após o horário de início.



**Diário Oficial Eletrônico (Diorondon-e) Edição nº 5.555**  
**Rondonópolis, 18 de outubro de 2023, Quarta-Feira.**

**REGISTRADO,**

**PUBLICADO,**

**CUMpra-SE.**

Rondonópolis/MT, 18 de outubro de 2023.

**Carla Gonçalves de Carvalho**

**Secretária Municipal de Gestão de Pessoas**

**Presidente da Comissão**

Representante da Secretaria Municipal de  
Gestão de Pessoas

**Fabiana Frederico Rizati Perez**  
**Secretária Municipal de Promoção e**  
**Assistência Social**

Membro – Representante da Secretaria  
Municipal de Promoção e Assistência  
Social

**Nayane Soraille Domingues Silva**

**Gerente de Divisão de Gestão de**  
**Benefícios Socioassistenciais**

Membro – Representante da  
Secretaria Municipal de Promoção e  
Assistência Social

**Camilla Byanka Neves Guedes Pimentel**

**Assessora Jurídica**

Membro – Representante da Secretaria  
Municipal de Gestão de Pessoas

**Josemar Ramiro e Silva**

**Assessor de de Normatização do**  
**Sistema de Bem-Estar**

Membro – Representante da  
Secretaria Municipal de Promoção e  
Assistência Social