# **ANEXO -1**

# **EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA Nº 01/2023/SECULT/MT – AUDIOVISUAL**

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

# CURTA METRAGEM – FICÇÃO, DOCUMENTÁRIO E ANIMAÇÃO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 – IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO** | | | | |
| TÍTULO DO PROJETO |  | | | |
| CATEGORIA | CURTA-METRAGEM | | | [ ] Ficção |
| [ ] Documentário |
| [ ] Animação |
| **2 – IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE PESSOA FÍSICA** | | | | |
| Nome Completo | | | | |
| Endereço | | | | |
| Município: Rondonópolis | UF:MT | | CEP: | |
| Telefone Fixo | Telefone Celular | | Whatsapp da Instituição | |
| Carteira de Identidade | Data de Emissão | | Órgão Expedidor | |
| CPF | | | | |
| **3- IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE PESSOA JURÍDICA** | | | | |
| Instituição/Razão Social | | | | |
| Pessoa Jurídica com fins lucrativos  Pessoa Juridica sem fins lucrativos | | | | |
| CNPJ | | | | |
| Endereço | | | | |
| Município | | UF | CEP | |
| Telefone Fixo | | Telefone Celular | Whatsapp da Instituição | |
| Nome do dirigente da instituição | | | | |
| CPF | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Carteira de Identidade | Data de Emissão | | Órgão Expedidor | | |
| Telefone Fixo do Dirigente da Instituição | Telefone Celular do Dirigente da Instituição | | Whatsapp do Dirigente da Instituição | | |
| **4 – INFORMAÇÕES PARA CRITÉRIOS SOCIAIS E ECONÔMICOS** | | | | | |
| Proponentes pessoas negras (pretas e pardas), indígenas, ciganos, ribeirinhos  e/ou quilombolas? | | | | [ ] SIM  Qual? | [ ] NÃO |
| O proponente reside em Rondonópolis ? | | | | [ ] SIM | [ ] NÃO |
| O dirigente da instituição proponente se identifica como mulher cis, mulheres ou  homens trans, travestis e não-bináries? | | | | [ ] SIM  Qual? | [ ] NÃO |
| O proponente reside em comunidade cigana, ribeirinha ou quilombola? | | | | [ ] SIM | [ ] NÃO |
| **5 – ASSINATURA** | | | | | |
| Assinatura do proponente do projeto | | Local e data | | | |

## DETALHES DA PROPOSTA

1. **Sinopse**

## Argumento

1. **Proposta de direção**

(exclusivamente para ficção e animação)

## Estrutura do documentário

(exclusivamente para documentário)

## Carta de Motivação do Diretor

(exposição de motivos para a realização do projeto do ponto de vista pessoal)

## Proposta de Obra Audiovisual

(apresentação da obra, incluindo tema, visão original, objetivos, tom, relevância e conceito unificador do projeto, se houver)

## Perfil do Público-alvo do projeto

(identifique o público-alvo do projeto, incluindo referências etárias, culturais e sócio- econômicas dos possíveis espectadores da obra)

## Eleição dos objetos

(descreva os personagens – reais e ficcionais – e objetos – produtos materiais e imateriais da ação humana, materiais de arquivo, manifestações da natureza, etc. – com os quais a equipe se relacionará para a realização da obra)

## Estratégias de abordagem

(detalhamento dos procedimentos narrativos e estratégias de abordagem – entrevistas, reconstituições ficcionais, voz sobre imagem, efeito, etc. – através dos quais a equipe se relacionará com os objetos definidos para a realização da obra, incluindo possíveis referências a outras obras audiovisuais ou artísticas )

## Acordos e parcerias (se houver)

(relacione as principais parcerias, convênios e acordos – nacionais e internacionais – efetivados para a realização do projeto, indicando valores, participações, objetivos, compromissos, etc.)

## Estratégia de distribuição

(descreva a estratégia de distribuição e lançamento da obra, incluindo informações sobre a exploração dos diversos segmentos do mercado, territórios e prazos contratuais)

## Ações multi-plataforma e outras formas de difusão (se houver)

(descreva as possibilidades de ação multi-plataforma e outras formas de difusão do projeto, que possibilitem maior acesso do público à obra audiovisual)

## Equipe Técnica

(relação da equipe técnica confirmada para a realização da obra audiovisual. Indicar nome, função, principais realizações e resultados profissionais dos membros da equipe confirmados, se houver)

## Plano de Divulgação

(detalhe como será realizada a divulgação de todas as etapas do projeto. Haverá assessoria de imprensa, material impresso, site, rede social, etc.)

## Informações adicionais (não obrigatório)

(Esse é o local para você compartilhar informações adicionais que não foram solicitadas nos itens anteriores e que você entenda que seja importante informar para uma melhor avaliação do seu projeto).

## Elenco

(Adicionar todas pessoas participantes ).

## DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Para fins deste Edital, declaro:

1. Estar em situação regular com a SECULT/MT, não me encontrar entre as vedações previstas no Edital e que o referido projeto se trata de argumento original.
2. Estar ciente de todo o conteúdo do Edital compreendendo todos os seus anexos.
3. Estou ciente de que não será permitido, em hipótese alguma, a troca do roteiro aprovado no projeto.
4. Existem contratos ou pré-contratos que envolvam cessão de direitos patrimoniais, licenças de exploração comercial e adiantamentos de receita (pré-venda) da obra resultante do projeto desenvolvido?

( ) Sim ( ) Não. Se sim, apresentar os documentos comprobatórios em anexo a esta declaração.

1. Existem contratos ou pré-contratos e comprovantes de investimentos, patrocínios, doações, prêmios e outras formas de aporte para o desenvolvimento do projeto?

( ) Sim ( ) Não. Se sim, apresentar os documentos comprobatórios em anexo a esta declaração

Por ser verdade, dato e firmo na forma da lei. Rondonópolis/ MT, de de 20\_\_\_\_\_.

Proponente (nome do proponente)